Приложение 3

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет»

(ФГБОУ ВО «ДАЛЬРЫБВТУЗ»)

Институт рыболовства и аквакультуры

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Ученого совета
института Рыболовства
и аквакультуры
протокол № 10
от «06» 05 2022 г.
Директор института
_____ А. Н. Бойцов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ - ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Научная специальность

1.5.20 Биологические ресурсы

Высшее образование – подготовка научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Форма обучения
Очная

Владивосток 2022

1 Цели практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности - педагогической практики

Целями практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – педагогической практики являются: развитие навыков и способностей к самосовершенствованию, расширению границ своих научных и профессионально-практических познаний, использованию методов и средств познания, различных форм и методов обучения и самоконтроля, новых образовательных технологий, инструментов осуществления учебно-воспитательного процесса в высшей школе с учетом научной специальности программы аспирантуры – «1.5.20 Биологические ресурсы»

2 Задачи практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности - педагогической практики

Задачами практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности - педагогической практики являются:

- проведение практических и лабораторных занятий по профессиональным дисциплинам учебного плана обучающихся по направлениям подготовки: 35.03.08 «Водные биоресурсы и аквакультура» по всем профилям подготовки и 35.04.07 «Водные биоресурсы и аквакультура»;
- проведение пробной лекции по профессиональной дисциплине учебного плана обучающихся по направлениям 35.03.08 «Водные биоресурсы и аквакультура» и 35.04.07 «Водные биоресурсы и аквакультура» с применением интерактивных методов и инновационных средств обучения;
- практическое освоение технологии проведения промежуточной аттестации обучающихся по направлениям 35.03.08 «Водные биоресурсы и аквакультура» по всем профилям подготовки и 35.04.07 «Водные биоресурсы и аквакультура» по фондам оценочных материалов;
- практическое освоение технологии руководства производственной практикой обучающихся по направлению 35.03.08 «Водные биоресурсы и аквакультура» по всем профилям подготовки;
- практическое освоение педагогических технологий в кураторской работе в учебной группе обучающихся по направлению 35.03.08 «Водные биоресурсы и аквакультура»

3 Место практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности - педагогической практики - в структуре ОПОП аспирантуры

Программа педагогической практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является учебно-методическим документом, входящим в состав основной профессиональной

образовательной программы (далее ОПОП). Она обеспечивает единый комплексный подход к организации практической подготовки, непрерывность и преемственность подготовки аспирантов. Педагогическая практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является компонентом профессиональной подготовки к научно-педагогической деятельности в высшем учебном заведении и представляет собой вид практической деятельности аспирантов по осуществлению учебно-воспитательного процесса в высшей школе, включающего преподавание специальных дисциплин, организацию учебной деятельности обучающихся, получение умений и навыков преподавательской деятельности.

4 Способы и формы проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности - педагогической практики

Способы и формы проведения педагогической практики определяются ее программой (структурой и содержанием). Практика проводится в структурных подразделениях Университета, на профильных кафедрах (стационарная).

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – педагогическая практика – проводится дискретно в соответствии с календарным учебным графиком в выделенном непрерывном периоде времени.

5 Место и время проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности - педагогической практики

Педагогическая практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится в структурных подразделениях Университета, на профильных кафедрах.

Педагогическая практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса проводится на втором и третьем годах обучения в течение 4-х недель после каждого года обучения, что соответствует 12 зачетным единицам или 432 часам.

6 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

В результате прохождения практики аспирант должен:

Знать: - технические и программные средства реализации информационных технологий, основы работы в локальных и глобальных сетях

- основные методики проведения лекционных, лабораторных и практических занятий;
- виды учебно-методической документации, необходимой для проведения учебного процесса;
- методы и средства контроля учебных достижений студентов;

Уметь: - работать в качестве пользователя персонального компьютера;
- использовать методики проведения лекционных, лабораторных и практических занятий;
- применять современные методы и средства контроля учебных достижений студентов;
- разрабатывать учебно-методическую документацию по отдельным видам занятий;

Владеть: - методами поиска необходимой для учебного процесса информации в сети Интернет;
- методами подготовки мультимедийных материалов для учебного процесса;
- навыками и технологиями разработки фондов оценочных материалов по учебной дисциплине;
- навыками проведения лабораторных и практических занятий;
- навыками и технологиями организации и проведения практики;
- навыками и педагогическими технологиями кураторской работы в учебной группе обучающихся.

7 Структура и содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности - педагогической практики

Общая трудоемкость педагогической практики составляет 12 зачетных единиц, 432 часа.

Распределение по курсам обучения:
- второй год обучения – 4 недели
- третий год обучения – 4 недели

№ п/п	Разделы (этапы) Практики	Знания, умения и навыки, которые должен получить (отработать) аспирант при прохождении данного этапа практики	Формы текущего контроля
1	2	3	4
1.	Подготовительный	**Знания:** нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в системе высшего образования. Знает способы представления и методы передачи информации для различных контингентов слушателей	Устный опрос

		Умения: Умеет осуществлять отбор материала, характеризующего достижения науки с учетом специфики направления подготовки - проявлять инициативу и самостоятельность в разнообразной деятельности - определять цели и последовательность действий, необходимых для достижения целей; грамотно и аргументировано выражать свою точку зрения, вести дискуссию по проблемам профессиональной деятельности; использовать оптимальные методы преподавания **Навыки:** передачи информации в связанных, логичных и аргументированных высказываниях; правилами, посредством которых коммуникативные единицы выстраиваются в осмысленные предложения; навыками публичной речи, аргументацией, ведения дискуссии; методами и технологиями межличностной коммуникации	
2.	Педагогический	**Знания:** технические и программные средства реализации информационных технологий, основы работы в локальных и глобальных сетях - основные методики проведения лекционных, лабораторных и практических занятий; - виды учебно-методической документации, необходимой для проведения учебного процесса; - методы и средства контроля учебных достижений студентов; **Умения:** работать в качестве пользователя персонального компьютера; - использовать методики проведения лекционных, лабораторных и практических занятий; - применять современные ме-	Аттестация на рабочем месте – зачет

		тоды и средства контроля учебных достижений студентов; - разрабатывать учебно-методическую документацию по отдельным видам занятий; **Навыки:** планирования, организации и реализации образовательного процесса; навыки поиска необходимой для учебного процесса информации в сети Интернет; - подготовки мультимедийных материалов для учебного процесса; - разработки фондов оценочных материалов по учебной дисциплине; - проведения лабораторных и практических занятий; - организации и проведения практики; - навыки и педагогические-технологии кураторской работы в учебной группе обучающихся.	
3.	Заключительный	**Знания**: основные методики проведения лекционных, лабораторных и практических занятий, промежуточной аттестации; **Умения**: разрабатывать учебно-методическую документацию по отдельным видам занятий **Навыки**: преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования.	Отчет по практике

8 Организационное сопровождение практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности - педагогической практики

Практика проводится на кафедре «Водные биоресурсы и аквакультура», где осуществляется подготовка аспирантов. В период практики аспиранты подчиняются всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, установленным на кафедре применительно к учебному процессу.

Содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – педагогической практики - определяет-

ся рабочей программой практики, которая предусматривает разнообразные виды и формы самостоятельной работы аспирантов, объединенные в модули по направлениям деятельности. В период практики аспиранта ориентируют на подготовку и проведение практических занятий по профильной направленности. Рекомендуется чтение пробных лекций в небольших студенческих группах под контролем преподавателя по тематике научных исследований. Возможно участие аспиранта совместно с руководителем в текущей аттестации студентов, контроле самостоятельной работы студентов, подготовке презентаций по теме исследования и другие виды работ.

Конкретное содержание практики планируется научным руководителем в соответствии с темой научных исследований аспиранта, отражается в индивидуальном плане аспиранта и в индивидуальной программе педагогической практики, в которой фиксируются все виды деятельности аспиранта в течение практики, отмечаются темы проведенных лекционных и практических занятий с указанием объема часов.

9 Формы отчетности по итогам практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности - педагогической практики

По итогам педагогической практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности составляется отчет о практике, структура которого соответствует плану практики. Отчет содержит информационный и аналитический материал, собранный и проработанный обучающимся во время практики (справочные, аналитические материалы и пр.), анализ результатов практики и выводы. Руководитель практики от кафедры дает конкретные рекомендации для обеспечения самостоятельной работы обучающегося (по сбору материалов, их обработке, анализу, форме представления), готовит устные вопросы для проведения аттестации по результатам практики.

В отчете приводится информация общего характера (Ф.И.О. аспиранта; вид и период прохождения педагогической практики), указываются сведения о работе, выполнявшейся обучаемым во время практики, отражаются результаты практики с учетом приобретенных знаний, навыков, умений и компетенций, отмечаются проблемы, возникшие в ходе организации и прохождения педагогической практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Отчет о работе в рамках педагогической практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности имеет следующую структуру: титульный лист; основная часть; заключение по практике.

Титульный лист является первой страницей отчета о прохождении педагогической практики по получению профессиональных умений и опыта

профессиональной деятельности и должен содержать следующие сведения: наименование учебного заведения; фамилию, имя, отчество лица, проходившего педагогическую практику; наименование отчета; место и сроки прохождения практики (образец прилагается).

Основная часть отчета о практике должна содержать данные, отражающие суть, методику, основные результаты, задачи, стоящие перед обучающимся; характеристику структурного подразделения организации, предоставившей базу практики; этапы прохождения практики; краткое описание выполненных работ и сроки их осуществления; описание проведенных (практических) исследований, с указанием их направления; затруднения, которые встретились при прохождении практики.

Заключение содержит обобщение и оценку результатов педагогической практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, включая: оценку полноты поставленных задач; оценку уровня проведенных практических заданий; рекомендации по преодолению проблем, возникших в ходе прохождения педагогической практики.

Приложение к отчету может содержать: образцы документов, которые практикант самостоятельно составлял в ходе педагогической практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности или в оформлении которых принимал участие; инструментарий проведения исследований; иные материалы, представляющие интерес для образовательной деятельности вуза.

После прохождения практики аспирант должен сдать отчет руководителю и пройти аттестацию (защитить отчет) по итогам практики.

10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности - педагогической практики

Завершается практика аттестацией по результатам ее прохождения, где оценивается уровень приобретенных практических навыков и умений, качество защиты отчета. Форма аттестации – дифференцированный зачет. Основание для допуска аспиранта к аттестации - полностью оформленные отчет по практике.

Процедура аттестации включает доклад (5-7 минут) практиканта об итогах ее проведения и ответы на вопросы по существу отчета (отражающего содержание отчета по практике). В результате аттестации аспирант получает зачет с оценкой, который проставляется в ведомость. При этом учитываются содержание и правильность оформления аспирантом отчета по практике; мнение руководителя практики; качество ответов на вопросы.

Вопросы для оценивания результатов практики:

1. Какова роль педагогической практики в процессе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре?
2. Каковы цели и задачи педагогической практики?
3. Что такое государственный образовательный стандарт высшего образования?
4. Назовите основные документы, регламентирующие образовательный процесс в высшей школе?
5. Назовите срок получения образования по программе подготовки бакалавров по направлению 35.03.08 «Водные биоресурсы и аквакультура».
6. Охарактеризуйте структуру программы подготовки бакалавра по направлению 35.03.08 «Водные биоресурсы и аквакультура».
7. Какие виды практик включает учебный план по направлению 35.03.08 «Водные биоресурсы и аквакультура».
8. Что включает государственная итоговая аттестация по направлению 35.03.08 «Водные биоресурсы и аквакультура»?
9. Назовите срок получения образования по программе подготовки магистров по направлению 35.04.07 «Водные биоресурсы и аквакультура».
10. Охарактеризуйте структуру программы подготовки магистров по направлению 35.04.07 «Водные биоресурсы и аквакультура».
11. Какие виды практик включает учебный план по направлению 35.04.07 «Водные биоресурсы и аквакультура».
12. Что включает государственная итоговая аттестация по направлению 35.04.07 «Водные биоресурсы и аквакультура»?
13. Что такое электронная информационно-образовательная среда образовательной организации?
14. Какие документы содержат требования к квалификации руководящих и научно-педагогических работников образовательной организации?
15. Должна ли организация создавать условия для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья? Приведите примеры.
16. Назовите основные формы учебных занятий.
17. Назовите основные формы контроля качества освоения образовательной программы обучающимися.
18. Что такое основная профессиональная образовательная программа?
19. Что такое учебный план?
20. Что такое календарный учебный график?
21. Назовите основные элементы рабочей программы дисциплины?
22. Назовите основные элементы фонда оценочных материалов.
23. Сколько часов содержит 1 зачетная единица?
24. Какова минимальная продолжительность каникул в учебном году?
25. Охарактеризуйте лекцию как вид учебного занятия.
26. Охарактеризуйте практическое занятие (лабораторное занятие, семинар) как вид учебного занятия.
27. Перечислите инновационные формы учебных занятий.

28. Перечислите основные особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Аттестация практики проходит в форме защиты отчета по практике по 4 балльной системе:

Оценка «отлично»:

- программа практики выполнена в полном объеме, сформулированы выводы и рекомендации по усовершенствованию деятельности базы прохождения практики, приложены разработанные учебно-методические материалы согласно задания на практику;

Оценка «хорошо»:

- выполнена большая часть программы практики: раскрыты отдельные вопросы предлагаемого индивидуального задания, сделаны выводы и рекомендации по улучшению деятельности объекта практики, приложены разработанные учебно-методические материалы согласно задания на практику;

Оценка «удовлетворительно»:

- программа практики выполнена не полностью: рассмотрены отдельные вопросы индивидуального задания, сделаны отдельные выводы относительно деятельности объекта прохождения практики, не приложены соответствующие учебно-методические материалы, разработанные согласно задания на практику;

Оценка «неудовлетворительно»:

- программа практики не выполнена.

Оценка по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости аспирантов. При защите отчета аспиранту могут быть заданы не только вопросы, касающиеся деятельности объекта практики, но и в целом касающиеся организации образовательного процесса в высшей школе.

Аспиранты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются повторно на практику, в свободное от учебы время.

Аспиранты, не выполнившие программы практик без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из вуза как имеющие академическую задолженность.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№ п/п	ФИО	Должность	Дата ознакомления	Подпись

ЛИСТ УЧЁТА ПЕРИОДИЧЕСКИХ ПРОВЕРОК

Дата проверки	ФИО и должность лица, Выполнившего периодическую проверку	Результаты проверки	Подпись лица, выполнившего проверку

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ изменения	Номер листа (страницы)				Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата введения изменения
	изменённых	заменённых	новых	аннулированных				