

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ

Федеральное государственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования

«Дальневосточный государственный технический
рыбохозяйственный университет»

(ФГОУ ВПО «ДАЛЬРЫБВТУЗ»)

УТВЕРЖДЕНО:

Ученым советом

ФГОУ ВПО «Дальрыбвтуз»

«25» *июль* 2009 г.

Протокол № *22/61*

Председатель Ученого совета

Г.Н. Ким Г.Н. Ким



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕЖИТИЯХ СТУДЕНЧЕСКОГО ГОРОДКА

Контролируемых экземпляров - 3
Экземпляр № - 3

Предисловие

1 Настоящее Положение представляет собой нормативный документ, регламентирующий деятельность общежитий студенческого городка Федерального государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования (ФГОУ ВПО «Дальрыбвтуз») в соответствии с Уставом ФГОУ ВПО «Дальрыбвтуз».

2 РАЗРАБОТАНО директором Студенческого городка «20» мая 2009 г.

3 УТВЕРЖДЕНО Ученым Советом «25» июня 2009 г.
протокол № 11/61.

4 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом Ректора № 435 от «26» августа 2009 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Область распространения.....	4
2 Нормативные ссылки.....	4
3 Термины, определения и сокращения.....	4
4 Общие положения.....	5
5 Права и обязанности проживающих в общежитиях студенческого городка....	6
6 Обязанности администрации Университета.....	7
7 Порядок заселения и выселения из общежитий студенческого городка.....	9
8 Оплата за проживание в общежитии.....	10
Лист взаимозаменяемости.....	12
Лист ознакомления.....	13
Лист учета периодических проверок.....	14
Лист изменений.....	15

1 ОБЛАСТЬ РАСПРОСТРАНЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение об общежитиях студенческого городка ФГОУ ВПО «Дальрыбвтуз» (далее – Положение) определяет:

- цели, назначение и структуру общежитий студенческого городка;
- права и обязанности студентов, администрации общежитий студенческого городка;

1.2 Настоящее Положение обязательно к исполнению всеми проживающими в общежитии.

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В настоящем положении использованы ссылки на следующие нормативные документы:

Жилищный Кодекс Российской Федерации;

Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (вышем учебном заведении) Российской Федерации, утвержденное Постановлением Правительства РФ от 14 февраля 2008 года № 71;

Постановление Правительства Российской Федерации от 28.04.94 № 407 « О первоочередных мерах по поддержке системы образования в России»;

Устав Федерального государственного учреждения высшего профессионального образования «Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет»;

ФЗ « О высшем и послевузовском образовании» от 22.08.96. № 125-ФЗ.

3 ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем положении использованы следующие термины, определения и сокращения:

ФГОУ ВПО «Дальрыбвтуз» - Федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет»;

Университет – ФГОУ ВПО «Дальрыбвтуз»;

студсовет – студенческий совет общежития;

РФ - Российская Федерация;

ФЗ - Федеральный закон;

студгородок – студенческий городок;

ГО, ЧС – гражданская оборона, чрезвычайные ситуации;

АХР – административно-хозяйственная работа;

СО – связь с общественностью.

4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Общежития ФГОУ ВПО «Дальрыбвтуз» в количестве 4-х зданий объединены в студгородок. Студгородок предназначается для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних студентов, аспирантов, обучающихся по очной форме обучения;
- на период сдачи экзаменов и выполнения работ по диссертации аспирантов, докторантов, обучающихся по заочной форме обучения;
- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний;
- при условии полной обеспеченности местами в общежитиях студгородка перечисленных выше категорий обучающихся администрация Университета вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии: стажеров, слушателей подготовительных отделений институтов и факультетов повышения квалификации и других форм послевузовского и дополнительного профессионального образования для временного проживания на период их очного обучения; других категорий обучающихся.

4.2 Иностранные граждане, принятые на обучение в Университет, размещаются в общежитиях студгородка на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

4.3 Общежития студгородка находятся в составе Университета в качестве структурного подразделения, в своей деятельности руководствуются жилищным законодательством РФ, законодательством в области образования, Типовым положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования РФ, настоящим Положением о студенческом городке, уставом и иными локальными актами Университета; содержатся за счет бюджетных средств, выделяемых Университету, платы за пользование общежитием и других внебюджетных средств.

4.4 При полном обеспечении местами в общежитиях студгородка всех нуждающихся из числа обучающихся, перечисленных в пункте 4.1 настоящего Положения по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания, изолированные пустующие здания, этажи, блоки могут по решению администрации Университета переоборудоваться под общежития для работников Университета на условиях заключения с ними договора найма специализированного жилого помещения или служебного помещения в общежитиях студгородка.

Примечание:

Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, наем, за исключением передачи таких помещений по договорам найма жилого помещения в студенческом общежитии, предусмотренного пунктом 3 статьи 92 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ с изменениями, внесенными Федеральным законом от 29.12.2006 № 258-ФЗ.

4.5 В каждом общежитии студгородка в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, психологической разгрузки, интернет-комнаты, помещения для бытового обслуживания (душевые, умывальные комнаты, постирочные, гладильные

комнаты и т.д.). Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

Решение о выделении нежилых помещений для организации бытового (прачечные) и медицинского (здравпункты, поликлиники, санатории-профилактории) обслуживания, охраны Университета, размещаемых в общежитиях студгородка для обслуживания проживающих, принимается администрацией Университета.

4.6 В ФГОУ ВПО «Дальрыбвтуз» в соответствии с настоящим Положением разрабатываются Правила внутреннего распорядка общежитий студгородка, которые утверждаются Ученым советом.

4.7 Общее руководство работой по укреплению и развитию материальной базы, организацией бытового обслуживания проживающих в общежитиях студенческого городка возлагается на проректора по АХР.

4.8 Общее руководство работой в общежитии по созданию условий безопасности проживающих возлагается на заместителя ректора по ГО, ЧС и безопасности.

4.9 Общее руководство работой в общежитиях по организации воспитательного процесса возлагается на проректора по СО.

5 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИЯХ СТУДЕНЧЕСКОГО ГОРОДКА

5.1 Проживающие в общежитии студгородка имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении в течение всего периода обучения в Университете при условии соблюдения Правил внутреннего распорядка в общежитиях студгородка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- переселяться с согласия администрации Университета в другое жилое помещение общежития;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.

5.2 Проживающие в общежитии студгородка обязаны:

- строго соблюдать Правила внутреннего распорядка общежития студгородка, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях;

- своевременно, в установленном Университетом порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;
- выполнять положения заключенного с администрацией Университета договора найма специализированного жилого помещения;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством РФ и заключенным договором;

5.3 Проживающие в общежитии лица на добровольной основе привлекаются администрацией общежития студгородка и студсоветом во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже 2 раз в месяц) генеральным уборкам помещений общежития студгородка и закреплённой территории и другим видам работ с соблюдением правил охраны труда.

5.4 За нарушение Правил внутреннего распорядка в общежитиях студгородка к проживающим по представлению проректора по АХР, директора студгородка или студсовета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, выселение из общежитий.

5.5 Категорически запрещается появление в общежитии студгородка в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих граждан, хранение и распитие спиртных напитков, пива и напитков, изготовленный на его основе, а также, хранение, изготовление, употребление и продажа наркотических средств.

6 ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ УНИВЕРСИТЕТА

6.1 Администрация Университета в лице проректора по АХР и заместителя ректора по ГО, ЧС и безопасности обязана:

- обеспечить обучающихся местами в общежитиях студгородка, в соответствии с нормами проживания в общежитии, установленными законодательством РФ, настоящим Положением;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма специализированного жилого помещения;
- укомплектовывать общежития студгородка мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежитий;
- обеспечивать на территории общежитий студгородка охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

6.2 Проректор по АХР и заместитель ректора по ГО, ЧС и безопасности подчиняются ректору Университета.

6.3 Заведующая общежитием назначается приказом ректора, подчиняется директору студгородка.

6.4 Заведующая общежитием студгородка обязана:

- при вселении в общежития студгородка и дальнейшем проживании обучающихся, информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии;
- содержать помещения общежитий студгородка в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- укомплектовывать штаты общежитий студгородка в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитиях студгородка необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых мероприятий;
- содействовать студсовету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитиях студгородка, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежитий студгородка в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений общежитий студгородка и закрепленной территории;

6.4 Директор студгородка назначается на должность приказом ректора университета.

6.5 Директор студгородка обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой заведующих общежитий студгородка;
- осуществление контроля вселения обучающихся в общежития студгородка на основании приказа ректора, договора найма специализированного жилого помещения, паспорта и справки о состоянии здоровья установленного образца;
- осуществление учета и доведения до администрации ФГОУ ВПО «Дальрыбвтуз» замечаний по содержанию общежитий студгородка и предложений по улучшению жилищно-бытовых условий, информации о положении дел в общежитиях студгородка;
- создание условий для нормальной жизнедеятельности общежитий студгородка;
- соблюдение чистоты и порядка в общежитиях студгородка и на его территории, проведение инструктажа и принимать меры к соблюдению Правил внутреннего распорядка в общежитиях студгородка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральных уборок помещений общежитий студгородка и закрепленной территории;

6.6 Директор студгородка имеет право вносить проекты приказов о применении поощрений и взысканий студентов и сотрудников студгородка в части касающихся.

7 ПОРЯДОК ЗАСЕЛЕНИЯ И ВЫСЕЛЕНИЯ ИЗ ОБЩЕЖИТИЙ СТУДЕНЧЕСКОГО ГОРОДКА

7.1 Размещение студентов производится с соблюдением установленных санитарных норм. В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение предоставляется из расчета не менее 6 кв.м жилой площади на одного проживающего (п.1 ст.105 Жилищного кодекса РФ).

Распределение мест в общежитиях студгородка между институтами и порядок заселения в общежития студгородка (в том числе утверждение списка обучающихся, преподавателей, сотрудников Университета, членов их семей и других лиц на вселение в общежития студгородка) определяется и утверждается приказом ректора Университета.

Проживающие в общежитиях студгородка и администрация ФГОУ ВПО «Дальрыбвтуз» заключают договор найма специализированного жилого помещения, разработанный на основе Типового договора найма жилого помещения в общежитии, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 26.01.2006 № 42.

Вселение осуществляется на основании приказа ректора на заселение и Договора найма специализированного жилого помещения, в котором указывается номер общежития студгородка и комнаты.

Жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в Университете.

При невозможности проживания в данной комнате по уважительным причинам или вследствие аварии производится переселение проживающих: из одного общежития в другое - на основании приказа ректора на переселение; из одной комнаты в другую - по представлению заведующей общежитием, утвержденному директором студгородка.

Порядок пользования общежитиями студгородка обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях определяется проректором по АХР.

7.2 Регистрация проживающих в общежитиях студгородка осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством РФ. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией ФГОУ ВПО «Дальрыбвтуза».

7.3 Абитуриенты на период сдачи вступительных испытаний размещаются в общежитиях студгородка в соответствии с законодательством РФ, пунктом 4.1. настоящего Положения. Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных испытаниях, освобождают место в общежитии в течение трех дней со дня объявления результата испытаний, а подавшие апелляцию - в трехдневный срок после решения апелляционной комиссией; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в учебное заведение, - в течение трех дней после издания приказа ректора о зачислении.

При отчислении из учебного заведения (в том числе и по его окончании), проживающие освобождают общежитие в 7-дневный срок в соответствии с заключенным договором найма специализированного жилого помещения (п.3.9. Договора).

8 ОПЛАТА ЗА ПРОЖИВАНИЕ В ОБЩЕЖИТИИ

8.1 Плата за пользование общежитием студгородка в текущем учебном году взимается с проживающих за все время проживания и период каникул;

8.2 Плата за пользование общежитием студгородка семьями из числа обучающихся (прежде всего семейных студентов) взимается по нормам, установленным для студентов, за число мест в занимаемой семьей комнате, которое определено паспортом студенческого общежития;

8.3 Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения директора студгородка с внесением в установленном порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию.

8.4 Размер оплаты за проживание в общежитиях студгородка, коммунальные и бытовые услуги для категорий лиц, обучающихся в Университет за счет бюджетных средств не может превышать 5% размера стипендии (п.3 ст.16 Федерального закона от 22.08.96 № 125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»). Лица, обучающиеся на компенсационной основе, в том числе иностранные, производят оплату за проживание в общежитиях студгородка, коммунальные и бытовые услуги в полном объеме в согласно калькуляции расходов за проживание в общежитии, утвержденных ректором Университета.

Примечание:


В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 28.04.94 N 407 Университету разрешено самостоятельно устанавливать размеры платы за проживание в общежитиях, коммунальные и бытовые услуги, непосредственно не связанные с учебным процессом.

8.5 Плата за проживание в общежитиях студгородка не взимается с обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов 1 и 2 групп до окончания ими обучения в Университете.

8.6 Абитуриенты, заселенные в общежития студгородка на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты заочной формы обучения, аспиранты заочной формы обучения на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых Университетом в соответствии с законодательством РФ.

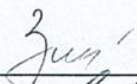
РАЗРАБОТАНО:

Директор студгородка


 Ж.А.Соколова

СОГЛАСОВАНО:

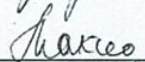
Проректор по АХР

 В.А.Зиновьева

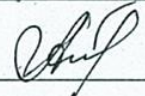
Заместитель ректора по ГО и ЧС

 А.Н.Гриднев

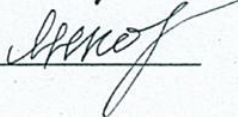
Начальник ОС и УК

 Н.В. Махно

Проректор по СО

 Т.В.Аксянова

Юридический отдел



Пронумеровано
и прошнуровано
Всего 15 листов
Ученый секретарь
Ученых совета

S. M. ...

