ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет»
(ФГБОУ ВО «ДАЛЬРЫБВТУЗ»)

Мореходный институт

УТВЕРЖДЕНО
На заседании Совета института
протокол № 5
от «21» декабря 2020 г.
Директор института
_____ С. Б. Бурханов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Тип учебной практики - **Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)**

Направление подготовки
26.03.01 Управление водным транспортом и гидрографическое обеспечение судоходства

Профиль подготовки
Управление транспортными системами и логистическим сервисом на водном транспорте

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
очная, заочная

Владивосток 2020

1 Цели учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

Целями учебной практики являются:

- получение первичных профессиональных умений и навыков в области профессиональной деятельности 17 Транспорт, в сфере профессиональной деятельности - получение представления об организации и обеспечении перегрузочного процесса и складирования грузов в порту (транспортном терминале), ознакомление с производственным процессом предприятий водного транспорта и структурных подразделений предприятий по производству погрузочно-разгрузочных работ и хранению грузов в рамках освоения основной профессиональной образовательной программы бакалавриата (далее – ОПОП, программа бакалавриата) по направлению 26.03.01 «Управление водным транспортом и гидрографическое обеспечение судоходства» профиль подготовки – Управление транспортными системами и логистическим сервисом на водном транспорте - для подготовки к решению установленных задач по установленным типам профессиональной деятельности выпускников.

- закрепление и углубление теоретических и практических знаний, полученных в ходе изучения профильных дисциплин обязательной части учебного плана.

2 Задачи учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

Задачами учебной практики являются:

- осуществление сбора, изучения, анализа, систематизации аналитической информации в областях организации и управления перевозками грузов и пассажиров водным транспортом, объектов береговой инфраструктуры водного транспорта по документальным и информационным источникам.

- создание аналитического обзора по заданной теме с использованием сопоставления данных из различных источников в области организации и управления транспортно-логистическими процессами;

- осуществление выбора и изучение правовых и нормативно-технических документов, применяемых для решения заданий в области организации транспортно-логистического сервиса;

- изучение и формирование методик самомотивации к постоянному совершенствованию ранее приобретенных знаний и умений в области организации транспортно-логистического сервиса;

- проведение теоретических исследований в области организации транспортно-логистического сервиса и изучение методик и правил составления отчета по теоретическим исследованиям в соответствии с устанавливаемыми требованиями;

- изучение критериев эффективности и безопасности технических решений по организации производственного процесса организации и управле-

ния смешанными перевозками грузов и проведение соответствующей оценки по заданной теме;

- изучение и использование прикладных программ, информационных справочных систем, современных профессиональных баз данных водным транспортом, объектов береговой инфраструктуры водного транспорта при решении задач в области организации и управления транспортно-логистическими процессами.

3 Место учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) в структуре ОПОП

Рабочая программа учебной практики является учебно-методическим документом, входящим в состав ОПОП бакалавриата. Она обеспечивает единый комплексный подход к организации практической подготовки, непрерывность и преемственность обучения студентов.

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) базируется на результатах обучения по профильным дисциплинам обязательной части учебного плана, соотнесенных с установленными в программе бакалавриата индикаторами достижения соответствующих компетенций.

4 Способы и формы проведения учебной практики

Способы проведения учебной практики:

- стационарный, выездной.

Учебная практика реализуется в форме практической подготовки.

Учебная практика проводится дискретно в соответствии с календарным учебным графиком в выделенном непрерывном периоде времени.

5 Место и время проведения учебной практики

Учебная практика проводится в учебных помещениях кафедры «Эксплуатация и управление транспортом», в профильных лабораториях научно-исследовательских институтов, профильных отделах или службах транспортных предприятий г. Владивостока или находящихся за его пределами на основании заключенных договоров с Университетом, либо в самостоятельно выбранной обучающимся профильной лаборатории научно-исследовательского института, профильном отделе или службе транспортных предприятий на основании заключенного индивидуального договора.

Учебная практика в соответствии с календарным учебным графиком проводится для очной формы обучения – на 1 курсе (2-ый семестр), для заочной формы обучения – на 2-м курсе. Продолжительность учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) 4 недели. Трудоемкость - 6 з.е. или 216 академических часов.

6 Совокупность компетенций, формируемых у обучающихся в процессе прохождения учебной практики:

6.1 В процессе прохождения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) у обучающихся должны быть сформированы универсальные компетенции и индикаторы их достижения, установленные программой бакалавриата, представленные в таблице 1.

Таблица 1 – Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Выполняет поиск необходимой информации, ее критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.

6.2 В процессе прохождения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) у обучающихся должны быть сформированы общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения, установленные программой бакалавриата, представленные в таблице 2.

Таблица 2 – Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения.

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1. Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий	ОПК-1.3. использует прикладные программы, информационные справочные системы и современные профессиональные базы данных для решения задач профессиональной деятельности в области организации и управления транспортными системами.

7 Перечень запланированных результатов обучения при прохождении учебной практики, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций:

7.1 Процесс прохождения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) направлен на достижение запланированных результатов обучения, соотнесенных с установленными индикаторами достижения универсальных компетенций и представленных в таблице 3.

Таблица 3 – Запланированные результаты обучения, соотнесенные с установленными индикаторами достижения универсальных компетенций.

Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Запланированные результаты обучения (знать-уметь-владеть)
УК-1.1. Выполняет поиск необходимой информации, ее критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи.	***Знать*** – документальные и информационные источники по вопросам организации перевозок, средствам транспортного оборудования, исторические этапы развития перевозок, документальные исторические и информационные источники по развитию технологий перевозок и перегрузочных процессов, географию мирового транспортного рынка, методы поиска, анализа, систематизации и обобщения профессиональной информации в области водного транспорта. ***Уметь*** – используя документальные, исторические и информационные источники создавать аналитические обзоры по тематикам перевозок водными видами транспорта, технологии перевозок, по становлению и развитию техники транспорта, перегрузочного и транспортного оборудования, применять методы поиска, анализа, систематизации и обобщения профессиональной информации в области водного транспорта. ***Владеть*** – первичными профессиональными умениями и навыками по созданию аналитических обзоров по тематикам перевозок водными видами транспорта, технологиям перевозок с использованием документальных, исторических и информационных источников по вопросам управления водным транспортом, по становлению и развитию техники транспорта, перегрузочного и транспортного оборудования и сопоставлением данных различных источников при применении методов поиска, анализа, систематизации и обобщения профессиональной информации в области водного транспорта.
УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.	***Знать*** – современное состояние рынка транспортных услуг и основные направления перевозок водным и смежными видами транспорта, основные характеристики перевозимых грузов, особенности транспортных путей и объектов транспортной инфраструктуры, их транспортную доступность, перспективы развития транспортно-логистического комплекса в Дальневосточном регионе. ***Уметь*** – формулировать совокупность взаимосвязанных задач о современном состоянии рынка транспортных услуг и основных

	направлений перевозок, особенностях транспортных путей и объектов транспортной инфраструктуры, их транспортной доступности, перспективах развития транспортно-логистического комплекса в рамках достижения цели. ***Владеть*** – первичными профессиональными умениями и навыками по определению ожидаемых результатов решения выделенных задач транспортного обслуживания, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

7.2 Процесс прохождения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) направлен на достижение запланированных результатов обучения, соотнесенных с установленными индикаторами достижения общепрофессиональных компетенций и представленных в таблице 4.

Таблица 4 – Запланированные результаты обучения, соотнесенные с установленными индикаторами достижения общепрофессиональных компетенций.

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1.3. использует прикладные программы, информационные справочные системы и современные профессиональные базы данных для решения задач профессиональной деятельности в области организации и управления транспортными системами.	***Знать*** – информационные справочные системы и современные профессиональные базы данных, используемые в процессе сбора и анализа справочной и нормативно-технической информации в области организации и управления транспортными системами. ***Уметь*** – использовать, информационные справочные системы и современные профессиональные базы данных в процессе сбора и анализа справочной и нормативно-технической информации в области организации и управления транспортными системами. ***Владеть*** – практическими навыками по использованию, информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных в процессе сбора и анализа справочной и нормативно-технической информации в области организации и управления транспортными системами.

8 Структура и содержание учебной практики

Общая трудоемкость учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) составляет 6 зачетных единицы, 216 часов.

Распределение по курсам обучения:

- очная форма обучения - первый курс, после 2-го семестра - 4 недели;

- заочная форма обучения - после сессии 2 курса – 4 недели.

Трудоемкость выполнения разделов (этапов) практики распределяются следующим образом:

- подготовительный раздел (этап) – 0,5 з.е или 18 часов;
- аналитический раздел (этап) - 2 з.е или 72 часа;
- исследовательский раздел (этап) - 3 з.е или 108 часов;
- заключительный раздел (этап) – 0,5 з.е или 18 часов.

Структура и содержание ознакомительной практики представлены в таблице 5.

Таблица 5 - Структура и содержание учебной практики.

№ п/п	**Разделы (этапы) практики**	**Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)**			**Формы текущего контроля**
1	Подготовительный	- прибытие на место практики, оформление сопроводительных документов (2).	- ознакомление с индивидуальным заданием, рабочим планом (графиком) прохождения практики (4).	- подбор документальных и информационных источников по теме индивидуального задания и создание плана аналитического обзора и теоретических исследований по заданной теме, подбор прикладных программ, информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных по транспорту (12).	Проверка документов, собеседование
2	Аналитический	- осуществление сбора аналитических материалов по теме индивидуального задания в областях устройства и эксплуатации транспортного оборудования, географии перевозок,	- выбор правовых и нормативно-технических документов по теме индивидуального задания (12).	- формирование плана-методики самомотивации к постоянному совершенствованию ранее приобретенных знаний и уме-	устный опрос (собеседование)

		мирового транспортного рынка, транспортных судов, их тактико-технических характеристик, способах эксплуатации подъемно-транспортного оборудования на транспортных терминалах (36); - проведение оценки по критериям безопасности и эффективности, создания и поддержания безопасных условий выполнения технических и технологических решений по ведению и организации производственных процессов по транспортно-логистическому обслуживанию (18).		ний в области профессиональной деятельности (6).	
3	Исследовательский	- проведение аналитического обзора по теме индивидуального задания и теоретического исследования в областях устройства и эксплуатации транспортного оборудования, географии перевозок, мирового транспортного рынка, транспортных судов, их тактико-технических характеристик, способах эксплуатации подъемно-транспортного оборудования на транспортных терминалах (36).	- подготовка отчета по результатам теоретического исследования по теме индивидуального задания (18).	- обобщение, анализ и оформление материалов по аналитическому обзору с применением прикладных программ, информационных справочных систем, современных профессиональных базы данных, документальных источников, правовых и нормативно-технических документов (54).	устный опрос
4	Заключительный	- комплектация и систематизация материалов для формирова-	- подготовка и защита отчета по практике.		сформированный отчет по

		ния отчета по практике в соответствии с установленными требованиями. (14)	(4)		практике.

9 Организационное сопровождение учебной практики

Для руководства групповой и (или) индивидуальной учебной практикой по получению первичных профессиональных умений и навыков (в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) от университета назначаются руководитель (руководители) из числа профессорско-преподавательского состава кафедры «Эксплуатация и управление транспортом» в соответствии с учебной нагрузкой по индивидуальному плану на текущий учебный год.

Руководитель практики от кафедры «Эксплуатация и управление транспортом» разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики, в соответствии со структурой и содержанием ознакомительной; оформляет путевку; принимает участие в распределении обучающихся по местам практик; по рабочим места непосредственно на месте проведения практики, по видам работ, предусмотренных структурой и содержанием практики; осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания; оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий; оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Для руководства групповой и (или) индивидуальной учебной практикой на профильных предприятиях назначаются руководитель (руководители) практики от предприятия из числа работников данного предприятия.

Руководитель практики от предприятия согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики; предоставляет рабочие места обучающимся; обеспечивает безопасные условия прохождения практики, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также по правилам внутреннего трудового распорядка.

В случае прохождения учебной практики в учебных помещениях кафедры «Эксплуатация и управление транспортом» руководитель практики от кафедры самостоятельно составляет рабочий график (план) проведения практики. При прохождении обучающимися учебной практики в профильных лабораториях научно-исследовательских институтов, профильных отделах или службах предприятий транспортно-логистического комплекса, руководителями практики от кафедры и предприятия составляется совместный график (план) проведения практики.

Направление на учебную практику осуществляется приказом ректора университета, приказ составляет и оформляет руководитель практики от кафедры «Эксплуатация и управление транспортом». В приказе производится

закрепление каждого обучающегося (группы обучающихся) за местами проведения практики: за кафедрой «Эксплуатация и управление транспортом», за профильными лабораториями научно-исследовательских институтов, профильными отделами или службами предприятий транспортно-логистического комплекса на основании заключенных университетом или самостоятельно заключенных обучающимся договоров, назначаются руководители практики от кафедры и профильного предприятия, указываются вид и срок прохождения ознакомительной практики.

Обучающимся по заочной форме обучения предоставляется право прохождения учебной практики по месту осуществления ими трудовой деятельности в случае соответствия последнего требованиям к содержанию данного типа и направленности практики.

Выбор мест прохождения учебной практики для лиц с ограниченными возможностями (ОВЗ) и инвалидов осуществляется с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендаций медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида относительно рекомендованных условий и видов труда, выдаваемой федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ на предприятие для прохождения учебной практики руководитель практики от кафедры «Эксплуатация и управление транспортом» согласовывает с руководителем практики от профильных лабораторий научно-исследовательских институтов, профильных отделов или служб предприятий транспортно-логистического комплекса условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Во время прохождения учебной практики обучающиеся выполняют индивидуальные задания, соблюдают правила внутреннего трудового распорядка, установленного в профильных лабораториях научно-исследовательских институтов, профильных отделах или службах предприятий транспортно-логистического комплекса, соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

В последнюю неделю практики обучающийся должен закончить оформление отчета, подписать его у руководителя практики от предприятия, оформить путевку, заверить ее соответствующими печатями предприятия. После окончания практики обучающийся должен сразу же прибыть в Университет, сдать путевку, отчет, подписанные непосредственным руководителем практики от предприятия, для проверки на кафедру «Эксплуатация и управление транспортом», оформить финансовые отчеты в бухгалтерии Университета (если практика проходила на выезде) и пройти аттестацию по итогам практики.

10 Формы отчетности по итогам учебной практики

По итогам учебной практикой по получению первичных профессиональных умений и навыков (в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)составляется отчет, структура которого

соответствует ее структуре и содержанию, а также индивидуальному заданию. Отчет содержит аналитический обзор, результаты теоретического исследования, информационный и аналитический материал, собранный и проработанный обучающимся во время практики (справочные, аналитические материалы и пр.), анализ результатов практики и выводы.

В отчете приводится информация общего характера (Ф.И.О. студента; вид и период прохождения ознакомительной практики), указываются сведения о работах, выполнявшейся обучающимся во время практики, отражаются результаты практики с учетом приобретенных знаний, навыков, умений и компетенций, отмечаются проблемы, возникшие в ходе организации и прохождения практики.

Требования к оформлению отчета по учебной практике.

Текст может быть написан ручкой или набран на компьютере и распечатан на одной стороне листа формата А4, поля страницы - по 2 см. При наборе на компьютере размер (кегль) шрифта не менее 14 пунктов, отступ (абзац) – 1,27 см, выравнивание по ширине.

При составлении отчета обучающийся использует материалы, полученные непосредственно в лабораториях, учебных кабинетах университета, в профильных лабораториях научно-исследовательских институтов, профильных отделах или службах предприятий транспортно-логистического комплекса, где проходили практику. Также могут быть использованы материалы из учебников и учебных пособий.

Иллюстрационный материал (рисунки, эскизы, чертежи), приводимый в отчете, может быть выполнен с применением множительной техники.

Разделы отчета:

- *Титульный лист* является первой страницей отчета о прохождении ознакомительной практики и должен содержать следующие сведения: наименование учебного заведения; Ф.И.О. лица, проходившего практику; наименование отчета; место и сроки прохождения практики.

- *Основная часть* состоит из следующих разделов:

Введение (отражается цель и задачи практики, актуальность темы (в соответствии с индивидуальным заданием), информационные ресурсы, прикладные программы и информационные справочные системы, профессиональные базы данных, документальные источники, правовые и нормативно-технические документы, использованные в процессе сбора, анализа, обобщения аналитической информации и в теоретических исследованиях;

- *Раздел 1.* Описание собранных аналитических материалов по теме индивидуального задания в областях устройства и эксплуатации транспортного оборудования, географии перевозок, мирового транспортного рынка, транспортных судов, их тактико-технических характеристик, способах эксплуатации подъемно-транспортного оборудования на транспортных терминалах.

- *Раздел 2*. Аналитический обзор (анализ, систематизация и обобщение собранных аналитических материалов) с элементами теоретического исследования по теме индивидуального задания.

- *Раздел 3.* Оценка по критериям безопасности и эффективности, создания и поддержания безопасных условий выполнения технических и технологических решений по ведению и организации производственных процессов в транспортно-логистическом комплексе в соответствии с индивидуальным заданием.

- *Заключение.* (отражаются выводы и предложения по совершенствованию технологий переработки грузов, способов эксплуатации перегрузочного оборудования, основных положений законодательства в области водного транспорта).

- *Список использованных источников*.

11 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике

Промежуточная аттестация обучающихся по итогам учебной практики проводится на основе определения соответствия совокупности запланированных результатов обучения, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций результатам формирования всех установленных программой бакалавриата для учебной практики компетенций при выполнении разделов (этапов) практики в соответствии с пп. 6,7,8 данной программы.

Соответствие совокупности запланированных результатов обучения, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций, результатам формирования всех установленных программой бакалавриата для учебной практики компетенций при выполнении разделов (этапов) практики с определением критерия оценивания - карта оценивания компетенций представлена в таблице 6.

Таблица 6 - Карта оценивания компетенций.

№	Компетенции - индикатор достижения	Разделы (этапы) практики	Критерии оценивания	Результат освоения компетенций
1	УК-1 – УК-1.2	1,2,3,4	Наличие первичных профессиональных умений и навыков по созданию аналитического обзора по заданной теме с использованием сопоставления данных из различных источников в области управления водным транспортом и транспортными системами	освоена
2	УК-2 – УК-2.2	2	Наличие первичных профессиональных умений и навыков по определению ожидаемых результатов решения выделенных задач транспортного обслуживания, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	освоена
4	ОПК-1 – ОПК-1.3	1,3,4	Наличие первичных профессиональных умений и навыков по использованию, информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных в	освоена

			процессе сбора и анализа справочной и нормативно-технической информации для составления отчета по теоретическим исследованиям в области организации и управления транспортными системами.	

Завершается учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (в том числе навыков научно-исследовательской деятельности) аттестацией по результатам ее прохождения, где оценивается уровень приобретенных первичных профессиональных умений и навыков, качество защиты отчета, устанавливаются уровни (дескрипторы) сформированности компетенций в соответствии с запланированными результатами обучения, соотнесенными с установленными индикаторами достижения, которыми должен обладать обучающийся, прошедший учебную практику, представленные в таблице 7.

Форма аттестации – дифференцированный зачет. Основание для допуска обучающегося к аттестации - полностью оформленные отчет о практике и наличие путевого листа с отметками предприятия.

Аттестация по итогам учебной практики организуется руководителем практики от кафедры «Эксплуатация и управление транспортом». Дата и время аттестации устанавливаются расписанием по согласованию с кафедрой. Процедура аттестации включает доклад обучающегося (5-7 минут) об итогах прохождения учебной практики, ответы на вопросы руководителя практики от кафедры по существу предоставленного отчета, ответы на вопросы для оценивания результатов практики, выполнение практических заданий по существу темы индивидуального задания (при необходимости).

Вопросы для оценивания результатов учебной практики:

1. Формы контроля за соблюдением технологической дисциплины и техники безопасности (на примере места практики);
2. Перспективы развития порта (транспортного узла), какую роль он играет в экономике региона и страны?
3. Организация рабочих мест на технологических участках транспортного терминала (перегрузочного комплекса) (на примере места практики);
4. Техническое оснащение перегрузочного комплекса (порта), размещение перегрузочного оборудования (на примере места практики);
5. Транспортная характеристика грузов, перерабатываемых в порту (транспортном терминале).
6. Место расположения порта и его назначение?
7. Какие услуги оказывает порт (перегрузочный комплекс)?
8. Охарактеризуете причалы порта.
9. Охарактеризуйте складское хозяйство порта (терминала).
10. Охарактеризуйте перегрузочное оборудование порта.
11. Какие правила техники безопасности необходимо соблюдать при проведении погрузо-разгрузочных работ?

12. Какие грузы перерабатывает порт (перегрузочный комплекс)?
13. Обязанности складских работников.
14. Какие документы, связанные с прохождением грузов, оформляются на складах?
15. Какие требования необходимо соблюдать при размещении и хранении грузов на складах?
6. Какие правила необходимо соблюдать при хранении грузов рыбной промышленности?
17. Какими документами оформляется погрузка груза на транспортное средство?
18. Назовите основные структурные подразделения порта. Кратко опишите их функции.
19. Какие типы судов обрабатываются в порту?
20. Какие виды инструктажей проводятся на предприятии?

Таблица 7- Уровни (дескрипторы) сформированности компетенций в соответствии с запланированными результатами обучения, соотнесенными с установленными индикаторами достижения, которыми должен обладать обучающийся, прошедший учебную практику.

Компетенции Индикатор достижения	**Уровень (дескриптор) сформированности компетенций**		
	Пороговый	**Продвинутый**	**Высокий**
Универсальные компетенции (УК)			
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач. ***УК-1.2.*** Выполняет поиск необходимой информации, ее критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи.	Знать: - документальные и информационные источники по вопросам организации перевозок, средствам транспортного оборудования, исторические этапы развития перевозок, документальные исторические и информационные источники по развитию технологий перевозок и перегрузочных процессов, географию мирового транспортного рынка, методы поиска, анализа, систематизации и обобщения профессиональной информации в области водного транспорта.	Уметь: - используя документальные, исторические и информационные источники создавать аналитические обзоры по тематикам перевозок водными видами транспорта, технологии перевозок, по становлению и развитию техники транспорта, перегрузочного и транспортного оборудования, применять методы поиска, анализа, систематизации и обобщения профессиональной информации в области водного транспорта.	Владеть: - первичными профессиональными умениями и навыками по созданию аналитических обзоров по тематикам перевозок водными видами транспорта, технологиям перевозок с использованием документальных, исторических и информационных источников по вопросам управления водным транспортом, по становлению и развитию техники транспорта, перегрузочного и транспортного оборудования и сопоставлением данных различных источников при применении методов поиска, анализа, систематизации и обобщения профессиональной информации в области водного транспорта.
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений ***УК-2.1.*** Выбирает правовые и нормативно-технические документы, применяемые для решения заданий профессиональной деятельности.	Знать: - современное состояние рынка транспортных услуг и основные направления перевозок водным и смежными видами транспорта, основные характеристики перевозимых грузов, особенности транспортных путей и объектов транспортной инфраструктуры, их транспортную доступность, перспективы развития транспортно-логистического комплекса в Дальневосточном регионе и мире.	Уметь: - формулировать совокупность взаимосвязанных задач о современном состоянии рынка транспортных услуг и основных направлений перевозок, особенностях транспортных путей и объектов транспортной инфраструктуры, их транспортной доступности, перспективах развития транспортно-логистического комплекса в рамках достижения цели.	Владеть: - первичными профессиональными умениями и навыками по определению ожидаемых результатов решения выделенных задач транспортного обслуживания, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

Общепрофессиональные компетенции (ОПК)			
ОПК-1 Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий ***ОПК-1.3.*** Использует прикладные программы, информационные справочные системы и современные профессиональные базы данных для решения задач профессиональной деятельности в области организации и управления транспортными системами.	Знать: - информационные справочные системы и современные профессиональные базы данных, используемые в процессе сбора и анализа справочной и нормативно-технической информации в области организации и управления транспортными системами.	Уметь: - использовать, информационные справочные системы и современные профессиональные базы данных в процессе сбора и анализа справочной и нормативно-технической информации в области организации и управления транспортными системами.	Владеть: - практическими навыками по использованию, информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных в процессе сбора и анализа справочной и нормативно-технической информации в области организации и управления транспортными системами.

В процессе аттестации по результатам прохождения учебной практики устанавливаются уровни (дескрипторы) сформированности компетенций в соответствии с запланированными результатами обучения, соотнесенными с установленными индикаторами достижения, которыми должен обладать обучающийся, прошедший ознакомительную практику.

Окончательная оценка по практике формируется из оценки по 5-ти балльной шкале оценивания и дескрипторов (уровней) сформированности компетенций. При этом в обязательном порядке учитываются оформление отчета в соответствии с установленными требованиями, мнение руководителя практики, качество ответов на вопросы и выполненных практических заданий (при необходимости).

Оценка «отлично», дескриптор (уровень) сформированности компетенций – «продвинутый», «высокий»:

- программа практики выполнена в соответствии с индивидуальным заданием в полном объеме, отчет сформирован в точном соответствии с установленными требованиями, даны полные ответы на контрольные вопросы, первичные профессиональные умения и навыки получены и подтверждены по компонентам «знать», «уметь», «владеть» в полном объеме, сформулированы выводы и рекомендации по усовершенствованию деятельности базы прохождения практики, приложены копии соответствующих документов согласно задания на практику;

Оценка «хорошо», дескриптор (уровень) сформированности компетенций – «пороговый», «продвинутый»:

- программа практики выполнена в соответствии с индивидуальным заданием в недостаточно полном объеме, отчет сформирован в соответствии с установленными требованиями, не все разделы представлены в полном объеме, даны в основном полные ответы на контрольные вопросы, первичные профессиональные умения и навыки получены и подтверждены в основном по компонентам «знать», «уметь», сделаны выводы и рекомендации по улучшению деятельности объекта практики, приложены копии соответствующих документов;

Оценка «удовлетворительно», дескриптор (уровень) сформированности компетенций – «пороговый»:

- программа практики выполнена не полностью в соответствии с индивидуальным заданием, отчет сформирован в не полном соответствии с установленными требованиями, большинство разделов представлено в не полном объеме, первичные профессиональные умения и навыки получены и подтверждены в основном по компоненту «знать», сделаны отдельные выводы относительно деятельности объекта прохождения практики, не приложены соответствующие копии документов;

Оценка «неудовлетворительно», отсутствует дескриптор (уровень) сформированности компетенций:

- программа практики не выполнена в соответствии с индивидуальным заданием, отчет сформирован не в соответствии с установленными требова-

ниями, все разделы представлены в не полном объеме, некоторые отсутствуют, на контрольные вопросы ответы не получены, первичные профессиональные умения и навыки не получены и не подтверждены, или обучающийся получил отрицательный отзыв по месту прохождения практики.

В результате аттестации обучающийся получает зачет с оценкой, который проставляется в ведомость, зачетную книжку. Оценка по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости. При защите отчета обучающемуся могут быть заданы не только вопросы, касающиеся деятельности объекта практики, но и по изученным дисциплинам, являющимися базовыми для прохождения учебной практики в соответствии с учебным планом.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются повторно на практику, в свободное от учебы время.

Обучающиеся, не выполнившие программы практик без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из вуза как имеющие академическую задолженность.

12 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет

С целью оказания необходимой для успешного прохождения учебной практики и оформления отчета по практике методической помощи обучающемуся предоставляется следующий перечень учебной основной и дополнительной литературы и необходимых ресурсов сети «Интернет»:

а) основная литература:

1. Программа учебной практики, Владивосток, Дальрыбвтуз, 2019 г.
2. Малышенко Н.А. Грузоведение. Обеспечение сохранности грузов в порту. Уч. Пособие для студентов- Владивосток, Дальрыбвтуз, 2009 - 124 с.
3. Малышенко Н.А. Грузоведение. Транспортные характеристики отдельных категорий грузов. Владивосток, Дальрыбвтуз, 2011 г. 202 с.

б) дополнительная литература:

1. Снопков В.И. Технология перевозки грузов морем. Учебник для вузов: 3-е изд. С-Петербург: АНО НПО «Мир и Семья», 2011-560 с.
2. Белинская Я.Н., Сенько Г.А. Грузоведение и складское дело на морском транспорте: Учебное пособие изд. М.: 1990-382 с.
3. Михайлова Л.А. Безопасность жизнедеятельности: учебник доп. УМО. – С-Пб: Питер, 2010. – 461 с.

информационные ресурсы сети Интернет:

www.nnir.ru / - Российская национальная библиотека
www.nns.ru / - Национальная электронная библиотека
www.rsi.ru / - Российская государственная библиотека
www.yandex.ru / - Поисковая система
www.searates.ru / -
www.fihsport.ru
www.logist.ru

13 Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем

состав лицензионного программного обеспечения:

1. Office Professional Plus 2016
   Windows 10 Professional
   Windows E3 Per Device 10 Education
2. Kaspersky Security для интернет-шлюзов Russian Edition. 10-14 Node 1 year Educational Renewal License
3. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 250-499 Node 1 year Educational Renewal License.

состав современных профессиональных баз данных:

- база данных по морским портам - открытый информационный ресурс http://www.rosmorport.ru/
- международная реферативно- библиографическая и наукометрическая база данных http://www.webofscience.com/

состав информационных справочных систем:

- справочная правовая система «Консультант Плюс». Доступ с персональных компьютеров университета.
– морской каталог справочник http://www.midships.ru;
- морские перевозки России, статистика http://www.transrussia.net;
- информационно-справочный портал. Общие сведения о грузах. http://gengruz.com/obschie-svedeniya-o-gruzah/

14 Материально-техническое обеспечение учебной практики

Материально-техническое обеспечение учебной практики, проводимой в учебных помещениях кафедры «Эксплуатация и управление транспортом» соответствует санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Состав материально-технического оснащения учебных помещений кафедры «Эксплуатация и управление транспортом»:

1. Учебная аудитория:
   - учебная мебель, доска маркерная, мультимедийный проектор «VienSonic», ноутбук «Lenovo», стенды 2 шт.;
2. Кабинет курсового и дипломного проектирования:
   - учебная мебель, доска маркерная, макет порта, ноутбук;
3. Лаборатория транспортных процессов:
   - учебная мебель, мультимедийный проектор «VienSonic», персональный компьютер, стенды (4 шт.)

Реализация учебной практики, проводимой в профильных лабораториях научно-исследовательских институтов, профильных отделах или службах предприятий, осуществляется с использованием материально-технической базы предприятия (организации) – места прохождения практики.

Материально-техническое обеспечение учебной практики, проводимой в

профильных лабораториях научно-исследовательских институтов, профильных отделах или службах предприятий, соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 26.03.01 «Управление водным транспортом и гидрографическое обеспечение судоходства» для достижения цели учебной практики - приобретение обучающимися первичных профессиональных умений и навыков в области профессиональной деятельности.

Настоящая рабочая программа учебной практики разработана взамен программы учебной практики для направления подготовки 26.03.01 «Управление водным транспортом и гидрографическое обеспечение судоходства», утвержденной Советом мореходного института «22» июня 2020 года, протокол №10.

Программа разработана:

Заведующий кафедрой
«Эксплуатация и управление транспортом»,
к.т.н., доцент _____ Старков С. В.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Эксплуатация и управление транспортом»
«14» декабря 2020 года, протокол № 4.

Заведующий кафедрой
«Эксплуатация и управление транспортом»
к.т.н., доцент _____ Старков С. В.

Согласовано:
Представитель работодателя
Руководитель обособленного подразделения
ООО «Т-Сервис Логистикс» в г. Владивостоке _____ Ткачев О.С.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет»
(ФГБОУ ВО «ДАЛЬРЫБВТУЗ»)

Мореходный институт

УТВЕРЖДЕНО
На заседании Совета института
протокол № 5
от «21» декабря 2020г.
Директор института
_____С. Б. Бурханов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Тип учебной практики - **практика по технологии и организации перевозок**

Направление подготовки
26.03.01 Управление водным транспортом и гидрографическое обеспечение судоходства

Профиль подготовки
Управление транспортными системами и логистическим сервисом на водном транспорте

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
очная, заочная

Владивосток 2020

1 Цели практики по технологии и организации перевозок

Целями практики по технологии и организации перевозок являются:

- получение первичных профессиональных умений и навыков в области профессиональной деятельности 17 Транспорт, в сфере профессиональной деятельности - управления организаций водного транспорта любой организационно-правовой формы; организации и управления перевозками грузов и пассажиров водным транспортом, объектов береговой инфраструктуры водного транспорта; организации и управления смешанными перевозками грузов и пассажиров с участием водного и смежных видов транспорта; организации управления транспортно-логистическими процессами в интегрированных транспортно-технологических системах с участием водного транспорта в рамках освоения основной профессиональной образовательной программы бакалавриата (далее – ОПОП, программа бакалавриата) по направлению 26.03.01 «Управление водным транспортом и гидрографическое обеспечение судоходства» профиля подготовки – Управление транспортными системами и логистическим сервисом на водном транспорте – для подготовки к решению установленных задач по установленным типам профессиональной деятельности выпускников.

- закрепление и углубление теоретических и практических знаний, полученных в ходе изучения профильных дисциплин обязательной части учебного плана;

- ознакомление с структурой и организацией технологических процессов, а также основ практической организации производственной деятельности морского порта, транспортного предприятия или судоходной компании.

- приобретение опыта практической работы, в том числе самостоятельной деятельности на профильном предприятии.

2 Задачи практики по технологии и организации перевозок

Задачами технологической практики являются:

- изучение общей характеристики предприятия (юридической формы, назначения, расположения, персонала, организации труда, производственной программы, материально-технического оснащения);

- изучение технологических процессов, осуществляемых на профильных предприятиях, технологического оборудования, используемого в транспортно-логистическом процессе;

- участие в технологических процессах переработки грузов и расстановки транспортно-перегрузочного оборудования по технологическим линиям, осуществляемых на профильных предприятиях;

- ознакомление с технической документацией (графиков работ, инструкций, планов, смет, заявок на материалы) при проведении погрузо-разгрузочных работ, оформления документов на груз с целью применения полученных профессиональных умений и практических навыков, сформированных компетенций при дальнейшем изучении профессиональных дисциплин обязательной части учебного плана, профессиональных дисциплин части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений

и прохождения производственной практики;

- сбор материалов для подготовки отчета по практике в соответствии с индивидуальным заданием на практику.

3 Место учебной практики по технологии и организации перевозок в структуре ОПОП

Рабочая программа практики по технологии и организации перевозок является учебно-методическим документом, входящим в состав ОПОП бакалавриата. Она обеспечивает единый комплексный подход к организации практической подготовки, непрерывность и преемственность обучения студентов.

Технологическая практика базируется на результатах обучения по дисциплинам обязательной части учебного плана, соотнесенных с установленными в программе бакалавриата индикаторами достижения соответствующих компетенций.

4 Способы и формы проведения учебной практики по технологии и организации перевозок

Способы проведения технологической практики:

- стационарный, выездной.

Учебная практика реализуется в форме практической подготовки.

Учебная практика проводится дискретно в соответствии с календарным учебным графиком в выделенном непрерывном периоде времени.

5 Место и время проведения учебной практики по технологии и организации перевозок

Практика по технологии и организации перевозок проводится на профильных предприятиях, расположенных в г. Владивостоке, а также за пределами г. Владивостока на основании заключенных договоров с Университетом, либо в самостоятельно выбранной обучающимся профильной организации, соответствующей профессиональной направленности практики по технологии и организации перевозок, на основании заключенного индивидуального договора.

Практика по технологии и организации перевозок в соответствии с календарным учебным графиком проводится для очной формы обучения - на 2 курсе (4 – й семестр), для заочной формы обучения – на 3-м курсе. Продолжительность технологической практики 4 недели. Трудоемкость - 6 з.е. или 216 академических часов.

6 Совокупность компетенций, формируемых у обучающихся в процессе прохождения практики по технологии и организации перевозок:

6.1 В процессе прохождения практики по технологии и организации перевозок у обучающихся должны быть сформированы профессиональные

компетенции и индикаторы их достижения, установленные программой бакалавриата, представленные в таблице 1.

Таблица 1 – Профессиональные компетенции установленные самостоятельно и индикаторы их достижения

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ПКС-2 Способен организовывать и осуществлять руководство погрузочно-разгрузочными работами в порту	ПКС-2.4 Организует работы по подготовке судна и перевозочных документов после обработки судна в порту
ПКС-3 Способен обеспечить безопасность эксплуатации транспортно-логистической инфраструктуры и качество обслуживания потребителей транспортных услуг при выполнении водных и мультимодальных перевозок	ПКС-3.2. Обеспечивает качество обслуживания потребителей транспортных услуг при выполнении водных и мультимодальных перевозок

7 Перечень запланированных результатов обучения при прохождении практики по технологии и организации перевозок, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций:

7.1 Процесс прохождения практики по технологии и организации перевозок направлен на достижение запланированных результатов обучения, соотнесенных с установленными индикаторами достижения профессиональных компетенций и представленных в таблице 2.

Таблица 2 – Запланированные результаты обучения, соотнесенные с установленными индикаторами достижения профессиональных компетенций.

Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Запланированные результаты обучения (знать-уметь-владеть)
ПКС-2.4 Организует работы по подготовке судна и перевозочных документов после обработки судна в порту	***Знает*** **–** задачи перегрузочных комплексов по организации производства; правила обработки транспортных средств в порту; технологическую документацию. ***Умеет*** – готовить перевозочные документы по мере окончания выгрузки или до начала погрузки каждой партии груза. **Владеет** – навыками оформления приема и сдачи грузов в соответствии с транспортными документами и с обязательным удостоверением фактического состояния груза при погрузке или выгрузке.
ПКС-3.2. Обеспечивает качество обслуживания потребителей	***Знает*** – основы организации рациональных транспортных потоков для повышения качества выполнении транспортных услуг при выполнении водных и мультимодальных перевозок.

транспортных услуг при выполнении водных и мультимодальных перевозок	***Умеет*** – осуществлять эффективное взаимодействие различных видов транспорта в транспортных узлах для повышения качества выполнении транспортных услуг при выполнении водных и мультимодальных перевозок. ***Владеет*** – практическими навыками организации обслуживания потребителей транспортных услуг при выполнении водных и мультимодальных перевозок.

8 Структура и содержание учебной практики по технологии и организации перевозок

Общая трудоемкость технологической практики составляет 6 зачетных единицы, 216 часов.

Распределение по курсам обучения:

- очная форма обучения - второй курс, после 4-го семестра - 4 недели;
- заочная форма обучения - после сессии 3 курса – 4 недели.

Трудоемкость выполнения разделов (этапов) практики распределяются следующим образом:

- подготовительный раздел (этап) – 0,5 з.е или 18 часов;
- технологический раздел (этап) - 5,0 з.е или 180 часов;
- заключительный раздел (этап) – 0,5 з.е или 18 часов.

Структура и содержание технологической практики представлены в таблице 3.

Таблица 3 - Структура и содержание технологической практики.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля
1	Подготовительный	-инструктаж по технике Безопасности, пожарной безопасности и охране труда (6)	- общее ознакомление с предприятием, технологиями перевозки и перегрузки грузов (6)	- подбор документальных и информационных источников по теме индивидуального задания (6)	устный опрос
2	Технологический	- участие в составе бригады в технологических процессах обработки транспортных средств (42); - изучение технических средств необходимых для	- изучение производственно- технологических схем и механизмов, применяемых в процессе обработки транспортных средств (36).	- участие в оформлении приема и сдачи грузов в соответствии с транспортными документами (24); - изучение организации эффективного	аттестация на рабочем месте – зачет

		проведения погрузочно-разгрузочных работ (18).		взаимодействия различных видов транспорта (36); - участие в проверке качества груза с удостоверением фактического состояния груза по окончанию процесса перевозки (24).	
3	Заключительный	- сбор, комплектация и систематизация материалов для формирования отчета (14)	- подготовка и защита отчета по практике (4)		сформированный отчет по практике

9 Организационное сопровождение учебной практики по технологии и организации перевозок

Для руководства групповой и (или) индивидуальной практикой по технологии и организации перевозок от университета назначаются руководитель (руководители) из числа профессорско-преподавательского состава кафедры «Эксплуатация и управление транспортом» в соответствии с учебной нагрузкой по индивидуальному плану на текущий учебный год.

Руководитель практики от кафедры «Эксплуатация и управление транспортом» разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики, в соответствии со структурой и содержанием технологической практики; оформляет путевку; принимает участие в распределении обучающихся по местам практик; по рабочим места непосредственно на месте проведения практики, по видам работ, предусмотренных структурой и содержанием практики; осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания; оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий; оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Для руководства групповой и (или) индивидуальной учебной практикой по технологии и организации перевозок на профильных предприятиях назначаются руководитель (руководители) практики от предприятия из числа работников данного предприятия.

Руководитель практики от предприятия согласовывает индивидуальные задания, содержание и запланированные результаты практики; предоставляет рабочие места обучающимся; обеспечивает безопасные условия прохождения

практики, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также по правилам внутреннего трудового распорядка.

При прохождении обучающимися практики на профильных предприятиях руководителями практики от кафедры и предприятия составляется совместный график (план) проведения практики.

Направление на практику осуществляется приказом ректора университета, приказ составляет и оформляет руководитель практики от кафедры «Эксплуатация и управление транспортом». В приказе производится закрепление каждого обучающегося (группы обучающихся) за местами проведения практики: за профильным предприятием на основании заключенных университетом или самостоятельно заключенных обучающимся договоров, назначаются руководители практики от кафедры и профильного предприятия, указываются вид и срок прохождения технологической практики.

Обучающимся по заочной форме обучения предоставляется право прохождения практики по технологии и организации перевозок по месту осуществления ими трудовой деятельности в случае соответствия последнего требованиям к содержанию данного типа и направленности практики.

Выбор мест прохождения практики по технологии и организации перевозок для лиц с ограниченными возможностями (ОВЗ) и инвалидов осуществляется с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендаций медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида относительно рекомендованных условий и видов труда, выдаваемой федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ на профильное предприятие для прохождения практики по технологии и организации перевозок руководитель практики от кафедры «Эксплуатация и управление транспортом» согласовывает с руководителем практики от предприятий условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Во время прохождения практики по технологии и организации перевозок, обучающиеся выполняют индивидуальные задания, соблюдают правила внутреннего трудового распорядка, установленного на предприятии, соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

В последнюю неделю практики обучающийся должен закончить оформление отчета, подписать его у руководителя практики от предприятия, оформить путевку, заверить ее соответствующими печатями предприятия. После окончания практики обучающийся должен сразу же прибыть в Университет, сдать путевку, отчет подписанные непосредственным руководителем практики от предприятия, для проверки на кафедру «Эксплуатация и управление транспортом», оформить финансовые отчеты в бухгалтерии Университета (если практика проходила на выезде) и пройти аттестацию по итогам практики.

10 Формы отчетности по итогам практики по технологии и организации перевозок

По итогам практики по технологии и организации перевозок составляется отчет, структура которого соответствует ее структуре и содержанию, а также индивидуальному заданию. Отчет содержит информационный и аналитический материал, собранный и проработанный обучающимся во время практики (справочные, аналитические материалы и пр.), анализ результатов практики и выводы.

В отчете приводится информация общего характера (Ф.И.О. студента; вид и период прохождения практики), указываются сведения о работах, выполнявшейся обучающимся во время практики, отражаются результаты практики с учетом приобретенных знаний, навыков, умений и компетенций, отмечаются проблемы, возникшие в ходе организации и прохождения практики по технологии и организации перевозок.

Требования к оформлению отчета по практике.

Текст может быть написан ручкой или набран на компьютере и распечатан на одной стороне листа формата А4, поля страницы - по 2 см. При наборе на компьютере размер (кегль) шрифта не менее 14 пунктов, отступ (абзац) – 1,27 см, выравнивание по ширине.

При составлении отчета обучающийся использует материалы, полученные непосредственно на предприятии, где проходил практику, а также материалы из учебников и учебных пособий. Иллюстрационный материал (рисунки, эскизы, чертежи), приводимый в отчете, должен быть выполнен самим студентом без применения множительной техники.

Разделы отчета:

- *Титульный лист* является первой страницей отчета о прохождении технологической практики и должен содержать следующие сведения: наименование учебного заведения; Ф.И.О. лица, проходившего практику по технологии и организации перевозок; наименование отчета; место и сроки прохождения практики.

- *Основная часть* состоит из следующих разделов:

- введение (отражается цель и задачи практики, значение и роль технологического процесса перевозки грузов в развитии транспортно-логистического комплекса региона, современное состояние регионального рынка транспортных услуг (на примере предприятия-места практики);

- описание профильного предприятия места прохождения практики: месторасположение, производственная специализация, организационно-производственная структура, основные производственные подразделения и их специализация, организацию работы на производственном участке;

- описание технологии перегрузки грузов на данном предприятии: описать подъемно-транспортное оборудование, перечислить последовательность технологических процессов и проведения технологических операций по перегрузке грузов, описать технологические операции, применяемые в процессе оформления транспортных документов.

- выводы и предложения о личных практических навыках студента, полученных в ходе прохождения практики по технологии и организации перевозок на данном предприятии;

- *Заключение* содержит обобщение и оценку результатов практики по технологии и организации перевозок, включая оценку полноты выполнения поставленных задач; оценку уровня проведенных практических работ; рекомендации по преодолению проблем, возникших в ходе прохождения практики; оценку возможности использования результатов практики по технологии и организации перевозок в научно-исследовательской работе.

- *Список использованных источников*.

- *Приложения* к отчету содержат: образцы документов, которые практикант самостоятельно составлял в ходе практики по технологии и организации перевозок или в оформлении которых принимал участие; инструментарий проведения технологических исследований; иные материалы, представляющие интерес для образовательной деятельности вуза.

Отчет о практике представляется руководителю и после проверки защищается на кафедре.

11 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике по технологии и организации перевозок

Промежуточная аттестация обучающихся по итогам практики по технологии и организации перевозок проводится на основе определения соответствия совокупности запланированных результатов обучения, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций результатам формирования всех установленных программой бакалавриата для технологической практики компетенций при выполнении разделов (этапов) практики в соответствии с пп. 6,7,8 данной программы.

Соответствие совокупности запланированных результатов обучения, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций, результатам формирования всех установленных программой бакалавриата для практики по технологии и организации перевозок компетенций при выполнении разделов (этапов) практики с определением критерия оценивания - карта оценивания компетенций представлена в таблице 4.

Таблица 4 - Карта оценивания компетенций.

№	Компетенции - индикатор достижения	Разделы (этапы) практики	Критерии оценивания	Результат освоения компетенций
1	ПКС-2 – ПКС-2.4	1,2,3	Наличие первичных профессиональных умений и навыков по участию в организации работ по подготовке судна и перевозочных документов после обработки судна в порту.	освоена
2	ПКС-3 – ПКС-3.2	12,3	Наличие первичных профессиональных умений и навыков по участию в мероприя-	освоена

			тиях по обеспечению качества обслуживания потребителей транспортных услуг при выполнении водных и мультимодальных перевозок.	

Завершается практика по технологии и организации перевозок аттестацией по результатам ее прохождения, где оценивается уровень приобретенных профессиональных умений и практических навыков, качество защиты отчета, устанавливаются уровни (дескрипторы) сформированности компетенций в соответствии с запланированными результатами обучения, соотнесенными с установленными индикаторами достижения, которыми должен обладать обучающийся, прошедший технологическую практику, представленные в таблице 5.

Форма аттестации – дифференцированный зачет. Основание для допуска студента к аттестации - полностью оформленные отчет о практике и наличие путевого листа с отметками предприятия.

Аттестация по итогам практики по технологии и организации перевозок организуется руководителем практики от кафедры «Эксплуатация и управление транспортом». Дата и время аттестации устанавливаются расписанием по согласованию с кафедрой. Процедура аттестации включает доклад обучающегося (5-7 минут) об итогах прохождения технологической практики, ответы на вопросы руководителя практики от кафедры по существу предоставленного отчета, ответы на вопросы для оценивания результатов практики, выполнение практических заданий по существу темы индивидуального задания (при необходимости).

Вопросы для оценивания результатов практики:

1. Опишите структуру управления предприятия (порта, транспортного терминала, транспортно-логистической компании).
2. Опишите основные грузы, перерабатываемые на терминале.
3. Какая пропускная способность транспортного терминала?
4. Сколько перегрузочных фронтов действует на причале (грузовом терминале)?
5. По какому варианту преимущественно происходит переработка грузов в порту (транспортном терминале)?
6. Сколько комплексных бригад одновременно задействовано в технологическом процессе?
7. Нормы обработки транспортных средств?
8. Перечислите основные транспортные средства, обрабатываемые на транспортном терминале.
9. Опишите работу тальмана.
10. Опишите работу стивидора.
11. Какое перегрузочное оборудование эксплуатируется на транспортном терминале (в порту).

12. Характеристика складов хранения грузов, показатели их использования с учетом сохранности груза.

13. Какие функции дежурного диспетчера?

14. Кто составляет сменно-суточный план работы порта (перегрузочного терминала)?

15. Характеристика основных грузопотоков, источники формирования перевозки грузов.

16. Общая характеристика предприятия.

Таблица 5 - Уровни (дескрипторы) сформированности компетенций в соответствии с запланированными результатами обучения, соотнесенными с установленными индикаторами достижения, которыми должен обладать обучающийся, прошедший практику по технологии и организации перевозок.

Компетенции Индикатор достижения	**Уровень (дескриптор) сформированности компетенций**		
	Пороговый	**Продвинутый**	**Высокий**
Профессиональные компетенции, определяемые самостоятельно (ПСК)			
ПКС-2 Способен организовывать и осуществлять руководство погрузочно-разгрузочными работами в порту и транспортном терминале. ***ПКС-2.4.*** Организует работы по подготовке судна и перевозочных документов после обработки судна в порту	1. Знать: - задачи перегрузочных комплексов по организации производства; правила обработки транспортных средств в порту; технологическую документацию. *2. Уметь:* - *подготавливать перевозочные документы по мере окончания выгрузки или до начала погрузки каждой партии груза.* *3. Владеть:* - *навыками оформления приема и сдачи грузов в соответствии с транспортными документами и с обязательным удостоверением фактического состояния груза при погрузке или выгрузке.*	1. Знать: - задачи перегрузочных комплексов по организации производства; правила обработки транспортных средств в порту; технологическую документацию. 2. Уметь: - подготавливать перевозочные документы по мере окончания выгрузки или до начала погрузки каждой партии груза. *3. Владеть:* - *навыками оформления приема и сдачи грузов в соответствии с транспортными документами и с обязательным удостоверением фактического состояния груза при погрузке или выгрузке.*	1. Знать: - задачи перегрузочных комплексов по организации производства; правила обработки транспортных средств в порту; технологическую документацию. 2. Уметь: - подготавливать перевозочные документы по мере окончания выгрузки или до начала погрузки каждой партии груза. 3. Владеть: - навыками оформления приема и сдачи грузов в соответствии с транспортными документами и с обязательным удостоверением фактического состояния груза при погрузке или выгрузке.
ПКС-3 Способен обеспечить безопасность эксплуатации транспортно-логистической инфраструктуры и качество обслуживания потребителей транспортных услуг при выполнении водных и мультимодальных перевозок. ***ПКС-3.2.*** Обеспечивает качество обслуживания потребителей транспортных услуг при выполнении водных и мультимодальных перевозок.	1. Знать: – основы организации рациональных транспортных потоков для повышения качества выполнении транспортных услуг при выполнении водных и мультимодальных перевозок. *2. Уметь:* - *осуществлять эффективное взаимодействие различных видов транспорта в транспортных узлах для повышения качества выполнении транспортных услуг при выполнении водных и мультимодальных перевозок.* *3. Владеть:*	1. Знать: – основы организации рациональных транспортных потоков для повышения качества выполнении транспортных услуг при выполнении водных и мультимодальных перевозок. 2. Уметь: - осуществлять эффективное взаимодействие различных видов транспорта в транспортных узлах для повышения качества выполнении транспортных услуг при выполнении водных и мультимодальных перевозок. *3. Владеть:*	1. Знать: – основы организации рациональных транспортных потоков для повышения качества выполнении транспортных услуг при выполнении водных и мультимодальных перевозок. 2. Уметь: - осуществлять эффективное взаимодействие различных видов транспорта в транспортных узлах для повышения качества выполнении транспортных услуг при выполнении водных и мультимодальных перевозок. 3. Владеть:

	- практическими навыками организации обслуживания потребителей транспортных услуг при выполнении водных и мультимодальных перевозок.	*- практическими навыками организации обслуживания потребителей транспортных услуг при выполнении водных и мультимодальных перевозок.*	- практическими навыками организации обслуживания потребителей транспортных услуг при выполнении водных и мультимодальных перевозок.

*Примечание: курсивом выделены компоненты, освоенные обучающимся в не полном объеме или неосвоенные полностью, соотнесенные к устанавливаемому уровню (дескриптору) сформированности компетенции при проведении процедуры оценивания результатов практики.

В процессе аттестации по результатам прохождения практики по технологии и организации перевозок устанавливаются уровни (дескрипторы) сформированности компетенций в соответствии с запланированными результатами обучения, соотнесенными с установленными индикаторами достижения, которыми должен обладать обучающийся, прошедший практику.

Окончательная оценка по практике формируется из оценки по 5-ти балльной шкале оценивания и дескрипторов (уровней) сформированности компетенций. При этом в обязательном порядке учитываются оформление отчета в соответствии с установленными требованиями, мнение руководителя практики, качество ответов на вопросы и выполненных практических заданий (при необходимости).

Оценка «отлично», дескриптор (уровень) сформированности компетенций – «продвинутый», «высокий»:

- программа практики выполнена в соответствии с индивидуальным заданием в полном объеме, отчет сформирован в точном соответствии с установленными требованиями, даны полные ответы на контрольные вопросы, первичные профессиональные умения и навыки получены и подтверждены по компонентам «знать», «уметь», «владеть» в полном объеме по трем компонентам, сформулированы выводы и рекомендации по усовершенствованию деятельности базы прохождения практики, приложены копии соответствующих документов согласно задания на практику;

Оценка «хорошо», дескриптор (уровень) сформированности компетенций – «пороговый», «продвинутый»:

- программа практики выполнена в соответствии с индивидуальным заданием в недостаточно полном объеме, отчет сформирован в соответствии с установленными требованиями, не все разделы представлены в полном объеме, даны в основном полные ответы на контрольные вопросы, первичные профессиональные умения и навыки получены и подтверждены по компонентам «знать», «уметь», «владеть» в основном по компонентам «знать», «уметь», сделаны выводы и рекомендации по улучшению деятельности объекта практики, приложены копии соответствующих документов;

Оценка «удовлетворительно», дескриптор (уровень) сформированности компетенций – «пороговый»:

- программа практики выполнена не полностью в соответствии с индивидуальным заданием, отчет сформирован в не полном соответствии с установленными требованиями, большинство разделов представлено в не полном объеме, первичные профессиональные умения и навыки получены и подтверждены по компонентам «знать», «уметь», «владеть» в основном по компоненту «знать», сделаны отдельные выводы относительно деятельности объекта прохождения практики, не приложены соответствующие копии документов;

Оценка «неудовлетворительно», отсутствует дескриптор (уровень) сформированности компетенций:

- программа практики не выполнена в соответствии с индивидуальным заданием, отчет сформирован не в соответствии с установленными требованиями, все разделы представлены в не полном объеме, некоторые отсутствуют, на контрольные вопросы ответы не получены, первичные профессиональные умения и навыки не получены и не подтверждены, студент получил отрицательный отзыв по месту прохождения практики.

В результате аттестации обучающийся получает зачет с оценкой, который проставляется в ведомость, зачетную книжку. Оценка по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов. При защите отчета студенту могут быть заданы не только вопросы, касающиеся деятельности объекта практики, но и по изученным дисциплинам, являющимися базовыми для прохождения практики по технологии и организации перевозок в соответствии с учебным планом.

12 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет

С целью оказания необходимой для успешного прохождения технологической практики и оформления отчета по практике методической помощи обучающемуся предоставляется следующий перечень учебной основной и дополнительной литературы и необходимых ресурсов сети «Интернет»:

а) основная литература:

1. Шутенко В.В. Коммерческая работа на морском транспорте: Учебное пособие изд. СПб: 2004 г. - 140 с.

2. Программа учебной практики по технологии и организации перевозок, Владивосток, Дальрыбвтуз, 2019 г.

3. Малышенко Н.А. Грузоведение. Транспортные характеристики отдельных категорий грузов. Владивосток, Дальрыбвтуз, 2011 г. 202 с.

б) дополнительная литература:

1. Снопков В.И. Технология перевозки грузов морем. Учебник для вузов: 3-е изд. С-Петербург: АНО НПО «Мир и Семья», 2011 - 560 с.

2. Белинская Я.Н., Сенько Г.А. Грузоведение и складское дело на морском транспорте: Учебное пособие изд. М.: 1990-382 с.

3. Понятовский В.В. Морские порты и транспорт: учебник. – Р Консульт: Москва, 2012. – 429 с.

информационные ресурсы сети Интернет:

www.nnir.ru / - Российская национальная библиотека

www.nns.ru / - Национальная электронная библиотека

www.rsi.ru / - Российская государственная библиотека

www.yandex.ru / - Поисковая система

www.searates.com/ru/ - Онлайн-инструмент для расчета расстояния и стоимости доставки uhepjd

www.logist.ru/ - профессиональное сообщество по логистике и управлению цепями поставок.

13 Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем

состав лицензионного программного обеспечения:

1. Office Professional Plus 2016
   Windows 10 Home Get Genuine
   Windows E3 Per Device 10 Education
2. Kaspersky Security для интернет-шлюзов Russian Edition. 10-14 Node 1 year Educational Renewal License
3. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 250-499 Node 1 year Educational Renewal License.

состав современных профессиональных баз данных:

- база данных по морским портам - открытый информационный ресурс http://www.rosmorport.ru/
- международная реферативно- библиографическая и наукометрическая база данных http://www.webofscience.com/

состав информационных справочных систем:

- справочная правовая система «Консультант Плюс». Доступ с персональных компьютеров университета.
– морской каталог справочник http://www.midships.ru;
- морские перевозки России, статистика http://www.transrussia.net;
- информационно-справочный портал. Общие сведения о грузах. http://gengruz.com/obschie-svedeniya-o-gruzah/

14 Материально-техническое обеспечение практики по технологии и организации перевозок

Материально-техническое обеспечение практики по технологии и организации перевозок, проводимой в лаборатории транспортных процессов кафедры «Эксплуатация и управление транспортом» соответствует санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Состав материально-технического оснащения лаборатории транспортных процессов кафедры «Эксплуатация и управление транспортом»:

1. Учебный кабинет:
   - учебная мебель, доска маркерная, мультимедийный проектор «VienSonic», ноутбук «Lenovo», стенды 2 шт.;
2. Кабинет курсового и дипломного проектирования:
   - учебная мебель, доска, макет порта, ноутбук;
3. Лаборатория транспортных процессов:
   - учебная мебель, мультимедийный проектор «VienSonic», персональный компьютер, стенды (4 шт.)

Реализация практики, проводимой в профильных лабораториях научно-исследовательских институтов, профильных отделах или службах предприятий, осуществляется с использованием материально-технической базы предприятия (организации) – места прохождения практики.

Материально-техническое обеспечение практики, проводимой в про-фильных лабораториях научно-исследовательских институтов, профильных отделах или службах предприятий, соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 26.03.01 «Управление водным транспортом и

гидрографическое обеспечение судоходства» для достижения цели учебной практики - приобретение обучающимися первичных профессиональных умений и навыков (в том числе навыков научно-исследовательской деятельности).

Настоящая рабочая программа учебной практики разработана взамен программы учебной практики для направления подготовки 26.03.01 «Управление водным транспортом и гидрографическое обеспечение судоходства», утвержденной Советом мореходного института «22» июня 2020 года, протокол №10.

Программа разработана:

Заведующий кафедрой
«Эксплуатация и управление транспортом»,
к.т.н., доцент _____ Старков С. В.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Эксплуатация и управление транспортом»
«14» декабря 2020 года, протокол № 4.

Заведующий кафедрой
«Эксплуатация и управление транспортом»
к.т.н., доцент _____ Старков С. В.

Согласовано:
Представитель работодателя
Руководитель обособленного подразделения
ООО «Т-Сервис Логистикс» в г. Владивостоке _____ Ткачев О.С.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет»
(ФГБОУ ВО «ДАЛЬРЫБВТУЗ»)

Мореходный институт

УТВЕРЖДЕНО
На заседании Совета института
протокол № 5
от «21» декабря 2020 г.
Директор института
_____ С.Б. Бурханов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Тип производственной практики - **практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности**

Направление подготовки
26.03.01 Управление водным транспортом и гидрографическое обеспечение судоходства

Профиль подготовки
Управление транспортными системами и логистическим сервисом на водном транспорте

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
очная, заочная

Владивосток 2020

1 Цели практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Целями производственной практики являются:

- получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в области профессиональной деятельности 17 Транспорт, в сфере профессиональной деятельности - управления организаций водного транспорта любой организационно-правовой формы; организации и управления перевозками грузов и пассажиров водным транспортом, объектов береговой инфраструктуры водного транспорта; организации и управления смешанными перевозками грузов и пассажиров с участием водного и смежных видов транспорта; организации управления транспортно-логистическими процессами в интегрированных транспортно-технологических системах с участием водного транспорта в рамках освоения основной профессиональной образовательной программы бакалавриата (далее – ОПОП, программа бакалавриата) по направлению 26.03.01 «Управление водным транспортом и гидрографическое обеспечение судоходства» профиля подготовки – Управление транспортными системами и логистическим сервисом на водном транспорте – для подготовки к решению установленных задач по установленным типам профессиональной деятельности выпускников.

- закрепление и углубление теоретических и практических знаний, полученных в ходе изучения профильных дисциплин учебного плана, части формируемой участниками образовательных отношений, первичных профессиональных умений и навыков, полученных в результате прохождения учебных практик.

2 Задачи производственной практики

Задачами практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются:

– участие в организации работы службы эксплуатации флота и работе диспетчерской службы;

– получение навыков оформления документов для приема, перевозки и выдачи грузов на морском транспорте;

– организация документооборота при перевозке грузов водным и смежными видами транспорта;

– участие в разработке и составлении годовых и рейсовых планов работы флота;

– сбор материалов для подготовки отчета по практике в соответствии с заданием на практику.

3 Место практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в структуре ОПОП

Программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является учебно-методическим документом, входящим в состав ОПОП бакалавриата. Она обеспечивает единый ком-

плексный подход к организации практической подготовки, непрерывность и преемственность обучения студентов.

Производственная практика базируется на результатах обучения по профильным дисциплинам учебного плана, части формируемой участниками образовательных отношений и первичных профессиональных умений и навыков, полученных в результате прохождения учебных практик соотнесенных с установленными в программе бакалавриата индикаторами достижения соответствующих компетенций.

4 Способы и формы проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Способы проведения производственной практики:

- стационарный, выездной.

Форма проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – дискретная в соответствии с календарным учебным графиком в выделенном непрерывном периоде.

5 Место и время проведения производственной практики

Производственная практика проводится в профильных организациях (их подразделениях и службах, на производственных участках и т.д.) г. Владивостока или расположенных за его пределами, предоставляемых обучающемуся на основании договоров, заключенных администрацией университета с предприятиями/организациями, либо в самостоятельно выбранной обучающимся организации на основании заключенного индивидуального договора.

Производственная практика в соответствии с календарным учебным графиком проводится на 3-ем курсе (6 семестр), для заочной формы обучения – на 4-м курсе. Продолжительность практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности 4 недели. Трудоемкость - 6 з.е. или 216 академических часа.

6 Совокупность компетенций, формируемых у обучающихся в процессе прохождения производственной практики:

В процессе прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности у обучающихся должны быть сформированы профессиональные компетенции, определенные самостоятельно, исходя из направленности (профиля) программы бакалавриата, на основе профессионального стандарта 17.007 – Стивидор, и индикаторы их достижения, установленные программой бакалавриата, представленные в таблице 1.

Таблица 1 – Профессиональные компетенции, определенные самостоятельно, и индикаторы их достижения.

Код и наименование профессиональной компетенции, определенной самостоятельно	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции, определенной самостоятельно

ПКС-2. Способен организовывать и осуществлять руководство погрузочно-разгрузочными работами в порту и транспортном терминале	ПКС-2.4 Организует работы по подготовке судна и перевозочных документов после обработки судна в порту.
ПКС-3. Способен обеспечить безопасность эксплуатации транспортно-логистической инфраструктуры и качество обслуживания потребителей транспортных услуг при выполнении водных и мультимодальных перевозок.	ПКС-3.2. Обеспечивает качество обслуживания потребителей транспортных услуг при выполнении водных и мультимодальных перевозок.

Таблица 2 – Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.2. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества, особенности поведения различных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает эти особенности в своей деятельности в т.ч. для достижения поставленной цели.

7 Перечень запланированных результатов обучения при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций:

Процесс прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности направлен на достижение запланированных результатов обучения, соотнесенных с установленными индикаторами достижения универсальных и профессиональных компетенций, определенных самостоятельно, и представленных в таблице 3.

Таблица 3 – Запланированные результаты обучения, соотнесенные с установленными индикаторами достижения универсальных и профессиональных компетенций, определенных самостоятельно.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения (знать-уметь-владеть)
УК-3.2. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества, особенности поведения различных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает эти особенности в своей деятельности в т.ч. для достижения поставленной цели.	***Знать*** – особенности поведения различных групп людей, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии. ***Уметь*** – устанавливать и поддерживать стратегию сотрудничества, обеспечивающею успешную работу в коллективе ***Владеть*** – методами эффективного использования стратегии сотрудничества, особенностей поведения различных групп людей, учитывать эти особенности в профессиональной деятельности для достижения поставленной цели.

ПКС-2.4 Организует работы по подготовке судна и перевозочных документов после обработки судна в порту.	***Знает*** **–** задачи перегрузочных комплексов по организации производства; правила обработки транспортных средств в порту; технологическую документацию. ***Умеет*** – подготавливать перевозочные документы по мере окончания выгрузки или до начала погрузки каждой партии груза. ***Владеет*** – навыками оформления приема и сдачи грузов в соответствии с транспортными документами и с обязательным удостоверением фактического состояния груза при погрузке или выгрузке.
ПКС-3.2. Обеспечивает качество обслуживания потребителей транспортных услуг при выполнении водных и мультимодальных перевозок.	***Знает*** – основы организации рациональных транспортных потоков для повышения качества выполнении транспортных услуг при выполнении водных и мультимодальных перевозок. ***Умеет*** – осуществлять эффективное взаимодействие различных видов транспорта в транспортных узлах для повышения качества выполнении транспортных услуг при выполнении водных и мультимодальных перевозок. ***Владеет*** – практическими навыками организации обслуживания потребителей транспортных услуг при выполнении водных и мультимодальных перевозок.

8 Структура и содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Общая трудоемкость практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Распределение по курсам обучения:

- очная форма обучения - третий курс, после 6-го семестра - 4 недели;
- заочная форма обучения - после сессии 4 курса – 4 недели.

Трудоемкость выполнения разделов (этапов) практики распределяются следующим образом:

- подготовительный раздел (этап) – 0,5 з.е или 18 часов;
- производственный раздел (этап) - 5 з.е или 180 часов;
- заключительный раздел (этап) – 0,5 з.е или 18 часов.

Структура и содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности умений и опыта профессиональной деятельности представлены в таблице 4.

Таблица 4 - Структура и содержание эксплуатационной практики.

№	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля
1	Подготовительный	- прибытие на место практики, оформление сопроводительных	- ознакомление с организацией, профильными структурными	- подбор документальных и информационных источников	Устный опрос

		документов (2); - инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности и охране труда (4).	подразделениями, технологиями перевозки и перегрузки грузов (6).	по теме индивидуального задания (6).	
2	Производственный	- участие в организации транспортно-логистических процессов, документальном оформлении грузов и транспортных средств		- работа с проектной и рабочей технической документацией (24); - участие в организации и управлении процессами перевозки груза (36); - (24).	аттестация на рабочем месте
4	Заключительный	- комплектация и систематизация материалов для формирования отчета (8).	- прибытие на место обучение, оформление сопутствующих документов (4).	- подготовка и защита отчета по практике (6).	сформированный отчет по практике

9 Организационное сопровождение практики

Для руководства групповой и (или) индивидуальной практикой по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности от университета назначаются руководитель (руководители) из числа профессорско-преподавательского состава кафедры «Эксплуатация и управление транспортом» в соответствии с учебной нагрузкой по индивидуальному плану на текущий учебный год. Руководитель практики от кафедры «Эксплуатация и управление транспортом» разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики, в соответствии со структурой и содержанием практики; оформляет путевку; принимает участие в распределении обучающихся по местам практик; по рабочим места непосредственно на месте проведения практики, по видам работ, предусмотренных структурой и содержанием практики; осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания; оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий; оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Для руководства групповой и (или) индивидуальной практикой по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности на профильных предприятиях, назначаются руководитель (руководители) практики от предприятия из числа работников данного предприятия. Руково-

дитель практики от предприятия согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики; предоставляет рабочие места обучающимся; обеспечивает безопасные условия прохождения практики, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также по правилам внутреннего трудового распорядка.

Направление на практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности осуществляется приказом ректора университета. Приказ составляет и оформляет руководитель практики от кафедры «Эксплуатация и управление транспортом». В приказе производится закрепление каждого обучающегося (группы обучающихся) за предприятием на основании заключенных университетом или самостоятельно заключенных обучающимся договоров, назначаются руководители практики от кафедры и профильного предприятия, указываются вид и срок прохождения практики.

Обучающимся по заочной форме обучения предоставляется право прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по месту осуществления ими трудовой деятельности в случае соответствия последнего требованиям к содержанию данного типа и направленности практики.

Выбор мест прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности для лиц с ограниченными возможностями (ОВЗ) и инвалидов осуществляется с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендаций медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида относительно рекомендованных условий и видов труда, выдаваемой федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы. При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ на предприятие для прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности руководитель практики от кафедры «Эксплуатация и управление транспортом» согласовывает с руководителем практики от профильных рыбохозяйственных предприятий условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Во время прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающиеся выполняют индивидуальные задания, соблюдают правила внутреннего трудового распорядка, установленного в профильных структурных подразделениях и службах предприятий и организаций, соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

В последнюю неделю практики студент должен закончить оформление отчета, подписать его у руководителя практики от предприятия, получить характеристику, оформить путевку, заверить их соответствующими печатями предприятия. После окончания практики студент должен сразу же прибыть в Университет, сдать путевку, отчет, характеристику, подписанные непосред-

ственным руководителем практики от предприятия, для проверки на кафедру «Эксплуатация и управление транспортом», оформить финансовые отчеты в бухгалтерии Университета (если практика проходила на выезде) и пройти аттестацию по итогам практики.

10 Формы отчетности по итогам практики

По итогам практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности составляется отчет, структура которого соответствует ее структуре и содержанию, а также индивидуальному заданию. Отчет содержит информационный и аналитический материал, собранный и проработанный обучающимся во время практики (справочные, аналитические материалы и пр.), анализ результатов практики и выводы.

В отчете приводится информация общего характера (Ф.И.О. студента; вид и период прохождения эксплуатационной практики), указываются сведения о работах, выполнявшейся обучающимся во время практики, отражаются результаты практики с учетом приобретенных знаний, навыков, умений и компетенций, отмечаются проблемы, возникшие в ходе организации и прохождения эксплуатационной практики.

Требования к оформлению отчета по практике.

Текст может быть написан ручкой или набран на компьютере и распечатан на одной стороне листа формата А4, поля страницы - по 2 см. При наборе на компьютере размер (кегль) шрифта не менее 14 пунктов, отступ (абзац) – 1,27 см, выравнивание по ширине.

При составлении отчета обучающийся использует материалы, полученные непосредственно в профильных отделах или службах предприятий, где проходил практику. Материалы из учебников и учебных пособий можно использовать только как вспомогательную литературу.

Иллюстрационный материал (рисунки, эскизы, чертежи), приводимый в отчете, может быть выполнен с применением множительной техники.

Разделы отчета:

- *Титульный лист* является первой страницей отчета о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельностии должен содержать следующие сведения: наименование учебного заведения; фамилию, имя, отчество лица, проходившего эксплуатационную практику; наименование отчета; место и сроки прохождения практики (образец прилагается).

- *Основная часть* состоит из следующих разделов:

Введение (отражается цель и задачи практики, актуальность темы (в соответствии с индивидуальным заданием), описание предприятия, его характеристики, направление деятельности, технологии перевозки и перегрузки грузов;

- выводы и предложения о личных практических навыках обучающегося, полученных в ходе прохождения практики на данном предприятии;

- *Заключение* содержит обобщение и оценку результатов практики по технологии и организации перевозок, включая оценку полноты выполнения

поставленных задач; оценку уровня проведенных практических работ; рекомендации по преодолению проблем, возникших в ходе прохождения практики; оценку возможности использования результатов практики по технологии и организации перевозок в научно-исследовательской работе.

- *Заключение.* (отражаются выводы и предложения по совершенствованию процессов и технологий перевозки).

- *Список использованных источников*.

- *Приложения* (образцы документов, которые практикант самостоятельно составлял во время прохождения практики или в оформлении которых принимал участие; инструментарий проведения технологических исследований; иные материалы, представляющие интерес для образовательной деятельности вуза).

Отчет о практике представляется руководителю и после проверки защищается на кафедре.

11 Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация обучающихся по итогам практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится на основе определения соответствия совокупности запланированных результатов обучения, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций результатам формирования всех установленных программой бакалавриата для практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности компетенций при выполнении разделов (этапов) практики в соответствии с пп. 6,7,8 данной программы.

Соответствие совокупности запланированных результатов обучения, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций, результатам формирования всех установленных программой бакалавриата для практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности компетенций при выполнении разделов (этапов) практики с определением критерия оценивания - карта оценивания компетенций представлена в таблице 5.

Таблица 5 - Карта оценивания компетенций.

№	Компетенции - индикатор достижения	Разделы (этапы) практики	Критерии оценивания	Результат освоения компетенций
1	УК-3 –УК-3.2	1,2	Наличие профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по эффективному использованию стратегии сотрудничества, определению особенностей поведения различных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, применяет эти особенности в своей деятельности в т.ч. для достижения цели.	освоена

2	ПКС-2 – ПКС-2.4	1,2,3	Наличие профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по организации работ по подготовке судна и перевозочных документов после обработки судна в порту	освоена
3	ПКС-3 – ПКС-3.2	2	Наличие профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по обеспечению качества обслуживания потребителей транспортных услуг при выполнении водных и мультимодальных перевозок.	освоена

Завершается практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности аттестацией по результатам ее прохождения, где оценивается уровень приобретенных профессиональных умений и практических навыков, опыт профессиональной деятельности, качество защиты отчета, устанавливаются уровни (дескрипторы) сформированности компетенций в соответствии с запланированными результатами обучения, соотнесенными с установленными индикаторами достижения, которыми должен обладать обучающийся, прошедший практику, представленные в таблице 6.

Форма аттестации – дифференцированный зачет. Основание для допуска обучающегося к аттестации - полностью оформленные отчет о практике и наличие путевого листа с отметками предприятия.

Аттестация по итогам практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности организуется руководителем практики от кафедры «Эксплуатация и управление транспортом». Дата и время аттестации устанавливаются расписанием по согласованию с кафедрой. Процедура аттестации включает доклад обучающегося (5-7 минут) об итогах прохождения практики, ответы на вопросы руководителя практики от кафедры по существу предоставленного отчета, ответы на вопросы для оценивания результатов практики.

Вопросы для оценивания результатов практики:

1. Опишите структуру управления предприятия, места прохождения практики.
2. Кто проводит инструктаж по технике безопасности на предприятии?
3. Какая роль морского транспорта в современных экономических условиях?
4. Дайте краткую характеристику флота компании – базы практики.
5. Перечислить службы и отделы предприятия на котором обучающийся проходил практику.
6. Какой отдел организации занимается составлением и заключением договоров морской перевозки?
7. Перечислите виды фрахтования судов.
8. Кто возглавляет службу эксплуатации флота?

9. Как рассчитывается провозная способность судна и флота на рейс?
10. Как рассчитывается провозная способность судна и флота на эксплуатационный период?
11. Опишите организационную структуру управления службы эксплуатации флота.
12. В каких районах промысла работают суда данного предприятия?
13. На основании каких документов разрабатывается годовой план предприятия?
14. На каких объектах промысла работают суда данного предприятия?
15. Какой отдел занимается расчетом расходования топлива и воды на рейс?
16. Опишите функции группового диспетчера.
17. Кто составляет график работы судов и флота?
18. Опишите порядок оформления случаев не сохранности груза.
19. Как осуществляется агентирование судов в порту?
20. Кто составляет и утверждает штатное расписание судна?
21. Основные требования к судам для перевозки режимных грузов.
22. Основные правила техники безопасности при организации работ по погрузке и выгрузке транспортных средств.

Таблица 6 - Уровни (дескрипторы) сформированности компетенций в соответствии с запланированными результатами обучения, соотнесенными с установленными индикаторами достижения, которыми должен обладать обучающийся, прошедший практику*

Компетенции **Индикатор достижения**	**Уровень (дескриптор) сформированности компетенций**		
	Пороговый	**Продвинутый**	**Высокий**
Универсальные компетенции (УК)			
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде. ***УК-3.2.*** Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества, особенности поведения различных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает эти особенности в своей деятельности в т.ч. для достижения поставленной цели.	1. Знать: – особенности поведения различных групп людей, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии. *2. Уметь:* *– устанавливать и поддерживать стратегию сотрудничества, обеспечивающие успешную работу в коллективе.* *3. Владеть:* *– методами эффективного использования стратегии сотрудничества, особенностей поведения различных групп людей, учитывать эти особенности в профессиональной деятельности для достижения поставленной цели.*	1. Знать: – особенности поведения различных групп людей, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии. 2. Уметь: – устанавливать и поддерживать стратегию сотрудничества, обеспечивающие успешную работу в коллективе. *3. Владеть:* *– методами эффективного использования стратегии сотрудничества, особенностей поведения различных групп людей, учитывать эти особенности в профессиональной деятельности для достижения поставленной цели.*	1. Знать: – особенности поведения различных групп людей, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии. 2. Уметь: – устанавливать и поддерживать стратегию сотрудничества, обеспечивающие успешную работу в коллективе. 3. Владеть: – методами эффективного использования стратегии сотрудничества, особенностей поведения различных групп людей, учитывать эти особенности в профессиональной деятельности для достижения поставленной цели.
Профессиональные компетенции (ПКС)			
ПКС-2 Способен организовывать и осуществлять руководство погрузочно-разгрузочными работами в порту и транспортном	1. Знать: - задачи перегрузочных комплексов по организации производства; правила обработки транспортных средств в порту; технологическую документацию.	1. Знать: - задачи перегрузочных комплексов по организации производства; правила обработки транспортных средств в порту; технологическую документацию.	1. Знать: - задачи перегрузочных комплексов по организации производства; правила обработки транспортных средств в порту; технологическую документацию.

терминале ***ПКС-2.4.*** Организует работы по подготовке судна и перевозочных документов после обработки судна в порту	*2. Уметь:* *- подготавливать перевозочные документы по мере окончания выгрузки или до начала погрузки каждой партии груза.* *3. Владеть:* *– навыками оформления приема и сдачи грузов в соответствии с транспортными документами и с обязательным удостоверением фактического состояния груза при погрузке или выгрузке.*	2. Уметь: - подготавливать перевозочные документы по мере окончания выгрузки или до начала погрузки каждой партии груза. *3. Владеть:* *– навыками оформления приема и сдачи грузов в соответствии с транспортными документами и с обязательным удостоверением фактического состояния груза при погрузке или выгрузке.*	2. Уметь: - подготавливать перевозочные документы по мере окончания выгрузки или до начала погрузки каждой партии груза. 3. Владеть: – навыками оформления приема и сдачи грузов в соответствии с транспортными документами и с обязательным удостоверением фактического состояния груза при погрузке или выгрузке.
ПКС-3 Способен обеспечить безопасность эксплуатации транспортно-логистической инфраструктуры и качество обслуживания потребителей транспортных услуг при выполнении водных и мультимодальных перевозок. ***ПКС-3.2.*** Обеспечивает качество обслуживания потребителей транспортных услуг при выполнении водных и мультимодальных перевозок.	1. Знать: - основы организации рациональных транспортных потоков для повышения качества выполнении транспортных услуг при выполнении водных и мультимодальных перевозок. *2. Уметь:* *- осуществлять эффективное взаимодействие различных видов транспорта в транспортных узлах для повышения качества выполнении транспортных услуг при выполнении водных и мультимодальных перевозок.* *3. Владеть:* *- практическими навыками организации обслуживания потребителей транспортных услуг при выполнении водных и мультимодальных перевозок.*	1. Знать: - основы организации рациональных транспортных потоков для повышения качества выполнении транспортных услуг при выполнении водных и мультимодальных перевозок. 2. Уметь: - осуществлять эффективное взаимодействие различных видов транспорта в транспортных узлах для повышения качества выполнении транспортных услуг при выполнении водных и мультимодальных перевозок. *3. Владеть:* *- практическими навыками организации обслуживания потребителей транспортных услуг при выполнении водных и мультимодальных перевозок.*	1. Знать: - основы организации рациональных транспортных потоков для повышения качества выполнении транспортных услуг при выполнении водных и мультимодальных перевозок. 2. Уметь: - осуществлять эффективное взаимодействие различных видов транспорта в транспортных узлах для повышения качества выполнении транспортных услуг при выполнении водных и мультимодальных перевозок. 3. Владеть: - практическими навыками организации обслуживания потребителей транспортных услуг при выполнении водных и мультимодальных перевозок.

*Примечание курсивом выделены компоненты, освоенные обучающимся в не полном объеме или неосвоенные полностью, соотнесенные к устанавливаемому уровню (дескриптору) сформированности компетенции при проведении процедуры оценивания результатов практики.

В процессе аттестации по результатам прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности устанавливаются уровни (дескрипторы) сформированности компетенций в соответствии с запланированными результатами обучения, соотнесенными с установленными индикаторами достижения, которыми должен обладать обучающийся, прошедший практику.

Окончательная оценка по практике формируется из оценки по 5-ти балльной шкале оценивания и дескрипторов (уровней) сформированности компетенций. При этом в обязательном порядке учитываются оформление отчета в соответствии с установленными требованиями, мнение руководителя практики, качество ответов на вопросы.

Оценка «отлично», дескриптор (уровень) сформированности компетенций – «продвинутый», «высокий»:

- программа практики выполнена в соответствии с индивидуальным заданием в полном объеме, отчет сформирован в точном соответствии с установленными требованиями, даны полные ответы на контрольные вопросы, профессиональные умения и опыт профессиональной деятельности получены и подтверждены по компонентам «знать», «уметь», «владеть» в полном объеме по трем компонентам, сформулированы выводы и рекомендации по усовершенствованию деятельности базы прохождения практики, приложены копии соответствующих документов согласно задания на практику;

Оценка «хорошо», дескриптор (уровень) сформированности компетенций – «пороговый», «продвинутый»:

- программа практики выполнена в соответствии с индивидуальным заданием в недостаточно полном объеме, отчет сформирован в соответствии с установленными требованиями, не все разделы представлены в полном объеме, даны в основном полные ответы на контрольные вопросы, профессиональные умения и опыт профессиональной деятельности получены и подтверждены по компонентам «знать», «уметь», «владеть» в основном по компонентам «знать», «уметь», сделаны выводы и рекомендации по улучшению деятельности объекта практики, приложены копии соответствующих документов;

Оценка «удовлетворительно», дескриптор (уровень) сформированности компетенций – «пороговый»:

- программа практики выполнена не полностью в соответствии с индивидуальным заданием, отчет сформирован в не полном соответствии с установленными требованиями, большинство разделов представлено в не полном объеме, профессиональные умения и опыт профессиональной деятельности получены и подтверждены по компонентам «знать», «уметь», «владеть» в основном по компоненту «знать», сделаны отдельные выводы относительно деятельности объекта прохождения практики, не приложены соответствующие копии документов;

Оценка «неудовлетворительно», отсутствует дескриптор (уровень) сформированности компетенций:

- программа практики не выполнена в соответствии с индивидуальным заданием, отчет сформирован не в соответствии с установленными требованиями, все разделы представлены в не полном объеме, некоторые отсутствуют, на контрольные вопросы ответы не получены, профессиональные умения и опыт профессиональной деятельности не получены и не подтверждены, студент получил отрицательный отзыв по месту прохождения практики.

В результате аттестации студент получает зачет с оценкой, который проставляется в ведомость, зачетную книжку. Оценка по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается в промежуточной аттестации 4 курса (для заочной формы обучения), 7 семестра (для очной формы) при подведении итогов общей успеваемости студентов. При защите отчета студенту могут быть заданы не только вопросы, касающиеся деятельности объекта практики, но и по изученным дисциплинам, являющимися базовыми для прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельностив соответствии с учебным планом.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются повторно на практику, в свободное от учебы время. Студенты, не выполнившие программы практик без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из вуза как имеющие академическую задолженность.

12 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет

С целью оказания необходимой для успешного прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и оформления отчета по практике методической помощи обучающемуся предоставляется следующий перечень учебной основной и дополнительной литературы и необходимых ресурсов сети «Интернет»:

а) основная литература:

1. Снопков В.И. Технология перевозки грузов морем. Учебник для вузов: 3-е изд. С-Петербург: АНО НПО «Мир и Семья», 2011 - 560 с.

2. Понятовский В.В. Морские порты и транспорт: учебник. – РосКонсульт: Москва, 2012. – 429 с.

3. Лимонов Э.Л. Внешнеторговые операции морского транспорта и мультимодальные перевозки. Модуль, СПб, 2009 г. 636 с.

б) дополнительная литература:

1. Шутенко В.В. Коммерческая работа на морском транспорте: Учебное пособие изд. СПб: 2004 г. - 140 с.

2. Винников В.В. Экономика и эксплуатация морского транспорта: учебник. – Феникс: Одесса, 2006. – 262 с.

3. Гудин Ю.Г. Международные транспортные операции Учеб. пособие /http://abc.vvsu.ru/Books/u_trans_op/page0031.asp/

информационные ресурсы сети Интернет:

www.nnir.ru / - Российская национальная библиотека

www.nns.ru / - Национальная электронная библиотека

www.rsi.ru / - Российская государственная библиотека

www.yandex.ru / - Поисковая система

www.logist.ru/ - профессиональное сообщество по логистике и управлению цепями поставок.

13 Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем

состав лицензионного программного обеспечения:

1. Office Professional Plus 2016
   Windows 10 Home Get Genuine
   Windows E3 Per Device 10 Education
2. Kaspersky Security для интернет-шлюзов Russian Edition. 10-14 Node 1 year Educational Renewal License
3. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 250-499 Node 1 year Educational Renewal License.

состав современных профессиональных баз данных:

- база профессиональных данных Федерального агентства по рыболовству «Банк правовых актов» http://fish.gov.ru/
- база данных по морским портам - открытый информационный ресурс http://www.rosmorport.ru/
- международная реферативно- библиографическая и наукометрическая база данных http://www.webofscience.com/

состав информационных справочных систем:

- справочная правовая система «Консультант Плюс». Доступ с персональных компьютеров.
- морской каталог справочник http://www.midships.ru;
- морские перевозки России, статистика http://www.transrussia.net.

14 Материально-техническое обеспечение практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Реализация практики, проводимой в профильных структурных подразделениях службах предприятий, осуществляется с использованием материально-технической базы предприятия (организации) – места прохождения практики.

Материально-техническое обеспечение практики, проводимой в профильных структурных подразделениях предприятий, на транспортных терминалах, соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 26.03.01 «Управление водным транспортом и гидрографическое обеспечение судоходства» для достижения цели практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности - приобретение обучающимися профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Настоящая рабочая программа производственной практики разработана взамен программы производственной практики для направления подготовки 26.03.01 «Управление водным транспортом и гидрографическое обеспечение судоходства», утвержденной Советом мореходного института «22» июня 2020 года, протокол №10.

Программа разработана:

Заведующим кафедрой
«Эксплуатация и управление транспортом»,
к.э.н., доцент Старков С. В.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Эксплуатация и управление транспортом» «14» декабря 2020 года, протокол № 4.

Заведующий кафедрой
«Эксплуатация и управление транспортом»
к.э.н., доцент Старков С. В.

Согласовано:
Представитель работодателя
Руководитель обособленного подразделения
ООО «Т-Сервис Логистикс» в г. Владивостоке Ткачев О.С.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет»
(ФГБОУ ВО «ДАЛЬРЫБВТУЗ»)

Мореходный институт

УТВЕРЖДЕНО
На заседании Совета института
протокол № 5
от «21» декабря 2020 г.
Директор института
_____С. Б. Бурханов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Тип производственной практики - **преддипломная практика**

Направление подготовки
26.03.01 Управление водным транспортом и гидрографическое обеспечение судоходства

Профиль подготовки
Управление транспортными системами и логистическим сервисом на водном транспорте

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
очная, заочная

Владивосток 2020

1 Цели преддипломной практики

Целями преддипломной практики являются:

- получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в области профессиональной деятельности 17 Транспорт, в сфере профессиональной деятельности - управления организаций водного транспорта любой организационно-правовой формы; органов государственного и муниципального управления, работающих или взаимодействующих с водным транспортом; организации и управления перевозками грузов и пассажиров водным транспортом, объектов береговой инфраструктуры водного транспорта; организации и управления смешанными перевозками грузов и пассажиров с участием водного и смежных видов транспорта; организации управления транспортно-логистическими процессами в интегрированных транспортно-технологических системах с участием водного транспорта в рамках освоения основной профессиональной образовательной программы бакалавриата (далее – ОПОП, программа бакалавриата) по направлению 26.03.01 «Управление водным транспортом и гидрографическое обеспечение судоходства» профиль подготовки – Управление транспортными системами и логистическим сервисом на водном транспорте - соотнесенных с профессиональными стандартами 17.050 Гидрограф и 17.087 Стивидор, для подготовки к решению установленных задач по установленным типам профессиональной деятельности выпускников.

- закрепление и углубление теоретических и практических знаний, полученных в ходе изучения всех профильных дисциплин обязательной части учебного плана и дисциплин части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (дисциплин направленности (профиля)) «Технология и организация перевозок», «Управление работой порта», «Технология и организация перегрузочных процессов», «Управление работой флота», «Внешнеторговые операции, их транспортное и документальное оформление», «Проектирование логистических систем в рыбной отрасли», модуля «Логистический сервис», первичных профессиональных профессиональный умений и навыков, полученных в результате прохождения учебных и производственной практик;

- сбор и систематизация материалов для написания выпускной квалификационной работы (дипломной работы) в соответствии с ее темой и содержанием.

2 **Задачи преддипломной практики**

Задачами преддипломной практики являются:

- подбор информационных технологий, документальных источников, нормативно-технической документации, профессиональных баз данных водного транспорта, информационных справочных систем для сбора материалов по теме выпускной квалификационной работы (дипломной работы);

- изучение и формирование актуальности, новизны и значимости темы выпускной квалификационной работы (дипломной работы), содержания разделов (дипломной работы), индивидуального задания;

- сбор и систематизация аналитических, статистических материалов, производственных и экспериментальных данных по теме выпускной квалификационной работы (дипломной работы) в рамках индивидуального задания;

- сбор, систематизация и анализ материалов по использованию в отечественном судоходстве и транспортно-экспедиторской деятельности методов и способов совершенствования процессов и технологии организации транспортных и логистических процессов;

- сбор, систематизация и факторный анализ технологического процесса по управлению водным транспортом и организации работы транспортного предприятия;

- сбор, систематизация и анализ материалов по использованию в транспортном процессе современных методов оценки качества транспортных услуг и снижения логистических издержек;

- сбор, систематизация и анализ материалов для проведения укрупненных расчетов затрат на производство и реализацию продукции транспорта, определения финансовых результатов деятельности предприятия;

- сбор, систематизация и анализ материалов для разработки проектной и рабочей технической документации по совершенствованию транспортных процессов, для дальнейшего технического оформления законченных проектных решений по снижению издержек транспортировки грузов (при необходимости в соответствии с техническим заданием);

- подготовка отчета по преддипломной практике.

3 Место преддипломной практики в структуре ОПОП

Программа преддипломной практики является учебно-методическим документом, входящим в состав ОПОП бакалавриата. Она обеспечивает единый комплексный подход к организации практической подготовки, непрерывность и преемственность обучения студентов.

Преддипломная практика базируется на теоретических знаниях, практических умениях, полученных обучающимися при освоении всех дисциплин учебного плана, на первичных профессиональных умениях и навыках, полученных в результате прохождения учебных практик: типов – ознакомительная и по технологии и организации перевозок, на профессиональных умениях и опыте профессиональной деятельности, полученных в результате прохождения производственной практики, на совокупности запланированных результатов обучения по дисциплинам и практикам, обеспечивающих формирование у выпускника всех универсальных и общепрофессиональных компетенций, соотнесенных с установленными в программе бакалавриата индикаторами достижения соответствующих компетенций.

4 Способы и формы проведения преддипломной практики

Способы проведения преддипломной практики:

- стационарный, выездной.

Форма проведения преддипломной практики – дискретная в соответствии с календарным учебным графиком в выделенном непрерывном календарном периоде.

5 Место и время проведения эксплуатационной практики

Преддипломная практика проводится в учебных помещениях и лабораториях кафедры «Эксплуатация и управление транспортом» или в профильных лабораториях научно-исследовательских организаций, профильных подразделениях и службах портовых, транспортных и рыбодобывающих предприятий г. Владивостока и расположенных за его пределами на основании заключенных договоров с Университетом, либо в самостоятельно выбранных обучающимся профильных лабораториях научно-исследовательских организаций, профильных подразделениях и службах портовых, транспортных и рыбодобывающих предприятий г. Владивостока и расположенных за его пределами на основании заключенного индивидуального договора.

Преддипломная практика в соответствии с календарным учебным графиком проводится для очной формы обучения - на 4 курсе (8 семестр), для заочной формы обучения – на 5-м курсе. Продолжительность преддипломной практики 4 недели.

Трудоемкость - 6 з.е. или 216 академических часов.

6 Совокупность компетенций, формируемых у обучающихся в процессе прохождения преддипломной практики:

В процессе прохождения преддипломной практики у обучающихся должны быть сформированы универсальные и общепрофессиональные компетенции, представленные в таблицах 1 и 2.

Таблица 1 – универсальные компетенции и индикаторы их достижения.

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	УК-1.1. Выполняет поиск необходимой информации, ее критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи.
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	УК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.

Таблица 2 – общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения.

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1. Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий	ОПК-1.3. Использует прикладные программы, информационные справочные системы и современные профессиональные базы данных для решения задач профессиональной деятельности в области организации и управления транспортными системами.
ОПК-5. Способен принимать обоснованные технические, технологические и управленческие решения в профессиональной деятельности.	ОПК-5.1. Принимает обоснованные технологические и управленческие решения в профессиональной деятельности.

7 Перечень запланированных результатов обучения при прохождении преддипломной практики, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций:

Процесс прохождения преддипломной практики направлен на достижение запланированных результатов обучения, соотнесенных с установленными индикаторами достижения универсальных и общепрофессиональных компетенций, представленных в таблице 3.

Таблица 3 – Запланированные результаты обучения, соотнесенные с установленными индикаторами достижения универсальных и общепрофессиональных компетенций.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения (знать-уметь-владеть)
УК-1.1. Выполняет поиск необходимой информации, ее критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи.	***Знает*** – документальные и информационные источники по вопросам организации перевозок, средствам транспортного оборудования, методы поиска, анализа, систематизации и обобщения информации в области водного транспорта. ***Умеет*** – использовать документальные и информационные источники, создавать аналитические обзоры по тематикам управления водным транспортом, технологиям перевозок и перегрузочных процессов, применять методы поиска, анализа, систематизации и обобщения профессиональной информации в области водного транспорта. ***Владеет*** – профессиональными умениями и навыками создания аналитических обзоров по тематикам управления водными видами транспорта, технологиям перевозок и перегрузочных процессов с использованием документальных и информационных источников по вопросам управления водным транспортом, сопоставлением данных различных источников при применении методов поиска, анализа, систематизации и обобщения профессиональной информации в области водного транспорта.
УК-2.2. Проектирует решение конкретной	***Знает*** – современное состояние рынка транспортных услуг и основные направления перевозок водным и смежными видами

задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	транспорта, основные характеристики перевозимых грузов, особенности транспортных путей и объектов транспортной инфраструктуры, тенденции развития перевозок в регионе, перспективы развития транспортно-логистического комплекса в Дальневосточном регионе. ***Умеет*** – формулировать совокупность взаимосвязанных задач, в рамках достижения поставленной цели, определять ожидаемые результаты развития транспортно-логистического комплекса и объектов транспортной инфраструктуры. ***Владеет*** – профессиональными навыками по определению цели проекта в рамках совокупности взаимосвязанных задач, методами определения ожидаемых результатов по тематикам перевозок водными видами транспорта, технологиям перевозок и логистическому сервису.
ОПК-1.3. Использует прикладные программы, информационные справочные системы и современные профессиональные базы данных для решения задач профессиональной деятельности в области организации и управления транспортными системами.	***Знает*** – прикладные программы, информационные справочные системы и современные профессиональные базы данных, используемые в процессе сбора и анализа справочной, правовой и нормативно-технической информации в области организации и управления транспортными системами. ***Умеет*** – использовать прикладные программы, информационные справочные системы и современные профессиональные базы данных в процессе сбора и анализа справочной, правовой и нормативно-технической информации в области организации и управления транспортными системами. ***Владеет*** – практическими навыками по использованию прикладных программ, информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных в процессе сбора и анализа справочной, правовой и нормативно-технической информации в области организации и управления транспортными системами.
ОПК-5.1. Принимает обоснованные технологические и управленческие решения в профессиональной деятельности	***Знает*** - технологические процессы, протекающие на предприятиях транспортно-логистического комплекса, необходимые для принятия обоснованных управленческих решений по вопросам транспортировки, хранения и переработки грузов. ***Умеет*** – принимать обоснованные технологические и управленческие решения обеспечивающие оптимальное выполнение технологических процессов для повышения эффективности работы предприятий транспортно-логистического комплекса. ***Владеет*** – профессиональными умениями принятия обоснованных технологических и управленческих решений, обеспечивающих повышение эффективности и (или) улучшение производительности отдельных технологических линий или предприятия в целом при соблюдении безопасного выполнения технологических процессов.

8 Структура и содержание преддипломной практики

Общая трудоемкость эксплуатационной практики составляет 6 зачетных единицы, 216 часов.

Распределение по курсам обучения:

- очная форма обучения - четвертый курс, после 8-го семестра - 4 недели;

- заочная форма обучения - после сессии 5 курса – 4 недели.

Трудоемкость выполнения разделов (этапов) практики распределяются следующим образом:

- подготовительный раздел (этап) – 0,5 з.е или 18 часов;
- поисково-аналитический раздел (этап) - 4 з.е или 108 часов;
- аналитический раздел (этап) - 1 з.е или 36 часов;
- заключительный раздел (этап) – 0,5 з.е или 18 часов.

Структура и содержание преддипломной практики представлены в таблице 3.

Таблица 3 - Структура и содержание преддипломной практики.

№	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля
1	Подготовительный	- прибытие на место практики, оформление сопроводительных документов (1). - инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности (2). - ознакомление с распорядком работы предприятия и правилами охраны труда (2) - ознакомление с индивидуальным заданием, рабочим планом (графиком) прохождения практики (1).	- подбор информационных технологий и информационных справочных систем для сбора материалов в составе временных творческих коллективах по теме выпускной квалификационной работы (дипломной работы) (6).	-изучение и формирование актуальности, новизны и значимости темы выпускной квалификационной работы (дипломной работы), содержания разделов (дипломной работы), индивидуального задания (6).	Проверка документов, собеседование
2	Поисково-аналитический	- сбор и систематизация аналитических, статистических материалов, производственных и экспериментальных данных по теме выпускной квалификацион-	- изучение и анализ объектной базы выпускной квалификационной работы (дипломной работы) по организации работы объектов транспортной инфраструктуры, а также их подсистем	- изучение аналитических материалов по - составу затрат на производство и реализацию продукции транспорта, определению финансовых	Устный опрос (собеседование) по собранным материалам

		ной работы (дипломной работы) в рамках индивидуального задания (22).	в соответствии с техническим заданием (18). - разработка организационных мероприятий по эксплуатации видов транспорта и организации управления технологическим процессом. (18). - разработка координационных мероприятий работы транспортных, промысловых судов. Транспортно-логистической инфраструктуры (18).	результатов деятельности предприятия (12); - системным факторам управления технологическим процессом организации перевозок и управления водным транспортом (12). - выработка направлений и рекомендаций по повышению эффективности работы производственного предприятия или отдельных объектов транспортно-логистической инфраструктуры (8).	
3	Заключительный	- комплектация и систематизация материалов для формирования отчета (10)	- прибытие на место обучения, оформление сопутствующих документов (4)	- подготовка и защита отчета по практике (4)	сформированный отчет по практике

9 Организационное сопровождение преддипломной практики

Для руководства групповой и (или) индивидуальной преддипломной практикой от университета назначаются руководитель (руководители) из числа профессорско-преподавательского состава кафедры «Эксплуатация и управление транспортом» в соответствии с учебной нагрузкой по индивидуальному плану на текущий учебный год. Руководитель практики от кафедры «Эксплуатация и управление транспортом» разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики, в соответствии со структурой и содержанием преддипломной практики в зависимости от выбранной темы выпускной квалификационной работы (дипломной работы); оформляет путевку; принимает участие в распределении обучающихся по местам практик; по рабочим места непосредственно на месте проведения практики, по видам работ, предусмотренных структурой и содержанием практики; осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания; оказывает методическую помощь обу-

чающимся при выполнении ими индивидуальных заданий; оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от предприятия согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики; предоставляет рабочие места обучающимся; обеспечивает безопасные условия прохождения практики, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также по правилам внутреннего трудового распорядка.

В случае прохождения преддипломной практики в учебных помещениях кафедры «Эксплуатация и управление транспортом» руководитель практики от кафедры самостоятельно составляет рабочий график (план) проведения практики. При прохождении обучающимися преддипломной практики в профильных научно-исследовательских организациях или на профильных предприятиях руководителями практики от кафедры и предприятия составляется совместный график (план) проведения практики.

Направление на преддипломную практику осуществляется приказом ректора университета в соответствии с выбранной обучающимся темой выпускной квалификационной работы (дипломной работы). Приказ составляет и оформляет руководитель практики от кафедры «Эксплуатация и управление транспортом». В приказе производится закрепление каждого обучающегося (группы обучающихся) за организацией или предприятием на основании заключенных университетом или самостоятельно заключенных обучающимся договоров, назначаются руководители практики от кафедры и профильных организаций или предприятий, указываются вид и срок прохождения преддипломной практики.

Обучающимся по заочной форме обучения предоставляется право прохождения преддипломной практики по месту осуществления ими трудовой деятельности в случае соответствия последнего требованиям к содержанию данного типа и направленности практики.

Выбор мест прохождения преддипломной практики для лиц с ограниченными возможностями (ОВЗ) и инвалидов осуществляется с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендаций медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида относительно рекомендованных условий и видов труда, выдаваемой федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы. При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ на предприятие для прохождения преддипломной практики руководитель практики от кафедры «Эксплуатация и управление транспортом» согласовывает с руководителем практики от профильных предприятий условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Во время прохождения преддипломной практики обучающиеся выполняют индивидуальные задания, соблюдают правила внутреннего трудового распорядка, установленного в профильных структурных подразделениях

транспортно-логистических организаций, профильных подразделениях и службах предприятий, соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

В последнюю неделю практики студент должен закончить оформление отчета, подписать его у руководителя практики от предприятия, получить характеристику, оформить путевку, заверить их соответствующими печатями предприятия. После окончания практики студент должен сразу же прибыть в Университет, сдать путевку, отчет, дневник, характеристику, подписанные непосредственным руководителем практики от предприятия, для проверки на кафедру «Эксплуатация и управление транспортом», оформить финансовые отчеты в бухгалтерии Университета (если практика проходила на выезде) и пройти аттестацию по итогам практики.

10 Формы отчетности по итогам преддипломной практики

По итогам преддипломной практики составляется отчет, структура которого соответствует ее структуре и содержанию, а также индивидуальному заданию. Отчет содержит информационный и аналитический материал, собранный и проработанный обучающимся во время практики (справочные, аналитические материалы и пр.), анализ результатов практики и выводы.

В отчете приводится информация общего характера (Ф.И.О. студента; вид и период прохождения преддипломной практики), указываются сведения о работах, выполнявшейся обучающимся во время практики, отражаются результаты практики с учетом приобретенных знаний, навыков, умений и компетенций, отмечаются проблемы, возникшие в ходе организации и прохождения преддипломной практики.

Требования к оформлению отчета по преддипломной практике.

Текст может быть написан ручкой или набран на компьютере и распечатан на одной стороне листа формата А4, поля страницы - по 2 см. При наборе на компьютере размер (кегль) шрифта не менее 14 пунктов, отступ (абзац) – 1,27 см, выравнивание по ширине.

При составлении отчета обучающийся использует материалы, полученные непосредственно в профильных организациях и подразделениях и службах предприятий, где проходил практику. Материалы из учебников и учебных пособий можно использовать только как вспомогательную литературу.

Разделы отчета:

- *Титульный лист* является первой страницей отчета о прохождении преддипломной практики и должен содержать следующие сведения: наименование учебного заведения; фамилию, имя, отчество лица, проходившего преддипломную практику; наименование отчета; место и сроки прохождения практики (образец прилагается).

- *Основная часть* состоит из следующих разделов:

- *Введение* (отражается цель и задачи практики, актуальность темы выпускной квалификационной работы (дипломной работы) (в соответствии с

индивидуальным заданием), информационные технологии, документальные источники, нормативно-техническая документация, профессиональные базы данных рыболовства, информационные справочные системы, использованные в процессе сбора и обобщения аналитической, статистической, производственной информации, в процессе проведения теоретических;

- *Раздел 1.* Описание собранных аналитических материалов (в соответствии и темой выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

- *Раздел 2.* Анализ, систематизация и обобщение собранных аналитических материалов (в соответствии и темой выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

- *Заключение.* (отражаются выводы и предложения по повышению эффективности работы предприятия технологий перегрузки груза, эксплуатации добывающего и транспортного флота, сооружений транспортных терминалов и портов, логистических систем доставки груза и т.д).

- *Список использованных источников*.

11 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по преддипломной практике

Промежуточная аттестация обучающихся по итогам преддипломной практики проводится на основе определения соответствия совокупности запланированных результатов обучения, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций результатам формирования всех установленных программой бакалавриата для преддипломной практики компетенций при выполнении разделов (этапов) практики в соответствии с пп. 6,7,8 данной программы.

Соответствие совокупности запланированных результатов обучения, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций, результатам формирования всех установленных программой бакалавриата для преддипломной практики компетенций при выполнении разделов (этапов) практики с определением критерия оценивания - карта оценивания компетенций представлена в таблице 4.

Таблица 4 - Карта оценивания компетенций.

№	Компетенции - индикатор достижения	Разделы (этапы) практики	Критерии оценивания	Результат освоения компетенций
1	УК-1 – УК-1.1	1,2,3	Наличие профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по решению стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности в процессе выполнения выпускной квалификаци-	освоена

			онной работы.	
2	УК-2 – УК-2.2	2,3	Наличие профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по применению методов решения конкретных задач профессиональной деятельности, выбора оптимальных способов ее решения, по проектированию организационных схем работы объектов транспортной инфраструктуры, сбору и обработке данных перспективы развития транспортно-логистического комплекса, систематизации и обобщению информации по перевозкам водными видами транспорта, технологиям перевозок и логистическому сервису в процессе дипломного проектирования, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	освоена
3	ОКК-1 – ОПК-1.3	2,3	Наличие профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по использованию прикладных программ, информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных в процессе сбора и анализа справочной, правовой и нормативно-технической информации в области организации и управления транспортными системами в процессе выполнения выпускной квалификационной работы.	освоена
4	ОПК-5 – ОПК-5.1	2,3	Наличие профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности для принятия обоснованных технологических и управленческих решений, обеспечивающих повышение эффективности и (или) улучшение производительности отдельных технологических линий или предприятия в целом при соблюдении безопасного выполнения технологических процессов для последующего использования в процессе выполнения выпускной квалификационной работы.	освоена

Завершается преддипломная практика аттестацией по результатам ее прохождения, где оценивается уровень приобретенных профессиональных умений и практических навыков, опыт профессиональной деятельности, качество защиты отчета, устанавливаются уровни (дескрипторы) сформированности компетенций в соответствии с запланированными результатами обучения, соотнесенными с установленными индикаторами достижения, которыми должен обладать обучающийся, прошедший преддипломную, представленные в таблице 5.

Форма аттестации – дифференцированный зачет. Основание для допуска студента к аттестации - полностью оформленные отчет о практике и наличие путевого листа с отметками предприятия.

Аттестация по итогам преддипломной практики организуется руководителем практики от кафедры «Эксплуатация и управление транспортом». Дата и время аттестации устанавливаются расписанием по согласованию с кафедрой. Процедура аттестации включает доклад обучающегося (5-7 минут) об итогах прохождения преддипломной практики, ответы на вопросы руководителя практики от кафедры по существу предоставленного отчета, ответы на вопросы для оценивания результатов практики.

Вопросы для оценивания результатов практики:

1. Состав информационных технологий, документальных источников, нормативно-технической документации, профессиональных баз данных, информационных справочных систем для сбора материалов по теме выпускной квалификационной работы (дипломной работы).
2. Состав собранных и систематизированных аналитических, статистических материалов, производственных и экспериментальных данных по теме выпускной квалификационной работы (дипломной работы) в рамках индивидуального задания.
3. Опишите организационную структуру управления компании (места практики).
4. История создания и перспективы развития предприятия.
5. Перечислить службы и отделы предприятия на котором обучающийся проходил практику.
6. На основании каких документов разрабатывается годовой план предприятия?
7. Опишите основные грузы, составляющие структуру перевозок.
8. Опишите производственную программу по техническому обслуживанию, сервису, ремонту и другим услугам при эксплуатации навигационного, гидрографического и транспортного оборудования для управления водным транспортом и гидрографическом обеспечении судоходства применяемые в организации.
9. По какому варианту преимущественно происходит переработка грузов в порту (транспортном терминале)?
10. Какие методы анализа используются при анализе выполнения рейсового задания?
11. Опишите как происходит ведомственное расследование случаев несохранности грузов.
12. Какие методы применяются при разработке и внедрении современных транспортно-логистических систем, технологий интермодальных и мультимодальных перевозок?
13. Техника и тактика фрахтования судов используемая на предприятии.
14. На основании каких документов составляется рейсовый план-отчет?

15. Осуществление технического контроля при управлении водным транспортом и гидрографическом обеспечении судоходства в соответствии с установленными процедурами.

16. Направления и рекомендации по повышению эффективности работы предприятия (организации).

17. Актуальность темы выпускной квалификационной работы (дипломной работы), практическая новизна, объект и предмет исследования.

18. Аналитические материалы (в соответствии и темой выпускной квалификационной работы (дипломной работы) по:

- по разработке проектной и рабочей технической документации;
- по расчетам объектов техники промышленного рыболовства, а также их подсистем в соответствии с техническим заданием;
- по составу затрат на производство и реализацию продукции транспорта, определению финансовых результатов деятельности предприятия;
- по системным факторам управления технологическим процессом транспортировки грузов.

Таблица 5 - Уровни (дескрипторы) сформированности компетенций в соответствии с запланированными результатами обучения, соотнесенными с установленными индикаторами достижения, которыми должен обладать обучающийся, прошедший преддипломную практику*

Компетенции **Индикатор достижения**	**Уровень (дескриптор) сформированности компетенций**		
	Пороговый	**Продвинутый**	**Высокий**
Универсальные компетенции (УК)			
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач. ***УК-1.1.*** Выполняет поиск необходимой информации, ее критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи	1. Знает: - документальные и информационные источники по вопросам организации перевозок, средствам транспортного оборудования, методы поиска, анализа, систематизации и обобщения информации в области водного транспорта. *2. Умеет:* *- использовать документальные и информационные источники, создавать аналитические обзоры по тематикам управления водным транспортом, технологиям перевозок и перегрузочных процессов, применять методы поиска, анализа, систематизации и обобщения профессиональной информации в области водного транспорта.* *3. Владеет:* *- профессиональными умениями и навыками создания аналитических обзоров по тематикам управления водными видами транспорта, технологиям перевозок и перегрузочных процессов с использованием документальных и информационных источников по вопросам управления водным транспортом, сопоставлением данных различных источников при применении мето-*	1. Знает: - документальные и информационные источники по вопросам организации перевозок, средствам транспортного оборудования, методы поиска, анализа, систематизации и обобщения информации в области водного транспорта. 2. Умеет: - использовать документальные и информационные источники, создавать аналитические обзоры по тематикам управления водным транспортом, технологиям перевозок и перегрузочных процессов, применять методы поиска, анализа, систематизации и обобщения профессиональной информации в области водного транспорта. *3. Владеет:* *- профессиональными умениями и навыками создания аналитических обзоров по тематикам управления водными видами транспорта, технологиям перевозок и перегрузочных процессов с использованием документальных и информационных источников по вопросам управления водным транспортом, сопоставлением данных различных источников при применении мето-*	1. Знает: - документальные и информационные источники по вопросам организации перевозок, средствам транспортного оборудования, методы поиска, анализа, систематизации и обобщения информации в области водного транспорта. 2. Умеет: - использовать документальные и информационные источники, создавать аналитические обзоры по тематикам управления водным транспортом, технологиям перевозок и перегрузочных процессов, применять методы поиска, анализа, систематизации и обобщения профессиональной информации в области водного транспорта. 3. Владеет: - профессиональными умениями и навыками создания аналитических обзоров по тематикам управления водными видами транспорта, технологиям перевозок и перегрузочных процессов с использованием документальных и информационных источников по вопросам управления водным транспортом, сопоставлением данных различных источников при применении методов поиска,

	дов поиска, анализа, систематизации и обобщения профессиональной информации в области водного транспорта.	*дов поиска, анализа, систематизации и обобщения профессиональной информации в области водного транспорта.*	анализа, систематизации и обобщения профессиональной информации в области водного транспорта.
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений ***УК-2.2.*** Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	1. Знает: - современное состояние рынка транспортных услуг и основные направления перевозок водным и смежными видами транспорта, основные характеристики перевозимых грузов, особенности транспортных путей и объектов транспортной инфраструктуры, тенденции развития перевозок в регионе, перспективы развития транспортно-логистического комплекса в Дальневосточном регионе. *2. Умеет:* *– формулировать совокупность взаимосвязанных задач, в рамках достижения поставленной цели, определять ожидаемые результаты развития транспортно-логистического комплекса и объектов транспортной инфраструктуры.* *3. Владеет:* *- профессиональными навыками по определению цели проекта в рамках совокупности взаимосвязанных задач, методами определения ожидаемых результатов по тематикам перевозок водными видами транспорта, технологиям перевозок и логистическому сервису.*	1. Знает: - современное состояние рынка транспортных услуг и основные направления перевозок водным и смежными видами транспорта, основные характеристики перевозимых грузов, особенности транспортных путей и объектов транспортной инфраструктуры, тенденции развития перевозок в регионе, перспективы развития транспортно-логистического комплекса в Дальневосточном регионе. 2. Умеет: – формулировать совокупность взаимосвязанных задач, в рамках достижения поставленной цели, определять ожидаемые результаты развития транспортно-логистического комплекса и объектов транспортной инфраструктуры. *3. Владеет:* *- профессиональными навыками по определению цели проекта в рамках совокупности взаимосвязанных задач, методами определения ожидаемых результатов по тематикам перевозок водными видами транспорта, технологиям перевозок и логистическому сервису.*	1. Знает: - современное состояние рынка транспортных услуг и основные направления перевозок водным и смежными видами транспорта, основные характеристики перевозимых грузов, особенности транспортных путей и объектов транспортной инфраструктуры, тенденции развития перевозок в регионе, перспективы развития транспортно-логистического комплекса в Дальневосточном регионе. 2. Умеет: – формулировать совокупность взаимосвязанных задач, в рамках достижения поставленной цели, определять ожидаемые результаты развития транспортно-логистического комплекса и объектов транспортной инфраструктуры. 3. Владеет: - профессиональными навыками по определению цели проекта в рамках совокупности взаимосвязанных задач, методами определения ожидаемых результатов по тематикам перевозок водными видами транспорта, технологиям перевозок и логистическому сервису.

Общепрофессиональные компетенции (ОПК)			
ОПК-1 Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий ***ОПК-1.3.*** Использует прикладные программы, информационные справочные системы и современные профессиональные базы данных для решения задач профессиональной деятельности в области организации и управления транспортными системами.	1. Знает: – прикладные программы, информационные справочные системы и современные профессиональные базы данных, используемые в процессе сбора и анализа справочной, правовой и нормативно-технической информации в области организации и управления транспортными системами. *2. Умеет:* *– использовать прикладные программы, информационные справочные системы и современные профессиональные базы данных в процессе сбора и анализа справочной, правовой и нормативно-технической информации в области организации и управления транспортными системами.* *3. Владеет:* *– практическими навыками по использованию прикладных программ, информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных в процессе сбора и анализа справочной, правовой и нормативно-технической информации в области организации и управления транспортными системами.*	1. Знает: – прикладные программы, информационные справочные системы и современные профессиональные базы данных, используемые в процессе сбора и анализа справочной, правовой и нормативно-технической информации в области организации и управления транспортными системами. 2. Умеет: – использовать прикладные программы, информационные справочные системы и современные профессиональные базы данных в процессе сбора и анализа справочной, правовой и нормативно-технической информации в области организации и управления транспортными системами. *3. Владеет:* *– практическими навыками по использованию прикладных программ, информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных в процессе сбора и анализа справочной, правовой и нормативно-технической информации в области организации и управления транспортными системами.*	1. Знает: – прикладные программы, информационные справочные системы и современные профессиональные базы данных, используемые в процессе сбора и анализа справочной, правовой и нормативно-технической информации в области организации и управления транспортными системами. 2. Умеет: – использовать прикладные программы, информационные справочные системы и современные профессиональные базы данных в процессе сбора и анализа справочной, правовой и нормативно-технической информации в области организации и управления транспортными системами. 3. Владеет: – практическими навыками по использованию прикладных программ, информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных в процессе сбора и анализа справочной, правовой и нормативно-технической информации в области организации и управления транспортными системами.
ОПК-5 Способен принимать обоснованные технические, технологические и управленческие решения в профессиональной деятельности.	1. Знает: - технологические процессы, протекающие на предприятиях транспортно-логистического комплекса, необходимые для принятия обоснованных управленческих решений по вопросам транспортировки, хранения и перера-	1. Знает: - технологические процессы, протекающие на предприятиях транспортно-логистического комплекса, необходимые для принятия обоснованных управленческих решений по вопросам транспортировки, хранения и перера-	1. Знает: - технологические процессы, протекающие на предприятиях транспортно-логистического комплекса, необходимые для принятия обоснованных управленческих решений по вопросам транспортировки, хранения и переработки

ОПК-5.1. Принимает обоснованные технологические и управленческие решения в профессиональной деятельности.	ботки грузов. *2. Умеет* *– принимать обоснованные технологические и управленческие решения обеспечивающие оптимальное выполнение технологических процессов для повышения эффективности работы предприятий транспортно-логистического комплекса.* *3. Владеет:* *– профессиональными умениями принятия обоснованных технологических и управленческих решений, обеспечивающих повышение эффективности и (или) улучшение производительности отдельных технологических линий или предприятия в целом при соблюдении безопасного выполнения технологических процессов.*	ботки грузов. 2. Умеет – принимать обоснованные технологические и управленческие решения обеспечивающие оптимальное выполнение технологических процессов для повышения эффективности работы предприятий транспортно-логистического комплекса. *3. Владеет:* *– профессиональными умениями принятия обоснованных технологических и управленческих решений, обеспечивающих повышение эффективности и (или) улучшение производительности отдельных технологических линий или предприятия в целом при соблюдении безопасного выполнения технологических процессов.*	грузов. 2. Умеет – принимать обоснованные технологические и управленческие решения обеспечивающие оптимальное выполнение технологических процессов для повышения эффективности работы предприятий транспортно-логистического комплекса. 3. Владеет: – профессиональными умениями принятия обоснованных технологических и управленческих решений, обеспечивающих повышение эффективности и (или) улучшение производительности отдельных технологических линий или предприятия в целом при соблюдении безопасного выполнения технологических процессов.

*Примечание курсивом выделены компоненты, освоенные обучающимся в не полном объеме или неосвоенные полностью, соотнесенные к устанавливаемому уровню (дескриптору) сформированности компетенции при проведении процедуры оценивания результатов практики.

В процессе аттестации по результатам прохождения преддипломной практики устанавливаются уровни (дескрипторы) сформированности компетенций в соответствии с запланированными результатами обучения, соотнесенными с установленными индикаторами достижения, которыми должен обладать обучающийся, прошедший преддипломную практику.

Окончательная оценка по практике формируется из оценки по 5-ти балльной шкале оценивания и дескрипторов (уровней) сформированности компетенций. При этом в обязательном порядке учитываются оформление отчета в соответствии с установленными требованиями, мнение руководителя практики, качество ответов на вопросы.

Оценка «отлично», дескриптор (уровень) сформированности компетенций – «продвинутый», «высокий»:

- программа практики выполнена в соответствии с индивидуальным заданием в полном объеме, отчет сформирован в точном соответствии с установленными требованиями, даны полные ответы на контрольные вопросы, профессиональные умения и опыт профессиональной деятельности получены и подтверждены по компонентам «знать», «уметь», «владеть» в полном объеме по трем компонентам, сформулированы выводы и рекомендации по усовершенствованию деятельности базы прохождения практики, приложены копии соответствующих документов согласно задания на практику;

Оценка «хорошо», дескриптор (уровень) сформированности компетенций – «пороговый», «продвинутый»:

- программа практики выполнена в соответствии с индивидуальным заданием в недостаточно полном объеме, отчет сформирован в соответствии с установленными требованиями, не все разделы представлены в полном объеме, даны в основном полные ответы на контрольные вопросы, профессиональные умения и опыт профессиональной деятельности получены и подтверждены по компонентам «знать», «уметь», «владеть» в основном по компонентам «знать», «уметь», сделаны выводы и рекомендации по улучшению деятельности объекта практики, приложены копии соответствующих документов;

Оценка «удовлетворительно», дескриптор (уровень) сформированности компетенций – «пороговый»:

- программа практики выполнена не полностью в соответствии с индивидуальным заданием, отчет сформирован в не полном соответствии с установленными требованиями, большинство разделов представлено в не полном объеме, профессиональные умения и опыт профессиональной деятельности получены и подтверждены по компонентам «знать», «уметь», «владеть» в основном по компоненту «знать», сделаны отдельные выводы относительно деятельности объекта прохождения практики, не приложены соответствующие копии документов;

Оценка «неудовлетворительно», отсутствует дескриптор (уровень) сформированности компетенций:

- программа практики не выполнена в соответствии с индивидуальным заданием, отчет сформирован не в соответствии с установленными требованиями, все разделы представлены в не полном объеме, некоторые отсутствуют, на контрольные вопросы ответы не получены, профессиональные умения и опыт профессиональной деятельности не получены и не подтверждены, студент получил отрицательный отзыв по месту прохождения практики.

В результате аттестации обучающийся получает зачет с оценкой, который проставляется в ведомость, зачетную книжку. Оценка по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается в промежуточной аттестации при подведении итогов общей успеваемости студентов. При защите отчета обучающемуся могут быть заданы не только вопросы, касающиеся деятельности объекта практики, но и по изученным дисциплинам, являющимися базовыми для прохождения преддипломной практики в соответствии с учебным планом.

Обучающимся, не выполнившим программу практики по уважительной причине, предоставляется возможность переноса сроков прохождения преддипломной практики и государственной итоговой аттестации по заявлению и при предоставлении соответствующих документов, либо предоставляется право академического отпуска в установленном порядке. Обучающиеся, не выполнившие программы практик без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, отчисляются.

12 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет

С целью оказания необходимой для успешного прохождения преддипломной практики и оформления отчета по практике методической помощи обучающемуся предоставляется следующий перечень учебной основной и дополнительной литературы и необходимых ресурсов сети «Интернет»:

а) основная литература:

1. Снопков В.И. Технология перевозки грузов морем. Учебник для вузов: 3-е изд. С-Петербург: АНО НПО «Мир и Семья», 2011-560 с.

2. Лимонов Э.Л. Внешнеторговые операции морского транспорта и мультимодальные перевозки. Модуль, СПб, 2009 г. 636 с.

3. Винников В.В. Экономика и эксплуатация морского транспорта: учебное пособие. – 2-е издание, переработанное и дополненное – Одесса: Феникс, 2003 г. – 263 с.

4. Прокофьев В.А., Вепринская Т.А. Управление работой морского флота: учебное пособие. – СПб. ГМА им. Адм. С.О. Макарова, 2007 г. –116 с.

б) дополнительная литература:

1.Маточкин Ю. С. Организация работы, планирование и управление на флоте рыбной промышленности. – М.: Агропромиздат, 1986. – 206 с.

2. Шутенко В.В. Коммерческая работа на морском транспорте: Учебное пособие изд. СПб: 2004 г. - 140 с.

3. Мельников В.Н. Устройство орудий лова и технология добычи рыбы. – М.: Агропромиздат, 1991. – 384 с.

4. Белинская Я.Н., Сенько Г.А. Грузоведение и складское дело на морском транспорте: Учебное пособие изд. М.: 1990-382 с.

5. Понятовский В.В. Морские порты и транспорт: учебник. – Р. Консульт: Москва, 2012. – 429 с.

информационные ресурсы сети Интернет:

www.nnir.ru / - Российская национальная библиотека

www.nns.ru / - Национальная электронная библиотека

www.rsi.ru / - Российская государственная библиотека

www.yandex.ru / - Поисковая система

13 Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем

состав лицензионного программного обеспечения:

1. Office Professional Plus 2016
   Windows 10 Home Get Genuine
   Windows E3 Per Device 10 Education
2. Kaspersky Security для интернет-шлюзов Russian Edition. 10-14 Node 1 year Educational Renewal License
3. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 250-499 Node 1 year Educational Renewal License.

состав современных профессиональных баз данных:

- база профессиональных данных Федерального агентства по рыболовству «Банк правовых актов» http://fish.gov.ru/
- база данных по морским портам - открытый информационный ресурс http://www.rosmorport.ru/
- международная реферативно- библиографическая и наукометрическая база данных http://www.webofscience.com/

состав информационных справочных систем:

http://consultant.ru/ - справочная правовая система «Консультант Плюс». Доступ с персональных компьютеров.

- http://fish.gov.ru/opendata - справочная система Федерального агентства по рыболовству «Открытые данные».

- http://www.seaships.ru/class.htm - онлайн справочник по типам морских судов;

- http://www.midships.ru – морской каталог справочник.

14 Материально-техническое обеспечение преддипломной практики

Материально-техническое обеспечение преддипломной практики, проводимой в учебных помещениях кафедры «Эксплуатация и управление транспортом» соответствует санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Состав материально-технического оснащения учебных помещений кафедры «Эксплуатация и управление транспортом»:

1. Лаборатория транспортных процессов:

- мультимедийный проектор «View Sonic», персональный компьютер ASUS PC, экран, стенды по управлению водным транспортом (4 шт.);

2. Аудитория дипломного проектирования и самостоятельной работы студентов, оборудованный компьютерной техникой с возможностью выхода в сеть «Интернет» и ЭИОС университета, а также комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

Реализация преддипломной практики, проводимой в профильных организациях, структурных подразделениях профильных предприятий осуществляется с использованием материально-технической базы предприятия (организации) – места прохождения практики.

Материально-техническое обеспечение преддипломной практики, проводимой в профильных организациях, структурных подразделениях предприятий, соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 26.03.01 «Управление водным транспортом и гидрографическое обеспечение судоходства» для достижения целей преддипломной практики - приобретение обучающимися профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и сбора и систематизации материалов для написания выпускной квалификационной работы (дипломной работы) в соответствии с ее темой и содержанием.

Настоящая рабочая программа производственной преддипломной практики разработана взамен программы производственной преддипломной практики для направления подготовки 26.03.01 «Управление водным транспортом и гидрографическое обеспечение судоходства», утвержденной Советом мореходного института «22» июня 2020 года, протокол №10.

Программа разработана:

Заведующим кафедрой
«Эксплуатация и управление транспортом»,
к.т.н., доцентом _____ Старков С. В.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Эксплуатация и управление транспортом» «14» декабря 2020 года, протокол № 4.

Заведующий кафедрой
«Эксплуатация и управление транспортом»
к.т.н., доцент _____ Старков С.В.

Согласовано:
Представитель работодателя
Руководитель обособленного подразделения
ООО «Т-Сервис Логистикс» в г. Владивостоке _____ Ткачев О.С.

Общество с ограниченной ответственностью * Обособленное подразделение * «Т-Сервис Логистикс» в г. Владивостоке