ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет»

(ФГБОУ ВО «ДАЛЬРЫБВТУЗ»)

ПРИКАЗ

11.12.2020

Nº 947

Владивосток

О введении в действие Положения об условии и порядке зачисления экстернов

На основании решения Ученого совета от 26 ноября 2020 года, протокол № 3/33, приказываю:

- Ввести в действие Положение об условии и порядке зачисления экстернов для прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации в ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз» ПЛ-2.5/23-2020.
- 2. Признать утратившим силу приказ ректора от 22.12.2017 г. № 1012 «О введении в действие Положения об условии и порядке зачисления экстернов для прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации в ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз».

Ректор

О.Л. Щека

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет»

(ФГБОУ ВО «ДАЛЬРЫБВТУЗ»)

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз»

<u>«16» ноло ре</u> 2020 г. Протокол № 3133

Председатель Ученого совета О.Л. Щека

131

ОБ УСЛОВИЯХ И ПОРЯДКЕ ЗАЧИСЛЕНИЯ ЭКСТЕРНОВ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И/ИЛИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В ФГБОУ ВО «ДАЛЬРЫБВТУЗ»

ПЛ-2.5/23-2020

ПРЕДИСЛОВИЕ

- 1 РАЗРАБОТАНО учебно-методическим управлением
- 2 УТВЕРЖДЕНО Ученым советом от 26 ноября 2020 г., протокол № 3/33
- 3 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора от 11 декабря 2020 г. № 947
- 4 ВЗАМЕН Положения «Об условиях и порядке зачисления экстернов для прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации в ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз», утвержденного приказом ректора от 22 декабря 2017 г. № 1012

СОДЕРЖАНИЕ

1 НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	4
2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ	4
3 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	5
4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
5 ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ЗАЧИСЛЕНИЯ И ОТЧИСЛЕНИЯ ЭКСТЕРНОВ	6
6 ПОРЯДОК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ГОСУДАРСТВЕНН	ЮЙ
ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	8
ПРИЛОЖЕНИЕ А Форма заявления экстерна	10
ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ	11
ЛИСТ УЧЁТА ПЕРИОДИЧЕСКИХ ПРОВЕРОК	12
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	12

1 НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

- 1.1 Настоящее Положение регламентирует порядок и условия зачисления, проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации, отчисления экстернов федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Дальневосточный государственный рыбохозяйственный ФГБОУ технический университет» (далее Университет) «Дальрыбвтуз» или В соответствии законодательными, нормативными и локальными актами Университета.
 - 1.2 Требования данного Положения распространяются:
- на все структурные подразделения Университета, осуществляющие зачисление, проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации, и отчисление экстернов;
- на обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.
- 1.3 Обязанность по организации работы, предусмотренной настоящим Положением, а также ответственность за несоблюдение, предусмотренного настоящим Положением порядка организации работы и условий зачисления экстернов для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации возлагается на структурные подразделения, участвующие в реализации образовательных программ высшего образования, в том числе образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров.

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В настоящем Положении использованы ссылки на следующие документы: Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 года № 1259 об утверждения «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;

Устав ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз»;

другие локальные акты Университета, регулирующие образовательную деятельность.

3 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем Положении применены следующие термины с соответствующими определениями, а также обозначения и сокращения:

Экстернат - форма прохождения промежуточной и итоговой аттестации в образовательной организации, имеющей государственную аккредитацию, при условии получения образования в форме самообразования или по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе.

Экстерны — лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

Основная профессиональная образовательная программа (образовательная программа) — комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз» – Университет – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет».

ГИА - государственная итоговая аттестация.

4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также обучавшиеся имеющей государственной аккредитации лица, ПО не образовательной программе, могут быть зачислены в Университет в качестве экстернов для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программе, ПО государственную аккредитацию.

4.1 К прохождению государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе.

- 4.2 К прохождению промежуточной и государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата и специалитета допускаются лица, имеющие аттестат о среднем общем образовании или диплом о среднем профессиональном образовании, для лиц, осваивающих образовательную программу в форме самообразования, и справку об обучении в другой образовательной организации, для лиц, обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе.
- 4.3 К прохождению промежуточной и государственной итоговой аттестации по программам магистратуры допускаются лица, имеющие диплом бакалавра, диплом специалиста, для лиц, осваивающих образовательную программу в форме самообразования, и справку об обучении в другой образовательной организации соответствующего уровня образования, для лиц, обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе.
- 4.4 К прохождению промежуточной и государственной итоговой аттестации по программам аспирантуры допускаются лица, имеющие диплом специалиста и диплом магистра, для лиц, осваивающих образовательную программу в форме самообразования, и справку об обучении в другой образовательной организации соответствующего уровня образования и направленности образовательной программы, для лиц, обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе.

5 ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ЗАЧИСЛЕНИЯ И ОТЧИСЛЕНИЯ ЭКСТЕРНОВ

- 5.1 Зачисление в Университет в качестве экстерна производится по личному заявлению (Приложение A).
- 5.2 Прием заявления и документов для зачисления в качестве экстернов на образовательную программу подаются в дирекцию института, в котором реализуется образовательная программа.
 - 5.3 При подаче заявления экстерны предъявляют следующие документы:
- документ об образовании (оригинал и копия) или документ об образовании и квалификации;
 - документ, удостоверяющий личность (оригинал и копия);
- копия зачетной книжки и/или справку об обучении в другой образовательной организации (при наличии);
 - копию СНИЛС (для граждан Российской Федерации);
 - 4 фотографии 3х4 см;
- копию свидетельства об изменении фамилии в случае, если фамилия, указанная в документе об образовании, не соответствует фамилии, указанной в документе, удостоверяющем личность;
- иные документы по усмотрению претендента, которые могут быть полезны при рассмотрении вопроса о возможности зачисления в качестве экстерна (каталог и краткое описание изученных дисциплин и т.п.).
- 5.4 При приеме заявления экстерн должен ознакомиться, в том числе через сайт Университета в сети «Интернет», со следующими документами:
- копией лицензии на право осуществления образовательной деятельности с приложениями;

- копией свидетельства о государственной аккредитации с приложениями;
- Уставом Университета;
- Правилами внутреннего распорядка обучающихся;
- содержанием основной профессиональной образовательной программы;
- настоящим Положением.
- 5.5 Заявление о зачислении в качестве экстерна может быть отклонено в случае не полного представления документов, указанных в п. 5.3 настоящего Положения.
- 5.6 Факт ознакомления с документами, указанными в п. 5.4 настоящего Положения, и согласие экстерна на обработку его персональных данных, заверяется личной подписью в заявлении.
- 5.7 Заявление с прилагаемыми документами передается для рассмотрения в аттестационную комиссию по соответствующей образовательной программе.
- 5.8 Решение о возможности или невозможности зачисления экстерна в Университет для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе, а также о сроках его зачисления принимается аттестационной комиссией соответствующего структурного подразделения Университета. Решение аттестационной комиссией оформляется в виде протокола.
- 5.9 Состав аттестационной комиссии утверждается приказом ректора Университета по каждому направлению (специальности) подготовки.
- 5.10 В состав аттестационной комиссии могут включать руководителя структурного подразделения Университета, заведующего кафедрой обеспечивающего реализацию соответствующей образовательной программы, преподавателей дисциплин, по которым будет проводится промежуточная аттестация.
- 5.11 При положительном решении аттестационной комиссии дирекция института готовит проект приказа о зачислении экстерна в Университет для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.
- 5.12 Основанием для зачисления экстерна является Договор об обучении на прохождение промежуточной и государственной итоговой аттестации. Договор заключается на период прохождения аттестации.
- 5.13 Для лиц, зачисленных в Университет в качестве экстернов формируется и ставится на учет личное дело.
- 5.14 Отчисление экстернов, зачисленных в Университет для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, производится по основаниям, предусмотренными Уставом ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз», Правилами внутреннего распорядка обучающихся и иными нормативными локальными актами.

6 ПОРЯДОК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

- 6.1 После зачисления экстерна не позднее 1 месяца с даты зачисления утверждается индивидуальный учебный план экстерна, предусматривающий прохождение им промежуточной и государственной итоговой аттестации и устанавливающий сроки прохождения аттестаций.
- 6.2 Организацию и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации для экстернов осуществляет структурное подразделение Университета, в котором реализуется интересующая экстерна образовательная программа.
- 6.3 Результаты прохождения промежуточной аттестации экстерна вносятся в зачетную книжку и зачетно экзаменационную ведомость экстерна.
- 6.4 Порядок и условия прохождения экстерном всех видов аттестации (включая требования к выпускной квалификационной работе, порядку ее выполнения, рецензированию и защите) устанавливаются в соответствии с локальными нормативными актами Университета и являются обязательными для экстернов, обучающихся по данной образовательной программе.
- 6.5 Во время прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе, в том числе доступом к электронным библиотечным системам Университета, к фондам учебнометодических ресурсов и иным материалам, обеспечивающими возможность качественного предоставления образовательной услуги.
- 6.6 Экстерны, получившие по результатам промежуточной аттестации неудовлетворительные результаты по одной или нескольким дисциплинам, практике образовательной программы или не прошедшие промежуточную аттестацию при отсутствии уважительных причин признаются имеющими академическую задолженность. Экстерны обязаны ликвидировать академическую задолженность в порядке, установленном локальными нормативными актами.
- 6.7 К ГИА допускается экстерн, не имеющий академическую задолженность в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе.
- 6.8 ГИА проводится государственной экзаменационной комиссией, формируемой по каждой образовательной программе в соответствии с требованиями действующего законодательства об образовании, в составе группы обучающихся в утвержденные дни заседаний, соответствующих государственных экзаменационных комиссий.
- 6.9 Результаты прохождения ГИА экстерном отражаются в протоколах государственной экзаменационной комиссии.
- 6.10 При успешном прохождении ГИА экстерну выдается документ об образовании и (или) квалификации установленного образца.
- 6.11 Документ об образовании и о квалификации, выдаваемый лицам, успешно прошедшим ГИА, подтверждает получение высшего образования соответствующего уровня и квалификации по специальности или направлению подготовки, относящимся к соответствующему уровню образования.

6.17 Лицам, не прошедшим ГИА, или получившим на ГИА неудовлетворительные результаты, а также лицам, отчисленным из Университета до окончания освоения образовательной программы выдается справка об обучении или о периоде обучения установленного образца.

РАЗРАБОТАНО:

Зам. начальника УМУ

В.Е. Вальков

Начальник учебного отдела

Д Т.В. Марченко

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной и воспитательной работе

Начальник УМУ

Начальник отдела аспирантуры

Начальник ОСиУК

Т.А. Жун

О.В. Хмелева

М.Н. Лебедева

Н.В. Дубровина

Ректору ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз» ______ И.О. Фамилия

ПРИЛОЖЕНИЕ А

(рекомендуемое)

Форма заявления экстерна

	01
	(A H O)
	(Ф.И.О. полностью)
	Дата рождения «» г. Документ, удостоверяющий личность
	Документ, удостоверяющий личноств Серия №
	Серия № Когда выдан: « » 20 г.
	Кем выдан
	Зарегистрирован(а) по адресу
	Адрес фактического проживания (если не совпадает с адресом регистрации)
	Teлe-mail
ЗАЯВЛЕНИЕ	
Прошу зачислить меня в федеральное госуда учреждение высшего образования «Дальневосто рыбохозяйственный университет» в качестве эко промежуточной аттестации/государственной направлению/специальности	очный государственный технический стерна и допустить к прохождению итоговой аттестации по
направлению/специальности (код и наименование напраг	вления подготовки или специальности)
Основание:	
□ образовательная программа не имеет государственно	й аккрелитации:
 □ образовательной организации аннулирована лиценз 	•
□ заявитель осваивает основную образовательную прог	рамму в форме самоооразования
К заявлению прилагаю копии следующих документов:	
<u> </u>	
-документ об образовании;	
-справка об обучении или периоде установленного обра	азца.
О себе сообщаю следующее:	
Окончил(а) в году учебное заведение:	
(полное наименование образовательного учреждени. Документ об образовании: аттестат □ / диплом □ серия	
документ об образовании. аттестат 🗆 / диплом 🗆 серия	
Справка об обучении	(дата выдаті)
указывается образовательная	организация, выдавшая справку)
~ u =	
С копией Лицензии на осуществление образовательной	
Свидетельства о государственной аккредитации (с	приложениями), Уставом, Правилами
внутреннего распорядка обучающихся, содерж	санием основной профессиональной
образовательной программы, Положением об услови	
прохождения промежуточной и/или государственно	
	и итоговой аттестации в ФГВОУ ВО
«Дальрыбвтуз». ОЗНАКОМЛЕН(А):	Іодпись заявителя)
Согласен (согласна) на обработку своих персональных	(Подпись заявителя)
Достоверность указанных сведений подтверждаю.	(TOATHES SEEDITOM)
Документы приняты: « <u>» </u>	
Директор института/ начальник отдела аспирантуры	
	(подпись) (расшифровка)

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№ п/п	ФИО	Должность	Дата ознакомления	Подпись
11/11				

ЛИСТ УЧЁТА ПЕРИОДИЧЕСКИХ ПРОВЕРОК

Дата проверки	ФИО и должность лица, выполнившего периодическую проверку	Результаты проверки	Подпись лица, выполнившего проверку

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ изме нени я	Номер листа (страницы)		Основание		Расшифровка	Дата			
	измен енных	замене нных	новых	аннул ирова нных	для внесения изменений	внесения	внесения	Подпись	подписи

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет»

(ФГБОУ ВО «ДАЛЬРЫБВТУЗ»)

ПРИКАЗ

01.07.2022

Nº 474

Владивосток

О внесении изменений в локальные нормативные акты Университета

На основании решения Ученого совета от 30 июня 2022 года, протокол № 11/53, **приказываю**:

В разделе 2 «НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ» приказ Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры» заменить на приказ Минобрнауки России от 6 апреля 2021 года № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» в следующих локальных актах Университета:

- 1. Положение об организации самостоятельной работы обучающихся ПЛ-2.5/04-2017, утвержденное приказом ректора от 04.12.2017 № 937
- 2. Положение о порядке реализации образовательных программ высшего образования на иностранном языке ПЛ-2.5/03-2017, утвержденное приказом ректора от 22.12.2017 №1012;
- 3. Положение по организации инклюзивного образования студентовинвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет» ПЛ-2.5/11-2017, утвержденное приказом ректора от 22.12.2017 №1012;
- Положение о государственной итоговой аттестации и итоговой аттестации выпускников ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз» ПЛ-2.5/14-2017, утвержденное приказом ректора от 21.12.2017 № 1004;

- 5. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану ПЛ- 2.5/20-2017, 06.12.2017 № 946;
- 6. Положение «О текущей и промежуточной аттестации» ПЛ-2.5/10-2018, утвержденное приказом ректора от 23.05.2018 № 426;
- 7. Положение «Об электронной информационно-образовательной среде» ПЛ-2.5/13-2019, утвержденное приказом ректора от 27.05.2019 № 404;
- 8. Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ ПЛ-2.5/32-2020, утвержденное приказом ректора от 05.03.2021 № 173;
- 9. Положение о применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ ПЛ-2.5/33-2020, утвержденное приказом ректора от 05.03.2021 № 175;
- 10. Положение об условиях и порядке зачисления экстернов для прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации в ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз» ПЛ-2.5/23-2020, утвержденное приказом ректора от 11.12.2020 № 947;
- 11. Положение о режиме занятий обучающихся по образовательным программам высшего образования ПЛ-2.5/21-2020, утвержденное приказом ректора от 30.12.2020 № 1029;
- 12. Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз» ПЛ-2.5/31-2020, утвержденное приказом ректора от 21.10.2020 № 743;
- 13. Положение об организации и проведении процедуры внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся в ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз» ПЛ-2.5/27-2020, утвержденное приказом ректора от 29.12.2020 № 1018:
- 14. Положение об учебно-методическом управлении ПСП-02-2020, утвержденное приказом ректора от 10.10.2020 № 797;
- 15. Положение об особенностях проведения государственной итоговой аттестации и итоговой аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий ПЛ-2.5/22-2020, утвержденное приказом ректора от 29.05.2020 № 374;
- 16. Положение о порядке ведения зачетной книжки в электронном виде ПЛ-2.5/34-2021, утвержденное приказом ректора от 30.04.2021 № 318.

Ректор

Part

О.Л. Щека

