

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования**

**«Дальневосточный государственный технический  
рыбохозяйственный университет»**

**(ФГБОУ ВО «ДАЛЬРЫБВТУЗ»)**

**УТВЕРЖДЕНО**

**Ученым советом**

**ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз»**

**«15» мая 2017 г.**

**Протокол № 3/1**

**Председатель Ученого совета  
Н.К. Зорченко**



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о кафедре «Физическое воспитание и спорт»**

**Пкф – 32 – 2017**

Контролируемых экземпляров – 3  
Экземпляр № 2

**Владивосток  
2017**

## ПРЕДИСЛОВИЕ

1 РАЗРАБОТАНО заведующим кафедрой «Физическое воспитание и спорт»  
Косовой Т.А.

2 УТВЕРЖДЕНО Ученым советом от 15 мая 2017 г. Протокол №9/48

3 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора от 19 июня 2017 г. № 420

4 ВВЕДЕНО ВЗАМЕН Пкф 3.1-52/06-2012 утвержденного приказом  
ректора 21.03.2012 г. № 183.

**СОДЕРЖАНИЕ**

1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ .....	4
2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	4
3 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ .....	4
4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
5 ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ.....	5
6 ФУНКЦИИ .....	6
7 СТРУКТУРА, УПРАВЛЕНИЕ, РАБОТНИКИ.....	7
8 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ .....	7
9 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ .....	9
10 ВЗАИМООТНОШЕНИЯ И СВЯЗИ .....	10
11 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ .....	10
ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ .....	13
ЛИСТ УЧЁТА ПЕРИОДИЧЕСКИХ ПРОВЕРОК.....	14
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	15

## 1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящее положение о кафедре «Физическое воспитание и спорт» устанавливает основные цели, задачи, организационную структуру, функции, права, обязанности и ответственности, ее взаимодействие с другими структурными подразделениями ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз» (далее – Университет).

1.2 Настоящее Положение обязательно к исполнению всеми работниками кафедры «Физическое воспитание и спорт».

## 2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В настоящем Положении использованы ссылки на следующие документы:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Федеральный закон от 04.12.2007 г. №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

Устав ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз».

## 3 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем Положении применены следующие термины с соответствующими определениями, а также обозначения и сокращения:

**СМК** – система менеджмента качества.

**ППС** – профессорско-преподавательский состав.

**УМУ** – учебно-методическое управление.

**ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз»** - **Университет** – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет».

**ФГОС** – федеральный государственный образовательный стандарт.

**МДИ** – международный институт

## 4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Кафедра «Физическое воспитание и спорт» (далее кафедра ФВиС) является структурным подразделением Международного института Университета.

4.2 Кафедра создана в соответствии с решением Ученого совета.

4.3 Кафедра подчиняется директору Международного института.

4.4 Реорганизация и ликвидация кафедры ФВиС осуществляется на основании решения Учёного совета Университета с изданием приказа ректора.

4.5 Кафедру ФВиС возглавляет заведующий кафедрой, который назначается на должность и освобождается от занимаемой должности приказом ректора Университета после прохождения на конкурсной основе выборов на Ученом совете Университета. Должностные обязанности, полномочия и ответственность заведующего кафедрой определяются должностной инструкцией.

На время отсутствия заведующего кафедрой (отпуск, болезнь, командировка и пр.) его обязанности исполняет работник, назначенный в установленном порядке. Данное лицо приобретает соответствующие права и несет ответственность за надлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

4.6 В своей деятельности кафедра ФВиС руководствуется действующим законодательством РФ, Уставом Университета, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами.

4.7 Место нахождения Кафедры: 690087, Россия, г. Владивосток, ул. Луговая, д. 52 А, ауд. 4; тел.: (8-423) 244-21-93.

## **5 ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

5.1 Основными целями создания Кафедры являются:

- подготовка высококвалифицированных кадров (российских и иностранных граждан), конкурентоспособных на российском и международном рынках труда, готовых к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности;

- обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания.

5.2 Кафедра решает следующие задачи:

- удовлетворение потребностей личности в самореализации и получении высшего образования на любой форме обучения с использованием современных активных, информационных, дистанционных и др. образовательных, учебных технологий;

- поддержка высокого морально-этического статуса кафедры;

- осуществление своей деятельности современными методами, принятыми в мировой практике для максимального удовлетворения требований современного уровня образования;

- поддержка эффективного функционирования, постоянное развитие и повышение результативности учебно-методической деятельности кафедры в соответствии с требованиями стандартов;

- определение ответственности каждого сотрудника за качество выполняемых работ, максимально полное вовлечение персонала в достижение целей кафедры;
- предоставление учебно-методических услуг на высоком профессиональном уровне;
- повышение квалификации профессорско-преподавательского состава;
- осуществление сотрудничества с предприятиями рыбной и пищевой промышленности.

## 6 ФУНКЦИИ

Функции Кафедры включают:

- проведение практических занятий в соответствии с учебной нагрузкой и согласно утвержденному графику;
- организация и регулярный контроль самостоятельных занятий студентов физической культурой и спортом, включая выполнение индивидуальных заданий, методических консультаций и реферативных работ;
- осуществление промежуточной и итоговой аттестации в форме зачетов обучающихся по результатам освоения ими учебного материала;
- выполнение запланированного объема учебно-методической работы, обеспечивающей проведение образовательного процесса на высоком уровне;
- осуществление воспитательного процесса среди студентов и курсантов, в том числе через действующую в Университете систему кураторства, взаимодействуя со студенческими общественными организациями, участвуя в мероприятиях, предусмотренных ежегодными планами спортивно-massовых мероприятий со студентами Университета;
- содействие работникам кафедры в их творческом росте, в том числе путем прикрепления начинающих преподавателей к ведущим профессорам и доцентам, проведения и обсуждения на методическом семинаре и других видов учебных занятий, изучения и распространения передового педагогического опыта;
- создание необходимых условий для работы преподавателей и научных сотрудников над кандидатскими и докторскими диссертациями, организация заинтересованного обсуждения диссертаций, содействие участию работников кафедры в конференциях и публикации результатов исследований;
- разработка ежегодных и перспективных планов повышения квалификации работников кафедры, представление их на утверждение проректору по учебно-методической работе, организация и контроль их выполнения;
- проведение работы по развитию, модернизации и укреплению материально-технической базы кафедры, включая, в первую очередь, постоянное совершенствование учебно-лабораторного оборудования (спортивные тренажеры, качественный спортивный инвентарь и т.д.), оснащения кафедры современными средствами компьютерной техники и их широкое внедрение в образовательный процесс;

- сбор и мониторинг тестов (по учебным группам, курсам, институтам) о состоянии физического развития студентов и курсантов на протяжении всего периода обучения;
- проведение научной, научно-исследовательской работы в области теории и методики высшего образования; привлечение к научно работе студентов;
- осуществление в установленном порядке сотрудничества с кафедрами отечественных и зарубежных вузов по учебной, учебно-методической и научно-исследовательской работе, а также с зарубежными научно-исследовательскими и другими организациями по профилю кафедры.

## 7 СТРУКТУРА, УПРАВЛЕНИЕ, РАБОТНИКИ

7.1 Структура и штатное расписание кафедры ФВиС, а также все изменения, утверждаются ректором по предложению заведующего кафедрой.

7.2 Приём на работу, перемещение и увольнение работников кафедры ФВиС, включая все виды совместительства, оформляются приказом ректора по представлению заведующего кафедрой ФВиС.

На должности работников кафедры ФВиС принимаются лица, обладающие необходимыми профессиональными навыками, квалификацией, образованием, соответствующим характеру выполняемых ими функций, стаж работы согласно требованиям Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, соответствующих профессиональных стандартов и должностным инструкциям.

Выполнение работниками кафедры ФВиС своих должностных обязанностей регламентируется их должностными инструкциями, приказами, распоряжениями администрации Университета, распоряжениями и указаниями заведующего кафедрой ФВиС.

Должностные инструкции работников кафедры ФВиС разрабатывает заведующим кафедрой в соответствии с установленными требованиями.

7.4 Форма и размер заработной платы, дополнительных вознаграждений, продолжительность ежегодного отпуска, меры социальной защиты, социальное, медицинское и иные виды обязательного страхования сотрудников устанавливаются в соответствии с действующим законодательством РФ, условиями заключенного трудового договора и Коллективного договора между администрацией и работниками ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз».

7.5 Режим работы кафедры ФВиС определяется в соответствии с правилами внутреннего распорядка Университета.

## 8 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

8.1 Права и обязанности работников кафедры ФВиС определяются трудовым законодательством, Уставом Университета, должностными инструкциями и настоящим Положением.

8.2 Кафедра и его работники имеют право:

- взаимодействовать с руководством Университета по вопросам материально-технического и организационного обеспечение своей деятельности, оказания содействия в исполнении должностных обязанностей;
- вносить предложения по вопросам своей деятельности, по совершенствованию деятельности Университета, по устраниению недостатков и нарушений в деятельности Университета, по усовершенствованию СМК;
- с согласия руководителей привлекать при необходимости работников иных структурных подразделений для решения задач, возложенных на них;
- выбирать методы и средства работы, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество трудовой деятельности;
- на материально-техническое и учебно-методическое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности кафедры ФВиС и Университета;
- пользоваться услугами библиотек, вычислительных центров, а также услугами других структурных подразделений Университета для выполнения своих профессиональных обязанностей;
- осуществлять иные права, предусмотренные законодательством РФ.

8.3 Заведующий кафедрой ФВиС в пределах своих полномочий также имеет право:

- участвовать в заседаниях коллегиальных органов управления Университета при рассмотрении вопросов, связанных с деятельностью кафедры ФВиС;
- запрашивать от руководителей структурных подразделений Университета сведения и документы, необходимые для выполнения задач кафедры ФВиС;
- проводить контрольные проверки достоверности предоставленной работниками информации;
- выносить на рассмотрение руководству предложения по совершенствованию СМК, по организации работы подразделения и его взаимодействия с другими подразделениями, обучению и повышению квалификации персонала, предложения о подборе, перемещении и увольнении работников, наложения взыскания за нарушение трудовой дисциплины, а также о премировании работников в соответствии с действующей системой премирования;
- издавать распоряжения и указания по вопросам жизнедеятельности Кафедры в пределах своих полномочий и обязательные для исполнения всеми подразделениями и работниками кафедры ФВиС;
- требовать от руководства обеспечения условий для эффективного функционирования Кафедры;
- согласовывать с руководителями и работниками Университета вопросы, относящиеся к их компетенции согласно функциям, возложенными на кафедру ФВиС;
- давать разъяснения, рекомендации и указания по вопросам, входящим в компетенцию кафедры ФВиС;

– иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством РФ и должностной инструкцией.

#### 8.4 Кафедра ФВиС и его работники обязаны:

- добросовестно выполнять свои должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией;

- соблюдать Устав Университета, правила внутреннего распорядка, правила, нормы охраны труда, техники безопасности, противопожарной защиты, производственной санитарии;

- соблюдать требования СМК Университета;

- обеспечивать сохранность оборудования и иных материальных ценностей;
- систематически повышать квалификацию.

8.5 Конкретные функциональные обязанности, права и ответственности руководителя и работников кафедры ФВиС определены в соответствующих должностных инструкциях.

## **9 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

9.1 Заведующий кафедрой ФВиС несет персональную ответственность за выполнение возложенных на подразделение задач и функций, предусмотренных настоящим Положением, в том числе:

- не предоставление или ненадлежащее обеспечение руководства Университета информацией по вопросам работы подразделения;

- несоответствие законодательным нормам издаваемых в подразделении инструкций, распоряжений и иных документов;

- несвоевременное, некачественное исполнение документов и поручений руководства Университета;

- за состояние трудовой дисциплины, работы с кадрами;

- достижение целей в области качества на уровне подразделения;

- достоверность документации, подготавливаемой подразделением, правильность применения инструкций, положений, стандартов и других нормативно-методических документов Университета;

- за формирование, ведение и хранение документации подразделения в соответствии с принятой номенклатурой дел.

9.2 Работники Кафедры несут ответственность за:

- ненадлежащее выполнение функций, возложенных на Кафедру, и своих обязанностей;

- несоблюдение конфиденциальности информации;

- предоставление ложной информации и искажение фактов;

- несоблюдение правил внутреннего распорядка, Устава Университета и иных локальных нормативных правовых актов;

- несоблюдение трудового законодательства, трудовой дисциплины, правил техники безопасности и противопожарной безопасности, производственной санитарии;

- неправомерное распространение, разглашение и передачу персональных данных обучающихся и работников Университета в соответствии с законодательством РФ;
- несвоевременное, а также некачественное исполнение приказов, распоряжений и поручений руководства Университета;
- несоблюдение требований СМК, принятой в Университете, руководящих документов СМК.
- иные нарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определённых действующим законодательством РФ.

## **10 ВЗАИМООТНОШЕНИЯ И СВЯЗИ**

В своей деятельности кафедра ФВиС взаимодействует с различными подразделениями вуза.

Взаимодействие кафедры ФВиС с другими подразделениями Университета, руководителями и специалистами сторонних организаций осуществляется в рамках, определенных законодательством РФ, Уставом Университета, настоящим Положением, приказами и распоряжениями по Университету.

Направления взаимодействия кафедры ФВиС с зарубежными партнерами (университетами, ассоциациями, центрами и т.п.) определяются договорами Университета с этими организациями.

Механизмы взаимодействия кафедры ФВиС с подразделениями Университета конкретизируются и формулируются в отдельных локальных актах.

## **11 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

11.1 Деятельность кафедры ФВиС осуществляется по утвержденному годовому плану работы, который формируется руководителем кафедры рассматривается и утверждается на Совете МДИ.

В план работы включаются все виды деятельности, оговоренные в пункте 6 настоящего Положения.

Подлинник годового плана работы кафедры ФВиС хранится на кафедре.

11.2 Ежегодно в конце учебного года заведующий кафедрой оценивает результативность деятельности кафедры ФВиС и представляет результаты этой оценки в годовом отчёте, который утверждается Советом МДИ.

11.3 Условия реализации образовательных программ кафедры ФВиС:

- образовательная деятельность кафедры строится на основе гибкого сочетания элементов очного, заочного,очно-заочного обучения с применением традиционных способов организации учебного процесса и инновационных современных информационных технологий и технических систем;
- виды учебных занятий, объемы учебной нагрузки, регламент проведения занятий, оценка знаний устанавливаются согласно утвержденным планам и действующими нормативными документами;

- содержание образовательных программ высшего образования и организация учебного процесса определяется учебным планом, разработанным заведующим кафедрой в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами РФ и утвержденными в установленном порядке;
- организация учебного процесса осуществляется совместно с учебно-методическим управлением Университета;
- кафедра оперативно взаимодействует с учебно-методическим управлением Университета, ведёт все формы учета, контроля и отчетности, применяет все формы работы со студентами и преподавателями, сложившиеся в Университете;
- кафедра ведет методическую и научно-исследовательскую работу;
- учебная нагрузка по программам высшего образования является обязательной к освоению;
- кафедра отвечает за качество учебного процесса по закрепленным за ней направлениям подготовки;
- в случае необходимости заведующий кафедрой вправе вносить руководству Университета предложения о привлечении преподавателей со стороны.

11.4 Научно-исследовательская и инновационная деятельность кафедры ФВиС направлена на выполнение следующих функций:

- подготовка тематики, научно-исследовательских работ, на основе запросов производственных и иных инновационных предложений, грантов различного уровня;
- участие в научных совещаниях, научно-технических конференциях, семинарах, открытых конкурсах;
- подготовка материалов к изданию научных трудов, материалов конференций и т.п.;
- подготовка информации о достижениях отечественной и зарубежной науки и техники и доведение ее до научно-педагогических кадров института;
- разработка и выполнение мероприятий по развитию научно-исследовательской и учебно-исследовательской работы студентов;
- разработка и выполнение мероприятий по развитию внешних научных связей Университета.

РАЗРАБОТАНО

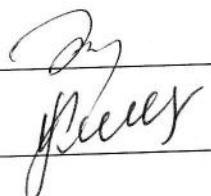
Зав.кафедрой

«Физическое воспитание и спорт»

Косова Т.А.

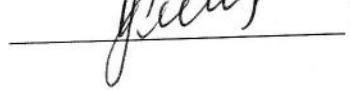
СОГЛАСОВАНО

Проректор по УиВР



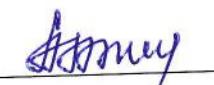
Жук Т.А.

Проректор по научной работе



Ковалев Н.Н.

Управление правового  
обеспечения



Начальник управления  
кадров



Чебунин П.К.

Начальник ОСиУК



Дубровина Н.В.





## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ изм енен ия	Номер листа (страницы)				Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата введения изменени я
	измен енных	замен енны x	новы x	аннул ирован ных				

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет»**

**(ФГБОУ ВО «ДАЛЬРЫБВТУЗ»)**

29.05.2017

**ПРИКАЗ**

№ 420

О введении в действие  
документов

Владивосток

На основании решения Ученого совета от 25 мая 2017 года, протокол № 9/48, **приказываю:**

**§ 1**

Ввести в действие документы:

1. Положение о кафедре «безопасность жизнедеятельности и право» ПКФ-17-2017;
2. Положение о международном институте Пин-12-2017;
3. Положение о кафедре «физическое воспитание и спорт» Пкф-32-2017;
4. Положение о кафедре «производственный менеджмент» Пкф-43-2017;
5. Положение о кафедре «водные биоресурсы и аквакультура» Пкф-46-2017;
6. Положение о кафедре «русский язык как иностранный» Пкф-51-2017;
7. Положение о кафедре «эксплуатация и управление транспортом» Пкф-41-2017;
8. Положение об отделе аспирантуры ПСП-54-2017;
9. Положение о студенческом общежитии ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз» ПЛ-3.12/01-2017;

10. Положение о кафедре «экология и природопользование» Пкф-48-2017;
11. Положение о кафедре «высшая математика» Пкф-25-2017;
12. Положение о кафедре «судовождение» Пкф-26-2017;
13. Положение о кафедре «химия» Пкф-33-2017;
14. Положение о кафедре «социально-гуманитарные дисциплины» Пкф-44-2017;
15. Положение о кафедре «промышленное рыболовство» Пкф-50-2017;
16. Положение о попечительском совете ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз».

## § 2

Признать утратившим силу приказы ректора:

1. От 23.03.2012 г. № 194 положение о кафедре «безопасность жизнедеятельности и право» Пкф 3.1-15/06-2012;
2. От 01.01.2014 г. № 893 положение о международном институте Пин-3.1-08/04-2014;
3. От 21.03.2012 г. № 183 положение о кафедре «физическое воспитание и спорт» Пкф 3.1-52/06-2012;
4. От 09.04.2012 г. № 246 положение о кафедре «производственный менеджмент» Пкф 3.1-43/06-2012;
5. От 27.01.2016 г. № 58 положение о кафедре «водные биоресурсы и аквакультура» Пкф-46-2016;
6. От 26.03.2012 г. № 192 положение о кафедре «русский язык как иностранный» Пкф-3.1-51-06-2012;
7. От 16.03.2012 г. № 170 положение о кафедре «эксплуатация и управление транспортом» Пкф-3.1-27/06-2012;
8. От 31.01.2012 г. № 71 положение об отделе аспирантуры Ппд 3.1-54/06-2012;
9. От 26.08.2009 г. № 435 положение об общежитиях студенческого городка;

10. От 26.08.2009 г. № 436 правила внутреннего распорядка в общежитиях студенческого городка;
11. От 03.04.2012 г. № 227 положение о кафедре «экология и природопользование» Пкф-3.1-48/09-2012;
12. От 21.03.2012 г. № 185 положение о кафедре «высшая математика» Пкф-3.1-25/02-2012;
13. От 30.03.2012 г. № 211 положение о кафедре «судовождение» Пкф-16/1-2012;
14. От 14.03.2012 г. № 159 положение о кафедре «химия» Пкф 3.1-23/06-2012;
15. От 09.03.2012 г. № 159 положение о кафедре «социально-гуманитарные дисциплины» Пкф 3.1-44/02-2012;
16. От 24.02.2012 г. № 191 положение о кафедре «промышленное рыболовство» Пкф 3.1-50/09-2012.

Врио ректора



Н.К. Зорченко