ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет»

(ФГБОУ ВО «ДАЛЬРЫБВТУЗ»)

УТВЕРЖДЕНО:
Учёным советом
ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз»
_____ 2022 г.
Протокол № _____

Председатель Учёного совета
_____ О.Л. Щека

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРИКРЕПЛЕНИИ К ФГБОУ ВО «ДАЛЬРЫБВТУЗ» ДЛЯ СДАЧИ КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНОВ, ИХ ПЕРЕЧЕНЬ

ПЛ-2.8/03-2022

Контролируемые экземпляры – 3
Экземпляр № _____

Владивосток
2022

ПРЕДИСЛОВИЕ

1 РАЗРАБОТАНА рабочей группой в составе:

Лебедева М.Н. – начальник отдела аспирантуры;
Ким Э.Н. – заведующий кафедрой «Управление техническими системами»

2 УТВЕРЖДЕНО Ученым советом от _24 февраля 2022 г. протокол № 6/48.

3 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора от 02 марта_2022 г. №_166.

4 ВЗАМЕН Положения о прикреплении лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз» ПЛ-2.8/03-2017, утвержденного приказом ректора от 13.03.2017 г. № 183.

СОДЕРЖАНИЕ

1 НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ 4
2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ 4
3 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 4
4 ПОРЯДОК ПРИЕМА КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНОВ И РАБОТЫ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ КОМИССИЙ 6
ПРИЛОЖЕНИЕ А Форма заявления 10
ПРИЛОЖЕНИЕ Б Форма протокола комиссии 12
ПРИЛОЖЕНИЕ В Форма справки об обучении 14
ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ 15
ЛИСТ УЧЁТА ПЕРИОДИЧЕСКИХ ПРОВЕРОК 16
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 16

1 НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее положение о прикреплении лиц для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее по тексту – Положение) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет» (далее – ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз», Университет) устанавливает правила прикрепления лиц к ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз» для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, срок прикрепления, порядок сдачи кандидатских экзаменов и их перечень.

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В настоящем Положении использованы ссылки на следующие нормативные документы:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Положение о присуждении ученых степеней, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842;

Приказ Минобрнауки России от 28 марта 2014 г. №247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»;

Приказ Минобрнауки России от 5 августа 2021 г. № 712 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации в сфере высшего образования и науки и признании утратившими силу приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2013 г. № 296 и от 22 июня 2015 г. № 607»;

Приказ Минобрнауки России от 24 февраля 2021 г. № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменений в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093»;

Устав ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз».

3 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1 В перечень кандидатских экзаменов входят: история и философия науки; иностранный язык; специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации на

соискание ученой степени кандидата наук (далее – специальная дисциплина, диссертация).

3.2 Кандидатские экзамены представляют собой форму оценки степени подготовленности соискателя ученой степени кандидата наук к проведению научных исследований по конкретной научной специальности и отрасли науки, по которой подготавливается или подготовлена диссертация.

3.3 Прикрепление к университету лиц для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется путем их зачисления в университет (далее – прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов) по научной специальности и отрасли науки, предусмотренной номенклатурой научных специальностей, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, по которым подготавливается диссертация.

3.4 Прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется в течение всего учебного года при согласовании сроков сдачи экзаменов с соответствующими экзаменационными комиссиями.

3.5 Для сдачи кандидатских экзаменов к организации прикрепляются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра (далее – прикрепляющееся для сдачи кандидатских экзаменов лицо).

3.6 Прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется на срок не более шести месяцев.

3.7 Прикрепляющееся для сдачи кандидатских экзаменов лицо подает в отдел аспирантуры на имя ректора личное заявление о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов (на русском языке) с указанием в нем фамилии, имени, отчества (при наличии), даты рождения, сведений о гражданстве (отсутствии гражданства), реквизитов документа, удостоверяющего его личность, в том числе реквизитов выдачи указанного документа, сведений о предыдущем уровне образования и документе, его подтверждающем, сведений о сданных кандидатских экзаменах (при наличии), почтового адреса и (или) электронного адреса, научной специальности и отрасли науки, по которым подготавливается диссертация (Приложение А).

3.8 Прием прикрепляющихся лиц для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется в течение всего года. Прием документов осуществляет отдел аспирантуры.

3.9 К заявлению о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов прилагаются следующие документы:

– копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;

– копия документа о высшем образовании, обладателем которого является прикрепляющееся лицо, и приложения к нему (диплом специалиста или магистра);

– документ, подтверждающий сдачу прикрепляющимся лицом кандидатского(их) экзамена(ов) (при наличии).

3.10 При подаче документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, взимание платы не осуществляется.

3.11 В случае представления прикрепляющимся лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренных заявлением (Приложение А) и (или) представления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, не в полном объеме, отдел аспирантуры возвращает документы прикрепляющемуся лицу.

3.12 На каждое прикрепляющееся для сдачи кандидатских экзаменов лицо заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и материалы, а также материалы, формируемые в процессе рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов.

3.13 Прикрепление к Университету в качестве лица, сдающего кандидатский экзамен, производится приказом ректора. Приказ в течение трех рабочих дней с даты подачи документов готовит отдел аспирантуры.

3.14 Программы кандидатских экзаменов разрабатываются профильными кафедрами и утверждаются в установленном в Университете порядке.

4 ПОРЯДОК ПРИЕМА КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНОВ И РАБОТЫ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ КОМИССИЙ

4.1 Для приема кандидатских экзаменов ежегодно создаются комиссии по приему кандидатских экзаменов (далее – экзаменационные комиссии), состав которых утверждается ректором.

4.2 Состав экзаменационной комиссии формируется из числа научно-педагогических работников (в том числе работающих по совместительству) Университета в количестве не более 5 человек, и включает в себя председателя, заместителя председателя и членов экзаменационной комиссии. В состав экзаменационной комиссии могут включаться научно-педагогические работники других организаций. Составы экзаменационных комиссий утверждаются приказом ректора.

4.3 Работу экзаменационной комиссии организует председатель экзаменационной комиссии или по его поручению заместитель председателя экзаменационной комиссии либо член экзаменационной комиссии.

4.4 Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине правомочна принимать кандидатский экзамен по специальной дисциплине, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том числе 1 доктор наук.

4.5 Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по истории и философии науки правомочна принимать кандидатский экзамен по истории и философии науки, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих

ученую степень кандидата или доктора философских наук, в том числе 1 доктор философских, исторических, политических или социологических наук.

4.6 Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по иностранному языку правомочна принимать кандидатский экзамен по иностранному языку, если в ее заседании не менее 2 специалистов, имеющих высшее образование в области языкознания, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, и владеющих этим иностранным языком, в том числе 1 кандидат филологических наук, а также 1 специалист по проблемам научной специальности, по которой лицо, сдающее кандидатский экзамен подготовило или подготавливает диссертацию, имеющий ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности и владеющий этим иностранным языком.

4.7 Решение экзаменационных комиссий оформляется протоколом (Приложение Б), в котором указываются шифр и наименование научной специальности и отрасли науки, по которым сданы кандидатские экзамены; оценка уровня знаний по каждому кандидатскому экзамену; фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), ученая степень (в случае ее отсутствия – уровень профессионального образования и квалификация) каждого члена экзаменационной комиссии.

Протоколы заседаний экзаменационных комиссий по приему кандидатских экзаменов передаются в отдел аспирантуры в течение 3 рабочих дней после даты экзамена и подлежат постоянному хранению в личном деле.

4.8 Сдача кандидатских экзаменов подтверждается выдаваемой на основании решения экзаменационных комиссий справкой об обучении или о периоде обучения, срок действия которой не ограничен (Приложение В).

4.9 Прием кандидатских экзаменов происходит на безвозмездной для прикрепленного лица основе.

4.10 Кандидатские экзамены проводятся в устной форме. Кафедры, ответственные за подготовку по научным специальностям, предоставляют прикрепленным для сдачи кандидатских экзаменов лицам информацию о содержании, форме и структуре экзамена по каждой дисциплине не позднее чем за месяц до начала экзаменационной сессии.

Содержание билетов должно охватывать всю программу кандидатского экзамена по дисциплине.

В билет включаются, как правило, 2-3 четко сформулированных вопроса, рассчитанные по объему подготовки на установленные нормы времени.

Формулировки вопросов в билетах и дополнительные вопросы, заданные на кандидатском экзамене, должны быть четкими, краткими, понятными, исключающими двойное толкование.

4.11 Экзаменаторы имеют право задавать прикрепленному для сдачи кандидатских экзаменов лицу уточняющие вопросы по существу и дополнительные вопросы сверх билета в рамках программы кандидатского экзамена.

4.12 Дата и время проведения кандидатских экзаменов определяется соответствующей экзаменационной комиссией в индивидуальном порядке по согласованию с прикрепленным лицом. Во время кандидатского экзамена прикрепленные для сдачи кандидатских экзаменов лица могут пользоваться учебными программами, а также, с разрешения экзаменаторов, справочными и другими пособиями и материалами. В случае использования прикрепленным для сдачи кандидатских экзаменов лицом литературы и других средств без разрешения экзаменаторов преподаватели вправе удалить прикрепленное для сдачи кандидатских экзаменов лицо с экзамена с выставлением неудовлетворительной оценки.

4.13 Оценка уровня знаний соискателя ученой степени кандидата наук определяется экзаменационной комиссией по пятибалльной системе.

4.14 При оценке знаний и уровня подготовки соискателя ученой степени кандидата наук определяется:

– уровень освоения материала, предусмотренного программой кандидатского экзамена;

– умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач;

– обоснованность, четкость, краткость изложения ответа.

Общими критериями, определяющими оценку знаний, являются:

– для оценки «отлично» — наличие глубоких и исчерпывающих знаний в объеме пройденного программного материала, правильные и уверенные действия по применению полученных знаний на практике, грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, знание дополнительно рекомендованной литературы;

– для оценки «хорошо» — наличие твердых и достаточно полных знаний программного материала, незначительные ошибки при освещении заданных вопросов, правильные действия по применению знаний на практике, четкое изложение материала;

– для оценки «удовлетворительно» — наличие твердых знаний пройденного материала, изложение ответов с ошибками, уверенно исправляемыми после дополнительных вопросов, необходимость наводящих вопросов, правильные действия по применению знаний на практике;

– для оценки «неудовлетворительно» — наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы.

Оценка («отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно») за кандидатский экзамен выставляется решением комиссии.

При расхождении мнения членов комиссии преимущество имеет председатель

комиссии либо заместитель председателя комиссии. Оценка объявляется соискателю ученой степени кандидата наук после заседания экзаменационной комиссии.

4.15 Основаниями для открепления являются: личное заявление прикрепленного; окончание срока прикрепления.

РАЗРАБОТАНО:

Начальник отдела аспирантуры _____ М.Н. Лебедева

Зав. кафедрой «Управление техническими системами» _____ Э.Н. Ким

СОГЛАСОВАНО:

Начальник ОСиУК _____ Н.В. Дубровина

ПРИЛОЖЕНИЕ А
Форма заявления

Ректору ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз»
О.Л. Щеке
Иванова Ивана
Ивановича,
дата рождения __.___.____г.,
паспорт серия № ,
выдан _____
_____
_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____
Фамилия Имя Отчество (при наличии)

прошу прикрепить меня к ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз» для сдачи кандидатских экзаменов по дисциплине(ам)

_____
_____
_____
_____

По научной специальности
_____
(шифр и название специальности, по которой подготавливается диссертация)

отрасль
науки_____

Срок прикрепления
_____

Сданы кандидатские экзамены (удостоверение по форме 2.2 и справка об обучении прилагается) (при наличии):

Наименование предмета	Название вуза, в котором сдавался кандидатский экзамен	Оценка	Дата

Тема диссертационного исследования
_____

Сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и или о квалификации, его подтверждающем:_____
(серия, номер, дата выдачи)

_____

Контакты (телефон, моб. телефон, эл. почта)_____

С копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации организации и приложений к ним ознакомлен (а)

_____
Подпись

На обработку моих персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных согласен (на)

_____
Подпись

Способ информирования – лично

Прилагаемый перечень документов:
1_____
2._____
3._____
4._____
5._____
6._____

_____ _____ /_____/
Дата Подпись ФИО

Примечание:
В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, соответствующие действительности, организация возвращает документы поступающему.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б
Форма протокола комиссии

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет»

(ФГБОУ ВО «ДАЛЬРЫБВТУЗ»)

Утверждаю
Ректор_____
«____» _____20__ г.

ПРОТОКОЛ № _____
заседания экзаменационной комиссии

«___» _____ 20___г.

Комиссия в составе:
председатель – фамилия, инициалы, ученая степень, ученое звание, должность;
зам. председателя – фамилия, инициалы, ученая степень, ученое звание, должность.
члены комиссии:
фамилия, инициалы, ученая степень, ученое звание, должность членов комиссии.

Комиссия утверждена приказом от _____ №

СЛУШАЛИ:
Кандидатский экзамен истории и философии науки / иностранному языку/ специальной дисциплине от _____,
(фамилия, имя, отчество)
_____.
научная специальность (шифр и наименование)

НА ЭКЗАМЕНЕ БЫЛИ ЗАДАНЫ СЛЕДУЮЩИЕ ВОПРОСЫ:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Дополнительные вопросы_____
_____
_____
_____
_____

Реферат (если имеется): _____
_____

ПОСТАНОВИЛИ:
считать, что ____ _____
сдал(а) экзамен с оценкой _____

Председатель комиссии:	Подпись	Расшифровка подписи
Зам. председателя комиссии:	Подпись	Расшифровка подписи
Члены комиссии:	Подпись	Расшифровка подписи

ПРИЛОЖЕНИЕ В
Форма справки об обучении

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дальневосточный государственный технический
рыбохозяйственный университет»
(ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз»)

Луговая ул., д. 52-б, г. Владивосток
тел./факс 8(423)244-24-32
Приморский край, 690087
e-mail: office@dgtru.ru

_____ Владивосток №_____

СПРАВКА ОБ ОБУЧЕНИИ

Выдана _____
в том, что он, обучаясь по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз» по специальности (шифр и наименование специальности) / будучи прикрепленным к ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз» для сдачи кандидатских экзаменов, сдал кандидатские экзамены по следующим дисциплинам и получил оценки:

№ п/п	Наименование дисциплин	Оценка и дата сдачи экзамена	Фамилия, инициалы, ученые степени, звания и должности председателя и членов экзаменационной комиссии

Выдана на основании подлинных протоколов и справок о сдаче отдельных кандидатских экзаменов, хранящихся в архиве высшего учебного заведения по месту сдачи экзамена.

Ректор

Начальник отдела аспирантуры

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№ п/п	ФИО	Должность	Дата ознакомления	Подпись

ЛИСТ УЧЁТА ПЕРИОДИЧЕСКИХ ПРОВЕРОК

Дата проверки	ФИО и должность лица, Выполнившего периодическую проверку	Результаты проверки	Подпись лица, выполнившего проверку

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ изменения	Номер листа (страницы)				Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата введения изменения
	измененных	заменных	новых	аннулированных				