УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом
ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз»
«26» мая 2026 г.
Протокол № 10
Председатель Ученого совета
_____ Т.А. Кук

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по организации и проведению внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз» на 2026 г.

№	Направления проведения ВОКО	Мероприятия по организации ВОКО	Сроки исполнения	Ответственный	Планируемые результаты, отчетность
1.	**Мониторинг результатов текущего контроля успеваемости обучающихся**	Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся	2 раза в семестр	Научно-педагогические работники (далее – НПР)	Ведомости балльно-рейтинговой системы оценки учащихся (далее – БРСОУ)
		Анализ результатов текущего контроля успеваемости на заседаниях кафедр и Ученых советах институтов	2 раза в год, по окончании семестра	Директора институтов, зав. кафедрами	Протоколы заседаний кафедры, протоколы заседания Ученого совета институтов
		Анализ результатов текущей аттестации на учебно-методическом совете (далее – УМС)	2 раза в год, по окончании семестра	Проректор по учебной и воспитательной работе (далее – УиВР)	Протоколы заседания УМС
2.	**Мониторинг результатов промежуточной аттестации обучающихся по**	Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям)	2 раза в год, согласно графику учебного процесса	НПР	Зачетно-экзаменационные ведомости

№	Направления проведения ВОКО	Мероприятия по организации ВОКО	Сроки исполнения	Ответственный	Планируемые результаты, отчетность
	дисциплинам (модулям)	Анализ результатов промежуточной аттестации обучающихся на заседаниях кафедр и Ученых советах институтов	2 раза в год, по окончании семестра	Зав. кафедрами, директора институтов	Протоколы заседаний кафедр, протоколы заседаний Ученых советов институтов
		Анализ результатов промежуточной аттестации на УМС	2 раза в год, по окончании семестра	Проректор по УиВР	Протоколы заседаний УМС
3.	**Мониторинг результатов промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик**	Разработка (обновление) рабочих программ практик	По мере необходимости	Разработчики рабочих программ практик, зав. кафедрами	Рабочая программа практики
		Распределение обучающихся по местам практики	До начала практики	Руководители практической подготовки, зав. кафедрами	Приказ о направлении обучающихся на практическую подготовку
		Защита обучающимися отчета о прохождении практики	Согласно графику учебного процесса	Руководители практической подготовки, зав. кафедрами	Отчет о прохождении практики. Зачетно-экзаменационные ведомости
		Анализ результатов практической подготовки на УМС	1 раз в год	Проректор по УиВР, начальник центра трудоустройства и содействия занятости молодежи	Протоколы заседаний УМС
4.	**Мониторинг результатов государственной**	Утверждение перечня тем выпускных квалификационных работ (далее – ВКР)	За 6 месяцев до начала государственной	Начальник учебного отдела, зав.	Приказ об утверждении тем ВКР

№	Направления проведения ВОКО	Мероприятия по организации ВОКО	Сроки исполнения	Ответственный	Планируемые результаты, отчетность
	итоговой аттестации обучающихся		итоговой аттестации (далее – ГИА/ИА)	выпускающими кафедрами	
		Создание государственных экзаменационных комиссий/ экзаменационных комиссий (далее - ГЭК/ЭК) для проведения ГИА/ИА	Декабрь	Начальник учебного отдела, зав. выпускающими кафедрами	Приказ о создании ГЭК/ЭК
		Закрепление тем и руководителей ВКР	До начала ГИА/ИА	Зав. выпускающей кафедрой	Приказ о закреплении тем и руководителей ВКР
		Утверждение расписания государственных аттестационных испытаний	За 30 календарных дней до начала проведения первого государственного аттестационного испытания	Проректор по УиВР, начальник учебного отдела, зав. выпускающей кафедрой	Расписание государственных аттестационных испытаний
		Формирование отчетов председателей ГЭК/ЭК по результатам ГИА и предоставление в учебный отдел и Федеральное агентство по рыболовству отчета ГЭК/ЭК по результатам ГИА/ИА обучающихся	В течение двух недель после завершения ГИА/ИА	Председатель ГЭК/ЭК, секретарь ГЭК/ЭК, Проректор по УиВР, начальник учебного отдела, выпускающая кафедра	Отчет председателей ГЭК/ЭК
		Обсуждение отчетов председателей ГЭК/ЭК на УМС	Декабрь	Проректор по УиВР	Протоколы заседаний УМС

№	Направления проведения ВОКО	Мероприятия по организации ВОКО	Сроки исполнения	Ответственный	Планируемые результаты, отчетность
5.	**Комплексные проверки деятельности учебных институтов**	Создание комиссий по проведению проверок деятельности учебных институтов	Сентябрь	Проректор по УиВР	Приказ о проведении комплексной проверки
		Подготовка отчетов о деятельности учебных институтов на Ученом совете	Октябрь-декабрь	Директора институтов	Протоколы Ученого совета, Годовой отчет о деятельности учебных институтов
		Подготовка отчета о результатах проверки деятельности учебных институтов, с учетом полученных замечаний	Ноябрь-январь	Председатели комиссий	Протоколы, Ученого совета, Отчет по результатам проведения проверок
		Устранение замечаний, полученных в ходе проверки	Декабрь-февраль	Директора институтов	План мероприятий с отметками об устранении замечаний
6.	**Мониторинг уровня квалификации и профессиональных достижений научно-педагогических работников, осуществляемого на основе рейтинговой оценки**	Проведение рейтинга научно-педагогических работников	Декабрь-январь	Проректор по стратегическому развитию и информатизации	Информация о достижении показателей рейтинга
		Анализ кадровых условий реализации образовательных программ, в т.ч. динамики профессионального уровня научно-педагогических работников	Апрель	Зав. выпускающими кафедрами, директора институтов	Сведения о кадровом обеспечении основных профессиональных образовательных программ, протоколы УМС

№	Направления проведения ВОКО	Мероприятия по организации ВОКО	Сроки исполнения	Ответственный	Планируемые результаты, отчетность
7.	**Проведение анкетирования (опроса) заинтересованных сторон (студенты, НПР, работодатели)**	Формирование опросника и проведение анкетирования заинтересованных сторон	В течение учебного года	Проректор по УиВР Проректор по стратегическому развитию, молодежной политике и цифровизации, учебно-методическое управление (далее УМУ)	Размещение анкет на сайте Университета, Отчет о результатах анкетирования
8.	**Проведение ежегодного самообследования ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз»**	Создание комиссии по самообследованию Университета	Февраль	Ректор, проректор по УиВР	Приказ о проведении ежегодного самообследования
		Проведение процедуры ежегодного самообследования, формирование отчета по результатам самообследования, рассмотрение на Ученом совете	Март-Апрель	Ректор, проректор по УиВР, члены комиссии	Отчет по самообследованию, протокол Ученого совета
9.	**Анализ полученных результатов внутренней оценки качества ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз»**	Подготовка отчета о результатах ВОКО ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз»	Февраль-март	Проректор по УиВР, УМУ	Отчет о результатах ВОКО ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз», протоколы Ученого совета
		Подготовка плана мероприятий по организации и проведению ВОКО ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз»	Февраль-март	Проректор по УиВР, УМУ	План мероприятий по организации и проведению ВОКО ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз»