ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет»

(ФГБОУ ВО «ДАЛЬРЫБВТУЗ»)

УТВЕРЖДЕНО:
Учёным советом
ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз»
«26» ноября 2020г.
Протокол № 3/33

Председатель Учёного совета
_____ О.Л. Щека

РАБОЧАЯ ИНСТРУКЦИЯ

М А К Е Т
основной профессиональной образовательной программы высшего образования (уровень специалитета)

РИ – 2.4/04-2020

Контролируемые экземпляры – 3
Экземпляр № 2

Владивосток
2020 г.

ПРЕДИСЛОВИЕ

1 РАЗРАБОТАНА рабочей группой в составе:

Хмелева О.В. – начальник учебно-методического управления;

Лисиенко С.В. – заведующий кафедрой «Промышленное рыболовство»;

Вальков В.Е. – заместитель начальника учебно-методического управления;

Бурханов С.Б. – директор мореходного института;

Бауло Е.Н. – и.о. заведующего кафедрой «Электроэнергетика и автоматика»;

Карпушин И.С. – заведующий кафедрой «Судовождение»;

Матросова И.В. – заведующий кафедрой «Водные биоресурсы и аквакультуры»;

Симашов Р.Р. – доцент кафедры «Судовые энергетические установки»;

Старков С.В. – и.о. заведующего кафедрой «Эксплуатация и управление транспортом»;

Кирюха В.В.– доцент кафедры «Электроэнергетика и автоматика».

2 УТВЕРЖДЕНА Ученым советом от 26 ноября 2020 г., протокол № 3/33

3 ВВЕДЕНА В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора от 30 ноября 2020 г. № 900

4 ВЗАМЕН Рабочей инструкции «Макет основной профессиональной образовательной программы высшего образования (уровень специалитета)» РИ-2.4/04-2019, утвержденной приказом врио ректора от 27 мая 2019 г. №410

СОДЕРЖАНИЕ

1 НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ 4
2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ 4
3 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ 5
4 СТРУКТУРА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (УРОВЕНЬ СПЕЦИАЛИТЕТА) 7
5 ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ 8
6 ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ 8
7 ПОРЯДОК СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ВНОСИМЫХ ИЗМЕНЕНИЙ 9
8 ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ СОДЕРЖАНИЯ И КАЧЕСТВА ОПОП 10
9 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ 10
ПРИЛОЖЕНИЕ А Макет основной профессиональной образовательной программы (специалитет) 12
ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ 33
ЛИСТ УЧЁТА ПЕРИОДИЧЕСКИХ ПРОВЕРОК 34
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 34

1 НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящая Инструкция регламентирует структуру и требования к содержанию и оформлению основных профессиональных образовательных программ высшего образования по уровню высшего образования – специалитета по специальностям, реализуемым в ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз» в соответствии с ФГОС ВО с учетом профессиональных стандартов (ФГОС ВО 3++).

1.2 Требования настоящей инструкции обязательны для разработчиков основных профессиональных образовательных программ, разрабатываемых в соответствии с ФГОС ВО 3++.

1.3 Инструкция содержит комментарии, предназначенные для разработчика основной профессиональной образовательной программы. Комментарии не включаются в окончательный текст основной профессиональной образовательной программы.

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В настоящей Инструкции использованы ссылки на следующие нормативные документы:

Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Министерства образования и науки России от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Приказ Министерства образования и науки России от 29.06.2015 №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 11.01.2011 г. № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»;

Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;

Профессиональные стандарты;

Устав ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз»;

Инструкция по делопроизводству ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз».

3 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящей Инструкции применены следующие термины с соответствующими определениями, а также обозначения и сокращения:

Федеральный государственный образовательный стандарт – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – система учебно-методической документации, самостоятельно разрабатываемая и утверждаемая университетом, представляющая собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации. К основным профессиональным образовательным программам высшего образования относятся программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программы ординатуры.

Примерная основная образовательная программа – учебно-методическая документация (примерный учебный план, примерный календарный учебный график, примерные рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также примерная рабочая программа воспитания, примерный календарный план воспитательной работы), определяющая рекомендуемые объем и содержание образования определенного уровня и(или) определенной направленности, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности, включая примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы.

Адаптированная образовательная программа– образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Уровень образования– завершенный цикл образования, характеризующийся определенной единой совокупностью требований.

Квалификация– уровень знаний, умений, навыков и компетенции, характеризующий подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности.

Направленность (профиль) образования – ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности,

определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы.

Компетенция– способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области.

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

Индивидуальный учебный план– учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Модуль – часть образовательной программы или часть учебной дисциплины, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания.

Рабочая программа дисциплины (модуля)– программа освоения учебного материала, соответствующая требованиям ФГОС и учитывающая специфику подготовки обучающихся по направлению подготовки.

Результаты обучения – усвоенные знания, умения и освоенные компетенции.

Обучающийся– физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Зачетная единица– унифицированная единица измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося по всем видам учебной деятельности, предусмотренным образовательной программой.

ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз»– федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет».

Университет – ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз».

ФГОС ВО– федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа высшего образования.

ПООП – примерная основная образовательная программа.

ФУМО – федеральное учебно-методическое объединение вузов Российской Федерации.

ППС – профессорско-преподавательский состав.

УП –учебный план.

РПД – рабочая программа дисциплины (модуля).

З.Е. – зачетная единица.

ГИА – государственная итоговая аттестация.

4 СТРУКТУРА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (УРОВЕНЬ СПЕЦИАЛИТЕТА)

4.1 Основная профессиональная образовательная программа (уровень специалитета) включает в себя следующие компоненты:

– общая характеристика основной профессиональной образовательной программы (описательная часть);

– учебный план;

– календарный учебный график;

– рабочие программы дисциплин (модулей);

– рабочие программы практик;

– программы государственной итоговой аттестации.

4.2 Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы (описательная часть) содержит следующие разделы:

– общие положения;

– характеристику профессиональной деятельности выпускников (области, сферы, задачи и объекты (при наличии) профессиональной деятельности выпускников);

– характеристику, структуру и содержание основной профессиональной образовательной программы;

– планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы;

– условия осуществления образовательной деятельности по основной профессиональной образовательной программе.

4.3 В календарном учебном графике определяется последовательность реализации ОПОП по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы, нерабочие праздничные дни.

4.4 В учебном плане отражается логическая последовательность освоения и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик, ГИА; содержится общая трудоемкость дисциплин (модулей), практик, ГИА в зачетных единицах, а также их общая трудоемкость, контактная и самостоятельная работа в часах.

4.5 В рабочих программах дисциплин (модулей)определяются цели и задачи дисциплин (модулей), указываются их место в структуре ОПОП, требования к результатам освоения, структура и содержание, сведения о материально-техническом, учебно-методическом обеспечении, включаются методические материалы для изучения дисциплин (модулей) и оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации.

4.6 В рабочих программах практик определяются цели и задачи практик, указываются практические навыки, компетенции, приобретаемые обучающимися, место и время прохождения практик, а также формы отчетности по практикам, включаются методические материалы для прохождения практик, оценочные средства и т.д.

4.7 В программе государственной итоговой аттестации указываются формы проведения ГИА, устанавливается вид выпускной квалификационной работы,

указываются требования к государственным экзаменам (при наличии), требования к выполнению ВКР, ее структуре и содержанию, включаются методические материалы для сдачи ГИА, оценочные средства и т.д.

4.8 Макет основной профессиональной образовательной программы высшего образования включает в себя комментарии по заполнению разделов и структурных элементов и представлен в приложении к настоящей инструкции.

4.9 Макеты рабочих программ дисциплин (модулей), рабочих программ практик, программ ГИА представлен в локально-нормативном акте Университета – рабочая инструкция «Макеты рабочей программы дисциплины (модуля), рабочей программы практики, программы ГИА (для ОПОП в соответствии ФГОС ВО 3++)».

5 ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ

5.1 Документ составляется и оформляется согласно Инструкции по делопроизводству ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз»:

– на бланке формата А4 (210х297 мм);

– поля листа должны быть: левое – 2,5 см, верхнее – 2 см, правое – 1 см, нижнее – 2 см.

– в текстовом редакторе Word, шрифтом TimesNewRoman №14;

– начало абзацев в тексте с отступом на 1,25 см = 5 печатных знаков;

– текст печатают через 1 межстрочный интервал, с выравниванием по ширине;

– в словах допускается устанавливать переносы, в словах из прописных букв переносы не устанавливают;

– документ должен иметь сквозную нумерацию страниц, нумерация страниц проставляется в нижнем колонтитуле справа на протяжении всего документа, начиная со 2-ой страницы.

5.2 Заголовки разделов и пунктов не должны быть оторваны от текста и находиться внизу страницы.

5.3 Таблицы должны быть расположены правильно: без «разрывов», без отрыва головки (шапки) от самой таблицы; при переносе таблицы на следующую страницу головку (шапку) нужно повторить и добавить над ней слова «Продолжение табл…» («Окончание табл…»). Размер кегля внутри таблиц – 14 пт., допускается минимальный размер кегля внутри таблицы (только при необходимости) – 12 пт., 10 пт.

6 ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ

6.1 ОПОП разрабатывается для каждой направленности (профиля), реализуемого в рамках направления подготовки или для направления подготовки в целом (в случае отсутствия направленности (профиля) программы).

6.2 Для разных форм обучения разрабатывается единая ОПОП.

6.3 ОПОП разрабатывается впервые до начала реализации учебного года.

6.4 Актуализация ОПОП проводится по мере необходимости, но не реже

одного раза в год, на основе оценки его состояния на соответствующий учебный год. Оценочный лист состояния ОПОП ежегодно рассматривается на Учебно-методическом совете и утверждается Ученым советом Университета.

6.5 Разработчиками компонентов ОПОП являются выпускающая кафедра и кафедры, обеспечивающие преподавание дисциплин по направлению подготовки.

Выпускающая кафедра является разработчиком ОПОП в целом (далее – кафедра-разработчик) и разрабатывает следующие компоненты ОПОП:

– общую характеристику основной профессиональной образовательной программы (описательную часть);

– учебный план;

– календарный учебный график;

– рабочие программы дисциплин (модулей), закрепленных за кафедрой;

– рабочие программы практик;

– программу государственной итоговой аттестации.

Обеспечивающие кафедры разрабатывают рабочие программы дисциплин (модулей), закрепленных за кафедрой.

6.6 Разработанные ОПОП рассматриваются на заседании кафедры, разработавшей данную программу, согласовываются с представителем работодателя, рассматриваются на Ученом совете института, в состав которого входит кафедра-разработчик.

6.7 Учебно-методический совет университета на своем заседании рассматривает ОПОП, предложенные к рассмотрению и утверждению Ученым советом института (по принадлежности к выпускающей кафедре, являющейся ответственной за образовательную программу), и выносит рекомендации Ученому совету университета об утверждении ОПОП.

6.8 Ученый совет Университета на своем заседании утверждает ОПОП.

6.9 После утверждения ОПОП (описательная часть, рабочие программы практик, программы ГИА) постоянно хранится на кафедре-разработчике ОПОП с учётом замены или корректировки компонентов, второй экземпляр– в учебно-методическом управлении.

Рабочие программы дисциплин (модулей) хранятся в единственном экземпляре на кафедре, разработавшей данную рабочую программу.

Электронный вариант ОПОП размещается на официальном сайте Университета в формате *.pdf.

7 ПОРЯДОК СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ВНОСИМЫХ ИЗМЕНЕНИЙ

7.1 Разработчик ОПОП (описательной части и компонентного состава) – выпускающая кафедра, являющаяся ответственной за образовательную программу, на своем заседании вносит изменения в ОПОП (описательную часть и (или) компонентный состав по каждому компоненту), при необходимости согласовывает изменения с представителем работодателя и ходатайствует перед Ученым советом соответствующего института о рассмотрении внесенных изменений.

7.2 Ученый совет института (по принадлежности к выпускающей кафедре, являющейся ответственной за образовательную программу - разработчик ОПОП (описательной части и компонентного состава)) рассматривает на своем заседании вносимые изменения, утверждает измененные компоненты ОПОП и ходатайствует перед Ученым советом Университета о внесении изменений и утверждении ОПОП.

7.3 Учебно-методический совет Университета на своем заседании рассматривает предложенные Ученым советом института (по принадлежности к выпускающей кафедре, являющейся ответственной за образовательную программу – разработчик ОПОП (описательной части и компонентного состава)) вносимые изменения в ОПОП (в описательную часть и (или) компонентный состав (по каждому компоненту) и выносит рекомендации Ученому совету Университета о внесении изменений в ОПОП (в описательную часть и (или) компонентный состав (по каждому компоненту) и утверждении ОПОП по компонентному составу, претерпевшему изменения. Компоненты ОПОП, не претерпевшие изменений, остаются в действующей редакции.

7.4 Ученый совет Университета на своем заседании вносит изменения в ОПОП (в описательную часть и (или) компонентный состав (по каждому компоненту) и утверждает ОПОП с учетом внесенных изменений взамен действующей редакции ОПОП с внесением соответствующей записи в ОПОП. Компоненты ОПОП, не претерпевшие изменений, остаются в действующей редакции.

8 ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ СОДЕРЖАНИЯ И КАЧЕСТВА ОПОП

Контроль содержания и качества ОПОП возлагается на:

– заведующего кафедрой-разработчика ОПОП;

– заведующего обеспечивающей кафедры (в части контроля качества разработанных на его кафедре РПД);

– учебно-методическое управление.

9 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

9.1 Заведующий выпускающей кафедрой:

– контролирует разработку, утверждение и состояние ОПОП в соответствии с Инструкцией;

– несёт ответственность за содержание и качество ОПОП;

– несёт ответственность за обеспечение ОПОП всеми видами ресурсов (кадровые, учебно-методические, материально-технические, информационные).

9.2 Заведующий обеспечивающей кафедрой:

– несет ответственность за разработку и утверждение рабочих программ учебных дисциплин (модулей), закрепленных за кафедрой;

– несет ответственность за ресурсное обеспечение дисциплин (модулей), закрепленных за кафедрой;

9.3 Научно-педагогические работники:

– несет ответственность за разработку рабочих программ учебных дисциплин

(модулей), по читаемым дисциплинам;

– несет ответственность за ресурсное обеспечение дисциплин (модулей), по читаемым дисциплинам.

9.4 Директор института:

– несет ответственность за выполнение заведующими кафедрами, входящих в состав института обязанностей по разработке и утверждению ОПОП.

РАЗРАБОТАНО:

Начальник учебно-методического управления	О.В. Хмелева
Заведующий кафедрой «Промышленное рыболовство»	С.В. Лисиенко
Заместитель начальника учебно-методического управления	В.Е. Вальков
Директор мореходного института	С.Б. Бурханов
И.о. заведующего кафедрой «Электроэнергетика и автоматика»	Е.Н. Бауло
Заведующий кафедрой «Судовождение»	И.С. Карпушин
Заведующий кафедрой «Водные биоресурсы и аквакультуры»	И.В. Матросова
Доцент кафедры «Судовые энергетические установки»	Р.Р. Симашов
И.о. заведующего кафедрой «Эксплуатация и управление транспортом»	С.В. Старков
Доцент кафедры «Электроэнергетика и автоматика»	В.В. Кирюха

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по УиВР	Т.А. Жук
Начальник ОСиУК	Н.В. Дубровина

ПРИЛОЖЕНИЕ А
(обязательное)
Макет основной профессиональной образовательной программы (уровень специалитета)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет»

(ФГБОУ ВО «ДАЛЬРЫБВТУЗ»)

УТВЕРЖДЕНО:
Учёным советом
ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз»
«____»_____20__ г.
Протокол № _____
Председатель Учёного совета
_____ О.Л. Щека
Номер внутривузовской регистрации
_____

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММАВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Специальность

_____

Уровень высшего образования
СПЕЦИАЛИТЕТ

Специализация

_____

Квалификация
ИНЖЕНЕР-……..

Форма обучения

_____

Владивосток, 20__ год

ПРЕДИСЛОВИЕ

1 РАЗРАБОТАНА рабочей группой в составе:

_____;

_____;

……

2 РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА на заседании кафедры _____ «___»_____ 20__ г. протокол № ____

Заведующий кафедрой _____ ФИО

3 РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА на заседании Ученого совета института _____ «___» _____ 20___ г. протокол № ____

Директор Института _____ ФИО

4 СОГЛАСОВАНО:

Представитель работодателя

Наименование организации

Должность ФИО

СОДЕРЖАНИЕ

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ОПИСАТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ) 00
1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 00
2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬ-НОСТИ ВЫПУСКНИКОВ 00
2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников 00
2.2 Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу специалитета 00
2.3 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников00
3 ХАРАКТЕРИСТИКА, СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 00
3.1 Квалификация, присваиваемая выпускникам программы специалитета 00
3.2 Объем программы специалитета 00
3.3 Формы обучения 00
3.4 Срок получения образования 00
3.5 Применяемые образовательные технологии 00
3.6 Язык, на котором реализуется программа специалитета 00
3.7 Структура программы специалитета 00
4 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВА-ТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 00
4.1 Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками 00
4.1.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения .. 00
4.1.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения 00
4.1.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения 00
5 УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ .. 00
5.1 Общесистемные требования к реализации программы специалитета 00
5.2 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы специалитета 00
5.3 Требования к кадровым условиям реализации программы специалитета 00
5.4 Требования к финансовым условиям реализации программы специалитета ... 00
5.5 Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета 00

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ОПИСАТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ)

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (уровень специалитета) по специальности _____ (*указать код и наименование специальности*) (далее соответственно – программа специалитета, специальность) представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогические условия, формы аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), рабочих программ практик, программы ГИА, а также оценочных и методических материалов.

1.2 Программа специалитета разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – специалитет по специальности _____ (*указать код и наименование специальности*), утвержденного приказом Минобрнауки России от ____ _____ 20__ года № _____, зарегистрированного в Минюсте России ___ _____ 20__ года, регистрационный номер _____ и с учетом *(при наличии)* примерной основной образовательной программой по специальности _____ (*указать код и наименование специальности*), уровень высшего образования специалитет, зарегистрированной в государственном реестре примерных основных образовательных программ под номером _____.

1.3 В программе специалитета установлена специализация:

Комментарий. Специализация выбирается из перечня, представленного в п. 1.14 ФГОС ВО.

……

1.4 Нормативные документы, используемые при разработке программы специалитета:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности _____, утвержденный приказом Минобрнауки России от ___ _____ 201__ г. № _____, зарегистрированный в Минюсте России ___ _____ 201__ года, регистрационный номер _____ (далее – ФГОС ВО);

– Примерная основная образовательная программа по специальности_____, уровень высшего образования

специалитет, зарегистрированная в государственном реестре примерных основных образовательных программ под номером _____ (при наличии).

– Профессиональный стандарт _____;

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, программам специалитета, утвержденный приказом Минобрнауки России от 05 декабря 2017 года №301 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

– Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. №636;

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

– Устав ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз»;

– Локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз.

1.5 Перечень сокращений

з.е.	–	зачетная единица;
ОПК	–	общепрофессиональная компетенция;
ОПОП	–	основная профессиональная образовательная программа;
ОС	–	оценочные средства
ОТФ	–	обобщенная трудовая функция;
ПД	–	профессиональная деятельность;
ПК	–	профессиональная компетенция;
ПС	–	профессиональный стандарт;
ПООП	–	примерная основная образовательная программа по направлению подготовки (специальности) <код Наименование>;
УК	–	универсальная компетенция;
ФГОС ВО	–	федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬ-НОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Область (и) профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу специалитета по специальности _____ (далее

соответственно – выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований);
…….

Комментарий. Сферы профессиональной деятельности разработчик ОПОП выбирает из п. 1.12 ФГОС ВО. Наименование область и сферы ПД приведены в качестве примера.

В рамках освоения программы специалитета выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих (его) типов (а):
– научно исследовательская;
– …….....

Комментарий. Типы задач профессиональной деятельности разработчик ОПОП выбирает из п. 1.13 ФГОС ВО.

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

Комментарий. Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников определен в разделе 2.1 ПООП (при наличии ПООП).

В случае отсутствия ПООП, перечень разрабатывается самостоятельно.

2.2 Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу специалитета

Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, приведен в таблице 2.1.

Таблица 2.1

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
01 Образование		
1	01.004	Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015 г., регистрационный № 38993)

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы специалитета, представлен в таблице 2.2.

Комментарий. Выбор обобщенных трудовых и трудовых функций необходимо проводить в соответствии с п.3.4, 3.5 ФГОС ВО.

Таблица 2.2 - Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы бакалавриата

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	Наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
01.005 Специалист по реабилитационной работе в социальной сфере	А	Социальная реабилитация уязвимых категорий населения	6	Социально–психологическая и социально–педагогическая реабилитация несовершеннолетних клиентов	А/01.6	6
				Социально–психологическая и трудовая реабилитация трудоспособных клиентов	А/02.6	6

Комментарий. Заполнение данной таблицы приведено в качестве примера.

2.3 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников в соответствии с типами задач, областью и объектами профессиональной деятельности приведен в табл. 2.3.

Таблица 2.3 – Область, типы, задачи и объекты профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
01 Образование и наука	научно-исследовательский	– анализ и обработка научно-технической информации по тематике исследования из отечественных и зарубежных источников; – составление отчетов и представление результатов выполненной работы	организационные подразделения систем управления государственными, акционерными и частными фирмами, научно-производственными объединениями, научными, конструкторскими и проектными организациями, функционирующими в областях …..
01 Образование и наука	педагогический	– разработка и реализация образовательных программ	образовательные программы и образовательный процесс

Комментарий. Заполнение столбцов 1, 2 и 3 проводится в соответствии с ФГОС ВО и ПООП (при наличии) и п. 2.1 настоящего Макета. Заполнение данной таблицы приведено в качестве примера.

3 ХАРАКТЕРИСТИКА, СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1 Квалификация, присваиваемая выпускникам программы специалитета

Квалификация, присваиваемая выпускникам программы специалитета: инженер-судоводитель, инженер-механик, инженер-электромеханик (*оставить нужное*).

Комментарий. Данный пункт заполняется в соответствии с ФГОС ВО и другими нормативными правовыми актами.

3.2 Объем программы специалитета

Объем программы составляет 330 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы специалитета с использованием сетевой формы, реализации программы специалитета по индивидуальному учебному плану.

Объем программы специалитета, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы специалитета с использованием сетевой формы, реализации программы специалитета по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

3.3 Формы обучения

Обучение по программе специалитета осуществляется в следующих формах: очная, очно-заочная, заочная (*оставить нужное*).

3.4 Срок получения образования

Срок получения образования:

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 5,5 лет;

в очно-заочной форме обучения – от 6 лет;

в заочной форме обучения – от 6 лет.

3.5 Применяемые образовательные технологии

Программа специалитета может предусматривать применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по отдельным дисциплинам (модулям) программы.

3.6 Язык, на котором реализуется программа специалитета

Программа специалитета реализуется на государственном языке Российской Федерации.

3.7 Структура программы специалитета

Структура программы специалитета включает следующие блоки.

Блок 1 «Дисциплины (модули)».

Блок 2 «Практика».

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Таблица 3.1 – Структура и объем программы специалитета

Структура программы специалитета		Объем программы специалитета и ее блоков, з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 210
Блок 2	Практика	не менее 27
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 6
Объем программы специалитета		330

Комментарий. Структура и объем программы специалитета приводятся в соответствии с п. 2.1 ФГОС ВО.

Структура программы специалитета включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений самостоятельно.

В обязательную часть программы специалитета входят:

– дисциплины (модули) по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности, по физической культуре и спорту (в объеме не менее 2 з.е.);

– дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций, установленных ПООП (при наличии) в качестве обязательных.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, включены как в обязательную часть программы специалитета, так и в часть, формируемую участниками образовательных отношений самостоятельно.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование профессиональных компетенций, установленных самостоятельно, включены в часть, формируемую участниками образовательных отношений самостоятельно.

Объем обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» и Блока 2 «Практики» составляет …… з.е., что соответствует …..% общего объема программы специалитета.

*Комментарий. О*бъем обязательной части образовательной программы, выраженный в процентах, должен быть не менее величины, указанной в п. 2.9 ФГОС ВО.

Программа специалитета обеспечивает реализацию в очной форме обучения элективных дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включены в объем программы специалитета.

Инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (по их заявлению) предоставляется возможность обучения по программе специалитета, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики. В программе специалитета практика реализуется в форме практической подготовки. Типы практик, цели и задачи, практические навыки, компетенции, приобретаемые обучающимися, место и время прохождения практик, а также формы отчетности по практикам, методические материалы для прохождения практик, оценочные средства и т.д. определяются в рабочих программах практик.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит выполнение и защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты. Формы проведения ГИА, вид выпускной квалификационной работы, требования к государственным экзаменам (при наличии), требования к выполнению ВКР, ее структуре и содержанию, методические материалы для проведения ГИА, оценочные средства и т.д. определяются в программе государственной итоговой аттестации

Комментарий. При определении содержания ГИА следует руководствоваться п 2.7 ФГОС ВО.

4 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1 Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками

В результате освоения программы специалитета у выпускника формируются универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

4.1.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

В программе специалитета установлены следующие универсальные компетенции:

Таблица 4.1 – Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Выполняет поиск необходимой информации, ее критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи. УК-1.2. Использует системный подход для решения поставленных задач.

Комментарий. Данная таблица заполняется в соответствии с п. 4.1.1 ПООП (при наличии ПООП). В случае отсутствия ПООП индикаторы достижения компетенций разрабатываются самостоятельно.

Сведения в таблице даны в качестве примера.

4.1.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.2 – Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Категория общепрофес-сиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Информационная культура	ОПК-1. Способен осуществлять поиск, обработку и анализ информации из различных источников и представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий	ОПК-1.1Алгоритмизирует решение задач и реализует алгоритмы с использованием программных средств. ОПК-1.2. Применяет средства информационных технологий для поиска, хранения, обработки, анализа и представления информации. ОПК-1.3. Демонстрирует знание требований к оформлению документации (ЕСКД, ЕСПД, ЕСТД) и умение выполнять чертежи простых объектов.

Комментарий. Данные для таблицы приведены в п. 4.1.2 ПООП (при наличии ПООП).В случае отсутствия ПООП индикаторы достижения компетенций разрабатываются самостоятельно.

Сведения в таблице приведены в качестве примера.

4.1.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.3 – Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Категория профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
1	2	3	4	5	6
Специализация_____					
Тип задач профессиональной деятельности: проектный					
			ПКО-1	ПКО-1.1 ПКО-1.2 …	
			ПКО-2	ПКО-2.1 ПКО-2.2 …	
…	…	…	…	…	…

Комментарий. Данные для таблицы приведены в п. 4.1.3 ПООП (при наличии). Столбец 3 может отсутствовать в ПООП. В этом случае данный столбец необходимо УДАЛИТЬ из таблицы.

Под анализом опыта понимается анализ отечественного и зарубежного опыта, международных норм и стандартов, форсайт-сессии, фокус-группы и пр.

В случае отсутствия установленных в ПООП обязательных профессиональных компетенция или в случае отсутствия самой ПООП ВМЕСТО таблицы пишется фраза:

«Обязательные профессиональные компетенции выпускников по направлению подготовки не установлены.».

Таблица 4.4 – Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Категория профессио-нальных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
1	2	3	4	5	6
Специализация_____					
Тип задач профессиональной деятельности: проектный					
–Сбор и анализ данных для проектирования объектов профессиональной деятельности (ПД); – Составление конкурентно-способных вариантов технических решений при проектировании объектов ПД; – Выбор целесообразных решений и подготовка разделов предпроектной документации на основе типовых технических решений для	Электрическ ие станции и подстанции		ПКР-1 Способен участвовать в проектировании электрических станций и подстанций	ПКР-1.1. Выполняет сбор и анализ данных для проектирования, составляет конкурентно-способные варианты технических решений. ПКР-1.2. Обосновывает выбор целесообразного решения ПКР-1.3. Подготавливает разделы предпроектной документации на основе типовых технических решений. ПКР-1.4. Демонстрирует понимание взаимосвязи задач проектирования и эксплуатации	анализ опыта

проектирования объектов ПД.					

Комментарий. В соответствии с п.3.5. ФГОС ВО разработчик ОПОП вправе включить в программу специалитета одну или несколько рекомендуемых профессиональных компетенций (при наличии).

В случае наличия в ПООП рекомендуемых ПК, данные для таблицы приведены в п. 4.2 ПООП (при наличии). Столбец 3 может отсутствовать в ПООП. В этом случае данный столбец необходимо УДАЛИТЬ из таблицы.

В ПООП (при наличии) могут быть не сформулированы индикаторы достижения рекомендуемых профессиональных компетенций и присутствовать фраза «Индикаторы достижения рекомендуемых профессиональных компетенций организация, осуществляющая образовательную деятельность, устанавливает самостоятельно». В этом случае разработчик ОПОП самостоятельно формулирует индикаторы достижения рекомендуемых ПК.

Под анализом опыта понимается анализ отечественного и зарубежного опыта, международных норм и стандартов, форсайт-сессии, фокус-группы и пр.

В случае отсутствия установленных в ПООП рекомендуемых профессиональных компетенция и указания на возможность разработки указанных компетенций самостоятельно или отсутствия самой ПООП ВМЕСТО таблицы пишется фраза:

«Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников по направлению подготовки не установлены.»

Сведения в таблице приведены в качестве примера.

Таблица 4.5 – Профессиональные компетенции выпускников, определяемые самостоятельно, и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Категория профессио-нальных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
1	2	3	4	5	6
Специализация_____					
Тип задач профессиональной деятельности: проектный					
–Сбор и анализ данных для проектирования объектов профессиональной деятельности (ПД); – Составление конкурентно-способных вариантов технических решений при проектировании объектов ПД; – Выбор целесообразных решений и подготовка разделов предпроектной документации на основе типовых технических решений для	Электрическ ие станции и подстанции		ПКС-1 Способен участвовать в проектировании электрических станций и подстанций	ПКС-1.1. Выполняет сбор и анализ данных для проектирования, составляет конкурентно-способные варианты технических решений. ПКС-1.2. Обосновывает выбор целесообразного решения ПКС-1.3. Подготавливает разделы предпроектной документации на основе типовых технических решений. ПКС-1.4. Демонстрирует понимание взаимосвязи задач проектирования и эксплуатации	анализ опыта

проектирования объектов ПД.					

Комментарий. Самостоятельно определяемые профессиональные компетенции разрабатываются самостоятельно в соответствии с п.3.5. ФГОС ВО.

Под анализом опыта понимается анализ отечественного и зарубежного опыта, международных норм и стандартов, форсайт-сессии, фокус-группы и пр.

Сведения в таблице приведены в качестве примера.

5 УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

Требования к условиям реализации программы специалитета включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы специалитета, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета.

5.1 Общесистемные требования к реализации программы специалитета

5.1.1 Для реализации программы специалитета по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом в университете имеются учебные корпуса и учебные аудитории на праве оперативного управления, а также учебное оборудование на праве собственности.

5.1.2 Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), рабочим программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), рабочих программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

5.2 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы специалитета

5.2.1 Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой специалитета, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

5.2.2 Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе

отечественного производства (состав определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

5.2.3 Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

5.2.4 Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

5.2.5 Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными или электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.3 Требования к кадровым условиям реализации программы специалитета

5.3.1 Реализация программы специалитета обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы специалитета на иных условиях.

5.3.2 Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

5.3.3 Не менее ….. процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы специалитета, и лиц, привлекаемых к реализации программы специалитета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую или практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

5.3.4 Не менее ….. процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы специалитета, и лиц, привлекаемых к реализации программы специалитета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

5.3.5 Не менее ….. процентов численности педагогических работников и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

5.4 Требования к финансовым условиям реализации программы специалитета

Финансовое обеспечение реализации программы специалитета осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ специалитета и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

5.5 Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета

5.5.1 Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета определено в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки университета.

5.5.2 В целях совершенствования программы специалитета при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета привлекаются работодатели и (или) их объединения, а также педагогические работники университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе специалитета обучающимся предоставлена возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

5.5.3 Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе специалитета в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе специалитета требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

5.5.4 Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№ п/п	ФИО	Должность	Дата ознакомления	Подпись

ЛИСТ УЧЁТА ПЕРИОДИЧЕСКИХ ПРОВЕРОК

Дата проверки	ФИО и должность лица, Выполнившего периодическую проверку	Результаты проверки	Подпись лица, выполнившего проверку

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ изменения	Номер листа (страницы)				Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата введения изменения
	изменных	заменных	новых	аннулированных				

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет»

(ФГБОУ ВО «ДАЛЬРЫБВТУЗ»)

П Р И К А З

30.11.2020 № 900

Владивосток

О введении в действие рабочих инструкций

На основании решения Ученого совета от 26 ноября 2020 года, протокол № 3/33, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Ввести в действие рабочую инструкцию «Макет основной профессиональной образовательной программы высшего образования (уровень магистратуры)» РИ-2.4/03-2020.
2. Ввести в действие рабочую инструкцию «Макет основной профессиональной образовательной программы высшего образования (уровень специалитета)» РИ-2.4/04-2020.
3. Ввести в действие рабочую инструкцию «Макет основной профессиональной образовательной программы высшего образования (уровень бакалавриата)» РИ-2.4/02-2020.
4. Признать утратившими силу приказы ректора от 27.05.2019 г. №№ 409,410 411 «О введении в действие рабочей инструкции».

Ректор О.Л. Щека

Общий отдел ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз»
КОПИЯ ВЕРНА

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет»

(ФГБОУ ВО «ДАЛЬРЫБВТУЗ»)

П Р И К А З

01.07.2022 № 473

Владивосток

О внесении изменений в рабочие инструкции Университета

На основании решения Ученого совета от 30 июня 2022 года, протокол № 11/53, **п р и к а з ы в а ю :**

В разделе 2 «НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ» приказ Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры» *заменить на* приказ Минобрнауки России от 6 апреля 2021 года № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» *в следующих локальных актах Университета*:

1. Рабочая инструкция «Порядок индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ, хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях» РИ-2.5/01-2017, утвержденная приказом ректора от 22.12.2017 № 1012;
2. Рабочая инструкция «Порядок организации освоения факультативных и элективных дисциплин (модулей)» РИ-2.5/09-2017, утвержденная приказом ректора от 04.12.2017 № 936;
3. Рабочая инструкция «О выборе обучающимися учебных дисциплин при освоении основных профессиональных образовательных программ высшего образования» РИ-2.5/02-2017, утвержденная приказом ректора от 22.12.2017 № 1012;

4. Рабочая инструкция «Порядок проведения и объем подготовки по физической культуре (физической подготовке)» РИ-2.5/04-2017, утвержденная приказом ректора от 04.12.2017 № 929;

5. Рабочая инструкция «Портфолио обучающихся» РИ-2.5/06-2019, утвержденная приказом ректора от 27.05.2019 № 407;

6. Рабочая инструкция «Макет основной профессиональной образовательной программы высшего образования (уровень специалитета)» РИ-2.4/04-2020, утвержденная приказом ректора от 30.11.2020 № 900;

7. Рабочая инструкция «Макет основной профессиональной образовательной программы высшего образования (уровень бакалавриата)» РИ-2.4/02-2020, утвержденная приказом ректора от 30.11.2020 № 900;

8. Рабочая инструкция «Макет основной профессиональной образовательной программы высшего образования (уровень магистратуры) РИ-2.4/03-2020, утвержденная приказом ректора от 30.11.2020 № 900;

9. Рабочая инструкция «Разработка основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз» РИ-2.4/01-2020, утвержденная приказом ректора от 17.12.2020 № 976;

10. Рабочая инструкция «Предоставление годового отчета о деятельности кафедры, учебного института» РИ-3.1/05-2020, утвержденная приказом ректора от 30.12.2020 № 1028;

11. Рабочая инструкция «Макеты комплекса рабочей программы дисциплины (модуля), рабочих программ практик и государственной итоговой аттестации» РИ-2.5/10-2020, утвержденная приказом ректора от 30.11.2020 № 901;

12. Рабочая инструкция «Порядок разработки рабочей программы воспитания по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета в ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз» РИ-2.6/01-2021, утвержденная приказом ректора от 21.06.2021 № 494.

Ректор О.Л. Щека

Общий отдел ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз»
КОПИЯ ВЕРНА