ПРИЛОЖЕНИЕ 4

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет»

(ФГБОУ ВО «ДАЛЬРЫБВТУЗ»)

Международный институт

УТВЕРЖДЕНО
На заседании Совета института
протокол № 10
от «21» июня 2021 г.
Директор института
_____Каткова С.А.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
Тип учебной практики – ознакомительная практика

Направление подготовки
38.04.01 «Экономика»

Программа магистратуры – Экономические стратегии и инновационные финансы в рыбохозяйственной деятельности региона

Квалификация
бакалавр

Форма обучения
Очная, заочная

Владивосток 2021

1 Цель учебной практики

Целями учебной практики как практики по получению первичных профессиональных умений и навыков являются:

- закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся по направлению «Экономика» с учетом направленности «Экономические стратегии и инновационные финансы в рыбохозяйственной деятельности региона»;
- получение первичных умений и навыков в профессиональной сфере для ведения следующих видов деятельности (как основных), к которым готовится магистр в процессе освоения ОПОП магистратуры 38.04.01 «Экономика»: проектно-экономическая, аналитическая, организационно-управленческая;
- фактическое ознакомление обучающихся с процессом функционирования организации, изучение опыта применения и возможности расширения использования полученных теоретических знаний, а также, формирование результатов обучения (компетенций) в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», магистерская программа «Экономические стратегии и инновационные финансы в рыбной отрасли региона».

2 Задачи учебной практики

Задачами учебной практики являются:

- развитие элементов общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, связанных с подготовкой заданий и разработкой проектных решений, а также поиск, анализ и оценка источников информации для проведения экономических расчетов;
- сбор, обработка и систематизация материалов по выданному индивидуальному заданию;
- подготовка отчета по учебной практике в соответствии с выданным заданием.

3 Место учебной практики в структуре ОПОП

Рабочая программа практики является учебно-методическим документом, входящим в состав основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП). Она обеспечивает единый комплексный подход к организации практической подготовки, непрерывность и преемственность обучения студентов.

Учебная практика базируется на теоретических знаниях и практических умениях, полученных обучающимися в процессе освоения частей общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций и направлена на закрепление теоретического материала, полученного обучающимися при изучении учебных дисциплин первого курса в соответствии с учебным планом подготовки по программе магистратуры по основной профессиональной образовательной программе по направлению

38.04.01 «Экономика».

Для успешного прохождения практики обучающийся должен:

знать:

- нормативные правовые документы, регламентирующие области профессиональной деятельности;
- федеральные законы, законы субъектов Российской Федерации, законодательство и нормативно-правовые акты в области финансов;
- основные элементы методологии экономической науки;
- методику сбора, обработки и анализа статистических данных, необходимых для решения задач, поставленных в области профессиональной деятельности.

уметь:

- использовать нормативные правовые документы в своей деятельности;
- пользоваться справочно-правовыми системами;
- проводить анализ экономических показателей деятельности организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений;
- логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, абстрактно мыслить, действовать в нестандартных ситуациях;

владеть:

- способностью коммуникации в устной и письменной формах для решения задач профессиональной деятельности;
- практическими навыками использования нормативных правовых документов в своей деятельности;
- способностью использовать методы анализа в профессиональной деятельности.

4 Способы и формы проведения учебной практики

Способы проведения учебной практики:

– стационарная - в структурных подразделениях Университета и (или) в профильных предприятиях г. Владивостока.

– выездная – на предприятиях (в организациях/учреждениях), расположенных за пределами г. Владивостока.

Учебная практика проводится дискретно в соответствии с календарным учебным графиком в выделенном непрерывном периоде времени.

Учебная практика реализуется в форме практической подготовки.

5 Место и время проведения учебной практики

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков проводится в структурных подразделениях Университета, на предприятиях, организациях на основании заключенных договоров с Университетом, либо в самостоятельно выбранной обучающимся организации, на основании заключенного индивидуального договора.

Учебная практика в соответствии с календарным учебным графиком проводится во 2-м семестре (очная форма обучения), на 1-м курсе (заочная форма обучения) в течение 6-ти недель. Трудоемкость – 9 з.е. или 324 академических часа.

6 Совокупность компетенций, формируемых у обучающихся в процессе прохождения учебной практики

В процессе прохождения учебной практики у обучающихся должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные, профессиональные компетенции, установленные ФГОС ВО (для УК и ОПК), определенные самостоятельно, исходя из направленности (профиля) программы магистратуры, на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» (уровень высшего образования - магистратура), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «30» марта 2015 г. № 321; и индикаторы их достижения, установленные программой магистратуры, представленные в таблице 1.

Таблица 1 – Универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, определенные самостоятельно, и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.2 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов, строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.2 Осуществляет контроль реализации проекта, принимает решения по изменению плана реализации проекта на всех этапах его жизненного цикла
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.2 Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиально принятых решений
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.2 Представляет результаты исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на русском и/или иностранном языке, участвует в академических и профессиональных дискуссиях
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в	УК-5.2 Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учётом особенностей деловой и

процессе межкультурного взаимодействия	общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп, обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.2 Выстраивает и реализует профессиональную траекторию с учётом возможностей развития профессиональных компетенций и социальных навыков
ОПК-1 Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач;	ОПК-1.1 Формулирует план исследования с обоснованием исследовательских и практических задач на основе анализа экономической литературы, проблем развития предприятия, отрасли, региона и экономики в целом
	ОПК-1.2 Использует существующие теоретические подходы для обоснования поведения экономических агентов, социально-экономических явлений
ОПК-2 Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях;	ОПК-2.1 Применяет методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях
	ОПК-2.2 Содержательно интерпретирует полученные в ходе применения инструментальных методов результаты
ОПК-3 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике;	ОПК-3.1 Осуществляет поиск и систематизацию современных научных исследований в экономике
	ОПК-3.2 Представляет результаты критической оценки современных научных исследований в экономике
ОПК-4 Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность;	ОПК-4.2 Обосновывает принимаемые управленческие решения и несет за них ответственность
ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	ОПК-5.1 Осуществляет выбор современных информационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач
	ОПК-5.2 Использует на практике и решает профессиональные задачи с помощью информационных технологий и программных средства

8 Структура и содержание учебной практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет 9 зачетных единиц, 324 часа.

Распределение по курсам обучения:

– очная форма обучения – первый курс, после 2-го семестра 6 недель;

Трудоемкость выполнения разделов (этапов) практики распределяются следующим образом:

– подготовительный раздел (этап) – 1,5 з.е или 54 часов;
– технологический раздел (этап) - 1 з.е или 36 час;
– заключительный раздел (этап) – 0,5 з.е или 18 часов.

Структура и содержание учебной практики представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Структура и содержание учебной практики

№ п/п	**Разделы (этапы) практики**	**Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)**				**Формы текущего контроля**
1	Организационный	Прибытие на место практики. Ознакомление с предприятием; инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности. Получение информации по деятельности предприятия (9 ч.)	Анализ, синтез различных источников информации для проведения экономических расчетов для прогноза основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом (18 ч.)	Внесение информативных записей в дневник практики (18 ч.)	Консультации руководителя практики (18 ч.)	Устная беседа с руководителем практики
2	Основной - деятельность по получению первичных профессиональных умений и навыков	Изучение нормативно-правовых актов, методических материалов; по обеспечению деятельности экономических служб предприятия (36 ч.)	Подготовка и выполнение заданий по разработке проектных решений с учетом фактора неопределенности, разработка соответствующих методических и нормативных документов, а также предложения мероприятий по реализации разработанных проектов и программ; оценка эффективность проектов с учетом фактора	Внесение соответствующих записей в дневник практики (27 ч.)	Консультации у руководителя практики (18 ч.)	Составление плана Отчета по практике по согласованию с руководителем практики

			неопределенности (36 ч.)			
3	Отчетный	Обработка и систематизация полученных материалов и выполненных заданий (36 ч.)	Подготовка выводов и заключений по результатам прохождения практики (36 ч.)	Формирование Отчета по практике по выделенной проблеме с выводами и предложениями магистранта Оформление отчета о прохождении практики (36 ч.)	Защита отчета о прохождении практики (36 ч.)	Диф. зачет

9 Организационное сопровождение учебной практики

Для руководства групповой и (или) индивидуальной учебной практикой от университета назначаются руководитель (руководители) из числа профессорско-преподавательского состава кафедры «Экономика, управление и финансы» в соответствии с учебной нагрузкой по индивидуальному плану на текущий учебный год.

Руководитель практики от кафедры «Экономика, управление и финансы» разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики, в соответствии со структурой и содержанием учебной практики; оформляет путевку для студентов очной формы обучения; принимает участие в распределении обучающихся по местам практик; по рабочим местам непосредственно на месте проведения практики, по видам работ, предусмотренных структурой и содержанием практики; осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания; оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий; оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

При прохождении учебной практики на кафедре «Экономика, управление и финансы» руководитель практики от кафедры самостоятельно составляет рабочий график (план) проведения практики.

Направление на практику осуществляется приказом ректора университета, приказ составляет и оформляет руководитель практики от кафедры «Экономика, управление и финансы». В приказе производится закрепление каждого обучающегося (группы обучающихся) за профильным предприятием на основании заключенных университетом или самостоятельно заключенных обучающимся договоров, назначаются руководители практики от кафедры, указываются тип, способ и срок прохождения учебной практики.

Выбор мест прохождения учебной практики для лиц с ограниченными возможностями (ОВЗ) и инвалидов осуществляется с учетом требований их

доступности для данных обучающихся и рекомендаций медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида относительно рекомендованных условий и видов труда, которая выдается федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ на предприятие для прохождения учебной практики руководитель практики от кафедры «Экономика, управление и финансы» согласовывает с руководителем практики от предприятий условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Во время прохождения учебной практики обучающиеся выполняют индивидуальные задания, соблюдают правила внутреннего трудового распорядка, установленного на предприятии, соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

В последнюю неделю практики студент должен закончить оформление отчета. После окончания практики студент должен сдать отчет для проверки на кафедру «Экономика, управление и финансы» и пройти аттестацию (защитить отчет) по итогам практики.

10 Формы отчетности по итогам учебной практики

По итогам учебной практики составляется отчет, структура которого соответствует ее плану и содержанию, а также выданному заданию. Отчет содержит информационный и аналитический материал, собранный и проработанный обучающимся во время практики (справочные, аналитические материалы и пр.), анализ результатов практики и выводы.

В отчете приводится информация общего характера (Ф.И.О. студента; тип и период прохождения учебной практики), указываются сведения о работах, выполнявшейся обучающимся во время практики, отражаются результаты практики с учетом приобретенных знаний, навыков, умений и компетенций, отмечаются проблемы, выявленные в ходе организации и прохождения учебной практики.

Требования к оформлению отчета по учебной практике.

Текст может быть набран на компьютере и распечатан на одной стороне листа формата А4, поля страницы - по 2х2х1,5 см. При наборе на компьютере размер (кегль) шрифта не менее 14 пунктов, отступ (абзац) – 1,25 см, выравнивание по ширине.

При составлении отчета студент использует материалы, полученные непосредственно на предприятии, где проходил практику. Материалы из учебников и учебных пособий можно использовать как вспомогательную литературу.

Иллюстрационный материал (рисунки, эскизы, чертежи), приводимый в отчете, должен быть выполнен самим студентом с применением специализированных компьютерных программ.

Разделы отчета:

- *Титульный лист*.
- *Основная часть* состоит из следующих разделов:
- введение (отражается цель и задачи практики);
- описание базы-практики – предприятия, учреждения, организации, структурного подразделения университета: месторасположение, производственная специализация, организационно- производственная структура, основные производственные подразделения и их специализация.
- *Заключение* содержит обобщение и оценку результатов учебной практики.
- *Список использованных источников* включает информативные источники и учебную литературу.
- *Приложения* к отчету содержат: образцы документов, которые практикант самостоятельно составлял в ходе учебной практики или в оформлении которых принимал участие; инструментарий проведения учебно-методических исследований; иные материалы, представляющие интерес для дальнейшей образовательной деятельности в вузе.

11 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике

Промежуточная аттестация обучающихся по итогам учебной практики проводится на основе определения соответствия совокупности запланированных результатов обучения, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций результатам формирования всех установленных программой магистратуры для учебной практики компетенций при выполнении разделов (этапов) практики в соответствии с пунктами 6,7,8 данной рабочей программы.

Соответствие совокупности запланированных результатов обучения, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций, результатам формирования всех установленных программой магистратуры для учебной практики компетенций при выполнении разделов (этапов) практики с определением критериев оценивания – карта оценивания компетенций представлена в таблице 4.

Таблица 4 – Карта оценивания компетенций

№	Компетенции достижения	Разделы (этапы) практики	Критерии оценивания	Результат освоения компетенций
1.	УК-1.2 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного	1	**Знает** приемы и методы решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов, строит сценарии реализации стратегии **Умеет** определять возможные риски и предлагать пути их	освоен

	подходов, строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения		оценки, минимизации и устранения **Владеет** навыками разработки и содержательного аргументирования стратегию решения проблемной ситуации	
2.	УК-2.2 Осуществляет контроль реализации проекта, принимает решения по изменению плана реализации проекта на всех этапах его жизненного цикла	1	**Знает** методы генерирования альтернатив решений и приведения их к сопоставимому виду для выбора оптимального решения, виды и источники возникновения рисков принятия решений, методы управления ими **Умеет** критически оценивать информацию о предметной области принятия решений **Владеет** навыками оценки и разработки альтернативных решений с учетом рисков	освоен
3.	УК-3.2 Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиально принятых решений	1	**Знает** методы организации и координации работы команды, основные методы анализа группового взаимодействия **Умеет** определять роли в команде, ставить цели и формулировать задачи, связанные с ее реализацией **Владеет** навыками определения и корректировки командных ролей	освоен
4.	УК-4.2 Представляет результаты исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на русском и/или иностранном языке, участвует в академических и профессиональных дискуссиях	1,2	**Знает** порядок представления результатов исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на русском языке **Умеет** представлять результаты исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на иностранном языке **Владеет** навыками участия в академических и профессиональных дискуссиях	освоен
5.	УК-5.2 Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учётом особенностей деловой и	1,2	**Знает** особенности деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп	освоен

	общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп, обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач		**Умеет** выстраивать социальное и профессиональное взаимодействие с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп **Владеет** навыками создания недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач	
6.	УК-6.2 Выстраивает и реализует профессиональную траекторию с учётом возможностей развития профессиональных компетенций и социальных навыков	1,2	**Знает** свои личностные особенности, профессиональные компетенции и социальные навыки **Умеет** выстраивать свою профессиональную траекторию с учётом возможностей развития профессиональных компетенций и социальных навыков **Владеет** навыками оценки возможности реализации своей профессиональной траектории с учётом развития профессиональных компетенций и социальных навыков	освоен
7.	ОПК-1.1 Формулирует план исследования с обоснованием исследовательских и практических задач на основе анализа экономической литературы, проблем развития предприятия, отрасли, региона и экономики в целом	1,2,3	**Знает** порядок формирования плана исследования на основе анализа экономической литературы, проблем развития предприятия, отрасли, региона и экономики в целом **Умеет** содержательно интерпретировать выводы с обоснованием исследовательских и практических задач на основе анализа экономической литературы, проблем развития предприятия, отрасли, региона и экономики в целом **Владеет** навыками обоснования исследовательских и практических задач на основе анализа экономической литературы, проблем развития предприятия, отрасли, региона	освоен

			и экономики в целом	
8.	ОПК-1.2 Использует существующие теоретические подходы для обоснования поведения экономических агентов, социально-экономических явлений	1,2,3	**Знает** существующие теоретические подходы, применяемые для обоснования поведения экономических агентов, социально-экономических явлений **Умеет** содержательно интерпретировать формальные выводы теоретических моделей экономической теории **Умеет** применять знания экономической теории для обоснования поведения экономических агентов, социально-экономических явлений	освоен
9.	ОПК-2.1 Применяет методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях	1,2,3	**Знает** методы поиска и систематизации информации об экономических процессах и явлениях в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях **Умеет** работать с национальными и международными базами данных с целью поиска информации, необходимой для решения в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях **Владеет** аналитическими навыками при оценке экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях	освоен
10.	ОПК-2.2 Содержательно интерпретирует полученные в ходе применения инструментальных методов результаты	1,2,3	**Знает** продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях **Умеет** применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или)	освоен

			фундаментальных исследованиях **Владеет** навыками интерпретации полученных результатов в результате проведения экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях	
11.	ОПК-3.1 Осуществляет поиск и систематизацию современных научных исследований в экономике	1,2,3	**Знает** методы поиска и систематизации информации о научных исследованиях в экономике **Умеет** искать и систематизировать информацию при осуществлении научных исследований в экономике **Владеет** навыками проведения научных исследований в экономике	освоен
12.	ОПК-3.2 Представляет результаты критической оценки современных научных исследований в экономике	1,2,3	**Знает** методы представления результатов научных исследований в экономике **Умеет** критически оценивать результаты научных исследований в экономике, в том числе собственных **Владеет** навыками презентации обобщения и критической оценки научных исследований в экономике	освоен
13.	ОПК-4.1 Принимает организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности на всех уровнях управления	1,2,3	**Знает** порядок принятия организационно – управленческих решений в профессиональной деятельности на всех уровнях управления **Умеет** использовать знания об уровнях управления при принятии управленческих решений **Владеет** навыками принятия организационно - управленческих решений в профессиональной деятельности на всех уровнях управления	освоен
14.	ОПК-4.2 Обосновывает принимаемые управленческие решения	1,2,3	**Знает** порядок экономического и финансового обоснования принимаемых организационно-управленческие решения в	освоен

	и несет за них ответственность		профессиональной деятельности **Умеет** нести ответственность за принимаемые организационно – управленческие решения в профессиональной деятельности **Владеет** навыками выбора, обоснованного организационно – управленческого решения в профессиональной деятельности	
15.	ОПК-5.1 Осуществляет выбор современных информационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач	1,2,3	**Знает** специализированные пакеты прикладных программ, предназначенные для решения профессиональных задач **Умеет** осуществлять выбор современных информационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач **Владеет** навыками работы с современными информационными технологиями и программными средствами для решения профессиональных задач	освоен
16.	ОПК-5.2 Использует на практике и решает профессиональные задачи с помощью информационных технологий и программных средства	1,2,3	**Знает** электронные библиотечные, справочно-правовые и прочие системы для поиска необходимой научной литературы **Умеет** применять электронные библиотечные, справочно-правовые и прочие системы для поиска необходимой научной литературы **Владеет** навыками отбора и систематизации нужной информации для решения профессиональных задач	освоен

Завершается учебная практика промежуточной аттестацией по результатам ее прохождения, где оценивается уровень приобретенных профессиональных умений и практических навыков, опыт профессиональной деятельности, качество защиты отчета, устанавливаются уровни (дескрипторы) сформированности компетенций в соответствии с запланированными результатами обучения, соотнесенными с установленными индикаторами достижения, которыми должен обладать обучающийся, прошедший учебную практику, представленные в таблице 5.

Форма аттестации – дифференцированный зачет. Основание для допуска студента в аттестации – полностью оформленный отчет о практике и наличие путевого листа с отметками предприятия.

Промежуточную аттестацию учебной практики проводит руководитель практики от кафедры «Экономика, управление и финансы». Дата и время промежуточной аттестации устанавливаются расписанием по согласованию с кафедрой. Процедура промежуточной аттестации включает:

Перечень вопросов для оценивания результатов практики:

1. Основные виды деятельности предприятия – места практики. Экономические показатели, характеризующие деятельность предприятия (организации).
2. Структура и функции финансово-экономических, аналитических служб и операционных отделов, обеспечивающих работу предприятия (организации).
3. Структура и система управления предприятием (организацией) - места практики).
4. Нормативно-правовая база, регламентирующая деятельность предприятия (организации).
5. Организация системы сбора и обработки экономической информации, обеспечение с использованием информационных технологий.
6. Оценка рисков вероятности банкротства на предприятии.
7. Основные показатели финансового состояния предприятия.
8. Обоснование системы налогообложения на предприятии (в организации).
9. Учетная и налоговая политика предприятия (организации).
10. Должностные обязанности сотрудников экономических служб.

Таблица 5 - Уровни (дескрипторы) сформированности компетенций в соответствии с запланированными результатами обучения, соотнесенными с установленными индикаторами достижения, которыми должен обладать обучающийся, прошедший учебную практику

Компетенции, индикаторы достижения	Уровень (дескриптор) сформированности компетенций		
	Пороговый	Продвинутый	Высокий
Универсальные компетенции (УК)			
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений			
УК-1.2 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов, строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения	**Знает** приемы и методы решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов, строит сценарии реализации стратегии ***Умеет*** *определять возможные риски и предлагать пути их оценки, минимизации и устранения* ***Владеет*** *навыками разработки и содержательного аргументирования стратегию решения проблемной ситуации*	**Знает** приемы и методы решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов, строит сценарии реализации стратегии **Умеет** определять возможные риски и предлагать пути их оценки, минимизации и устранения ***Владеет*** *навыками разработки и содержательного аргументирования стратегию решения проблемной ситуации*	**Знает** приемы и методы решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов, строит сценарии реализации стратегии **Умеет** определять возможные риски и предлагать пути их оценки, минимизации и устранения **Владеет** навыками разработки и содержательного аргументирования стратегию решения проблемной ситуации
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла			
УК-2.2 Осуществляет контроль реализации проекта, принимает решения по изменению плана реализации проекта на всех этапах его жизненного цикла	**Знает** методы генерирования альтернатив решений и приведения их к сопоставимому виду для выбора оптимального решения, виды и источники возникновения рисков принятия решений, методы управления ими ***Умеет*** *критически оценивать информацию о предметной области принятия решений* ***Владеет*** *навыками оценки и разработки альтернативных решений с учетом рисков*	**Знает** методы генерирования альтернатив решений и приведения их к сопоставимому виду для выбора оптимального решения, виды и источники возникновения рисков принятия решений, методы управления ими **Умеет** критически оценивать информацию о предметной области принятия решений ***Владеет*** *навыками оценки и разработки альтернативных решений с учетом рисков*	**Знает** методы генерирования альтернатив решений и приведения их к сопоставимому виду для выбора оптимального решения, виды и источники возникновения рисков принятия решений, методы управления ими **Умеет** критически оценивать информацию о предметной области принятия решений **Владеет** навыками оценки и разработки альтернативных решений с учетом рисков

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели			
УК-3.2 Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиально принятых решений	**Знает** методы организации и координации работы команды, основные методы анализа группового взаимодействия ***Умеет*** *определять роли в команде, ставить цели и формулировать задачи, связанные с ее реализацией* ***Владеет*** *навыками определения и корректировки командных ролей*	**Знает** методы организации и координации работы команды, основные методы анализа группового взаимодействия **Умеет** определять роли в команде, ставить цели и формулировать задачи, связанные с ее реализацией ***Владеет*** *навыками определения и корректировки командных ролей*	**Знает** методы организации и координации работы команды, основные методы анализа группового взаимодействия **Умеет** определять роли в команде, ставить цели и формулировать задачи, связанные с ее реализацией **Владеет** навыками определения и корректировки командных ролей
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия			
УК-4.2 Представляет результаты исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на русском и/или иностранном языке, участвует в академических и профессиональных дискуссиях	**Знает** порядок представления результатов исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на русском языке ***Умеет*** *представлять результаты исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на иностранном языке* ***Владеет*** *навыками участия в академических и профессиональных дискуссиях*	**Знает** порядок представления результатов исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на русском языке **Умеет** представлять результаты исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на иностранном языке ***Владеет*** *навыками участия в академических и профессиональных дискуссиях*	**Знает** порядок представления результатов исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на русском языке **Умеет** представлять результаты исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на иностранном языке **Владеет** навыками участия в академических и профессиональных дискуссиях
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия			

УК-5.2 Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп, обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач	**Знает** особенности деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп ***Умеет*** *выстраивать социальное и профессиональное взаимодействие с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп* ***Владеет*** *навыками создания недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач*	**Знает** особенности деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп **Умеет** выстраивать социальное и профессиональное взаимодействие с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп ***Владеет*** *навыками создания недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач*	**Знает** особенности деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп **Умеет** выстраивать социальное и профессиональное взаимодействие с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп **Владеет** навыками создания недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки			
УК-6.2 Выстраивает и реализует профессиональную траекторию с учётом возможностей развития профессиональных компетенций и социальных навыков	**Знает** свои личностные особенности, профессиональные компетенции и социальные навыки ***Умеет*** *выстраивать свою профессиональную траекторию с учётом возможностей развития профессиональных компетенций и социальных навыков* ***Владеет*** *навыками оценки возможности реализации своей профессиональной траектории с учётом развития профессиональных компетенций и социальных навыков*	**Знает** свои личностные особенности, профессиональные компетенции и социальные навыки **Умеет** выстраивать свою профессиональную траекторию с учётом возможностей развития профессиональных компетенций и социальных навыков ***Владеет*** *навыками оценки возможности реализации своей профессиональной траектории с учётом развития профессиональных компетенций и социальных навыков*	**Знает** свои личностные особенности, профессиональные компетенции и социальные навыки **Умеет** выстраивать свою профессиональную траекторию с учётом возможностей развития профессиональных компетенций и социальных навыков **Владеет** навыками оценки возможности реализации своей профессиональной траектории с учётом развития профессиональных компетенций и социальных навыков
ОПК-1 Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач;			

ОПК-1.1 Формулирует план исследования с обоснованием исследовательских и практических задач на основе анализа экономической литературы, проблем развития предприятия, отрасли, региона и экономики в целом	**Знает** порядок формирования плана исследования на основе анализа экономической литературы, проблем развития предприятия, отрасли, региона и экономики в целом ***Умеет*** *содержательно интерпретировать выводы с обоснованием исследовательских и практических задач на основе анализа экономической литературы, проблем развития предприятия, отрасли, региона и экономики в целом* ***Владеет*** *навыками обоснования исследовательских и практических задач на основе анализа экономической литературы, проблем развития предприятия, отрасли, региона и экономики в целом*	**Знает** порядок формирования плана исследования на основе анализа экономической литературы, проблем развития предприятия, отрасли, региона и экономики в целом **Умеет** содержательно интерпретировать выводы с обоснованием исследовательских и практических задач на основе анализа экономической литературы, проблем развития предприятия, отрасли, региона и экономики в целом ***Владеет*** *навыками обоснования исследовательских и практических задач на основе анализа экономической литературы, проблем развития предприятия, отрасли, региона и экономики в целом*	**Знает** порядок формирования плана исследования на основе анализа экономической литературы, проблем развития предприятия, отрасли, региона и экономики в целом **Умеет** содержательно интерпретировать выводы с обоснованием исследовательских и практических задач на основе анализа экономической литературы, проблем развития предприятия, отрасли, региона и экономики в целом **Владеет** навыками обоснования исследовательских и практических задач на основе анализа экономической литературы, проблем развития предприятия, отрасли, региона и экономики в целом
ОПК-1.2 Использует существующие теоретические подходы для обоснования поведения экономических агентов, социально-экономических явлений	**Знает** существующие теоретические подходы, применяемые для обоснования поведения экономических агентов, социально-экономических явлений ***Умеет*** *содержательно интерпретировать формальные выводы теоретических моделей экономической теории* ***Владеет*** *знаниями экономической теории для обоснования поведения экономических агентов, социально-экономических явлений*	**Знает** существующие теоретические подходы, применяемые для обоснования поведения экономических агентов, социально-экономических явлений **Умеет** содержательно интерпретировать формальные выводы теоретических моделей экономической теории ***Владеет*** *знаниями экономической теории для обоснования поведения экономических агентов, социально-экономических явлений*	**Знает** существующие теоретические подходы, применяемые для обоснования поведения экономических агентов, социально-экономических явлений **Умеет** содержательно интерпретировать формальные выводы теоретических моделей экономической теории **Владеет** знаниями экономической теории для обоснования поведения экономических агентов, социально-экономических явлений

ОПК-2 Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях;			
ОПК-2.1 Применяет методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях	**Знает** методы поиска и систематизации информации об экономических процессах и явлениях в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях ***Умеет*** *работать с национальными и международными базами данных с целью поиска информации, необходимой для решения в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях* ***Владеет*** *аналитическими навыками при оценке экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях*	**Знает** методы поиска и систематизации информации об экономических процессах и явлениях в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях **Умеет** работать с национальными и международными базами данных с целью поиска информации, необходимой для решения в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях ***Владеет*** *аналитическими навыками при оценке экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях*	**Знает** методы поиска и систематизации информации об экономических процессах и явлениях в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях **Умеет** работать с национальными и международными базами данных с целью поиска информации, необходимой для решения в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях **Владеет** аналитическими навыками при оценке экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях
ОПК-2.2 Содержательно интерпретирует полученные в ходе применения инструментальных методов результаты	**Знает** продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях ***Умеет*** *применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях* ***Владеет*** *навыками*	**Знает** продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях **Умеет** применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях ***Владеет*** *навыками*	**Знает** продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях **Умеет** применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях **Владеет** навыками интерпретации

	интерпретации полученных результатов в результате проведения экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях	*интерпретации полученных результатов в результате проведения экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях*	полученных результатов в результате проведения экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях
ОПК-3 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике;			
ОПК-3.1 Осуществляет поиск и систематизацию современных научных исследований в экономике	**Знает** методы поиска и систематизации информации о научных исследованиях в экономике ***Умеет*** *искать и систематизировать информацию при осуществлении научных исследований в экономике* ***Владеет*** *навыками проведения научных исследований в экономике*	**Знает** методы поиска и систематизации информации о научных исследованиях в экономике **Умеет** искать и систематизировать информацию при осуществлении научных исследований в экономике ***Владеет*** *навыками проведения научных исследований в экономике*	**Знает** методы поиска и систематизации информации о научных исследованиях в экономике **Умеет** искать и систематизировать информацию при осуществлении научных исследований в экономике **Владеет** навыками проведения научных исследований в экономике
ОПК-3.2 Представляет результаты критической оценки современных научных исследований в экономике	**Знает** методы представления результатов научных исследований в экономике ***Умеет*** *критически оценивать результаты научных исследований в экономике, в том числе собственных* ***Владеет*** *навыками презентации обобщения и критической оценки научных исследований в экономике*	**Знает** методы представления результатов научных исследований в экономике **Умеет** критически оценивать результаты научных исследований в экономике, в том числе собственных ***Владеет*** *навыками презентации обобщения и критической оценки научных исследований в экономике*	**Знает** методы представления результатов научных исследований в экономике **Умеет** критически оценивать результаты научных исследований в экономике, в том числе собственных **Владеет** навыками презентации обобщения и критической оценки научных исследований в экономике
ОПК-4 Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность;			

ОПК-4.1 Принимает организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности на всех уровнях управления	**Знает** порядок принятия организационно – управленческих решений в профессиональной деятельности на всех уровнях управления ***Умеет*** *использовать знания об уровнях управления при принятии управленческих решений* ***Владеет*** *навыками принятия организационно - управленческих решений в профессиональной деятельности на всех уровнях управления*	**Знает** порядок принятия организационно – управленческих решений в профессиональной деятельности на всех уровнях управления **Умеет** использовать знания об уровнях управления при принятии управленческих решений ***Владеет*** *навыками принятия организационно - управленческих решений в профессиональной деятельности на всех уровнях управления*	**Знает** порядок принятия организационно – управленческих решений в профессиональной деятельности на всех уровнях управления **Умеет** использовать знания об уровнях управления при принятии управленческих решений **Владеет** навыками принятия организационно - управленческих решений в профессиональной деятельности на всех уровнях управления
ОПК-4.2 Обосновывает принимаемые управленческие решения и несет за них ответственность	**Знает** порядок экономического и финансового обоснования принимаемых организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности ***Умеет*** *нести ответственность за принимаемые организационно – управленческие решения в профессиональной деятельности* ***Владеет*** *навыками выбора, обоснованного организационно – управленческого решения в профессиональной деятельности*	**Знает** порядок экономического и финансового обоснования принимаемых организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности **Умеет** нести ответственность за принимаемые организационно – управленческие решения в профессиональной деятельности ***Владеет*** *навыками выбора, обоснованного организационно – управленческого решения в профессиональной деятельности*	**Знает** порядок экономического и финансового обоснования принимаемых организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности **Умеет** нести ответственность за принимаемые организационно – управленческие решения в профессиональной деятельности **Владеет** навыками выбора, обоснованного организационно – управленческого решения в профессиональной деятельности
ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.			
ОПК-5.1 Осуществляет выбор современных информационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач	**Знает** специализированные пакеты прикладных программ, предназначенные для решения профессиональных задач ***Умеет*** *осуществлять выбор современных информационных технологий и программных*	**Знает** специализированные пакеты прикладных программ, предназначенные для решения профессиональных задач **Умеет** осуществлять выбор современных информационных технологий и программных средств	**Знает** специализированные пакеты прикладных программ, предназначенные для решения профессиональных задач **Умеет** осуществлять выбор современных информационных технологий и программных средств

	средств для решения профессиональных задач ***Владеет*** *навыками работы с современными информационными технологиями и программными средствами для решения профессиональных задач*	для решения профессиональных задач ***Владеет*** *навыками работы с современными информационными технологиями и программными средствами для решения профессиональных задач*	для решения профессиональных задач **Владеет** навыками работы с современными информационными технологиями и программными средствами для решения профессиональных задач
ОПК-5.2 Использует на практике и решает профессиональные задачи с помощью информационных технологий и программных средства	**Знает** электронные библиотечные, справочно-правовые и прочие системы для поиска необходимой научной литературы ***Умеет*** *применять электронные библиотечные, справочно-правовые и прочие системы для поиска необходимой научной литературы* ***Владеет*** *навыками отбора и систематизации нужной информации для решения профессиональных задач*	**Знает** электронные библиотечные, справочно-правовые и прочие системы для поиска необходимой научной литературы **Умеет** применять электронные библиотечные, справочно-правовые и прочие системы для поиска необходимой научной литературы ***Владеет*** *навыками отбора и систематизации нужной информации для решения профессиональных задач*	**Знает** электронные библиотечные, справочно-правовые и прочие системы для поиска необходимой научной литературы **Умеет** применять электронные библиотечные, справочно-правовые и прочие системы для поиска необходимой научной литературы **Владеет** навыками отбора и систематизации нужной информации для решения профессиональных задач

В процессе промежуточной аттестации по результатам прохождения учебной практики устанавливаются уровни (дескрипторы) сформированности компетенций в соответствии с запланированными результатами обучения, соотнесенными с установленными индикаторами достижения, которыми должен обладать обучающийся, прошедший учебную практику.

Окончательная оценка по практике формируется из оценки по 5-ти балльной шкале оценивания и дескрипторов (уровней) сформированности компетенций. При этом обязательно учитываются: оформление отчета в соответствии с установленными требованиями, мнение руководителя практики, качество ответов на вопросы.

Оценка «отлично», дескриптор (уровень) сформированности компетенций – «продвинутый», «высокий»:

программа практики выполнена в полном объеме, сформулированы выводы и рекомендации по усовершенствованию деятельности базы прохождения практики, приложены копии соответствующих документов согласно заданию на практику;

Оценка «хорошо», дескриптор (уровень) сформированности компетенций – «пороговый», «продвинутый»:

выполнена большая часть программы практики: раскрыты отдельные вопросы предлагаемого плана отчета, сделаны выводы и рекомендации по улучшению деятельности объекта практики, приложены копии соответствующих документов;

Оценка «удовлетворительно», дескриптор (уровень) сформированности компетенций – «пороговый»:

- программа практики выполнена не полностью: рассмотрены отдельные вопросы плана отчета, сделаны отдельные выводы относительно деятельности объекта прохождения практики, не приложены соответствующие копии документов;

Оценка «неудовлетворительно», отсутствует дескриптор (уровень) сформированности компетенций:

- программа практики не выполнена, студент получил отрицательный отзыв по месту прохождения практики.

В результате аттестации студент получает зачет с оценкой, который проставляется в ведомость, зачетную книжку. Оценка по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается в промежуточной аттестации 1 курса, 2 семестра при подведении итогов общей успеваемости студентов.

При защите отчета студенту могут быть заданы не только вопросы, касающиеся деятельности объекта практики, но и по изученным дисциплинам, являющимися базовыми для прохождения учебной практики в соответствии с учебным планом.

Студенты, не выполнившие рабочую программу практики по уважительной причине, направляются повторно на практику, в свободное от

учебы время.

Студенты, не выполнившие рабочую программы практик без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, ликвидируют возникшую академическую задолженность в соответствии с установленном в Университете порядке.

12 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет»

С целью оказания необходимой для успешного прохождения учебной практики и оформления отчета по практике методической помощи обучающемуся предоставляется следующий перечень учебной основной и дополнительной литературы и необходимых ресурсов сети «Интернет»:

а) основная литература:

1. Алексейчева, Е.Ю. Экономика организации (предприятия) : учебник / Е.Ю. Алексейчева, М.Д. Магомедов, И.Б. Костин ; Московская государственная академия делового администрирования. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 291 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573024 (дата обращения: 25.01.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03287-5. – Текст : электронный.

2. Локтюхина, Н.В. Современные аспекты экономики, социологии и психологии труда : учебное пособие : [16+] / Н.В. Локтюхина, С.А. Шапиро. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 197 с. : табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=601702 (дата обращения: 26.01.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-1851-2. – Текст : электронный.

б) дополнительная литература:

1. Сорокин, А.В. Общая экономика: бакалавриат. Краткий курс : [16+] / А.В. Сорокин ; Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 243 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573705 (дата обращения: 26.01.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-0331-0. – DOI 10.23681/573705. – Текст : электронный.

2. Чернова, О.А. Управление промышленным предприятием в условиях информационной экономики : учебное пособие : [16+] / О.А. Чернова ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2020. – 116 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598550 (дата обращения: 26.01.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-3254-4. – Текст : электронный.

3. Л.А.Сахарова, Л.Г.Челюк Программа учебной практики. Направление 38.04.01 «Экономика». Изд-во «Дальрыбвтуз». Владивосток. 2020.

обеспечения и информационных справочных систем

состав лицензионного программного обеспечения:

1. Программное обеспечение: Операционная система: MS Windows 7 Программы: MS Office PRO 2007, 7Zip. Java8, K-Lite Mega Codec Pack, Kaspersky security center, Библиотека клиент

состав современных профессиональных баз данных:

1. www.nnir.ru / - Российская национальная библиотека
3. www.nns.ru / - Национальная электронная библиотека
4. www.rsi.ru / - Российская государственная библиотека

состав информационных справочных систем:

1. http://www.consultant.ru/ - «КонсультантПлюс»;
2. https://kodeks.ru/ - «Кодекс»;
3. http://ivo.garant.ru / - «Гарант»

14 Материально-техническое обеспечение учебной практики

Реализация учебной практики, проводимой в структурных подразделениях Университета, осуществляется с использованием материально-технической базы кафедр и соответствующих структурных подразделений, обеспечивающей проведение учебной практики и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам:

- оборудованные кабинеты и аудитории,
- компьютерные классы,
- аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения,
- библиотека Дальрыбвтуза.

Реализация учебной практики, проводимой в организациях и профильных предприятиях, осуществляется с использованием материально-технической базы предприятия (организации) – места прохождения практики.

Материально-техническое обеспечение учебной практики, проводимой на профильных предприятиях, соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 38.04.01 «Экономика» для достижения результатов обучения по приобретению обучающимися первичных профессиональных навыков.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО – магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», соответствующей ОПОП и профилю подготовки «Экономические стратегии и инновационные финансы в рыбохозяйственной деятельности региона».

Программа разработана:
Заведующая кафедрой
«Экономика, управление и финансы»
канд.экон. наук, доцент Л.А.Сахарова

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Экономика, управление и финансы» «21» июня 2021 г. протокол № 10.

Заведующая кафедрой
«Экономика, управление и финансы»
канд.экон. наук, доцент Л.А.Сахарова

Представитель работодателя
ООО АМУРРЫБПРОМ
Генеральный директор А.В.Милованов

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет»

(ФГБОУ ВО «ДАЛЬРЫБВТУЗ»)

Международный институт

УТВЕРЖДЕНО
На заседании Совета института
протокол № 10
от «21» июня 2021 г.
Директор института
_____Каткова С.А.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
тип – практика по профилю профессиональной деятельности

Направление подготовки

38.04.01 «Экономика»

Программа
«Экономические стратегии и инновационные финансы в рыбохозяйственной деятельности региона»
квалификация
Магистр

Форма обучения
очная, заочная

Владивосток 2021

1 Цели производственной практики

Целями производственной практики по профилю профессиональной деятельности являются:

- овладение современным научным инструментарием поиска и интерпретации информации для её использования в процессе принятия экономических решений, повышающих эффективность деятельности экономических субъектов;
- развитие у обучающихся профессиональных умений и опыта в области профессиональной деятельности по объектам профессиональной деятельности в зависимости от видов деятельности и требований к результатам освоения образовательной программы, ориентированной на виды профессиональной деятельности, как основные: проектно-экономической; аналитической; организационно-управленческой.

2 Задачи производственной практики

Задачами производственной практики являются:

- закрепление знаний, умений и навыков, полученных магистрантами в процессе изучения дисциплин (модулей) теоретического цикла магистерской программы;
- развитие элементов универсальных и профессиональных компетенций, связанных с подготовкой заданий и разработкой проектных решений, а также поиск, анализ и оценка источников информации для проведения экономических расчетов;
- сбор, обработка и систематизация материалов по программе практики;
- подготовка отчета по производственной практике.

Указанные задачи конкретизируются в программе практики с учетом отраслевых особенностей деятельности организации – базы практики.

3 Место производственной практики в структуре ОПОП магистратуры

Рабочая программа производственной практики является учебно-методическим документом, входящим в состав основной профессиональной образовательной программы (далее ОПОП). Она обеспечивает единый комплексный подход к организации практической подготовки, непрерывность и преемственность обучения студентов. Производственная практика базируется на теоретических знаниях и практических умениях, полученных обучающимися в процессе освоения частей универсальных и профессиональных компетенций при изучении профессиональных дисциплин 1, 2 курсов обучения в соответствии с учебным планом подготовки по программе магистратуры по основной профессиональной образовательной программе по направлению 38.04.01 «Экономика».

Производственная практика по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» по программе «Экономические стратегии и инновационные финансы в рыбохозяйственной деятельности региона» базируется на

изучении дисциплин (модулей) теоретического курса учебного плана основной профессиональной образовательной программы.

Для успешного прохождения производственной практики магистрант должен освоить дисциплины (модули) теоретического курса учебного плана основной профессиональной образовательной программы.

4 Способы и формы проведения производственной практики

Способы проведения производственной практики:

- стационарная - в структурных подразделениях ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз», на предприятиях, в организациях, осуществляющих производственную, торговую и финансовую деятельность г. Владивостока;

- выездная – на предприятиях, расположенных за пределами города Владивостока.

Форма проведения производственной практики - дискретная в соответствии с календарным учебным графиком в выделенном непрерывном периоде времени.

Производственная практика реализуется в форме практической подготовки.

5 Место и время проведения производственной практики

Прохождение магистрантами производственной практики по профилю профессиональной деятельности осуществляется на основании заключенных договоров с университетом, либо в самостоятельно выбранной обучающимся организации (предприятия/учреждения), на основании заключенного индивидуального договора и оформляются приказом.

Производственная практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком в 4-м семестре (очная форма обучения) 18 недель, при заочной форме обучения - на 2-м курсе в течение 12-ти недель и на 3-м курсе в течение 6 недель. Трудоемкость практики – 27 з.е. или 972 часа.

6 Совокупность компетенций, формируемых у обучающихся в процессе прохождения производственной практики

В процессе прохождения производственной практики (тип – по профилю профессиональной деятельности) у обучающихся должны быть сформированные универсальные (УК) и профессиональные компетенции (ПКС), установленные ФГОС ВО (для УК), определенные ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», утвержденного приказом Минобрнауки России от 11 августа 2020 г. № 939 и зарегистрированного в Минюсте РФ от 26 августа 2020 г., регистрационный номер 59459 и определяемые самостоятельно (для ПКС), исходя из направленности программы магистратуры, на основе профессионального стандарта «Специалист по управлению рисками», утвержденного приказом Минтруда России от 30 августа 2018 года № 564н, зарегистрированного в Минюсте России 17 сентября 2018 года, регистрационный номер 52177 и индикаторы

их достижения, установленные программой магистратуры, представлены в таблице 1.

Таблица 1 – Универсальные и профессиональные компетенции, определенные самостоятельно и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
	УК-1.2 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов, строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Применяет методические и нормативные документы, включая план и задания по реализации проекта с учётом фактора неопределённости и возможных рисков
	УК-2.2 Осуществляет контроль реализации проекта, принимает решения по изменению плана реализации проекта на всех этапах его жизненного цикла
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Вырабатывает стратегию командной работы и на её основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели
	УК-3.2 Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиально принятых решений
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Применяет современные коммуникативные технологии при установлении контактов
	УК-4.2 Представляет результаты исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на русском и/или иностранном языке, участвует в академических и профессиональных дискуссиях
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Анализирует процесс межкультурного взаимодействия, сформировавшиеся в ходе экономического развития
	УК-5.2 Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп, обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и

	при выполнении профессиональных задач
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Определяет свои потребности и способы совершенствования профессиональной деятельности на основе оценки своих ресурсов
	УК-6.2 Выстраивает и реализует профессиональную траекторию с учётом возможностей развития профессиональных компетенций и социальных навыков
ПКС-1 Способен осуществить построение интегрированной системы управления рисками	ПКС-1.1 Разрабатывает интегрированную систему управления рисками
	ПКС-1.2 Поддерживает устойчивое функционирование интегрированной системы управления рисками
ПКС-2 Способен осуществлять методическое обеспечение, поддержание и координацию процесса управления рисками	ПКС-2.1 Консультирует по вопросам управления рисками в организации
	ПКС-2.2 Поддерживает и совершенствует культуру управления рисками в организации
ПКС-3 Способен самостоятельно выполнять задания и подготавливать экономически обоснование проектные решения в управлении предприятием (организацией, учреждением)	ПКС-3.1 Разрабатывает экономически обоснованные проектные решения для хозяйствующих субъектов всех форм собственности
	ПКС-3.2 Принимает экономически обоснованные решения в деятельности хозяйствующих субъектов рыбной отрасли

7 Перечень запланированных результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс прохождения производственной практики направлен на достижение запланированных результатов обучения, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций, представленных в таблице 2.

Таблица 2 – Запланированные результаты обучения, соотнесенные с установленными индикаторами достижения универсальных компетенций (УК) и профессиональных компетенций (ПКС), определенных самостоятельно

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения (знать-уметь-владеть)
УК-1.1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	**Знает** методы критического анализа и системного подхода как общенаучного метода и критерии сопоставления различных вариантов решения поставленной задачи **Умеет** осуществлять критический анализ собранной информации на соответствие ее условиям и критериям решения поставленной задачи **Владеет** навыками поиска необходимой для решения

	поставленной задачи информации, критически оценивая надежность различных источников информации.
УК-1.2 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов, строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения	**Знает** приемы и методы решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов, строит сценарии реализации стратегии **Умеет** определять возможные риски и предлагать пути их оценки, минимизации и устранения **Владеет** навыками разработки и содержательного аргументирования стратегию решения проблемной ситуации
УК-2.1 Применяет методические и нормативные документы, включая план и задания по реализации проекта с учётом фактора неопределённости и возможных рисков	**Знает** состав и порядок применения методических, нормативных документов, включая планы и задания по реализации процентов с учетом фактора неопределенности и возможных рисков **Умеет** определять факторы неопределенности и риска при применении методических и нормативных документов **Владеет** навыками применения методических и нормативных документов, включая план и задания по реализации проекта с учётом фактора неопределённости и возможных рисков
УК-2.2 Осуществляет контроль реализации проекта, принимает решения по изменению плана реализации проекта на всех этапах его жизненного цикла	**Знает** методы генерирования альтернатив решений и приведения их к сопоставимому виду для выбора оптимального решения, виды и источники возникновения рисков принятия решений, методы управления ими **Умеет** критически оценивать информацию о предметной области принятия решений **Владеет** навыками оценки и разработки альтернативных решений с учетом рисков
УК-3.1 Вырабатывает стратегию командной работы и на её основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели	**Знает** теоретические и практические аспекты организации командной работы, основные принципы и методы управления человеческими ресурсами для организации групповой работы **Умеет** выстраивать взаимодействие с учетом социальных особенностей членов команды **Владеет** навыками проектирования и организации командной работы
УК-3.2 Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиально принятых решений	**Знает** методы организации и координации работы команды, основные методы анализа группового взаимодействия **Умеет** определять роли в команде, ставить цели и формулировать задачи, связанные с ее реализацией **Владеет** навыками определения и корректировки командных ролей
УК-4.1 Применяет современные	**Знает** современные информационно – коммуникативные средства и технологии при

коммуникативные технологии при установлении контактов	установлении коммуникации **Умеет** использовать современные коммуникативные технологии при установлении контактов **Владеет** навыками ведения монолога, диалога и полилога с соблюдением норм речевого этикета, аргументированно отстаивать свои позиции и идеи с использование современных коммуникативных технологий при установлении контактов
УК-4.2 Представляет результаты исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на русском и/или иностранном языке, участвует в академических и профессиональных дискуссиях	**Знает** порядок представления результатов исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на русском языке **Умеет** представлять результаты исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на иностранном языке **Владеет** навыками участия в академических и профессиональных дискуссиях
УК-5.1 Анализирует процесс межкультурного взаимодействия, сформировавшиеся в ходе экономического развития	**Знает** о наличии межкультурного разнообразия общества в ходе экономического развития **Умеет** адекватно воспринимать межкультурное разнообразие общества **Владеет** методами анализа современного состояния общества в ходе экономического развития
УК-5.2 Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп, обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач	**Знает** особенности деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп **Умеет** выстраивать социальное и профессиональное взаимодействие с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп **Владеет** навыками создания недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач
УК-6.1 Определяет свои потребности и способы совершенствования профессиональной деятельности на основе оценки своих ресурсов	**Знает** свои потребности и способы совершенствования профессиональной деятельности **Умеет** эффективно организовывать и структурировать свое время **Владеет** навыками оценки своих ресурсов для определения своих потребностей
УК-6.2 Выстраивает и реализует профессиональную траекторию с учётом возможностей развития профессиональных компетенций и социальных навыков	**Знает** свои личностные особенности, профессиональные компетенции и социальные навыки **Умеет** выстраивать свою профессиональную траекторию с учётом возможностей развития профессиональных компетенций и социальных

	навыков **Владеет** навыками оценки возможности реализации своей профессиональной траектории с учётом развития профессиональных компетенций и социальных навыков
ПКС-1.1 Разрабатывает интегрированную систему управления рисками	***Знает*** – методы сбора и анализа данных, необходимых для оценки рисков на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы ***Умеет*** – собирать, рассчитывать, анализировать данные необходимые для оценки рисков на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы ***Владеет*** – навыками разработки интегрированной системы управления рисками
ПКС-1.2 Поддерживает устойчивое функционирование интегрированной системы управления рисками	***Знает*** – состав, порядок создания и функционирования интегрированной системы управления рисками ***Умеет*** – интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. с учетом функционирования системы управления рисками ***Владеет*** – навыками поддержания устойчивого функционирования интегрированной системы управления рисками
ПКС-2.1 Консультирует по вопросам управления рисками в организации	***Знает*** – теоретические модели и концепции, применяемые при управлении рисками в организации ***Умеет*** – использовать результаты эмпирических исследований для консультирования по вопросам управления рисками в организации ***Владеет*** – навыками оказания консультационной поддержки и координации процесса управления рисками
ПКС-2.2 Поддерживает и совершенствует культуру управления рисками в организации	***Знает*** – систематические и несистематические риски в организации ***Умеет*** – совершенствовать культуру управления рисками в организации ***Владеет*** – навыками поддержания культуры управления рисками в организации
ПКС-3.1 Разрабатывает экономически обоснованные проектные решения для хозяйствующих субъектов всех форм собственности	***Знает*** – порядок разработки проектных решений для хозяйствующих субъектов всех форм собственности ***Умеет*** – экономически обосновывать проектные решения для хозяйствующих субъектов всех форм собственности ***Владеет*** – навыками разработки проектных решений для хозяйствующих субъектов всех форм собственности
ПКС-3.2 Принимает экономически обоснованные решения в	***Знает*** – порядок принятия решений при управлении предприятием (организацией, учреждением) ***Умеет*** – самостоятельно выполнять задания при

деятельности хозяйствующих субъектов рыбной отрасли	управлении предприятием (организацией, учреждением) ***Владеет*** – навыками подготовки экономически обоснованных проектных решений в управлении предприятием (организацией, учреждением)

8 Структура и содержание производственной практики

Общая трудоемкость производственной практики составляет 27 зачетных единиц, 972 часа.

Распределение по курсам обучения:

- очная форма обучения – второй курс, 4 семестр 18 недель
- заочная форма обучения – после второго курса 12 недель; на третьем курсе – 6 недель.

Трудоемкость выполнения разделов (этапов) практики распределяется следующим образом:

- организационный этап – 230 часов;
- основной этап – 458 часов;
- отчетный этап – 284 часов.

Структура и содержание производственной практики представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Структура и содержание производственной практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
1	Организационный	Прибытие на место практики. Ознакомление с предприятием; инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности. Получение информации по деятельности предприятия (20 ч.)	Анализ, синтез различных источников информации для проведения экономических расчетов для прогноза основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом (110 ч.)	Внесение информативных записей в дневник практики (46 ч.)	Консультации руководителя практики (54 ч.)	Устная беседа с руководителем практики
2	Основной -	Изучение нормативно-	Подготовка и выполнение	Внесение соответств	Консультации у	Составление плана

	деятельность по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	правовых актов, методических материалов; по обеспечению деятельности экономических служб предприятия (92 ч.)	заданий по разработке проектных решений с учетом фактора неопределенности, разработка соответствующих методических и нормативных документов, а также предложения мероприятий по реализации разработанных проектов и программ; оценка эффективность проектов с учетом фактора неопределенности (206 ч.)	ующих записей в дневник практики (80 ч.)	руководителя практики (80 ч.)	Отчета по практике по согласованию с руководителем практики
3	Отчетный	Обработка и систематизация полученных материалов и выполненных заданий (92 ч.)	Подготовка выводов и заключений по результатам прохождения практики (92 ч.)	Формирование Отчета по практике по выделенной проблеме с выводами и предложениями магистранта. Оформление отчета о прохождении практики (80 ч.)	Защита отчета о прохождении практики (20 ч.)	Диф. зачет

9 Организационное сопровождение производственной практики

Для руководства групповой и (или) индивидуальной производственной практикой от университета назначаются руководитель (руководители) из числа профессорско-преподавательского состава кафедры «Экономика, управление и финансы» в соответствии с учебной нагрузкой по индивидуальному плану на текущий учебный год.

Руководитель практики от кафедры «Экономика, управление и

финансы» рекомендует к разработке вопросы по выделенной проблеме для обучающихся, выполняемые в период практики, в соответствии со структурой и содержанием производственной практики; оформляет путевку; принимает участие в распределении обучающихся по местам практик; по рабочим местам непосредственно на месте проведения практики, по видам работ, предусмотренных структурой практики; осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания; оказывает методическую помощь; оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Для руководства групповой и (или) индивидуальной производственной практикой на предприятиях назначаются руководитель (руководители) практики от предприятия из числа работников данного предприятия (организации/учреждения).

Руководитель практики от предприятия согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики; предоставляет рабочие места обучающимся; обеспечивает безопасные условия прохождения практики, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также по правилам внутреннего трудового распорядка.

В случае прохождения производственной практики в структурных подразделениях ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз», руководитель практики от кафедры самостоятельно составляет рабочий график (план) проведения практики. При прохождении обучающимися производственной практики на предприятиях (в организациях/учреждениях) различных организационно-правовых форм руководителями практики от кафедры и предприятия составляется совместный график (план) проведения практики.

Направление на производственную практику осуществляется приказом ректора университета. Приказ составляет и оформляет руководитель практики от кафедры «Экономика, управление и финансы». В приказе производится закрепление каждого обучающегося (группы обучающихся) за предприятием на основании заключенных университетом или самостоятельно заключенных обучающимся договоров, назначаются руководители практики от кафедры и предприятия – базы практики, указываются тип, способ и срок прохождения практики.

Обучающимся по заочной форме обучения предоставляется право прохождения производственной практики по месту осуществления ими трудовой деятельности в случае соответствия последнего требованиям к содержанию данного типа практики.

Выбор мест прохождения производственной практики для лиц с ограниченными возможностями (ОВЗ) и инвалидов осуществляется с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендаций медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида относительно рекомендованных условий и видов труда, которая выдается федеральным государственным учреждением

медико-социальной экспертизы.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ на предприятие для прохождения производственной практики руководитель практики от кафедры «Экономика, управление и финансы» согласовывает с руководителем практики от предприятий условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Во время прохождения производственной практики обучающиеся решают задачи по достижению цели производственной практики, соблюдают правила внутреннего трудового распорядка, установленного на предприятии, соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

В последнюю неделю производственной практики студент должен закончить оформление отчета, подписать его у руководителя практики от предприятия, оформить путевку, заверить их соответствующими печатями предприятия. После окончания практики студент должен сразу же прибыть в университет, сдать путевку, подписанную непосредственным руководителем практики от предприятия, для проверки на кафедру «Экономика, управление и финансы», оформить финансовые отчеты в бухгалтерии университета (если практика проходила на выезде) и пройти аттестацию (защитить отчет) по итогам практики.

Производственная практика может проводиться в форме стажировки с выездом за пределы региона с соблюдением всего документационного сопровождения процедуры производственной практики.

10 Формы отчетности по итогам производственной практики

По итогам производственной практики магистрантом оформляется отчет по практике, структура которого соответствует плану практики. Отчет содержит информационный и аналитический материал, собранный и проработанный обучающимся во время практики (справочные, аналитические материалы и пр.), анализ результатов практики и выводы. Руководитель практики от кафедры дает рекомендации по выполнению самостоятельной работы обучающегося (по сбору материалов, их обработке, анализу, форме представления), готовит устные вопросы для проведения аттестации по результатам практики.

В отчете приводится информация общего характера (Ф.И.О. студента; тип и период прохождения производственной практики), указываются сведения о работе, выполнявшейся обучаемым во время практики, отражаются результаты практики с учетом приобретенных знаний, навыков, умений и компетенций, отмечаются проблемы, выявленные в ходе организации и прохождения производственной практики.

Требования к оформлению отчета по производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Текст должен быть набран на компьютере и распечатан на одной стороне листа формата А4, поля страницы - по 2х2х2х1,5 см. При наборе на

компьютере размер (кегль) шрифта не менее 12 пунктов, отступ (абзац) - 1,25 см, выравнивание по ширине.

При составлении отчета студент использует материалы, полученные непосредственно на предприятии (организации/учреждении), где проходил практику. Материалы из учебной литературы можно использовать как вспомогательные источники информации.

Иллюстрационный материал (рисунки, таблицы, схемы), приводимый в отчете, должен быть выполнен самим студентом с применением соответствующих компьютерных программ.

Отчет о работе в рамках производственной практики имеет следующую структуру: титульный лист; основная часть; заключение по практике.

Титульный лист является первой страницей отчета о прохождении производственной практики и должен содержать следующие сведения: наименование учебного заведения; фамилию, имя, отчество лица, проходившего производственную практику; наименование отчета; место и сроки прохождения практики.

Основная часть отчета об производственной практике должна содержать:

- введение (данные, отражающие суть, методику, основные результаты, задачи, стоящие перед обучающимся);

- описание предприятия - характеристика организации - базы практики (месторасположение, производственная специализация, организационно-производственная структура, основные производственные подразделения и их специализация, основные технико-экономические показатели деятельности и их анализ, система налогообложения, формы финансовой отчетности);

- описание выполненного индивидуального задания, детализация проведенных исследований, расчетов, описание процесса обработки экономической информации в организации, ее содержание и регламентация;

Заключение содержит обобщение и оценку результатов производственной практики, включая: оценку полноты поставленных задач; оценку уровня проведенных практических заданий; рекомендации по решению проблем, выявленных в ходе прохождения производственной практики; оценку возможности использования результатов производственной практики в выполнении выпускной квалификационной работе.

Приложение к отчету может содержать: структуру управления организацией, составленную практикантом самостоятельно; описание структуры управленческих служб организации; образцы сводных документов (регистров) и формы бухгалтерской и финансовой отчетности предприятия - базы практики; расчетные таблицы; иные материалы, представляющие интерес для образовательной деятельности вуза.

В последнюю неделю практики студент должен закончить оформление отчета, подписать его у руководителя практики от предприятия, оформить путевой лист (путевку), заверить их соответствующими печатями предприятия. После окончания практики студент должен прибыть в

университет, сдать путевку, подписанную непосредственным руководителем практики от предприятия, отчет, для проверки на кафедру «Экономика, управление и финансы», оформить финансовые отчеты в бухгалтерии университета (если практика была выездной) и пройти аттестацию (защитить отчет) по итогам прохождения практики.

Аттестация по итогам практики осуществляется на основе оценки решения обучающимся задач практики, подготовленного отчета по выполнению программы практики, отзыва руководителей практики об уровне его знаний и приобретенных профессиональных навыков.

По итогам выполненной работы обучающийся может составить отчет (раздел отчета по научной теме или ее разделу (этапу, заданию)) и может выступать с докладом на конференциях различного уровня.

По результатам аттестации выставляется дифференцированный зачет.

11 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике

Промежуточная аттестация обучающихся по итогам производственной практики проводится на основе определения соответствия совокупности запланированных результатов обучения, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций - результатам формирования всех установленных программой магистратуры для производственной практики при выполнении разделов (этапов) практики.

Соответствие совокупности запланированных результатов обучения, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций, результатам формирования всех установленных программой магистратуры для производственной практики компетенций при выполнении разделов (этапов) практики с определением критерия оценивания – карта компетенций представлена в таблице 4.

Таблица 4 – Карта оценивания компетенций

№ п/п	Индикаторы компетенции	Разделы (этапы) практики	Критерии оценки	Результат оценки освоения компетенций
1.	УК-1.1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	1	**Знает** методы критического анализа и системного подхода как общенаучного метода и критерии сопоставления различных вариантов решения поставленной задачи **Умеет** осуществлять критический анализ собранной информации на соответствие ее условиям и критериям решения поставленной задачи **Владеет** навыками поиска	освоен

			необходимой для решения поставленной задачи информации, критически оценивая надежность различных источников информации.	
2.	УК-1.2 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов, строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения	1	**Знает** приемы и методы решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов, строит сценарии реализации стратегии **Умеет** определять возможные риски и предлагать пути их оценки, минимизации и устранения **Владеет** навыками разработки и содержательного аргументирования стратегию решения проблемной ситуации	освоен
3.	УК-2.1 Применяет методические и нормативные документы, включая план и задания по реализации проекта с учётом фактора неопределённости и возможных рисков	1	**Знает** состав и порядок применения методических, нормативных документов, включая планы и задания по реализации процентов с учетом фактора неопределенности и возможных рисков **Умеет** определять факторы неопределенности и риска при применении методических и нормативных документов **Владеет** навыками применения методических и нормативных документов, включая план и задания по реализации проекта с учётом фактора неопределённости и возможных рисков	освоен
4.	УК-2.2 Осуществляет контроль реализации проекта, принимает решения по изменению плана реализации проекта на всех этапах его жизненного цикла	1,2	**Знает** методы генерирования альтернатив решений и приведения их к сопоставимому виду для выбора оптимального решения, виды и источники возникновения рисков принятия решений, методы управления ими **Умеет** критически оценивать информацию о предметной области принятия решений **Владеет** навыками оценки и разработки альтернативных решений с учетом рисков	освоен

5.	УК-3.1 Вырабатывает стратегию командной работы и на её основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели	1,2	**Знает** теоретические и практические аспекты организации командной работы, основные принципы и методы управления человеческими ресурсами для организации групповой работы **Умеет** выстраивать взаимодействие с учетом социальных особенностей членов команды **Владеет** навыками проектирования и организации командной работы	освоен
6.	УК-3.2 Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиально принятых решений	1,2	**Знает** методы организации и координации работы команды, основные методы анализа группового взаимодействия **Умеет** определять роли в команде, ставить цели и формулировать задачи, связанные с ее реализацией **Владеет** навыками определения и корректировки командных ролей	освоен
7.	УК-4.1 Применяет современные коммуникативные технологии при установлении контактов	1,2,3	**Знает** современные информационно – коммуникативные средства и технологии при установлении коммуникации **Умеет** использовать современные коммуникативные технологии при установлении контактов **Владеет** навыками ведения монолога, диалога и полилога с соблюдением норм речевого этикета, аргументированно отстаивать свои позиции и идеи с использование современных коммуникативных технологий при установлении контактов	освоен
8.	УК-4.2 Представляет результаты исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на	1,2,3	**Знает** порядок представления результатов исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на русском языке **Умеет** представлять результаты исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных	освоен

	русском и/или иностранном языке, участвует в академических и профессиональных дискуссиях		мероприятиях, организует их обсуждение на иностранном языке **Владеет** навыками участия в академических и профессиональных дискуссиях	
9.	УК-5.1 Анализирует процесс межкультурного взаимодействия, сформировавшиеся в ходе экономического развития	1,2,3	**Знает** о наличии межкультурного разнообразия общества в ходе экономического развития **Умеет** адекватно воспринимать межкультурное разнообразие общества **Владеет** методами анализа современного состояния общества в ходе экономического развития	освоен
10.	УК-5.2 Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп, обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач	1,2,3	**Знает** особенности деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп **Умеет** выстраивать социальное и профессиональное взаимодействие с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп **Владеет** навыками создания недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач	освоен
11.	УК-6.1 Определяет свои потребности и способы совершенствования профессиональной деятельности на основе оценки своих ресурсов	1,2,3	**Знает** свои потребности и способы совершенствования профессиональной деятельности **Умеет** эффективно организовывать и структурировать свое время **Владеет** навыками оценки своих ресурсов для определения своих потребностей	освоен
12.	УК-6.2 Выстраивает и реализует	1,2,3	**Знает** свои личностные особенности, профессиональные компетенции и социальные	освоен

	профессиональную траекторию с учётом возможностей развития профессиональных компетенций и социальных навыков		навыки **Умеет** выстраивать свою профессиональную траекторию с учётом возможностей развития профессиональных компетенций и социальных навыков **Владеет** навыками оценки возможности реализации своей профессиональной траектории с учётом развития профессиональных компетенций и социальных навыков	
13.	ПКС-1.1 Разрабатывает интегрированную систему управления рисками	1,2,3	***Знает*** – методы сбора и анализа данных, необходимых для оценки рисков на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы ***Умеет*** – собирать, рассчитывать, анализировать данные необходимые для оценки рисков на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы ***Владеет*** – навыками разработки интегрированной системы управления рисками	освоен
14.	ПКС-1.2 Поддерживает устойчивое функционирование интегрированной системы управления рисками	1,2,3	***Знает*** – состав, порядок создания и функционирования интегрированной системы управления рисками ***Умеет*** – интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. с учетом функционирования системы управления рисками ***Владеет*** – навыками поддержания устойчивого функционирования интегрированной системы управления рисками	освоен
15.	ПКС-2.1 Консультирует по вопросам управления рисками в организации	1,2,3	***Знает*** – теоретические модели и концепции, применяемые при управлении рисками в организации ***Умеет*** – использовать результаты эмпирических исследований для консультирования по вопросам	освоен

			управления рисками в организации ***Владеет*** – навыками оказания консультационной поддержки и координации процесса управления рисками	
16.	ПКС-2.2 Поддерживает и совершенствует культуру управления рисками в организации	1,2,3	***Знает*** – систематические и несистематические риски в организации ***Умеет*** – совершенствовать культуру управления рисками в организации ***Владеет*** – навыками поддержания культуры управления рисками в организации	освоен
17.	ПКС-3.1 Разрабатывает экономически обоснованные проектные решения для хозяйствующих субъектов всех форм собственности	1,2,3	***Знает*** – порядок разработки проектных решений для хозяйствующих субъектов всех форм собственности ***Умеет*** – экономически обосновывать проектные решения для хозяйствующих субъектов всех форм собственности ***Владеет*** – навыками разработки проектных решений для хозяйствующих субъектов всех форм собственности	освоен
18.	ПКС-3.2 Принимает экономически обоснованные решения в деятельности хозяйствующих субъектов рыбной отрасли	1,2,3	***Знает*** – порядок принятия решений при управлении предприятием (организацией, учреждением) ***Умеет*** – самостоятельно выполнять задания при управлении предприятием (организацией, учреждением) ***Владеет*** – навыками подготовки экономически обоснованных проектных решений в управлении предприятием (организацией, учреждением)	освоен

Завершается производственная практика промежуточной аттестацией по результатам ее прохождения, где оценивается уровень приобретенных профессиональных умений и практических навыков, опыт профессиональной деятельности, качество защиты отчета, устанавливаются уровни (дескрипторы) сформированности компетенций в соответствии с запланированными результатами обучения, соотнесенными с установленными индикаторами достижения, которыми должен обладать

обучающийся, прошедший производственную практику, представленные в таблице 5.

Форма аттестации – дифференцированный зачет. Основание для допуска студента к аттестации – полностью оформленный отчет о практике и наличие путевого листа с отметками предприятия.

Промежуточную аттестацию производственной практики проводит руководитель практики от кафедры «Экономика, управление и финансы». Дата и время промежуточной аттестации устанавливаются расписанием по согласованию с кафедрой.

Процедура промежуточной аттестации включает:

Перечень вопросов для оценивания результатов практики:

1. Основные виды деятельности предприятия – места практики. Экономические показатели, характеризующие деятельность предприятия (организации/учреждения).
2. Структура и функции финансово-экономических, аналитических служб и операционных отделов, обеспечивающих работу предприятия (организации).
3. Структура и система управления предприятием (организацией) - места практики).
4. Нормативно-правовая база, регламентирующая деятельность предприятия (организации).
5. Организация системы сбора и обработки экономической информации, обеспечение с использованием информационных технологий.
6. Оценка рисков вероятности банкротства на предприятии.
7. Основные показатели финансового состояния предприятия.
8. Обоснование системы налогообложения на предприятии (в организации).
9. Учетная и налоговая политика предприятия (организации).
10. Должностные обязанности сотрудников экономических служб.
11. Задачи профессиональной деятельности структуры по выполняемым функциям руководителя экономических и финансовых подразделений.
12. Основные виды рисков в реализации финансовой стратегии предприятия (организации).
13. Критерии социально-экономической эффективности на уровне предприятия (организации), отрасли, региона.

Таблица 5 - Уровни (дескрипторы) сформированности компетенций в соответствии с запланированными результатами обучения, соотнесенными с установленными индикаторами достижения, которыми должен обладать обучающийся, прошедший производственную практику

Компетенции, индикаторы достижения	Уровень (дескриптор) сформированности компетенций		
	Пороговый	**Продвинутый**	**Высокий**
Универсальные компетенции (УК)			
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий			
УК-1.1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	**Знает** методы критического анализа и системного подхода как общенаучного метода и критерии сопоставления различных вариантов решения поставленной задачи ***Умеет*** *осуществлять критический анализ собранной информации на соответствие ее условиям и критериям решения поставленной задачи* ***Владеет*** *навыками поиска необходимой для решения поставленной задачи информации, критически оценивая надежность различных источников информации.*	**Знает** методы критического анализа и системного подхода как общенаучного метода и критерии сопоставления различных вариантов решения поставленной задачи **Умеет** осуществлять критический анализ собранной информации на соответствие ее условиям и критериям решения поставленной задачи ***Владеет*** *навыками поиска необходимой для решения поставленной задачи информации, критически оценивая надежность различных источников информации.*	**Знает** методы критического анализа и системного подхода как общенаучного метода и критерии сопоставления различных вариантов решения поставленной задачи **Умеет** осуществлять критический анализ собранной информации на соответствие ее условиям и критериям решения поставленной задачи **Владеет** навыками поиска необходимой для решения поставленной задачи информации, критически оценивая надежность различных источников информации.
УК-1.2 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов, строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения	**Знает** приемы и методы решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов, строит сценарии реализации стратегии ***Умеет*** *определять возможные риски и предлагать пути их оценки, минимизации и устранения* ***Владеет*** *навыками разработки и*	**Знает** приемы и методы решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов, строит сценарии реализации стратегии **Умеет** определять возможные риски и предлагать пути их оценки, минимизации и устранения ***Владеет*** *навыками разработки и*	**Знает** приемы и методы решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов, строит сценарии реализации стратегии **Умеет** определять возможные риски и предлагать пути их оценки, минимизации и устранения **Владеет** навыками разработки и

	содержательного аргументирования стратегию решения проблемной ситуации	*содержательного аргументирования стратегию решения проблемной ситуации*	содержательного аргументирования стратегию решения проблемной ситуации
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла			
УК-2.1 Применяет методические и нормативные документы, включая план и задания по реализации проекта с учётом фактора неопределённости и возможных рисков	**Знает** состав и порядок применения методических, нормативных документов, включая планы и задания по реализации процентов с учетом фактора неопределенности и возможных рисков ***Умеет*** *определять факторы неопределенности и риска при применении методических и нормативных документов* ***Владеет*** *навыками применения методических и нормативных документов, включая план и задания по реализации проекта с учётом фактора неопределённости и возможных рисков*	**Знает** состав и порядок применения методических, нормативных документов, включая планы и задания по реализации процентов с учетом фактора неопределенности и возможных рисков **Умеет** определять факторы неопределенности и риска при применении методических и нормативных документов ***Владеет*** *навыками применения методических и нормативных документов, включая план и задания по реализации проекта с учётом фактора неопределённости и возможных рисков*	**Знает** состав и порядок применения методических, нормативных документов, включая планы и задания по реализации процентов с учетом фактора неопределенности и возможных рисков **Умеет** определять факторы неопределенности и риска при применении методических и нормативных документов **Владеет** навыками применения методических и нормативных документов, включая план и задания по реализации проекта с учётом фактора неопределённости и возможных рисков
УК-2.2 Осуществляет контроль реализации проекта, принимает решения по изменению плана реализации проекта на всех этапах его жизненного цикла	**Знает** методы генерирования альтернатив решений и приведения их к сопоставимому виду для выбора оптимального решения, виды и источники возникновения рисков принятия решений, методы управления ими ***Умеет*** *критически оценивать информацию о предметной области принятия решений* ***Владеет*** *навыками оценки и*	**Знает** методы генерирования альтернатив решений и приведения их к сопоставимому виду для выбора оптимального решения, виды и источники возникновения рисков принятия решений, методы управления ими **Умеет** критически оценивать информацию о предметной области принятия решений ***Владеет*** *навыками оценки и*	**Знает** методы генерирования альтернатив решений и приведения их к сопоставимому виду для выбора оптимального решения, виды и источники возникновения рисков принятия решений, методы управления ими **Умеет** критически оценивать информацию о предметной области принятия решений **Владеет** навыками оценки и

	разработки альтернативных решений с учетом рисков	*разработки альтернативных решений с учетом рисков*	разработки альтернативных решений с учетом рисков
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели			
УК-3.1 Вырабатывает стратегию командной работы и на её основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели	**Знает** теоретические и практические аспекты организации командной работы, основные принципы и методы управления человеческими ресурсами для организации групповой работы ***Умеет*** *выстраивать взаимодействие с учетом социальных особенностей членов команды* ***Владеет*** *навыками проектирования и организации командной работы*	**Знает** теоретические и практические аспекты организации командной работы, основные принципы и методы управления человеческими ресурсами для организации групповой работы **Умеет** выстраивать взаимодействие с учетом социальных особенностей членов команды ***Владеет*** *навыками проектирования и организации командной работы*	**Знает** теоретические и практические аспекты организации командной работы, основные принципы и методы управления человеческими ресурсами для организации групповой работы **Умеет** выстраивать взаимодействие с учетом социальных особенностей членов команды **Владеет** навыками проектирования и организации командной работы
УК-3.2 Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиально принятых решений	**Знает** методы организации и координации работы команды, основные методы анализа группового взаимодействия ***Умеет*** *определять роли в команде, ставить цели и формулировать задачи, связанные с ее реализацией* ***Владеет*** *навыками определения и корректировки командных ролей*	**Знает** методы организации и координации работы команды, основные методы анализа группового взаимодействия **Умеет** определять роли в команде, ставить цели и формулировать задачи, связанные с ее реализацией ***Владеет*** *навыками определения и корректировки командных ролей*	**Знает** методы организации и координации работы команды, основные методы анализа группового взаимодействия **Умеет** определять роли в команде, ставить цели и формулировать задачи, связанные с ее реализацией **Владеет** навыками определения и корректировки командных ролей
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия			
УК-4.1 Применяет современные коммуникативные технологии при установлении контактов	**Знает** современные информационно – коммуникативные средства и технологии при установлении коммуникации ***Умеет*** *использовать современные коммуникативные технологии при*	**Знает** современные информационно – коммуникативные средства и технологии при установлении коммуникации **Умеет** использовать современные коммуникативные технологии при	**Знает** современные информационно – коммуникативные средства и технологии при установлении коммуникации **Умеет** использовать современные коммуникативные технологии при

	установлении контактов ***Владеет*** *навыками ведения монолога, диалога и полилога с соблюдением норм речевого этикета, аргументированно отстаивать свои позиции и идеи с использование современных коммуникативных технологий при установлении контактов*	установлении контактов ***Владеет*** *навыками ведения монолога, диалога и полилога с соблюдением норм речевого этикета, аргументированно отстаивать свои позиции и идеи с использование современных коммуникативных технологий при установлении контактов*	установлении контактов **Владеет** навыками ведения монолога, диалога и полилога с соблюдением норм речевого этикета, аргументированно отстаивать свои позиции и идеи с использование современных коммуникативных технологий при установлении контактов
УК-4.2 Представляет результаты исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на русском и/или иностранном языке, участвует в академических и профессиональных дискуссиях	**Знает** порядок представления результатов исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на русском языке ***Умеет*** *представлять результаты исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на иностранном языке* ***Владеет*** *навыками участия в академических и профессиональных дискуссиях*	**Знает** порядок представления результатов исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на русском языке **Умеет** представлять результаты исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на иностранном языке ***Владеет*** *навыками участия в академических и профессиональных дискуссиях*	**Знает** порядок представления результатов исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на русском языке **Умеет** представлять результаты исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на иностранном языке **Владеет** навыками участия в академических и профессиональных дискуссиях
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия			
УК-5.1 Анализирует процесс межкультурного взаимодействия, сформировавшиеся в ходе экономического развития	**Знает** о наличии межкультурного разнообразия общества в ходе экономического развития ***Умеет*** *адекватно воспринимать межкультурное разнообразие общества* ***Владеет*** *методами анализа современного состояния общества в ходе экономического развития*	**Знает** о наличии межкультурного разнообразия общества в ходе экономического развития **Умеет** адекватно воспринимать межкультурное разнообразие общества ***Владеет*** *методами анализа современного состояния общества в ходе экономического развития*	**Знает** о наличии межкультурного разнообразия общества в ходе экономического развития **Умеет** адекватно воспринимать межкультурное разнообразие общества **Владеет** методами анализа современного состояния общества в ходе экономического развития

УК-5.2 Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп, обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач	**Знает** особенности деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп ***Умеет*** *выстраивать социальное и профессиональное взаимодействие с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп* ***Владеет*** *навыками создания недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач*	**Знает** особенности деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп **Умеет** выстраивать социальное и профессиональное взаимодействие с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп ***Владеет*** *навыками создания недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач*	**Знает** особенности деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп **Умеет** выстраивать социальное и профессиональное взаимодействие с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп **Владеет** навыками создания недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки			
УК-6.1 Определяет свои потребности и способы совершенствования профессиональной деятельности на основе оценки своих ресурсов	**Знает** свои потребности и способы совершенствования профессиональной деятельности ***Умеет*** *эффективно организовывать и структурировать свое время* ***Владеет*** *навыками оценки своих ресурсов для определения своих потребностей*	**Знает** свои потребности и способы совершенствования профессиональной деятельности **Умеет** эффективно организовывать и структурировать свое время ***Владеет*** *навыками оценки своих ресурсов для определения своих потребностей*	**Знает** свои потребности и способы совершенствования профессиональной деятельности **Умеет** эффективно организовывать и структурировать свое время **Владеет** навыками оценки своих ресурсов для определения своих потребностей
УК-6.2 Выстраивает и реализует профессиональную траекторию с учётом возможностей развития профессиональных компетенций и социальных навыков	**Знает** свои личностные особенности, профессиональные компетенции и социальные навыки ***Умеет*** *выстраивать свою профессиональную траекторию с учётом возможностей развития профессиональных компетенций и социальных навыков*	**Знает** свои личностные особенности, профессиональные компетенции и социальные навыки **Умеет** выстраивать свою профессиональную траекторию с учётом возможностей развития профессиональных компетенций и социальных навыков	**Знает** свои личностные особенности, профессиональные компетенции и социальные навыки **Умеет** выстраивать свою профессиональную траекторию с учётом возможностей развития профессиональных компетенций и социальных навыков

	Владеет *навыками оценки возможности реализации своей профессиональной траектории с учётом развития профессиональных компетенций и социальных навыков*	***Владеет*** *навыками оценки возможности реализации своей профессиональной траектории с учётом развития профессиональных компетенций и социальных навыков*	**Владеет** навыками оценки возможности реализации своей профессиональной траектории с учётом развития профессиональных компетенций и социальных навыков
Профессиональные компетенции, самостоятельно установленные (ПКС)			
ПКС-1 Способен осуществить построение интегрированной системы управления рисками			
ПКС-1.1 Разрабатывает интегрированную систему управления рисками	***Знает*** – методы сбора и анализа данных, необходимых для оценки рисков на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы ***Умеет*** *– собирать, рассчитывать, анализировать данные необходимые для оценки рисков на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы* ***Владеет*** *– навыками разработки интегрированной системы управления рисками*	***Знает*** – методы сбора и анализа данных, необходимых для оценки рисков на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы ***Умеет*** – собирать, рассчитывать, анализировать данные необходимые для оценки рисков на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы ***Владеет*** *– навыками разработки интегрированной системы управления рисками*	***Знает*** – методы сбора и анализа данных, необходимых для оценки рисков на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы ***Умеет*** – собирать, рассчитывать, анализировать данные необходимые для оценки рисков на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы ***Владеет*** – навыками разработки интегрированной системы управления рисками
ПКС-1.2 Поддерживает устойчивое функционирование интегрированной системы управления рисками	***Знает*** – состав, порядок создания и функционирования интегрированной системы управления рисками ***Умеет*** *– интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. с учетом функционирования системы управления рисками*	***Знает*** – состав, порядок создания и функционирования интегрированной системы управления рисками ***Умеет*** – интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. с учетом функционирования системы управления рисками	***Знает*** – состав, порядок создания и функционирования интегрированной системы управления рисками ***Умеет*** – интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. с учетом функционирования системы управления рисками

	Владеет *– навыками поддержания устойчивого функционирования интегрированной системы управления рисками*	***Владеет*** *– навыками поддержания устойчивого функционирования интегрированной системы управления рисками*	***Владеет*** – навыками поддержания устойчивого функционирования интегрированной системы управления рисками
ПКС-2 Способен осуществлять методическое обеспечение, поддержание и координацию процесса управления рисками			
ПКС-2.1 Консультирует по вопросам управления рисками в организации	***Знает*** – теоретические модели и концепции, применяемые при управлении рисками в организации ***Умеет*** *– использовать результаты эмпирических исследований для консультирования по вопросам управления рисками в организации* ***Владеет*** *– навыками оказания консультационной поддержки и координации процесса управления рисками*	***Знает*** – теоретические модели и концепции, применяемые при управлении рисками в организации ***Умеет*** – использовать результаты эмпирических исследований для консультирования по вопросам управления рисками в организации ***Владеет*** *– навыками оказания консультационной поддержки и координации процесса управления рисками*	***Знает*** – теоретические модели и концепции, применяемые при управлении рисками в организации ***Умеет*** – использовать результаты эмпирических исследований для консультирования по вопросам управления рисками в организации ***Владеет*** – навыками оказания консультационной поддержки и координации процесса управления рисками
ПКС-2.2 Поддерживает и совершенствует культуру управления рисками в организации	***Знает*** – систематические и несистематические риски в организации ***Умеет*** *– совершенствовать культуру управления рисками в организации* ***Владеет*** *– навыками поддержания культуры управления рисками в организации*	***Знает*** – систематические и несистематические риски в организации ***Умеет*** – совершенствовать культуру управления рисками в организации ***Владеет*** *– навыками поддержания культуры управления рисками в организации*	***Знает*** – систематические и несистематические риски в организации ***Умеет*** – совершенствовать культуру управления рисками в организации ***Владеет*** – навыками поддержания культуры управления рисками в организации
ПКС-3 Способен самостоятельно выполнять задания и подготавливать экономически обоснование проектные решения в управлении предприятием (организацией, учреждением)			
ПКС-3.1 Разрабатывает экономически обоснованные проектные решения для хозяйствующих субъектов всех форм собственности	***Знает*** – порядок разработки проектных решений для хозяйствующих субъектов всех форм собственности ***Умеет*** *– экономически обосновывать проектные решения*	***Знает*** – порядок разработки проектных решений для хозяйствующих субъектов всех форм собственности ***Умеет*** – экономически обосновывать проектные решения	***Знает*** – порядок разработки проектных решений для хозяйствующих субъектов всех форм собственности ***Умеет*** – экономически обосновывать проектные решения

	для хозяйствующих субъектов всех форм собственности ***Владеет*** *– навыками разработки проектных решений для хозяйствующих субъектов всех форм собственности*	для хозяйствующих субъектов всех форм собственности ***Владеет*** *– навыками разработки проектных решений для хозяйствующих субъектов всех форм собственности*	для хозяйствующих субъектов всех форм собственности ***Владеет*** – навыками разработки проектных решений для хозяйствующих субъектов всех форм собственности
ПКС-3.2 Принимает экономически обоснованные решения в деятельности хозяйствующих субъектов рыбной отрасли	***Знает*** – порядок принятия решений при управлении предприятием (организацией, учреждением) ***Умеет*** *– самостоятельно выполнять задания при управлении предприятием (организацией, учреждением)* ***Владеет*** *– навыками подготовки экономически обоснованных проектных решений в управлении предприятием (организацией, учреждением)*	***Знает*** – порядок принятия решений при управлении предприятием (организацией, учреждением) ***Умеет*** – самостоятельно выполнять задания при управлении предприятием (организацией, учреждением) ***Владеет*** *– навыками подготовки экономически обоснованных проектных решений в управлении предприятием (организацией, учреждением)*	***Знает*** – порядок принятия решений при управлении предприятием (организацией, учреждением) ***Умеет*** – самостоятельно выполнять задания при управлении предприятием (организацией, учреждением) ***Владеет*** – навыками подготовки экономически обоснованных проектных решений в управлении предприятием (организацией, учреждением)

В процессе промежуточной аттестации по результатам прохождения производственной практики устанавливаются уровни (дескрипторы) сформированности компетенций в соответствии с запланированными результатами обучения, соотнесенными с установленными индикаторами достижения, которыми должен обладать обучающийся, прошедший производственную практику.

Окончательная оценка по практике формируется из оценки по 5-ти балльной шкале оценивания и дескрипторов (уровней) сформированности компетенций. При этом обязательно учитываются: оформление отчета в соответствии с установленными требованиями, мнение руководителя практики, качество ответов на вопросы.

Оценка «отлично», дескриптор (уровень) освоения компетенций - высокий:

- программа практики выполнена в полном объеме, сформулированы выводы и рекомендации по деятельности базы прохождения практики, оформлены приложения соответствующих документов согласно заданию, на практику;

Оценка «хорошо», дескриптор (уровень) освоения компетенций - продвинутый:

- выполнена основная часть программы практики: раскрыты отдельные вопросы предлагаемого плана отчета, сделаны выводы и рекомендации по деятельности базы практики, приложены копии соответствующих документов;

Оценка «удовлетворительно», дескриптор (уровень) освоения компетенций - пороговый:

- программа практики выполнена не полностью: рассмотрены отдельные вопросы плана отчета, сделаны отдельные выводы относительно деятельности базы практики, но нет приложений, нет ответов на вопросы для оценивания результатов практики;

Оценка «неудовлетворительно», отсутствует дескриптор (уровень) освоения компетенций:

- программа практики не выполнена, студент получил отрицательный отзыв по месту прохождения практики.

В результате аттестации студент получает зачет с оценкой, который проставляется в ведомость, зачетную книжку. Оценка по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается в промежуточной аттестации соответствующего курса и семестра обучения при подведении итогов общей успеваемости студентов.

При защите отчета студенту могут быть заданы не только вопросы, касающиеся деятельности объекта практики, но и по изученным дисциплинам, являющимися базовыми для прохождения производственной практики в соответствии с учебным планом.

Студенты, не выполнившие рабочую программу практики по уважительной причине, направляются повторно на практику, в свободное от учебы время.

Студенты, не выполнившие рабочую программы практик без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, ликвидируют возникшую академическую задолженность в соответствии с установленном в Университете порядке.

12 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет»

С целью оказания необходимой для успешного прохождения производственной практики, оформления отчета по практике и методической помощи обучающемуся предоставляется следующий перечень основной и дополнительной литературы и необходимых ресурсов сети «Интернет»:

а) основная литература:

1. Экономика : учебное пособие : [12+] / Е. Н. Акимова, А. Н. Абрамов, О. В. Шатаева, М. Н. Лавров. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 200 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=601574 (дата обращения: 06.06.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-1797-3. – DOI 10.23681/601574. – Текст : электронный.

2. Экономика : учебник : [12+] / М. А. Лукашенко, А. Р. Алавердов, Д. В. Безнощенко [и др.]. – 2-е изд., доп., перераб. – Москва : Университет Синергия, 2020. – Часть 2. – 389 с. : ил. – (Общеобразовательная подготовка в колледжах). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495818 (дата обращения: 06.06.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4257-0476-4. – Текст : электронный.

б) дополнительная литература:

1. Экономика: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по неэкономическим направлениям : [16+] / Е. А. Капогузов, Г. М. Самошилова, А. Л. Карпов [и др.] ; под общ. ред. Е. А. Капогузова ; Омский государственный университет им. Ф. М. Достоевского. – Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского (ОмГУ), 2019. – 244 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575765 (дата обращения: 06.06.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7779-2392-9. – Текст : электронный.

2. В.А.Лазарев, Л.А.Сахарова Финансы предприятия рыбной промышленности. Учебное пособие. – М.: Моркнига, 2011. – 456 с.

3. Л.Г.Челюк, В.К.Досмагамбетов Налоги и налогообложение. Практикум и организация самостоятельной работы для студентов. – Владивосток. Дальрыбвтуз. 2013. – 414 с.

4. Л.А.Сахарова, Л.Г.Челюк Программа производственной практики. Направление подготовки 38.04.01 «Экономика». Изд-во «Дальрыбвтуза». Владивосток. 2021.

13 Рекомендуемый перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, предлагаемых университетом

Лицензионное программное обеспечение:

Операционная система Windows 7, лицензии бессрочные, договор № АЭ/75/10 от 2010 г. Пакет офисных программ Microsoft Office 2013, лицензии бессрочные, договор № АЭ/75/10 от 2010 г.

Антивирусное программное обеспечение «Антивирус Касперского», лицензионный договор № 1013/К- 2773 от 11.12.2017.

Операционная система Microsoft Windows 8.1, импортное, лицензионное соглашение, проприетарное ПО, не ежегодное обновление, https://www.microsoft.com Договор № 73 от 15.04.2013 г.

Пакет офисных приложений Microsoft Office 2013, импортное, лицензионное соглашение, проприетарное ПО, ежегодное обновление, https://www.microsoft.com Договор № 73 от 15.04.2013 г.

Файловый архиватор 7-Zip 19.00, импортное, свободное ПО, ежегодно обновляемое ПО, https://www.7-zip.org/

Антивирус Kaspersky Endpoint Security для Windows, отечественное, обновление раз в 2 года, лицензия, проприетарное ПО, https://click.kaspersky.com/?hl=ru&link=support&pid=kes&version=21.2.16.590, Договор с ООО «АСК Компьютерс» № 739 от 06 апреля 2020 г.

Программа для разработки бизнес-плана Project Expert 7 Tutorial, отечественное, не свободное распространение, лицензия, ежегодное обновление, http://auditmodern.com/catalog/dlya-obrazovatelnykh-uchrezhdeniy/project-expert-7-tutorial/ Рег.№20723N

Свободно распространяемое программное обеспечение:

Программа просмотра файлов Adobe Acrobat Reader DC, импортное, ежегодное обновление ПО, свободное распространение, https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html

Графический редактор GIMP 2.8.22, импортное, ежегодное обновление, свободное распространение, https://www.gimp.org/docs/

Интернет браузер Google Chrome, импортное, свободное распространение, ежегодное обновление, https://www.google.com/intl/ru_ru/chrome/

Векторный графический редактор Inkscape 0.92.1, импортный, свободное распространение, https://inkscape.org/ru/

Приложение просмотра документов STDU Viewer, импортное, свободное распространение, ежегодное обновление, http://www.stdutility.com/

Пакет математических программ Scilab-6.0.2, импортное, свободное распространение, http://bugzilla.scilab.org/

Программа для тестирования Ассистент II, отечественное, свободное распространение, ежегодное обновление, https://www.softsalad.ru/software/znaniya/razvivayushchie-programmy/assistent-ii-test

Программа для конференций Zoom, импортное, свободное распространение, ежегодное обновление, https://support.zoom.us/home

Перечень современных профессиональных баз данных:

http://www.gks.ru/- База данных государственного управления статистики

http://www.fao.org/statistics/databases/ru/ –база данных ФАО в области продовольственной и сельскохозяйственной статистики

www.nnir.ru / - Российская национальная библиотека

www.nns.ru / - Национальная электронная библиотека

www.rsi.ru / - Российская государственная библиотека

Перечень информационных справочных систем:

www.consultant.ru/edu/ - справочная правовая система Консультант Плюс

http://ecsocman.hse.ru – Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент»

https://www.garant.ru/ - «Гарант»

https://www.garant.ru/ - «Гарант»

14 Материально-техническое обеспечение производственной практики

Реализация производственной практики, проводимой в структурных подразделениях университета, осуществляется с использованием материально-технической базы кафедр и соответствующих структурных подразделений, обеспечивающей проведение производственной практики и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам:

- оборудованные кабинеты и аудитории,
- компьютерные классы,
- аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения,
- библиотека Дальрыбвтуза.

Реализация производственной практики, проводимой в организациях и профильных предприятиях, осуществляется с использованием материально-технической базы предприятия (организации) – места прохождения практики.

Материально-техническое обеспечение производственной практики, проводимой на профильных предприятиях, соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 38.04.01 «Экономика» для достижения результатов обучения по приобретению обучающимися профессиональных навыков, умений и компетенций.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО – магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», соответствующей ОПОП и профилю подготовки «Экономические стратегии и инновационные финансы в рыбохозяйственной деятельности региона»

Программа разработана:
Заведующая кафедрой
«Экономика, управление и финансы»
канд.экон. наук, доцент Л.А. Сахарова

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Экономика, управление и финансы» «21» июня 2021 г. протокол № 10.

Заведующая кафедрой
«Экономика, управление и финансы»
канд.экон. наук, доцент Л.А. Сахарова

Представитель работодателя
ООО АМУРРЫБПРОМ
Генеральный директор А.В. Милованов

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет»

(ФГБОУ ВО «ДАЛЬРЫБВТУЗ»)

Международный институт

УТВЕРЖДЕНО
На заседании Совета института
протокол № 10
от «21» июня 2021 г.
Директор института
_____Каткова С.А.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

тип производственной практики – преддипломная практика

Направление подготовки

38.04.01 «Экономика»

Программа
«Экономические стратегии и инновационные финансы в рыбохозяйственной деятельности региона»
квалификация
Магистр

Форма обучения
очная, заочная

Владивосток 2021

1 Цели производственной практики

Целями производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются:

- овладение современным научным инструментарием поиска и интерпретации информации для её использования в процессе принятия экономических решений, повышающих эффективность деятельности экономических субъектов;
- развитие у обучающихся профессиональных умений и опыта в области профессиональной деятельности по объектам профессиональной деятельности в зависимости от видов деятельности и требований к результатам освоения образовательной программы, ориентированной на виды профессиональной деятельности, как основные: проектно-экономической; аналитической; организационно-управленческой.

2 Задачи производственной практики

Задачами производственной практики являются:

- закрепление знаний, умений и навыков, полученных магистрантами в процессе изучения дисциплин (модулей) теоретического цикла магистерской программы;
- развитие элементов общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, связанных с подготовкой заданий и разработкой проектных решений, а также поиск, анализ и оценка источников информации для проведения экономических расчетов;
- сбор, обработка и систематизация материалов по выданному индивидуальному заданию;
- подготовка отчета по производственной практике в соответствии с выданным заданием.

Указанные задачи конкретизируются в программе практики с учетом отраслевых особенностей деятельности организации – базы практики.

3 Место производственной практики в структуре ОПОП магистратуры

Рабочая программа производственной практики является учебно-методическим документом, входящим в состав основной профессиональной образовательной программы (далее ОПОП). Она обеспечивает единый комплексный подход к организации практической подготовки, непрерывность и преемственность обучения студентов. Производственная практика базируется на теоретических знаниях и практических умениях, полученных обучающимися в процессе освоения частей общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций при изучении профессиональных дисциплин 1, 2 курсов обучения в соответствии с учебным планом подготовки по программе прикладной магистратуры по основной профессиональной образовательной программе по направлению 38.04.01 «Экономика».

Производственная практика по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» по программе «Экономические стратегии и инновационные финансы в рыбной деятельности региона» базируется на изучении дисциплин (модулей) теоретического курса учебного плана основной профессиональной образовательной программы.

Для успешного прохождения производственной практики магистрант должен освоить дисциплины (модули) теоретического курса учебного плана основной профессиональной образовательной программы.

4 Способы и формы проведения производственной практики

Способы проведения производственной практики:

- стационарная - в структурных подразделениях ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз», на предприятиях, в организациях, осуществляющих производственную, торговую и финансовую деятельность г. Владивостока;
- выездная – на предприятиях, расположенных за пределами г.Владивостока.

Форма проведения производственной практики - дискретная в соответствии с календарным учебным графиком в выделенном непрерывном периоде времени.

Производственная практика реализуется в форме практической подготовки.

5 Место и время проведения производственной практики

Прохождение магистрантами производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности осуществляется на основании заключенных договоров с Университетом, либо в самостоятельно выбранной обучающимся организации (предприятия/учреждения), на основании заключенного индивидуального договора и оформляются приказом.

Производственная практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком в 4-м семестре (очная форма обучения), при заочной форме обучения - на 2-м курсе в течение 18-ти недель и на 3-м курсе в течение 9 недель. Трудоемкость практики – 27 з.е. или 972 часа.

6 Совокупность компетенций, формируемых у обучающихся в процессе прохождения производственной практики

В процессе прохождения производственной практики у обучающихся должны быть сформированные универсальные и профессиональные компетенции, установленные ФГОС ВО (для УК) по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», утвержденного приказом Минобрнауки России от 11 августа 2020 года № 939, зарегистрированного в Минюсте России 26 августа 2020 года, регистрационный номер 59459., определенные самостоятельно (для ПКС), исходя из направленности программы магистратуры, на основе профессионального стандарта «Специалист по управлению рисками» утвержденный Минтруд России 30 августа 2018 г.

№ 564н и зарегистрированный в Минюсте России от 17 сентября 2018 года, регистрационный номер 52177; и индикаторы их достижения, установленные программа магистратуры, представленные в таблице 1.

Таблица 1 – Универсальные и профессиональные компетенции, определенные самостоятельно и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
	УК-1.2 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов, строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Применяет методические и нормативные документы, включая план и задания по реализации проекта с учётом фактора неопределённости и возможных рисков
	УК-2.2 Осуществляет контроль реализации проекта, принимает решения по изменению плана реализации проекта на всех этапах его жизненного цикла
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Вырабатывает стратегию командной работы и на её основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели
	УК-3.2 Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиально принятых решений
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Применяет современные коммуникативные технологии при установлении контактов
	УК-4.2 Представляет результаты исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на русском и/или иностранном языке, участвует в академических и профессиональных дискуссиях
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Анализирует процесс межкультурного взаимодействия, сформировавшиеся в ходе экономического развития
	УК-5.2Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп, обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и

	при выполнении профессиональных задач
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1Определяет свои потребности и способы совершенствования профессиональной деятельности на основе оценки своих ресурсов
	УК-6.2Выстраивает и реализует профессиональную траекторию с учётом возможностей развития профессиональных компетенций и социальных навыков
ПКС-1 Способен осуществить построение интегрированной системы управления рисками	ПКС-1.1 Разрабатывает интегрированную систему управления рисками
	ПКС-1.2 Поддерживает устойчивое функционирование интегрированной системы управления рисками
ПКС-2 Способен осуществлять методическое обеспечение, поддержание и координацию процесса управления рисками	ПКС-2.1 Консультирует по вопросам управления рисками в организации
	ПКС-2.2 Поддерживает и совершенствует культуру управления рисками в организации
ПКС-3 Способен самостоятельно выполнять задания и подготавливать экономически обоснование проектные решения в управлении предприятием (организацией, учреждением)	ПКС-3.1 Разрабатывает экономически обоснованные проектные решения для хозяйствующих субъектов всех форм собственности
	ПКС-3.2 Принимает экономически обоснованные решения в деятельности хозяйствующих субъектов рыбной отрасли

7 Перечень запланированных результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс прохождения производственной практики направлен на достижение запланированных результатов обучения, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций, представленных в таблице 2.

Таблица 2 – Запланированные результаты обучения, соотнесенные с установленными индикаторами достижения УК. Профессиональных компетенций, определенных самостоятельно

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения (знать-уметь-владеть)
УК-1.1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	**Знает** методы критического анализа и системного подхода как общенаучного метода и критерии сопоставления различных вариантов решения поставленной задачи **Умеет** осуществлять критический анализ собранной информации на соответствие ее условиям и критериям решения поставленной задачи **Владеет** навыками поиска необходимой для решения поставленной задачи информации, критически

	оценивая надежность различных источников информации.
УК-1.2 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов, строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения	**Знает** приемы и методы решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов, строит сценарии реализации стратегии **Умеет** определять возможные риски и предлагать пути их оценки, минимизации и устранения **Владеет** навыками разработки и содержательного аргументирования стратегию решения проблемной ситуации
УК-2.1 Применяет методические и нормативные документы, включая план и задания по реализации проекта с учётом фактора неопределённости и возможных рисков	**Знает** состав и порядок применения методических, нормативных документов, включая планы и задания по реализации процентов с учетом фактора неопределенности и возможных рисков **Умеет** определять факторы неопределенности и риска при применении методических и нормативных документов **Владеет** навыками применения методических и нормативных документов, включая план и задания по реализации проекта с учётом фактора неопределённости и возможных рисков
УК-2.2 Осуществляет контроль реализации проекта, принимает решения по изменению плана реализации проекта на всех этапах его жизненного цикла	**Знает** методы генерирования альтернатив решений и приведения их к сопоставимому виду для выбора оптимального решения, виды и источники возникновения рисков принятия решений, методы управления ими **Умеет** критически оценивать информацию о предметной области принятия решений **Владеет** навыками оценки и разработки альтернативных решений с учетом рисков
УК-3.1 Вырабатывает стратегию командной работы и на её основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели	**Знает** теоретические и практические аспекты организации командной работы, основные принципы и методы управления человеческими ресурсами для организации групповой работы **Умеет** выстраивать взаимодействие с учетом социальных особенностей членов команды **Владеет** навыками проектирования и организации командной работы
УК-3.2 Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиально принятых решений	**Знает** методы организации и координации работы команды, основные методы анализа группового взаимодействия **Умеет** определять роли в команде, ставить цели и формулировать задачи, связанные с ее реализацией **Владеет** навыками определения и корректировки командных ролей
УК-4.1 Применяет современные коммуникативные технологии при установлении контактов	**Знает** современные информационно – коммуникативные средства и технологии при установлении коммуникации **Умеет** использовать современные коммуникативные технологии при установлении контактов

	Владеет навыками ведения монолога, диалога и полилога с соблюдением норм речевого этикета, аргументированно отстаивать свои позиции и идеи с использование современных коммуникативных технологий при установлении контактов
УК-4.2 Представляет результаты исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на русском и/или иностранном языке, участвует в академических и профессиональных дискуссиях	**Знает** порядок представления результатов исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на русском языке **Умеет** представлять результаты исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на иностранном языке **Владеет** навыками участия в академических и профессиональных дискуссиях
УК-5.1 Анализирует процесс межкультурного взаимодействия, сформировавшиеся в ходе экономического развития	**Знает** о наличии межкультурного разнообразия общества в ходе экономического развития **Умеет** адекватно воспринимать межкультурное разнообразие общества **Владеет** методами анализа современного состояния общества в ходе экономического развития
УК-5.2 Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп, обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач	**Знает** особенности деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп **Умеет** выстраивать социальное и профессиональное взаимодействие с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп **Владеет** навыками создания недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач
УК-6.1 Определяет свои потребности и способы совершенствования профессиональной деятельности на основе оценки своих ресурсов	**Знает** свои потребности и способы совершенствования профессиональной деятельности **Умеет** эффективно организовывать и структурировать свое время **Владеет** навыками оценки своих ресурсов для определения своих потребностей
УК-6.2 Выстраивает и реализует профессиональную траекторию с учётом возможностей развития профессиональных компетенций и социальных навыков	**Знает** свои личностные особенности, профессиональные компетенции и социальные навыки **Умеет** выстраивать свою профессиональную траекторию с учётом возможностей развития профессиональных компетенций и социальных навыков **Владеет** навыками оценки возможности реализации своей профессиональной траектории с учётом развития профессиональных компетенций и

	социальных навыков
ПКС-1.1 Разрабатывает интегрированную систему управления рисками	***Знает*** – методы сбора и анализа данных, необходимых для оценки рисков на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы ***Умеет*** – собирать, рассчитывать, анализировать данные необходимые для оценки рисков на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы ***Владеет*** – навыками разработки интегрированной системы управления рисками
ПКС-1.2 Поддерживает устойчивое функционирование интегрированной системы управления рисками	***Знает*** – состав, порядок создания и функционирования интегрированной системы управления рисками ***Умеет*** – интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. с учетом функционирования системы управления рисками ***Владеет*** – навыками поддержания устойчивого функционирования интегрированной системы управления рисками
ПКС-2.1 Консультирует по вопросам управления рисками в организации	***Знает*** – теоретические модели и концепции, применяемые при управлении рисками в организации ***Умеет*** – использовать результаты эмпирических исследований для консультирования по вопросам управления рисками в организации ***Владеет*** – навыками оказания консультационной поддержки и координации процесса управления рисками
ПКС-2.2 Поддерживает и совершенствует культуру управления рисками в организации	***Знает*** – систематические и несистематические риски в организации ***Умеет*** – совершенствовать культуру управления рисками в организации ***Владеет*** – навыками поддержания культуры управления рисками в организации
ПКС-3.1 Разрабатывает экономически обоснованные проектные решения для хозяйствующих субъектов всех форм собственности	***Знает*** – порядок разработки проектных решений для хозяйствующих субъектов всех форм собственности ***Умеет*** – экономически обосновывать проектные решения для хозяйствующих субъектов всех форм собственности ***Владеет*** – навыками разработки проектных решений для хозяйствующих субъектов всех форм собственности
ПКС-3.2 Принимает экономически обоснованные решения в деятельности хозяйствующих субъектов рыбной отрасли	***Знает*** – порядок принятия решений при управлении предприятием (организацией, учреждением) ***Умеет*** – самостоятельно выполнять задания при управлении предприятием (организацией, учреждением) ***Владеет*** – навыками подготовки экономически обоснованных проектных решений в управлении предприятием (организацией, учреждением)

8 Структура и содержание производственной практики

Общая трудоемкость производственной практики составляет 27 зачетных единиц, 972 часа.

Распределение по курсам обучения:

- очная форма обучения – второй курс, 4 семестр 18 недель
- заочная форма обучения – после второго курса 18 недель; на третьем курсе – 9 недель.

Трудоемкость выполнения разделов (этапов) практики распределяется следующим образом:

- организационный этап –
- основной этап –
- отчетный этап –

Структура и содержание производственной практики представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Структура и содержание производственной практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
1	Организационный	Прибытие на место практики. Ознакомление с предприятием; инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности. Получение информации по деятельности предприятия (20ч.)	Анализ, синтез различных источников информации для проведения экономических расчетов для прогноза основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом (110ч.)	Внесение информативных записей в дневник практики (46 ч.)	Консультации руководителя практики (54 ч.)	Устная беседа с руководителем практики
2	Основной - деятельность по получению профессиональных умений и опыта профессиональной	Изучение нормативно-правовых актов, методических материалов; по обеспечению деятельности экономических служб предприятия (70 ч.)	Подготовка и выполнение заданий по разработке проектных решений с учетом фактора неопределенности, разработка соответствующих методических и нормативных	Внесение соответствующих записей в дневник практики (80 ч.)	Консультации у руководителя практики (80 ч.)	Составление плана Отчета по практике по согласованию с руководителем практики

	деятельности		документов, а также предложения мероприятий по реализации разработанных проектов и программ; оценка эффективность проектов с учетом фактора неопределенности (228ч.)			
3	Отчетный	Обработка и систематизация полученных материалов и выполненных заданий (92ч.)	Подготовка выводов и заключений по результатам прохождения практики (48 ч.)	Формирование Отчета по практике по выделенной проблеме с выводами и предложениями магистранта. Оформление отчета о прохожде-нии практики (80ч.)	Защита отчета о прохожде-нии практики (20 ч.)	Диф. зачет

9 Организационное сопровождение производственной практики

Для руководства групповой и (или) индивидуальной производственной практикой от университета назначаются руководитель (руководители) из числа профессорско-преподавательского состава кафедры «Экономика, управление и финансы» в соответствии с учебной нагрузкой по индивидуальному плану на текущий учебный год.

Руководитель практики от кафедры «Экономика, управление и финансы» разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики, в соответствии со структурой и содержанием производственной практики; оформляет путевку; принимает участие в распределении обучающихся по местам практик; по рабочим местам непосредственно на месте проведения практики, по видам работ, предусмотренных структурой и практики; осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания; оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими

индивидуальных заданий; оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Для руководства групповой и (или) индивидуальной производственной практикой на предприятиях назначаются руководитель (руководители) практики от предприятия из числа работников данного предприятия.

Руководитель практики от предприятия согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики; предоставляет рабочие места обучающимся; обеспечивает безопасные условия прохождения практики, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также по правилам внутреннего трудового распорядка.

В случае прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в структурных подразделениях ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз», руководитель практики от кафедры самостоятельно составляет рабочий график (план) проведения практики. При прохождении обучающимися производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности на предприятиях (в организациях/учреждениях) различных организационно-правовых форм руководителями практики от кафедры и предприятия составляется совместный график (план) проведения практики.

Направление на производственную практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности осуществляется приказом ректора университета, приказ составляет и оформляет руководитель практики от кафедры «Экономика, управление и финансы». В приказе производится закрепление каждого обучающегося (группы обучающихся) за предприятием на основании заключенных университетом или самостоятельно заключенных обучающимся договоров, назначаются руководители практики от кафедры и предприятия – базы практики, указываются тип, способ и срок прохождения практики.

Обучающимся по заочной форме обучения предоставляется право прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по месту осуществления ими трудовой деятельности в случае соответствия последнего требованиям к содержанию данного типа практики.

Выбор мест прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности для лиц с ограниченными возможностями (ОВЗ) и инвалидов осуществляется с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендаций медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида относительно рекомендованных условий и видов труда, которая выдается федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ на предприятие для

прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности руководитель практики от кафедры «Экономика, управление и финансы» согласовывает с руководителем практики от предприятий условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Во время прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающиеся выполняют индивидуальные задания, соблюдают правила внутреннего трудового распорядка, установленного на предприятии, соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

В последнюю неделю производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности студент должен закончить оформление отчета, подписать его у руководителя практики от предприятия, оформить путевку, заверить их соответствующими печатями предприятия. После окончания практики студент должен сразу же прибыть в Университет, сдать путевку, отчет, дневник, подписанные непосредственным руководителем практики от предприятия, для проверки на кафедру «Экономика, управление и финансы», оформить финансовые отчеты в бухгалтерии Университета (если практика проходила на выезде) и пройти аттестацию (защитить отчет) по итогам практики.

Производственная практика может проводиться в форме стажировки с выездом за пределы региона с соблюдением всего документационного сопровождения процедуры производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

10 Формы отчетности по итогам производственной практики

По итогам производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности магистрантом оформляется отчет о практике, структура которого соответствует плану практики. Отчет содержит информационный и аналитический материал, собранный и проработанный обучающимся во время практики (справочные, аналитические материалы и пр.), анализ результатов практики и выводы. Руководитель практики от кафедры дает рекомендации по выполнению самостоятельной работы обучающегося (по сбору материалов, их обработке, анализу, форме представления), готовит устные вопросы для проведения аттестации по результатам практики.

В отчете приводится информация общего характера (Ф.И.О. студента; тип и период прохождения производственной практики), указываются сведения о работе, выполнявшейся обучаемым во время практики, отражаются результаты практики с учетом приобретенных знаний, навыков, умений и компетенций, отмечаются проблемы, выявленные в ходе организации и прохождения производственной практики.

Требования к оформлению отчета по производственной практике.

Текст должен быть набран на компьютере и распечатан на одной

стороне листа формата А4, поля страницы - по 2х2х1,5 см. При наборе на компьютере размер (кегль) шрифта не менее 12 пунктов, отступ (абзац) - 1,25 см, выравнивание по ширине.

При составлении отчета студент использует материалы, полученные непосредственно на предприятии, где проходил практику. Материалы из учебной литературы можно использовать как вспомогательные источники информации.

Иллюстрационный материал (рисунки, таблицы, схемы), приводимый в отчете, должен быть выполнен самим студентом с применением соответствующих компьютерных программ.

Отчет о работе в рамках производственной практики имеет следующую структуру: титульный лист; основная часть; заключение по практике.

Титульный лист является первой страницей отчета о прохождении производственной практики и должен содержать следующие сведения: наименование учебного заведения; фамилию, имя, отчество лица, проходившего учебную практику; наименование отчета; место и сроки прохождения практики (образец прилагается).

Основная часть отчета об производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности должна содержать:

- введение (данные, отражающие суть, методику, основные результаты, задачи, стоящие перед обучающимся);
- описание предприятия - характеристика организации - базы практики (месторасположение, производственная специализация, организационно-производственная структура, основные производственные подразделения и их специализация, основные технико-экономические показатели деятельности и их анализ, система налогообложения, формы финансовой отчетности);
- описание выполненного индивидуального задания, детализация проведенных исследований, расчетов, описание процесса обработки экономической информации в организации, ее содержание и регламентация;

Заключение содержит обобщение и оценку результатов производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, включая: оценку полноты поставленных задач; оценку уровня проведенных практических заданий; рекомендации по решению проблем, выявленных в ходе прохождения производственной практики; оценку возможности использования результатов производственной практики в НИР.

Приложение к отчету может содержать: структуру управления организацией, составленную практикантом самостоятельно; описание структуры управленческих служб организации; образцы сводных документов (регистров) и формы бухгалтерской и финансовой отчетности предприятия - базы практики; расчетные таблицы; иные материалы, представляющие интерес для образовательной деятельности вуза.

В последнюю неделю практики студент должен закончить оформление отчета, подписать его у руководителя практики от предприятия, оформить путевой лист (путевку), заверить их соответствующими печатями предприятия. После окончания практики студент должен прибыть в Университет, сдать путевку, отчет, дневник, подписанные непосредственным руководителем практики от предприятия, для проверки на кафедру «Экономика, управление и финансы», оформить финансовые отчеты в бухгалтерии Университета (если практика была выездной) и пройти аттестацию (защитить отчет) по итогам прохождения практики.

Аттестация по итогам практики осуществляется на основе оценки решения обучающимся задач практики, подготовленного отчета по выполнению программы практики, отзыва руководителей практики об уровне его знаний и приобретенных профессиональных навыков.

По итогам выполненной работы обучающийся может составить отчет (раздел отчета по научной теме или ее разделу (этапу, заданию)) и может выступать с докладом на конференциях различного уровня.

По результатам аттестации выставляется дифференцированный зачет.

11 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике

Промежуточная аттестация обучающихся по итогам производственной практики проводится на основе определения соответствия совокупности запланированных результатов обучения, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций результатам формирования всех установленных программой магистратуры для производственной практики компетенций при выполнении разделов (этапов) практики в соответствии с пунктами 6,7,8 данной рабочей программы.

Соответствие совокупности запланированных результатов обучения, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций, результатам формирования всех установленных программой магистратуры для производственной практики компетенций при выполнении разделов (этапов) практики с определением критерия оценивания – карта компетенций представлена в таблице 4.

Таблица 4 – Карта оценивания компетенций

№ п/п	Компетенции	Разделы (этапы) практики	Критерии оценки	Результат оценки освоения компетенций
1.	УК-1.1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода,	1	**Знает** методы критического анализа и системного подхода как общенаучного метода и критерии сопоставления различных вариантов решения поставленной задачи **Умеет** осуществлять	освоен

	вырабатывать стратегию действий		критический анализ собранной информации на соответствие ее условиям и критериям решения поставленной задачи **Владеет** навыками поиска необходимой для решения поставленной задачи информации, критически оценивая надежность различных источников информации.	
2.	УК-1.2 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов, строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения	1	**Знает** приемы и методы решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов, строит сценарии реализации стратегии **Умеет** определять возможные риски и предлагать пути их оценки, минимизации и устранения **Владеет** навыками разработки и содержательного аргументирования стратегию решения проблемной ситуации	освоен
3.	УК-2.1 Применяет методические и нормативные документы, включая план и задания по реализации проекта с учётом фактора неопределённости и возможных рисков	1	**Знает** состав и порядок применения методических, нормативных документов, включая планы и задания по реализации процентов с учетом фактора неопределенности и возможных рисков **Умеет** определять факторы неопределенности и риска при применении методических и нормативных документов **Владеет** навыками применения методических и нормативных документов, включая план и задания по реализации проекта с учётом фактора неопределённости и возможных рисков	освоен
4.	УК-2.2 Осуществляет контроль реализации проекта, принимает решения по изменению плана реализации проекта на всех этапах его жизненного цикла	1,2	**Знает** методы генерирования альтернатив решений и приведения их к сопоставимому виду для выбора оптимального решения, виды и источники возникновения рисков принятия решений, методы управления ими **Умеет** критически оценивать	освоен

			информацию о предметной области принятия решений **Владеет** навыками оценки и разработки альтернативных решений с учетом рисков	
5.	УК-3.1 Вырабатывает стратегию командной работы и на её основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели	1,2	**Знает** теоретические и практические аспекты организации командной работы, основные принципы и методы управления человеческими ресурсами для организации групповой работы **Умеет** выстраивать взаимодействие с учетом социальных особенностей членов команды **Владеет** навыками проектирования и организации командной работы	освоен
6.	УК-3.2 Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиально принятых решений	1,2	**Знает** методы организации и координации работы команды, основные методы анализа группового взаимодействия **Умеет** определять роли в команде, ставить цели и формулировать задачи, связанные с ее реализацией **Владеет** навыками определения и корректировки командных ролей	освоен
7.	УК-4.1 Применяет современные коммуникативные технологии при установлении контактов	1,2,3	**Знает** современные информационно – коммуникативные средства и технологии при установлении коммуникации **Умеет** использовать современные коммуникативные технологии при установлении контактов **Владеет** навыками ведения монолога, диалога и полилога с соблюдением норм речевого этикета, аргументированно отстаивать свои позиции и идеи с использование современных коммуникативных технологий при установлении контактов	освоен
8.	УК-4.2 Представляет результаты исследовательской и/или проектной	1,2,3	**Знает** порядок представления результатов исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их	освоен

	деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на русском и/или иностранном языке, участвует в академических и профессиональных дискуссиях		обсуждение на русском языке **Умеет** представлять результаты исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на иностранном языке **Владеет** навыками участия в академических и профессиональных дискуссиях	
9.	УК-5.1 Анализирует процесс межкультурного взаимодействия, сформировавшиеся в ходе экономического развития	1,2,3	**Знает** о наличии межкультурного разнообразия общества в ходе экономического развития **Умеет** адекватно воспринимать межкультурное разнообразие общества **Владеет** методами анализа современного состояния общества в ходе экономического развития	освоен
10.	УК-5.2 Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп, обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач	1,2,3	**Знает** особенности деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп **Умеет** выстраивать социальное и профессиональное взаимодействие с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп **Владеет** навыками создания недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач	освоен
11.	УК-6.1 Определяет свои потребности и способы совершенствования профессиональной деятельности на	1,2,3	**Знает** свои потребности и способы совершенствования профессиональной деятельности **Умеет** эффективно организовывать и структурировать свое время **Владеет** навыками оценки своих	освоен

	основе оценки своих ресурсов		ресурсов для определения своих потребностей	
12.	УК-6.2 Выстраивает и реализует профессиональную траекторию с учётом возможностей развития профессиональных компетенций и социальных навыков	1,2,3	**Знает** свои личностные особенности, профессиональные компетенции и социальные навыки **Умеет** выстраивать свою профессиональную траекторию с учётом возможностей развития профессиональных компетенций и социальных навыков **Владеет** навыками оценки возможности реализации своей профессиональной траектории с учётом развития профессиональных компетенций и социальных навыков	освоен
13.	ПКС-1.1 Разрабатывает интегрированную систему управления рисками	1,2,3	***Знает*** – методы сбора и анализа данных, необходимых для оценки рисков на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы ***Умеет*** – собирать, рассчитывать, анализировать данные необходимые для оценки рисков на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы ***Владеет*** – навыками разработки интегрированной системы управления рисками	освоен
14.	ПКС-1.2 Поддерживает устойчивое функционирование интегрированной системы управления рисками	1,2,3	***Знает*** – состав, порядок создания и функционирования интегрированной системы управления рисками ***Умеет*** – интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. с учетом функционирования системы управления рисками ***Владеет*** – навыками поддержания устойчивого функционирования интегрированной системы управления рисками	освоен
15.	ПКС-2.1 Консультирует по вопросам управления	1,2,3	***Знает*** – теоретические модели и концепции, применяемые при управлении рисками в	освоен

	рисками в организации		организации ***Умеет*** – использовать результаты эмпирических исследований для консультирования по вопросам управления рисками в организации ***Владеет*** – навыками оказания консультационной поддержки и координации процесса управления рисками	
16.	ПКС-2.2 Поддерживает и совершенствует культуру управления рисками в организации	1,2,3	***Знает*** – систематические и несистематические риски в организации ***Умеет*** – совершенствовать культуру управления рисками в организации ***Владеет*** – навыками поддержания культуры управления рисками в организации	освоен
17.	ПКС-3.1 Разрабатывает экономически обоснованные проектные решения для хозяйствующих субъектов всех форм собственности	1,2,3	***Знает*** – порядок разработки проектных решений для хозяйствующих субъектов всех форм собственности ***Умеет*** – экономически обосновывать проектные решения для хозяйствующих субъектов всех форм собственности ***Владеет*** – навыками разработки проектных решений для хозяйствующих субъектов всех форм собственности	освоен
18.	ПКС-3.2 Принимает экономически обоснованные решения в деятельности хозяйствующих субъектов рыбной отрасли	1,2,3	***Знает*** – порядок принятия решений при управлении предприятием (организацией, учреждением) ***Умеет*** – самостоятельно выполнять задания при управлении предприятием (организацией, учреждением) ***Владеет*** – навыками подготовки экономически обоснованных проектных решений в управлении предприятием (организацией, учреждением)	освоен

Завершается производственная практика промежуточной аттестацией по результатам ее прохождения, где оценивается уровень приобретенных профессиональных умений и практических навыков, опыт профессиональной

деятельности, качество защиты отчета, устанавливаются уровни (дескрипторы) сформированности компетенций в соответствии с запланированными результатами обучения, соотнесенными с установленными индикаторами достижения, которыми должен обладать обучающийся, прошедший производственную практику, представленные в таблице 5.

Форма аттестации – дифференцированный зачет. Основание для допуска студента к аттестации – полностью оформленный отчет о практике и наличие путевого листа с отметками предприятия.

Промежуточную аттестацию производственной практики проводит руководитель практики от кафедры №экономика, управление и финансы». Дата и время промежуточной аттестации устанавливаются расписание по согласованию с кафедрой.

Процедура промежуточной аттестации включает:

Перечень вопросов для оценивания результатов практики:

1. Основные виды деятельности предприятия – места практики. Экономические показатели, характеризующие деятельность предприятия (организации/учреждения).
2. Структура и функции финансово-экономических, аналитических служб и операционных отделов, обеспечивающих работу предприятия (организации).
3. Структура и система управления предприятием (организацией) - места практики).
4. Нормативно-правовая база, регламентирующая деятельность предприятия (организации).
5. Организация системы сбора и обработки экономической информации, обеспечение с использованием информационных технологий.
6. Оценка рисков вероятности банкротства на предприятии.
7. Основные показатели финансового состояния предприятия.
8. Обоснование системы налогообложения на предприятии (в организации).
9. Учетная и налоговая политика предприятия (организации).
10. Должностные обязанности сотрудников экономических служб.
11. Задачи профессиональной деятельности структуры по выполняемым функциям руководителя экономических и финансовых подразделений.
12. Основные виды рисков в реализации финансовой стратегии предприятия (организации).
13. Критерии социально-экономической эффективности на уровне предприятия (организации), отрасли, региона.

Таблица 5 - Уровни (дескрипторы) сформированности компетенций в соответствии с запланированными результатами обучения, соотнесенными с установленными индикаторами достижения, которыми должен обладать обучающийся, прошедший учебную практику

Компетенции, индикаторы достижения	**Уровень (дескриптор) сформированности компетенций**		
	Пороговый	**Продвинутый**	**Высокий**
Универсальные компетенции (УК)			
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий			
УК-1.1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	**Знает** методы критического анализа и системного подхода как общенаучного метода и критерии сопоставления различных вариантов решения поставленной задачи ***Умеет*** *осуществлять критический анализ собранной информации на соответствие ее условиям и критериям решения поставленной задачи* ***Владеет*** *навыками поиска необходимой для решения поставленной задачи информации, критически оценивая надежность различных источников информации.*	**Знает** методы критического анализа и системного подхода как общенаучного метода и критерии сопоставления различных вариантов решения поставленной задачи **Умеет** осуществлять критический анализ собранной информации на соответствие ее условиям и критериям решения поставленной задачи ***Владеет*** *навыками поиска необходимой для решения поставленной задачи информации, критически оценивая надежность различных источников информации.*	**Знает** методы критического анализа и системного подхода как общенаучного метода и критерии сопоставления различных вариантов решения поставленной задачи **Умеет** осуществлять критический анализ собранной информации на соответствие ее условиям и критериям решения поставленной задачи **Владеет** навыками поиска необходимой для решения поставленной задачи информации, критически оценивая надежность различных источников информации.
УК-1.2 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов, строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения	**Знает** приемы и методы решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов, строит сценарии реализации стратегии ***Умеет*** *определять возможные риски и предлагать пути их оценки, минимизации и устранения* ***Владеет*** *навыками разработки и содержательного*	**Знает** приемы и методы решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов, строит сценарии реализации стратегии **Умеет** определять возможные риски и предлагать пути их оценки, минимизации и устранения ***Владеет*** *навыками разработки и содержательного*	**Знает** приемы и методы решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов, строит сценарии реализации стратегии **Умеет** определять возможные риски и предлагать пути их оценки, минимизации и устранения **Владеет** навыками разработки и содержательного

	аргументирования стратегию решения проблемной ситуации	*аргументирования стратегию решения проблемной ситуации*	аргументирования стратегию решения проблемной ситуации
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла			
УК-2.1 Применяет методические и нормативные документы, включая план и задания по реализации проекта с учётом фактора неопределённости и возможных рисков	**Знает** состав и порядок применения методических, нормативных документов, включая планы и задания по реализации процентов с учетом фактора неопределенности и возможных рисков ***Умеет*** *определять факторы неопределенности и риска при применении методических и нормативных документов* ***Владеет*** *навыками применения методических и нормативных документов, включая план и задания по реализации проекта с учётом фактора неопределённости и возможных рисков*	**Знает** состав и порядок применения методических, нормативных документов, включая планы и задания по реализации процентов с учетом фактора неопределенности и возможных рисков **Умеет** определять факторы неопределенности и риска при применении методических и нормативных документов ***Владеет*** *навыками применения методических и нормативных документов, включая план и задания по реализации проекта с учётом фактора неопределённости и возможных рисков*	**Знает** состав и порядок применения методических, нормативных документов, включая планы и задания по реализации процентов с учетом фактора неопределенности и возможных рисков **Умеет** определять факторы неопределенности и риска при применении методических и нормативных документов **Владеет** навыками применения методических и нормативных документов, включая план и задания по реализации проекта с учётом фактора неопределённости и возможных рисков
УК-2.2 Осуществляет контроль реализации проекта, принимает решения по изменению плана реализации проекта на всех этапах его жизненного цикла	**Знает** методы генерирования альтернатив решений и приведения их к сопоставимому виду для выбора оптимального решения, виды и источники возникновения рисков принятия решений, методы управления ими ***Умеет*** *критически оценивать информацию о предметной области принятия решений* ***Владеет*** *навыками оценки и*	**Знает** методы генерирования альтернатив решений и приведения их к сопоставимому виду для выбора оптимального решения, виды и источники возникновения рисков принятия решений, методы управления ими **Умеет** критически оценивать информацию о предметной области принятия решений ***Владеет*** *навыками оценки и*	**Знает** методы генерирования альтернатив решений и приведения их к сопоставимому виду для выбора оптимального решения, виды и источники возникновения рисков принятия решений, методы управления ими **Умеет** критически оценивать информацию о предметной области принятия решений **Владеет** навыками оценки и

	разработки альтернативных решений с учетом рисков	*разработки альтернативных решений с учетом рисков*	разработки альтернативных решений с учетом рисков
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели			
УК-3.1 Вырабатывает стратегию командной работы и на её основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели	**Знает** теоретические и практические аспекты организации командной работы, основные принципы и методы управления человеческими ресурсами для организации групповой работы ***Умеет*** *выстраивать взаимодействие с учетом социальных особенностей членов команды* ***Владеет*** *навыками проектирования и организации командной работы*	**Знает** теоретические и практические аспекты организации командной работы, основные принципы и методы управления человеческими ресурсами для организации групповой работы **Умеет** выстраивать взаимодействие с учетом социальных особенностей членов команды ***Владеет*** *навыками проектирования и организации командной работы*	**Знает** теоретические и практические аспекты организации командной работы, основные принципы и методы управления человеческими ресурсами для организации групповой работы **Умеет** выстраивать взаимодействие с учетом социальных особенностей членов команды **Владеет** навыками проектирования и организации командной работы
УК-3.2 Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиально принятых решений	**Знает** методы организации и координации работы команды, основные методы анализа группового взаимодействия ***Умеет*** *определять роли в команде, ставить цели и формулировать задачи, связанные с ее реализацией* ***Владеет*** *навыками определения и корректировки командных ролей*	**Знает** методы организации и координации работы команды, основные методы анализа группового взаимодействия **Умеет** определять роли в команде, ставить цели и формулировать задачи, связанные с ее реализацией ***Владеет*** *навыками определения и корректировки командных ролей*	**Знает** методы организации и координации работы команды, основные методы анализа группового взаимодействия **Умеет** определять роли в команде, ставить цели и формулировать задачи, связанные с ее реализацией **Владеет** навыками определения и корректировки командных ролей
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия			
УК-4.1 Применяет современные коммуникативные технологии при установлении контактов	**Знает** современные информационно – коммуникативные средства и технологии при установлении коммуникации	**Знает** современные информационно – коммуникативные средства и технологии при установлении коммуникации	**Знает** современные информационно – коммуникативные средства и технологии при установлении коммуникации

	Умеет *использовать современные коммуникативные технологии при установлении контактов* ***Владеет*** *навыками ведения монолога, диалога и полилога с соблюдением норм речевого этикета, аргументированно отстаивать свои позиции и идеи с использование современных коммуникативных технологий при установлении контактов*	**Умеет** использовать современные коммуникативные технологии при установлении контактов ***Владеет*** *навыками ведения монолога, диалога и полилога с соблюдением норм речевого этикета, аргументированно отстаивать свои позиции и идеи с использование современных коммуникативных технологий при установлении контактов*	**Умеет** использовать современные коммуникативные технологии при установлении контактов **Владеет** навыками ведения монолога, диалога и полилога с соблюдением норм речевого этикета, аргументированно отстаивать свои позиции и идеи с использование современных коммуникативных технологий при установлении контактов
УК-4.2 Представляет результаты исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на русском и/или иностранном языке, участвует в академических и профессиональных дискуссиях	**Знает** порядок представления результатов исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на русском языке ***Умеет*** *представлять результаты исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на иностранном языке* ***Владеет*** *навыками участия в академических и профессиональных дискуссиях*	**Знает** порядок представления результатов исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на русском языке **Умеет** представлять результаты исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на иностранном языке ***Владеет*** *навыками участия в академических и профессиональных дискуссиях*	**Знает** порядок представления результатов исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на русском языке **Умеет** представлять результаты исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на иностранном языке **Владеет** навыками участия в академических и профессиональных дискуссиях
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия			
УК-5.1 Анализирует процесс межкультурного взаимодействия, сформировавшиеся в ходе экономического развития	**Знает** о наличии межкультурного разнообразия общества в ходе экономического развития ***Умеет*** *адекватно воспринимать межкультурное разнообразие общества* ***Владеет*** *методами анализа*	**Знает** о наличии межкультурного разнообразия общества в ходе экономического развития **Умеет** адекватно воспринимать межкультурное разнообразие общества ***Владеет*** *методами анализа*	**Знает** о наличии межкультурного разнообразия общества в ходе экономического развития **Умеет** адекватно воспринимать межкультурное разнообразие общества **Владеет** методами анализа

	современного состояния общества в ходе экономического развития	*современного состояния общества в ходе экономического развития*	современного состояния общества в ходе экономического развития
УК-5.2 Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп, обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач	**Знает** особенности деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп ***Умеет*** *выстраивать социальное и профессиональное взаимодействие с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп* ***Владеет*** *навыками создания недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач*	**Знает** особенности деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп **Умеет** выстраивать социальное и профессиональное взаимодействие с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп ***Владеет*** *навыками создания недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач*	**Знает** особенности деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп **Умеет** выстраивать социальное и профессиональное взаимодействие с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп **Владеет** навыками создания недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки			
УК-6.1 Определяет свои потребности и способы совершенствования профессиональной деятельности на основе оценки своих ресурсов	**Знает** свои потребности и способы совершенствования профессиональной деятельности ***Умеет*** *эффективно организовывать и структурировать свое время* ***Владеет*** *навыками оценки своих ресурсов для определения своих потребностей*	**Знает** свои потребности и способы совершенствования профессиональной деятельности **Умеет** эффективно организовывать и структурировать свое время ***Владеет*** *навыками оценки своих ресурсов для определения своих потребностей*	**Знает** свои потребности и способы совершенствования профессиональной деятельности **Умеет** эффективно организовывать и структурировать свое время **Владеет** навыками оценки своих ресурсов для определения своих потребностей
УК-6.2 Выстраивает и реализует профессиональную траекторию с учётом возможностей развития профессиональных компетенций и социальных навыков	**Знает** свои личностные особенности, профессиональные компетенции и социальные навыки ***Умеет*** *выстраивать свою*	**Знает** свои личностные особенности, профессиональные компетенции и социальные навыки **Умеет** выстраивать свою	**Знает** свои личностные особенности, профессиональные компетенции и социальные навыки **Умеет** выстраивать свою профессиональную траекторию с

	профессиональную траекторию с учётом возможностей развития профессиональных компетенций и социальных навыков ***<u>Владеет</u>*** *навыками оценки возможности реализации своей профессиональной траектории с учётом развития профессиональных компетенций и социальных навыков*	профессиональную траекторию с учётом возможностей развития профессиональных компетенций и социальных навыков ***<u>Владеет</u>*** *навыками оценки возможности реализации своей профессиональной траектории с учётом развития профессиональных компетенций и социальных навыков*	учётом возможностей развития профессиональных компетенций и социальных навыков **<u>Владеет</u>** навыками оценки возможности реализации своей профессиональной траектории с учётом развития профессиональных компетенций и социальных навыков
Профессиональные компетенции, самостоятельно установленные (ПКС)			
ПКС-1 Способен осуществить построение интегрированной системы управления рисками			
ПКС-1.1 Разрабатывает интегрированную систему управления рисками	***<u>Знает</u>*** – методы сбора и анализа данных, необходимых для оценки рисков на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы ***<u>Умеет</u>*** *– собирать, рассчитывать, анализировать данные необходимые для оценки рисков на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы* ***<u>Владеет</u>*** *– навыками разработки интегрированной системы управления рисками*	***<u>Знает</u>*** – методы сбора и анализа данных, необходимых для оценки рисков на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы ***<u>Умеет</u>*** – собирать, рассчитывать, анализировать данные необходимые для оценки рисков на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы ***<u>Владеет</u>*** *– навыками разработки интегрированной системы управления рисками*	***<u>Знает</u>*** – методы сбора и анализа данных, необходимых для оценки рисков на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы ***<u>Умеет</u>*** – собирать, рассчитывать, анализировать данные необходимые для оценки рисков на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы ***<u>Владеет</u>*** – навыками разработки интегрированной системы управления рисками
ПКС-1.2 Поддерживает устойчивое функционирование интегрированной системы управления рисками	***<u>Знает</u>*** – состав, порядок создания и функционирования интегрированной системы управления рисками ***<u>Умеет</u>*** *– интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности*	***<u>Знает</u>*** – состав, порядок создания и функционирования интегрированной системы управления рисками ***<u>Умеет</u>*** – интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности	***<u>Знает</u>*** – состав, порядок создания и функционирования интегрированной системы управления рисками ***<u>Умеет</u>*** – интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий

	предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. с учетом функционирования системы управления рисками ***Владеет*** *– навыками поддержания устойчивого функционирования интегрированной системы управления рисками*	предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. с учетом функционирования системы управления рисками ***Владеет*** *– навыками поддержания устойчивого функционирования интегрированной системы управления рисками*	различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. с учетом функционирования системы управления рисками ***Владеет*** – навыками поддержания устойчивого функционирования интегрированной системы управления рисками
ПКС-2 Способен осуществлять методическое обеспечение, поддержание и координацию процесса управления рисками			
ПКС-2.1 Консультирует по вопросам управления рисками в организации	***Знает*** – теоретические модели и концепции, применяемые при управлении рисками в организации ***Умеет*** *– использовать результаты эмпирических исследований для консультирования по вопросам управления рисками в организации* ***Владеет*** *– навыками оказания консультационной поддержки и координации процесса управления рисками*	***Знает*** – теоретические модели и концепции, применяемые при управлении рисками в организации ***Умеет*** – использовать результаты эмпирических исследований для консультирования по вопросам управления рисками в организации ***Владеет*** *– навыками оказания консультационной поддержки и координации процесса управления рисками*	***Знает*** – теоретические модели и концепции, применяемые при управлении рисками в организации ***Умеет*** – использовать результаты эмпирических исследований для консультирования по вопросам управления рисками в организации ***Владеет*** – навыками оказания консультационной поддержки и координации процесса управления рисками
ПКС-2.2 Поддерживает и совершенствует культуру управления рисками в организации	***Знает*** – систематические и несистематические риски в организации ***Умеет*** *– совершенствовать культуру управления рисками в организации* ***Владеет*** *– навыками поддержания культуры управления рисками в организации*	***Знает*** – систематические и несистематические риски в организации ***Умеет*** – совершенствовать культуру управления рисками в организации ***Владеет*** *– навыками поддержания культуры управления рисками в организации*	***Знает*** – систематические и несистематические риски в организации ***Умеет*** – совершенствовать культуру управления рисками в организации ***Владеет*** – навыками поддержания культуры управления рисками в организации
ПКС-3 Способен самостоятельно выполнять задания и подготавливать экономически обоснование проектные решения в управлении			

предприятием (организацией, учреждением)			
ПКС-3.1 Разрабатывает экономически обоснованные проектные решения для хозяйствующих субъектов всех форм собственности	***Знает*** – порядок разработки проектных решений для хозяйствующих субъектов всех форм собственности ***Умеет*** *– экономически обосновывать проектные решения для хозяйствующих субъектов всех форм собственности* ***Владеет*** *– навыками разработки проектных решений для хозяйствующих субъектов всех форм собственности*	***Знает*** – порядок разработки проектных решений для хозяйствующих субъектов всех форм собственности ***Умеет*** – экономически обосновывать проектные решения для хозяйствующих субъектов всех форм собственности ***Владеет*** *– навыками разработки проектных решений для хозяйствующих субъектов всех форм собственности*	***Знает*** – порядок разработки проектных решений для хозяйствующих субъектов всех форм собственности ***Умеет*** – экономически обосновывать проектные решения для хозяйствующих субъектов всех форм собственности ***Владеет*** – навыками разработки проектных решений для хозяйствующих субъектов всех форм собственности
ПКС-3.2 Принимает экономически обоснованные решения в деятельности хозяйствующих субъектов рыбной отрасли	***Знает*** – порядок принятия решений при управлении предприятием (организацией, учреждением) ***Умеет*** *– самостоятельно выполнять задания при управлении предприятием (организацией, учреждением)* ***Владеет*** *– навыками подготовки экономически обоснованных проектных решений в управлении предприятием (организацией, учреждением)*	***Знает*** – порядок принятия решений при управлении предприятием (организацией, учреждением) ***Умеет*** – самостоятельно выполнять задания при управлении предприятием (организацией, учреждением) ***Владеет*** *– навыками подготовки экономически обоснованных проектных решений в управлении предприятием (организацией, учреждением)*	***Знает*** – порядок принятия решений при управлении предприятием (организацией, учреждением) ***Умеет*** – самостоятельно выполнять задания при управлении предприятием (организацией, учреждением) ***Владеет*** – навыками подготовки экономически обоснованных проектных решений в управлении предприятием (организацией, учреждением)

В процессе промежуточной аттестации по результатам прохождения производственной практики устанавливаются уровни (дескрипторы) сформированности компетенций в соответствии с запланированными результатами обучения, соотнесенными с установленными индикаторами достижения, которыми должен обладать обучающийся, прошедший учебную практику.

Окончательная оценка по практике формируется из оценки по 5-ти балльной шкале оценивания и дескрипторов (уровней) сформированности компетенций. При этом обязательно учитываются: оформление отчета в соответствии с установленными требованиями, мнение руководителя практики, качество ответов на вопросы.

Оценка «отлично», дескриптор (уровень) освоения компетенций - высокий:

- программа практики выполнена в полном объеме, сформулированы выводы и рекомендации по деятельности базы прохождения практики, оформлены приложения соответствующих документов согласно заданию, на практику;

Оценка «хорошо», дескриптор (уровень) освоения компетенций - продвинутый:

- выполнена основная часть программы практики: раскрыты отдельные вопросы предлагаемого плана отчета, сделаны выводы и рекомендации по деятельности базы практики, приложены копии соответствующих документов;

Оценка «удовлетворительно», дескриптор (уровень) освоения компетенций - пороговый:

- программа практики выполнена не полностью: рассмотрены отдельные вопросы плана отчета, сделаны отдельные выводы относительно деятельности базы практики, но нет приложений, нет ответов на вопросы для оценивания результатов практики;

Оценка «неудовлетворительно», отсутствует дескриптор (уровень) освоения компетенций:

- программа практики не выполнена, студент получил отрицательный отзыв по месту прохождения практики.

В результате аттестации студент получает зачет с оценкой, который проставляется в ведомость, зачетную книжку. Оценка по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается в промежуточной аттестации соответствующего курса и семестра обучения при подведении итогов общей успеваемости студентов.

При защите отчета студенту могут быть заданы не только вопросы, касающиеся деятельности объекта практики, но и по изученным дисциплинам, являющимися базовыми для прохождения производственной практики в соответствии с учебным планом.

Студенты, не выполнившие рабочую программу практики по уважительной причине, направляются повторно на практику, в свободное от учебы время.

Студенты, не выполнившие рабочую программы практик без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, ликвидируют возникшую академическую задолженность в соответствии с установленном в Университете порядке.

12 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет»

С целью оказания необходимой для успешного прохождения производственной практики, оформления отчета по практике и методической помощи обучающемуся предоставляется следующий перечень основной и дополнительной литературы и необходимых ресурсов сети «Интернет»:

а) основная литература:

1. Антикризисное управление: учебник / под ред. И.К. Ларионова. - М.: Дашков и Ко, 2015. - 380 с.: схем. - (Учебные издания для магистров).
URL: http://biblioclub.ru/index.php.page=book&id=83320

2. Трунин С. Н., Вукович Г. Г. Макроэкономика: учебное пособие. – М.: Финансы и статистика, 2015, 312 с. http://biblioclub.ru/index.php.page=book_red&id=59579;

б) дополнительная литература:

1. Каковкина, Т.В. Аудит-контроллинг: Теоретические и методологические основы: монография / Т.В. Каковкина. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 183 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02220-8 http://biblioclub.ru/index.php.page=book&id=114729

2. Каспир Г.Я. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия. - М: Лаборатория книги, 2016 //URL:http://biblioclub.ru

3. В.А.Лазарев, Л.А.Сахарова Финансы предприятия рыбной промышленности. Учебное пособие. –М.: Моркнига, 2011. – 456 с.

4. Л.Г.Челюк, В.К.Досмагамбетов Налоги и налогообложение. Практикум и организация самостоятельной работы для студентов. – Владивосток. Дальрыбвтуз. 2013. – 414 с.

5. Л.А.Сахарова, Л.Г.Челюк Программа производственной практики. Направление подготовки 38.04.01 «Экономика». Изд-во «Дальрыбвтуза». Владивосток. 2020.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:
http://www.biblioclub.ru
www.minfin.ru;
www.audit-it;
www.fish.gov.ru;
www.npb.fishcom.ru;
www.gsk.ru

13 Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем

состав лицензионного программного обеспечения:

1. Программное обеспечение: Операционная система: MS Windows 7
Программы: MS Office PRO 2007, 7Zip. Java8, K-Lite Mega Codec Pack, Kaspersky security center, Библиотека клиент

состав современных профессиональных баз данных:

1. www.nnir.ru / - Российская национальная библиотека
3. www.nns.ru / - Национальная электронная библиотека
4. www.rsi.ru / - Российская государственная библиотека

состав информационных справочных систем:

1. http://www.consultant.ru/ - «КонсультантПлюс»;
2. https://kodeks.ru/ - «Кодекс»;
3. http://ivo.garant.ru / - «Гарант»

14 Материально-техническое обеспечение учебной практики

Реализация учебной практики, проводимой в структурных подразделениях Университета, осуществляется с использованием материально-технической базы кафедр и соответствующих структурных подразделений, обеспечивающей проведение учебной практики и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам:

- оборудованные кабинеты и аудитории,
- компьютерные классы,
- аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения,
- библиотека Дальрыбвтуза.

Реализация учебной практики, проводимой в организациях и профильных предприятиях, осуществляется с использованием материально-технической базы предприятия (организации) – места прохождения практики.

Материально-техническое обеспечение учебной практики, проводимой на профильных предприятиях, соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 38.03.02 «Менеджмент» для достижения результатов обучения по приобретению обучающимися первичных профессиональных навыков.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО – магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», соответствующей ОПОП и профилю подготовки «Экономические стратегии и инновационные финансы в рыбохозяйственной деятельности региона»

Программа разработана:
Заведующая кафедрой
«Экономика, управление и финансы»
канд.экон. наук, доцент Л.А. Сахарова

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Экономика, управление и финансы» «21» июня 2021 г. протокол № 10.

Заведующая кафедрой
«Экономика, управление и финансы»
канд.экон. наук, доцент Л.А. Сахарова

Представитель работодателя
ООО АМУРРЫБПРОМ
Генеральный директор А.В. Милованов