ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования

«Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет»

(ФГОУ ВПО «ДАЛЬРЫБВТУЗ»)

Международный институт

УТВЕРЖДЕНО
На заседании Ученого совета
института
протокол № 10
от «27» июня 2022 г.
С.А.Каткова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Методология науки управления»

Направление подготовки

38.04.02 «Менеджмент»

Профиль подготовки

«Управление бизнес-процессами в цифровой экономике»

Квалификация

Магистр

Форма обучения

Очная, заочная

Владивосток 2022

Рабочая программа составлена на основании ФГОС ВО для направления подготовки магистра по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 12.08.2020г. № 952 и на основании рабочих учебных планов, утверждённых Учёным Советом Университета

31 марта 2022г. (год набора 2022, очная и заочная формы обучения), протокол № 7/49

Рабочая программа разработана:
Доцентом, к.э.н., Сахаровой Л.А.

Рабочая программа обсуждена и одобрена на заседании выпускающей кафедры «Экономика, управление и финансы»

Заведующий кафедрой Л.А.Сахарова

1 Цели освоения дисциплины

Цели дисциплины - обеспечение овладения слушателями системы логических знаний, необходимых для проведения научных исследований.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Методология науки управления» изучается в 1-м семестре очной формы обучения и на 1-м курсе заочной формы обучения. Данная дисциплина изучается совместно с дисциплинами: «Бизнес-процессы в цифровой экономике», Бизнес-анализ среды предпринимательства в РХД» и др. Знания, приобретенные при освоении дисциплины будут использованы при прохождении научной исследовательской работы и выполнении выпускной квалификационной работы.

3 Совокупность компетенций, формируемых у обучающихся в процессе изучения дисциплины

В процессе изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы компетенции и индикаторы их достижения, установленные программой магистратуры, представленные в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Определяет свои потребности и способы совершенствования профессиональной деятельности на основе оценки своих ресурсов
	УК-6.2 Выстраивает и реализует профессиональную траекторию с учётом возможностей развития профессиональных компетенций и социальных навыков
ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	ОПК-1.1 Решает профессиональные задачи (на продвинутом уровне) в экономической, организационной и управленческой деятельности
ОПК-3 Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды	ОПК-3.1 Принимает обоснованные организационно-управленческие решения
	ОПК-3.2 Обеспечивает реализацию социально значимых и эффективных управленческих решений в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среде
ОПК-5 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смеж-	ОПК-5.1 Обобщает научные исследования в менеджменте и смежных областях

ных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	ОПК-5.2 Выполняет научно - исследовательские проекты в менеджменте с использованием критической оценки полученных результатов

4 Перечень запланированных результатов обучения при изучении дисциплины, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на достижение запланированных результатов обучения, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций и представленных в таблице 2.

Таблица 2 – Запланированные результаты обучения, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (знать-уметь-владеть)
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Определяет свои потребности и способы совершенствования профессиональной деятельности на основе оценки своих ресурсов	***Знает*** основу оценки своих ресурсов ***Умеет*** определять свои потребности в совершенствовании профессиональной деятельности ***Владеет*** способностью определения своих потребностей и способов совершенствования профессиональной деятельности на основе оценки своих ресурсов
	УК-6.2 Выстраивает и реализует профессиональную траекторию с учётом возможностей развития профессиональных компетенций и социальных навыков	***Знает*** перечень профессиональных компетенций и социальных навыков ***Умеет*** выстраивать профессиональную траекторию ***Владеет*** способностью выстраивать и реализовывать профессиональную траекторию с учетом возможностей развития профессиональных компетенций и социальных навыков
ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	ОПК-1.1 Решает профессиональные задачи (на продвинутом уровне) в экономической, организационной и управленческой деятельности	***Знает*** задачи в экономической, организационной и управленческой деятельности ***Умеет*** определять профессиональные задачи на продвинутом уровне в экономической, организационной и управленческой деятельности ***Владеет*** способностью решать профессиональные задачи (на продвинутом уровне) в экономической, организационной и управленческой деятельности
ОПК-3 Способен самосто-	ОПК-3.1 Принимает обоснован-	***Знает*** перечень организационно-управленческих решений

ятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды	ные организационно-управленческие решения	***Умеет*** обосновывать организационно-управленческие решения ***Владеет*** способностью принимать обоснованные организационно-управленческие решения
	ОПК-3.2 Обеспечивает реализацию социально значимых и эффективных управленческих решений в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среде	***Знает*** сложные условия кросс-культурной и динамичной среды для учета в принятии управленческих решений ***Умеет*** оценить социальную значимость управленческих решений в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среде ***Владеет*** способностью обеспечить реализацию социально значимых и эффективных управленческих решений в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среде
ОПК-5 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	ОПК-5.1 Обобщает научные исследования в менеджменте и смежных областях	***Знает*** научные достижения исследований в менеджменте и смежных областях ***Умеет*** обобщать научные исследования ***Владеет*** способностью обобщать научные исследования в менеджменте и смежных областях
	ОПК-5.2 Выполняет научно - исследовательские проекты в менеджменте с использованием критической оценки полученных результатов	***Знает*** приемы критической оценки полученных результатов проектов ***Умеет*** использовать критическую оценку полученных результатов проектов в менеджменте ***Владеет*** способностью выполнять научно-исследовательские проекты в менеджменте с использованием критической оценки полученных результатов

5 Структура и содержание дисциплины

5.1 Разделы дисциплины и виды занятий

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

а) очная форма обучения

№ п/п	Раздел Дисциплины	Семестр	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости. Форма промежуточной аттестации *(по семестрам)*
			ЛК	ПЗ	ЛР	СР	
1	Научное исследование, его специфика и методы в экономической науке	1	4	8	-	23	УО-1, ПР-4
2	Постановка проблемы, аргументация и доказательство в научном исследовании	1	4	8	-	24	УО-1, ПР-4
3	Методы научного исследования	1	9	18	-	46	УО-1, ПР-4

№ п/п	Раздел Дисциплины	Семестр	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости. Форма промежуточной аттестации *(по семестрам)*
			ЛК	ПЗ	ЛР	СР	
	Итого	1	17	34	--	93	
	Итоговый контроль	1		-	-	-	УО-3
	Всего	1	17	34	-	93	144

Примечание: Устный опрос (УО): собеседование (УО-1), зачет (УО-3). Письменные и графические работы (ПР): рефераты (ПР-4)

б) заочная форма обучения

№ п/п	Раздел Дисциплины	Курс	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости. Форма промежуточной аттестации *(по курсам)*
			ЛК	ПЗ	ЛР	СР	
1	Научное исследование, его специфика и методы в экономической науке	1	1	2	-	42	УО-1, ПР-4
2	Постановка проблемы, аргументация и доказательство в научном исследовании	1	1	2	-	42	УО-1, ПР-4
3	Методы научного исследования	1	2	6	-	42	УО-1, ПР-4
	Итого	1	4	10	-	126	
	Итоговый контроль	1	-	-	-	4	УО-3
	Всего	1	4	10	-	130	144

5.2 Содержание лекционного курса

Раздел 1. Научное исследование, его специфика и методы в экономической науке

Проблема, объект и предмет исследования. Цель и задача исследования. Системный анализ объекта исследования. Рабочие гипотезы. Стратегический план исследования. Логические методы и приемы научного исследования. Особенности научного метода познания.

Раздел 2. Постановка проблемы, аргументация и доказательство в научном исследовании

Законы и приемы логики в целях аргументации в научных дискуссиях и повседневном общении. Предикаты. Алгебра логики. Понятие о нечеткой логике.

Раздел 3. Методы научного исследования

Методология качественного исследования. Типы качественных исследований. Методология количественного исследования. Шкалы, эталоны, упорядочи-

вание. Виды количественных исследований. Анализ данных повторных и сравнительных исследований. Проблема достоверности информации.

5.3 Содержание практических занятий

а) очная форма обучения

№ п/п	Тема практического занятия	Количество часов	
		ПЗ	ИАФ*
1	Научное исследование, его специфика и методы в экономической науке	8	
2	Постановка проблемы, аргументация и доказательство в научном исследовании	8	
3	Методы научного исследования	18	
	ИТОГО	34	

б) заочная форма обучения

№ п/п	Тема практического занятия	Количество часов	
		ПЗ	ИАФ*
1	Научное исследование, его специфика и методы в экономической науке	2	
2	Постановка проблемы, аргументация и доказательство в научном исследовании	2	
3	Методы научного исследования	6	
	ИТОГО	10	

5.5 Содержание самостоятельной работы

а) очная форма обучения

№ п/п	Самостоятельная работа		Кол-во часов
	Содержание	Вид	
1	Научное исследование, его специфика и методы в экономической науке	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9, СЗ-1, СЗ-6,	23
2	Постановка проблемы, аргументация и доказательство в научном исследовании	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9, СЗ-1, СЗ-6,	24
3	Методы научного исследования	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9, СЗ-1, СЗ-6,	46
	ИТОГО:		93
	Подготовка и сдача зачета	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9, СЗ-1, СЗ-6	-
	ВСЕГО		93

Примечание: ОЗ-1 – чтение текста, ОЗ-6 – работа с нормативными документами, ОЗ-9 – использование компьютерной техники, Интернет и др., СЗ-1 – работа с конспектом лекций, СЗ-6 – ответы на контрольные вопросы

б) заочная форма обучения

№	Самостоятельная работа	Кол-во ча-

п/п	Содержание	Вид	сов
1	Научное исследование, его специфика и методы в экономической науке	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9, СЗ-1, СЗ-6,	42
2	Постановка проблемы, аргументация и доказательство в научном исследовании	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9, СЗ-1, СЗ-6,	42
3	Методы научного исследования	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9, СЗ-1, СЗ-6,	42
	ИТОГО:		126
	Подготовка и сдача зачета	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9, СЗ-1, СЗ-6	4
	ВСЕГО		130

Примечание: ОЗ-1 – чтение текста, ОЗ-6 – работа с нормативными документами, ОЗ-9 – использование компьютерной техники, Интернет и др., СЗ-1 – работа с конспектом лекций, СЗ-6 – ответы на контрольные вопросы

5.6 Курсовой проект (работа)

Курсовая работа не предусмотрена

6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные занятия по дисциплине проводятся в аудиториях, предназначенных для проведения лекционных и практических занятий. Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены соответствующие аудитории.

6.1 Аудитории, предназначенные для проведения занятий лекционного типа оснащены:

учебная мебель, доска, мультимедийная техника, экран

6.2 Аудитории, предназначенные для проведения практических занятий оснащены:

учебная мебель, доска, мультимедийная техника, экран

6.3 Аудитории, предназначенные для самостоятельной работы обучающихся оснащены:

учебной мебелью, компьютерной техникой с возможностью подключения сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз».

7 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

7.1 Перечень основной литературы

1. Филатов, Т. В. Основы логики и методологии науки : учебное пособие : [16+] / Т. В. Филатов. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 280 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602447 . – Библиогр.: с. 255-257. – ISBN 978-5-4499-1260-2. – Текст : электронный.

2. Рузавин, Г. И. Методология научного познания : учебное пособие / Г. И. Рузавин. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 288 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684948 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-00920-9. – Текст : электронный.

7.2 Перечень дополнительной литературы:

1. Философия и методология науки: учебное пособие (практикум) : [16+] / сост. А. М. Ерохин, В. Е. Черникова, Е. А. Сергодеева, О. В. Каширина [и др.]. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2018. – 111с.: ил –Режим доступа: по подписке.– URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562861 . – Библиогр.: с. 108-109. – Текст : электронный.

2. Павлов, А. В. Логика и методология науки: современное гуманитарное познание и его перспективы : учебное пособие : [16+] / А. В. Павлов. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 343 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=54575 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9765-0894-1. – Текст : электронный.

7.3 Перечень методического обеспечения самостоятельной работы:

1. Пещеров, Г. И. Методология научного исследования : учебное пособие : [16+] / Г. И. Пещеров ; Институт мировых цивилизаций. – Москва : Институт мировых цивилизаций, 2017. – 312 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598470 . – Библиогр.: с. 242 - 245. – ISBN 978-5-9500469-0-2. – Текст : электронный.

2.Сахарова Л.А Методические указания по выполнению практических работ и организации самостоятельной работы по дисциплине «Методология науки управления» для студентов направления 38.04.02 «Менеджмент» всех форм обучения, Владивосток: Дальрыбвтуз, 2022г.

7.4 Методическое обеспечения практических занятий

1.Сахарова Л.А. Методические указания по выполнению практических работ и организации самостоятельной работы по дисциплине «Методология науки управления» для студентов направления 38.04.02 «Менеджмент» всех форм обучения, Владивосток: Дальрыбвтуз, 2022г.

7.5 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения. В том числе отечественного производства:

Операционная система: MS Windows7

Программы:MS Office PRO 2007, 7Zip, java8, K-Lite Mega Codec Pack, Kaspersky security center.

7.6. Перечень современных профессиональных баз данных:

1 База нормативных документов htpp://www.normacs.ru/news_base.jsp

2 Лаборатория анализа финансовых рынков НИУ ВШЭ htpp://fmlab.nse.ru

7.7 Перечень информационных справочных систем:

1 http://www.gks.ru/ официальный сайт федеральной службы государственной статистики

2справочная правовая система «Консультант Плюс» htpp://consultant.ru

3 http://www.minfin.ru/ официальный сайт министерства финансов Российской Федерации

8 Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

8.1 Методические рекомендации по планированию и организации времени, необходимого для изучения дисциплины

При изучении курса «Методология науки управления» следует внимательно слушать и конспектировать материал, излагаемый на аудиторных занятиях.

Студентам рекомендуется:

1. После завершения учебных занятий в этот же день просматривать и анализировать примеры, приведённые процессе практических занятий.

2. В течение недели работать с рекомендованными источниками: нормативными документами, основной и дополнительной литературой.

4. Повторять основные термины и понятия по заданной теме для эффективной подготовки к практическим занятиям.

8.2 Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практические занятия по дисциплине подразумевает несколько видов работ: решение упражнений и задач по изучаемой теме, выполнение контрольных и тестовых заданий по предложенным темам. Для того, чтобы подготовиться к занятию, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника. Подготовка к занятию начинается после изучения задания и подбора соответствующих литературы и нормативных источников. Работа с литературой может состоять из трёх этапов - чтение, конспектирование и заключительное обобщение сути изучаемой работы. Подготовка к занятиям, подразумевает активное использование справочной литературы (энциклопедий, словарей, альбомов схем и др.) и периодических изданий. Владение понятийным аппаратом изучаемого курса является необходимостью.

8.3 Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов является обязательной для каждого студента, выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, объём этой работы определяется учебным планом. Для организации самостоятельной работы необходимы следующие условия: готовность студентов к самостоятельному труду; мотивация получения знаний; наличие и доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала; система регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы; консультационная помощь преподавателя.

Самостоятельная работа студента при изучении дисциплины предполагает различные формы индивидуальной учебной деятельности: изучение и конспектирование рекомендуемой литературы и методических материалов; реферирование нормативных правовых источников (законов, постановлений, приказов, методических разработок и др.); выполнение индивидуальных заданий по решению практических ситуационных задач; участие в научно-исследовательской работе, подготовка и участие в научных студенческих конференциях.

8.4 Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации (зачету)

Промежуточная аттестация по дисциплине «Методология науки управления» проходит в виде зачета. Готовиться к нему необходимо последовательно. Сначала следует определить место каждого контрольного вопроса в соответствующем разделе темы учебной программы, а затем внимательно прочитать и осмыслить рекомендованные научные работы, соответствующие разделы рекомендованных учебников. При этом полезно делать, хотя бы самые краткие выписки и заметки. Работу над темой можно считать завершенной, если студент смог ответить на все контрольные вопросы и дать определение понятий по изучаемой теме. Для обеспечения полноты ответа на контрольные вопросы и лучшего запоминания теоретического материала рекомендуется составлять план ответа на контрольный вопрос. Это позволит сэкономить время для подготовки непосредственно к зачету за счет обращения не к литературе, а к своим записям. При подготовке к зачету рекомендуется выявлять наиболее сложные, дискуссионные вопросы, с тем чтобы обсудить их с преподавателем на консультациях. Подготовка к зачету позволяет углубить и расширить ранее приобретенные знания за счет новых идей и положений и не ограничивается простым повторением изученного материала.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№ п/п	ФИО	Должность	Дата ознакомления	Подпись

ЛИСТ УЧЁТА ПЕРИОДИЧЕСКИХ ПРОВЕРОК ДОКУМЕНТА

Дата	ФИО и должность лица, выполняющего проверку	Изменению подлежат	Роспись

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ изменения	№ страницы	№ пункта	Характер изменения	Дата внесения	ФИО исполнителя	Подпись

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет»

(ФГБОУ ВО «ДАЛЬРЫБВТУЗ»)

Международный институт

УТВЕРЖДЕНО
На заседании Ученого
совета института
протокол № 10
от «27» июня 2022 г.
Директор института
С.А.Каткова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Социально-экономический анализ рыбной отрасли»

Направление подготовки

38.04.02 «Менеджмент»

Профиль подготовки
«Управление бизнес-процессами в цифровой экономике»

Квалификация
Магистр

Форма обучения

Очная, заочная

Владивосток 2022

Рабочая программа составлена на основании ФГОС ВО по направлению подготовки магистра 38.04.02 «Менеджмент» утверждённого приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020г. № 952 и на основании учебных планов, утверждённых Учёным советом Университета

«31» марта 2022г. (год набора 2022, очная и заочная форма обучения), протокол № 7/49.

Рабочая программа разработана:
к.э.н., доцент, доцент Володина С.Г.

Рабочая программа обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Экономика, управление и финансы»

Заведующий кафедрой Сахарова Л.А.

1 Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Социально-экономический анализ рыбной отрасли» является формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков прогнозировать тренды рыбной отрасли по основным социально-экономическим показателям на микро- и макроуровнях. Провести анализ социально-экономических показателей рыбной отрасли по уровням в краткосрочном периоде; научиться формировать прогноз основных социально-экономических показателей предприятия, отрасли, региона в сфере РХК в среднесрочном периоде и определять тренды социально-экономических показателей в рыбной отрасли на микро и макро уровнях в краткосрочном и долгосрочном периодах.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Социально-экономический анализ рыбной отрасли» имеет логическую и содержательно-методическую взаимосвязь дисциплинами основной профессиональной образовательной программы. Дисциплина «Социально-экономический анализ рыбной отрасли» изучается в 3-ем семестре очной формы обучения и на 2-ом курсе заочной формы обучения.

Для освоения данной дисциплины необходимы знания и умения, приобретенные в результате изучения предшествующих дисциплин: «Методология науки управления», «Бизнес-анализ среды предпринимательства в РХД». Знания, приобретенные при освоении дисциплины «Социально-экономический анализ рыбной отрасли» могут быть использованы при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и преддипломной практики.

3 Совокупность компетенций, формируемых у обучающихся в процессе изучения дисциплины:

В процессе изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы компетенции и индикаторы их достижения, установленные программой магистратуры, представленные в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	**УК-1.2** Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов, строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	**УК-5.2** Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп, обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач
ОПК-2 Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских	**ОПК-2.1** Применяет современные методики и методы сбора, обработки и анализа данных **ОПК-2.2** Использует интеллектуальные информационно - аналитические системы в решении управленческих и исследовательских задач

задач	

4 Перечень запланированных результатов обучения при изучении дисциплины, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций:

Процесс изучения дисциплины направлен на достижение запланированных результатов обучения, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций и представленных в таблице 2.

Таблица 2 – Запланированные результаты обучения, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (знать-уметь-владеть)
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	**УК-1.2** Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов, строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения	***Знает*** возможные риски и пути их устранения в сценарии реализации стратегии решения проблемной ситуации ***Умеет*** аргументировать стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов ***Владеет*** способностью разрабатывать и содержательно аргументировать стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов определяя возможные риски и пути их устранения
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	**УК-5.2** Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп, обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач	***Знает*** особенности деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп ***Умеет*** обеспечить создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач ***Владеет*** способностью выстраивать социальное и профессиональное взаимодействие с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп, обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач
ОПК-2 Способен применять современные техники	**ОПК-2.1** Применяет современные методики и методы	***Знает*** современные методики и методы сбора, обработки данных ***Умеет*** анализировать полученные данные

и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	сбора, обработки и анализа данных	***Владеет*** способностью применения современных методик и методов сбора, обработки и анализа данных
	ОПК-2.2 Использует интеллектуальные информационно - аналитические системы в решении управленческих и исследовательских задач	***Знает*** задачи управленческой и исследовательской деятельности ***Умеет*** решать управленческие и исследовательские задачи ***Владеет*** способностью использовать интеллектуальные информационно - аналитические системы в решении управленческих и исследовательских задач

5 Структура и содержание дисциплины

5.1 Разделы дисциплины и виды занятий

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

а) очная форма обучения

№ п/п	Раздел Дисциплины	Семестр	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации *(по семестрам)*
			ЛК	ПЗ	ЛР	СР	
1	Отраслевой анализ. Определение привлекательности рыбной отрасли. Модель анализа конкуренции отраслевого рынка	3	3	6		16	ПР-4
2	Тенденции развития рыбной отрасли	3	3	6		16	ПР-4
3	Основные социально-экономические показатели в рыбной отрасли региона на микро- и макро- уровнях	3	3	6		16	ПР-4
4	Экспорт и импорт в рыбной отрасли региона и страны	3	3	6		16	ПР-4
5	Нормативные и законодательные акты РФ, регулирующие развитие рыбной отрасли	3	3	6		16	ПР-4
6	Предприятия рыбной отрасли региона и оценка их деятельности в ВРП	3	2	4		13	ПР-4
	Итого	х	17	34		93	
	Итоговый контроль	3				-	УО-3

№ п/п	Раздел Дисциплины	Семестр	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации *(по семестрам)*
			ЛК	ПЗ	ЛР	СР	
	Всего	х	17	34		93	144

Примечание: Устный опрос (УО): зачет по дисциплине (УО-3). Письменные и графические работы (ПР): рефераты (ПР-4).

б) заочная форма обучения

№ п/п	Раздел Дисциплины	Курс	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации *(по курсам)*
			ЛК	ПЗ	ЛР	СР	
1	Отраслевой анализ. Определение привлекательности рыбной отрасли. Модель анализа конкуренции отраслевого рынка	2	1	3		19	ПР-4
2	Тенденции развития рыбной отрасли	2	1	3		19	ПР-4
3	Основные социально-экономические показатели в рыбной отрасли региона на микро- и макро- уровнях	2	2	3		19	ПР-4
4	Экспорт и импорт в рыбной отрасли региона и страны	2	2	3		19	ПР-4
5	Нормативные и законодательные акты РФ, регулирующие развитие рыбной отрасли	2	2	3		19	ПР-4
6	Предприятия рыбной отрасли региона и оценка их деятельности в ВРП	2	2	3		17	ПР-4
	Итого	х	10	18		112	
	Итоговый контроль	2				4	УО-3
	Всего	х	10	18		116	144

Примечание: Устный опрос (УО): зачет по дисциплине (УО-3). Письменные и графические работы (ПР): рефераты (ПР-4).

5.2 Содержание лекционного курса

Раздел 1.

Методы определения привлекательности рыбной отрасли и анализа конкуренции отраслевого рынка

Раздел 2.

Методики исследования тенденций развития рыбной отрасли.

Раздел 3.

Методика расчета основных социально-экономических показателей в рыбной отрасли региона.

Раздел 4.

Анализ динамики экспорта и импорта в рыбной отрасли региона и страны с применением статистических данных.

Раздел 5.

Изучение нормативного регулирования функционирования организаций рыбной отрасли.

Раздел 6.

Применение методик анализа результатов деятельности предприятий рыбной отрасли на примере ДВ региона.

5.3 Содержание практических занятий

а) очная форма обучения

№ п/п	Тема практического занятия	Количество часов	
		ПЗ	ИАФ
1	Отраслевой анализ. Определение привлекательности рыбной отрасли. Модель анализа конкуренции отраслевого рынка	6	-
2	Тенденции развития рыбной отрасли	6	-
3	Основные социально-экономические показатели в рыбной отрасли региона на микро и макро уровнях	6	-
4	Экспорт и импорт в рыбной отрасли региона и страны	6	-
5	Нормативные и законодательные акты РФ, регулирующие развитие рыбной отрасли	6	-
6	Предприятия рыбной отрасли региона и оценка их деятельности в ВРП	4	-
	ИТОГО	34	-

б) заочная форма обучения

№ п/п	Тема практического занятия	Количество часов	
		ПЗ	ИАФ
1	Отраслевой анализ. Определение привлекательности рыбной отрасли. Модель анализа конкуренции отраслевого рынка	3	-
2	Тенденции развития рыбной отрасли	3	-
3	Основные социально-экономические показатели в рыбной отрасли региона на микро и макро уровнях	3	-
4	Экспорт и импорт в рыбной отрасли региона и страны	3	-
5	Нормативные и законодательные акты РФ, регулирующие развитие рыбной отрасли	3	-
6	Предприятия рыбной отрасли региона и оценка их деятельности в	3	-

№ п/п	Тема практического занятия	Количество часов	
		ПЗ	ИАФ
	ВРП		
	ИТОГО	18	-

5.4 Содержание лабораторных работ

Не предусмотрены

5.5 Содержание самостоятельной работы

а) очная форма обучения

№ п/п	Самостоятельная работа		Кол-во часов
	Содержание	Вид	
1	Тенденции и проблемы рынка водных биологических ресурсов	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9	16
2	Ресурсный потенциал рыбной отрасли РФ	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9	16
3	Государственное регулирование рыбохозяйственной деятельности	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9	16
4	Управление цепями поставок водных биологических ресурсов из исключительной экономической зоны РФ	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9	16
5	Система государственного информационного мониторинга и контроля за выловом водных биологических ресурсов РФ	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9	16
6	Стратегия развития рыбной отрасли России	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9	13
	ИТОГО:	х	93
	Подготовка и сдача зачета	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9	-
	ВСЕГО:		93

Примечание: ОЗ-1 – чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы), ОЗ-6 – работа с нормативными документами, ОЗ-9 – использование компьютерной техники, Интернет и др.

б) заочная форма обучения

№ п/п	Самостоятельная работа		Кол-во часов
	Содержание	Вид	
1	Тенденции и проблемы рынка водных биологических ресурсов	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9	19
2	Ресурсный потенциал рыбной отрасли РФ	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9	19
3	Государственное регулирование рыбохозяйственной деятельности	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9	19
4	Управление цепями поставок водных биологических ресурсов из исключительной экономической зоны РФ	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9	19
5	Система государственного информационного мониторинга и контроля за выловом водных биологических ресурсов РФ	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9	19
6	Стратегия развития рыбной отрасли России	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9	17
	ИТОГО:	х	112
	Подготовка и сдача зачета	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9	4
	ВСЕГО:		116

Примечание: ОЗ-1 – чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы), ОЗ-6 – работа с нормативными документами, ОЗ-9 – использование компьютерной техники, Интернет и др.

5.6 Курсовое проектирование

Курсовая работа не предусмотрена

6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные занятия по дисциплине проводятся в аудиториях, предназначенных для проведения лекционных, практических и лабораторных занятий. Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены соответствующие аудитории.

6.1 Аудитории, предназначенные для проведения занятий лекционного типа, оснащены:
- учебная мебель,
- доска;
- мультимедийная техника;
- экран.

6.2 Аудитории, предназначенные для проведения практических занятий, оснащены:
- учебная мебель,
- доска;
- мультимедийная техника;
- экран.

6.3 Аудитории, предназначенные для проведения лабораторных работ:
не предусмотрены

6.4 Аудитории, предназначенные для курсового проектирования:
не предусмотрены

6.5 Аудитории для самостоятельной работы обучающихся оснащены:
- учебная мебель,
- компьютерная техника.

7 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

7.1 Перечень основной литературы

1. Косолапова, М.В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учебник / М.В. Косолапова, В.А. Свободин. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 247 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495781– Библиогр.: с. 238. – ISBN 978-5-394-00588-6. – Текст : электронный.

7.2 Перечень дополнительной литературы

1. Батракова, Л.Г. Социально-экономическая статистика : учебник / Л.Г. Батракова. – Москва : Логос, 2013. – 479 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=233791. – ISBN 978-5-98704-657-9. – Текст : электронный.

2. Социально-экономическое прогнозирование : учебное пособие / А.Н. Герасимов, Е.И. Громов, Ю.С. Скрипниченко, С.А. Молчаненко ; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. – 144 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484948. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9596-1294-8. – Текст : электронный.

3. Зандер, Е.В. Мониторинг социально-экономических процессов на территории региона

: учебное пособие : [16+] / Е.В. Зандер, Е.В. Лобкова, Т.А. Смирнова ; Сибирский федеральный университет. – Красноярск : Сибирский федеральный университет (СФУ), 2016. – 352 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497772. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7638-3376-8. – Текст : электронный.

7.3 Перечень методического обеспечения самостоятельной работы

1. Глубоковский, М.К. Перспективы развития рыбохозяйственного комплекса России=PROSPECTS FOR THE DEVELOPMENT OF THE RUSSIAN FISHERIES COMPLEX : монография / М.К. Глубоковский, А.И. Глубоков, С.А. Синяков ; под науч. ред. С.М. Дарькина, В.Л. Квинта. - Москва : Креативная Менеджмент, 2018. - 190 с. : табл., граф., ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-91292-229-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=498942

2. Сорокин, А.В. Общая Менеджмент: бакалавриат, магистратура, аспирантура: учебник / А.В. Сорокин. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 640 с. : ил.,схем., табл. - ISBN 978-5-4475-6597-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437304.

3. Конкурентоспособность национальных экономик и регионов в контексте глобальных вызовов мировой экономики: монография / под ред. Т.В. Ворониной; Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Южный федеральный университет». - Ростов-на-Дону : Издательство Южного федерального университета, 2015. - 234 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9275-1667-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445189

4. Хмелева, Г.А. Развитие инновационной экономики региона: процессный подход : монография / Г.А. Хмелева. - Тамбов : Самарская академия государственного и муниципального управления, 2012. - 208 с. - ISBN 978-5-98005-070-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=134237

7.4 Методическое обеспечение практических занятий

Володина С.Г. «Социально-экономический анализ рыбной отрасли» Методические указания по выполнению практических работ и организации самостоятельной работы для студентов направления 38.04.02 «Менеджмент» всех форм обучения. Владивосток, Дальрыбвтуз, 2022

7.5 Перечень методического обеспечения лабораторных занятий:

Лабораторные занятия не предусмотрены

7.6. Перечень методического обеспечения для выполнения курсовой работы / курсового проекта:

Курсовая работа / курсовой проект не предусмотрен

7.7 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Использует интеллектуальные информационно - аналитические системы в решении управленческих и исследовательских задач

7.8. Перечень современных профессиональных баз данных:

База данных Приморскстата

http://primstat.old.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_ts/primstat/ru/statistics/db/

База данных Федеральной службы государственной статистики

https://rosstat.gov.ru/databases

7.9 Перечень информационных справочных систем:

http://www.consultant.ru/ - «КонсультантПлюс»;
https://kodeks.ru/ - «Кодекс»;
http://ivo.garant.ru / - «Гарант»

8 Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

8.1 Методические рекомендации по планированию и организации времени, необходимого для изучения дисциплины

При изучении курса «Социально-экономический анализ рыбной отрасли» следует внимательно слушать и конспектировать материал, излагаемый на аудиторных занятиях.

Студентам рекомендуется:

1. После завершения учебных занятий в этот же день просматривать и анализировать текст рекомендуемого информационного источника, рассматривать и осмысливать примеры, приведённые в лекции.

2. При подготовке к следующему занятию повторять предыдущий материал, уделяя особое внимание изучению нормативных документов.

3. В течение недели работать с рекомендованными источниками: нормативными документами, основной и дополнительной литературой.

4. Повторять основные термины и понятия по заданной теме для эффективной подготовки к практическим занятиям.

8.2 Методические рекомендации по подготовке к практическому занятию

Практическое занятие по дисциплине «Социально-экономический анализ рыбной отрасли» подразумевает несколько видов работ: выполнение рефератов по предложенным темам. Для того, чтобы подготовиться к практическому занятию, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника. Подготовка к практическому занятию начинается поле изучения задания и подбора соответствующих литературы и нормативных источников. Работа с литературой может состоять из трёх этапов - чтение, конспектирование и заключительное обобщение сути изучаемой работы. Подготовка к практическим занятиям, подразумевает активное использование справочной литературы (энциклопедий, словарей, альбомов схем и др.) и периодических изданий. Владение понятийным аппаратом изучаемого курса является необходимостью.

8.3 Методические рекомендации по подготовке к лабораторным занятиям:

Лабораторные занятия не предусмотрены

8.4 Методические рекомендации по выполнению и защите курсовой работы / курсового проекта:

Курсовая работа / курсовой проект не предусмотрен

8.5 Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов:

Самостоятельная работа студентов является обязательной для каждого студента, выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, объём этой работы определяется учебным планом.

Для организации самостоятельной работы необходимы следующие условия:

- готовность студентов к самостоятельному труду;
- мотивация получения знаний;
- наличие и доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- система регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы;
- консультационная помощь преподавателя.

Самостоятельная работа студента при изучении дисциплины «Социально-экономический анализ рыбной отрасли» предполагает различные формы индивидуальной учебной деятельности:

– чтение текста,
– работа с нормативными документами,

– подготовка к тестированию,

8.6 Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации (зачету)

Промежуточная аттестация по дисциплине «Социально-экономический анализ рыбной отрасли» проходит в виде зачета. Готовиться к зачету необходимо последовательно. Сначала следует определить место каждого контрольного вопроса в соответствующем разделе темы учебной программы, а затем внимательно прочитать и осмыслить рекомендованные научные работы, соответствующие разделы рекомендованных учебников. При этом полезно делать, хотя бы самые краткие выписки и заметки. Работу над темой можно считать завершенной, если студент смог ответить на все контрольные вопросы и дать определение понятий по изучаемой теме. Для обеспечения полноты ответа на контрольные вопросы и лучшего запоминания теоретического материала рекомендуется составлять план ответа на контрольный вопрос. Это позволит сэкономить время для подготовки непосредственно к зачету за счет обращения не к литературе, а к своим записям. При подготовке к зачету рекомендуется выявлять наиболее сложные, дискуссионные вопросы, с тем, чтобы обсудить их с преподавателем на консультациях.

Подготовка к зачету позволяет углубить и расширить ранее приобретенные знания за счет новых идей и положений и не ограничивается простым повторением изученного материала.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№ п/п	ФИО	Должность	Дата ознакомления	Подпись

ЛИСТ УЧЁТА ПЕРИОДИЧЕСКИХ ПРОВЕРОК ДОКУМЕНТА

Дата	ФИО и должность лица, выполняющего проверку	Изменению подлежат	Роспись

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ изменения	№ страницы	№ пункта	Характер изменения	Дата внесения	ФИО исполнителя	Подпись

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ

Федеральное бюджетное государственное образовательное учреждение высшего образования

«Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет»

(ФГБОУ ВО «ДАЛЬРЫБВТУЗ»)

Международный институт

УТВЕРЖДЕНО
На заседании Ученого совета института
протокол № 10
от «27» июня 2022 г.
Директор института
С.А.Каткова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Бизнес-процессы в цифровой экономике»

Направление подготовки

38.04.02 «Менеджмент»

Профиль подготовки

«Управление бизнес-процессами в цифровой экономике»

Квалификация

Магистр

Форма обучения

Очная, заочная

Владивосток 2022

Рабочая программа составлена на основании ФГОС ВО по направлению подготовки бакалавра 38.04.02 «Менеджмент», утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 12.08.2020 г. № 952 и на основании рабочих учебных планов, утверждённых Учёным Советом Университета

31 марта 2022г. (год набора 2022 очная и заочная формы обучения), протокол № 7/49.

Рабочая программа разработана
К.э.н., доцентом Кузьмичева И.А.

Рабочая программа обсуждена и одобрена на заседании выпускающей кафедры «Экономика, управление и финансы»

Зав.кафедрой

Л.А.Сахарова

1 Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Бизнес-процессы в цифровой экономике» является формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в экономическом анализе рыбной отрасли с применением цифровых сервисов.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Бизнес-процессы в цифровой экономике» изучается в 1-ом семестре очной и на 1-ом курсе заочной формы обучения.

Данная дисциплина изучается совместно с дисциплинами «Методология науки управления», «Стратегические управления изменениями в организации».

Знания, приобретенные при освоении дисциплины «Бизнес-процессы в цифровой экономике» могут быть использованы при изучении дисциплин: «Бизнес-анализ среды предпринимательства РХД», «Рыбная отрасль в цифровой экономике», «социально-экономический анализ рыбной отрасли, а также прохождении практической подготовки и выполнения магистерской диссертации.

3 Совокупность компетенций, формируемых у обучающихся в процессе изучения дисциплины

В процессе изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы компетенции и индикаторы их достижения, установленные программой магистратуры, представленные в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Анализирует процесс межкультурного взаимодействия, сформировавшиеся в ходе экономического развития
	УК-5.2 Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп, обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач
ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	ОПК-1.2 Обобщает результаты критического анализа практик управления с использованием инновационных подходов

4 Перечень запланированных результатов обучения при изучении дисциплины, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на достижение запланированных результатов обучения, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций и представленных в таблице 2.

Таблица 2 – Запланированные результаты обучения, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (знать-уметь-владеть)
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Анализирует процесс межкультурного взаимодействия, сформировавшиеся в ходе экономического развития	***Знает*** ход экономического развития ***Умеет*** осуществлять межкультурное взаимодействия, сформировавшиеся в ходе экономического развития ***Владеет*** способностью анализировать процесс межкультурного взаимодействия, сформировавшиеся в ходе экономического развития
	УК-5.2 Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп, обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач	***Знает*** особенности деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп ***Умеет*** обеспечить создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач ***Владеет*** способностью выстраивать социальное и профессиональное взаимодействие с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп, обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач
ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории,	ОПК-1.2 Обобщает результаты критического анализа практик управления с использованием инновационных подходов	***Знает*** инновационные подходы в практике управления ***Умеет*** критически анализировать практики управления ***Владеет*** способностью обобщения результатов критического анализа практик управления с использованием инновационных подходов

инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления		

5 Структура и содержание дисциплины

5.1 Разделы дисциплины и виды занятий

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

А) очная форма обучения

№ п/п	Раздел Дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации *(по семестрам)*
			лк	пр	ср	
1	Цифровая революция	1	3	6	10	УО-1
2	Цифровые технологии.	1	3	6	10	УО-1, ПР-3
3	Внедрения в сектор финансово-банковских услуг средств автоматизации	1	3	6	10	ПР-3
4	Модель взаимодействия с клиентами в мировом банковском бизнесе	1	3	6	12	ПР-3
5	Цифровые технологии в специфике взаимодействия финансово-банковского сектора с национальной платежной системой	1	3	6	12	ПР-3
6	Робо-эдвайзинг.	1	1	2	6	УО-1
7	Финтех. Кибербезопасность.	1	1	2	6	УО-1
	Итого,	Х	17	34	66	
	Итоговый контроль	1			27	УО-4
	Всего	х	17	34	93	144

Примечание: Устный опрос (УО): собеседование (УО-1), экзамен (УО-4). Письменные и графические работы (ПР): тесты (ПР-1), эссе (ПР-3).

Б) Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел Дисциплины	Курс	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации *(по курсам)*
			лк	пр	ср	
1	Цифровая революция	1	-	1	18	УО-1
2	Цифровые технологии.	1	0,5	1	18	УО-1, ПР-3

№ п/п	Раздел Дисциплины	Курс	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации *(по курсам)*
			лк	пр	ср	
3	Внедрения в сектор финансово-банковских услуг средств автоматизации	1	0,5	1	18	ПР-3
4	Модель взаимодействия с клиентами в мировом банковском бизнесе	1	1	2	18	ПР-3
5	Цифровые технологии в специфике взаимодействия финансово-банковского сектора с национальной платежной системой	1	1	3	18	ПР-3
6	Робо-эдвайзинг.	1	0,5	1	18	УО-1
7	Финтех. Кибербезопасность.	1	0,5	1	18	УО-1
	Итого,	1	4	10	126	
	Итоговый контроль	1	-	-	4	УО-4
	Всего	1	4	10	130	144

Примечание: Устный опрос (УО): собеседование (УО-1), зачет (УО-3). Письменные и графические работы (ПР): тесты (ПР-1), контрольные работы (ПР-2), эссе (ПР-3).

5.2 Содержание лекционного курса

Раздел 1. Цифровая революция.

Расширение «доступа к цифровым технологиям как богатство выбора и большие удобства». Развитие компьютерных цифровых технологий в области государственного управления, культуры, экономики, предпринимательства и социального обеспечения. Переход от «Цифровой революции» к «Цифровой экономике».

Раздел 2. Цифровые технологии.

Дискретная система, основанная на методах кодирования и передачи информации. Развитие и массовое внедрение цифровых технологий - расширение и совершенствование спектра возможностей национальной платежной системы и преобразование финансово-банковской сферы экономики посредством ее «оцифровки».

Раздел 3. Внедрения в сектор финансово-банковских услуг средств автоматизации

Внедрения в сектор финансово-банковских услуг (банки, инвестиционные фонды, страховые организации) средств автоматизации, роботов, ботов (электронных устройств общения с клиентами), компьютерных центров обработки информации без офисного обслуживания клиентов (через Интернет и мобильную связь), искусственного интеллекта, удаленного обслуживания и предоставления различного спектра финансово-банковских услуг.

Тенденции на минимизацию издержек на ведение банковского бизнеса. Открытие отделений банков без сотрудников, в которых розничные банковские

услуги предоставляются автоматически через терминалы на условиях самообслуживания.

Раздел 4. Модель взаимодействия с клиентами в мировом банковском бизнесе.

«Бесфилиальный банкинг». Цифровой банкинг (digital banking), электронным банкинг (e-banking), онлайн-банкинг (дистанционный банкинг). Современные банки в развивитии связи «клиент – банк» через мобильный Интернет с предоставлением категории услуг: Банк – клиент; Интернет – клиент; SMS-услуги; «личный кабинет»; телефон – клиент; визирующая подпись; быстрая подпись.

Раздел 5. Цифровые технологии в специфике взаимодействия финансово-банковского сектора с национальной платежной системой.

Цифровые технологии в блоке проведения расчетных операций в рамках предоставления услуг дистанционного банковского обслуживания. Услуги банков, дистанционно предоставляемые клиентам на финансовом рынке в форме доверительного управления активами и капиталом на основе краткосрочных и долгосрочных вложений в ценные бумаги. Электронные банки.

Раздел 6. Робо-эдвайзинг.

Услуги под управлением роботов-трейдеров. API – открытого интерфейса прикладного программирования.

Раздел 7. Финтех. Кибербезопасность.

Система новых технологий и новых бизнес-проектов с применением технических инноваций (стартапы) и соответствующей инфраструктуры. Новые инструменты и технологии для реализации принципиально новых решений при предоставлении банковских и финансовых услуг для потребителей. Новые финансовые технологии, оказывающие влияние на все сегменты рынка финансовых и банковских услуг. Кибербезопасность.

5.3 Содержание практических занятий

А) Очная форма обучения

№ п/п	Тема практического занятия	Количество часов
		ПЗ
1	Цифровая революция	6
2	Цифровые технологии.	6
3	Внедрения в сектор финансово-банковских услуг средств автоматизации	6
4	Модель взаимодействия с клиентами в мировом банковском бизнесе	6
5	Цифровые технологии в специфике взаимодействия финансово-банковского сектора с национальной платежной системой	6
6	Робо-эдвайзинг.	2
7	Финтех. Кибербезопасность.	2
	ИТОГО	34

Б) Заочная форма обучения

№ п/п	Тема практического занятия	Количество часов
		ПЗ
1	Цифровая революция	1
2	Цифровые технологии.	1
3	Внедрения в сектор финансово-банковских услуг средств автоматизации	1
4	Модель взаимодействия с клиентами в мировом банковском бизнесе	2
5	Цифровые технологии в специфике взаимодействия финансово-банковского сектора с национальной платежной системой	3
6	Робо-эдвайзинг.	1
7	Финтех. Кибербезопасность.	1
	ИТОГО	10

5.4 Содержание самостоятельной работы

А) для очной формы обучения

№ п/п	Самостоятельная работа		Кол-во часов
	Содержание	Вид	
1	Цифровая революция	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-6	10
2	Цифровые технологии.	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-6, СЗ-9	10
3	Внедрения в сектор финансово-банковских услуг средств автоматизации	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-9	10
4	Модель взаимодействия с клиентами в мировом банковском бизнесе	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-9	12
5	Цифровые технологии в специфике взаимодействия финансово-банковского сектора с национальной платежной системой	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-9	12
6	Робо-эдвайзинг.	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-6	6
7	Финтех. Кибербезопасность.	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-6	6
	ИТОГО:	х	66
	Подготовка и сдача экзамена	ОЗ-1, СЗ-6	27
	ВСЕГО:	х	93

Примечание: ОЗ-1 – чтение текста, ОЗ-6 – работа с нормативными документами, СЗ-6 – ответы на контрольные вопросы, СЗ-9 – подготовка к докладу

Б) для заочной формы обучения

№ п/п	Самостоятельная работа		Кол-во часов
	Содержание	Вид	
1	Цифровая революция	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-6	18
2	Цифровые технологии.	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-6, СЗ-9	18
3	Внедрения в сектор финансово-банковских услуг средств автоматизации	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-9	18
4	Модель взаимодействия с клиентами в мировом банковском бизнесе	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-9	18
5	Цифровые технологии в специфике взаимодействия финансово-банковского сектора с национальной платежной системой	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-9	18

№ п/п	Самостоятельная работа		Кол-во часов
	Содержание	Вид	
6	Робо-эдвайзинг.	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-6	18
7	Финтех. Кибербезопасность.	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-6	18
	ИТОГО:		126
	Подготовка и сдача экзамена	ОЗ-1, СЗ-6	4
	ВСЕГО:		130

Примечание: ОЗ-1 – чтение текста, ОЗ-6 – работа с нормативными документами, СЗ-6 – ответы на контрольные вопросы, СЗ-9 – подготовка к докладу

5.5 Курсовое проектирование

Курсовая работа не предусмотрена

6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные занятия по дисциплине проводятся в аудиториях, предназначенных для проведения лекционных и практических занятий. Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены соответствующие аудитории.

6.1 Аудитории, предназначенные для проведения занятий лекционного типа оснащены:

учебная мебель, доска, мультимедийная техника, экран

6.2 Аудитории, предназначенные для проведения практических занятий оснащены:

учебная мебель, доска, мультимедийная техника, экран

6.3 Аудитории, предназначенные для самостоятельной работы обучающихся оснащены:

учебной мебелью, компьютерной техникой с возможностью подключения сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз».

7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

7.1 Перечень основной литературы

1. Чернопятов, А. М. Управление финансами в цифровой экономике : учебник : [12+] / А. М. Чернопятов. – Москва : Директ-Медиа, 2020. – 172 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=597732 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-1559-7. – DOI 10.23681/597732. – Текст : электронный.

2. Курчеева, Г. И. Менеджмент в цифровой экономике : учебное пособие : [16+] / Г. И. Курчеева, А. А. Алетдинова, Г. А. Клочков ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2018. – 136 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574788. – Библиогр. с 120-127. – ISBN 978-5-7782-3489-5. – Текст : электронный.

7.2 Перечень дополнительной литературы

1. Стратегии, инструменты и технологии цифровизации экономики / Д. В. Ковалев, Н. А. Косолапова, Е. А. Лихацкая [и др.] ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2020. – 226 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598601. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-3345-9. – Текст : электронный.

2. Цифровая экономика : учебник / авт.-сост. Л. А. Каргина, А. А. Вовк, С. Л. Лебедева, О. Е. Михненко [и др.]. – Москва : Прометей, 2020. – 223 с. : схем., табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612054. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-907244-78-8. – Текст : электронный.

3. Назмутдинова, Е. В. Менеджмент в инновационной деятельности : учебник : [16+] / Е. В. Назмутдинова, В. А. Чейметова, М. Г. Глухова ; Тюменский индустриальный университет. – Тюмень : Тюменский индустриальный университет, 2019. – 115 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611362. – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.

7.3 Перечень методического обеспечения самостоятельной работы

1. Балдин, К. В. Информационные системы в экономике : учебник / К. В. Балдин, В. Б. Уткин. – 9-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 395 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684194. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-04038-2. – Текст : электронный.

2.Кузьмичева И.А. «Бизнес-процессы в цифровой экономике» Методические указания по выполнению практических работ и организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент». Всех форм обучения. Владивосток: Дальрыбвтуз, 2022.

7.4. Перечень методического обеспечения практических занятий

1.Кузьмичева И.А. «Бизнес-процессы в цифровой экономике» Методические указания по выполнению практических работ и организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент». Всех форм обучения. Владивосток: Дальрыбвтуз, 2022.

7.5 Перечень методического обеспечения лабораторных работ

Лабораторные работы не предусмотрены

7.6 Перечень методического обеспечения для выполнения курсовой работы

Курсовая работа не предусмотрена

7.7 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения. В том числе отечественного производства:

Windows Professional 7 Upgrd, Office Standard 2007, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition

7.8 Перечень современных профессиональных баз данных:

- https://data.worldbank.org/ - База данных Мирового Банка: данные социального и экономического развития более 200 стран.
- https://stats.wto.org/ - База данных мировой торговли товарами и услугами.
- https://www.moex.com/ru/data/ - База данных биржевой информации Московской биржи.
- https://spbexchange.ru/ru/market-data/archive.aspx - База данных биржевой информации СПБ Биржи (архив котировок).
- http://www.cbr.ru/statistics/macro_itm/ - База данных макроэкономических индикаторов.
- https://rosstat.gov.ru/folder/10705 - База данных статистики социального и экономического развития России.
- https://fish.gov.ru/otraslevaya-deyatelnost/ekonomika-otrasli/ -База данных «Экономика рыбной отрасли»
- https://bd.wciom.ru/ - База социологических данных ВЦИОМ.

7.9 Перечень информационных справочных систем:

- http://consultant.ru – Справочная правовая система «КонсультантПлюс»
- https://www.garant.ru/ - Справочная правовая система «Гарант»
- https://www.1gl.ru/ - Справочная система для бухгалтеров «Главбух».

http://pravo.gov.ru/ - Справочная система правовой информации

8 Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

8.1 Методические рекомендации по планированию и организации времени, необходимого для изучения дисциплины

При изучении курса «Бизнес-процессы в цифровой экономике» следует внимательно слушать и конспектировать материал, излагаемый на аудиторных занятиях.

Студентам рекомендуется:

1. После завершения учебных занятий в этот же день просматривать и анализировать текст лекции, рассматривать и осмысливать примеры, приведённые в лекции.
2. При подготовке к следующей лекции, повторять предыдущую, уделяя особое внимание изучению нормативных документов.
3. В течение недели работать с рекомендованными источниками: нормативными документами, основной и дополнительной литературой.
4. Повторять основные термины и понятия по заданной теме для эффективной подготовки к практическим занятиям.

8.2 Методические рекомендации по подготовке к практическому занятию

Практическое занятие по дисциплине подразумевает несколько видов работ: решение ситуационных задач по изучаемой теме, выполнение контрольных и тестовых заданий по предложенным темам. Для того, чтобы подготовиться к практическому занятию, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника (лекции). Подготовка к практическому занятию начинается

поле изучения задания и подбора соответствующих литературы и нормативных источников. Работа с литературой может состоять из трёх этапов - чтение, конспектирование и заключительное обобщение сути изучаемой работы. Подготовка к практическим занятиям, подразумевает активное использование справочной литературы (энциклопедий, словарей, альбомов схем и др.) и периодических изданий. Владение понятийным аппаратом изучаемого курса является необходимостью.

8.3 Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов является обязательной для каждого студента, выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, объём этой работы определяется учебным планом.

Для организации самостоятельной работы необходимы следующие условия:

- готовность студентов к самостоятельному труду;
- мотивация получения знаний;
- наличие и доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- система регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы;
- консультационная помощь преподавателя.

Самостоятельная работа студента предполагает различные формы индивидуальной учебной деятельности:

- изучение и конспектирование рекомендуемой литературы и методических материалов;
- реферирование нормативных правовых источников (законов, постановлений, приказов, методических разработок и др.);
- выполнение индивидуальных заданий по решению практических ситуационных задач;
- участие в научно-исследовательской работе, подготовка и участие в научных студенческих конференциях.

8.4 Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации (экзамен).

Промежуточная аттестация по дисциплине «Цифровые технологии в экономике и финансах» проходит в виде экзамена для очной формы обучения и в виде зачета для заочной формы обучения. Готовиться к экзамену, зачету необходимо последовательно. Сначала следует определить место каждого контрольного вопроса в соответствующем разделе темы учебной программы, а затем внимательно прочитать и осмыслить рекомендованные научные работы, соответствующие разделы рекомендованных учебников. При этом полезно делать, хотя бы самые краткие выписки и заметки. Работу над темой можно считать завершенной, если студент смог ответить на все контрольные вопросы и дать определение понятий по изучаемой теме. Для обеспечения полноты ответа на контрольные вопросы и лучшего запоминания теоретического материала рекомендуется составлять план ответа на контрольный вопрос. Это позволит

сэкономить время для подготовки за счет обращения не к литературе, а к своим записям. При подготовке к экзамену, зачету рекомендуется выявлять наиболее сложные, дискуссионные вопросы с тем, чтобы обсудить их с преподавателем на консультациях.

Подготовка к экзамену, позволяет углубить и расширить ранее приобретенные знания за счет новых идей и положений и не ограничивается простым повторением изученного материала.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет»

(ФГБОУ ВО «ДАЛЬРЫБВТУЗ»)

Международный институт

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Ученого совета
института
протокол № 10
от «27» июня 2022 г.
Директор института
_____ Каткова С.А.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Управление предприятием рыбной промышленности»

Направление подготовки
38.04.02 «Менеджмент»

Магистерская программа
«Управление бизнес-процессами в цифровой экономике»

Квалификация
Магистр

Форма обучения
Очная, заочная

Владивосток 2022

Рабочая программа составлена на основании ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», утверждённого приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12.08.2020 № 952 и на основании учебных планов, утверждённых Учёным советом Университета «31» марта 2022 г. (год набора 2022), протокол № 7/49.

Рабочая программа разработана:
к.э.н., доцент кафедры «Экономика, управление и финансы» Кайко А.М.

Рабочая программа обсуждена и одобрена на заседании выпускающей кафедры «*Экономика, управление и финансы*»

Заведующий кафедрой _____ (Сахарова Л.А.)

1 Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Управление предприятием рыбной промышленности» является приобретение теоретических знаний и практических навыков в области анализа и управления производственной деятельностью предприятия с использованием современных практик управления, лидерских коммуникаций и навыков, а также обучение способам разработки стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности в бизнес-моделях организаций рыбной отрасли на основе оценки новых рыночных возможностей.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП магистратуры

Дисциплина «Управление предприятием рыбной промышленности» изучается в 3 семестре очной формы обучения и на 2 курсе заочной формы обучения.

Для освоения данной дисциплины необходимы знания и умения, приобретенные в результате изучения предшествующих дисциплин: «Методология науки управления», «Управление человеческими ресурсами», «Бизнес-анализ среды предпринимательства в РХД» и др. Знания, приобретенные при освоении дисциплины «Управление предприятием рыбной промышленности» будут использованы при написании выпускной квалификационной работы.

3 Совокупность компетенций, формируемых у обучающихся в процессе изучения дисциплины

В процессе изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы компетенции и индикаторы их достижения, установленные программой магистратуры, представленные в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование Компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели. УК-3.2 Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиально принятых решений.
ОПК-4 Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений	ОПК-4.1. Использует лидерские и коммуникативные навыки в современной практике управления при руководстве проектной и процессной деятельностью в организациях. ОПК-4.2. Разрабатывает стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности в бизнес-моделях организаций на основе оценки новых рыночных возможностей.
ОПК-5 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в	ОПК-5.1 Обобщает научные исследования в менеджменте и смежных областях.

менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	

4 Перечень запланированных результатов обучения при изучении дисциплины, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на достижение запланированных результатов обучения, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций и представленных в таблице 2.

Таблица 2 – Запланированные результаты обучения, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (знать-уметь-владеть)
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели.	***Знает***: стратегии командной работы ***Умеет***: отбирать членов команды для достижения поставленной цели ***Владеет***: способностью вырабатывать стратегию командной работы и организовывать отбор членов команды для достижения поставленной цели
	УК-3.2 Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиально принятых решений.	***Знает***: основу принятия коллегиальных решений ***Умеет***: корректировать работу команды ***Владеет*** способностью организовывать и корректировать работу команды, в том числе на основе коллегиально принятых решений
ОПК-4 Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений	ОПК-4.1. Использует лидерские и коммуникативные навыки в современной практике управления при руководстве проектной и процессной деятельностью в организациях.	***Знает***: аспекты современной практики управления проектной и процессной деятельностью в организациях ***Умеет***: руководить проектной и процессной деятельностью в организациях ***Владеет*** способностью использовать лидерские и коммуникативные навыки в современной практике управления при руководстве проектной и процессной деятельностью в организациях
	ОПК-4.2. Разрабатывает стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности в бизнес-моделях организаций на основе оценки новых рыночных возможностей.	***Знает***: бизнес модели деятельности организаций на основе оценки новых рыночных возможностей ***Умеет***: определять инновационные направления деятельности в бизнес-модедях организаций на основе оценки новых рыночных возможностей ***Владеет*** способностью разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности в бизнес-моделях организаций на основе оценки новых

		рыночных возможностей
ОПК-5 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	ОПК-5.1 Обобщает научные исследования в менеджменте и смежных областях.	***Знает***: научные достижения исследований в менеджменте и смежных областях ***Умеет***: обобщать научные исследования ***Владеет*** способностью обобщать научные исследования в менеджменте и смежных областях

5 Структура и содержание дисциплины

5.1 Разделы дисциплины и виды занятий
Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

а) очная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости. Форма промежуточной аттестации *(по семестрам)**
			ЛК	ПЗ	ЛР	СР	
1	Развитие теории и практики управления. Функции, процессы и методы управления предприятием	3	2	4	-	7	УО-1, ПР-1
2	Предприятие как объект и субъект управления. Организационные структуры управления предприятием	3	2	4	-	7	УО-1, ПР-1
3	Стратегические аспекты управления предприятием рыбной отрасли	3	2	4	-	7	УО-1, ПР-1
4	Управление бизнес-процессами и производственной программой рыбохозяйственного	3	2	4	-	7	УО-1, ПР-1

	предприятия						
5	Управление инновационной и инвестиционной деятельностью	3	2	4	-	7	УО-1, ПР-1
6	Управление персоналом предприятия	3	2	4	-	7	УО-1, ПР-1
7	Управление затратами на производство	3	2	4	-	7	УО-1, ПР-1
8	Управление финансовыми результатами деятельности предприятия	3	2	4	-	7	УО-1, ПР-1
9	Управление маркетингом на предприятии	3	1	2	-	10	УО-1, ПР-1,ПР-4
	Итого	3	17	34	-	66	
	Итоговый контроль	3	-	-	-	27	УО-4
	Всего	3	17	34	-	93	144

* Обозначение форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: устный опрос (УО): собеседование (УО-1), экзамен (УО-4), Технические средства контроля (ТС). Письменные работы (ПР): тесты (ПР-1), рефераты (ПР-4).

б) заочная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Курс	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости. Форма промежуточной аттестации *(по курсам)**
			ЛК	ПЗ	ЛР	СР	
1	Развитие теории и практики управления. Функции, процессы и методы управления предприятием	2	1	2	-	12	УО-1, ПР-1
2	Предприятие как объект и субъект управления. Организационные структуры управления предприятием	2	1	2	-	12	УО-1, ПР-1

3	Стратегические аспекты управления предприятием рыбной отрасли	2	1	2	-	12	УО-1, ПР-1
4	Управление бизнес-процессами и производственной программой рыбохозяйственного предприятия	2	1	2	-	12	УО-1, ПР-1
5	Управление инновационной и инвестиционной деятельностью	2	2	2	-	11	УО-1, ПР-1
6	Управление персоналом предприятия	2	1	2	-	12	УО-1, ПР-1
7	Управление затратами на производство	2	2	2	-	11	УО-1, ПР-1
8	Управление финансовыми результатами деятельности предприятия	2	2	2	-	11	УО-1, ПР-1
9	Управление маркетингом на предприятии	2	1	2	-	12	УО-1, ПР-1, ПР-4
	Итого	2	12	18	-	105	
	Итоговый контроль	2	-	-	-	9	УО-4
	Всего	2	12	18	-	114	144

* Обозначение форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: устный опрос (УО): собеседование (УО-1), экзамен (УО-4), Технические средства контроля (ТС). Письменные работы (ПР): тесты (ПР-1), рефераты (ПР-4).

5.2 Содержание лекционного курса

Раздел 1. Развитие теории и практики управления. Функции, процессы и методы управления предприятием

Понятие управления. Основные этапы развития управленческой мысли. Классический этап менеджмента. Модели менеджмента: американская, японская и европейская модели. Современные тенденции развития науки управления.

Понятие и содержание функций управления. Планирование в системе менеджмента. Функция организации. Мотивация деятельности в управлении.

Контроль как функция управленческого процесса. Административные, экономические и социально-психологические методы управления.

Раздел 2. Предприятие как объект и субъект управления. Организационные структуры управления предприятием

Понятие предприятия и предпринимательской деятельности. Система целей, потенциала и процессов предприятия. Жизненный цикл предприятия. Виды и формы предпринимательской деятельности, в том числе в рыбной отрасли.

Сущность и общие характеристики организационной структуры управления. Типы организационных структур и их характеристика. Современные тенденции в развитии организационных структур, в том числе на предприятиях рыбной отрасли.

Раздел 3. Стратегические аспекты управления предприятием рыбной отрасли

Бизнес-модель предприятия как объект стратегического управления. Бизнес-стратегия предприятия и ее проявление на различных стадиях жизненного цикла предприятия. Миссия предприятия и цели его развития. Стратегический анализ и планирование деятельности предприятия.

Раздел 4. Управление бизнес-процессами и производственной программой рыбохозяйственного предприятия

Сущность, цели и задачи бизнес-процессов. Виды бизнес-процессов на предприятиях рыбной отрасли и их содержание. Управление бизнес-процессами. Анализ эффективности бизнес-процессов. Классификация методологий моделирования бизнес-процесса и их содержание. Место и роль производственной программы в системе управления предприятием. Алгоритм планирования производственной программы предприятия. Стратегическое, тактическое и оперативное управление производственной программой.

Раздел 5. Управление инновационной и инвестиционной деятельностью

Понятие инновации и инновационной деятельности. Инновационный процесс. Жизненный цикл инновации. Управление инновационными проектами.

Понятие и содержание управления инвестиционной деятельностью. Экономическая сущность инвестиций и их классификация. Особенности инвестиционной деятельности в рыбной отрасли. Финансовое управление реальными инвестициями предприятия. Инвестиционные проекты и их классификация. Структура и содержание реального инвестиционного проекта.

Раздел 6. Управление персоналом предприятия

Теоретические основы управления персоналом. Персонал предприятия как объект управления. Функциональное разделение труда. Методы кадрового планирования. Мотивация персонала. Методы управления персоналом. Организационное проектирование системы управления персоналом. Стратегия управления персоналом на предприятиях рыбной отрасли.

Раздел 7. Управление затратами на производство

Управление затратами как функция менеджмента. Понятие затрат и их классификация. Учет затрат на производство и методы калькулирования себестоимости продукции. Методы управления затратами. Система стандарт-костинг управления затратами. Управление затратами по центрам ответственности. Система директ-костинг управления затратами.

Раздел 8. Управление финансовыми результатами деятельности предприятия

Содержание и порядок разработки финансового плана, его взаимосвязь с другими разделами плана работы предприятия. Баланс доходов и расходов. Методы финансового планирования. Финансовые отношения предприятия с бюджетом и внебюджетными фондами. Сущность прибыли, ее виды, источники образования. Методы планирования прибыли и факторы ее роста.

Раздел 9. Управление маркетингом на предприятии

Понятие маркетинга, его принципы и функции. Маркетинговая среда предприятия. Понятие и сущность маркетинговых исследований. Маркетинговая информация. Сегментирование рынка. Товар и товарная политика. Жизненный цикл товара. Маркетинговое ценообразование. Маркетинговые коммуникации.

5.3 Содержание практических занятий

а) очная форма обучения

№ п/п	Тема практического занятия	Количество часов	
		ПЗ	ИАФ
1	Развитие теории и практики управления. Функции, процессы и методы управления предприятием	4	-
2	Предприятие как объект и субъект управления. Организационные структуры управления предприятием	4	-
3	Стратегические аспекты управления предприятием рыбной отрасли	4	-
4	Управление бизнес-процессами и производственной программой рыбохозяйственного предприятия	4	-
5	Управление инновационной и инвестиционной деятельностью	4	-
6	Управление персоналом предприятия	4	-
7	Управление затратами на производство	4	-
8	Управление финансовыми результатами деятельности предприятия	4	-

9	Управление маркетингом на предприятии	2	-
	ИТОГО	34	-

б) заочная форма обучения

№ п/п	Тема практического занятия	Количество часов	
		ПЗ	ИАФ
1	Развитие теории и практики управления. Функции, процессы и методы управления предприятием	2	-
2	Предприятие как объект и субъект управления. Организационные структуры управления предприятием	2	-
3	Стратегические аспекты управления предприятием рыбной отрасли	2	-
4	Управление бизнес-процессами и производственной программой рыбохозяйственного предприятия	2	-
5	Управление инновационной и инвестиционной деятельностью	2	-
6	Управление персоналом предприятия	2	-
7	Управление затратами на производство	2	-
8	Управление финансовыми результатами деятельности предприятия	2	-
9	Управление маркетингом на предприятии	2	-
	ИТОГО	18	-

5.4 Содержание лабораторных работ

(выполнение лабораторных работ не предусмотрено учебным планом)

5.5 Содержание самостоятельной работы

а) очная форма обучения

№ п/п	Самостоятельная работа		Кол-во часов
	Содержание	Вид*	
1	Развитие теории и практики управления. Функции, процессы и методы управления предприятием	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9, СЗ-1, СЗ-5, СЗ-6, СЗ-8, СЗ-11	7
2	Предприятие как объект и субъект управления. Организационные структуры управления предприятием	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9, СЗ-1, СЗ-5, СЗ-6, СЗ-8, СЗ-11	7
3	Стратегические аспекты управления предприятием рыбной отрасли	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9, СЗ-1, СЗ-5, СЗ-6, СЗ-8, СЗ-11	7

№ п/п	Самостоятельная работа		Кол-во часов
	Содержание	Вид*	
4	Управление бизнес-процессами и производственной программой рыбохозяйственного предприятия	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9, СЗ-1, СЗ-5, СЗ-6, СЗ-8, СЗ-11	7
5	Управление инновационной и инвестиционной деятельностью	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9, СЗ-1, СЗ-5, СЗ-6, СЗ-8, СЗ-11	7
6	Управление персоналом предприятия	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9, СЗ-1, СЗ-5, СЗ-6, СЗ-8, СЗ-11	7
7	Управление затратами на производство	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9, СЗ-1, СЗ-5, СЗ-6, СЗ-8, СЗ-11	7
8	Управление финансовыми результатами деятельности предприятия	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9, СЗ-1, СЗ-5, СЗ-6, СЗ-8, СЗ-11	7
9	Управление маркетингом на предприятии	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9, СЗ-1, СЗ-5, СЗ-6, СЗ-8, СЗ-11	10
	ИТОГО	х	66
	Подготовка и сдача экзамена	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9, СЗ-1, СЗ-5	27
	ВСЕГО	х	93

*Виды самостоятельной работы: ОЗ-1 - чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); ОЗ-6 - работа с нормативными документами; ОЗ-9 – использование компьютерной техники, Интернет и др. СЗ-1 - работа с конспектом лекции (обработка текста); СЗ-5 - изучение нормативных материалов; СЗ-6 - ответы на контрольные вопросы; СЗ-8 - подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции.

б) заочная форма обучения

№ п/п	Самостоятельная работа		Кол-во часов
	Содержание	Вид*	
1	Развитие теории и практики управления. Функции, процессы и методы управления предприятием	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9, СЗ-1, СЗ-5, СЗ-6, СЗ-8, СЗ-11	12
2	Предприятие как объект и субъект управления. Организационные структуры управления предприятием	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9, СЗ-1, СЗ-5, СЗ-6, СЗ-8, СЗ-11	12
3	Стратегические аспекты управления предприятием рыбной отрасли	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9, СЗ-1, СЗ-5, СЗ-6, СЗ-8, СЗ-11	12
4	Управление бизнес-процессами и производственной программой рыбохозяйственного предприятия	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9, СЗ-1, СЗ-5, СЗ-6, СЗ-8, СЗ-11	12
5	Управление инновационной и инвестиционной деятельностью	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9, СЗ-1, СЗ-5, СЗ-6, СЗ-8, СЗ-11	11
6	Управление персоналом предприятия	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9, СЗ-1, СЗ-5, СЗ-6, СЗ-8, СЗ-11	12
7	Управление затратами на производство	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9, СЗ-1, СЗ-5, СЗ-6, СЗ-8, СЗ-11	11

№ п/п	Самостоятельная работа		Кол-во часов
	Содержание	Вид*	
8	Управление финансовыми результатами деятельности предприятия	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9, СЗ-1, СЗ-5, СЗ-6, СЗ-8, СЗ-11	11
9	Управление маркетингом на предприятии	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9, СЗ-1, СЗ-5, СЗ-6, СЗ-8, СЗ-11	12
	ИТОГО	х	105
	Подготовка и сдача экзамена	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9, СЗ-1, СЗ-5	9
	ВСЕГО	х	114

*Виды самостоятельной работы: ОЗ-1 - чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); ОЗ-6 - работа с нормативными документами; ОЗ-9 – использование компьютерной техники, Интернет и др. СЗ-1 - работа с конспектом лекции (обработка текста); СЗ-5 - изучение нормативных материалов; СЗ-6 - ответы на контрольные вопросы; СЗ-8 - подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции.

5.6 Курсовой проект (работа)

- выполнение курсового проекта (работы) не предусмотрено учебным планом.

6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные занятия по дисциплине проводятся в аудиториях, предназначенных для проведения лекционных, практических и самостоятельных занятий.

6.1 Аудитории, предназначенные для проведения занятий лекционного типа, оснащены:

- учебная мебель;
- доска, мультимедийная техника, экран.

6.2 Аудитории, предназначенные для проведения практических занятий, оснащены:

- учебная мебель;
- доска.

6.3 Аудитории, предназначенные для проведения лабораторных работ, оснащены: выполнение лабораторных работ не предусмотрено учебным планом.

6.4 Аудитории, предназначенные для курсового проектирования, оснащены: курсовое проектирование не предусмотрено учебным планом.

6.5 Аудитории для самостоятельной работы обучающихся, оснащены:

- учебная мебель;
- компьютерная техника с возможностью подключения сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз», учебной, нормативной и справочной литературой.

7 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

7.1 Перечень основной литературы:

1. Акмаева, Р. И. Менеджмент : учебник : [16+] / Р. И. Акмаева, Н. Ш. Епифанова, А. П. Лунев. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 441 с. : табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=491959 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-9631-6. – DOI 10.23681/491959. – Текст : электронный.

2. Богатин, Ю. В. Экономическое управление бизнесом : учебное пособие / Ю. В. Богатин, В. А. Швандар. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 391 с. : ил., табл., схем., граф. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615926 – ISBN 5-238-00324-2. – Текст : электронный.

3. Менеджмент организации : учебник : [16+] / О. В. Баландина, А. Б. Вешкурова, Н. А. Копылова и др. ; под общ. ред. С. А. Шапиро. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 565 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575119. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-0717-2. – DOI 10.23681/575119. – Текст : электронный.

7.2 Перечень дополнительной литературы:

1. Бояркин, Г. Н. Моделирование бизнес-процессов : учебное пособие : [16+] / Г. Н. Бояркин, К. В. Кравченко ; Омский государственный технический университет. – Омск : Омский государственный технический университет (ОмГТУ), 2020. – 94 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683189 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8149-3034-7. – Текст : электронный.

2. Маслова, Е. Л. Менеджмент : учебник / Е. Л. Маслова. – 3-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 332 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684392 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-04542-4. – Текст : электронный.

3. Стратегическое управление в рыбной отрасли: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки 080200.62 (38.03.02) «Менеджмент» и 080100.62 (38.03.01) «Экономика» /Я.В. Ганич, Е.В. Клиппенштейн, Н.Г. Мищенко, Ю.С. Морозова. – М.: Моркнига, 2014. – 309 с.

7.3 Перечень методического обеспечения самостоятельной работы:

1. Кайко А.М. Методические указания по выполнению практических работ и организации самостоятельной работы по дисциплине «Управление

предприятием рыбной промышленности», для обучающихся по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент». – Владивосток: Дальрыбвтуз, 2022. – 70 с.

7.4 Перечень методического обеспечения практических занятий:

1. Кайко А.М. Методические указания по выполнению практических работ и организации самостоятельной работы по дисциплине «Управление предприятием рыбной промышленности», для обучающихся по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент». – Владивосток: Дальрыбвтуз, 2022. – 70 с.

7.5 Перечень методического обеспечения лабораторных занятий:

выполнение лабораторных работ не предусмотрено учебным планом

7.6 Перечень методического обеспечения для выполнения курсовой работы / курсового проекта:

выполнение курсовой работы/курсового проекта не предусмотрено учебным планом.

7.7 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: 7.7 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- лицензионное программное обеспечение:

Windows 8.1
Office 2010
1С:Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security для Windows
ПП Финансовый Аналитик
Консультант Плюс

- из них отечественное программное обеспечение:

1С:Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security для Windows
ПП Финансовый Аналитик
Консультант Плюс

- свободно распространяемое программное обеспечение:

7-Zip
FastStone Image Viewer 6.1
Google Chrome

7.8 Перечень современных профессиональных баз данных:

1. https://agris.fao.org - AGRIS – Международная информационная система.
2. Поиск и базы данных научно-технической информации. Доступ: on-line http://hrazvedka.ru/bd_tech/poisk-i-bazy-dannyx-nauchno-texnicheskoj-informacii.html.

3. Полнотекстовая база данных лучших статей деловой российской и иностранной прессы Polpred.com. Доступ on-line: авторизованный доступ с локальных компьютеров Дальрыбвтуза https://polpred.com/.

4. Российская государственная библиотека. Тестовые доступы к различным российским и зарубежным базам данных. Доступ on-line: https://www.rsl.ru/.

5. Федеральное агентство по техническому регулированию РОССТАНДАРТ. Доступ on-line: http://www.rst.gov.ru/portal/gost.

6. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE». Доступ on-line: через личный логин и пароль https://biblioclub.ru/.

7 ЭБС «Национальный цифровой ресурс РУКОНТ». Доступ on-line: https://lib.rucont.ru/.

8. ЭБС «Лань» - электронно-библиотечная система учебной и профессиональной литературы. Доступ on-line: https://e.lanbook.com.

9. ЭБС «Рыбохозяйственное образование». Доступ on-line: по логину и паролю http://lib.klgtu.ru/jirbis2/.

10. ЭБС «IPR BOOKS» - электронная библиотечная система лицензионных полнотекстовых изданий учебной и научной литературы. Доступ on-line: https://www.iprbookshop.ru/.

7.9 Перечень информационных справочных систем:

1. http://www.gks.ru – Федеральная служба государственной статистики.
2. http://primstat.gks.ru. – Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Приморскому краю.
3. http://www.consultant.ru – Консультант Плюс.
4. http://www.fish/gov.ru – Федеральное агентство по рыболовству.
5. http://www.vniro.ru – журнал «Вопросы рыболовства».
6. https://tsuren.ru - журнал «Рыбное хозяйство».
7. https://www.fishing@primorskiy.ru – Агентство по рыболовству Приморского края.
8. http://www.dalryba.ru (официальный сайт Союза обществ и организаций рыбного хозяйства Дальнего Востока).
9. http://www.fishnews.ru – издание медиахолдинга FISHNEWS.
10. http://www.minpromtorg.gov.ru – Министерство промышленности и торговли РФ.
11. http://primjrsky.ru – Официальный сайт администрации Приморского края.
12. http://www.foodprom.ru/jurnals - журналы издательства «Пищевая промышленность».

8 Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

8.1 Методические рекомендации по планированию и организации времени, необходимого для изучения дисциплины:

Основным видом учебных занятий в высшем учебном заведении являются лекции. В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее

сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское занятие и указания на самостоятельную работу.

При изучении дисциплины «Управление предприятием рыбной промышленности» следует внимательно слушать и конспектировать материал, излагаемый на аудиторных занятиях.

Обучающимся рекомендуется:

1. После завершения учебных занятий в этот же день просматривать и анализировать текст лекции, рассматривать и осмысливать примеры, приведённые в лекции.

2. При подготовке к следующей лекции повторять предыдущую, уделяя особое внимание изучению нормативных документов.

3. В течение недели работать с рекомендованными источниками: нормативными документами, основной и дополнительной литературой.

4. Повторять основные термины и понятия по заданной теме для эффективной подготовки к практическим занятиям.

8.2 Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям:

Проведение практических занятий должно быть направлено на углубление и закрепление знаний, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы. Проведение практических занятий направлено на формирование навыков и умений самостоятельного применения полученных знаний в практической деятельности. Практическое задание предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений.

Практическое занятие по дисциплине «Управление предприятием рыбной промышленности» подразумевает несколько видов работ: проведение семинарских занятий, решение ситуационных задач по отдельным разделам дисциплины, выполнение тестовых заданий по предложенным темам. Для того, чтобы подготовиться к практическому занятию, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника (лекции). Подготовка к практическому занятию начинается поле изучения задания и подбора соответствующих литературы и нормативных источников. Работа с литературой может состоять из трёх этапов - чтение, конспектирование и заключительное обобщение сути изучаемой работы. Подготовка к практическим занятиям, подразумевает активное использование справочной литературы (энциклопедий, словарей, альбомов схем и др.) и периодических изданий. Владение понятийным аппаратом изучаемого курса является необходимостью.

8.3 Методические рекомендации по подготовке к лабораторным занятиям: выполнение лабораторных работ не предусмотрено учебным планом.

8.4 Методические рекомендации по выполнению и защите курсовой работы: выполнение курсовой работы по дисциплине не предусмотрено учебным планом.

8.5 Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся:

Самостоятельная работа включает изучение учебно-методической литературы, поиск и в сети Интернет публикаций по актуальным вопросам, связанным с проблематикой дисциплины; освоение теоретического материала, подготовку сообщений и докладов по темам в соответствии с программой курса; выполнение тестовых заданий, подготовку к экзамену.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, объём этой работы определяется учебным планом.

Самостоятельная работа обучающихся при изучении дисциплины «Управление предприятием рыбной промышленности» предполагает различные формы индивидуальной учебной деятельности:

- чтение текста;
- работа с нормативными документами;
- ответы на контрольные вопросы;
- использование компьютерной техники, Интернет;
- подготовка к тестированию;
- выполнение реферата;
- подготовка к экзамену.

8.6 Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации (экзамену):

Промежуточная аттестация по дисциплине «Управление предприятием рыбной промышленности» проходит в виде экзамена. Готовиться к экзамену необходимо последовательно. Сначала следует определить место каждого контрольного вопроса в соответствующем разделе дисциплины, а затем внимательно прочитать и осмыслить рекомендованные научные работы, соответствующие разделы рекомендованных учебников. При этом полезно делать, хотя бы самые краткие выписки и заметки. Работу над темой можно считать завершенной, если обучающийся смог ответить на все контрольные вопросы и дать определение понятий по изучаемой теме. Для обеспечения полноты ответа на контрольные вопросы и лучшего запоминания теоретического материала рекомендуется составлять план ответа на контрольный вопрос. Это позволит сэкономить время для подготовки непосредственно к экзамену за счет обращения не к литературе, а к своим записям. При подготовке к экзамену рекомендуется выявлять наиболее сложные, дискуссионные вопросы, с тем, чтобы обсудить их с преподавателем на консультациях.

Подготовка к экзамену позволяет углубить и расширить ранее приобретенные знания за счет новых идей и положений и не ограничивается простым повторением изученного материала.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№ п/п	ФИО	Должность	Дата ознакомления	Подпись

ЛИСТ УЧЁТА ПЕРИОДИЧЕСКИХ ПРОВЕРОК ДОКУМЕНТА

Дата	ФИО и должность лица, выполняющего проверку	Изменению подлежат	Роспись

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номер страницы	Номер пункта	Дата внесения	ФИО исполнителя	Подпись

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ

Федеральное бюджетное государственное образовательное учреждение высшего образования

«Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет»

(ФГБОУ ВО «ДАЛЬРЫБВТУЗ»)

Международный институт

УТВЕРЖДЕНО
На заседании Ученого совета
института
протокол № 10
от «27» июня 2022 г.
Директор института
С.А.Каткова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Стратегии управления изменениями в организации»

Направление подготовки

38.04.02 «Менеджмент»

Программа магистратуры

«Управление бизнес-процессами в цифровой экономике»

Квалификация

магистр

Форма обучения

Очная, заочная

Владивосток 2022

Рабочая программа составлена на основании ФГОС ВО по направлению подготовки бакалавра 38.04.02 «Менеджмент», утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 12.08.2020 г. № 952 и на основании рабочих учебных планов, утверждённых Учёным Советом Университета

31 марта 2022г. (год набора 2022 очная и заочная формы обучения), протокол № 7/49.

Рабочая программа разработана
Доцентом, к.э.н., Сахаровой Л.А.

Рабочая программа обсуждена и одобрена на заседании выпускающей кафедры «Экономика, управление и финансы»

Зав.кафедрой Л.А.Сахарова

1 Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Стратегии управления изменениями в организации» являются: формирование у студентов знаний, направленных на овладение системой понятий, закономерностей, взаимосвязей, отражающих взаимоотношения современных предприятий и организаций с внешней средой, современными концепциями постановки и реализации долгосрочных целей и направлений развития фирмы в условиях возрастания динамичности и неопределенности последней.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Стратегии управления изменениями в организации» изучается в 1-м семестре очной и на 1-м курсе заочной форм обучения. Данная дисциплина основывается на знаниях, полученных при обучении на бакалавриате по направлению «Менеджмент» и изучается совместно с дисциплинами «Риск-менеджмент», «Практика принятия управленческих решений в цифровой экономике». Знания, приобретенные при освоении дисциплины «Стратегии управления изменениями в организации», будут использованы при прохождении практической подготовки и выполнении выпускной квалификационной работы.

3 Совокупность компетенций, формируемых у обучающихся в процессе изучения дисциплины:

В процессе изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы компетенции и индикаторы их достижения, установленные программой магистратуры, представленные в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Применяет методические и нормативные документы, включая план и задания по реализации проекта с учётом фактора неопределённости и возможных рисков
	УК-2.2 Осуществляет контроль реализации проекта, принимает решения по изменению плана реализации проекта на всех этапах его жизненного цикла
ОПК-5 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	ОПК-5.2 Выполняет научно - исследовательские проекты в менеджменте с использованием критической оценки полученных результатов

4 Перечень запланированных результатов обучения при изучении дисциплины, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций:

Процесс изучения дисциплины направлен на достижение запланированных результатов обучения, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций и представленных в таблице 2.

Таблица 2 – Запланированные результаты обучения, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (знать-уметь-владеть)
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Применяет методические и нормативные документы, включая план и задания по реализации проекта с учётом фактора неопределённости и возможных рисков	***Знает*** факторы неопределенности и возможные риски по реализации проекта ***Умеет*** применять методические и нормативные документы в реализации проекта, включая план и задания ***Владеет*** способностью применять методические и нормативные документы, включая план и задания по реализации проекта с учётом фактора неопределённости и возможных рисков
	УК-2.2 Осуществляет контроль реализации проекта, принимает решения по изменению плана реализации проекта на всех этапах его жизненного цикла	***Знает*** этапы жизненного цикла реализации проекта ***Умеет*** принимать решения по изменению плана реализации проекта на всех этапах его жизненного цикла ***Владеет*** способностью контролировать реализацию проекта и принимать решения по изменению плана реализации проекта на всех этапах его жизненного цикла
ОПК-5 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	ОПК-5.2 Выполняет научно - исследовательские проекты в менеджменте с использованием критической оценки полученных результатов	***Знает*** приемы критической оценки полученных результатов проектов ***Умеет*** использовать критическую оценку полученных результатов проектов в менеджменте ***Владеет*** способностью выполнять научно-исследовательские проекты в менеджменте с использованием критической оценки полученных результатов

5 Структура и содержание дисциплины

5.1 Разделы дисциплины и виды занятий

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

а) очная форма обучения

№ п/п	Раздел Дисциплины	Семестр	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости. Форма промежуточной аттестации *(по семестрам)*
			ЛК	ПЗ	ЛР	СР	

№ п/п	Раздел Дисциплины	Семестр	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости. Форма промежуточной аттестации *(по семестрам)*
			ЛК	ПЗ	ЛР	СР	
1	Стратегические проблемы развития предприятий и организаций в современных условиях	1	1	2		5	УО-1
2	Стратегия предприятия, стратегическое управление	1	2	4		7	УО-1
3	Стратегический маркетинг	1	1	2		7	УО-1
4	Ситуационный стратегический анализ	1	2	4		7	УО-1
5	Формирование стратегических целей и стратегии предприятия	1	2	4		7	УО-1, ПР-4
6	Стратегия и техническая политика предприятия	1	2	4		7	УО-1
7	Стратегия внешнеэкономической деятельности	1	2	4		7	УО-1
8	Стратегия и организационная структура	1	2	4		7	УО-1, ПР-4
9	Стратегический потенциал организации	1	2	4		7	УО-1
10	Проектирование систем управления	1	1	2		5	УО-1
	Итого	1	17	34	-	66	
	Итоговый контроль	1				27	УО-4
	Всего	1	17	34	-	93	144

Примечание: Устный опрос (УО): собеседование (УО-1), экзамен - (УО-4). Письменные и графические работы (ПР): тесты (ПР-1), контрольные работы (ПР-2), эссе (ПР-3), рефераты (ПР-4)

б) заочная форма обучения

№ п/п	Раздел Дисциплины	Курс	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости. Форма промежуточной аттестации *(по курсам)*
			ЛК	ПЗ	ЛР	СР	
1	Стратегические проблемы развития предприятий и организаций в современных условиях	1	1	1	-	11	УО-1
2	Стратегия предприятия, стратегическое управление	1	2	2	-	12	УО-1
3	Стратегический маркетинг	1	1	1	-	11	УО-1
4	Ситуационный стратегический анализ	1	1	1	-	11	УО-1
5	Формирование стратегических целей и стратегии предприятия	1	2	2	-	11	УО-1, ПР-4
6	Стратегия и техническая поли-	1	1	1	-	11	УО-1

№ п/п	Раздел Дисциплины	Курс	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости. Форма промежуточной аттестации *(по курсам)*
			ЛК	ПЗ	ЛР	СР	
	тика предприятия						
7	Стратегия внешнеэкономической деятельности	1	1	1	-	11	УО-1
8	Стратегия и организационная структура	1	1	1	-	11	УО-1, ПР-4
9	Стратегический потенциал организации	1	1	1	-	11	УО-1
10	Проектирование систем управления	1	1	1	-	11	УО-1
	Итого	1	12	12	-	111	
	Итоговый контроль	1				9	
	Всего	1	12	12	-	120	144

Примечание: Устный опрос (УО): собеседование (УО-1), экзамен (УО-4). Письменные и графические работы (ПР): тесты (ПР-1), контрольные работы (ПР-2), эссе (ПР-3), рефераты (ПР-4)

5.2 Содержание лекционного курса

Раздел 1 Стратегические проблемы развития предприятий и организаций в современных условиях

Понятие стратегических проблем организаций. Отличия стратегических проблем организаций от оперативных проблем. Отличие стратегических проблем от слабых сторон деятельности организаций. Особенности выявления стратегических проблем. Специфические стратегические проблемы отраслей экономики.

Раздел 2 Стратегия предприятия, стратегическое управление

Стратегическое управление в системе менеджмента: понятие стратегического менеджмента; стратегический аспект в управлении организацией. Развитие стратегического менеджмента. Стратегическое планирование и стратегический менеджмент. Модель стратегического управления: модель процесса стратегического управления; элементы модели и их содержание; особенности процесса стратегического управления.

Раздел 3 Стратегический маркетинг

Понятие стратегического маркетинга. Продуктово-маркетинговая стратегия. Первичный уровень продуктово-маркетинговой стратегии. Продуктовый профиль организации: понятие, методики анализа при определения продуктового профиля. Базовые конкурентные стратегии. Вторичный уровень продуктово-маркетинговой стратегии: ключевые позиции продуктово-маркетинговой стратегии.

Раздел 4 Ситуационный стратегический анализ

Анализ внешней среды организации: понятие, элементы и структура внешней среды организации, методы ее анализа. Анализ внутренней среды организации: понятие, элементы и структура внутренней среды организации, методы ее анализа. Сценарное планирование как завершающий этап стратегического ситуационного анализа

Раздел 5 Формирование стратегических целей и стратегии предприятия

Миссия, цели, приоритеты: понятие миссии организации, содержание миссии; понятие цели, оперативные и стратегические цели; стратегические целевые приоритеты. Методологические подходы к формированию стратегии предприятия: стратегия организации – система бизнес-стратегий; стратегия организации – система функциональных стратегий организации. Разработка стратегий отдельных бизнесов и их системы. Типовые варианты бизнес-стратегий. Модели выбора бизнес-стратегий: Модель BCG, Модель GE/McKinsey. Разработка стратегии организации как системы функциональных стратегий бизнесов (организации). Стратегия управления персоналом. Финансовая стратегия. Производственная стратегия. Продуктово- маркетинговая стратегия.

Раздел 6 Стратегия и техническая политика предприятия

Техническая политика предприятия: технические средства на предприятии, понятие технической политики. Производственная стратегия как форма реализации положений технической политики предприятия. Критерии постановки целей производственной стратегии. Ключевые позиции производственной стратегии.

Раздел 7 Стратегия внешнеэкономической деятельности

Внешнеэкономическая деятельность предприятия: понятие, цели, формы. Стратегические решения во внешнеэкономической деятельности. Стратегии выбора целевого рынка для внешнеэкономической деятельности: стратегия «муравья», стратегия «стрекозы». Стратегии проникновения на внешние рынки: стратегии расширения зарубежных рынков, стратегии сохранения зарубежных рынков, стратегии лидерства, вынужденные стратегии. Принципы построения внешнеэкономических служб в торговой организации.

Раздел 8 Стратегия и организационная структура

Взаимоопределенность стратегии и организационной структуры. Процесс изменения организационной структуры. Стратегические изменения как внутреннее содержание стратегии. Система стратегических изменений. Основные области стратегических изменений

Раздел 9 Стратегический потенциал организации

Стратегический потенциал организации: понятие, составляющие. Конкуренция и конкурентная среда. Виды конкуренции. Стратегический анализ конкурентов и конкуренции. Стратегические конкурентные группы. Конкурентные преимущества и конкурентоспособность. Понятие конкурентных преимуществ. Классификация конкурентных преимуществ. Источники конкурентных преимуществ. Виды конкурентных преимуществ. Понятие конкурентоспособности, конкурентоспособность товара и конкурентоспособность фирмы как производственной системы. Конкурентная позиция. Позиционирование. Варианты конкурентной позиции организации

Раздел 10 Проектирование систем управления

Система управления и ее элементы. Управляющая подсистема. Управляемая подсистема. Субъект управления. Объект управления. Механизм управления. Проектирование систем управления. Организационное проектирование. Стадии процесса организационного проектирования

5.3 Содержание практических занятий

а) очная форма обучения

№ п/п	Тема практического занятия	Количество часов	
		ПЗ	ИАФ*
1	Стратегические проблемы развития предприятий и организаций в современных условиях	2	-
2	Стратегия предприятия, стратегическое управление	4	-
3	Стратегический маркетинг	2	-
4	Ситуационный стратегический анализ	4	-
5	Формирование стратегических целей и стратегии предприятия	4	-
6	Стратегия и техническая политика предприятия	4	-
7	Стратегия внешнеэкономической деятельности	4	-
8	Стратегия и организационная структура	4	-
9	Стратегический потенциал организации	4	-
10	Проектирование систем управления	2	-
	Итого	34	-

б) заочная форма обучения

№ п/п	Тема практического занятия	Количество часов	
		ПЗ	ИАФ*
1	Стратегические проблемы развития предприятий и организаций в современных условиях	1	-
2	Стратегия предприятия, стратегическое управление	2	-
3	Стратегический маркетинг	1	-
4	Ситуационный стратегический анализ	1	-
5	Формирование стратегических целей и стратегии предприятия	2	-
6	Стратегия и техническая политика предприятия	1	-
7	Стратегия внешнеэкономической деятельности	1	-
8	Стратегия и организационная структура	1	-
9	Стратегический потенциал организации	1	-
10	Проектирование систем управления	1	-
	Итого	12	-

5.5 Содержание самостоятельной работы

а) очная форма обучения

№ п/п	Самостоятельная работа		Кол-во часов
	Содержание	Вид	
1	Стратегические проблемы развития предприятий и организаций в современных условиях	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9, СЗ-1, СЗ-6, СЗ-9	5
2	Стратегия предприятия, стратегическое управление	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9, СЗ-1, СЗ-6, СЗ-9	7
3	Стратегический маркетинг	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9, СЗ-1, СЗ-6, СЗ-9	7
4	Ситуационный стратегический анализ	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9, СЗ-1, СЗ-6, СЗ-9	7
5	Формирование стратегических целей и стратегии предприятия	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9, СЗ-1, СЗ-6, СЗ-9	7
6	Стратегия и техническая политика предприятия	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9,	7

№ п/п	Самостоятельная работа		Кол-во часов
	Содержание	Вид	
		СЗ-1, СЗ-6, СЗ-9	
7	Стратегия внешнеэкономической деятельности	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9, СЗ-1, СЗ-6, СЗ-9	7
8	Стратегия и организационная структура	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9, СЗ-1, СЗ-6, СЗ-9	7
9	Стратегический потенциал организации	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9, СЗ-1, СЗ-6, СЗ-9	7
10	Проектирование систем управления	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9, СЗ-1, СЗ-6, СЗ-9	5
	Итого		66
	Подготовка и сдача экзамена	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-1	27
	ВСЕГО		

Примечание: ОЗ-1 – чтение текста, ОЗ-6 – работа с нормативными документами, ОЗ-9 – использование компьютерной техники, Интернет и др., СЗ-1 – работа с конспектом лекций, СЗ-6 – ответы на контрольные вопросы, СЗ-9 – подготовка рефератов

б) заочная форма обучения

№ п/п	Самостоятельная работа		Кол-во часов
	Содержание	Вид	
1	Стратегические проблемы развития предприятий и организаций в современных условиях	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9, СЗ-1, СЗ-6, СЗ-9	11
2	Стратегия предприятия, стратегическое управление	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9, СЗ-1, СЗ-6, СЗ-9	12
3	Стратегический маркетинг	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9, СЗ-1, СЗ-6, СЗ-9	11
4	Ситуационный стратегический анализ	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9, СЗ-1, СЗ-6, СЗ-9	11
5	Формирование стратегических целей и стратегии предприятия	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9, СЗ-1, СЗ-6, СЗ-9	11
6	Стратегия и техническая политика предприятия	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9, СЗ-1, СЗ-6, СЗ-9	11
7	Стратегия внешнеэкономической деятельности	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9, СЗ-1, СЗ-6, СЗ-9	11
8	Стратегия и организационная структура	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9, СЗ-1, СЗ-6, СЗ-9	11
9	Стратегический потенциал организации	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9, СЗ-1, СЗ-6, СЗ-9	11
10	Проектирование систем управления	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9, СЗ-1, СЗ-6, СЗ-9	11
	Итого		111
	Подготовка и сдача экзамена	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-1	9
	ВСЕГО		120

Примечание: ОЗ-1 – чтение текста, ОЗ-6 – работа с нормативными документами, ОЗ-9 – использование компьютерной техники, Интернет и др., СЗ-1 – работа с конспектом лекций, СЗ-6 – ответы на контрольные вопросы, СЗ-9 – подготовка рефератов

5.6 Курсовой проект (работа)

Курсовая работа не предусмотрена

6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные занятия по дисциплине проводятся в аудиториях, предназначенных для проведения лекционных и практических занятий. Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены соответствующие аудитории.

6.1 Аудитории, предназначенные для проведения занятий лекционного типа оснащены:

учебная мебель, доска, мультимедийная техника, экран

6.2 Аудитории, предназначенные для проведения практических занятий оснащены:

учебная мебель, доска, мультимедийная техника, экран

6.3 Аудитории, предназначенные для самостоятельной работы обучающихся оснащены:

учебной мебелью, компьютерной техникой с возможностью подключения сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз».

7 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

7.1 Перечень основной литературы

1. Киселев, А. А. Основы стратегического менеджмента и сущность стратегического планирования в организациях : учебник : [16+] / А. А. Киселев. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 336 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599192. – Библиогр.: с. 3312-316. – ISBN 978-5-4499-1339-5. – DOI 10.23681/599192. – Текст : электронный.

2. Василенко, В. А. Стратегическое управление персоналом : учебное пособие : [16+] / В. А. Василенко. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2022. – 208 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621205. – Библиогр.: с. 200-202. – ISBN 978-5-4499-2767-5. – DOI 10.23681/621205. – Текст : электронный.

3. Фомичев, А. Н. Стратегический менеджмент : учебник / А. Н. Фомичев. – 3-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 468 с. : ил., табл., схем., граф. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621638. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-04371-0. – Текст : электронный.

7.2 Перечень дополнительной литературы:

1. Воронина, М. В. Финансовый менеджмент : учебник / М. В. Воронина. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 384 с. : табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684427. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-04551-6. – Текст : электронный.

2. Савкина, Р. В. Планирование на предприятии : учебник / Р. В. Савкина. – 4-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 320 с. : ил., табл. – (Учебные изда-

ния для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621935. – Библиогр.: с. 314-315. – ISBN 978-5-394-04578-3. – Текст : электронный.

7.3 Перечень методического обеспечения самостоятельной работы:

1. Долгов, А. И. Стратегический менеджмент : учебное пособие / А. И. Долгов, Е. А. Прокопенко. – 5-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 278 с. – (Экономика и управление). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83145. – ISBN 978-5-9765-0146-1. – Текст : электронный.

2. Елисеева, Е. Л. Стратегический менеджмент: шпаргалка : учебное пособие : [16+] / Е. Л. Елисеева, Т. А. Лейни ; Научная книга. – 2-е изд. – Саратов : Научная книга, 2020. – 48 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=578408. – ISBN 978-5-9758-2008-2. – Текст : электронный.

3.Сахарова Л.А. Методические указания по выполнению практических работ и организации самостоятельной работы по дисциплине «Стратегии управления изменениями в организации» для студентов направления 38.04.02 «Менеджмент» всех форм обучения, Владивосток: Дальрыбвтуз, 2022г.

7.4 Методическое обеспечения практических занятий

1.Сахарова Л.А. Методические указания по выполнению практических работ и организации самостоятельной работы по дисциплине «Стратегии управления изменениями в организации» для студентов направления 38.04.02 «Менеджмент» всех форм обучения, Владивосток: Дальрыбвтуз, 2022г.

7.5 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения. В том числе отечественного производства:

Операционная система: MS Windows7

Программы:MS Office PRO 2007, 7Zip, java8, K-Lite Mega Codec Pack, Kaspersky security center.

7.6. Перечень современных профессиональных баз данных:

1 База нормативных документов htpp://www.normacs.ru/news_base.jsp

2 Лаборатория анализа финансовых рынков НИУ ВШЭ htpp://fmlab.nse.ru

7.7 Перечень информационных справочных систем:

1 http://www.gks.ru/ официальный сайт федеральной службы государственной статистики

2справочная правовая система «Консультант Плюс» htpp://consultant.ru

3 http://www.minfin.ru/ официальный сайт министерства финансов Российской Федерации

8 Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

8.1 Методические рекомендации по планированию и организации времени, необходимого для изучения дисциплины

При изучении курса «Стратегии управления изменениями в организации» следует внимательно слушать и конспектировать материал, излагаемый на аудиторных занятиях.

Студентам рекомендуется:

1. После завершения учебных занятий в этот же день просматривать и анализировать примеры, приведённые процессе практических занятий.

2. В течение недели работать с рекомендованными источниками: нормативными документами, основной и дополнительной литературой.

4. Повторять основные термины и понятия по заданной теме для эффективной подготовки к практическим занятиям.

8.2 Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практические занятия по дисциплине подразумевает несколько видов работ: решение упражнений и задач по изучаемой теме, выполнение контрольных и тестовых заданий по предложенным темам. Для того, чтобы подготовиться к занятию, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника. Подготовка к занятию начинается после изучения задания и подбора соответствующих литературы и нормативных источников. Работа с литературой может состоять из трёх этапов - чтение, конспектирование и заключительное обобщение сути изучаемой работы. Подготовка к занятиям, подразумевает активное использование справочной литературы (энциклопедий, словарей, альбомов схем и др.) и периодических изданий. Владение понятийным аппаратом изучаемого курса является необходимостью.

8.3 Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов является обязательной для каждого студента, выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, объём этой работы определяется учебным планом. Для организации самостоятельной работы необходимы следующие условия: готовность студентов к самостоятельному труду; мотивация получения знаний; наличие и доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала; система регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы; консультационная помощь преподавателя.

Самостоятельная работа студента при изучении дисциплины предполагает различные формы индивидуальной учебной деятельности: изучение и конспектирование рекомендуемой литературы и методических материалов; реферирование нормативных правовых источников (законов, постановлений, приказов, методических разработок и др.); выполнение индивидуальных заданий по решению практических ситуационных задач; участие в научно-исследовательской работе, подготовка и участие в научных студенческих конференциях.

8.4 Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации (экзамену)

Промежуточная аттестация по дисциплине «Стратегии управления изменениями в организации» проходит в виде экзамена. Готовиться к нему необходимо последовательно. Сначала следует определить место каждого контрольного вопроса в соответствующем разделе темы учебной программы, а затем внимательно прочитать и осмыслить рекомендованные научные работы, соответствующие разделы рекомендованных учебников. При этом полезно делать, хотя бы самые краткие выписки и заметки. Работу над темой можно считать завершенной, если студент смог ответить на все контрольные вопросы и дать определение понятий по изучаемой теме. Для обеспечения полноты ответа на контрольные вопросы и лучшего запоминания теоретического материала рекомендуется составлять план ответа на контрольный вопрос. Это позволит сэкономить время для подготовки непосредственно к экзамену за счет обращения не к литературе, а к своим записям. При подготовке к экзамену рекомендуется выявлять наиболее сложные, дискуссионные вопросы, с тем чтобы обсудить их с преподавателем на консультациях. Подготовка к экзамену позволяет углубить и расширить ранее приобретенные знания за счет новых идей и положений и не ограничивается простым повторением изученного материала.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№ п/п	ФИО	Должность	Дата ознакомления	Подпись

ЛИСТ УЧЁТА ПЕРИОДИЧЕСКИХ ПРОВЕРОК ДОКУМЕНТА

Дата	ФИО и должность лица, выполняющего проверку	Изменению подлежат	Роспись

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ изменения	№ страницы	№ пункта	Характер изменения	Дата внесения	ФИО исполнителя	Подпись

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ

Федеральное бюджетное государственное образовательное учреждение высшего образования

«Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет»

(ФГБОУ ВО «ДАЛЬРЫБВТУЗ»)

Международный институт

УТВЕРЖДЕНО
На заседании Ученого совета
института
протокол № 10
от «27»июня 2022 г.
Директор института
С.А.Каткова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Информационные технологии и системы в управлении»

Направление подготовки

38.04.02 «Менеджмент»

Профиль подготовки

«Управление бизнес-процессами в цифровой экономике»

Квалификация

Магистр

Форма обучения

Очная, заочная

Владивосток 2022

Рабочая программа составлена на основании ФГОС ВО по направлению подготовки бакалавра 38.04.02 «Менеджмент», утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 12.08.2020 г. № 952 и на основании рабочих учебных планов, утверждённых Учёным Советом Университета

31 марта 2022г. (год набора 2022 очная и заочная формы обучения), протокол № 7/49.

Рабочая программа разработана
Доцентом, к.э.н., Сахаровой Л.А.

Рабочая программа обсуждена и одобрена на заседании выпускающей кафедры «Экономика, управление и финансы»

Зав.кафедрой

Л.А.Сахарова

1 Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Информационные технологии и системы в управлении» является формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков применения информационных технологий в финансовом секторе экономики.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Информационные технологии и системы в управлении» изучается во 2-ом и в 3-ем семестре очной формы обучения и на 2-ом курсе заочной формы обучения.

Для освоения данной дисциплины необходимы знания и умения, приобретенные в результате изучения предшествующих дисциплин: «Методология науки управления», «Бизнес-процессы в цифровой экономике». Знания, приобретенные при освоении дисциплины «Информационные технологии и системы в управлении» могут быть использованы при изучении дисциплины «Управление предприятием рыбной промышленности», при выполнении выпускной квалификационной работы.

3 Совокупность компетенций, формируемых у обучающихся в процессе изучения дисциплины:

В процессе изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы компетенции и индикаторы их достижения, установленные программой магистратуры, представленные в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Применяет современные коммуникативные технологии при установлении контактов
	УК-4.2 Представляет результаты исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на русском и/или иностранном языке, участвует в академических и профессиональных дискуссиях
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Анализирует процесс межкультурного взаимодействия, сформировавшиеся в ходе экономического развития
	УК-5.2 Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп, обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач

4 Перечень запланированных результатов обучения при изучении дисциплины, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций:

Процесс изучения дисциплины направлен на достижение запланированных результатов обучения, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций и представленных в таблице 2.

Таблица 2 – Запланированные результаты обучения, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (знать-уметь-владеть)
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Применяет современные коммуникативные технологии при установлении контактов	***Знает*** перечень современных коммуникативных технологий установления контактов ***Умеет*** использовать современные коммуникативные технологии ***Владеет*** способностью применять современные коммуникативные технологии при установлении контактов
	УК-4.2 Представляет результаты исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на русском и/или иностранном языке, участвует в академических и профессиональных дискуссиях	***Знает*** русский и /или иностранный язык на уровне участия в академических и профессиональных дискуссиях ***Умеет*** организовывать обсуждение результатов исследовательской и/или проектной деятельности ***Владеет*** способностью представлять результаты исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на русском и/или иностранном языке, участвует в академических и профессиональных дискуссиях
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Анализирует процесс межкультурного взаимодействия, сформировавшиеся в ходе экономического развития	***Знает*** ход экономического развития ***Умеет*** осуществлять межкультурное взаимодействия, сформировавшиеся в ходе экономического развития ***Владеет*** способностью анализировать процесс межкультурного взаимодействия, сформировавшиеся в ходе экономического развития
	УК-5.2 Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других	***Знает*** особенности деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп ***Умеет*** обеспечить создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном

	этносов и конфессий, различных социальных групп, обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач	общении и при выполнении профессиональных задач ***Владеет*** способностью выстраивать социальное и профессиональное взаимодействие с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп, обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач

5 Структура и содержание дисциплины

5.1 Разделы дисциплины и виды занятий

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

А) Очная форма обучения, 2-ой семестр

№ п/п	Раздел Дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			лк	**пр**	**ср**	
1	Информационные технологии и системы	2	4	4	18	УО-1, ПР-4
2	Особенности информационной технологии в организациях различного типа	2	4	4	18	УО-1
3	Технологические процессы обработки экономической информации	2	4	4	18	УО-1, ПР-4
4	Методы и модели формирования управленческих решений		5	5	20	УО-1
	Итого	х	17	17	74	
	Итоговый контроль	3			-	УО-3
	Всего	х	17	17	74	108

Примечание: Устный опрос (УО): собеседование (УО-1), зачет (УО-3). Письменные и графические работы (ПР): реферат (ПР-4).

Очная форма обучения, 3-ой семестр

№ п/п	Раздел Дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			лк	**пр**	**ср**	
1	Информационное обеспечение ИТ и ИС	3	4	4	10	УО-1, ПР-4

№ п/п	Раздел Дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			лк	**пр**	**ср**	
	управления организацией					
2	Банк данных, его состав, модели баз данных	3	4	4	12	УО-1
3	Защита информации в информационных системах	3	4	4	12	УО-1
4	Технология использования экспертных систем	3	5	5	13	УО-1, ПР-4
	Итого	х	17	17	47	
	Итоговый контроль	3			27	УО-4
	Всего	х	17	17	74	108

Примечание: Устный опрос (УО): собеседование (УО-1), зачет (УО-3). Письменные и графические работы (ПР): реферат (ПР-4).

Б) Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел Дисциплины	Курс	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации (по курсам)
			лк	**пр**	**ср**	
1	Информационные технологии и системы	2	2	2	19	УО-1, ПР-4
2	Особенности информационной технологии в организациях различного типа	2	2	2	20	УО-1
3	Технологические процессы обработки экономической информации	2	2	2	22	УО-1, ПР-4
4	Методы и модели формирования управленческих решений	2	3	3	22	УО-1
5	Информационное обеспечение ИТ и ИС управления организацией	2	2	2	22	УО-1
6	Банк данных, его состав, модели баз данных	2	2	2	22	УО-1
7	Защита информации в информационных системах	2	2	2	22	УО-1
8	Технология использования экспертных систем		3	3	22	УО-1, ПР-4
	Итого,		18	18	171	
	Итоговый контроль	2			9	УО-4
	Всего		18	18	180	216

Примечание: Устный опрос (УО): собеседование (УО-1), зачет (УО-3). Письменные и графические работы (ПР): реферат (ПР-4).

5.2 Содержание лекционного курса

2 семестр

Раздел 1. Информационные технологии и системы

Классификация информационных технологий и систем в организационном управлении. Информационная система. Информационные технологии. Информационные технологии как инструмент формирования управленческих решений

Раздел 2. Особенности информационной технологии в организациях различного типа

Стратегии организации автоматизированной информационной технологии. Группы организаций. Комбинированная сетевая организация автоматизированной информационной технологии

Раздел 3. Технологические процессы обработки экономической информации

Понятие технологического процесса и его этапы. Сбор и регистрация информации. Передача информации. Машинное кодирование. Хранение информации. Обработка информации. Доведение информации до пользователя.

Раздел 4 Методы и модели формирования управленческих решений

Тактические решения. Стратегические решения. Практика принятия решений. Типовые критерии выбора варианта решения. Аналитические модели принятия решений. Таблицы решений.

3 семестр

Раздел 1. Информационное обеспечение ИТ и ИС управления организацией

Понятие информационного обеспечения, его структура. Понятие информации. Показатели. Признаки управленческой информации. Функции управления. Информационное обеспечение. Внемашинное и внутримашинное информационное обеспечение. Функции управления. Системы классификации и кодирования. Этапы разработки классификаторов. Применение классификаторов. Унифицированная система документации и организация документопотоков.

Раздел 2. Банк данных, его состав, модели баз данных

Понятие банка данных, его структура. Понятие базы данных и требования предъявляемые к ним. СУБД – специальный комплекс программ и языков. Архитектура СУБД. Модели баз данных.

Раздел 3. Защита информации в информационных системах

Виды угроз безопасности ИС и ИТ. Виды умышленных угроз безопасности информации. соблюдение правил управления системой защиты. Условия, способствующие реализации многих видов угроз ИС. Методы и средства защиты информации. Защита информации в корпоративных сетях ИС управления.

Раздел 4. Технология использования экспертных систем

Искусственный интеллект. Преимущества экспертных систем по сравнению с использованием опытных специалистов. Основные компоненты информационной технологии экспертных систем. Оболочка экспертных систем. Отличия экспертных систем от обычных компьютерных. Категории и области применения

экспертных систем. Применение экспертных систем. Основные типы задач, решаемых с помощью ЭС

5.3 Содержание практических занятий

А) Очная форма обучения 2-ой семестр

№ п/п	Тема практического занятия	Количество часов	
		ПЗ	ИАФ
1	Информационные технологии и системы	4	-
2	Особенности информационной технологии в организациях различного типа	4	-
3	Технологические процессы обработки экономической информации	4	-
4	Методы и модели формирования управленческих решений	5	
	ИТОГО	17	-

Очная форма обучения 3-ой семестр

№ п/п	Тема практического занятия	Количество часов	
		ПЗ	ИАФ
1	Информационное обеспечение ИТ и ИС управления организацией	4	-
2	Банк данных, его состав, модели баз данных	4	-
3	Защита информации в информационных системах	4	-
4	Технология использования экспертных систем	5	-
	ИТОГО	17	-

Б) Заочная форма обучения

№ п/п	Тема практического занятия	Количество часов	
		ПЗ	ИАФ
1	Информационные технологии и системы	2	-
2	Особенности информационной технологии в организациях различного типа	2	-
3	Технологические процессы обработки экономической информации	2	-
4	Методы и модели формирования управленческих решений	3	-
5	Информационное обеспечение ИТ и ИС управления организацией	2	-
6	Банк данных, его состав, модели баз данных	2	-
7	Защита информации в информационных системах	2	-
8	Технология использования экспертных систем	3	
	ИТОГО	18	-

5.4 Содержание самостоятельной работы

А) для очной формы обучения 2 семестр

№ п/п	Самостоятельная работа		Кол-во часов
	Содержание	Вид	
1	Информационные технологии и системы	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-6	18
2	Особенности информационной технологии в	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-6	18

№ п/п	Самостоятельная работа		Кол-во часов
	Содержание	Вид	
	организациях различного типа		
3	Технологические процессы обработки экономической информации	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-6	18
4	Методы и модели формирования управленческих решений	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-6	20
	Итого		74
	Подготовка и сдача зачета	ОЗ-1, СЗ-1	-
	ВСЕГО:		74

Примечание: ОЗ-1 – чтение текста, ОЗ-6 – работа с нормативными документами, СЗ-6 – ответы на контрольные вопросы

для очной формы обучения 3 семестр

№ п/п	Самостоятельная работа		Кол-во часов
	Содержание	Вид	
1	Информационное обеспечение ИТ и ИС управления организацией	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-6	10
2	Банк данных, его состав, модели баз данных	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-6	12
3	Защита информации в информационных системах	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-6	12
4	Технология использования экспертных систем	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-6	13
	Итого:	х	47
	Подготовка и сдача экзамена	ОЗ-1, СЗ-1	27
	ВСЕГО:		74

Примечание: ОЗ-1 – чтение текста, ОЗ-6 – работа с нормативными документами, СЗ-6 – ответы на контрольные вопросы

Б) для заочной формы обучения

№ п/п	Самостоятельная работа		Кол-во часов
	Содержание	Вид	
1	Информационные технологии и системы	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-6	19
2	Особенности информационной технологии в организациях различного типа	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-6	20
3	Технологические процессы обработки экономической информации	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-6	22
4	Методы и модели формирования управленческих решений	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-6	22
5	Информационное обеспечение ИТ и ИС управления организацией	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-6	22
6	Банк данных, его состав, модели баз данных	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-6	22
7	Защита информации в информационных системах	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-6	22
8	Технология использования экспертных систем	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-6	22
	ИТОГО:	х	171
	Подготовка и сдача экзамена	ОЗ-1, СЗ-1	9
	ВСЕГО:		180

Примечание: ОЗ-1 – чтение текста, ОЗ-6 – работа с нормативными документами, СЗ-6 – ответы на контрольные вопросы.

5.5 Курсовое проектирование

Курсовая работа не предусмотрена

6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные занятия по дисциплине проводятся в аудиториях, предназначенных для проведения лекционных, практических занятий. Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены соответствующие аудитории.

6.1 Аудитории, предназначенные для проведения занятий лекционного типа оснащены:

учебной мебелью, учебной доской, мультимедийный комплекс, экран

6.2 Аудитории, предназначенные для проведения практических занятий оснащены:

учебной мебелью, учебной доской.

6.3 Аудитории для самостоятельной работы обучающихся оснащены:

учебной мебелью, учебной доской.

Для подготовки к практическим занятиям и самостоятельной работе возможно использование профессиональных Интернет-сайтов http://www.gks.ru/, http://primstat.gks.ru/, http://fao.org/,http://www.autofed.ru/, http://vak.ed.gov.ru/, http://fano.gov.ru/ru/, технических средств кафедры - мультимедийного оборудования, а также использование библиотечного комплекса и электронной библиотечной системы Дальрыбвтуза.

7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

6.1 Перечень основной литературы

1. Информационные технологии в менеджменте: базовый блок : учебное пособие : [16+] / сост. А. В. Мухачева, О. И. Лузгарева, Т. А. Кузнецова ; Кемеровский государственный университет. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2019. – 226 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600380 (дата обращения: 26.04.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8353-2432-3. – Текст : электронный.

2. Информационные технологии в менеджменте: профессиональный блок : учебное пособие : [16+] / сост. А. В. Мухачева, О. И. Лузгарева, И. В. Донова ; Кемеровский государственный университет. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2019. – 218 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573541 (дата обращения: 26.04.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8353-2343-2. – Текст : электронный.

7.2 Перечень дополнительной литературы

1. Солодкий, О. Г. Информационные технологии в управлении : учебно-методическое пособие : [16+] / О. Г. Солодкий ; Алтайский филиал Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 129 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574680 (дата обращения:

26.04.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-0627-4. – Текст : электронный.

2. Информационная экономика : учебник : [16+] / Л. Г. Матвеева, А. Ю. Никитаева, О. А. Чернова, Е. В. Маслюкова ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2018. – 357 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561037. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-2612-3. – Текст : электронный.

7.3 Перечень методического обеспечения самостоятельной работы

1. Провалов, В. С. Информационные технологии управления : учебное пособие / В. С. Провалов. – 4-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2018. – 374 с. – (Экономика и управление). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=69111. – ISBN 978-5-9765-0269-7. – Текст : электронный.

2. Сахарова Л.А. «Информационные технологии и системы в управлении». Методические указания по выполнению практических работ и организации самостоятельной работы для студентов направления 38.04.02 «Менеджмент» всех форм обучения. Дальрыбвтуз, 2022г.

7.4. Перечень методического обеспечения практических занятий:

Сахарова Л.А. «Информационные технологии и системы в управлении». Методические указания по выполнению практических работ и организации самостоятельной работы для студентов направления 38.04.02 «Менеджмент» всех форм обучения. Дальрыбвтуз, 2022г.

7.5 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Операционная система: MS Windows7

Программы:MS Office PRO 2007, 7Zip, java8, K-Lite Mega Codec Pack, Kaspersky security center, Библиотека клиент.

7.6 Перечень современных профессиональных баз данных:

http://www.gks.ru/- База данных государственного управления статистики

http://www.fao.org/statistics/databases/ru/ –база данных ФАО в области продовольственной и сельскохозяйственной статистики

6.7 Перечень информационных справочных систем:

www.consultant.ru/edu/ - справочная правовая система Консультант Плюс

http://ecsocman.hse.ru – Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент»

8 Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

8.1 Методические рекомендации по планированию и организации времени, необходимого для изучения дисциплины

При изучении курса «Информационные технологии и системы в управлении» следует внимательно слушать и конспектировать материал, излагаемый на аудиторных занятиях.

Студентам рекомендуется:

1. После завершения учебных занятий в этот же день просматривать и анализировать текст лекции, рассматривать и осмысливать примеры, приведённые в лекции.

2. При подготовке к следующей лекции повторять предыдущую, уделяя особое внимание изучению нормативных документов.

3. В течение недели работать с рекомендованными источниками: нормативными документами, основной и дополнительной литературой.

4. Повторять основные термины и понятия по заданной теме для эффективной подготовки к практическим занятиям.

8.2 Методические рекомендации по подготовке к практическому занятию

Практическое занятие по дисциплине «Информационные технологии и системы в управлении» подразумевает несколько видов работ: решение ситуационных задач по изучаемой теме, выполнение контрольных и тестовых заданий по предложенным темам. Для того, чтобы подготовиться к практическому занятию, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника (лекции). Подготовка к практическому занятию начинается поле изучения задания и подбора соответствующих литературы и нормативных источников. Работа с литературой может состоять из трёх этапов - чтение, конспектирование и заключительное обобщение сути изучаемой работы. Подготовка к практическим занятиям, подразумевает активное использование справочной литературы (энциклопедий, словарей, альбомов схем и др.) и периодических изданий. Владение понятийным аппаратом изучаемого курса является необходимостью.

8.3 Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов является обязательной для каждого студента, выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, объём этой работы определяется учебным планом.

Для организации самостоятельной работы необходимы следующие условия:

- готовность студентов к самостоятельному труду;
- мотивация получения знаний;
- наличие и доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- система регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы;
- консультационная помощь преподавателя.

Самостоятельная работа студента при изучении дисциплины предполагает различные формы индивидуальной учебной деятельности:

– чтение текста,

– работа с нормативными документами,
– ответы на контрольные вопросы.

8.4 Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации (зачет/экзамен).

Промежуточная аттестация по дисциплине «Информационные технологии и системы в управлении» проходит в виде зачета во 2-м семестре и в виде экзамена в 3-м семестре очной формы обучения и на 2-м курсе заочной формы обучении в виде экзамена. Готовиться к зачету/экзамену необходимо последовательно. Сначала следует определить место каждого контрольного вопроса в соответствующем разделе темы учебной программы, а затем внимательно прочитать и осмыслить рекомендованные научные работы, соответствующие разделы рекомендованных учебников. При этом полезно делать, хотя бы самые краткие выписки и заметки. Работу над темой можно считать завершенной, если студент смог ответить на все контрольные вопросы и дать определение понятий по изучаемой теме. Для обеспечения полноты ответа на контрольные вопросы и лучшего запоминания теоретического материала рекомендуется составлять план ответа на контрольный вопрос. Это позволит сэкономить время для подготовки за счет обращения не к литературе, а к своим записям. При подготовке рекомендуется выявлять наиболее сложные, дискуссионные вопросы с тем, чтобы обсудить их с преподавателем на консультациях.

Подготовка к зачету/экзамену позволяет углубить и расширить ранее приобретенные знания за счет новых идей и положений и не ограничивается простым повторением изученного материала.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№ п/п	ФИО	Должность	Дата ознакомления	Подпись

ЛИСТ УЧЁТА ПЕРИОДИЧЕСКИХ ПРОВЕРОК ДОКУМЕНТА

Дата	ФИО и должность лица, выполняющего проверку	Изменению подлежат	Роспись

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ изменения	№ страницы	№ пункта	Характер изменения	Дата внесения	ФИО исполнителя	Подпись

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ

Федеральное бюджетное государственное образовательное учреждение высшего образования

«Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет»

(ФГБОУ ВО «ДАЛЬРЫБВТУЗ»)

Международный институт

УТВЕРЖДЕНО
На заседании Ученого совета института
протокол № 10
от «27» июня 2022 г.
Директор института
С.А.Каткова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Практика принятия управленческих решений в цифровой экономике»

Направление подготовки

38.04.02 «Менеджмент»

Программа магистратуры

«Управление бизнес-процессами в цифровой экономике»

Квалификация

Магистр

Форма обучения

Очная, заочная

Владивосток, 2022

Рабочая программа составлена на основании ФГОС ВО по направлени подготовки бакалавра 38.04.02 «Менеджмент», утверждённого приказом Мини стерства образования и науки РФ от 12.08.2020 г. № 952 и на основании рабочи учебных планов, утверждённых Учёным Советом Университета

31 марта 2022г. (год набора 2022 очная и заочная формы обучения), прото кол № 7/49.

Рабочая программа разработана:
Доцентом кафедры Денисевич Е.И.

Рабочая программа обсуждена и одобрена на заседании выпускающей ка федры «Экономика, управление и финансы»

Зав.кафедрой

Л.А.Сахарова

1 Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Практика принятия управленческих решений в цифровой экономике» являются формирование знаний, навыков и умений в принятии управленческих решений в профессиональной деятельности в условиях цифровой экономики.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Практика принятия управленческих решений в цифровой экономике» изучается в 1-м, 2-м и 3-м семестрах очной и на 1-м и 2-м курсах заочной форм обучения. Для освоения данной дисциплины необходимы знания и умения, приобретаемые в результате изучения дисциплин: «Методология науки управления», «Стратегии управления изменениями в организации», «деловые коммуникации в бизнесе» и др. Знания, приобретенные при освоении дисциплины «Практика принятия управленческих решений в цифровой экономике», будут использованы при выполнении выпускной квалификационной работы.

3 Совокупность компетенций, формируемых у обучающихся в процессе изучения дисциплины

В процессе изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы компетенции и индикаторы их достижения, установленные программой магистратуры, представленные в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-3 Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды	ОПК-3.1 Принимает обоснованные организационно-управленческие решения
	ОПК-3.2 Обеспечивает реализацию социально значимых и эффективных управленческих решений в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среде
ОПК-5 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	ОПК-5.2 Выполняет научно - исследовательские проекты в менеджменте с использованием критической оценки полученных результатов

4 Перечень запланированных результатов обучения при изучении дисциплины, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на достижение запланированных результатов обучения, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций и представленных в таблице 2.

Таблица 2 – Запланированные результаты обучения, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Код и наименова-	Код и наименование	Результаты обучения

ние компетенции	индикатора достижения компетенции	(знать-уметь-владеть)
ОПК-3 Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды	ОПК-3.1 Принимает обоснованные организационно-управленческие решения	***Знает*** перечень организационно-управленческих решений ***Умеет*** обосновывать организационно-управленческие решения ***Владеет*** способностью принимать обоснованные организационно-управленческие решения
	ОПК-3.2 Обеспечивает реализацию социально значимых и эффективных управленческих решений в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среде	***Знает*** сложные условия кросс-культурной и динамичной среды для учета в принятии управленческих решений ***Умеет*** оценить социальную значимость управленческих решений в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среде ***Владеет*** способностью обеспечить реализацию социально значимых и эффективных управленческих решений в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среде
ОПК-5 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	ОПК-5.2 Выполняет научно - исследовательские проекты в менеджменте с использованием критической оценки полученных результатов	***Знает*** приемы критической оценки полученных результатов проектов ***Умеет*** использовать критическую оценку полученных результатов проектов в менеджменте ***Владеет*** способностью выполнять научно-исследовательские проекты в менеджменте с использованием критической оценки полученных результатов

5 Структура и содержание дисциплины

5.1 Разделы дисциплины и виды занятий

Общая трудоемкость дисциплины составляет 15 зачетных единицы, 540 часов.

а) очная форма обучения

№ п/п	Раздел Дисциплины	Семестр	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости. Форма промежуточной аттестации *(по семестрам)*
			ЛК	ПЗ	ЛР	СР	
1	Анализ среды при принятии управленческого решения	1	-	16	-	36	УО-1, ПР-1
2	Принятие управленческого решения – центральное звено управления	1	-	8	-	14	УО-1
3	Функции управленческого решения и типология управленческих решений	1	-	10	-	24	ПР-1
	Итого 1 семестр	1	-	34	-	74	
	Итоговый контроль	1	-	-	-	-	УО-3

№ п/п	Раздел Дисциплины	Семестр	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости. Форма промежуточной аттестации *(по семестрам)*
			ЛК	ПЗ	ЛР	СР	
	Всего 1 семестр	1	-	34	-	74	108
4	Условия и факторы качества управленческих решений	2	-	10	-	10	УО-1

5	Основные этапы разработки и реализации управленческого решения	2	-	16	-	18	ПР-1
6	Методы принятия управленческих решений	2	-	15	-	15	УО-1
7	Методы прогнозирования управленческих решений	2	-	10	-	14	УО-1
	Итого 2 семестр	2	-	51	-	57	
	Итоговый контроль	2	-				УО-3
	Всего 2 семестр	2	-	51	-	57	108
8	Оценка управленческих решений	3		16		110	УО-1, ПР-1
9	Роль руководителя в процессе выработки и реализации управленческих решения	3	-	8	-	70	УО-1
10	Система и процесс контроля исполнения управленческого решения	3	-	10	-	83	УО-1
	Итого 3 семестр	3	-	34	-	263	
	Итоговый контроль	3	-		-	27	УО-4
	Всего 3 семестр	3	-	34	-	290	324
	ВСЕГО		-	119	-	421	540

Примечание: Устный опрос (УО): собеседование (УО-1), зачет -УО-3, экзамен - (УО-4). Письменные и графические работы (ПР): тесты (ПР-1)

б) заочная форма обучения

№ п/п	Раздел Дисциплины	курс	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости. Форма промежуточной аттестации *(по курсам)*
			ЛК	ПЗ	ЛР	СР	
1	Анализ среды при принятии управленческого решения	1	-	4	-	54	ПР-1
2	Принятие управленческого решения – центральное звено управления	1	-	2	-	25	УО-1
3	Функции управленческого решения и типология управленческих решений	1	-	2	-	27	УО-1, ПР-1
4	Условия и факторы качества управленческих решений	1	-	4	-	34	УО-1
5	Основные этапы разработки и реализации управленческого решения	1	-	6	-	90	ПР-1
	Итого 1 курс	1	-	18	-	230	
	Итоговый контроль	1	-		-	4	УО-3
	Всего 1 курс	1	-	18	-	234	252
6	Методы принятия управленческих решений	2	-	12	-	90	УО-1

7	Методы прогнозирования управленческих решений	2	-	10	-	50	УО-1
8	Оценка управленческих решений	2	-	6	-	50	УО-1, ПР-1
9	Роль руководителя в процессе выработки и реализации управленческих решения	2	-	4	-	20	УО-1
10	Система и процесс контроля исполнения управленческого решения	2	-	4	-	33	УО-1
	Итого 2 курс	2		36		243	
	Итоговый контроль	2				9	УО-4
	Всего 2 курс	2		36		252	288
	ВСЕГО		-	54		486	540

Примечание: Устный опрос (УО): собеседование (УО-1), зачет – УО-3, экзамен (УО-4). Письменные и графические работы (ПР): тесты (ПР-1), контрольные работы (ПР-2), эссе (ПР-3), рефераты (ПР-4)

5.2 Содержание лекционного курса

Лекционные занятия не предусмотрены

5.3 Содержание практических занятий

а) очная форма обучения

№ п/п	Тема практического занятия	Количество часов	
		ПЗ	ИАФ*
1	Анализ среды при принятии управленческого решения	16	
2	Принятие управленческого решения – центральное звено управления	8	-
3	Функции управленческого решения и типология управленческих решений	10	-
	Итого 1 семестр	34	-
4	Условия и факторы качества управленческих решений	10	-
5	Основные этапы разработки и реализации управленческого решения	16	-
6	Методы принятия управленческих решений	15	-
7	Методы прогнозирования управленческих решений	10	-
	Итого 2 семестр	51	-
8	Оценка управленческих решений	16	-
9	Роль руководителя в процессе выработки и реализации управленческих решения	8	-
10	Система и процесс контроля исполнения управленческого решения	10	-
	Итого 3 семестр	34	-
	ВСЕГО	119	-

б) заочная форма обучения

№ п/п	Тема практического занятия	Количество часов	
		ПЗ	ИАФ*
1	Анализ среды при принятии управленческого решения	4	-
2	Принятие управленческого решения – центральное звено управления	2	-
3	Функции управленческого решения и типология управленческих решений	2	-
4	Условия и факторы качества управленческих решений	4	-
5	Основные этапы разработки и реализации управленческого решения	6	-
	Итого 1 курс	18	-
6	Методы принятия управленческих решений	12	-
7	Методы прогнозирования управленческих решений	10	-
8	Оценка управленческих решений	6	-
9	Роль руководителя в процессе выработки и реализации управленческих решения	4	-
10	Система и процесс контроля исполнения управленческого решения	4	-
	Итого 2 курс	36	-
	ВСЕГО	54	

5.5 Содержание самостоятельной работы

а) очная форма обучения (1 семестр)

№ п/п	Самостоятельная работа		Кол-во часов
	Содержание	Вид	
1	Принятие управленческого решения – центральное звено управления	ОЗ-1, ОЗ-4, ОЗ-9, СЗ-1, СЗ-6, СЗ-11	20
2	Анализ среды при принятии управленческого решения	ОЗ-1, ОЗ-4, ОЗ-9, СЗ-1, СЗ-6, СЗ-11	30
3	Функции управленческого решения и типология управленческих решений	ОЗ-1, ОЗ-4, ОЗ-9, СЗ-1, СЗ-6, СЗ-11	24
	ИТОГО: 1 семестр		74
	Подготовка и сдача зачета	ОЗ-1, ОЗ-4, СЗ-1, СЗ-6	-
	ВСЕГО 1 семестр		74
4	Условия и факторы качества управленческих решений	ОЗ-1, ОЗ-4, ОЗ-9, СЗ-1, СЗ-6, СЗ-11	10
5	Основные этапы разработки и реализации управленческого решения	ОЗ-1, ОЗ-4, ОЗ-9, СЗ-1, СЗ-6, СЗ-11	18
6	Методы принятия управленческих решений	ОЗ-1, ОЗ-4, ОЗ-9, СЗ-1, СЗ-6, СЗ-11	15
7	Методы прогнозирования управленческих решений	ОЗ-1, ОЗ-4, ОЗ-9, СЗ-1, СЗ-6, СЗ-11	14
	ИТОГО 2 семестр		57
	Подготовка и сдача зачета	ОЗ-1, ОЗ-4, СЗ-1, СЗ-6	-
	ВСЕГО 2 семестр		57
8	Оценка управленческих решений	ОЗ-1, ОЗ-4, ОЗ-9, СЗ-1, СЗ-6, СЗ-11	110
9	Роль руководителя в процессе выработки и реализации управленческих решения	ОЗ-1, ОЗ-4, ОЗ-9, СЗ-1, СЗ-6, СЗ-11	70
10	Система и процесс контроля исполнения управ-	ОЗ-1, ОЗ-4, ОЗ-9, СЗ-1,	83

№ п/п	Самостоятельная работа		Кол-во часов
	Содержание	Вид	
	ленческого решения	СЗ-6, СЗ-11	
	ИТОГО 3 семестр		263
	Подготовка и сдача экзамена	ОЗ-1, ОЗ-4, СЗ-1, СЗ-6	27
	ВСЕГО 3 семестр		290
	ВСЕГО		421

*Виды самостоятельной работы: ОЗ-1 – чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); ОЗ-4-конспектирование текста; ОЗ-9- использование компьютерной техники, Интернет и др. СЗ-1 – работа с конспектом лекции (обработка текста), СЗ-6-ответы на контрольные вопросы СЗ-11 – тестирование.

б) заочная форма обучения

№ п/п	Самостоятельная работа		Кол-во часов
	Содержание	Вид	
1	Принятие управленческого решения – центральное звено управления	ОЗ-1, ОЗ-4, ОЗ-9, СЗ-1, СЗ-6, СЗ-11	25
2	Анализ среды при принятии управленческого решения	ОЗ-1, ОЗ-4, ОЗ-9, СЗ-1, СЗ-6, СЗ-11	54
3	Функции управленческого решения и типология управленческих решений	ОЗ-1, ОЗ-4, ОЗ-9, СЗ-1, СЗ-6, СЗ-11	27
4	Условия и факторы качества управленческих решений	ОЗ-1, ОЗ-4, ОЗ-9, СЗ-1, СЗ-6, СЗ-11	34
5	Основные этапы разработки и реализации управленческого решения	ОЗ-1, ОЗ-4, ОЗ-9, СЗ-1, СЗ-6, СЗ-11	90
	ИТОГО: 1 курс		230
	Подготовка и сдача зачета	ОЗ-1, ОЗ-4, СЗ-1, СЗ-6	4
	ВСЕГО 1 курс		234
6	Методы принятия управленческих решений	ОЗ-1, ОЗ-4, ОЗ-9, СЗ-1, СЗ-6, СЗ-11	90
7	Методы прогнозирования управленческих решений	ОЗ-1, ОЗ-4, ОЗ-9, СЗ-1, СЗ-6, СЗ-11	50
8	Оценка управленческих решений	ОЗ-1, ОЗ-4, ОЗ-9, СЗ-1, СЗ-6, СЗ-11	50
9	Роль руководителя в процессе выработки и реализации управленческих решения	ОЗ-1, ОЗ-4, ОЗ-9, СЗ-1, СЗ-6, СЗ-11	20
10	Система и процесс контроля исполнения управленческого решения	ОЗ-1, ОЗ-4, ОЗ-9, СЗ-1, СЗ-6, СЗ-11	33
	ИТОГО 2 курс		243
	Подготовка и сдача экзамена	ОЗ-1, ОЗ-4, СЗ-1, СЗ-6	9
	ВСЕГО 2 курс		252
	ВСЕГО		486

*Виды самостоятельной работы: ОЗ-1 – чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); ОЗ-4-конспектирование текста; ОЗ-9- использование компьютерной техники, Интернет и др. СЗ-1 – работа с конспектом лекции (обработка текста), СЗ-6-ответы на контрольные вопросы СЗ-11 – тестирование.

5.6 Курсовой проект (работа)

Курсовая работа не предусмотрена

6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные занятия по дисциплине проводятся в аудиториях, предназначенных для проведения практических занятий. Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены соответствующие аудитории.

6.1 Аудитории, предназначенные для проведения практических занятий оснащены:

учебная мебель, доска, мультимедийная техника, экран

6.2 Аудитории, предназначенные для самостоятельной работы обучающихся оснащены:

учебной мебелью, компьютерной техникой с возможностью подключения сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз».

7 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

7.1 Перечень основной литературы:

1. Козырев, М. С. Методы принятия управленческих решений: учебник: [16+] / М. С. Козырев. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2018. – 158 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493936

2. Маслихина, В.Ю. Методы принятия управленческих решений: учебное пособие / В.Ю. Маслихина; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016. - 228 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8158-1688-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459492 .

3. Балдин, К. В. Управленческие решения: учебник / К. В. Балдин, С. Н. Воробьев, В. Б. Уткин. – 9-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 495 с.: ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573213

7.2 Перечень дополнительной литературы:

1. Катаева, В.И. Методы принятия управленческих решений: учебное пособие / В.И. Катаева, М.С. Козырев. - М.; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 196 с.: ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-4560-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278872 .

2. Люханова, С. В. Принятие управленческих решений: учебное пособие: [16+] / С. В. Люханова. – Москва ; Берлин: Директ-Медиа, 2021. – 145 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612640

3. Юкаева, В. С. Принятие управленческих решений: учебник: [16+] / В. С. Юкаева, Е. В. Зубарева, В. В. Чувикова. – Москва: Дашков и К°, 2016. – 324 с.: ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453952

7.3 Перечень методического обеспечения самостоятельной работы:

Денисевич Е.И**.** Практика принятия управленческих решений в цифровой экономике/Методические указания по выполнению практических работ и органи-

зации самостоятельной работы студентов всех форм обучения по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент»– Владивосток, Изд-во Дальрыбвтуз, 2022.

7.4 Перечень методического обеспечения практических занятий:

Денисевич Е.И**.** Практика принятия управленческих решений в цифровой экономике/Методические указания по выполнению практических работ и организации самостоятельной работы студентов всех форм обучения по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» – Владивосток, Изд-во Дальрыбвтуз, 2022.

7.5 Перечень методического обеспечения лабораторных занятий: не предусмотрено.

7.6 Перечень методического обеспечения для выполнения курсовой работы / курсового проекта: не предусмотрено.

7.7 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Windows Professional 7 Upgrd, Office Standard 2007, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition, Консультант Плюс

7.8 Перечень современных профессиональных баз данных:

- https://data.worldbank.org/ - База данных Мирового Банка: данные социального и экономического развития более 200 стран.
- https://stats.wto.org/ - База данных мировой торговли товарами и услугами.
- https://www.moex.com/ru/data/ - База данных биржевой информации Московской биржи.
- https://spbexchange.ru/ru/market-data/archive.aspx - База данных биржевой информации СПБ Биржи (архив котировок).
- http://www.cbr.ru/statistics/macro_itm/ - База данных макроэкономических индикаторов.
- https://rosstat.gov.ru/folder/10705 - База данных статистики социального и экономического развития России.
- https://fish.gov.ru/otraslevaya-deyatelnost/ekonomika-otrasli/ -База данных «Экономика рыбной отрасли»
- https://bd.wciom.ru/ - База социологических данных ВЦИОМ.

7.9 Перечень информационных справочных систем:

- http://consultant.ru – Справочная правовая система «КонсультантПлюс»
- https://www.garant.ru/ - Справочная правовая система «Гарант»
- https://www.1gl.ru/ - Справочная система для бухгалтеров «Главбух».
- http://pravo.gov.ru/ - Справочная система правовой информации

8 Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

8.1 Методические рекомендации по планированию и организации времени, необходимого для изучения дисциплины

При изучении курса «Практика принятия управленческих решений в цифровой экономике» следует внимательно слушать и конспектировать материал, излагаемый на аудиторных занятиях.

Студентам рекомендуется:

1. После завершения учебных занятий в этот же день просматривать и анализировать примеры, приведённые процессе практических занятий.

2. В течение недели работать с рекомендованными источниками: нормативными документами, основной и дополнительной литературой.

4. Повторять основные термины и понятия по заданной теме для эффективной подготовки к практическим занятиям.

8.2 Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практические занятия по дисциплине подразумевает несколько видов работ: решение упражнений и задач по изучаемой теме, выполнение контрольных и тестовых заданий по предложенным темам. Для того, чтобы подготовиться к занятию, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника. Подготовка к занятию начинается после изучения задания и подбора соответствующих литературы и нормативных источников. Работа с литературой может состоять из трёх этапов - чтение, конспектирование и заключительное обобщение сути изучаемой работы. Подготовка к занятиям, подразумевает активное использование справочной литературы (энциклопедий, словарей, альбомов схем и др.) и периодических изданий. Владение понятийным аппаратом изучаемого курса является необходимостью.

8.3 Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов является обязательной для каждого студента, выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, объём этой работы определяется учебным планом. Для организации самостоятельной работы необходимы следующие условия: готовность студентов к самостоятельному труду; мотивация получения знаний; наличие и доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала; система регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы; консультационная помощь преподавателя.

Самостоятельная работа студента при изучении дисциплины предполагает различные формы индивидуальной учебной деятельности: изучение и конспектирование рекомендуемой литературы и методических материалов; реферирование нормативных правовых источников (законов, постановлений, приказов, методических разработок и др.); выполнение индивидуальных заданий по решению практических ситуационных задач; участие в научно-исследовательской работе, подготовка и участие в научных студенческих конференциях.

8.4 Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации (зачету, экзамену)

Промежуточная аттестация по дисциплине проходит в виде зачета и экзамена. Готовиться к ним необходимо последовательно. Сначала следует определить место каждого контрольного вопроса в соответствующем разделе темы учебной программы, а затем внимательно прочитать и осмыслить рекомендованные науч-

ные работы, соответствующие разделы рекомендованных учебников. При этом полезно делать, хотя бы самые краткие выписки и заметки. Работу над темой можно считать завершенной, если студент смог ответить на все контрольные вопросы и дать определение понятий по изучаемой теме. Для обеспечения полноты ответа на контрольные вопросы и лучшего запоминания теоретического материала рекомендуется составлять план ответа на контрольный вопрос. Это позволит сэкономить время для подготовки непосредственно к зачету, экзамену за счет обращения не к литературе, а к своим записям. При подготовке к зачету, экзамену рекомендуется выявлять наиболее сложные, дискуссионные вопросы, с тем чтобы обсудить их с преподавателем на консультациях. Подготовка к зачету, экзамену позволяет углубить и расширить ранее приобретенные знания за счет новых идей и положений и не ограничивается простым повторением изученного материала.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет»

(ФГБОУ ВО «ДАЛЬРЫБВТУЗ»)

Международный институт

УТВЕРЖДЕНО
На заседании Учёного совета
института
протокол № 11
от «27» июня 2022г.
Директор института
_____ Каткова С.А.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Деловые коммуникации в бизнесе»

Направление подготовки

38.04.02 «Менеджмент»

Профиль подготовки

«Управление бизнес-процессами в цифровой экономике»

Квалификация
Магистр

Форма обучения
Очная, заочная

Владивосток 2022

Рабочая программа составлена на основании ФГОС ВО для направления подготовки магистра по направлению 38.04.02 «Менеджмент», утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 12.08.2020 № 952 и на основании рабочих учебных планов, утверждённых Учёным Советом Университета:

31 марта 2022г. (год набора 2022, очная и заочная формы обучения), протокол № 7/49

Рабочая программа разработана:
к.э.н., доцентом кафедры «Экономика, управление и финансы»
Сидоровым В.П.

Рабочая программа обсуждена и одобрена на заседании выпускающей кафедры «Экономика, управление и финансы»

Зав. кафедрой _____ Сахарова Л.А.

1 Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Деловые коммуникации в бизнесе» являются формирование и конкретизация знаний и практических навыков по организации работы в коллективе, делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний и осуществления деловой переписки, а также развитие коммуникативной компетентности, способствующей установлению эффективных деловых связей в профессиональной деятельности.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Деловые коммуникации в бизнесе» изучается во 2-м семестре очной и на 1-м курсе заочной формы обучения.

Для освоения данной дисциплины необходимы знания и умения, приобретенные в результате изучения предшествующих дисциплин: «Бизнес-процессы в цифровой экономике», «Экономика региона: стратегические аспекты управления» и др. Знания, приобретенные при освоении дисциплины «Деловые коммуникации в бизнесе», будут использованы при изучении специальных дисциплин «Управление предприятием рыбной промышленности», «Социально-экономический анализ рыбной отрасли».

3 Требования к результатам освоения содержания дисциплины

В процессе изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы компетенции и индикаторы их достижения, установленные программой магистратуры, представленные в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Вырабатывает стратегию командной работы и на её основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели
	УК-3.2 Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиально принятых решений
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Применяет современные коммуникативные технологии при установлении контактов
	УК-4.2 Представляет результаты исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на русском и/или иностранном языке, участвует в академических и профессиональных дискуссиях
ОПК-5 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	ОПК-5.1 Обобщает научные исследования в менеджменте и смежных областях

4 Перечень запланированных результатов обучения при изучении дисциплины, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций:

Процесс изучения дисциплины направлен на достижение запланированных результатов обучения, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций и представленных в таблице 2.

Таблица 2 – Запланированные результаты обучения, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (знать-уметь-владеть)
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Вырабатывает стратегию командной работы и на её основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели	***Знает*** стратегии командной работы ***Умеет*** отбирать членов команды для достижения поставленной цели ***Владеет*** способностью вырабатывать стратегию командной работы и организовывать отбор членов команды для достижения поставленной цели
	УК-3.2 Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиально принятых решений	***Знает*** основу принятия коллегиальных решений ***Умеет*** корректировать работу команды ***Владеет*** способностью организовывать и корректировать работу команды, в том числе на основе коллегиально принятых решений
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Применяет современные коммуникативные технологии при установлении контактов	***Знает*** перечень современных коммуникативных технологий установления контактов ***Умеет*** использовать современ-ные коммуникативные технологии ***Владеет*** способностью применять современные коммуникативные технологии при установлении контактов
	УК-4.2 Представляет результаты исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на русском и/или иностранном языке, участвует в академических и профессиональных дискуссиях	***Знает*** русский и /или иностранный язык на уровне участия в академических и профессиональных дискуссиях ***Умеет*** организовывать обсуждение результатов исследовательской и/или проектной деятельности ***Владеет*** способностью представлять результаты исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на русском и/или иностранном языке, участвует в академических и профессиональных дискуссиях

ОПК-5 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	ОПК-5.1 Обобщает научные исследования в менеджменте и смежных областях	***Знает*** научные достижения исследований в менеджменте и смежных областях ***Умеет*** обобщать научные исследования ***Владеет*** способностью обобщать научные исследования в менеджменте и смежных областях

5 Структура и содержание дисциплины

5.1 Разделы дисциплины и виды занятий

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

а) очная форма обучения

№ п/п	Раздел Дисциплины	семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации *(по семестрам)*
			лк	**пр**	**ср**	
1	Понятие, виды и процесс коммуникаций в бизнесе.	2	2	2	9	УО-1, ПР-1
2	Устные бизнес-коммуникации.	2	2	2	9	УО-1, ПР-1
3	Письменные бизнес-коммуникации.	2	2	2	9	УО-1, ПР-1
4	Невербальные средства в бизнес-коммуникации.	2	2	2	9	УО-1, ПР-1
5	Барьеры в деловых коммуникациях и их преодоление	2	2	2	9	УО-1, ПР-1
6	Конфликты в организации и пути их разрешения	2	3	3	11	УО-1, ПР-1
7	Деловые переговоры с партнёрами.	2	2	2	9	УО-1, ПР-1
8	Имидж делового человека. Этикет как технология делового общения	2	2	2	9	УО-1, ПР-1
	Итого	2	17	17	74	
	Итоговый контроль	2	-	-	36	УО-4
	Всего	2	17	17	110	144

Примечание: Обозначение форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: устный опрос (УО): собеседование (УО-1), экзамен по дисциплине (УО-4). Письменные работы (ПР): тесты (ПР-1)

б) заочная форма обучения

№ п/п	Раздел Дисциплины	Курс	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации *(по курсам)*
			лк	**пр**	**ср**	
1	Понятие, виды и процесс коммуникаций в бизнесе.	1	1	1	15	УО-1, ПР-1
2	Устные бизнес-коммуникации.	1	1	1	15	УО-1, ПР-1
3	Письменные бизнес-коммуникации.	1	1	1	15	УО-1, ПР-1
4	Невербальные средства в бизнес-коммуникации.	1	1	1	15	УО-1, ПР-1
5	Барьеры в деловых коммуникациях и их преодоление	1	1	1	15	УО-1, ПР-1
6	Конфликты в организации и пути их разрешения	1	1	1	15	УО-1, ПР-1
7	Деловые переговоры с партнёрами.	1	1	1	14	УО-1, ПР-1
8	Имидж делового человека. Этикет как технология делового общения	1	1	1	15	УО-1, ПР-1
	Итого	1	8	8	119	
	Итоговый контроль				9	УО-4
	Всего	х	8	8	128	144

Примечание: Обозначение форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: устный опрос (УО): собеседование (УО-1), экзамен по дисциплине (УО-4). Письменные работы (ПР): тесты (ПР-1)

5.2 Содержание лекционного курса

Раздел 1. Понятие, виды и процесс коммуникаций в бизнесе.

Деловые коммуникации в бизнесе и их роль в управлении организацией. Понятие «коммуникация». Цели деловых коммуникаций. Функции коммуникации. Основные этапы и элементы коммуникации. Уровни и виды коммуникации. Формы деловых коммуникаций. Классические формы деловых коммуникаций: деловой разговор, деловые беседы, деловые дискуссии, совещания, собрания, переговоры, конференции, деловые встречи. Инновационные формы деловых коммуникаций в бизнесе: презентации, «круглые столы», пресс-конференции, собрания акционеров, брифинги, выставки Знание основных правил коммуникации и практический успех.

Раздел 2. Устные бизнес-коммуникации.

Речевые средства общения и стили деловой речи. Стили общения. Как правильно задавать вопросы. Как правильно отвечать на вопросы. Как быть с некорректными вопросами. Уловки для ухода от ответа на некорректный вопрос виды речи. Культурные различия в вербальной коммуникации. Процесс слушания и его виды. Специфика коммуникации по телефону.

Деловая беседа как основная форма делового общения. Виды деловых бесед. Дисциплинарная беседа. Проблемная беседа. Организационная беседа. Творческие беседы. Беседа с посетителями. Цели деловой беседы. Принципы построения деловой беседы. Проведение деловой беседы. Правила убеждения. Очередность приводимых аргументов влияет на их убедительность. Использование «метода Сократа». Убедительность аргументов. Деловая беседа по телефону. Деловое совещание. Цель совещания. Типы совещаний. Способы проведения совещаний. Недостатки деловых совещаний.

Сущность и компоненты публичного выступления. Характеристика публичной речи. Адаптация к аудитории публичного выступления. Подготовка к публичному выступлению. Виды публичных выступлений. Особенности публичных выступлений в научной среде. Доклады, выступления на научных конференциях и конгрессах.

Раздел 3. Письменные бизнес-коммуникации.

Специфика, возможности и ограничения письменной деловой коммуникации. Внутренние и внешние письменные коммуникации. Внутренняя переписка: докладные, служебные, объяснительные записки и т.д.; характеристика, особенности текста. Внешняя переписка: характеристика, особенности текста, использование стандартных языковых формул (клише). Основные виды письменных сообщений. Основные проблемы письменной коммуникации

Раздел 4. Невербальные средства в бизнес-коммуникации.

Особенности невербальной коммуникации в бизнесе. Основные виды невербальной коммуникации. Классификация невербальных средств общения. Кинесика – мимика, взгляд, поза, жесты, походка. Просодические и экстралингвистические средства: интонационный строй речи, сила, громкость, тембр голоса, скорость речи, паузы. Адекватное использование личностью такесических средств общения. Зоны общения и дистанции в деловой коммуникации. Организация пространственной среды в деловом взаимодействии.

Раздел 5. Барьеры в деловых коммуникациях и их преодоление

Каналы восприятия информации. Коммуникативные барьеры (логический, стилистический, семантический, фонетический и др.), причины возникновения, способы распознавания. Способы преодоления коммуникативных барьеров.

Раздел 6. Конфликты в организации и пути их разрешения

Понятие конфликта и конфликтной ситуации. Диагностика конфликта.

Виды конфликтов и способы их разрешения. Этапы развития конфликтного процесса. Типы и причины конфликтов в компании. Управление конфликтной ситуацией в компании. Методики разрешения конфликта в компании. Негативные последствия конфликтов. Позитивные последствия конфликтов.

Раздел 7. Деловые переговоры с партнёрами.

Понятие деловых переговоров. Значение переговоров для предпринимательской деятельности. Диагностика положения дел. Характер переговоров. Определение целей и возможных результатов. Анализ интересов сторон. Формирование общего подхода. Процедурные вопросы. Организация и проведение переговоров. Методы и навыки ведения деловых переговоров. Этапы переговоров: первоначальный выбор позиции; поиск взаимоприемлемого решения; согласование позиций. Техника ведения переговоров. Выбор метода ведения переговоров. Выбор типа принимаемого решения (взаимные уступки; нахождение нового решения; ассиметричное решение). Тактические приемы, применяемые на переговорах. Психологические особенности переговоров. Установление рабочих отношений с партнером. Способы оценки достигнутых в процессе переговоров соглашений.

Раздел 8. Имидж делового человека. Этикет как технология делового общения

Понятие и функции имиджа в бизнесе. Ценностные функции имиджа. Современная типология имиджа. Модели поведения. Телесный имидж. Внешний вид. Тактика общения.

Этикет: понятие и виды (придворный, воинский, дипломатический, общегражданский, деловой этикет). Деловой этикет и предпринимательский успех. Культура поведения как часть делового этикета. Функции этикета. Правила этикета. Профессиональный этикет. Требования к современному деловому этикету. Особенности делового этикета зарубежных стран.

5.3 Содержание практических занятий

а) очная форма обучения

№ пп	Тема практического занятия	Количество часов	
		ПЗ	ИАФ
1	Понятие, виды и процесс коммуникаций в бизнесе.	2	-
2	Устные бизнес-коммуникации.	2	-
3	Письменные бизнес-коммуникации.	2	-
4	Невербальные средства в бизнес-коммуникации.	2	-
5	Барьеры в деловых коммуникациях и их преодоление	2	-
6	Конфликты в организации и пути их разрешения	3	-
7	Деловые переговоры с партнёрами.	2	-

№ пп	Тема практического занятия	Количество часов	
		ПЗ	ИАФ
8	Имидж делового человека. Этикет как технология делового общения	2	-
	ИТОГО	**17**	**-**

б) заочная форма обучения

№ пп	Тема практического занятия	Количество часов	
		ПЗ	ИАФ
1	Понятие, виды и процесс коммуникаций в бизнесе.	1	-
2	Устные бизнес-коммуникации.	1	-
3	Письменные бизнес-коммуникации.	1	-
4	Невербальные средства в бизнес-коммуникации.	1	-
5	Барьеры в деловых коммуникациях и их преодоление	1	-
6	Конфликты в организации и пути их разрешения	1	-
7	Деловые переговоры с партнёрами.	1	-
8	Имидж делового человека. Этикет как технология делового общения	1	-
	ИТОГО	**8**	**-**

5.4 Содержание лабораторных работ

Не предусмотрены

5.5 Содержание самостоятельной работы (в соответствии с разделами лекций)

а) очная форма обучения

№ п/п	Самостоятельная работа		Кол-во часов
	Содержание	Вид	
1	Понятие, виды и процесс коммуникаций в бизнесе.	ОЗ-1, СЗ-6, СЗ-11	9
2	Устные бизнес-коммуникации.	ОЗ-1, СЗ-6, СЗ-11	9
3	Письменные бизнес-коммуникации.	ОЗ-1, СЗ-6, СЗ-11	9
4	Невербальные средства в бизнес-коммуникации.	ОЗ-1, СЗ-6, СЗ-11	9
5	Барьеры в деловых коммуникациях и их преодоление	ОЗ-1, СЗ-6, СЗ-11	9
6	Конфликты в организации и пути их разрешения	ОЗ-1, СЗ-6, СЗ-11	9

№ п/п	Самостоятельная работа		Кол-во часов
	Содержание	Вид	
7	Деловые переговоры с партнёрами.	ОЗ-1, СЗ-6, СЗ-11	11
8	Имидж делового человека. Этикет как технология делового общения	ОЗ-1, СЗ-6, СЗ-11	9
	ИТОГО:	х	74
	Подготовка и сдача экзамена	ОЗ-1, СЗ-6, СЗ-11	36
	ВСЕГО:		110

Примечание: ОЗ-1 – чтение текста, СЗ-6 – ответы на контрольные вопросы, подготовка к экзамену по дисциплине. СЗ-11 – подготовка к тестированию,

б) заочная форма обучения

№ п/п	Самостоятельная работа		Кол-во часов
	Содержание	Вид	
1	Понятие, виды и процесс коммуникаций в бизнесе.	ОЗ-1, СЗ-6, СЗ-11	15
2	Устные бизнес-коммуникации.	ОЗ-1, СЗ-6, СЗ-11	15
3	Письменные бизнес-коммуникации.	ОЗ-1, СЗ-6, СЗ-11	15
4	Невербальные средства в бизнес-коммуникации.	ОЗ-1, СЗ-6, СЗ-11	15
5	Барьеры в деловых коммуникациях и их преодоление	ОЗ-1, СЗ-6, СЗ-11	15
6	Конфликты в организации и пути их разрешения	ОЗ-1, СЗ-6, СЗ-11	14
7	Деловые переговоры с партнёрами.	ОЗ-1, СЗ-6, СЗ-11	15
8	Имидж делового человека. Этикет как технология делового общения	ОЗ-1, СЗ-6, СЗ-11	15
	ИТОГО:	х	119
	Подготовка и сдача экзамена	ОЗ-1, СЗ-6, СЗ-11	9
	ВСЕГО:		128

Примечание: ОЗ-1 – чтение текста, СЗ-6 – ответы на контрольные вопросы, подготовка к экзамену по дисциплине. СЗ-11 – подготовка к тестированию,

5.6 Курсовая работа

Курсовая работа не предусмотрена

6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные занятия по дисциплине проводятся в аудиториях, предназначенных для проведения лекционных и практических занятий. Для

самостоятельной работы обучающихся предусмотрены соответствующие аудитории.

6.1 Аудитории, предназначенные для проведения занятий лекционного типа оснащены:

учебная мебель, доска, мультимедийная техника, экран

6.2 Аудитории, предназначенные для проведения практических занятий оснащены:

учебная мебель, доска, мультимедийная техника, экран

6.3 Аудитории, предназначенные для самостоятельной работы обучающихся оснащены:

учебной мебелью, компьютерной техникой с возможностью подключения сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз».

7 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

7.1 Перечень основной литературы

1. Круглова, С. А. Деловая коммуникация : учебное пособие : [12+] / С. А. Круглова, И. А. Кузьминова, И. В. Щербакова ; науч. ред. О. А. Фомина. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – 96 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=694500 . – ISBN 978-5-4499-3343-0. – Текст : электронный.

2. Круглова, С. А. Изучение практических вопросов деловой коммуникации : учебное пособие : [12+] / С. А. Круглова, И. В. Щербакова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 88 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=618861 ISBN 978-5-4499-2598-5. – DOI 10.23681/618861. – Текст : электронный.

3. Бизнес-коммуникации руководителя: мастер-класс : учебное пособие : [16+] / М. А. Лукашенко, В. С. Радченко, А. А. Шавырина, Т. Ю. Добровольская. – Москва : Университет Синергия, 2021. – 216 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=613829 . – Библиогр.: с. 212-213. – ISBN 978-5-4257-0511-2. – DOI 10.37791/978-5-4257-0511-2-2021-1-216. – Текст : электронный.

7.2 Перечень дополнительной литературы:

1. Владимирова, Н. В. Основы деловых коммуникаций : учебное пособие : [16+] / Н. В. Владимирова, Н. В. Соломина ; Омский государственный технический университет. – Омск : Омский государственный технический университет (ОмГТУ), 2019. – 110 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683047 . Библиогр.: с. 68-73. – ISBN 978-5-8149-2774-3. – Текст : электронный.

2. Щербакова, И. В. Язык и речь в процессе деловой коммуникации: учебное пособие для бакалавриата : [16+] / И. В. Щербакова, М. В. Тимашова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 116 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573761 . – ISBN 978-5-4499-0703-5. – DOI 10.23681/573761. – Текст : электронный.

3. Деловое общение : учебное пособие : [16+] / П. К. Магомедова, А. С. Шапиева, Ш. И. Булуева, А. А. Цамаева ; Дагестанский государственный педагогический университет, Дагестанский государственный университет народного хозяйства (ДГУНХ), Чеченский государственный университет. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 252 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=613810 (дата обращения: 06.12.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-1969-4. – DOI 10.23681/613810. – Текст : электронный.

7.3 Перечень методического обеспечения самостоятельной работы

1. Кондратьева, О. Н. Жанры официально-деловых текстов : учебное пособие : [16+] / О. Н. Кондратьева ; Кемеровский государственный университет. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2019. – Часть 1. Жанровые и стилистические характеристики документных текстов. – 156 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600263 (дата обращения: 06.12.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8353-2582-5 (Ч. 1). - ISBN 978-5-8353-2581-8. – Текст : электронный.

2. Сидоров В.П. Деловые коммуникации в бизнесе. Методические указания по выполнению практических работ и организации самостоятельной работы по дисциплине «Деловые коммунбикации в бизнесе» для студентов направления 38.04.02 «Менеджмент» всех форм обучения, Владивосток: Дальрыбвтуз, 2022г.

7.4 Методическое обеспечение практических занятий

1. Сидоров В.П. Деловые коммуникации в бизнесе. Методические указания по выполнению практических работ и организации самостоятельной работы по дисциплине «Деловые коммунбикации в бизнесе» для студентов направления 38.04.02 «Менеджмент» всех форм обучения, Владивосток: Дальрыбвтуз, 2022г.

7.5 Перечень методического обеспечения лабораторных работ

Лабораторные работы не предусмотрены

7.6 Перечень методического обеспечения для выполнения курсовой работы

Курсовая работа не предусмотрена

7.7 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Операционная система: MS Windows7

Программы:MS Office PRO 2007, 7Zip, java8, K-Lite Mega Codec Pack, Kaspersky security center.

7.8 Перечень современных профессиональных баз данных:

1 База нормативных документов htpp://www.normacs.ru/news_base.jsp

2 Лаборатория анализа финансовых рынков НИУ ВШЭ htpp://fmlab.nse.ru

7.9 Перечень информационных справочных систем:

1 http://www.gks.ru/ официальный сайт федеральной службы государственной статистики

2справочная правовая система «Консультант Плюс» htpp://consultant.ru

3 http://www.minfin.ru/ официальный сайт министерства финансов Российской Федерации

7.9 Информационные справочные системы:

1. Федеральная служба государственной статистики - http://www.gks.ru .

2. Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Приморскому краю.- http://primstat.gks.ru.

3.Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - http://www.consultant.ru.

4. Информационно-правовой портал «ГАРАНТ» - garant.ru.

5. Информационное агентство « AK&M»- www.akm.ru.

6. Информационное агентство «Росбизнесконсалтинг»(РБК) www/rbc.ru

7. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – window.edu.ru.

8 Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

8.1 Методические рекомендации по планированию и организации времени, необходимого для изучения дисциплины:

Лекции являются основным видом учебных занятий в высшем учебном заведении. В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское занятие и указания на самостоятельную работу.

При изучении курса «Деловые коммуникации в бизнесе» следует внимательно слушать и конспектировать материал, излагаемый на аудиторных занятиях.

Студентам рекомендуется:

1. После завершения учебных занятий в этот же день просматривать и анализировать текст лекции, рассматривать и осмысливать примеры, приведённые в лекции.

2. При подготовке к следующей лекции повторять предыдущую, уделяя особое внимание изучению нормативных документов.

3. В течение недели работать с рекомендованными источниками: нормативными документами, основной и дополнительной литературой.

4. Повторять основные термины и понятия по заданной теме для эффективной подготовки к практическим занятиям.

8.2 Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям:

Проведение практических занятий должно быть направлено на углубление и закрепление знаний, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы. Проведение практических занятий направлено на формирование навыков и умений самостоятельного применения полученных знаний в практической

деятельности. Практическое задание предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений.

Практическое занятие по дисциплине «Деловые коммуникации в бизнесе» подразумевает несколько видов работ: решение ситуационных задач по изучаемой теме, выполнение контрольных и тестовых заданий по предложенным темам. Для того, чтобы подготовиться к практическому занятию, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника (лекции). Подготовка к практическому занятию начинается после изучения задания и подбора соответствующих литературы и нормативных источников. Работа с литературой может состоять из трёх этапов - чтение, конспектирование и заключительное обобщение сути изучаемой работы. Подготовка к практическим занятиям, подразумевает активное использование справочной литературы (энциклопедий, словарей, альбомов схем и др.) и периодических изданий. Владение понятийным аппаратом изучаемого курса является необходимостью.

8.3 Методические рекомендации по выполнению и защите курсовой работы:

Не предусмотрено

8.4 Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов:

Самостоятельная работа включает изучение учебно-методической литературы, поиск и в сети Интернет публикаций по актуальным вопросам, связанным с проблематикой дисциплины; освоение теоретического материала, подготовку сообщений и докладов по темам в соответствии с программой курса; выполнение психологических тестов, подготовку к экзамену.

Самостоятельная работа студентов является обязательной для каждого студента, выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, объём этой работы определяется учебным планом.

Самостоятельная работа студента при изучении дисциплины «Деловые коммуникации в бизнесе » предполагает различные формы индивидуальной учебной деятельности:

- чтение текста;
- ответы на контрольные вопросы;
- подготовка к тестированию;
- подготовка к зачёту по дисциплине.

8.5 Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации (экзамену):

Промежуточная аттестация по дисциплине «Деловые коммуникации в бизнесе» проходит в виде экзамена. Готовиться к экзамену необходимо

последовательно. Сначала следует определить место каждого контрольного вопроса в соответствующем разделе темы учебной программы, а затем внимательно прочитать и осмыслить рекомендованные научные работы, соответствующие разделы рекомендованных учебников. При этом полезно делать, хотя бы самые краткие выписки и заметки. Работу над темой можно считать завершенной, если студент смог ответить на все контрольные вопросы и дать определение понятий по изучаемой теме. Для обеспечения полноты ответа на контрольные вопросы и лучшего запоминания теоретического материала рекомендуется составлять план ответа на контрольный вопрос. Это позволит сэкономить время для подготовки непосредственно к экзамену за счет обращения не к литературе, а к своим записям. При подготовке к экзамену рекомендуется выявлять наиболее сложные, дискуссионные вопросы с тем, чтобы обсудить их с преподавателем на консультациях.

Подготовка к экзамену позволяет углубить и расширить ранее приобретенные знания за счет новых идей и положений и не ограничивается простым повторением изученного материала.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет»

(ФГБОУ ВО «ДАЛЬРЫБВТУЗ»)

Международный институт

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Ученого совета
Международного института
протокол № 10
от «27» июня 2022 г.
Директор института

Каткова С.А.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Экономика региона: стратегические аспекты управления»

Направление подготовки
38.04.02 «Менеджмент»

Программа магистратуры
«Управление бизнес-процессами в цифровой экономике»

Квалификация
Магистр

Форма обучения
очная, заочная

Владивосток 2022

Рабочая программа составлена на основании ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», утверждённого приказом Министерства образования и науки от 12.08.2020 № 952 и на основании учебных планов, утверждённых Учёным советом Университета «31» марта 2022 г. (год набора 2022), протокол № 7/49.

Рабочая программа разработана:

к.э.н., доцентом Стенькиной Е.Н.

Рабочая программа обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Экономика, управление и финансы»

Зав. кафедрой Сахарова Л.А.

1 Цели освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины является знакомство с особенностями социально-экономических процессов и управления ими на региональном уровне. Задачами освоения дисциплины «Экономика региона: стратегические аспекты управления» являются формирование знаний о сущностных основах экономики регионов и методологии их исследования, а также о пространственных особенностях функционирования и развития локальных рынков, специфике размещения производительных сил, как в субъектах Российской Федерации (микроуровень), так и в пределах экономических районов и федеральных округов (мезоуровень), и вместе с тем всей страны (макроуровень).

2 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Экономика региона: стратегические аспекты управления» изучается в 1-ом семестре очной формы обучения и на 1-ом курсе заочной формы обучения.

Для освоения данной дисциплины необходимы знания и умения, приобретенные в результате изучения предшествующих дисциплин: «Методология науки управления», «Бизнес-процессы в цифровой экономике», «Деловые коммуникации в бизнесе». Знания, приобретенные при освоении дисциплины «Экономика региона: стратегические аспекты управления» могут быть использованы при изучении дисциплины «Бизнес-анализ среды предпринимательства в РХД», «Отраслевые рынки: экономика и управление», также при написании выпускной квалификационной работы и др.

3 Совокупность компетенций, формируемых у обучающихся в процессе изучения дисциплины:

В процессе изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы компетенции и индикаторы их достижения, установленные программой магистратуры 38.03.02 «Менеджмент», представленные в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1Применяет методические и нормативные документы, включая план и задания по реализации проекта с учётом фактора неопределённости и возможных рисков
ПКС-2 Способен разработать стратегию изменения организации с учетом тенденций развития цифровой экономики и используемого аналитического обеспечения	ПКС-2.1 Определяет направления развития организации в условиях цифровизации

4 Перечень запланированных результатов обучения при изучении дисциплины, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций:

Процесс изучения дисциплины направлен на достижение запланированных результатов обучения, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций и представленных в таблице 2.

Таблица 2 – Запланированные результаты обучения, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (знать-уметь-владеть)
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1Применяет методические и нормативные документы, включая план и задания по реализации проекта с учётом фактора неопределённости и возможных рисков	***Знать*** факторы неопределенности и возможные риски по реализации проекта ***Уметь*** применять методические и нормативные документы в реализации проекта, включая план и задания ***Владеть*** способностью применять методические и нормативные документы, включая план и задания по реализации проекта с учётом фактора неопределённости и возможных рисков
ПКС-2 Способен разработать стратегию изменения организации с учетом тенденций развития цифровой экономики и используемого аналитического обеспечения	ПКС-2.1 Определяет направления развития организации в условиях цифровизации	***Знать*** условия цифровизации экономики ***Уметь*** определять направления развития организации ***Владеть*** способностью определять направления развития организации в условиях цифровизации

5 Структура и содержание дисциплины

5.1 Разделы дисциплины и виды занятий

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

А) для очной формы обучения

№ п/п	Раздел Дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации *(по семестрам)*
			ЛК	ПР	СР	
1	Предмет и метод экономики региона Регион как социально-экономическая система, региональные рынки Основные экономические показатели функционирования региона	1	4	12	21	УО-1, ПР-1

№ п/п	Раздел Дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации *(по семестрам)*
			ЛК	ПР	СР	
2	Региональные финансы Региональные аспекты экологии и природопользования Демографические факторы регионального развития. Региональные рынки труда	1	4	12	21	УО-1, ПР-1
3	Территориально-отраслевая структура экономики России Дифференциация экономического пространства российской федерации Экономическая безопасность регионов России	1	4	12	21	УО-1, ПР-1
4	Региональная политика государства Дезинтеграция экономического пространства России и возможности ее преодоления Свободные экономические зоны России	1	5	15	22	УО-1, ПР-1
	Итого	х	17	51	85	
	Итоговый контроль	1	-	-	27	УО-4
	Всего	1	17	51	112	180

Примечание: Устный опрос (УО): собеседование (УО-1), экзамен по дисциплине (УО-4). Письменные и графические работы (ПР): тесты (ПР-1)

Б) для заочной формы обучения

№ п/п	Раздел Дисциплины	Курс	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации *(по курсам)*
			ЛК	ПР	СР	
1	Предмет и метод экономики региона Регион как социально-экономическая система, региональные рынки Основные экономические показатели функционирования региона	1	2	4	36	УО-1, ПР-1
2	Региональные финансы Региональные аспекты экологии и природопользования Демографические факторы	1	2	4	36	УО-1, ПР-1

№ п/п	Раздел Дисциплины	Курс	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации *(по курсам)*
			ЛК	ПР	СР	
	регионального развития. Региональные рынки труда					
3	Территориально-отраслевая структура экономики России Дифференциация экономического пространства российской федерации Экономическая безопасность регионов России	1	2	4	36	УО-1, ПР-1
4	Региональная политика государства Дезинтеграция экономического пространства России и возможности ее преодоления Свободные экономические зоны России	1	2	6	37	УО-1, ПР-1
	Итого,	1	8	18	145	
	Итоговый контроль	1			9	УО-4
	Всего	1	8	18	154	180

Примечание: Устный опрос (УО): собеседование (УО-1), экзамен по дисциплине (УО-4). Письменные и графические работы (ПР): тесты (ПР-1),

5.2 Содержание лекционного курса

Тема 1.

Предмет и метод экономики региона

Предмет региональной экономики: экономика отдельного региона, экономические связи между регионами, региональные системы, размещение производительных сил, экологические проблемы региона; демографические, финансово-кредитные отношения в регионах; региональная политика государства. Связь региональной экономики с другими научными дисциплинами. Понятие региональной экономики. Методы региональной экономики: балансовый, картографический, системный анализ, экономико-математическое моделирование, статистический, сравнительный и другие. Основные категории региональной экономики: регион, территория, акватория, аэротория, промышленный узел, транспортный узел, территориально-производственный комплекс, агломерация, анклав, эксклав и другие. Районирование в России и его виды.

Регион как социально-экономическая система. Региональные рынки

Сущность региона как социально-экономической системы. Основные типы региональных социально-экономических систем: макрорегинальные, межрегиональные, региональные, локальные. Устойчивость региональной системы. Функциональная структура региональных социально-экономических систем. Регион как подсистема национальной экономики.

Сущность категории “региональный рынок”. Система региональных рынков: товарный, потребительский, рынок средств производства, рынок кредитно-финансовых ресурсов и ценных бумаг, рынок капиталов. Рынок труда, рынок информации и др. Факторы. Влияющие на формирование регионального товарного рынка: природно-географические, экономические,

технологические, национально-административные, организационно-экономические, политические и исторические. Межрегиональные экономические связи и их проявление на различных уровнях экономики.

Основные экономические показатели функционирования региона.

Статистическая база регионального анализа. Основные показатели регионального развития: валовой региональный продукт (ВРП), численность населения, численность занятых и безработных, среднедушевой доход, объем производства продукции промышленности и сельского хозяйства. Объем подрядных работ в строительстве, объем грузооборота транспорта, розничный товарооборот. Индекс розничных цен. Инвестиции в основной капитал, доходы и расходы бюджета, структура промышленного производства в разрезе 10 отраслей. Проблема создания системы региональных счетов, совместимой с системой национальных счетов. Расчет ВРП по производственному методу.

Тема 2

Региональные финансы

Сущность региональных финансов. Состав финансовых ресурсов региона.

Основные функции региональных финансов: финансирование муниципального народного образования, здравоохранения, коммунального обслуживания населения; мероприятия по внутренней безопасности, правопорядку, охране окружающей среды, выравниванию уровней экономического и социального развития территорий. Источники финансов региона: отчисления от государственных налогов, субвенции, финансовые ресурсы предприятий муниципальной собственности, территориальные внебюджетные фонды. Региональный бюджет. Консолидированный бюджет субъекта РФ. Функции регионального бюджета: доведение до населения конечных результатов общественного производства; распределение общественных фондов потребления между отдельными административно-территориальными единицами и социальными группами населения; финансирование отраслей производственной сферы региона; формирование, распределение и использование денежных фондов региональных органов власти; финансирование социальной инфраструктуры региона. Доходы регионального бюджета.

Региональные аспекты экологии и природопользования

Природно - ресурсный потенциал региона и его влияние на экономику. Основные составляющие природно-ресурсного потенциала региона. Учет природных ресурсов в регионе. Кадастр и основные виды кадастров. Классификация природных ресурсов региона. Территориальное сочетание региональных природных ресурсов. Основные направления региональной политики по повышению эффективности использования природных ресурсов региона. Основные законодательства и нормативные акты РФ по охране окружающей среды. Концепция устойчивого развития экономики регионов.

Демографические факторы регионального развития. Региональные рынки труда

Демографическая Ситуация в России. Влияние реформ на трудовые ресурсы страны. Структура занятости. Экономически активное население страны. Причины депопуляции в России. Региональная плотность населения. Естественное движение населения в регионах. Показатели естественного движения населения: общий коэффициент рождаемости, возрастные коэффициенты рождаемости; возрастная структура населения; старение населения; показатель многодетности; показатель смертности, ожидаемая продолжительность жизни; общий коэффициент брачности и разводимости; семейный состав населения.

Тема 3.

Территориально-отраслевая структура экономики России

Сущность территориально-отраслевой структуры экономики. Народнохозяйственный комплекс России и его структура. Отрасли материального производства, отрасли непроизводственной сферы, социальное обслуживание населения. Отраслевая функциональная классификация групп отраслей: первичные (добывающая промышленность и сельское

хозяйство); вторичные (обрабатывающая промышленность); транспорт, торговля, жилищное строительство, здравоохранение; управление, наука и научное обслуживание. Инфраструктура. Инфраструктура: производственную и социальную. Факторы, определяющие структуру промышленности: уровень развития производства; технический прогресс; общественно-исторические условия; производственные навыки населения; природные ресурсы; научно-технический прогресс. Деление продукции промышленности по экономическому назначению на производство средств производства (группа А) и производство предметов потребления (группа Б). Формы территориальной организации промышленности: крупные экономические зоны; промышленные районы; промышленные агломерации; промышленные узлы; промышленные центры. Новые Формы промышленной интеграции: холдинг; финансово-промышленные группы (ФПГ).

Дифференциация экономического пространства российской федерации

Дифференциация экономического пространства. Причины ее усиления в период экономических реформ в России. Основные показатели региональной дифференциации социально-экономического развития: валовой региональный продукт на душу населения; объем инвестиций в основной капитал на душу населения; объем внешнеторгового оборота на душу населения; финансовая обеспеченность региона на душу населения; основные фонды отраслей экономики на душу населения.Регионы-лидеры, развитые, благополучные, менее благополучные, бедствующие регионы.

Экономическая безопасность регионов России

Сущность экономической безопасности.Основные угрозы на уровне страны и региона. Критерии и параметры социально-экономической безопасности регионов. Трансформация принципов региональной политики от пространственной экспансии, моноцентризма, централизма и интеграции к принципам полицентризма, федерализма и дифференциации, на которых должна строиться региональная стратегия обеспечения экономической безопасности. Экономическая безопасность народного хозяйства страны и региона. Факторы, усиливающие экономическую безопасность региона. Структура взаимосвязи основных элементов безопасности региона. Устойчивость экономики региона.

Тема 4.

Региональная политика государства

Общие понятия о региональной политике. Основные направления региональной политики. Региональная политика России в период плановой экономики. Содержание региональной политики в развитых и развивающихся странах. Региональная политика России в переходный период. Причины возрастания роли региональной политики в период перехода к рынку. Задачи региональной политики, обусловленные переходом к рынку. Принципы региональной политики. Основные цели региональной политики. Региональная политика и кризисные процессы в регионах. Наиболее уязвимые группы регионов в период рыночных преобразований в России. Модели поведения региональных властей по регулированию кризисных процессов в регионах. Регионализация и интеграция. Антикризисное государственное регулирование региональной экономики.

Дезинтеграция экономического пространства России и возможности ее преодоления

Понятие «интеграция» и «дезинтеграция» экономического пространства. Важнейшие проявления пространственной дезинтеграции российской экономики: значительное сокращение межрегиональных торгово-экономических связей, неудовлетворительное функционирование денежно-финансовой системы; ослабление общероссийской производственной инфраструктуры; сокращение межрегиональных гуманитарных контактов; радикальный экономический регионализм; более быстрое падение межрегионального обмена продукцией по сравнению с падением производства.

Свободные экономические зоны России

Социально-экономическая сущность категории «свободная экономическая зона» (СЭЗ). Цели создания свободных экономических зон: привлечение в экономику РФ иностранного капитала, технологий, форм и методов организации труда; формирование рыночной инфраструктуры для расширения международных экономических связей; развитие экспортной базы и рост валютных поступлений; ускорение внедрения научно-технического прогресса; обучение отечественных специалистов примам и методам международного бизнеса. Требования к размещению СЭЗ: благоприятное транспортно-географическое положение по отношению к внешнему и внутреннему рынкам; развитый производственный потенциал; наличие производственной и социальной инфраструктуры; наличие территории, располагающей уникальным по запасам и ценности природно-ресурсным потенциалом.

5.3 Содержание практических занятий

А) для очной формы обучения

№ п/п	Тема практического занятия	Кол-во часов	
		ПЗ	ИАФ
1	Предмет и метод экономики региона. Регион как социально-экономическая система, региональные рынки. Основные экономические показатели функционирования региона	12	-
2	Региональные финансы. Региональные аспекты экологии и природопользования. Демографические факторы регионального развития. Региональные рынки труда	12	-
3	Территориально-отраслевая структура экономики России. Дифференциация экономического пространства российской федерации. Экономическая безопасность регионов России	12	-
4	Региональная политика государства. Дезинтеграция экономического пространства России и возможности ее преодоления. Свободные экономические зоны России	15	-
	Итого	51	-

Б) заочной формы обучения

№ п/п	Тема практического занятия	Кол-во часов	
		ПЗ	ИАФ
1	Предмет и метод экономики региона. Регион как социально-экономическая система, региональные рынки. Основные экономические показатели функционирования региона	4	-
2	Региональные финансы. Региональные аспекты экологии и природопользования. Демографические факторы регионального развития. Региональные рынки труда	4	-
3	Территориально-отраслевая структура экономики России. Дифференциация экономического пространства российской федерации. Экономическая безопасность регионов России	4	-
4	Региональная политика государства. Дезинтеграция экономического пространства России и возможности ее преодоления. Свободные экономические зоны России	6	-
	Итого	18	-

5.4 Содержание самостоятельной работы

А) для очной формы обучения

№ п/п	Самостоятельная работа		Кол-во часов
	Содержание	Вид	

№ п/п	Самостоятельная работа		Кол-во часов
	Содержание	Вид	
1	Предмет и метод экономики региона. Регион как социально-экономическая система, региональные рынки. Основные экономические показатели функционирования региона	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9, СЗ-6, СЗ-11,	21
2	Региональные финансы. Региональные аспекты экологии и природопользования. Демографические факторы регионального развития. Региональные рынки труда	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-6, СЗ-11,	21
3	Территориально-отраслевая структура экономики России. Дифференциация экономического пространства российской федерации. Экономическая безопасность регионов России	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-6, СЗ-11,	21
4	Региональная политика государства. Дезинтеграция экономического пространства России и возможности ее преодоления. Свободные экономические зоны России	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-6, СЗ-11,	22
	ИТОГО:	х	85
	Подготовка и сдача экзамена	ОЗ-1, СЗ-6	27
	ВСЕГО:		112

Примечание: ОЗ-1 – чтение текста, ОЗ-6 – работа с нормативными документами, СЗ-6 – ответы на контрольные вопросы, СЗ-11 – подготовка к тестированию

Б) для заочной формы обучения

№ п/п	Самостоятельная работа		Кол-во часов
	Содержание	Вид	
1	Предмет и метод экономики региона. Регион как социально-экономическая система, региональные рынки. Основные экономические показатели функционирования региона	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-6, СЗ-11,	36
2	Региональные финансы. Региональные аспекты экологии и природопользования. Демографические факторы регионального развития. Региональные рынки труда	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-6, СЗ-11,	36
3	Территориально-отраслевая структура экономики России. Дифференциация экономического пространства российской федерации. Экономическая безопасность регионов России	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-6, СЗ-11,	36
4	Региональная политика государства. Дезинтеграция экономического пространства России и возможности ее преодоления. Свободные экономические зоны России	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-6, СЗ-11,	37
	ИТОГО:	х	145
	Подготовка и сдача экзамена	ОЗ-1, СЗ-6	9
	ВСЕГО:		154

Примечание: ОЗ-1 – чтение текста, ОЗ-6 – работа с нормативными документами, ОЗ-9 – использование компьютерной техники, Интернет; СЗ-6 – ответы на контрольные вопросы, СЗ-11 – подготовка к тестированию

6 Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Учебные занятия по дисциплине проводятся в аудиториях, предназначенных для проведения лекционных, практических занятий. Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены соответствующие аудитории.

6.1 Аудитории, предназначенные для проведения занятий лекционного типа оснащены: учебной мебелью, учебной доской, мультимедийная техника, экран

6.2 Аудитории, предназначенные для проведения практических занятий оснащены: учебной мебелью, учебной доской.

6.3 Аудитории для самостоятельной работы обучающихся оснащены: учебной мебелью. Для самостоятельной работы возможно использование компьютерной техники, консультационно-справочной системы «Консультант», возможно использование профессиональных Интернет-сайтов http://www.gks.ru/, http://primstat.gks.ru/ ,http://fao.org/,http://www.autofed.ru/, http://vak.ed.gov.ru/, http://fano.gov.ru/ru/, технических средств кафедры - мультимедийного оборудования, а также использование библиотечного комплекса и электронной библиотечной системы Дальрыбвтуза.

7 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

7.1 Перечень основной литературы

1. Бережнов, Г.В. Стратегия конкурентного развития региона : учебник : Г.В. Бережнов. – 2-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 256 с. : ил., схем. – (Учебные издания для магистров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600299 . – Библиогр.: с. 187-191. – ISBN 978-5-394-03998-0. – Текст : электронный.

2. Рыбина, З.В. Региональная экономика : учебное пособие : З.В. Рыбина. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 311 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599298 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-1267-1. – DOI 10.23681/599298. – Текст : электронный.

7.2 Перечень дополнительной литературы

1. Современная конкуренция: научно-практический журнал. 2017. № 2(62) [Электронный ресурс] / Москва: Университет «Синергия», 2017. -144с. - 1993-7598 - URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=464337

2. Рыбина, З. В. Региональная экономика : учебное пособие : З. В. Рыбина. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 311 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599298 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-1267-1. – DOI 10.23681/599298. – Текст : электронный.

7.3 Перечень методического обеспечения самостоятельной работы

1. Экономическая безопасность региона и предприятия : учебное пособие : В.Б. Украинцев, О.Б. Черненко, В.М. Джуха и др. ; под ред. В.Б. Украинцева, О.Б. Черненко ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2017. – 223 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567673 . – Библиогр.: с. 209-221. – ISBN 987-5-7972-2367-2. – Текст : электронный.

2. Стенькина Е.Н. «Экономика региона: стратегические аспекты управления» Методические указания по выполнению практических работ и организации самостоятельной работы для магистров направления 38.04.02 «Менеджмент» всех профилей всех форм обучения, Дальрыбвтуз, 2022

7.4 Перечень методического обеспечения практических занятий

1. Стенькина Е.Н. «Экономика региона: стратегические аспекты управления». Методические указания по выполнению практических работ и организации самостоятельной работы для магистров направления 38.04.02 «Менеджмент» всех профилей всех форм обучения, Дальрыбвтуз, 2022

7.5 Перечень методического обеспечения лабораторных занятий: не предусмотрено.

7.6. Перечень методического обеспечения для выполнения курсовой работы: не предусмотрено.

7.7 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Операционная система: MS Windows7

Программы:MS Office PRO 2007, 7Zip, java8, K-Lite Mega Codec Pack, Kaspersky security center, Библиотека клиент.

7.8 Перечень современных профессиональных баз данных:

http://www.gks.ru/- База данных государственного управления статистики

http://www.fao.org/statistics/databases/ru/ –База данных ФАО в области продовольствен ной и сельскохозяйственной статистики

7.9 Перечень информационных справочных систем:

www.consultant.ru/edu/ - Справочная правовая система Консультант Плюс

http://ecsocman.hse.ru – Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент»

- Российская национальная библиотека (РНБ) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.hbl-russia.ru
- Российская государственная библиотека (РГБ) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.rsl.ru
- Институт научной информации по общественным наукам РАН (ИНИОН) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.inion.ru

-Научная Электронная Библиотеа http://elibrary.ru

-Электронно-библиотечная система «Научно-издательского центра ИНФРА-М» http://znanium.com

-Электронно-библиотечная система БиблиоТех. http://www.bibliotech.ru

-Научная библиотека КиберЛенинка: http://cyberleninka.ru/

-Образовательный портал НИУ ВШЭ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.ecsocman.edu.ru

8 Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

8.1 Методические рекомендации по планированию и организации времени, необходимого для изучения дисциплины

При изучении курса «Экономика региона: стратегические аспекты управления» следует внимательно слушать и конспектировать материал, излагаемый на аудиторных занятиях.

Студентам рекомендуется:

1. После завершения учебных занятий в этот же день просматривать и анализировать текст лекции, рассматривать и осмысливать примеры, приведённые в лекции.

2. При подготовке к следующей лекции повторять предыдущую, уделяя особое внимание изучению нормативных документов.

3. В течение недели работать с рекомендованными источниками: нормативными документами, основной и дополнительной литературой.

4. Повторять основные термины и понятия по заданной теме для эффективной подготовки к практическим занятиям.

8.2 Методические рекомендации по подготовке к практическому занятию

Практическое занятие по дисциплине «Экономика региона: стратегические аспекты управления» подразумевает несколько видов работ: собеседование, подготовка рефератов, и выполнение тестовых заданий по предложенным темам. Для того, чтобы подготовиться к практическому занятию, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника (лекции). Подготовка к практическому занятию начинается поле изучения задания и подбора соответствующих литературы и нормативных источников. Работа с литературой может состоять из трёх этапов - чтение, конспектирование и заключительное обобщение сути изучаемой работы. Подготовка к практическим занятиям, подразумевает активное использование справочной литературы (энциклопедий, словарей, альбомов схем и др.) и периодических изданий. Владение понятийным аппаратом изучаемого курса является необходимостью.

8.3 Методические рекомендации по подготовке к лабораторным занятиям: не предусмотрено.

8.4 Методические рекомендации по выполнению и защите курсовой работы / курсового проекта: не предусмотрено.

8.5 Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов является обязательной для каждого студента, выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, объём этой работы определяется учебным планом.

Для организации самостоятельной работы необходимы следующие условия:

- готовность студентов к самостоятельному труду;
- мотивация получения знаний;
- наличие и доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- система регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы;
- консультационная помощь преподавателя.

Самостоятельная работа студента при изучении дисциплины «Экономика региона: стратегические аспекты управления» предполагает различные формы индивидуальной учебной деятельности:

– чтение текста,
– работа с нормативными документами,
– использование компьютерной техники, Интернет,
– подготовка к тестированию.

8.6 Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации (экзамену)

Промежуточная аттестация по дисциплине «Экономика региона: стратегические аспекты управления проходит в виде экзамена. Готовиться к экзамену необходимо последовательно. Сначала следует определить место каждого контрольного вопроса в соответствующем разделе темы учебной программы, а затем внимательно прочитать и осмыслить рекомендованные научные работы, соответствующие разделы рекомендованных учебников. При этом полезно делать, хотя бы самые краткие выписки и заметки. Работу над темой можно считать завершенной, если студент смог ответить на все контрольные вопросы и дать определение понятий по изучаемой теме. Для обеспечения полноты ответа на контрольные вопросы и лучшего запоминания теоретического материала рекомендуется составлять план ответа на

контрольный вопрос. Это позволит сэкономить время для подготовки непосредственно к экзамену за счет обращения не к литературе, а к своим записям. При подготовке к экзамену рекомендуется выявлять наиболее сложные, дискуссионные вопросы с тем, чтобы обсудить их с преподавателем на консультациях.

Подготовка к экзамену позволяет углубить и расширить ранее приобретенные знания за счет новых идей и положений и не ограничивается простым повторением изученного материала.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№ п/п	ФИО	Должность	Дата ознакомления	Подпись

ЛИСТ УЧЁТА ПЕРИОДИЧЕСКИХ ПРОВЕРОК ДОКУМЕНТА

Дата	ФИО и должность лица, выполняющего проверку	Изменению подлежат	Роспись

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ изменения	№ страницы	№ пункта	Характер изменения	Дата внесения	ФИО исполнителя	Подпись

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет»

(ФГБОУ ВО «ДАЛЬРЫБВТУЗ»)

Международный институт

УТВЕРЖДЕНО
На заседании Ученого совета института
протокол №10
от «27» июня 2022г.
Директор института

С.А.Каткова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Бизнес-анализ среды предпринимательства в РХД»

Направление подготовки

38.04.02 «Менеджмент»

Профиль подготовки

«Управление бизнес-процессами в цифровой экономике»

Квалификация (степень) выпускника

Магистр

Форма обучения

Очная, заочная

Владивосток 2022

Рабочая программа составлена на основании ФГОС ВО по направлению подготовки магистра 38.04.02 «Менеджмент» утверждённого приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020г. № 952 и на основании учебных планов, утверждённых Учёным советом Университета

«31» марта 2022г. (год набора 2022, очная и заочная форма обучения), протокол № 7/49.

Рабочая программа разработана: к.э.н., доцент кафедры «Экономика, управление и финансы» Сафоновым А.А.

Рабочая программа обсуждена и одобрена на заседании выпускающей кафедры «Экономика, управление и финансы»

Заведующий кафедрой _____/Сахарова Л.А./

1 Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Бизнес-анализ среды предпринимательства в РХД» являются формирование знаний по среде предпринимательства в РХД и бизнес-анализу организации деятельности предприятий рыбной отрасли, а также использование полученной информации для принятия рациональных управленческих решений.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Бизнес-анализ среды предпринимательства в РХД» изучается во 2 семестре очной формы обучения и на 1 курсе заочной формы обучения.

Для освоения данной дисциплины необходимы знания и умения, приобретенные в результате изучения предшествующих дисциплин: «Экономика региона: стратегические аспекты управления», «Риск-менеджмент», «Методология науки управления». Знания, приобретенные при освоении дисциплины «Бизнес-анализ среды предпринимательства в РХД» могут быть использованы при освоении последующих дисциплин: «Рыбная отрасль в цифровой экономике», «Социально-экономический анализ рыбной отрасли», «Управление предприятием рыбной промышленности», а также при подготовке и защите магистерской диссертации.

3 Совокупность компетенций, формируемых у обучающихся в процессе изучения дисциплины:

В процессе изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы компетенции и индикаторы их достижения, установленные программой магистратуры, представленные в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляет её составляющие и связи между ними, определяет и критически оценивает надежность требуемой информации, необходимой для решения проблемной ситуации
ПКС-2 - Способен разработать стратегию изменения организации с учетом тенденций развития цифровой экономики и используемого аналитического обеспечения	ПКС 2.2 – Разрабатывает стратегию управления изменениями в организации с учетом результатов анализа внутренних (внешних) факторов и условий

4 Перечень запланированных результатов обучения при изучении дисциплины, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций:

Процесс изучения дисциплины направлен на достижение запланированных результатов обучения, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций и представленных в таблице 2.

Таблица 2 – Запланированные результаты обучения, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (знать-уметь-владеть)
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляет её составляющие и связи между ними, определяет и критически оценивает надежность требуемой информации, необходимой для решения проблемной ситуации	***Знает*** условия возникновения проблемной ситуации как системы ***Умеет*** выявлять проблемную ситуацию, ее составляющие и связи между ними с оценкой надежности информации для ее решения ***Владеет*** способностью анализа проблемной ситуации как системы с выявлением ее составляющих и связей между ними критически оценивая надежность требуемой информации, необходимой для решения проблемной ситуации
ПКС-2 - Способен разработать стратегию изменения организации с учетом тенденций развития цифровой экономики и используемого аналитического обеспечения	ПКС 2.2 – Разрабатывает стратегию управления изменениями в организации с учетом результатов анализа внутренних (внешних) факторов и условий	***Знает*** стратегии управления изменениями в организации ***Умеет*** учитывать результаты анализа внутренних (внешних) факторов и условий в управлении изменениями в организации ***Владеет*** способностью разрабатывать стратегию управления изменениями в организации с учетом результатов анализа внутренних (внешних) факторов и условий

5 Структура и содержание дисциплины

5.1 Разделы дисциплины и виды занятий

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часов.

а) очная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации *(по семестрам)**
			ЛК	ПЗ	ЛР	СР	
1.	Бизнес-анализ в РХД и	2	5	9	-	15	УО-2,

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации *(по семестрам)**
			ЛК	ПЗ	ЛР	СР	
	его информационное обеспечение						ПР-1, ПР-4
2.	Среда предпринимательства в РХД	2	4	9	-	14	УО-2, ПР-1, ПР-4
3.	Затраты в бизнес-анализе	2	4	8	-	14	УО-2, ПР-1, ПР-4
4.	Анализ рисков бизнеса в РХД	2	4	8	-	14	УО-2, ПР-1, ПР-4
	Итого		17	34		57	
	Итоговый контроль	2	-	-	-	36	УО-4
	Всего		17	34	-	93	144

* Обозначение форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: устный опрос (УО): решение задач(УО-2), экзамен (УО-4). Письменные и графические работы (ПР): тесты (ПР-1), рефераты (ПР-4)

б) заочная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Курс	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации *(по курсам)**
			ЛК	ПЗ	ЛР	СР	
	Бизнес-анализ в РХД и его информационное обеспечение	1	2	2	-	29	УО-2, ПР-1, ПР-4
2.	Среда предпринимательства в РХД	1	2	2	-	29	УО-2, ПР-1, ПР-4
3.	Затраты в бизнес-анализе	1	2	3	-	29	УО-2, ПР-1, ПР-4
4.	Анализ рисков бизнеса в РХД	1	2	3	-	30	УО-2, ПР-1, ПР-4
	Итого		8	10		117	
	Итоговый контроль	1	-	-	-	9	УО-4
	Всего		8	10	-	126	144

* Обозначение форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: устный опрос (УО): решение задач(УО-2), экзамен (УО-4). Письменные и графические работы (ПР): тесты (ПР-1), рефераты (ПР-4)

5.2 Содержание лекционного курса

Раздел 1. Бизнес-анализ в РХД и его информационное обеспечение

Предмет, содержание и задачи бизнес-анализа. Причины возникновения и этапы становления бизнес-анализа. Критерии, предъявляемые к информации для проведения бизнес-анализа Основные принципы организации анализа. Организационные формы и исполнители бизнес-анализа. Информационное обеспечение анализа. Документальное оформление результатов анализа

Раздел 2. Среда предпринимательства в РХД

Финансовая среда предпринимательства рыбохозяйственных предприятий. Основные компоненты и факторы микросреды и макросреды рыбохозяйственных предприятий. Основы теории предпринимательских рисков. Исследование, оценка и анализ проблем предпринимательских рисков в рыбохозяйственной деятельности.

Раздел 3. Затраты в бизнес-анализе

Затраты в сфере РХД: их поведение, учет и классификация для управленческих решений и бизнес-планирования. Общепринятые методы дифференциации затрат. Методы планирования затрат на производство и реализацию продукции. Операционный анализ в управлении текущими издержками. Стандартная ценовая политика рыбохозяйственного предприятия Методика, область применения, практика использования: ABC-анализ, XYZ-анализ

Раздел 4. Анализ рисков бизнеса в РХД

Компоненты системы риска. Уровни рисков рыбохозяйственного комплекса. Классификация предпринимательских рисков рыбохозяйственных предприятий. Классификация инвестиционных рисков в РХК. Количественный анализ инвестиционных рисков. Риски ликвидности в РХК. Взаимосвязь финансовых и инвестиционных рисков. Риск банкротства и его оценка как основа проявления финансовых рисков. Система управления предпринимательскими рисками (СУПР) в рыбохозяйственном комплексе.

5.3 Содержание практических занятий

а) очная форма обучения

№ п/п	Тема практического занятия	Количество часов	
		ПЗ	ИАФ
1.	Бизнес-анализ в РХД и его информационное обеспечение	9	-
2.	Среда предпринимательства в РХД	9	-
3.	Затраты в бизнес-анализе	8	-
4.	Анализ рисков бизнеса в РХД	8	-
	ИТОГО	34	-

б) заочная форма обучения

№ п/п	Тема практического занятия	Количество часов	
		ПЗ	ИАФ
1.	Бизнес-анализ в РХД и его информационное обеспечение	2	-
2.	Среда предпринимательства в РХД	2	-
3.	Затраты в бизнес-анализе	3	-
4.	Анализ рисков бизнеса в РХД	3	-
	ИТОГО	10	-

5.4 Содержание лабораторных работ

Не предусмотрены

5.5 Содержание самостоятельной работы

а) очная форма обучения

№ п/п	Самостоятельная работа		Кол-во часов
	Содержание	Вид	
1	Бизнес-анализ в РХД и его информационное обеспечение	ОЗ-1, ОЗ-9, СЗ-6, СЗ-9, СЗ-11, ФУ-1	15
2	Среда предпринимательства в РХД	ОЗ-1, ОЗ-9, СЗ-6, СЗ-9, СЗ-11, ФУ-1	14
3	Затраты в бизнес-анализе	ОЗ-1, ОЗ-9, СЗ-6, СЗ-9, СЗ-11, ФУ-1	14
4	Анализ рисков бизнеса в РХД	ОЗ-1, ОЗ-9, СЗ-6, СЗ-9, СЗ-11, ФУ-1	14
	Итого		57
	Подготовка и сдача экзамена	СЗ-6	-
	ВСЕГО:		57

*Виды самостоятельной работы: ОЗ-1 - чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); ОЗ-9 – использование компьютерной техники, Интернет и др., СЗ-6 - ответы на контрольные вопросы; СЗ-9 – подготовка рефератов, докладов, СЗ-11-подготовка к тестированию, ФУ-1 – решение задач и упражнений по образцу

б) заочная форма обучения

№ п/п	Самостоятельная работа		Кол-во часов
	Содержание	Вид	
1	Бизнес-анализ в РХД и его информационное обеспечение	ОЗ-1, ОЗ-9, СЗ-6, СЗ-9, СЗ-11, ФУ-1	29
2	Среда предпринимательства в РХД	ОЗ-1, ОЗ-9, СЗ-6, СЗ-9, СЗ-11, ФУ-1	29
3	Затраты в бизнес-анализе	ОЗ-1, ОЗ-9, СЗ-6, СЗ-9, СЗ-11, ФУ-1	29
4	Анализ рисков бизнеса в РХД	ОЗ-1, ОЗ-9, СЗ-6, СЗ-9,	30

№ п/п	Самостоятельная работа		Кол-во часов
	Содержание	Вид	
		СЗ-11, ФУ-1	
	Итого		
	Подготовка и сдача экзамена	СЗ-6	-
	ВСЕГО:		117

*Виды самостоятельной работы: ОЗ-1 - чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); ОЗ-9 – использование компьютерной техники, Интернет и др., СЗ-6 - ответы на контрольные вопросы; СЗ-9 – подготовка рефератов, докладов, СЗ-11-подготовка к тестированию, ФУ-1 – решение задач и упражнений по образцу

- **5.6 Курсовая работа**
- *Курсовая работа не предусмотрена*

- **6. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Учебные занятия по дисциплине проводятся в аудиториях, предназначенных для проведения лекционных и практических занятий. Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены соответствующие аудитории.

6.1 Аудитории, предназначенные для проведения занятий лекционного типа оснащены:

-учебная мебель;

-доска;

-мультимедийная техника;

-экран.

6.2 Аудитории, предназначенные для проведения практических занятий оснащены: ----учебная мебель;

-доска.

6.3 Аудитории, предназначенные для проведения лабораторных занятий:

не предусмотрены;

6.4 Аудитории, предназначенные для курсового проектирования:

не предусмотрены;

6.5 Аудитории для самостоятельной работы обучающихся оснащены:

-учебная мебель;

-компьютерная техника с возможностью подключения сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз».

7 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

7.1 Перечень основной литературы

1.Технологии принятия финансовых решений в предпринимательской сфере : учебное пособие : [16+] / Е. А. Федулова, Н. А. Вакутин, Е. А. Калачева [и др.] ; под ред. Е. А. Федуловой ; Кемеровский государственный университет. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2020. – 230 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. –

URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685096 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8353-2637-2. – Текст : электронный.

2.Шевченко, Д. А. Маркетинговый анализ : учебник : [16+] / Д. А. Шевченко. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – 180 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=688900 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-3164-1. – Текст : электронный.

3.Экономический анализ : теория и практика / гл. ред. Н. П. Любушин ; учред. и изд. ООО «Издательский дом ФИНАНСЫ и КРЕДИТ». – Москва : Финансы и кредит, 2021. – Том 20, выпуск 6. – 206 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=617719. – ISSN 2073-039X (Print). - ISSN 2311-8725 (Online). – Текст : электронный.

7.2 Перечень дополнительной литературы:

1.Березовская, Е. А. Работа с системой бизнес-аналитики Qlik Sense : учебное пособие : [16+] / Е. А. Березовская, С. В. Крюков ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2019. – 100 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598546 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-3252-0. – Текст : электронный.

2.Кельчевская, Н. Р. Стратегический контроллинг в промышленных организациях малого бизнеса=STRATEGIC CONTROLLING AT INDUSTRIAL ORGANIZATIONS OF SMALL BUSINESS / Н. Р. Кельчевская, И. С. Пелымская, А. Н. Пятков. – Москва : Креативная экономика, 2018. – 154 с. : табл., граф. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=498966 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-91292-223-7. – DOI 10.18334/9785912922237. – Текст : электронный.

3.Модернизация предпринимательских систем регионов России как фактор экономического роста: тенденции, вызовы, модели и перспективы / под ред. А. У. Альбекова ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2018. – 578 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567709 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7972-2447-1. – Текст : электронный.

7.3 Перечень методического обеспечения самостоятельной работы:

1. Сафонов А.А. Бизнес-анализ среды предпринимательства в РХД: Методические указания по выполнению практических работ и организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент». – Владивосток: Дальрыбвтуз, 2022

7.4 Перечень методического обеспечения практических занятий:

Сафонов А.А. Бизнес-анализ среды предпринимательства в РХД: Методические указания по выполнению практических работ и организации

самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент». – Владивосток: Дальрыбвтуз, 2022

7.5 Перечень методического обеспечения лабораторных занятий:

Лабораторные занятия не предусмотрены

7.6. Перечень методического обеспечения для выполнения курсовой работы:

Курсовая работа не предусмотрена

7.7 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Операционная система: MS Windows7

Программы:MS Office PRO 2007, 7Zip, java8, K-Lite Mega Codec Pack, Kaspersky security center, Библиотека клиент.

7.8. Перечень современных профессиональных баз данных:

1. База данных Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет (Портал «Официальная Россия» - http://www.gov.ru

2. База данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ - https://www.minfin.ru/ru

3.Национальная статистическая база данных на Едином Интернет-портале Росстата (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики РФ - http://www.gks.ru/databaces

4.База данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики по Приморскому краю) - http://www.primstat.gks.ru

7.9 Перечень информационных справочных систем:

1. http://www.consultant.ru/ - «КонсультантПлюс»;
2. https://kodeks.ru/ - «Кодекс»;
3. http://ivo.garant.ru / - «Гарант»

8 Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

8.1 Методические рекомендации по планированию и организации времени, необходимого для изучения дисциплины:

При изучении курса «Бизнес-анализ среды предпринимательства в РХД» следует внимательно слушать и конспектировать материал, излагаемый на аудиторных занятиях.

Обучающимся рекомендуется:

1. После завершения учебных занятий в этот же день просматривать и анализировать текст лекции, рассматривать и осмысливать примеры, приведённые в лекции.

2. При подготовке к следующей лекции повторять предыдущую, уделяя особое внимание изучению нормативных документов.

3. В течение недели работать с рекомендованными источниками: нормативными документами, основной и дополнительной литературой.

4. Повторять основные термины и понятия по заданной теме для эффективной подготовки к практическим занятиям.

8.2 Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям:

Практическое занятие по дисциплине «Бизнес-анализ среды предпринимательства в РХД» подразумевает несколько видов работ: решение ситуационных задач по изучаемой теме, выполнение контрольных и тестовых заданий по предложенным разделам. Для того, чтобы подготовиться к практическому занятию, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника (лекции). Подготовка к практическому занятию начинается после изучения задания и подбора соответствующих литературы и нормативных источников. Работа с литературой может состоять из трёх этапов - чтение, конспектирование и заключительное обобщение сути изучаемой работы. Подготовка к практическим занятиям, подразумевает активное использование справочной литературы (энциклопедий, словарей, альбомов схем и др.) и периодических изданий. Владение понятийным аппаратом изучаемого курса является необходимостью.

8.3 Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов:

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, объём этой работы определяется учебным планом.

Для организации самостоятельной работы необходимы следующие условия:

- готовность студентов к самостоятельному труду;
- мотивация получения знаний;
- наличие и доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- система регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы;
- консультационная помощь преподавателя.

Самостоятельная работа обучающихся при изучении дисциплины «Бизнес-анализ среды предпринимательства в РХД» предполагает различные формы индивидуальной учебной деятельности:

- чтение текста;
- ответы на контрольные вопросы;
- подготовка к тестированию;
- использование компьютерной техники, Интернет и др;
- подготовка к зачету.

8.4 Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации (экзамену)

Промежуточная аттестация по дисциплине «Бизнес-анализ среды предпринимательства в РХД» проходит в виде экзамена. Готовиться к экзамену необходимо последовательно. Сначала необходимо определить место каждого вопроса в соответствующем разделе учебной программы, а затем внимательно прочитать и осмыслить рекомендованные научные работы, соответствующие разделы рекомендованных учебников. При этом полезно делать, хотя бы краткие выписки и заметки. Работу над темой можно считать завершенной, если студент смог ответить на все вопросы и дать определение понятий по изучаемой теме. Для обеспечения полноты ответа на вопросы и лучшего запоминания теоретического материала рекомендуется составлять план ответа на вопрос. Это позволит сэкономить время для подготовки к экзамену за счет обращения не к литературе, а к своим записям. При подготовке к экзамену рекомендуется выявлять наиболее сложные, дискуссионные вопросы с тем, чтобы обсудить их с преподавателем на консультациях.

Подготовка к экзамену позволяет углубить и расширить ранее приобретенные знания за счет новых идей и положений и не ограничивается простым повторением изученного материала.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№ п/п	ФИО	Должность	Дата ознакомления	Подпись

ЛИСТ УЧЁТА ПЕРИОДИЧЕСКИХ ПРОВЕРОК ДОКУМЕНТА

Дата	ФИО и должность лица, выполняющего проверку	Изменению подлежат	Роспись

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ изменения	№ страницы	№ пункта	Характер изменения	Дата внесения	ФИО исполнителя	Подпись

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет»

(ФГБОУ ВО «ДАЛЬРЫБВТУЗ»)

Международный институт

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Ученого совета
института
протокол № 10
от «27» июня 2022 г.
Директор института
Каткова С.А.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Налоговый менеджмент»

Направление подготовки
38.04.02 «Менеджмент»

Программа магистратуры
Управление бизнес-процессами в цифровой экономике

Квалификация
Магистр

Форма обучения
очная, заочная

Владивосток 2022

Рабочая программа составлена на основании ФГОС ВО по направлению подготовки магистра 38.04.02 «Менеджмент» утверждённого приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020г. № 952 и на основании учебных планов, утверждённых Учёным советом Университета

31 марта 2022г. (год набора 2022, очная и заочная формы обучения), протокол № 7/49

Рабочая программа разработана:
К.э.н., доцентом Челюк Л.Г.

Рабочая программа обсуждена и одобрена на заседании выпускающей кафедры «Экономика, управление и финансы»

Зав. кафедрой Л.А.Сахарова

1 Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины являются формирование у обучающихся универсальных знаний о методах управления налоговой нагрузкой организаций при осуществлении операций на внутреннем и международном рынках.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Налоговый менеджмент» изучается в 1 и 2 семестрах очной и на 2 курсе заочной формы обучения.

Для освоения данной дисциплины необходимы знания и умения, приобретенные в результате изучения предшествующих дисциплин бакалавриата: «Экономическая теория», «Налоги и налогообложение», «Бухгалтерский учет и анализ». Знания, приобретенные при освоении дисциплины «Налоговый менеджмент», будут использованы при изучении дисциплин: «Управление предприятием рыбной промышленности», «Риск-менеджмент», «Бизнес-анализ среды предпринимательства в РХД» и др., а также при выполнении выпускной квалификационной работы.

3 Совокупность компетенций, формируемых у обучающихся в процессе изучения дисциплины:

В процессе изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы компетенции и индикаторы их достижения, установленные программой магистратуры 38.04.02 «Менеджмент», представленные в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Применяет методические и нормативные документы, включая план и задания по реализации проекта с учётом фактора неопределённости и возможных рисков
ПКС-1 Способен организовать процесс управления бизнес-анализом с учетом предметной области и специфики деятельности организации	ПКС- 1.2 Осуществляет руководство бизнес-анализом

4 Перечень запланированных результатов обучения при изучении дисциплины, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций:

Процесс изучения дисциплины направлен на достижение запланированных результатов обучения, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций и представленных в таблице 2.

Таблица 2 – Запланированные результаты обучения, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (знать-уметь-владеть)
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Применяет методические и нормативные документы, включая план и задания по реализации проекта с учётом фактора неопределённости и возможных рисков	***Знает*** факторы неопределенности и возможные риски по реализации проекта ***Умеет*** применять методические и нормативные документы в реализации проекта, включая план и задания ***Владеет*** способностью применять методические и нормативные документы, включая план и задания по реализации проекта с учётом фактора неопределённости и возможных рисков
ПКС-1 Способен организовать процесс управления бизнес-анализом с учетом предметной области и специфики деятельности организации	ПКС- 1.2 Осуществляет руководство бизнес-анализом	***Знает*** принципы бизнес-анализа ***Умеет*** руководить процессом бизнес-анализа ***Владеет*** способностью осуществлять руководство бизнес-анализом

5 Структура и содержание дисциплины

5.1 Разделы дисциплины и виды занятий

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц, 252 часа.

а) очная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости. Форма промежуточной аттестации *(по семестрам)**
			ЛК	ПЗ	ЛР	СР	
	1 семестр						
1	Сущность, предмет и функции налогового менеджмента	1	4	4	-	19	УО-1, ПР-1
2	Налоговое планирование: необходимость, содержание и задачи	1	5	5	-	19	УО-1, ПР-1
3	Минимизация налоговых рисков, связанных с налоговыми правонарушениями	1	3	3	-	18	УО-1, УО-2
4	Аналитические процедуры налогового планирования.	1	5	5	-	18	УО-1, ПР-4
	Итого 1 семестр		17	17	-	74	
	Итоговый контроль	1	-	-	-	-	УО-3
	Всего 1 семестр	1	17	17	-	74	108

	2 семестр						
5	Специальные методы («схемы») налоговой оптимизации	2	3	3		19	УО-1, ПР-4
6.	Выбор системы налогообложения как инструмент налогового менеджмента	2	4	4		19	УО-1, УО-2
7.	Учетная политика предприятия и ее роль в налоговом планировании	2	4	4		18	УО-1, ПР-4
8.	Планирование отдельных видов налогов	2	6	6		18	УО-1, УО-2
	Итого 2 семестр		17	17	-	74	
	Итоговый контроль	2				36	УО-4
	Всего 2 семестр		17	17	х	110	144
	ВСЕГО		34	34	-	184	252

* Обозначение форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: устный опрос (УО): собеседование (УО-1), решение задач (УО-2); зачет (УО-3) экзамен (УО-4). Письменные работы (ПР): тесты (ПР-1).

б) заочная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	курс	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости. Форма промежуточной аттестации *(по курсам)**
			ЛК	ПЗ	ЛР	СР	
1	Сущность, предмет и функции налогового менеджмента	2	2	2	-	27	УО-1, ПР-1
2	Налоговое планирование: необходимость, содержание и задачи	2	2	2	-	27	УО-1, ПР-1
3	Минимизация налоговых рисков, связанных с налоговыми правонарушениями	2	2	2	-	27	УО-1, УО-2
4	Аналитические процедуры налогового планирования	2	2	2	-	26	УО-1, ПР-4
5	Специальные методы («схемы») налоговой оптимизации	2	2	2	-	25	УО-1, ПР-4
6	Выбор системы налогообложения как инструмент налогового менеджмента	2	3	3	-	25	УО-1, УО-2
7	Учетная политика предприятия и ее роль в налоговом планировании	2	2	2	-	25	УО-1, ПР-4
8	Планирование отдельных видов налогов	2	3	3	-	25	УО-1, УО-2

	Итого	2	18	18	-	207	
	Итоговый контроль	2	-	-	-	9	УО-4
	Всего		18	18	-	216	252

5.2 Содержание лекционного курса

Семестр 1

Раздел 1 Сущность, предмет и функции налогового менеджмента

Предмет и цели налогового менеджмента. Налоговый менеджмент как отрасль научных знаний, связанная с другими науками, и как вид практической деятельности. Налоговый менеджмент как составная часть финансового менеджмента. Налоговый менеджмент как система управления налога - ми на государственном и корпоративном уровнях. Подсистемы налогового менеджмента: объект управления и субъект управления. Функции налогового менеджмента: налоговый учет и контроль, налоговое планирование

Раздел 2 Налоговое планирование: необходимость, содержание и задачи Планирование налогов – часть финансового планирования. Общая схема (этапы) налогового планирования. Принципы налогового планирования. Стратегическое и тактическое налоговое планирование. Налоговый календарь как форма оперативного налогового планирования. Организационные структуры налогового менеджмента. Положения о подразделениях и должностные инструкции специалистов по налоговому менеджменту.

Раздел 3 Минимизация налоговых рисков, связанных с налоговыми правонарушениями

Состав налоговых правонарушений и ответственность за них. Взаимозависимые лица. Контроль ценообразования для целей налогообложения

Раздел 4 Аналитические процедуры налогового планирования

Дифференциация мероприятий по налоговому планированию в зависимости от уровня налоговой нагрузки. Обзор действующих методик определения налоговой нагрузки на предприятие. Налоговый анализ как составная часть анализ хозяйственной деятельности.

Семестр 2

Раздел 5 Специальные методы («схемы») налоговой оптимизации.

Метод замены отношений. Метод разделения отношений. Метод отсрочки налогового платежа. Метод прямого сокращения объекта налогообложения. Методы использования льготируемого предприятия.

Юрисдикции, позволяющие минимизировать налоговые платежи. Цели международного сотрудничества в налоговой сфере. Виды международных договоров. Международное двойное налогообложение. Оффшорные механизмы в международном налогообложении. Классификации оффшорных зон. Российские низко налоговые зоны. Антиофшорное законодательство.

Раздел 6. Выбор системы налогообложения как инструмент налогового менеджмента

Системы налогообложения в РФ. Специальные налоговые режимы. Обоснование экономической целесообразности перехода на упрощенную систему

налогообложения (УСН). Выбор объекта налогообложения при УСН как инструмент налоговой оптимизации. Раздельный учет на предприятиях, применяющих общую систему налогообложения и единый налог на вмененный доход: порядок ведения и влияние на налоговые обязательства организации.

Раздел 7. Учетная политика предприятия и ее роль в налоговом планировании

Влияние учетной политики в целях налогообложения на налоговые обязательства организации. Выбор метода определения выручки от реализации для целей исчисления различных налогов. Выбор метода начисления амортизации основных средств при расчете налога на прибыль Обоснование выбора метода оценки материально-производственных запасов при расчете налога на прибыль. Создание резервов предстоящих расходов и платежей в налоговом и бухгалтерском учете.

Раздел 8. Планирование отдельных видов налогов

Основные правила и способы минимизации налога на прибыль. Снижение себестоимости и оптимизация ее структуры. Ускоренная амортизация. Оценка товарно-материальных ценностей и ее влияние на размер издержек производства. Представительские расходы и рекламные расходы. Налог на добавленную стоимость и его роль в налоговом планировании. Особенности минимизации НДС. Льготы по НДС. Налог на имущество предприятия. Использование льгот по налогу в налоговом планировании. Диверсификация активов предприятия как способ уменьшения суммы налога

5.3 Содержание практических занятий

а) очная форма обучения

№ п/п	Тема практического занятия	Количество часов	
		ПЗ	ИАФ (при необходимости)
	1 семестр		
1	Сущность, предмет и функции налогового менеджмента	4	-
2	Налоговое планирование: необходимость, содержание и задачи	5	-
3	Минимизация налоговых рисков, связанных с налоговыми правонарушениями	3	-
4	Аналитические процедуры налогового планирования.	5	-
	Итого 1 семестр	17	
	2 семестр		
5	Специальные методы («схемы») налоговой оптимизации	3	-
6	Выбор системы налогообложения как инструмент налогового менеджмента	4	
7	Учетная политика предприятия и ее роль в налоговом планировании	4	
8	Планирование отдельных видов налогов	6	

	Итого 2 семестр	17	
	ВСЕГО	34	-

б) заочная форма обучения

№ п/п	Тема практического занятия	Количество часов	
		ПЗ	ИАФ (при необходимости)
1	Сущность, предмет и функции налогового менеджмента	2	-
2	Налоговое планирование: необходимость, содержание и задачи	2	-
3	Минимизация налоговых рисков, связанных с налоговыми правонарушениями	2	-
4	Аналитические процедуры налогового планирования	2	-
5	Специальные методы («схемы») налоговой оптимизации	2	-
6	Выбор системы налогообложения как инструмент налогового менеджмента	3	
7	Учетная политика предприятия и ее роль в налоговом планировании	2	
8	Планирование отдельных видов налогов	3	
	Итого	18	

5.4 Содержание лабораторных работ – не предусмотрена

5.5 Содержание самостоятельной работы

а) очная форма обучения

№ п/п	Самостоятельная работа		Кол-во часов
	Содержание	Вид*	
	1 семестр	-	-
1	Сущность, предмет и функции налогового менеджмента	ОЗ-1, СЗ-6, СЗ-11	19
2	Налоговое планирование: необходимость, содержание и задачи	ОЗ-1, СЗ-6, СЗ-11	19
3	Минимизация налоговых рисков, связанных с налоговыми правонарушениями	ОЗ-1, СЗ-6, ФУ-1	18
4	Аналитические процедуры налогового планирования	ОЗ-1, СЗ-6	18
	Итого: 1 семестр		74
	Подготовка и сдача зачета	ОЗ-1, СЗ-6	-
	Всего 1 семестр		74

№ п/п	Самостоятельная работа		Кол-во часов
	Содержание	Вид*	
	2 семестр		
5	Специальные методы («схемы») налоговой оптимизации	ОЗ-1, СЗ-6	19
6	Выбор системы налогообложения как инструмент налогового менеджмента	ОЗ-1, СЗ-6, ФУ-1	19
7	Учетная политика предприятия и ее роль в налоговом планировании	ОЗ-1, СЗ-6	18
8	Планирование отдельных видов налогов	ОЗ-1, СЗ-6, ФУ-1	18
	Итого 2 семестр		74
	Подготовка и сдача экзамена	ОЗ-1, СЗ-6	36
	Всего 2 семестр		110
	ВСЕГО		184

Примечание: ОЗ-1 – чтение текста, СЗ-6 – ответы на контрольные вопросы, СЗ-11 – подготовка к тестированию, ФУ-1 – решение задач и упражнений по образцу

б) заочная форма обучения

№ п/п	Самостоятельная работа		Кол-во часов
	Содержание	Вид*	
	1 семестр	-	-
1	Сущность, предмет и функции налогового менеджмента	ОЗ-1, СЗ-6, СЗ-11	27
2	Налоговое планирование: необходимость, содержание и задачи	ОЗ-1, СЗ-6, СЗ-11	27
3	Минимизация налоговых рисков, связанных с налоговыми правонарушениями	ОЗ-1, СЗ-6, ФУ-1	27
4	Аналитические процедуры налогового планирования	ОЗ-1, СЗ-6	26
5	Специальные методы («схемы») налоговой оптимизации	ОЗ-1, СЗ-6	25
6	Выбор системы налогообложения как инструмент налогового менеджмента	ОЗ-1, СЗ-6, ФУ-1	25
7	Учетная политика предприятия и ее роль в налоговом планировании	ОЗ-1, СЗ-6	25
8	Планирование отдельных видов налогов	ОЗ-1, СЗ-6, ФУ-1	25
	Итого		207
	Подготовка и сдача экзамена	ОЗ-1, СЗ-6	9
	Итого:		216

Примечание: ОЗ-1 – чтение текста, СЗ-6 – ответы на контрольные вопросы, СЗ-11 – подготовка к тестированию, ФУ-1 – решение задач и упражнений по образцу

5.6 Курсовая работа – не предусмотрена

6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные занятия по дисциплине проводятся в аудиториях, предназначенных для проведения лекционных и практических занятий. Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены соответствующие аудитории.

6.1 Аудитории, предназначенные для проведения занятий лекционного типа оснащены:

учебная мебель, учебная доска, мультимедийная техника, экран.

6.2 Аудитории, предназначенные для проведения практических занятий оснащены:

учебная мебель, учебная доска, мультимедийная техника, экран.

6.3 Аудитории для самостоятельной работы обучающихся оснащены:

учебной мебелью, компьютерной техникой с возможностью подключения сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз».

7 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

7.1 Перечень основной литературы:

1. Налоги и налогообложение : учебник / И. А. Майбуров, Е. В. Ядренникова, М. Б. Пархоменко [и др.] ; под ред. И. А. Майбурова. – 8-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2021. – 497 с. : схем., табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685371 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-03497-3. – Текст : электронный.

2. Чернопятов, А. М. Налоги и налогообложение : учебник : [12+] / А. М. Чернопятов. – 2-е изд., стер. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – 536 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=686604 . – Библиогр.: с. 515-519. – ISBN 978-5-4499-2650-0. – Текст : электронный.

7.2 Перечень дополнительной литературы:

1. Налоги и налогообложение : учебное пособие / Н. Д. Эриашвили, Г. Б. Поляк, Н. М. Бобошко [и др.] ; под ред. А. Е. Суглобова, В. И. Бобошко. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 544 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685540 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02591-9. – Текст : электронный.

2. Борисова, Е. В. Налоги и налогообложение : учебное пособие / Е. В. Борисова, С. А. Пузырев. – Москва : Юнити, 2020. – 112 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615740 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-03365-5. – Текст : электронный.

7.3 Перечень методического обеспечения самостоятельной работы:

1. Левшукова, О. А. Налоги и налогообложение : учебное пособие : [16+] / О. А. Левшукова, М. М. Левкевич, Е. П. Новикова ; Кубанский государственный аграрный университет им. И.Т. Трубилина. – Краснодар : Кубанский государственный аграрный университет им. И. Т. Трубилина, 2020. – 116 с. : ил.,

табл. – Режим доступа: по подписке. – URL:https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611338. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-907402-18-8. – Текст : электронный.

2. Шакирова, А. Г. Налоги и налогообложение: учебное пособие для студентов СПО : [12+] / А. Г. Шакирова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 102 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570998 – ISBN 978-5-4499-0430-0. – DOI 10.23681/570998. – Текст : электронный.

3. Челюк Л.Г. Налоговый менеджмент. Методические указания по выполнению практических работ и организации самостоятельной работы для магистрантов направления 38.04.02 «Менеджмент» всех форм обучения: Владивосток: Дальрыбвтуз, 2022

7.4 Перечень методического обеспечения практических занятий:

1. Челюк Л.Г. Налоговый менеджмент. Методические указания по выполнению практических работ и организации самостоятельной работы для магистрантов направления 38.04.02 «Менеджмент» всех форм обучения: Владивосток: Дальрыбвтуз, 2022

7.5 Перечень методического обеспечения лабораторных занятий: не предусмотрено.

7.6 Перечень методического обеспечения для выполнения курсовой работы / курсового проекта: не предусмотрено.

7.7 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Windows Professional 7 Upgrd, Office Standard 2007, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition, Консультант Плюс

7.8 Перечень современных профессиональных баз данных:

- https://data.worldbank.org/ - База данных Мирового Банка: данные социального и экономического развития более 200 стран.
- https://stats.wto.org/ - База данных мировой торговли товарами и услугами.
- https://www.moex.com/ru/data/ - База данных биржевой информации Московской биржи.
- https://spbexchange.ru/ru/market-data/archive.aspx - База данных биржевой информации СПБ Биржи (архив котировок).
- http://www.cbr.ru/statistics/macro_itm/ - База данных макроэкономических индикаторов.
- https://rosstat.gov.ru/folder/10705 - База данных статистики социального и экономического развития России.
- https://fish.gov.ru/otraslevaya-deyatelnost/ekonomika-otrasli/ -База данных «Экономика рыбной отрасли»
- https://bd.wciom.ru/ - База социологических данных ВЦИОМ.

7.9 Перечень информационных справочных систем:
- http://consultant.ru – Справочная правовая система «КонсультантПлюс»
- https://www.garant.ru/ - Справочная правовая система «Гарант»
- https://www.1gl.ru/ - Справочная система для бухгалтеров «Главбух».
- http://pravo.gov.ru/ - Справочная система правовой информации

8 Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

8.1 Методические рекомендации по планированию и организации времени, необходимого для изучения дисциплины:

Лекции являются основным видом учебных занятий в высшем учебном заведении. В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское занятие и указания на самостоятельную работу.

При изучении курса «Налоговый менеджмент» следует внимательно слушать и конспектировать материал, излагаемый на аудиторных занятиях.

Студентам рекомендуется:

1. После завершения учебных занятий в этот же день просматривать и анализировать текст лекции, рассматривать и осмысливать примеры, приведённые в лекции.

2. При подготовке к следующей лекции повторять предыдущую, уделяя особое внимание изучению нормативных документов.

3. В течение недели работать с рекомендованными источниками: нормативными документами, основной и дополнительной литературой.

4. Повторять основные термины и понятия по заданной теме для эффективной подготовки к практическим занятиям.

8.2 Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям:

Проведение практических занятий должно быть направлено на углубление и закрепление знаний, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы. Проведение практических занятий направлено на формирование навыков и умений самостоятельного применения полученных знаний в практической деятельности. Практическое задание предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений.

Практическое занятие по дисциплине «Налоговый менеджмент» подразумевает несколько видов работ: решение ситуационных задач по изучаемой теме, выполнение контрольных и тестовых заданий по предложенным темам. Для того, чтобы подготовиться к практическому занятию, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника (лекции). Подготовка к

практическому занятию начинается поле изучения задания и подбора соответствующих литературы и нормативных источников. Работа с литературой может состоять из трёх этапов - чтение, конспектирование и заключительное обобщение сути изучаемой работы. Подготовка к практическим занятиям, подразумевает активное использование справочной литературы (энциклопедий, словарей, альбомов схем и др.) и периодических изданий. Владение понятийным аппаратом изучаемого курса является необходимостью.

8.3 Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов:

Самостоятельная работа включает изучение учебно-методической литературы, поиск и в сети Интернет публикаций по актуальным вопросам, связанным с проблематикой дисциплины; освоение теоретического материала, подготовку сообщений и докладов по темам в соответствии с программой курса; выполнение психологических тестов, подготовку к экзамену.

Самостоятельная работа студентов является обязательной для каждого студента, выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, объём этой работы определяется учебным планом.

Самостоятельная работа студента при изучении дисциплины «Налоговый менеджмент» предполагает различные формы индивидуальной учебной деятельности:

- изучение и конспектирование рекомендуемой литературы и методических материалов;
- реферирование нормативных правовых источников (законов, постановлений, приказов, методических разработок и др.);
- выполнение индивидуальных заданий по решению практических ситуационных задач;
- участие в научно-исследовательской работе, подготовка и участие в научных студенческих конференциях.

8.4 Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации (зачету/экзамену):

Промежуточная аттестация по дисциплине «Налоговый менеджмент» проходит в 1 семестре в виде зачета, во 2 семестре – в виде экзамена. Готовиться к зачету/экзамену необходимо последовательно. Сначала следует определить место каждого контрольного вопроса в соответствующем разделе темы учебной программы, а затем внимательно прочитать и осмыслить рекомендованные научные работы, соответствующие разделы рекомендованных учебников. При этом полезно делать, хотя бы самые краткие выписки и заметки. Работу над темой можно считать завершенной, если студент смог ответить на все контрольные вопросы и дать определение понятий по изучаемой теме. Для обеспечения полноты ответа на контрольные вопросы и лучшего запоминания теоретического материала рекомендуется составлять план ответа на контрольный вопрос. Это позволит сэкономить время для подготовки непосредственно к зачету/экзамену за счет

обращения не к литературе, а к своим записям. При подготовке к зачету/экзамену рекомендуется выявлять наиболее сложные, дискуссионные вопросы, с тем, чтобы обсудить их с преподавателем на консультациях.

Подготовка к зачету/экзамену позволяет углубить и расширить ранее приобретенные знания за счет новых идей и положений и не ограничивается простым повторением изученного материала.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№ п/п	ФИО	Должность	Дата ознакомления	Подпись

ЛИСТ УЧЁТА ПЕРИОДИЧЕСКИХ ПРОВЕРОК ДОКУМЕНТА

Дата	ФИО и должность лица, выполняющего проверку	Изменению подлежат	Роспись

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ изменения	№ страницы	№ пункта	Характер изменения	Дата внесения	ФИО исполнителя	Подпись

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет»

(ФГБОУ ВО «ДАЛЬРЫБВТУЗ»)

Международный институт

УТВЕРЖДЕНО
На заседании Ученого совета института
протокол №10 от «27» июня 2022г.
Директор института
С.А.Каткова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Риск-менеджмент»

Направление подготовки

38.04.02 «Менеджмент»

Профиль подготовки

«Управление бизнес-процессами в цифровой экономике»

Квалификация (степень) выпускника

Магистр

Форма обучения

Очная, заочная

Владивосток 2022

Рабочая программа составлена на основании ФГОС ВО по направлению подготовки магистра 38.04.02 «Менеджмент» утверждённого приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020г. № 952 и на основании учебных планов, утверждённых Учёным советом Университета

«31» марта 2022г. (год набора 2022, очная и заочная форма обучения), протокол № 7/49.

Рабочая программа разработана: к.э.н., доцент кафедры «Экономика, управление и финансы» Сафонов А.А.

Рабочая программа обсуждена и одобрена на заседании выпускающей кафедры «Экономика, управление и финансы»

Заведующий кафедрой _____/Сахарова Л.А./

1Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Риск-менеджмент» является формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков применения информационных технологий в финансовом секторе экономики.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Риск-менеджмент» изучается в 1-ом семестре очной формы обучения и на 1-ом курсе заочной формы обучения.

Для освоения данной дисциплины необходимы сопутствующие знания и умения, приобретенные в результате изучения дисциплин: «Методология экономической науки». Знания, приобретенные при освоении дисциплины «Риск-менеджмент» могут быть использованы при изучении дисциплин: «Рыбная отрасль в цифровой экономике», «Социально-экономический анализ рыбной отрасли», «Управление предприятием рыбной промышленности», при прохождении практики по профилю профессиональной деятельности и выполнении выпускной квалификационной работы.

3 Совокупность компетенций, формируемых у обучающихся в процессе изучения дисциплины:

В процессе изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы компетенции и индикаторы их достижения, установленные программой магистратуры, представленные в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Применяет методические и нормативные документы, включая план и задания по реализации проекта с учётом фактора неопределённости и возможных рисков
ПКС-1 Способен организовать процесс управления бизнес-анализом с учетом предметной области и специфики деятельности организации	ПКС-1.1 Обосновывает подходы, используемые в бизнес-анализе с учетом изменений различных типов требований
	ПКС-1.2 Осуществляет руководство бизнес-анализом

4 Перечень запланированных результатов обучения при изучении дисциплины, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций:

Процесс изучения дисциплины направлен на достижение запланированных результатов обучения, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций и представленных в таблице 2.

Таблица 2 – Запланированные результаты обучения, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (знать-уметь-владеть)
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Применяет методические и нормативные документы, включая план и задания по реализации проекта с учётом фактора неопределённости и возможных рисков	**Знает** состав и порядок применения методических, нормативных документов, включая планы и задания по реализации процентов с учетом фактора неопределенности и возможных рисков **Умеет** определять факторы неопределенности и риска при применении методических и нормативных документов **Владеет** навыками применения методических и нормативных документов, включая план и задания по реализации проекта с учётом фактора неопределённости и возможных рисков
ПКС-1 Способен организовать процесс управления бизнес-анализом с учетом предметной области и специфики деятельности организации	ПКС-1.1 Обосновывает подходы, используемые в бизнес-анализе с учетом изменений различных типов требований	***Знает*** подходы, используемые в бизнес-анализе ***Умеет*** обосновывать подходы, используемые в бизнес-анализе ***Владеет*** способностью обосновывать подходы, используемые в бизнес-анализе с учетом изменений различных типов требований
	ПКС-1.2 Осуществляет руководство бизнес-анализом	***Знает*** принципы бизнес-анализа ***Умеет*** руководить процессом бизнес-анализа ***Владеет*** способностью осуществлять руководство бизнес-анализом

5 Структура и содержание дисциплины

5.1 Разделы дисциплины и виды занятий

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108часов.

А) Очная форма обучения

№ п/п	Раздел Дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			лк	пр	ср	
1	Понятие и сущность риск-менеджмента. Механизмы государственного регулирования кризисных ситуаций. Правовые основы	1	4	4	12	ПР-3, ПР-4, ПР-6

№ п/п	Раздел Дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			лк	пр	ср	
	финансового оздоровления и банкротства организаций					
2	Диагностика состояния неплатежеспособных предприятий. Прогнозирование банкротства	1	4	4	12	ПР-3, ПР-4, ПР-6
3	Стратегия в Риск-менеджменте. Тактические решения в риск-менеджменте. Методы финансового оздоровления неплатежеспособных организаций	1	4	4	12	ПР-3, ПР-4, ПР-6
4	Финансовый менеджмент в организации. Инвестиционная и инновационная политика в риск-менеджменте. Риск-менеджмент в цифровой экономике	1	5	5	11	ПР-3, ПР-4, ПР-6
	Итого	1	17	17	47	
	Итоговый контроль	1			27	УО-4
	Всего	1	17	17	74	108

Примечание: Устный опрос (УО): экзамен (УО-4). Письменные работы: эссе (ПР-3), рефераты (ПР-4), решение задач (ПР-6)

Б) Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел Дисциплины	Курс	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			лк	пр	ср	
1	Понятие и сущность риск-менеджмента. Механизмы государственного регулирования кризисных ситуаций. Правовые основы финансового оздоровления и банкротства организаций	1	2	2	20	ПР-3, ПР-4, ПР-6
2	Диагностика состояния неплатежеспособных предприятий.	1	3	3	20	ПР-3, ПР-4, ПР-6

№ п/п	Раздел Дисциплины	Курс	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			лк	пр	ср	
	Прогнозирование банкротства					
3	Стратегия в Риск-менеджменте. Тактические решения в риск-менеджменте. Методы финансового оздоровления неплатежеспособных организаций	1	2	2	20	ПР-3, ПР-4, ПР-6
4	Финансовый менеджмент в организации. Инвестиционная и инновационная политика в риск-менеджменте. Риск-менеджмент в цифровой экономике	1	3	3	19	ПР-3, ПР-4, ПР-6
	Итого	1	10	10	79	
	Итоговый контроль	1			9	УО-4
	Всего	1	10	10	88	108

Примечание: Устный опрос (УО): экзамен (УО-4). Письменные работы: эссе (ПР-3), рефераты (ПР-4), решение задач (ПР-6)

4.2 Содержание лекционного курса

Раздел 1. Понятие и сущность риск-менеджмента. Механизмы государственного регулирования кризисных ситуаций. Правовые основы финансового оздоровления и банкротства организаций

Цель, задачи и сущность риск-менеджмента. Категории антикризисного управления. Возможность и необходимость антикризисного управления. Механизм риск-менеджмента. Особенности антикризисного управления в сравнении с управлением стабильными системами. Антикризисное управление на различных фазах экономического цикла. Эффективность риск-менеджмента. Критерии и показатели успешного преодоления кризиса. Оценка эффективности и совершенствование риск-менеджмента.

Роль государства в регулировании кризисных ситуаций. Содержание и организация государственного антикризисного управления. Виды государственного регулирования кризисных ситуаций. Государственное регулирование отношений несостоятельности (банкротства). Кризисы в системе государственного управления. Причины и последствия кризисов государственного управления. Преодоление кризисов государственного управления. Реформы как средство антикризисного управления.

Закон о несостоятельности (банкротстве). Признаки несостоятельности (банкротства). Участники дела о банкротстве. Досудебные меры финансового оздоровления. Рассмотрение дел о банкротстве в арбитражном суде. Процедуры банкротства. Наблюдение. Финансовое оздоровление. Внешнее управление. Конкурсное производство. Мировое соглашение.

Антикризисные управляющие. Государственное регулирование деятельности арбитражных управляющих. Сфера деятельности антикризисных управляющих. Требования к арбитражным управляющим. Ответственность арбитражных управляющих. Саморегулируемые организации арбитражных управляющих. Особенности банкротства отдельных категорий должников. Упрощенные процедуры банкротства.

Раздел 2. Диагностика состояния неплатежеспособных предприятий. Прогнозирование банкротства

Основные параметры диагностики. Алгоритм процесса диагностирования. Этапы и методы диагностики кризиса. Классификация факторов финансовой состоятельности организации.

Анализ деятельности организации на различных этапах несостоятельности. Критерии оценки кризисного состояния организации. Методы интегральной оценки кризисного состояния организации.

Горизонтальный (трендовый) и вертикальный анализ баланса. Двухфакторная модель оценки вероятности банкротства. Методика расчета коэффициентов Альтмана (Z – счет). Четырехфакторная модель Таффлера. Совершенствование модели Альтмана для российских условий. Прогнозирование банкротства с использованием рейтинговой методики Г.В. Савицкой. Экономические меры профилактики кризисных ситуаций. Организационные меры профилактики кризисных ситуаций.

Раздел 3. Стратегия в Риск-менеджменте. Тактические решения в риск-менеджменте. Методы финансового оздоровления неплатежеспособных организаций

Роль стратегии в антикризисном управлении. Типы антикризисных стратегий. Факторы, определяющие выбор стратегии антикризисного управления. Антикризисные стратегии поворота. Антикризисные стратегии выхода.

Механизм разработки и реализации антикризисной стратегии. Антикризисная диагностика внешнего окружения организации. Антикризисная диагностика внутренней среды организации. Оценка эффективности текущей стратегии. Формирование целей антикризисной стратегии. Выбор стратегии антикризисного управления.

Тактические решения в антикризисном управлении. Механизм разработки антикризисных программ. Ресурсное обеспечение антикризисных программ. Организационная структура реализации антикризисных программ. Система контроля и оценки результатов реализации антикризисной стратегии.

Реструктуризация: потребность и необходимость. Цели и задачи реструктуризации. Объект реструктуризации. Виды функциональной

реструктуризации. Принципы и критерии эффективности реструктуризации. Организация реструктуризации. Программа реструктуризации и условия её реализации

Оперативные и стратегические мероприятия по реструктуризации. Санация: основные понятия и роль в антикризисном управлении. Принципы санации. Процедуры санации. Санация инвестиционного потенциала организации. Разработка программы санации. Санация кадрового потенциала. Источники финансирования санационных мероприятий.

Раздел 4. Финансовый менеджмент в организации. Инвестиционная и инновационная политика в риск-менеджменте. Риск-менеджмент в цифровой экономике

Особенности финансового менеджмента неплатежеспособной организации. Операционный анализ в антикризисном управлении. Ассортиментная политика организации. Финансовое планирование неплатежеспособной организации. Управление оборотным капиталом. Определение потребности во внешнем финансировании. Определение возможности прироста оборота предприятия. Бюджетирование. Финансовая реализуемость производственной программы.

Цели инвестиционной деятельности в антикризисном управлении. Объекты и источники инвестирования для предприятий. Риски в антикризисном управлении. Природа управленческих рисков. Классификация рисков в антикризисном управлении. Управление риском: возможности, средства, факторы.

Цели инновационной деятельности в риск-менеджменте. Объекты и источники инноваций для предприятий. Природа управленческих рисков. Классификация рисков в риск-менеджменте. Управление риском: возможности, средства, факторы.

4.3 Содержание практических занятий

А) Очная форма обучения

№ п/п	Тема практического занятия	Количество часов	
		ПЗ	ИАФ
1	Понятие и сущность риск-менеджмента. Механизмы государственного регулирования кризисных ситуаций. Правовые основы финансового оздоровления и банкротства организаций	4	-
2	Диагностика состояния неплатежеспособных предприятий. Прогнозирование банкротства	4	-
3	Стратегия в Риск-менеджменте. Тактические решения в риск-менеджменте. Методы финансового оздоровления неплатежеспособных организаций	4	-
4	Финансовый менеджмент в организации. Инвестиционная и инновационная политика в риск-менеджменте. Риск-менеджмент в цифровой экономике	5	
	ИТОГО	17	-

Б) Заочная форма обучения

№ п/п	Тема практического занятия	Количество часов	
		ПЗ	ИАФ
1	Понятие и сущность риск-менеджмента. Механизмы государственного регулирования кризисных ситуаций. Правовые основы финансового оздоровления и банкротства организаций	2	-
2	Диагностика состояния неплатежеспособных предприятий. Прогнозирование банкротства	3	-
3	Стратегия в Риск-менеджменте. Тактические решения в риск-менеджменте. Методы финансового оздоровления неплатежеспособных организаций	2	-
4	Финансовый менеджмент в организации. Инвестиционная и инновационная политика в риск-менеджменте. Риск-менеджмент в цифровой экономике	3	
	ИТОГО	10	-

4.4 Содержание самостоятельной работы

А) очная форма обучения

№ п/п	Самостоятельная работа		Кол-во часов
	Содержание	Вид	
1	Понятие и сущность риск-менеджмента. Механизмы государственного регулирования кризисных ситуаций. Правовые основы финансового оздоровления и банкротства организаций	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-9, ФУ-1	12
2	Диагностика состояния неплатежеспособных предприятий. Прогнозирование банкротства	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-9, ФУ-1	12
3	Стратегия в Риск-менеджменте. Тактические решения в риск-менеджменте. Методы финансового оздоровления неплатежеспособных организаций	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-9, ФУ-1	12
4	Финансовый менеджмент в организации. Инвестиционная и инновационная политика в риск-менеджменте. Риск-менеджмент в цифровой экономике	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-9, ФУ-1	11
	ИТОГО:	х	47
	Подготовка и сдача экзамена	СЗ-1, СЗ-6	27
	ВСЕГО:		74

Примечание: ОЗ-1 – чтение текста, ОЗ-6 – работа с нормативными документами, СЗ-1 – работа с конспектом лекций, СЗ-6 – ответы на контрольные вопросы, СЗ-9 – подготовка рефератов, докладов, ФУ-1 – решение задач и упражнений по образцу

Б) заочная форма обучения

№ п/п	Самостоятельная работа		Кол-во часов
	Содержание	Вид	
1	Понятие и сущность риск-менеджмента. Механизмы государственного регулирования кризисных ситуаций. Правовые основы финансового оздоровления и банкротства организаций	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-9, ФУ-1	20
2	Диагностика состояния неплатежеспособных предприятий. Прогнозирование банкротства	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-9, ФУ-1	20
3	Стратегия в Риск-менеджменте. Тактические решения в	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-9, ФУ-1	20

№ п/п	Самостоятельная работа		Кол-во часов
	Содержание	Вид	
	риск-менеджменте. Методы финансового оздоровления неплатежеспособных организаций		
4	Финансовый менеджмент в организации. Инвестиционная и инновационная политика в риск-менеджменте. Риск-менеджмент в цифровой экономике	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-9, ФУ-1	19
	ИТОГО:	х	79
	Подготовка и сдача экзамена	СЗ-1, СЗ-6	9
	ВСЕГО:		88

Примечание: ОЗ-1 – чтение текста, ОЗ-6 – работа с нормативными документами, СЗ-1 – работа с конспектом лекций, СЗ-6 – ответы на контрольные вопросы, СЗ-9 – подготовка рефератов, докладов, ФУ-1 – решение задач и упражнений по образцу

4. Курсовое проектирование

Курсовая работа не предусмотрена

5 Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Учебные занятия по дисциплине проводятся в аудиториях, предназначенных для проведения лекционных, практических занятий. Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены соответствующие аудитории.

5.1 Аудитории, предназначенные для проведения занятий лекционного типа оснащены:

учебной мебелью, учебной доской, мультимедийный комплекс, экран

5.2 Аудитории, предназначенные для проведения практических занятий оснащены:

учебной мебелью, учебной доской.

5.3 Аудитории для самостоятельной работы обучающихся оснащены:

учебной мебелью, учебной доской.

Для подготовки к практическим занятиям и самостоятельной работе возможно использование профессиональных Интернет-сайтов http://www.gks.ru/, http://primstat.gks.ru/, http://fao.org/,http://www.autofed.ru/, http://vak.ed.gov.ru/, http://fano.gov.ru/ru/, технических средств кафедры - мультимедийного оборудования, а также использование библиотечного комплекса и электронной библиотечной системы Дальрыбвтуза.

6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

6.1 Перечень основной литературы

1.Березовская, Е. А. Работа с системой бизнес-аналитики Qlik Sense : учебное пособие : [16+] / Е. А. Березовская, С. В. Крюков ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2019. – 100 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. –

URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598546 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-3252-0. – Текст : электронный.

2. Мошин, А. Ю. Инновационное развитие промышленных предприятий в условиях роста неопределенности внешней среды : учебное пособие : [16+] / А. Ю. Мошин. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 384 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=618739

3.Технологии принятия финансовых решений в предпринимательской сфере : учебное пособие : [16+] / Е. А. Федулова, Н. А. Вакутин, Е. А. Калачева [и др.] ; под ред. Е. А. Федуловой ; Кемеровский государственный университет. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2020. – 230 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685096 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8353-2637-2. – Текст : электронный.

6.2 Перечень дополнительной литературы

1.Сафонов, А.А. Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски в рыбной отрасли: учеб.пособие / А.А. Сафонов. – Владивосток: Дальрыбвтуз, 2019. – 184с.

2.Шевченко, Д. А. Маркетинговый анализ : учебник : [16+] / Д. А. Шевченко. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – 180 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=688900 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-3164-1. – Текст : электронный.

3.Экономический анализ : теория и практика / гл. ред. Н. П. Любушин ; учред. и изд. ООО «Издательский дом ФИНАНСЫ и КРЕДИТ». – Москва : Финансы и кредит, 2021. – Том 20, выпуск 6. – 206 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=617719. – ISSN 2073-039X (Print). - ISSN 2311-8725 (Online). – Текст : электронный.

6.3 Перечень методического обеспечения самостоятельной работы

Сафонов А.А. «Риск-менеджмент». Методические указания по выполнению практических работ и организации самостоятельной работы для студентов направления 38.04.02 «Менеджмент» всех профилей всех форм обучения. Дальрыбвтуз, 2022г.

6.4 Перечень методического обеспечения практических занятий:

Сафонов А.А. «Риск-менеджмент». Методические указания по выполнению практических работ и организации самостоятельной работы для студентов направления 38.04.02 «Менеджмент» всех профилей всех форм обучения. Дальрыбвтуз, 2022г.

6.5 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Операционная система: MS Windows7

Программы:MSOfficePRO 2007, 7Zip, java8, K-LiteMegaCodecPack, Kaspersky security center, Библиотека клиент.

6.6 Перечень современных профессиональных баз данных:

1. База данных Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет (Портал «Официальная Россия» - http://www.gov.ru

2. База данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ - https://www.minfin.ru/ru

3.Национальная статистическая база данных на Едином Интернет-портале Росстата (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики РФ - http://www.gks.ru/databaces

4.База данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики по Приморскому краю) - http://www.primstat.gks.ru

6.7 Перечень информационных справочных систем:

- www.consultant.ru/edu/ - справочная правовая система Консультант Плюс
- http://ecsocman.hse.ru – Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент»

https://kodeks.ru/ - «Кодекс».

7 Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

7.1 Методические рекомендации по планированию и организации времени, необходимого для изучения дисциплины

При изучении курса «Риск-менеджмент» следует внимательно слушать и конспектировать материал, излагаемый на аудиторных занятиях.

Студентам рекомендуется:

1. После завершения учебных занятий в этот же день просматривать и анализировать текст лекции, рассматривать и осмысливать примеры, приведённые в лекции.

2. При подготовке к следующей лекции повторять предыдущую, уделяя особое внимание изучению нормативных документов.

3. В течение недели работать с рекомендованными источниками: нормативными документами, основной и дополнительной литературой.

4. Повторять основные термины и понятия по заданной теме для эффективной подготовки к практическим занятиям.

7.2 Методические рекомендации по подготовке к практическому занятию

Практическое занятие по дисциплине «Риск-менеджмент» подразумевает несколько видов работ: решение ситуационных задач по изучаемой теме, выполнение контрольных и тестовых заданий по предложенным темам. Для того, чтобы подготовиться к практическому занятию, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника (лекции). Подготовка к практическому занятию начинается поле изучения задания и подбора соответствующих

литературы и нормативных источников. Работа с литературой может состоять из трёх этапов - чтение, конспектирование и заключительное обобщение сути изучаемой работы. Подготовка к практическим занятиям, подразумевает активное использование справочной литературы (энциклопедий, словарей, альбомов схем и др.) и периодических изданий. Владение понятийным аппаратом изучаемого курса является необходимостью.

7.3 Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов является обязательной для каждого студента, выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, объём этой работы определяется учебным планом.

Для организации самостоятельной работы необходимы следующие условия:

- готовность студентов к самостоятельному труду;
- мотивация получения знаний;
- наличие и доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- система регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы;
- консультационная помощь преподавателя.

Самостоятельная работа студента при изучении дисциплины «Риск-менеджмент» предполагает различные формы индивидуальной учебной деятельности:

– чтение текста,
– работа с нормативными документами,
– ответы на контрольные вопросы,
– подготовка к тестированию.

7.4 Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации (экзамен).

Промежуточная аттестация по дисциплине «Риск-менеджмент» проходит в виде экзамена во 1-м семестре. Готовиться к экзамену необходимо последовательно. Сначала следует определить место каждого контрольного вопроса в соответствующем разделе темы учебной программы, а затем внимательно прочитать и осмыслить рекомендованные научные работы, соответствующие разделы рекомендованных учебников. При этом полезно делать, хотя бы самые краткие выписки и заметки. Работу над темой можно считать завершенной, если студент смог ответить на все контрольные вопросы и дать определение понятий по изучаемой теме. Для обеспечения полноты ответа на контрольные вопросы и лучшего запоминания теоретического материала рекомендуется составлять план ответа на контрольный вопрос. Это позволит сэкономить время для подготовки за счет обращения не к литературе, а к своим записям. При подготовке рекомендуется выявлять наиболее сложные,

дискуссионные вопросы, с тем, чтобы обсудить их с преподавателем на консультациях.

Подготовка к экзамену позволяет углубить и расширить ранее приобретенные знания за счет новых идей и положений и не ограничивается простым повторением изученного материала.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№ п/п	ФИО	Должность	Дата ознакомления	Подпись

ЛИСТ УЧЁТА ПЕРИОДИЧЕСКИХ ПРОВЕРОК ДОКУМЕНТА

Дата	ФИО и должность лица, выполняющего проверку	Изменению подлежат	Роспись

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ изменения	№ страницы	№ пункта	Характер изменения	Дата внесения	ФИО исполнителя	Подпись

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ

Федеральное бюджетное государственное образовательное учреждение высшего образования

«Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет»

(ФГБОУ ВО «ДАЛЬРЫБВТУЗ»)

Международный институт

УТВЕРЖДЕНО
На заседании Ученого совета
института
протокол № 10
от «27»июня 2022 г.
Директор института
С.А.Каткова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Рыбная отрасль в цифровой экономике»

Направление подготовки

38.04.02 «Менеджмент»

Профиль подготовки

«Управление бизнес-процессами в цифровой экономике»

Квалификация

Магистр

Форма обучения

Очная, заочная

Владивосток 2022

Рабочая программа составлена на основании ФГОС ВО по направлению подготовки бакалавра 38.04.02 «Менеджмент», утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 12.08.2020 г. № 952 и на основании рабочих учебных планов, утверждённых Учёным Советом Университета

31 марта 2022г. (год набора 2022 очная и заочная формы обучения), протокол № 7/49.

Рабочая программа разработана
Доцентом, к.э.н., Сахаровой Л.А.

Рабочая программа обсуждена и одобрена на заседании выпускающей кафедры «Экономика, управление и финансы»

Зав.кафедрой Л.А.Сахарова

1 Цели освоения дисциплины

Целями и задачами освоения дисциплины «Рыбная отрасль в цифровой экономике» является формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в экономическом анализе рыбной отрасли с применением цифровых сервисов.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП магистратуры:

Дисциплина «Рыбная отрасль в цифровой экономике» изучается в 3-ом семестре очной формы обучения и на 2-ом курсе заочной формы обучения.

Для освоения данной дисциплины необходимы знания и умения, приобретенные в результате изучения предшествующих дисциплин: «Бизнес-процессы в цифровой экономике», «Экономика региона: стратегические аспекты управления». Знания, приобретенные при освоении дисциплины «Рыбная отрасль в цифровой экономике» могут быть использованы при выполнении выпускной квалификационной работы.

3 Требования к результатам освоения содержания дисциплины

В процессе изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы компетенции и индикаторы их достижения, установленные программа магистратуры представленные в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.2 Выстраивает и реализует профессиональную траекторию с учётом возможностей развития профессиональных компетенций и социальных навыков
ПКС-2 Способен разработать стратегию изменения организации с учетом тенденций развития цифровой экономики и используемого аналитического обеспечения	ПКС-2.1 Определяет направления развития организации в условиях цифровизации
	ПКС-2.2 Разрабатывает стратегию управления изменениями в организации с учетом результатов анализа внутренних (внешних) факторов и условий

4 Перечень запланированных результатов обучения при изучении дисциплины, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций:

Процесс изучения дисциплины направлен на достижение запланированных результатов обучения, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций и представленных в таблице 2.

Таблица 2 – Запланированные результаты обучения, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (знать-уметь-владеть)
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.2 Выстраивает и реализует профессиональную траекторию с учётом возможностей развития профессиональных компетенций и социальных навыков	***Знает*** перечень профессиональных компетенций и социальных навыков ***Умеет*** выстраивать профессиональную траекторию ***Владеет*** способностью выстраивать и реализовывать профессиональную траекторию с учетом возможностей развития профессиональных компетенций и социальных навыков
ПКС-2 Способен разработать стратегию изменения организации с учетом тенденций развития цифровой экономики и используемого аналитического обеспечения	ПКС-2.1 Определяет направления развития организации в условиях цифровизации	***Знает*** условия цифровизации экономики ***Умеет*** определять направления развития организации ***Владеет*** способностью определять направления развития организации в условиях цифровизации
	ПКС-2.2 Разрабатывает стратегию управления изменениями в организации с учетом результатов анализа внутренних (внешних) факторов и условий	***Знает*** стратегии управления изменениями в организации ***Умеет*** учитывать результаты анализа внутренних (внешних) факторов и условий в управлении изменениями в организации ***Владеет*** способностью разрабатывать стратегию управления изменениями в организации с учетом результатов анализа внутренних (внешних) факторов и условий

5 Структура и содержание дисциплины

5.1 Разделы дисциплины и виды занятий

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

А) Очная форма обучения

№ п/п	Раздел Дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации *(по семестрам)*
			лк	**пр**	**ср**	
1	Цифровая экономика. Программа развития электронной экономики РФ как интеграция отечественной виртуальной среды с цифровой экономикой Евразийского союза	3	4	9	17	УО-1, ПР-3
2	Развитие инфраструктуры в рыбной отрасли как предоставление новых продуктов и новых сервисов, базирующихся на	3	6	8	17	УО-1, ПР-3

№ п/п	Раздел Дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации *(по семестрам)*
			лк	**пр**	**ср**	
	цифровых технологиях					
3	«Умные» рыбные фермы, использующие новейшие технологии для эффективного производства рыбной продукции Механизм формирования границ рыбоводных участков.	3	4	9	17	УО-1, ПР-3
4	Существующие стандарты и рекомендации ОЭСР (экономические, биологические, политические, технологические и социальные) по развитию аквакультуры Технологии больших данных – как возможность применения предиктивной аналитики	3	3	8	15	УО-1, ПР-3
	Итого	х	17	34	66	
	Итоговый контроль	3	-	-	27	УО-4
	Всего	х	17	34	93	144

Примечание: Устный опрос (УО): собеседование (УО-1), экзамен (УО-4). Письменные и графические работы (ПР): эссе (ПР-3).

Б) Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел Дисциплины	Курс	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации *(по курсам)*
			лк	**пр**	**ср**	
1	Цифровая экономика. Программа развития электронной экономики РФ как интеграция отечественной виртуальной среды с цифровой экономикой Евразийского союза	2	2	3	26	УО-1, ПР-3
2	Развитие инфраструктуры в рыбной отрасли как предоставление новых продуктов и новых сервисов, базирующихся на цифровых технологиях	2	3	7	26	УО-1, ПР-3
3	«Умные» рыбные фермы, использующие новейшие технологии для эффективного производства рыбной продукции Механизм формирования границ рыбоводных участков.	2	3	4	30	УО-1, ПР-3
4	Существующие стандарты и рекомендации ОЭСР (экономические, биологические, политические, технологические и социальные) по развитию аквакультуры Технологии больших данных – как	2	2	4	22	УО-1, ПР-3

№ п/п	Раздел Дисциплины	Курс	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации *(по курсам)*
			лк	**пр**	**ср**	
	возможность применения предиктивной аналитики					
	Итого	x	10	18	107	
	Итоговый контроль	2	-	-	9	УО-4
	Всего	x	10	18	118	144

Примечание: Устный опрос (УО): собеседование (УО-1), экзамен (УО-4). Письменные и графические работы (ПР): эссе (ПР-3).

5.2 Содержание лекционного курса

Раздел 1.

Цифровая экономика. Производство, основанное на цифровых технологиях

Цифровая кооперация для трансформации промышленности. Развитие экосреды для формирования цифрового развития промышленности. Прогнозное обслуживание и мониторинг всех видов оборудования для промышленности. Трансформация управления производственными активами.

Программа развития электронной экономики РФ как интеграция отечественной виртуальной среды с цифровой экономикой Евразийского союза

Новые технологические решения, их адаптация. Развитие цифровых компетенций - основа для будущего развития России.

Раздел 2.

Развитие инфраструктуры в рыбной отрасли как предоставление новых продуктов и новых сервисов, базирующихся на цифровых технологиях

Цифровая трансформация предприятий и отраслей. Современные технологические тренды в виде индустриального интернета вещей.

Раздел 3. «Умные» рыбные фермы, использующие новейшие технологии для эффективного производства рыбной продукции

Новые технологии для рыбного хозяйства. Драйверы и барьеры. Государственная поддержка развития высокотехнологичной аквакультуры в России.

Механизм формирования границ рыбоводных участков. Проведение электронных торгов участков для предоставления их в пользование

Рост экологической ответственности потребителей. Доля браконьерского продукта на российском рынке. Государственная поддержка развития отечественного товарного рыбоводства в рамках программы РФ «Развитие рыбохозяйственного комплекса на 2013-2020 гг.»

Раздел 4.

Существующие стандарты и рекомендации ОЭСР (экономические, биологические, политические, технологические и социальные) по развитию аквакультуры

Организация экономического сотрудничества и развития. CRS– автоматический обмен информацией. Согласованные меры политики по реализации структурных реформ в области макроэкономики, промышленности, транспорта, сельского хозяйства, проведения политики модернизации и инновационного развития. Новая концепция ОЭСР многостороннего взаимодействия, основанная на принципах: Connectedness (взаимосвязанность), Impact (воздействие) и Engagement (вовлеченность).

Технологии больших данных – как возможность применения предиктивной аналитики

Структурный анализ: улов рыбы и добыча других водных биоресурсов в РФ (Океаническое рыболовство. Внутренние воды РФ). Рынок системы водоочистки по технологиям 2015-2020 гг.

5.3 Содержание практических занятий

А) Очная форма обучения

№ п/п	Тема практического занятия	Количество часов	
		ПЗ	ИАФ
1	Цифровая экономика. Программа развития электронной экономики РФ как интеграция отечественной виртуальной среды с цифровой экономикой Евразийского союза	9	-
2	Развитие инфраструктуры в рыбной отрасли как предоставление новых продуктов и новых сервисов, базирующихся на цифровых технологиях	8	-
3	«Умные» рыбные фермы, использующие новейшие технологии для эффективного производства рыбной продукции Механизм формирования границ рыбоводных участков.	9	-
4	Существующие стандарты и рекомендации ОЭСР (экономические, биологические, политические, технологические и социальные) по развитию аквакультуры Технологии больших данных – как возможность применения предиктивной аналитики	8	-
	Итого	34	-

Б) заочная форма обучения

№ п/п	Тема практического занятия	Количество часов	
		ПЗ	ИАФ
1	Цифровая экономика. Программа развития электронной экономики РФ как интеграция отечественной виртуальной среды с цифровой экономикой Евразийского союза	3	-
2	Развитие инфраструктуры в рыбной отрасли как предоставление новых продуктов и новых сервисов, базирующихся на цифровых технологиях	7	-
3	«Умные» рыбные фермы, использующие новейшие технологии для эффективного производства рыбной продукции	4	-

№ п/п	Тема практического занятия	Количество часов	
		ПЗ	ИАФ
	Механизм формирования границ рыбоводных участков.		
4	Существующие стандарты и рекомендации ОЭСР (экономические, биологические, политические, технологические и социальные) по развитию аквакультуры Технологии больших данных – как возможность применения предиктивной аналитики	4	-
	Итого	18	-

5.4 Содержание самостоятельной работы

А) для очной формы обучения

№ п/п	Самостоятельная работа		Кол-во часов
	Содержание	Вид	
1	Цифровая экономика. Программа развития электронной экономики РФ как интеграция отечественной виртуальной среды с цифровой экономикой Евразийского союза	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-6,	17
2	Развитие инфраструктуры в рыбной отрасли как предоставление новых продуктов и новых сервисов, базирующихся на цифровых технологиях	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-6,	17
3	«Умные» рыбные фермы, использующие новейшие технологии для эффективного производства рыбной продукции Механизм формирования границ рыбоводных участков.	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-6,	17
4	Существующие стандарты и рекомендации ОЭСР (экономические, биологические, политические, технологические и социальные) по развитию аквакультуры Технологии больших данных – как возможность применения предиктивной аналитики	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-6,	15
	ИТОГО:	х	66
	Подготовка и сдача экзамена	ОЗ-1,СЗ-1	27
	ВСЕГО:	х	93

Примечание: ОЗ-1 – чтение текста, ОЗ-6 – работа с нормативными документами, СЗ-1 – работа с конспектом лекций, СЗ-6 – ответы на контрольные вопросы,

Б) для заочной формы обучения

№ п/п	Самостоятельная работа		Кол-во часов
	Содержание	Вид	
1	Цифровая экономика. Программа развития электронной экономики РФ как интеграция отечественной виртуальной среды с цифровой экономикой Евразийского союза	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-6,	26
2	Развитие инфраструктуры в рыбной отрасли как предоставление новых продуктов и новых сервисов, базирующихся на цифровых технологиях	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-6,	26
3	«Умные» рыбные фермы, использующие новейшие технологии для эффективного производства рыбной продукции Механизм формирования границ рыбоводных участков.	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-6,	30

№ п/п	Самостоятельная работа		Кол-во часов
	Содержание	Вид	
4	Существующие стандарты и рекомендации ОЭСР (экономические, биологические, политические, технологические и социальные) по развитию аквакультуры Технологии больших данных – как возможность применения предиктивной аналитики	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-6,	22
	ИТОГО:	х	107
	Подготовка и сдача экзамена	ОЗ-1, СЗ-1	9
	ВСЕГО:	х	118

Примечание: ОЗ-1 – чтение текста, ОЗ-6 – работа с нормативными документами, СЗ-1 – работа с конспектом лекций, СЗ-6 – ответы на контрольные вопросы

5.5 Курсовое проектирование

Курсовая работа не предусмотрена

6Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные занятия по дисциплине проводятся в аудиториях, предназначенных для проведения лекционных, практических занятий. Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены соответствующие аудитории.

6.1 Аудитории, предназначенные для проведения занятий лекционного типа оснащены: учебной мебелью, учебной доской, мультимедийный комплекс, экран.

6.2 Аудитории, предназначенные для проведения практических занятий оснащены: учебной мебелью, учебной доской.

6.3 Аудитории для самостоятельной работы обучающихся оснащены:

учебной мебелью, учебной доской.

Для подготовки к практическим занятиям и самостоятельной работе возможно использование профессиональных Интернет-сайтов http://www.gks.ru/, http://primstat.gks.ru/, http://fao.org/,http://www.autofed.ru/, http://vak.ed.gov.ru/, http://fano.gov.ru/ru/, технических средств кафедры - мультимедийного оборудования, а также использование библиотечного комплекса и электронной библиотечной системы Дальрыбвтуза.

7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

7.1 Перечень основной литературы

1. Чернопятов, А.М. Управление финансами в цифровой экономике : учебник : [12+] / А.М. Чернопятов. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 187 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=597732. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-1559-7. – DOI 10.23681/597732. – Текст : электронный.

2. Цифровая экономика: социально-психологические и управленческие аспекты / Е.В. Камнева, А.И. Гретченко, Н.П. Дедов и др. ; под ред. Е.В. Камневой, М.М. Симоновой, М.В. Полевой ; Финансовый университет при правительстве Российской Федерации. – Москва : Прометей, 2019. – 173 с. : ил. –

Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576029. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-907166-27-1. – Текст : электронный.

7.2 Перечень дополнительной литературы

1. Шуляк, П.Н. Финансы : учебник / П.Н. Шуляк, Н.П. Белотелова, Ж.С. Белотелова ; под ред. П.Н. Шуляк. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 383 с. : ил.. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01876-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495831

2. Жданов, С.А. Информационные системы: учебник / С.А. Жданов, М.Л. Соболева, А.С. Алфимова. - Москва : Прометей, 2015. - 302 с. : табл., схем., ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9906-2644-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426722

3. Сулейманов, М.Д. Цифровая грамотность=Digital literacy : учебник : [16+] / М.Д. Сулейманов, Н.С. Бардыго. – Москва : Креативная экономика, 2019. – 324 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599644. – Библиогр.: с. 300 - 304. – ISBN 978-5-91292-273-2. – DOI 10.18334/9785912922732. – Текст : электронный.

7.3 Перечень методического обеспечения самостоятельной работы

1. Агарков, А.П. Управление инновационной деятельностью : учебник / А.П. Агарков, Р.С. Голов. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 208 с. : ил.. - Библиогр.: с. 203 - 204 - ISBN 978-5-394-02328-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496086 (17.03.2019).

2. Магомедов, М.Д. Экономика пищевой промышленности: учебник / М.Д. Магомедов, А.В. Заздравных, Г.А. Афанасьева. - 2-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 230 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02076-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496074

3. Сахарова Л.А. «Рыбная отрасль в цифровой экономике» Методические указания по выполнению практических работ и организации самостоятельной работы для студентов направления 38.04.01 «Экономика» всех профилей всех форм обучения. Дальрыбвтуз, 2020

7.4. Перечень методическое обеспечение практических занятий

1. Сахарова Л.А. «Рыбная отрасль в цифровой экономике» Методические указания по выполнению практических работ и организации самостоятельной работы для студентов направления 38.04.01 «Экономика» всех профилей всех форм обучения. Дальрыбвтуз, 2020

7.5 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Операционная система: MS Windows7

Программы:MS Office PRO 2007, 7Zip, java8, K-LiteMegaCodecPack, Kaspersky security center, Библиотека клиент.

7.6 Перечень современных профессиональных баз данных:

http://www.gks.ru/- База данных государственного управления статистики

http://www.fao.org/statistics/databases/ru/ –база данных ФАО в области продовольственной и сельскохозяйственной статистики
http://primstat.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_ts/primstat/ru/statistics/db/ - базы данных Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Приморскому краю

7.7 Перечень информационных справочных систем:

www.consultant.ru/edu/ - справочная правовая система Консультант Плюс

http://ecsocman.hse.ru – Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент»

8 Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

8.1 Методические рекомендации по планированию и организации времени, необходимого для изучения дисциплины

При изучении курса «Рыбная отрасль в цифровой экономике» следует внимательно слушать и конспектировать материал, излагаемый на аудиторных занятиях.

Студентам рекомендуется:

1. После завершения учебных занятий в этот же день просматривать и анализировать текст лекции, рассматривать и осмысливать примеры, приведённые в лекции.
2. При подготовке к следующей лекции, повторять предыдущую, уделяя особое внимание изучению нормативных документов.
3. В течение недели работать с рекомендованными источниками: нормативными документами, основной и дополнительной литературой.
4. Повторять основные термины и понятия по заданной теме для эффективной подготовки к практическим занятиям.

8.2 Методические рекомендации по подготовке к практическому занятию

Практическое занятие по дисциплине «Рыбная отрасль в цифровой экономике» подразумевает несколько видов работ: решение ситуационных задач по изучаемой теме, выполнение контрольных и тестовых заданий по предложенным темам. Для того, чтобы подготовиться к практическому занятию, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника (лекции). Подготовка к практическому занятию начинается поле изучения задания и подбора соответствующих литературы и нормативных источников. Работа с литературой может состоять из трёх этапов - чтение, конспектирование и заключительное обобщение сути изучаемой работы. Подготовка к практическим занятиям, подразумевает активное использование справочной литературы (энциклопедий, словарей, альбомов схем и др.) и периодических изданий. Владение понятийным аппаратом изучаемого курса является необходимостью.

8.3 Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов является обязательной для каждого студента, выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, объём этой работы определяется учебным планом.

Для организации самостоятельной работы необходимы следующие условия:

- готовность студентов к самостоятельному труду;
- мотивация получения знаний;
- наличие и доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- система регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы;
- консультационная помощь преподавателя.

Самостоятельная работа студента при изучении дисциплины «Рыбная отрасль в цифровой экономике» предполагает различные формы индивидуальной учебной деятельности:

– чтение текста,
– работа с нормативными документами,
– ответы на контрольные вопросы,
– подготовка к тестированию

8.4 Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации (экзамену).

Промежуточная аттестация по дисциплине «Рыбная отрасль в цифровой экономике» проходит в виде экзамена. Готовиться к экзамену необходимо последовательно. Сначала следует определить место каждого контрольного вопроса в соответствующем разделе темы учебной программы, а затем внимательно прочитать и осмыслить рекомендованные научные работы, соответствующие разделы рекомендованных учебников. При этом полезно делать, хотя бы самые краткие выписки и заметки. Работу над темой можно считать завершенной, если студент смог ответить на все контрольные вопросы и дать определение понятий по изучаемой теме. Для обеспечения полноты ответа на контрольные вопросы и лучшего запоминания теоретического материала рекомендуется составлять план ответа на контрольный вопрос. Это позволит сэкономить время для подготовки непосредственно к экзамену за счет обращения не к литературе, а к своим записям. При подготовке к экзамену рекомендуется выявлять наиболее сложные, дискуссионные вопросы с тем, чтобы обсудить их с преподавателем на консультациях.

Подготовка к экзамену позволяет углубить и расширить ранее приобретенные знания за счет новых идей и положений и не ограничивается простым повторением изученного материала.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№ п/п	ФИО	Должность	Дата ознакомления	Подпись

ЛИСТ УЧЁТА ПЕРИОДИЧЕСКИХ ПРОВЕРОК ДОКУМЕНТА

Дата	ФИО и должность лица, выполняющего проверку	Изменению подлежат	Роспись

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ изменения	№ страницы	№ пункта	Характер изменения	Дата внесения	ФИО исполнителя	Подпись

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет»

(ФГБОУ ВО «ДАЛЬРЫБВТУЗ»)

Международный институт

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Ученого совета
института
протокол № 10
от «27» июня 2022г.
Директор института
_____
Каткова С.А.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Управление экспортно-импортными операциями»

Направление подготовки
38.04.02 Менеджмент

Программа магистратуры
Управление бизнес-процессами в цифровой экономике

Квалификация
Магистр

Форма обучения
очная, заочная

Владивосток 2022

Рабочая программа составлена на основании ФГОС ВО по направлению подготовки магистра 38.04.02 «Менеджмент», утверждённого приказом Министерства науки и высшего образования от 12.08.202г. № 952 и на основании учебных планов, утверждённых Учёным советом Университета

« 22 » июня 2022 г. (год набора 2022), протокол № 10.

Рабочая программа разработана:

к.э.н., доцентом кафедры «Экономика, управление и финансы»

Сидоровым В.П.

Рабочая программа обсуждена и одобрена на заседании выпускающей кафедры «Экономика, управление и финансы»

Заведующий кафедрой _____ Сахарова Л.А.

1 Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Управление экспортно-импортными операциями» является ознакомление студентов с теоретическими знаниями в сфере проведения деловых переговоров, обучение правилам и принципам ведения переговорного процесса, отработка практических методов, помогающих находить наилучшую альтернативу обсуждаемому соглашению, устанавливать контакт с оппонентами, выбирать оптимальную модель слушания собеседника.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Управление экспортно-импортными операциями» изучается во 2 семестре очной формы обучения и на 1 курсе заочной формы обучения. Для освоения данной дисциплины необходимы знания и умения, приобретенные в результате изучения предшествующих дисциплин: «Социально-экономический анализ рыбной отрасли», «Рыбная отрасль в цифровой экономике» и др.

Знания, приобретенные при освоении дисциплины «Управление экспортно-импортными операциями», будут использованы при изучении дисциплины «Анализ проблем финансирования рыбохозяйственной деятельности».

3 Совокупность компетенций, формируемых у обучающихся в процессе изучения дисциплины:

В процессе изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы компетенции и индикаторы их достижения, установленные программой магистратуры, представленные в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.2 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов, строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения
ПКС-2 Способен разработать стратегию изменения организации с учетом тенденций развития цифровой экономики и используемого аналитического обеспечения	ПКС-2.1 Определяет направления развития организации в условиях цифровизации
	ПКС-2.2 Разрабатывает стратегию управления изменениями в организации с учетом результатов анализа внутренних (внешних) факторов и условий

4 Перечень запланированных результатов обучения при изучении дисциплины, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций:

Процесс изучения дисциплины направлен на достижение запланированных результатов обучения, соотнесенных с установленными

индикаторами достижения компетенций и представленных в таблице 2.

Таблица 2 – Запланированные результаты обучения, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (знать-уметь-владеть)
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.2 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов, строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения	***Знает*** возможные риски и пути их устранения в сценарии реализации стратегии решения проблемной ситуации ***Умеет*** аргументировать стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов ***Владеет*** способностью разрабатывать и содержательно аргументировать стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов определяя возможные риски и пути их устранения
ПКС-2 Способен разработать стратегию изменения организации с учетом тенденций развития цифровой экономики и используемого аналитического обеспечения	ПКС-2.1 Определяет направления развития организации в условиях цифровизации	***Знает*** условия цифровизации экономики ***Умеет*** определять направления развития организации ***Владеет*** способностью определять направления развития организации в условиях цифровизации
	ПКС-2.2 Разрабатывает стратегию управления изменениями в организации с учетом результатов анализа внутренних (внешних) факторов и условий	***Знает*** стратегии управления изменениями в организации ***Умеет*** учитывать результаты анализа внутренних (внешних) факторов и условий в управлении изменениями в организации ***Владеет*** способностью разрабатывать стратегию управления изменениями в организации с учетом результатов анализа внутренних (внешних) факторов и условий

5 Структура и содержание дисциплины

5.1 Разделы дисциплины и виды занятий

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

а) очная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости. Форма промежуточной аттестации *(по семестрам)**
			ЛК	ПЗ	ЛР	СР	
1	Методологические основы	2	-	2	-	11	УО-1,

	государственного управления ВЭД						
2	Международный контракт купли-продажи	2	-	2	-	11	ПР-1
3	Управление операциями по международной торговле сырьём	2	-	2	-	11	УО-1, ПР-4
4	Управление операциями по международной товарообменной торговле	2	-	2	-	12	УО-1, ПР-1
5	Управление операциями по международной торговле услугами	2	-	3	-	11	УО-1, ПР-4
6	Управление операциями по международному туризму	2	-	2	-	12	ПР-1
7	Управление лизинговыми операциями	2	-	2	-	11	УО-1, ПР-4
8	Таможенно-тарифные и нетарифные методы регулирования экспортно-импортных операций	2	-	2	-	12	ПР-1
	Итого			17	-	91	
	Итоговый контроль						УО-3
	Всего			17	-	91	108

Обозначение форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: устный опрос (УО): собеседование (УО-1), экзамен по дисциплине или модулю (УО-4). Технические средства контроля (ТС). Письменные работы (ПР): тесты (ПР-1), рефераты (ПР-4),

б) заочная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Курс	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости. Форма промежуточной аттестации *(по курсам)**
			ЛК	ПЗ	ЛР	СР	
1	Методологические основы государственного управления ВЭД	1	-	1	-	11	УО-1,
2	Международный контракт купли-продажи	1	-	1	-	12	ПР-1
3	Управление операциями по международной торговле сырьём	1	-	1	-	12	УО-1, ПР-4
4	Управление операциями по международной товарообменной торговле	1	-	1	-	12	УО-1, ПР-1
5	Управление операциями по международной торговле услугами	1	-	1	-	12	УО-1, ПР-4
6	Управление операциями по	1	-	1	-	12	ПР-1

	международному туризму						
7	Управление лизинговыми операциями	1	-	1	-	12	УО-1, ПР-4
8	Таможенно-тарифные и нетарифные методы регулирования экспортно-импортных операций	1	-	2	-	11	ПР-1
	Итого		-	10	-	94	
	Итоговый контроль					4	УО-3
	Всего		-	10	-	98	108

Обозначение форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: устный опрос (УО): собеседование (УО-1), зачет по дисциплине или модулю (УО-3). Технические средства контроля (ТС). Письменные работы (ПР): тесты (ПР-1), рефераты (ПР-4),

5.2 Содержание лекционного курса

Лекции не предусмотрены

5.3 Содержание практических занятий

а) очная форма обучения

№ п/п	Тема практического занятия	Кол-во часов	
		ПЗ	ИАФ (при необходимости)
1	Методологические основы государственного управления ВЭД	2	-
2	Международный контракт купли-продажи	2	-
3	Управление операциями по международной торговле сырьём	2	-
4	Управление операциями по международной товарообменной торговле	2	-
5	Управление операциями по международной торговле услугами	2	-
6	Управление операциями по международному туризму	2	-
7	Управление лизинговыми операциями	2	-
8	Таможенно-тарифные и нетарифные методы регулирования экспортно-импортных операций	3	-
	ИТОГО	17	-

б) заочная форма обучения

№ п/п	Тема практического занятия	Кол-во часов	
		ПЗ	ИАФ (при необходимости)
1	Методологические основы государственного управления ВЭД	1	
2	Международный контракт купли-продажи	2	
3	Управление операциями по международной торговле	1	

	сырьём		
4	Управление операциями по международной товарообменной торговле	1	
5	Управление операциями по международной торговле услугами	1	
6	Управление операциями по международному туризму	1	
7	Управление лизинговыми операциями	1	
8	Таможенно-тарифные и нетарифные методы регулирования экспортно-импортных операций	2	
	ИТОГО	10	

5.4 Содержание лабораторных работ

Не предусмотрено

5.5 Содержание самостоятельной работы

а) очная форма обучения

№ п/п	Самостоятельная работа		Кол-во часов
	Содержание	Вид*	
1	Методологические основы государственного управления ВЭД	ОЗ-1, СЗ-6, СЗ-11	10
2	Таможенно-тарифные и нетарифные методы регулирования экспортно-импортных операций	ОЗ-1, СЗ-6, СЗ-11	12
3	Международный контракт купли-продажи	ОЗ-1, СЗ-6, СЗ-11, СЗ-9	10
4	Управление операциями по международной торговле сырьём	ОЗ-1, СЗ-6, СЗ-11	11
5	Управление операциями по международной товарообменной торговле	ОЗ-1, СЗ-6, СЗ-11, СЗ-9	12
6	Управление операциями по международной торговле услугами	ОЗ-1, СЗ-6, СЗ-11	12
7	Управление операциями по международному туризму	ОЗ-1, СЗ-6, СЗ-11, СЗ-9	12
8	Управление лизинговыми операциями	ОЗ-1, СЗ-6, СЗ-11	12
	ИТОГО:	х	91
	Подготовка и сдача зачета	ОЗ-1, СЗ-6	
	ВСЕГО:		91

*Виды самостоятельной работы: ОЗ-1 - чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); СЗ-6 - ответы на контрольные вопросы; СЗ-9 - подготовка рефератов, докладов; СЗ-11 - тестирование;

б) заочная форма обучения

№ п/п	Самостоятельная работа		Кол-во часов
	Содержание	Вид*	
1	Методологические основы государственного управления ВЭД	ОЗ-1, СЗ-6, СЗ-11	10
2	Международный контракт купли-продажи	ОЗ-1, СЗ-6, СЗ-11	12

3	Управление операциями по международной торговле сырьём	ОЗ-1, СЗ-6, СЗ-11, СЗ-9	12
4	Управление операциями по международной товарообменной торговле	ОЗ-1, СЗ-6, СЗ-11	12
5	Управление операциями по международной торговле услугами	ОЗ-1, СЗ-6, СЗ-11, СЗ-9	12
6	Управление операциями по международному туризму	ОЗ-1, СЗ-6, СЗ-11	12
7	Управление лизинговыми операциями	ОЗ-1, СЗ-6, СЗ-11, СЗ-9	12
8	Таможенно-тарифные и нетарифные методы регулирования экспортно-импортных операций	ОЗ-1, СЗ-6, СЗ-11	12
	ИТОГО:	х	94
	Подготовка и сдача экзамена	ОЗ-1,СЗ-6	4
	ВСЕГО:		98

*Виды самостоятельной работы: ОЗ-1 - чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); СЗ-6 - ответы на контрольные вопросы; СЗ-9 - подготовка рефератов, докладов; СЗ-11 - тестирование;

6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные занятия по дисциплине проводятся в аудиториях, предназначенных для проведения практических занятий. Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены соответствующие аудитории.

6.1 Аудитории, предназначенные для проведения практических занятий оснащены:

– учебная мебель;

– доска;

6.2 Аудитории для самостоятельной работы обучающихся оснащены:

- учебная мебель;

- компьютерной техникой (компьютерные классы, а также компьютеризированные рабочие места библиотеки) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз».

7 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

7.1 Перечень основной литературы:

1. Левкин, Г. Г. Внешнеэкономическая деятельность предприятия : учебное пособие : [16+] / Г. Г. Левкин, О. Н. Коновалова, О. И. Коваль. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – 181 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=687646

2. Торговые ограничения. Экспортный и валютный контроль: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Таможенное дело»,

направлению подготовки «Экономика» , профиль «Мировая экономика» / под ред. В. Б. Мантусова ; Российская таможенная академия. – Москва : Юнити, 2018. – 464 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563454

7.2 Перечень дополнительной литературы:

1. Чеботарев, Н. Ф. Мировая экономика и международные экономические отношения : учебник / Н. Ф. Чеботарев. – 4-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 350 с. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684383

7.3 Перечень методического обеспечения самостоятельной работы:

Сидоров В.П. Управление экспортно-импортными операциями. Методические указания по выполнению практических работ и организации самостоятельной работы магистрантов направления 38.04.02 Менеджмент всех форм обучения. – Владивосток: Дальрыбвтуз, 2022.

7.4 Перечень методического обеспечения практических занятий:

Сидоров В.П. Управление экспортно-импортными операциями. Методические указания по выполнению практических работ и организации самостоятельной работы магистрантов направления 38.04.02 Менеджмент всех форм обучения. – Владивосток: Дальрыбвтуз, 2022.

7.5 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Windows Professional 7 Upgrd, Office Standard 2007, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition, Консультант Плюс

7.6 Перечень современных профессиональных баз данных:

- https://data.worldbank.org/ - База данных Мирового Банка: данные социального и экономического развития более 200 стран.
- https://stats.wto.org/ - База данных мировой торговли товарами и услугами.
- https://www.moex.com/ru/data/ - База данных биржевой информации Московской биржи.
- https://spbexchange.ru/ru/market-data/archive.aspx - База данных биржевой информации СПБ Биржи (архив котировок).
- http://www.cbr.ru/statistics/macro_itm/ - База данных макроэкономических индикаторов.
- https://rosstat.gov.ru/folder/10705 - База данных статистики социального и экономиеского развития России.
- https://fish.gov.ru/otraslevaya-deyatelnost/ekonomika-otrasli/ -База данных «Экономика рыбной отрасли»
- https://bd.wciom.ru/ - База социологических данных ВЦИОМ.

7.7 Перечень информационных справочных систем:

- http://consultant.ru – Справочная правовая система «КонсультантПлюс»
- https://www.garant.ru/ - Справочная правовая система «Гарант»
- https://www.1gl.ru/ - Справочная система для бухгалтеров «Главбух».
- http://pravo.gov.ru/ - Справочная система правовой информации

8 Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

8.1 Методические рекомендации по планированию и организации времени, необходимого для изучения дисциплины:

При изучении курса «Управление экспортно-импортными операциями» студентам рекомендуется:

1. После завершения учебных занятий в этот же день просматривать и анализировать проведённое занятие, рассматривать и осмысливать примеры, приведённые на занятии.
2. При подготовке к следующему занятию повторять предыдущее, уделяя особое внимание изучению нормативных документов.
3. В течение недели работать с рекомендованными источниками: нормативными документами, основной и дополнительной литературой.
4. Повторять основные термины и понятия по заданной теме для эффективной подготовки к практическим занятиям.

8.2 Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям:

Практическое занятие по дисциплине «Управление экспортно-импортными операциями» подразумевает несколько видов работ: собеседование по изучаемой теме, выполнение контрольных и тестовых заданий по предложенным темам. Для того, чтобы подготовиться к практическому занятию, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника и Методическими указаниями по выполнению практических работ и организации самостоятельной работы магистрантов направления 38.04.02 Менеджмент.

Подготовка к практическому занятию начинается после изучения задания и подбора соответствующих литературы и нормативных источников. Работа с литературой может состоять из трёх этапов - чтение, конспектирование и заключительное обобщение сути изучаемой работы. Подготовка к практическим занятиям, подразумевает активное использование справочной литературы (энциклопедий, словарей, альбомов схем и др.) и периодических изданий. Владение понятийным аппаратом изучаемого курса является необходимостью.

8.3 Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов:

Самостоятельная работа студентов является обязательной для каждого студента, выполняется по заданию и при методическом руководстве

преподавателя, но без его непосредственного участия, объём этой работы определяется учебным планом. Для организации самостоятельной работы необходимы следующие условия: готовность студентов к самостоятельному труду; мотивация получения знаний; наличие и доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала; система регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы; консультационная помощь преподавателя.

Самостоятельная работа студента при изучении дисциплины «Управление экспортно-импортными операциями» предполагает различные формы индивидуальной учебной деятельности: изучение и конспектирование рекомендуемой литературы и методических материалов; реферирование нормативных правовых источников (законов, постановлений, приказов, методических разработок и др.); ответы на контрольные вопросы; участие в научно-исследовательской работе, подготовка и участие в научных студенческих конференциях.

8.4 Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации:

Промежуточная аттестация по дисциплине «Управление экспортно-импортными операциями» проходит в виде зачёта. Готовиться к нему необходимо последовательно. Сначала следует определить место каждого контрольного вопроса в соответствующем разделе темы учебной программы, а затем внимательно прочитать и осмыслить рекомендованные научные работы, соответствующие разделы рекомендованных учебников. При этом полезно делать, хотя бы самые краткие выписки и заметки. Работу над темой можно считать завершенной, если студент смог ответить на все контрольные вопросы и дать определение понятий по изучаемой теме. Для обеспечения полноты ответа на контрольные вопросы и лучшего запоминания теоретического материала рекомендуется составлять план ответа на контрольный вопрос. Это позволит сэкономить время для подготовки непосредственно к зачёту за счет обращения не к литературе, а к своим записям.

При подготовке к зачёту рекомендуется выявлять наиболее сложные, дискуссионные вопросы, с тем, чтобы обсудить их с преподавателем на консультациях. Подготовка к зачёту позволяет углубить и расширить ранее приобретенные знания за счет новых идей и положений и не ограничивается простым повторением изученного материала.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ

Федеральное бюджетное государственное образовательное учреждение высшего образования

«Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет»

(ФГБОУ ВО «ДАЛЬРЫБВТУЗ»)

Международный институт

УТВЕРЖДЕНО
На заседании Ученого совета
института
протокол № 10
от «27» июня 2022 г.
Директор института

С.А.Каткова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Отраслевые рынки: экономика и управление»

Направление подготовки

38.04.02 «Менеджмент»

Профиль подготовки

«Управление бизнес-процессами в цифровой экономике»

Квалификация

Магистр

Форма обучения

Очная, заочная

Владивосток 2022

Рабочая программа составлена на основании ФГОС ВО по направлению подготовки магистра 38.04.02 «Менеджмент», утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 12.08.2020 г. № 952 и на основании рабочих учебных планов, утверждённых Учёным Советом Университета

31 марта 2022г. (год набора 2022, очная и заочная формы обучения), протокол № 7/49.

Рабочая программа разработана
К.э.н., доцентом Сахаровой Л.А.

Рабочая программа обсуждена и одобрена на заседании выпускающей кафедры «Экономика, управление и финансы»

Зав.кафедрой Л.А.Сахарова

1 Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Отраслевые рынки: экономика и управление» являются формирование у обучающихся профессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО; теоретическое освоение магистрантами экономических основ теории отраслевых рынков; приобретение ими практических навыков анализа применительно к исследованию рыночных структур и функционирования отраслей; ознакомление с основными направлениями теоретических и эмпирических исследований в области экономики и управления отраслевых рынков и используемыми ими методами.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Отраслевые рынки: экономика и управление» изучается во 2-м семестре очной формы обучения и на 1-ом курсе заочной формы обучения. Для освоения данной дисциплины необходимы знания и умения, формируемые дисциплинами предшествующего уровня образования (бакалавр): микроэкономика и макроэкономика.

3 Совокупность компетенций, формируемых у обучающихся в процессе изучения дисциплины:

В процессе изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы компетенции и индикаторы их достижения, установленные программой магистратуры, представленные в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.2 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов, строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения
ПКС-2 Способен разработать стратегию изменения организации с учетом тенденций развития цифровой экономики и используемого аналитического обеспечения	ПКС-2.1 Определяет направления развития организации в условиях цифровизации
	ПКС-2.2 Разрабатывает стратегию управления изменениями в организации с учетом результатов анализа внутренних (внешних) факторов и условий

4 Перечень запланированных результатов обучения при изучении дисциплины, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций:

Процесс изучения дисциплины направлен на достижение запланированных результатов обучения, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций и представленных в таблице 2.

Таблица 2 – Запланированные результаты обучения, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (знать-уметь-владеть)
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.2 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов, строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения	***Знает*** возможные риски и пути их устранения в сценарии реализации стратегии решения проблемной ситуации ***Умеет*** аргументировать стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов ***Владеет*** способностью разрабатывать и содержательно аргументировать стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов определяя возможные риски и пути их устранения
ПКС-2 Способен разработать стратегию изменения организации с учетом тенденций развития цифровой экономики и используемого аналитического обеспечения	ПКС-2.1 Определяет направления развития организации в условиях цифровизации	***Знает*** условия цифровизации экономики ***Умеет*** определять направления развития организации ***Владеет*** способностью определять направления развития организации в условиях цифровизации
	ПКС-2.2 Разрабатывает стратегию управления изменениями в организации с учетом результатов анализа внутренних (внешних) факторов и условий	***Знает*** стратегии управления изменениями в организации ***Умеет*** учитывать результаты анализа внутренних (внешних) факторов и условий в управлении изменениями в организации ***Владеет*** способностью разрабатывать стратегию управления изменениями в организации с учетом результатов анализа внутренних (внешних) факторов и условий

5 Структура и содержание дисциплины

5.1 Разделы дисциплины и виды занятий

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

а) очная форма обучения

№ п/п	Раздел Дисциплины	Семестр	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости. Форма промежуточной аттестации *(по семестрам)*
			ЛК	ПЗ	ЛР	СР	
1	Предмет и методология теории	2	-	2	--	10	ПР-1

№ п/п	Раздел Дисциплины	Семестр	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости. Форма промежуточной аттестации *(по семестрам)*
			ЛК	ПЗ	ЛР	СР	
	отраслевых рынков. Фирма в теории отраслевых рынков. Сущность, виды, границы отраслевых рынков. Структура отраслевого рынка						
2	Барьеры входа на рынок и выхода с рынка	2	--	2	--	12	ПР-1
3	Конкуренция и монополия в развитии отраслевых рынков	2	--	2	--	12	ПР-1
4	Дифференциация продукта	2	--	2	--	12	ПР-1, ПР-4
5	Поведение доминирующей фирмы на рынке. Стратегическое взаимодействие крупных фирм на рынке. Ценовая дискриминация	2	--	2	--	12	ПР-2
6	Вертикальная интеграция и вертикальные ограничения на отраслевых рынках. Структуры рынка, патенты и технологические инновации	2	--	2	--	12	ПР-1
7	Естественная монополия	2	--	2	--	12	ПР-1
8	Государственная отраслевая политика	2	--	3	--	9	ПР-2,ПР-4
	Итого	2	--	17	--	91	
	Итоговый контроль		--		--	--	УО-3
	Всего		--	17	--	91	108

Примечание: Устный опрос (УО): зачет - (УО-3). Письменные и графические работы (ПР): тесты (ПР-1), контрольные работы (ПР-2), рефераты (ПР-4)

б) заочная форма обучения

№ п/п	Раздел Дисциплины	Курс	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости. Форма промежуточной аттестации *(по курсам)*
			ЛК	ПЗ	ЛР	СР	
1	Предмет и методология теории отраслевых рынков. Фирма в теории отраслевых рынков. Сущность, виды, границы отраслевых рынков. Структура отраслевого рынка	1	--	1	--	10	ПР-1
2	Барьеры входа на рынок и выхода с рынка	1	--	1	--	12	ПР-1

№ п/п	Раздел Дисциплины	Курс	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости. Форма промежуточной аттестации *(по курсам)*
			ЛК	ПЗ	ЛР	СР	
3	Конкуренция и монополия в развитии отраслевых рынков	1	--	2	--	12	ПР-1
4	Дифференциация продукта	1	--	1	--	12	ПР-1, ПР-4
5	Поведение доминирующей фирмы на рынке. Стратегическое взаимодействие крупных фирм на рынке. Ценовая дискриминация	1	--	2	--	12	ПР-2
6	Вертикальная интеграция и вертикальные ограничения на отраслевых рынках. Структуры рынка, патенты и технологические инновации	1	--	1	--	12	ПР-1
7	Естественная монополия	1	--	1	--	12	ПР-1
8	Государственная отраслевая политика	1	--	1	--	12	ПР-2,ПР-4
	Итого	1	--	10	--	94	
	Итоговый контроль	1	--		--	4	УО-3
	Всего	1	--	10	--	98	108

Примечание: Устный опрос (УО): зачет - (УО-3). Письменные и графические работы (ПР): тесты (ПР-1), контрольные работы (ПР-2), рефераты (ПР-4)

5.2 Содержание лекционного курса

Лекционные занятия не предусмотрены

5.3 Содержание практических занятий

а) очная форма обучения

№ п/п	Тема практического занятия	Количество часов	
		ПЗ	ИАФ*
1	Предмет и методология теории отраслевых рынков. Фирма в теории отраслевых рынков. Сущность, виды, границы отраслевых рынков. Структура отраслевого рынка	2	--
2	Барьеры входа на рынок и выхода с рынка	2	--
3	Конкуренция и монополия в развитии отраслевых рынков	2	--
4	Дифференциация продукта	2	--
5	Поведение доминирующей фирмы на рынке. Стратегическое взаимодействие крупных фирм на рынке. Ценовая дискриминация	2	--
6	Вертикальная интеграция и вертикальные ограничения на отраслевых рынках. Структуры рынка, патенты и технологические инновации	2	--
7	Естественная монополия	2	--
8	Государственная отраслевая политика	3	--
	ИТОГО	17	--

б) заочная форма обучения

№ п/п	Тема практического занятия	Количество часов	
		ПЗ	ИАФ*
1	Предмет и методология теории отраслевых рынков. Фирма в теории отраслевых рынков. Сущность, виды, границы отраслевых рынков. Структура отраслевого рынка	1	--
2	Барьеры входа на рынок и выхода с рынка	1	--
3	Конкуренция и монополия в развитии отраслевых рынков	2	--
4	Дифференциация продукта	1	--
5	Поведение доминирующей фирмы на рынке. Стратегическое взаимодействие крупных фирм на рынке. Ценовая дискриминация	2	--
6	Вертикальная интеграция и вертикальные ограничения на отраслевых рынках. Структуры рынка, патенты и технологические инновации	1	--
7	Естественная монополия	1	--
8	Государственная отраслевая политика	1	--
	ИТОГО	10	--

5.5 Содержание самостоятельной работы

а) очная форма обучения

№ п/п	Самостоятельная работа		Кол-во часов
	Содержание	Вид	
1	Предмет и методология теории отраслевых рынков. Фирма в теории отраслевых рынков. Сущность, виды, границы отраслевых рынков. Структура отраслевого рынка	ОЗ-1, СЗ-11	10
2	Барьеры входа на рынок и выхода с рынка	ОЗ-1, СЗ-11	12
3	Конкуренция и монополия в развитии отраслевых рынков	ОЗ-1, СЗ-9, СЗ-11	12
4	Дифференциация продукта	ОЗ-1, СЗ-9, СЗ-11	12
5	Поведение доминирующей фирмы на рынке. Стратегическое взаимодействие крупных фирм на рынке. Ценовая дискриминация	ОЗ-1, ФУ-1	12
6	Вертикальная интеграция и вертикальные ограничения на отраслевых рынках. Структуры рынка, патенты и технологические инновации	ОЗ-1, СЗ-9, СЗ-11	12
7	Естественная монополия	ОЗ-1, СЗ-9, СЗ-11	12
8	Государственная отраслевая политика	ОЗ-1, ФУ-1	9
	ИТОГО:		91
	Подготовка и сдача зачета	ОЗ-1, СЗ-9, СЗ-11, ФУ-1	
	ВСЕГО		91

Примечание: ОЗ-1 – чтение текста; СЗ-9 – подготовка рефератов, докладов; СЗ-11 – подготовка к тестированию; ФУ-1 – решение задач и упражнений

б) заочная форма обучения

№ п/п	Самостоятельная работа		Кол-во часов
	Содержание	Вид	
1	Предмет и методология теории отраслевых рын-	ОЗ-1, СЗ-11	10

№ п/п	Самостоятельная работа		Кол-во часов
	Содержание	Вид	
	ков. Фирма в теории отраслевых рынков. Сущность, виды, границы отраслевых рынков. Структура отраслевого рынка		
2	Барьеры входа на рынок и выхода с рынка	ОЗ-1, СЗ-11	12
3	Конкуренция и монополия в развитии отраслевых рынков	ОЗ-1, СЗ-9, СЗ-11	12
4	Дифференциация продукта	ОЗ-1, СЗ-9, СЗ-11	12
5	Поведение доминирующей фирмы на рынке. Стратегическое взаимодействие крупных фирм на рынке. Ценовая дискриминация	ОЗ-1, ФУ-1	12
6	Вертикальная интеграция и вертикальные ограничения на отраслевых рынках. Структуры рынка, патенты и технологические инновации	ОЗ-1, СЗ-9, СЗ-11	12
7	Естественная монополия	ОЗ-1, СЗ-9, СЗ-11	12
8	Государственная отраслевая политика	ОЗ-1, ФУ-1	12
	ИТОГО:		94
	Подготовка и сдача зачета	ОЗ-1, СЗ-9, СЗ-11, ФУ-1	4
	ВСЕГО		98

Примечание: ОЗ-1 – чтение текста; СЗ-9 – подготовка рефератов, докладов; СЗ-11 – подготовка к тестированию; ФУ-1 – решение задач и упражнений

5.6 Курсовой проект (работа)

Курсовая работа не предусмотрена

6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные занятия по дисциплине проводятся в аудиториях, предназначенных для проведения практических занятий. Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены соответствующие аудитории.

6.1 Аудитории, предназначенные для проведения практических занятий оснащены:

- учебная мебель;
- доска;
- мультимедийная техника, экран.

6.2 Аудитории, предназначенные для самостоятельной работы обучающихся оснащены учебной мебелью, компьютерной техникой с возможностью подключения сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз».

7 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

7.1 Перечень основной литературы

1. Мильчакова, Н. Н. Экономика отраслей и отраслевых рынков: учебно-методическое пособие (Практикум) для студентов направления 38.03.01 «Экономика» : [16+] / Н.Н. Мильчакова, С.А. Иванова ; Тюменский государственный университет. – Тюмень : Тюменский государственный университет, 2018. – 58 с. :

ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567427 – Текст : электронный.

2. Когденко, В. Г. Отраслевой анализ : учебное пособие / В. Г. Когденко ; Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ». – Москва : Юнити-Дана, 2022. – 208 с. : ил., табл. – (Magister). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=690535. – Библиогр.: с. 192-196. – ISBN 978-5-238-03570-3. – Текст : электронный.

7.2 Перечень дополнительной литературы:

1. Розанова, Н. М. Микроэкономика: задачи и упражнения : учебное пособие / Н. М. Розанова. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 560 с. : табл., граф., схемы. – (Практический курс). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684970. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-01920-8. – Текст : электронный.

2. Самсонова, М. В. Экономика отраслевых рынков : практикум / М. В. Самсонова, Е. А. Белякова ; Кафедра экономики и организации производства. – Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2015. – 135 с. : схем., ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=. – ISBN 978-5-7410-1183-6. – Текст : электронный.

7.3 Перечень методического обеспечения самостоятельной работы:

1. Моделирование экономических процессов : учебник / Е. Н. Лукаш, В. А. Чахоян, Ю. Н. Черемных [и др.] ; под ред. М. В. Грачевой, Ю. Н. Черемных, Е. А. Тумановой. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 544 с. : граф. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02329-8. – Текст : электронный.

2. Сахарова Л.А. Методические указания по выполнению практических работ и организации самостоятельной работы по дисциплине «Отраслевые рынки: экономика и управление» для студентов направления 38.04.02 «Менеджмент» всех форм обучения, Владивосток: Дальрыбвтуз, 2022г.

7.4 Методическое обеспечения практических занятий

1. Сахарова Л.А. Методические указания по выполнению практических работ и организации самостоятельной работы по дисциплине «Отраслевые рынки: экономика и управление» для студентов направления 38.04.02 «Менеджмент» всех форм обучения, Владивосток: Дальрыбвтуз, 2022г.

7.5 Методические указания для выполнения лабораторных работ:

Не предусмотрены

7.6 Методические указания для выполнения курсовой работы:

Не предусмотрена

7.7 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Windows Professional 7 Upgrd, Office Standard 2007, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition, Консультант Плюс

7.8 Перечень современных профессиональных баз данных:

- https://data.worldbank.org/ - База данных Мирового Банка: данные социального и экономического развития более 200 стран.
- https://stats.wto.org/ - База данных мировой торговли товарами и услугами.
- https://www.moex.com/ru/data/ - База данных биржевой информации Московской биржи.
- https://spbexchange.ru/ru/market-data/archive.aspx - База данных биржевой информации СПБ Биржи (архив котировок).
- http://www.cbr.ru/statistics/macro_itm/ - База данных макроэкономических индикаторов.
- https://rosstat.gov.ru/folder/10705 - База данных статистики социального и экономического развития России.
- https://fish.gov.ru/otraslevaya-deyatelnost/ekonomika-otrasli/ -База данных «Экономика рыбной отрасли»
- https://bd.wciom.ru/ - База социологических данных ВЦИОМ.
- htpp://www.normacs.ru/news_base.jsp База нормативных документов
- htpp://fmlab.nse.ru Лаборатория анализа финансовых рынков НИУ ВШЭ

7.9 Перечень информационных справочных систем:

- http://consultant.ru – Справочная правовая система «КонсультантПлюс»
- https://www.garant.ru/ - Справочная правовая система «Гарант»
- https://www.1gl.ru/ - Справочная система для бухгалтеров «Главбух».
- http://pravo.gov.ru/ - Справочная система правовой информации

8 Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

8.1 Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практические занятия по дисциплине подразумевает несколько видов работ: решение упражнений и задач по изучаемой теме, выполнение контрольных и тестовых заданий по предложенным темам. Для того, чтобы подготовиться к занятию, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника. Подготовка к занятию начинается после изучения задания и подбора соответствующих литературы и нормативных источников. Работа с литературой может состоять из трёх этапов - чтение, конспектирование и заключительное обобщение сути изучаемой работы. Подготовка к занятиям, подразумевает активное использование справочной литературы (энциклопедий, словарей, альбомов схем и др.) и периодических изданий. Владение понятийным аппаратом изучаемого курса является необходимостью.

8.2 Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов является обязательной для каждого студента, выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, объём этой работы определяется учебным планом. Для организации самостоятельной работы необходимы следующие условия: готовность студентов к самостоятельному труду; мотивация получения знаний; наличие и доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала; система регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы; консультационная помощь преподавателя.

Самостоятельная работа студента при изучении дисциплины предполагает различные формы индивидуальной учебной деятельности: изучение и конспектирование рекомендуемой литературы и методических материалов; реферирование нормативных правовых источников (законов, постановлений, приказов, методических разработок и др.); выполнение индивидуальных заданий по решению практических ситуационных задач; участие в научно-исследовательской работе, подготовка и участие в научных студенческих конференциях.

8.3 Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации (зачету)

Промежуточная аттестация по дисциплине проходит в виде зачета. Готовиться к нему необходимо последовательно. Сначала следует определить место каждого контрольного вопроса в соответствующем разделе темы учебной программы, а затем внимательно прочитать и осмыслить рекомендованные научные работы, соответствующие разделы рекомендованных учебников. При этом полезно делать, хотя бы самые краткие выписки и заметки. Работу над темой можно считать завершенной, если студент смог ответить на все контрольные вопросы и дать определение понятий по изучаемой теме. Для обеспечения полноты ответа на контрольные вопросы и лучшего запоминания теоретического материала рекомендуется составлять план ответа на контрольный вопрос. Это позволит сэкономить время для подготовки непосредственно к зачету за счет обращения не к литературе, а к своим записям. При подготовке к зачету рекомендуется выявлять наиболее сложные, дискуссионные вопросы, с тем чтобы обсудить их с преподавателем на консультациях. Подготовка к зачету позволяет углубить и расширить ранее приобретенные знания за счет новых идей и положений и не ограничивается простым повторением изученного материала.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет»

(ФГБОУ ВО «ДАЛЬРЫБВТУЗ»)

Международный институт

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Ученого совета
института
протокол № 10
от «27» июня 2022 г.
Директор института

_____ Каткова С.А.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Управление человеческими ресурсами»

Направление подготовки
38.04.02 «Менеджмент»

Профиль подготовки
«Управление бизнес-процессами в цифровой экономике»

Квалификация
Магистр

Форма обучения
Очная, заочная

Владивосток 2022

Рабочая программа составлена на основании ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 12.08.2020 г. № 952 и на основании рабочих учебных планов, утверждённых Учёным советом Университета: 31.03.2022 г. (год набора 2022), протокол № 7/49 для очной и заочной форм обучения.

Рабочая программа разработана:

к.ист.н., доцентом, доцентом кафедры «Экономика, управление и финансы
Денисевич Е.И.

Рабочая программа обсуждена и одобрена на заседании выпускающей кафедры «Экономика, управление и финансы»

Заведующий кафедрой _____ (Сахарова Л.А.)

1 Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Управление человеческими ресурсами» являются формирование у обучающихся теоретических знаний и практических умений по управлению человеческими ресурсами в условиях цифровой экономики для использования их в дальнейшей профессиональной деятельности.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Управление человеческими ресурсами» изучается во 2 семестре очной формы обучения и на 1 курсе заочной формы обучения. Для освоения данной дисциплины необходимы знания и умения, приобретенные в результате изучения предшествующих дисциплин: «Методология науки управления», «Стратегии управления изменениями в организации». Знания, полученные при освоении дисциплины «Управление человеческими ресурсами» могут быть использованы при изучении дисциплины «Практика принятия управленческих решений в цифровой экономике» и при выполнении выпускной квалификационной работы.

3 Совокупность компетенций, формируемых у обучающихся в процессе изучения дисциплины

В процессе изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы компетенции и индикаторы их достижения, установленные программой магистратуры, представленные в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Применяет методические и нормативные документы, включая план и задания по реализации проекта с учётом фактора неопределённости и возможных рисков
	УК-2.2 Осуществляет контроль реализации проекта, принимает решения по изменению плана реализации проекта на всех этапах его жизненного цикла
ПКС-1 Способен организовать процесс управления бизнес-анализом с учетом предметной области и специфики деятельности организации	ПКС-1.1 Обосновывает подходы, используемые в бизнес-анализе с учетом изменений различных типов требований
	ПКС-1.2 Осуществляет руководство бизнес-анализом

4 Перечень запланированных результатов обучения при изучении дисциплины, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на достижение запланированных результатов обучения, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций и представленных в таблице 2.

Таблица 2 – Запланированные результаты обучения, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (знать-уметь-владеть)
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	**УК-2.1** Применяет методические и нормативные документы, включая план и задания по реализации проекта с учётом фактора неопределённости и возможных рисков	***Знает*** факторы неопределенности и возможные риски по реализации проекта ***Умеет*** применять методические и нормативные документы в реализации проекта, включая план и задания ***Владеет*** способностью применять методические и нормативные документы, включая план и задания по реализации проекта с учётом фактора неопределённости и возможных рисков
	УК-2.2 Осуществляет контроль реализации проекта, принимает решения по изменению плана реализации проекта на всех этапах его жизненного цикла	***Знает*** этапы жизненного цикла реализации проекта ***Умеет*** принимать решения по изменению плана реализации проекта на всех этапах его жизненного цикла ***Владеет*** способностью контролировать реализацию проекта и принимать решения по изменению плана реализации проекта на всех этапах его жизненного цикла
ПКС-1 Способен организовать процесс управления бизнес-анализом с учетом предметной области и специфики деятельности организации	**ПКС-1.2** Обосновывает подходы, используемые в бизнес-анализе с учетом изменений различных типов требований	***Знает*** подходы, используемые в бизнес-анализе ***Умеет*** обосновывать подходы, используемые в бизнес-анализе ***Владеет*** способностью обосновывать подходы, используемые в бизнес-анализе с учетом изменений различных типов требований
	ПКС-2.2 Осуществляет руководство бизнес-анализом	***Знает*** принципы бизнес-анализа ***Умеет*** руководить процессом бизнес-анализа ***Владеет*** способностью осуществлять руководство бизнес-анализом

5 Структура и содержание

5.1 Разделы дисциплины и виды занятий

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часа.

а) очная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости. Форма промежуточной аттестации *(по семестрам)**
			ЛК	ПЗ	ЛР	СР	

1	Человеческие ресурсы предприятия как объект управления при реализации проектов в условиях цифровой экономики	2	3	3	-	20	УО-1
2	Система управления человеческими ресурсами при реализации проектов	2	5	5	-	30	УО-1
3	Организация процесса управления бизнес-анализом в области человеческих ресурсов	2	6	6	-	30	УО-1
4	Анализ и оценка эффективности подходов, используемых в бизнес-анализе человеческих ресурсов	2	3	3	-	30	УО-1
	Итого	2	17	17	-	110	
	Итоговый контроль	2	-	-	-	-	УО-3
	Всего	2	17	17	-	110	144

* Обозначение форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: устный опрос (УО): собеседование (УО-1), зачет (УО-3).

б) заочная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Курс	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости. Форма промежуточной аттестации *(по курсам)**
			ЛК	ПЗ	ЛР	СР	
1	Человеческие ресурсы предприятия как объект управления при реализации проектов в условиях цифровой экономики	1	3	3	-	26	УО-1
2	Система управления человеческими ресурсами при реализации проектов	1	3	3	-	30	УО-1

3	Организация процесса управления бизнес-анализом в области человеческих ресурсов	1	3	3	-	30	УО-1
4	Анализ и оценка эффективности подходов, используемых в бизнес-анализе человеческих ресурсов	1	3	3	-	30	УО-1
	Итого	1	12	12	-	116	
	Итоговый контроль	1	-	-	-	4	УО-3
	Всего	1	12	12	-	120	144

* Обозначение форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: устный опрос (УО): собеседование (УО-1), зачет (УО-3).

5.2 Содержание лекционного курса

Раздел 1. Человеческие ресурсы предприятия как объект управления при реализации проектов в условиях цифровой экономики.

Работник – главный элемент в системе предприятия, реализующего проекты в условиях цифровой экономики. Классификация человеческих ресурсов предприятия. Понятие коллектива, его структуры. Концепция управления человеческими ресурсами на всех этапах жизненного цикла проектов, реализуемых предприятием в условиях цифровой экономики и сопровождаемых применением методических и нормативных документов.

Раздел 2. Система управления человеческими ресурсами при реализации проектов.

Сущность, цели и задачи системы управления человеческими ресурсами при реализации проектов. Функциональные подсистемы системы управления человеческими ресурсами. Субъекты системы управления человеческими ресурсами. Служба управления человеческими ресурсами. Роль руководителя в управлении человеческими ресурсами и осуществлении контроля на этапе реализации проекта, принятия решения по изменению плана реализации проекта на всех этапах его жизненного цикла.

Раздел 3. Организация процесса управления бизнес-анализом в области человеческих ресурсов.

Основные принципы управления человеческими ресурсами для организации процесса управления. Подходы, используемые в бизнес-анализе с учетом изменений различных типов требований к человеческим ресурсам. Современные методы управления, на основе которых организуется руководство бизнес-анализом.

Раздел 4. Анализ и оценка эффективности подходов, используемых в бизнес-анализе человеческих ресурсов.

Методы анализа и оценки эффективности основных подходов,

используемых в бизнес-анализе человеческих ресурсов. Оценка эффективности деятельности служб управления человеческими ресурсами. Оценка качества и результативности труда руководителей и специалистов управления по руководству бизнес-анализом и проектами в области человеческих ресурсов. Оценка факторов неопределенности и рисков по реализации проектов на всех стадиях жизненного цикла проекта в области человеческих ресурсов.

5.3 Содержание практических занятий

а) очная форма обучения

№ п/п	Тема практического занятия	Количество часов	
		ПЗ	ИАФ
1	Человеческие ресурсы предприятия как объект управления при реализации проектов в условиях цифровой экономики	3	-
2	Система управления человеческими ресурсами при реализации проектов	5	-
3	Организация процесса управления бизнес-анализом в области человеческих ресурсов	6	-
4	Анализ и оценка эффективности подходов, используемых в бизнес-анализе человеческих ресурсов	3	-
	ИТОГО	17	-

б) заочная форма обучения

№ п/п	Тема практического занятия	Количество часов	
		ПЗ	ИАФ
1	Человеческие ресурсы предприятия как объект управления при реализации проектов в условиях цифровой экономики	3	-
2	Система управления человеческими ресурсами при реализации проектов	3	-
3	Организация процесса управления бизнес-анализом в области человеческих ресурсов	3	-
4	Анализ и оценка эффективности подходов, используемых в бизнес-анализе человеческих ресурсов	3	-
	ИТОГО	12	-

5.4 Содержание лабораторных работ: не предусмотрено.

5.5 Содержание самостоятельной работы

а) очная форма обучения

№ п/п	Самостоятельная работа	Кол-

	Содержание	Вид*	во часов
1	Человеческие ресурсы предприятия как объект управления при реализации проектов в условиях цифровой экономики	ОЗ-1, ОЗ-9, СЗ-6	20
2	Система управления человеческими ресурсами при реализации проектов	ОЗ-1, ОЗ-9, СЗ-6	30
3	Организация процесса управления бизнес-анализом в области человеческих ресурсов	ОЗ-1, ОЗ-9, СЗ-6	30
4	Анализ и оценка эффективности подходов, используемых в бизнес-анализе человеческих ресурсов	ОЗ-1, ОЗ-9, СЗ-6	30
	ИТОГО:		110
	Подготовка и сдача зачета	ОЗ-1, ОЗ-9, СЗ-6	-
	ВСЕГО:		110

* Виды самостоятельной работы: ОЗ-1 - чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); СЗ-6 - ответы на контрольные вопросы. ОЗ-9– использование компьютерной техники, Интернет и др.

б) заочная форма обучения

№ п/п	Самостоятельная работа		Кол-во часов
	Содержание	Вид*	
1	Человеческие ресурсы предприятия как объект управления при реализации проектов в условиях цифровой экономики	ОЗ-1, ОЗ-9, СЗ-6	26
2	Система управления человеческими ресурсами при реализации проектов	ОЗ-1, ОЗ-9, СЗ-6	30
3	Организация процесса управления бизнес-анализом в области человеческих ресурсов	ОЗ-1, ОЗ-9, СЗ-6	30
4	Анализ и оценка эффективности подходов, используемых в бизнес-анализе человеческих ресурсов	ОЗ-1, ОЗ-9, СЗ-6	30
	ИТОГО:		116
	Подготовка и сдача зачета	ОЗ-1, ОЗ-9, СЗ-6	4
	ВСЕГО:		120

* Виды самостоятельной работы: ОЗ-1 - чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); СЗ-6 - ответы на контрольные вопросы. ОЗ-9– использование компьютерной техники, Интернет и др.

5.6 Курсовая проект (работа): не предусмотрено.

6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные занятия по дисциплине проводятся в аудиториях, предназначенных для проведения лекционных, практических занятий. Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены соответствующие аудитории.

6.1 Аудитории, предназначенные для проведения занятий лекционного типа оснащены: учебной мебелью; доской, мультимедийной техникой, экраном.

6.2 Аудитории, предназначенные для проведения практических занятий оснащены: учебной мебелью; доской.

6.3 Аудитории, предназначенные для проведения лабораторных работ оснащены: не предусмотрено.

6.4 Аудитории, предназначенные для курсового проектирования оснащены: не предусмотрено.

6.5 Аудитории для самостоятельной работы обучающихся оснащены:

учебной мебелью, компьютерной техникой с возможностью подключения сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз».

7 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

7.1 Перечень основной литературы

1. Дейнека, А. В. Управление персоналом организации : учебник / А. В. Дейнека. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 288 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573308

2. Бабосов, Е.М. Управление персоналом : учебное пособие для вузов / Е.М. Бабосов, Э.Г. Вайнилович, Е.С. Бабосова. - Минск : ТетраСистемс, 2012. - 288 с. - ISBN 978-985-536-321-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=111916 (03.11.2017)

3. Арсеньев, Ю.Н. Управление персоналом: Технологии : учебное пособие / Ю.Н. Арсеньев, С.И. Шелобаев, Т.Ю. Давыдова. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 192 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00842-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114558

7.2 Перечень дополнительной литературы:

1.Технологии управления развитием персонала : учебник / Е. А. Белкова, А. О. Грицай, А. В. Карпов и др. ; ред. А. В. Карпов, Н. В. Клюева. – Москва : Проспект, 2016. – 403 с. : табл., граф., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443922

2. Система оценки персонала в организации : учебник / под ред. М. В. Полевой ; Финансовый университет при Правительстве РФ. – Москва : Прометей, 2018. – 279 с. : табл. – (Бакалавр. Базовый курс). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494932

7.3 Перечень методического обеспечения самостоятельной работы:

1. Денисевич Е.И. Управление человеческими ресурсами. Методические указания по выполнению практических работ и организации самостоятельной

работы для студентов направления 38.04.02 «Менеджмент» всех форм обучения. – Владивосток, Дальрыбвтуз, 2022

7.4 Перечень методического обеспечения практических занятий:

1. Денисевич Е.И. Управление человеческими ресурсами. Методические указания по выполнению практических работ и организации самостоятельной работы для студентов направления 38.04.02 «Менеджмент» всех форм обучения. – Владивосток, Дальрыбвтуз, 2022

7.5 Перечень методического обеспечения лабораторных занятий: не предусмотрено.

7.6 Перечень методического обеспечения для выполнения курсовой работы / курсового проекта: не предусмотрено.

7.7 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Windows Professional 7 Upgrd, Office Standard 2007, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition, Консультант Плюс

7.8 Перечень современных профессиональных баз данных:

- https://data.worldbank.org/ - База данных Мирового Банка: данные социального и экономического развития более 200 стран.
- https://stats.wto.org/ - База данных мировой торговли товарами и услугами.
- https://www.moex.com/ru/data/ - База данных биржевой информации Московской биржи.
- https://spbexchange.ru/ru/market-data/archive.aspx - База данных биржевой информации СПБ Биржи (архив котировок).
- http://www.cbr.ru/statistics/macro_itm/ - База данных макроэкономических индикаторов.
- https://rosstat.gov.ru/folder/10705 - База данных статистики социального и экономического развития России.
- https://fish.gov.ru/otraslevaya-deyatelnost/ekonomika-otrasli/ -База данных «Экономика рыбной отрасли»
- https://bd.wciom.ru/ - База социологических данных ВЦИОМ.

7.9 Перечень информационных справочных систем:

- http://consultant.ru – Справочная правовая система «КонсультантПлюс»
- https://www.garant.ru/ - Справочная правовая система «Гарант»
- https://www.1gl.ru/ - Справочная система для бухгалтеров «Главбух».
- http://pravo.gov.ru/ - Справочная система правовой информации

8 Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

8.1 Методические рекомендации по планированию и организации времени, необходимого для изучения дисциплины:

При изучении курса «Управление человеческими ресурсами» обучающимся следует внимательно слушать и конспектировать материал, излагаемый на аудиторных занятиях.

1. В течение недели работать с рекомендованными источниками: нормативными документами, основной и дополнительной литературой.

2. Повторять основные термины и понятия по заданной теме для эффективной подготовки к практическим занятиям.

8.2 Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям:

Практические занятия по дисциплине «Управление человеческими ресурсами» подразумевают несколько видов работ: проведение собеседование и др. Для того, чтобы подготовиться к практическому занятию, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника (лекции). Подготовка к практическому занятию начинается после изучения задания и подбора соответствующих литературы и нормативных источников. Работа с литературой может состоять из трёх этапов - чтение, конспектирование и заключительное обобщение сути изучаемой работы. Подготовка к практическим занятиям, подразумевает активное использование справочной литературы (энциклопедий, словарей, альбомов схем и др.) и периодических изданий. Владение понятийным аппаратом изучаемого курса является необходимостью.

8.3 Методические рекомендации по подготовке к лабораторным занятиям:

не предусмотрено.

8.4 Методические рекомендации по выполнению и защите курсовой работы / курсового проекта:

не предусмотрено.

8.5 Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов:

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, объём этой работы определяется учебным планом.

Для организации самостоятельной работы необходимы следующие условия: готовность обучающихся к самостоятельному труду; мотивация получения знаний; наличие и доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала; система регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы; консультационная помощь преподавателя.

Самостоятельная работа обучающихся при изучении дисциплины «Управление человеческими ресурсами» предполагает различные формы индивидуальной учебной деятельности: чтение текста; использование компьютерной техники, Интернет и др.; ответы на контрольные вопросы; подготовка к зачету.

8.6 Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации (зачету):

Промежуточная аттестация по дисциплине «Управление человеческими ресурсами» проходит в виде зачета. Готовиться к зачету необходимо последовательно. Сначала следует определить место каждого вопроса в соответствующем разделе учебной программы, а затем внимательно прочитать и осмыслить рекомендованные научные работы, соответствующие разделы рекомендованных учебников. При этом полезно делать, хотя бы самые краткие выписки и заметки. Работу можно считать завершенной, если обучающийся смог ответить на все вопросы и дать определение понятий по изучаемой теме. Для обеспечения полноты ответа на вопросы и лучшего запоминания теоретического материала рекомендуется составлять план ответа на вопрос. Это позволит сэкономить время для подготовки непосредственно к зачету за счет обращения не к литературе, а к своим записям. При подготовке к зачету рекомендуется выявлять наиболее сложные, дискуссионные вопросы, с тем, чтобы обсудить их с преподавателем на консультациях.

Подготовка к зачету позволяет углубить и расширить ранее приобретенные знания за счет новых идей и положений и не ограничивается простым повторением изученного материала.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет»

(ФГБОУ ВО «ДАЛЬРЫБВТУЗ»)

Международный институт

УТВЕРЖДЕНО
На заседании Ученого
совета института
протокол №
от « » июня 2022г.
Директор международного института

_____С.А. Каткова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Международные стандарты учета и финансовой отчётности»

Направление подготовки

38.04.02 «Менеджмент»

Программа магистратуры

«Управление бизнес-процессами в цифровой экономике»

Квалификация

Магистр

Форма обучения

Очная, заочная

Владивосток 2022

Рабочая программа составлена на основании ФГОС ВО для направления подготовки магистров 38.04.02 «Менеджмент», утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 12.08.2020 г. № 952 и на основании рабочих учебных планов, утверждённых заседанием Учёного Совета Университета 31 марта 2022 г. (год набора 2022, очная и заочная формы обучения), протокол № 7/49.

Рабочая программа разработана
старшим преподавателем кафедры «Экономика, управление и финансы»,

Азаровой С.А. _____

Рабочая программа обсуждена и одобрена на заседании выпускающей кафедры «Экономика, управление и финансы»

Зав. кафедрой _____Л.А. Сахарова

1 Цели освоения дисциплины

Целями и задачами освоения дисциплины «Международные стандарты учета и финансовой отчетности» являются освоение теоретических основ и практических правил составления финансовой отчетности и ведения учета в соответствии с требованиями международных стандартов.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП магистратуры:

Дисциплина «Международные стандарты учета и финансовой отчетности» изучается во 2 семестре очной и на 1 курсе заочной формы обучения.

Для освоения данной дисциплины необходимы знания и умения, приобретенные в результате изучения дисциплин программы подготовки бакалавра экономического направления. Знания, приобретенные при освоении дисциплины «Международные стандарты учета и финансовой отчетности» будут использованы при изучении дисциплины «Практика принятия управленческих решений в цифровой экономике» и др.

3 Требования к результатам освоения содержания дисциплины

В процессе изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы компетенции и индикаторы их достижения, установленные программой магистратуры, представленные в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПКС-1 Способен организовать процесс управления бизнес-анализом с учетом предметной области и специфики деятельности организации	ПКС-1.1 Обосновывает подходы, используемые в бизнес-анализе с учетом изменений различных типов требований
	ПКС-1.2 Осуществляет руководство бизнес-анализом
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Применяет методические и нормативные документы, включая план и задания по реализации проекта с учётом фактора неопределённости и возможных рисков
	УК-2.2 Осуществляет контроль реализации проекта, принимает решения по изменению плана реализации проекта на всех этапах его жизненного цикла

4 Перечень запланированных результатов обучения при изучении дисциплины, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций:

Процесс изучения дисциплины направлен на достижение запланированных результатов обучения, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций и представленных в таблице 2.

Таблица 2 – Запланированные результаты обучения, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (знать-уметь-владеть)
ПКС-1 Способен организовать	ПКС-1.1 Обосновывает подходы,	***Знает*** подходы, используемые в бизнес-анализе

процесс управления бизнес-анализом с учетом предметной области и специфики деятельности организации	используемые в бизнес-анализе с учетом изменений различных типов требований ПКС-1.2 Осуществляет руководство бизнес-анализом	***Умеет*** обосновывать подходы, используемые в бизнес-анализе ***Владеет*** способностью обосновывать подходы, используемые в бизнес-анализе с учетом изменений различных типов требований ***Знает*** принципы бизнес-анализа ***Умеет*** руководить процессом бизнес-анализа ***Владеет*** способностью осуществлять руководство бизнес-анализом
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Применяет методические и нормативные документы, включая план и задания по реализации проекта с учётом фактора неопределённости и возможных рисков УК-2.2 Осуществляет контроль реализации проекта, принимает решения по изменению плана реализации проекта на всех этапах его жизненного цикла	***Знает*** факторы неопределенности и возможные риски по реализации проекта ***Умеет*** применять методические и нормативные документы в реализации проекта, включая план и задания ***Владеет*** способностью применять методические и нормативные документы, включая план и задания по реализации проекта с учётом фактора неопределённости и возможных рисков ***Знает*** этапы жизненного цикла реализации проекта ***Умеет*** принимать решения по изменению плана реализации проекта на всех этапах его жизненного цикла ***Владеет*** способностью контролировать реализацию проекта и принимать решения по изменению плана реализации проекта на всех этапах его жизненного цикла

4 Структура и содержание дисциплины «Международные стандарты учета и финансовой отчетности»

4.1 Разделы дисциплины и виды занятий

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часов.

А) очная форма обучения

№ п/п	Раздел Дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости *(по неделям семестра)* Форма промежуточной аттестации *(по семестрам)*
			лк	пр	ср	
1	Введение в дисциплину	2	1	1	15	ПР-1, ПР-4
2	Концепция подготовки и представления финансовой отчетности	2	2	2	15	ПР-1, ПР-2
3	Состав и порядок представления финансовой отчетности	2	2	2	16	ПР-1, ПР-2
4	Материальные и нематериальные активы	2	2	2	16	ПР-1, ПР-2
5	Раскрытие информации о финансовых результатах	2	3	3	16	ПР-1, ПР-2, ПР-4
6	Раскрытие информации о связанных сторонах	2	3	3	16	ПР-1, ПР-2, ПР-4
7	Прочие раскрытия информации в финансовой отчетности	2	4	4	16	ПР-1, ПР-2, ПР-4
	Итого,	2	17	17	110	
	Итоговый контроль					УО-3
	Всего	х	17	17	110	144

Примечание: Устный опрос (УО): собеседование (УО-1), зачет по дисциплине, модулю (УО-43). Письменные и графические работы (ПР): тесты (ПР-1), контрольные работы (ПР-2), рефераты (ПР-4).

Б) заочная форма обучения

№ п/п	Раздел Дисциплины	Курс	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости *(по неделям семестра)* Форма промежуточной аттестации *(по курсам)*
			лк	пр	ср	
1	Введение в дисциплину	1	1	1	16	ПР-1, ПР-4
2	Концепция подготовки и представления финансовой отчетности	1	1	1	16	ПР-1, ПР-2
3	Состав и порядок представ-	1	2	2	16	ПР-1, ПР-2

№ п/п	Раздел Дисциплины	Курс	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости *(по неделям семестра)* Форма промежуточной аттестации *(по курсам)*
			лк	пр	ср	
	ления финансовой отчетности					
4	Материальные и нематериальные активы	1	2	2	17	ПР-1, ПР-2
5	Раскрытие информации о финансовых результатах	1	2	2	17	ПР-1, ПР-2, ПР-4
6	Раскрытие информации о связанных сторонах	1	2	2	17	ПР-1, ПР-2, ПР-4
7	Прочие раскрытия информации в финансовой отчетности	1	2	2	17	ПР-1, ПР-2, ПР-4
	Итого,	1	12	12	116	140
	итоговый контроль	1			4	УО-3
	Всего	1	12	12	120	144

Примечание: Устный опрос (УО): собеседование (УО-1), зачет по дисциплине, модулю (УО-3). Письменные и графические работы (ПР): тесты (ПР-1), контрольные работы (ПР-2), рефераты (ПР-4).

4.2 Содержание лекционного курса

Раздел 1. Введение в дисциплину

Цель и задачи изучения дисциплины. Взаимосвязи дисциплины с другими предметами. Методологические и теоретические основы изучения дисциплины.

Глобализация экономики важнейший фактор ускорения процессов международной глобализации бухгалтерского учета и финансовой отчетности. Роль и назначение международных стандартов учета и финансовой отчетности. Международные организации, занимающиеся вопросами учета и финансовой отчетности. Структура и компетенции и принципы работы Совета по международным стандартам финансовой отчетности.

Система стандартов GAAP. Основные различия в принципах учета отдельных видов активов, обязательств и капитала, установленные в международных стандартах учета и финансовой отчетности и GAAP; перспективы унификации этих систем.

Раздел 2. Концепция подготовки и представления финансовой отчетности.

Документ «Принципы подготовки и представления финансовой отчетности»: предназначение и сфера действия.

Основополагающие принципы составления финансовой отчетности. Качественные характеристики информации финансовой отчетности. Элементы финансовой отчетности: активы, обязательства, капитал, доходы и расходы; сущность, отличия в трактовке от отечественной практики. Признание элементов финансовой отчетности. Оценка элементов финансовой отчетности.

Основополагающие учетные принципы: начисления, осмотрительности, непрерывности деятельности, постоянства (последовательности), существенности, превалирования экономического содержания над юридической формой, исторической стоимости, стабильности измерителей, открытости, целостности (имущественной обособленности), объективности, экономичности информации (рациональности).

Раздел 3. Состав и порядок представления финансовой отчетности.

Стандарт № 1 «Представление финансовой отчетности». Цель составления финансовой отчетности, требования к составлению, ответственность за составление, структура финансовой отчетности.

Финансовые результаты отчетного периода, фундаментальные ошибки и изменения в учетной политике (стандарт № 8).

Формы отчетности в соответствии с международными стандартами учета и финансовой отчетности: бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет об изменениях в капитале, отчет о движении денежных средств; основные характеристики, статьи, формы представления, пояснительные примечания, раскрытие положений учетной политики.

Сопоставление положений стандарта № 1 с российскими правилами составления отчетности.

Промежуточная финансовая отчетности (стандарт № 34). Минимальное содержание внутренней финансовой отчетности. Основные принципы признания и оценки статей на промежуточные даты. Пояснения в промежуточных финансовых отчетах.

Сегментная отчетность (стандарт № 14). Предназначение стандарта и сфера действия. Понятия: «хозяйственные сегменты», «географические сегменты», «сегментный доход», «сегментный расход». Критерии построения сегментной отчетности. Первичный и вторичный форматы сегментной отчетности. Сопоставление положений стандарта № 14 с ПБУ 12/2010.

Раздел 4. Материальные и нематериальные активы.

Запасы (стандарт № 2). Предназначение стандарта и сфера действия. Определение товарно-материальных запасов, состав запасов. Себестоимость товарно-материальных запасов: затраты на приобретение, переработку, прочие затраты. Затраты, не включаемые в себестоимость запасов. Оценка запасов, понятие чистой стоимости реализации. Оценка товарно-материальных запасов при их движении: методы средней себестоимости, ФИФО. Положения по учету товарно-материальных запасов, подлежащие раскрытию в финансовой отчетности. Сопоставление положений стандарта № 2 с ПБУ 5/01. Сельское хозяйство (стандарт № 41.)

Нематериальные активы (стандарт № 38). Понятие нематериальных активов. Критерии для признания нематериальных активов. Объекты, не признаваемые в качестве нематериальных активов. Оценка нематериальных активов: основной и альтернативный подходы. Амортизация нематериальных активов. Информация, подлежащая раскрытию отчетности. Сопоставление положений стандарта № 38 с ПБУ 14/2007.

Основные средства (стандарт № 16). Предназначение стандарта и сфера действия. Условия признания объектов основных средств в качестве актива. Первоначальная оценка основных средств. Учет последующих капиталовложений. Амортизация; понятие «срок полезного функционирования»; методы начисления амортизации. Проведение переоценки. Сопоставление положений стандарта № 16 с ПБУ 6/01.

Обесценение активов (стандарт № 36). Возмещаемая стоимость.

Раздел 5. Раскрытие информации о финансовых результатах.

Выручка (стандарт № 18). Предназначение стандарта и сфера действия. Понятия «доход», «выручка», «справедливая стоимость». Условия признания выручки от продажи товаров, оказания услуг, использования активов. Раскрытие информации в финансовой отчетности. Сопоставление положений стандарта № 18 с ПБУ 10/99.

Договор подряда (стандарт № 11). Предназначение стандарта и сфера действия. Виды до-

говоров. Определение дохода по договору подряда. Состав затрат по договору подряда.

Влияние изменений валютных курсов (стандарт № 21). Предназначение стандарта и сфера действия. Основные положения. Раскрытие информации в финансовой отчетности.

Затраты по займам (стандарт № 23). Предназначение стандарта и сфера действия. Понятия «затраты по займам» и «условный актив». Состав затрат по займам. Подходы к отражению затрат по займам. Порядок капитализации затрат. Раскрытие информации в финансовой отчетности.

Прибыль в расчете на акцию (стандарт № 33). Предназначение стандарта и сфера действия. Основные понятия. Раскрытие информации в финансовой отчетности.

Необоротные активы, предназначенные на продажу и прекращенная деятельность (стандарт № 5). Предназначение стандарта и сфера действия. Критерии признания компонента компании в качестве прекращаемой деятельности. Раскрытие информации в финансовой отчетности.

Раздел 6. Раскрытие информации о связанных сторонах.

Раскрытие информации о связанных сторонах (стандарт № 24). Понятие «связанные стороны», случаи возникновения связанности сторон.

Объединения компаний (стандарт № 22). Консолидированная финансовая отчетность и учет инвестиций в дочерние компании (стандарт № 27). Учет инвестиций в ассоциированные компании (стандарт № 28). Понятия «объединение компаний», «контроль», «головное предприятие», «дочернее предприятие» и др. Способы и типы объединения предприятий. Методы консолидации. Этапы процедуры консолидации. Раскрытие информации в финансовой отчетности.

Финансовая отчетность об участии в совместной деятельности (стандарт № 31). Типы совместных предприятий. Подходы для отражения в консолидированной отчетности участия в совместной компании. Раскрытие информации в финансовой отчетности.

Раздел 7. Прочие раскрытия информации в финансовой отчетности.

Налоги на прибыль (стандарт № 12). Предназначение стандарта и сфера действия. Понятия «учетная прибыль», «налогооблагаемая прибыль», «отложенные налоговые обязательства и активы», «временные разницы». Разницы между налогооблагаемой базой и отчетом о прибылях и убытках: причины возникновения, группы. Методы расчета налоговых разниц. Раскрытие информации в финансовой отчетности.

Финансовые инструменты. Раскрытие и представление информации (стандарт № 32). Порядок учета и оценки финансовых инструментов (стандарт № 39). Основные положения и учетная политика в отношении финансовых инструментов. Хеджирование операций. Раскрытие информации в финансовой отчетности.

Резервы, условные активы и обязательства (стандарт № 37). Понятия «резерв», «текущее обязательство», «условные обязательства и активы». Основные принципы учета резервов. Раскрытие информации в финансовой отчетности.

Вознаграждение работникам (стандарт №19). Учет и отчетность по программам пенсионного обеспечения (стандарт № 26). Типы и формы представления вознаграждений. Типы пенсионных планов. Раскрытие информации в финансовой отчетности.

4.3 Содержание практических занятий

А) очная форма обучения

№ п/п	Тема практического занятия	Количество часов	
		ПЗ	ИАФ
1	Выявление основных различий в принципах ведения учета и составления отчетности по международным стандартам и российским	1	-

№ п/п	Тема практического занятия	Количество часов	
		ПЗ	ИАФ
	правилам.		
2	Формы отчетности в соответствии с международными стандартами учета и финансовой отчетности	2	-
3	Оценка товарно-материальных запасов при их движении различными методами. Оценка основных средств и представление информации в отчетности. Амортизация основных средств	2	-
4	Условия признания выручки. Прекращаемые операции. Договор подряда. Затраты по займам.	2	-
5	Консолидированная отчетность. Объединение бизнеса. Гудвилл. Доля меньшинства. Решение ситуационной задачи.	3	-
6	Финансовая отчетность об участии в совместной деятельности (различные методы). Решение ситуационной задачи.	3	3
7	Налоги на прибыль. Финансовые инструменты. Резервы, условные активы и обязательства.	4	-
	ИТОГО	**17**	**-**

Б) очная форма обучения

№ п/п	Тема практического занятия	Количество часов	
		ПЗ	ИАФ
1	Выявление основных различий в принципах ведения учета и составления отчетности по международным стандартам и российским правилам.	1	-
2	Формы отчетности в соответствии с международными стандартами учета и финансовой отчетности	1	-
3	Оценка товарно-материальных запасов при их движении различными методами. Оценка основных средств и представление информации в отчетности. Амортизация основных средств	2	-
4	Условия признания выручки. Прекращаемые операции. Договор подряда. Затраты по займам.	2	-
5	Консолидированная отчетность. Объединение бизнеса. Гудвилл. Доля меньшинства. Решение ситуационной задачи.	2	-
6	Финансовая отчетность об участии в совместной деятельности (различные методы). Решение ситуационной задачи.	2	-
7	Налоги на прибыль. Финансовые инструменты. Резервы, условные активы и обязательства.	2	-
	ИТОГО	**12**	**-**

4.4 Содержание самостоятельной работы

А) очная форма обучения

№ п/п	Самостоятельная работа		Кол-во часов
	Содержание	Вид	
1	Выявление основных различий в принципах ве-	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9, СЗ-6,	15

№ п/п	Самостоятельная работа		Кол-во часов
	Содержание	Вид	
	дения учета и составления отчетности по международным стандартам и российским правилам.	СЗ-11, ФУ-1	
2	Концепция подготовки и представления финансовой отчетности	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9, СЗ-6, СЗ-11, ФУ-1	15
3	Состав и порядок представления финансовой отчетности	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9, СЗ-6, СЗ-11, ФУ-1	16
4	Материальные и нематериальные активы	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9, СЗ-6, СЗ-11, ФУ-1	16
5	Раскрытие информации о финансовых результатах	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9, СЗ-6, СЗ-11, ФУ-1	16
6	Раскрытие информации о связанных сторонах	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9, СЗ-6, СЗ-11, ФУ-1	16
7	Прочие раскрытия информации в финансовой отчетности	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9, СЗ-6, СЗ-11, ФУ-1	16
	ИТОГО:	х	110

Примечание: ОЗ-1 – чтение текста, ОЗ-6 – работа с нормативными документами, ОЗ-9- использование компьютерной техники. Интернет, СЗ-6 – ответы на контрольные вопросы, СЗ-11 – подготовка к тестированию, ФУ-1 – решение задач и упражнений по образцу.

Б) заочная форма обучения

№ п/п	Самостоятельная работа		Кол-во часов
	Содержание	Вид	
1	Выявление основных различий в принципах ведения учета и составления отчетности по международным стандартам и российским правилам.	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-6, СЗ-11, ФУ-1	16
2	Концепция подготовки и представления финансовой отчетности	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-6, СЗ-11, ФУ-1	16
3	Состав и порядок представления финансовой отчетности	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-6, СЗ-11, ФУ-1	16
4	Материальные и нематериальные активы	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-6, СЗ-11, ФУ-1	17
5	Раскрытие информации о финансовых результатах	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-6, СЗ-11, ФУ-1	17
6	Раскрытие информации о связанных сторонах	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-6, СЗ-11, ФУ-1	17
7	Прочие раскрытия информации в финансовой отчетности	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-6, СЗ-11, ФУ-1	17
	ИТОГО:	х	116
	Подготовка и сдача зачета	ОЗ-1, ОЗ-6, ОЗ-9, СЗ-6, СЗ-11, ФУ-1	4
	ВСЕГО		120

Примечание: ОЗ-1 – чтение текста, ОЗ-6 – работа с нормативными документами, ОЗ-9- использование компьютерной техники. Интернет, СЗ-6 – ответы на контрольные вопросы, СЗ-11 – подготовка к тестированию, ФУ-1 – решение задач и упражнений по образцу.

4.5 Курсовое проектирование

Выполнение курсовой работы не предусмотрено учебным планом.

5 Материально-техническое обеспечение дисциплины «Международные стандарты учета и финансовой отчетности»:

Учебные занятия по дисциплине проводятся в аудиториях, предназначенных для проведения лекционных, практических и самостоятельных занятий.

5.1 Аудитории, предназначенные для проведения занятий лекционного типа, оснащены:

- учебная мебель;
- доска, мультимедийная техника, экран.

5.2 Аудитории, предназначенные для проведения практических занятий, оснащены:

- учебная мебель;
- доска.

5.3 Аудитории, предназначенные для проведения лабораторных работ, оснащены: выполнение лабораторных работ не предусмотрено учебным планом.

5.4 Аудитории, предназначенные для курсового проектирования, оснащены: выполнение курсовой работы не предусмотрено учебным планом.

5.5 Аудитории для самостоятельной работы обучающихся, оснащены:

компьютерной техникой с возможностью подключения сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз», учебной, нормативной и справочной литературой.

6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

6.1 Перечень основной литературы

1. Миславская, Н. А. Международные стандарты учета и финансовой отчетности : учебник / Н. А. Миславская, С. Н. Поленова. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 370 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573429 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-01245-7. – Текст : электронный.

2. Тунин, С.А. Международный учет и стандарты финансовой отчетности: учебное пособие / С.А. Тунин, А.А. Фролова. - Ставрополь:б.и., 2013. - 89 с. : табл. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277452

6.2 Перечень дополнительной литературы

1. Андреева, О. О. Международные стандарты учета и финансовой отчетности: рабочая тетрадь для обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет. Анализ. Аудит» : [16+] / О. О. Андреева. – Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2020. – 69 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=613173 – Библиогр.: с. 67. – Текст : электронный.

2. Сытник, О. Е. Теория и практика применения международных стандартов финансовой отчетности : учебное пособие / О. Е. Сытник, Ю. А. Леднева ; Ставропольский государственный аграрный университет, Кафедра «Бухгалтерский финансовый учет», Лаборатория «УМЦ подготовки профессиональных бухгалтеров». – Ставрополь : АГРУС, 2014. – 68 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277445 – Текст : электронный.

6.3 Перечень методического обеспечения самостоятельной работы

1. Азарова С.А., Международные стандарты учета и финансовой отчетности: методические указания по выполнению практических работ и организации самостоятельной работы для бакалавров направления 38.04.02. «Менеджмент». Владивосток-Дальрыбвтуз, 2022 г.

6.4. Методическое обеспечение практических (семинарских, лабораторных) занятий

1. Азарова С.А., Международные стандарты учета и финансовой отчетности: методические указания по выполнению практических работ и организации самостоятельной работы для бакалавров направления 38.04.02. «Менеджмент». Владивосток-Дальрыбвтуз, 2022 г.

6.5 Методическое обеспечение курсового проектирования (курсовых работ)

Выполнение курсового проекта (курсовых работ) не предусмотрено учебным планом.

6.6 Перечень лицензионного программного обеспечения:

Операционная система: MS Windows7

Программы: MS Office PRO 2007, 7Zip, Java8, K-Lite Mega Codec Pack, Kaspersky security center, Библиотека клиент

6.7 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

– современные профессиональные базы данных

1. https://apps.webofknowledge.com - Web of science.
2. https://agris.fao.org. - AGRIS – Международная информационная система.

– информационные справочные системы:

1. http://www.gks.ru – Федеральная служба статистики.
2. http://www.businesspress.ru – Деловая пресса. Электронные газеты.
3. http://www.consultant.ru – Консультант Плюс.
4. http://www.minpromtorg.gov.ru – Министерство промышленности и торговли РФ.
5. http://primjrsky.ru – Официальный сайт администрации Приморского края.

7 Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

7.1 Методические рекомендации по планированию и организации времени, необходимого для изучения дисциплины

При изучении курса «Международные стандарты учета и финансовой отчетности» следует внимательно слушать и конспектировать материал, излагаемый на аудиторных занятиях.

Студентам рекомендуется:

1. После завершения учебных занятий в этот же день просматривать и анализировать текст лекции, рассматривать и осмысливать примеры, приведённые в лекции.

2. При подготовке к следующей лекции повторять предыдущую, уделяя особое внимание изучению нормативных документов.

3. В течение недели работать с рекомендованными источниками: нормативными документами, основной и дополнительной литературой.

4. Повторять основные термины и понятия по заданной теме для эффективной подготовки к практическим занятиям.

7.2 Методические рекомендации по подготовке к практическому занятию

Практическое занятие по дисциплине «Международные стандарты учета и финансовой отчетности» подразумевает несколько видов работ: решение ситуационных задач по изучаемой теме, выполнение контрольных и тестовых заданий по предложенным темам. Для того, чтобы подготовиться к практическому занятию, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника (лекции). Подготовка к практическому занятию начинается поле изучения задания и подбора соответствующих литературы и нормативных источников. Работа с литературой может состоять из трёх этапов - чтение, конспектирование и заключительное обобщение сути изучаемой работы. Подготовка к практическим занятиям, подразумевает активное использование справочной литературы (энциклопедий, словарей, альбомов схем и др.) и периодических изданий. Владение понятийным аппаратом изучаемого курса является необходимостью.

7.3 Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов является обязательной для каждого студента, выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, объём этой работы определяется учебным планом.

Для организации самостоятельной работы необходимы следующие условия:

- готовность студентов к самостоятельному труду;
- мотивация получения знаний;
- наличие и доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- система регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы;
- консультационная помощь преподавателя.

Самостоятельная работа студента при изучении дисциплины «Международные стандарты финансовой отчетности» предполагает различные формы индивидуальной учебной деятельности:

– чтение текста
– работа с нормативными документами
- использование компьютерной техники и интернет
– ответы на контрольные вопросы
– подготовка к тестированию
– решение задач и упражнений по образцу

7.4 Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации (экзамену)

Промежуточная аттестация по дисциплине «Международные стандарты учета и финансовой отчетности» проходит в виде зачета. Готовиться к зачету необходимо последовательно. Сначала следует определить место каждого контрольного вопроса в соответствующем разделе темы учебной программы, а затем внимательно прочитать и осмыслить рекомендованные научные работы, соответствующие разделы рекомендованных учебников. При этом полезно делать, хотя бы самые краткие выписки и заметки. Работу над темой можно считать завершенной, если студент смог ответить на все контрольные вопросы и дать определение понятий по изучаемой теме. Для обеспечения полноты ответа на контрольные вопросы и лучшего запоминания теоретического материала рекомендуется составлять план ответа на контрольный вопрос. Это позволит сэкономить время для подготовки непосредственно к экзамену за счет обращения не к литературе, а к своим записям. При подготовке к экзамену рекомендуется выявлять наиболее сложные, дискуссионные вопросы, с тем, чтобы обсудить их с преподавателем на консультациях.

Подготовка к зачету позволяет углубить и расширить ранее приобретенные знания за счет новых идей и положений и не ограничивается простым повторением изученного материала.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№ п/п	ФИО	Должность	Дата ознакомления	Подпись

ЛИСТ УЧЕТА ПЕРИОДИЧЕСКИХ ПРОВЕРОК ДОКУМЕНТА

Дата	ФИО и должность лица, выполняющего проверку	Изменению подлежат	Роспись
21.06.2021	Сахарова Л.А., зав.кафедрой ЭУиФ	Утверждено на 2021-2022 уч.г. с изменениями, протокол № 10 от 21.06.2021г.	

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ измене-ния	№ страни-цы	№ пунк-та	Характер изменения	Дата внесе-ния	ФИО исполните-ля	Подпись
1	*11*	*6.6* *6.7*	*Актуализа-ция*	*21.06.21*	*Азарова С.А.*	

ИЗМЕНЕНИЯ

6.6 Перечень лицензионного программного обеспечения:

Операционная система: MS Windows7

Программы: MS Office PRO 2007, 7Zip, Java8, K-Lite Mega Codec Pack, Kaspersky security center, Библиотека клиент

6.7 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

– современные профессиональные базы данных

1. https://apps.webofknowledge.com - Web of science.
2. https://agris.fao.org. - AGRIS – Международная информационная система.

– информационные справочные системы:

1. http://www.gks.ru – Федеральная служба статистики.
2. http://www.businesspress.ru – Деловая пресса. Электронные газеты.
3. http://www.consultant.ru – Консультант Плюс.
4. http://www.minpromtorg.gov.ru – Министерство промышленности и торговли РФ.
5. http://primjrsky.ru – Официальный сайт администрации Приморского края.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ

Федеральное бюджетное государственное образовательное учреждение высшего образования

«Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет»

(ФГБОУ ВО «ДАЛЬРЫБВТУЗ»)

Международный институт

УТВЕРЖДЕНО
На заседании Ученого совета
института
протокол № 10
от «27» июня 2022 г.
Директор института
С.А.Каткова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Анализ проблем финансирования рыбохозяйственной деятельности»

Направление подготовки

38.04.02 «Менеджмент»

Профиль подготовки

«Управление бизнес-процессами в цифровой экономике»

Квалификация

Магистр

Форма обучения

Очная, заочная

Владивосток 2022

Рабочая программа составлена на основании ФГОС ВО по направлению подготовки бакалавра 38.04.02 «Менеджмент», утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 12.08.2020 г. № 952 и на основании рабочих учебных планов, утверждённых Учёным Советом Университета

31 марта 2022г. (год набора 2022 очная и заочная формы обучения), протокол № 7/49.

Рабочая программа разработана
К.э.н., доцентом Сахаровой Л.А.

Рабочая программа обсуждена и одобрена на заседании выпускающей кафедры «Экономика, управление и финансы»

Зав.кафедрой

Л.А.Сахарова

1. Цели освоения дисциплины

Формирование теоретических знаний в области проблем и путей дальнейшего совершенствования финансовой политики, государственного финансового контроля, финансовой системы, финансовых отношений. Усвоение теоретических знаний об особенностях современной финансовой политики Российской Федерации, формирование фундаментального экономического мировоззрения в области финансово-кредитных отношений.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина изучается во 2-м семестре очной формы обучения и на 1-м курсе заочной формы обучения.

Для освоения данной дисциплины необходимы знания и умения, приобретенные в результате изучения предшествующих дисциплин: «Бизнес-процессы в цифровой экономике», «Риск-менеджмент» и др. Знания, приобретенные при освоении дисциплины» могут будут использованы при выполнении выпускной квалификационной работы.

3 Совокупность компетенций, формируемых у обучающихся в процессе изучения дисциплины

В процессе изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы компетенции и индикаторы их достижения, установленные программой магистратуры, представленные в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Применяет методические и нормативные документы, включая план и задания по реализации проекта с учётом фактора неопределённости и возможных рисков
	УК-2.2 Осуществляет контроль реализации проекта, принимает решения по изменению плана реализации проекта на всех этапах его жизненного цикла

4 Перечень запланированных результатов обучения при изучении дисциплины, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на достижение запланированных результатов обучения, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций и представленных в таблице 2.

Таблица 2 – Запланированные результаты обучения, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (знать-уметь-владеть)
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Применяет методические и нормативные документы, включая план и задания по реализации проекта с учётом фактора неопределённости и возможных рисков	***Знает*** факторы неопределенности и возможные риски по реализации проекта ***Умеет*** применять методические и нормативные документы в реализации проекта, включая план и задания ***Владеет*** способностью применять методические и нормативные документы, включая план и задания по реализации проекта с учётом фактора неопределённости и возможных рисков
	УК-2.2 Осуществляет контроль реализации проекта, принимает решения по изменению плана реализации проекта на всех этапах его жизненного цикла	***Знает*** этапы жизненного цикла реализации проекта ***Умеет*** принимать решения по изменению плана реализации проекта на всех этапах его жизненного цикла ***Владеет*** способностью контролировать реализацию проекта и принимать решения по изменению плана реализации проекта на всех этапах его жизненного цикла

5. Структура и содержание дисциплины

5.1 Разделы дисциплины и виды занятий

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

а) очная форма обучения

№ п/п	Раздел Дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			лк	пр	ср	
1	Место и роль финансов в системе денежных отношений рыночного хозяйства. Воздействие финансов на общественное воспроизводство. Современное состояние финансовой системы РФ.	2	4	8	6	УО-1, ПР-1
2	Актуальные проблемы в формировании и использовании средств государственного бюджета РФ. Особенности управления государственным и муниципальным долгом в современных условиях	2	4	10	4	УО-1, ПР-1, ПР-3

3	Формы и методы использования финансов для регулирования экономики. Финансовая политика. Особенности современной финансовой политики РФ.	2	4	8	6	УО-1, ПР-1
4	Направления совершенствования финансового механизма в условиях выхода из экономического кризиса Актуальные проблемы воздействия финансов на экономику и социальную сферы. Роль финансов в развитии международного сотрудничества. Финансы и глобализация экономики	2	5	8	5	УО-1, ПР-1, ПР-3
	Итого	2	17	34	21	
	Итоговый контроль	2	-	-	-	УО-3
	Всего:	X	17	34	21	72

Примечание: Устный опрос (УО): собеседование (УО-1), зачет (УО-3). Письменные и графические работы (ПР): тесты (ПР-1), эссе (ПР-3)

Б) для заочной формы обучения

№ п/п	Раздел Дисциплины	курс	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации (по курсам)
			лк	пр	ср	
1	Место и роль финансов в системе денежных отношений рыночного хозяйства. Воздействие финансов на общественное воспроизводство Современное состояние финансовой системы РФ.	1	1	2	15	УО-1, ПР-1, ПР-3
2	Актуальные проблемы в формировании и использовании средств государственного бюджета РФ. Особенности управления государственным и муниципальным долгом в современных условиях	1	-	2	15	УО-1, ПР-1, ПР-3
3	Формы и методы использования финансов для регулирования экономики. Финансовая политика. Особенности современной финансовой политики РФ.	1	1	1	15	УО-1, ПР-1, ПР-3
4	Направления совершенствования финансового механизма в условиях выхода из экономического кризиса Актуальные проблемы воздействия финансов на экономику и социальную сферы.Роль финансов в развитии международного сотрудничества. Финансы и глобализация экономики	1	-	1	15	УО-1, ПР-1, ПР-3
	Итого	1	2	6	60	

	Итоговый контроль (зачет)	1	-	-	4	УО-3
	Всего:		2	6	64	

Примечание: Устный опрос (УО): собеседование (УО-1), зачет (УО-3). Письменные и графические работы (ПР): тесты (ПР-1), эссе (ПР-3)

5.2 Содержание лекционного курса

ТЕМА 1.

Место и роль финансов в системе денежных отношений рыночного хозяйства

Место и значение финансов в системе денежных отношений. Специфические признаки финансов. Взаимосвязь финансов с другими экономическими категориями в процессе стоимостного распределения. Финансы и заработная плата, их взаимодействие. Взаимосвязь распределительной и контрольной функций финансов. Развитие функций финансов в условиях рыночного хозяйства. Эволюция взглядов отечественных экономистов на сущность и функции финансов.

Воздействие финансов на общественное воспроизводство.

Объективные предпосылки и возможности использования финансов в общественном воспроизводстве. Организационные формы финансовых отношений, их влияние на общественные процессы. Количественное и качественное воздействие финансов на общественное производство. Основные направления использования финансов в воспроизводственном процессе. Роль финансовых ресурсов в расширении производства, сбалансированном его развитии, удовлетворении потребностей граждан. Современные направления использования финансовых ресурсов.

Современное состояние финансовой системы РФ.

Сферы финансовой системы России в современных условиях: финансы экономических субъектов, государственные и муниципальные финансы. Звенья финансовой системы: финансы коммерческих и некоммерческих организаций, индивидуальных предпринимателей; бюджеты и внебюджетные фонды. Взаимосвязь сфер и звеньев финансовой системы

Становление и развитие финансовой системы Российской Федерации в условиях рыночной экономики.

ТЕМА 2.

Актуальные проблемы в формировании и использовании средств государственного бюджета РФ.

Состав и структура доходов федерального бюджета. Современная фискальная политика России. Состав и структура расходов федерального бюджета. Современная бюджетная политика в области расходов. Бюджетный дефицит, его возможные причины (осуществление крупных государственных вложений; чрезвычайные обстоятельства, кризисные явления в экономике, неэффективность финансово-кредитных связей и др.). Источники финансирования дефицита бюджета: внутренние и внешние. Резервный фонд и фонд национального благосостояния РФ; особенности использования средств фондов в условиях экономического кризиса. Проблемы сбалансированности федерального бюджета.

Особенности управления государственным и муниципальным долгом в современных условиях

Роль государственного и муниципального кредита в финансовом обеспечении общегосударственных, региональных и муниципальных потребностей. Государственные заимствования, их формы. Понятие государственного долга. Капитальный и текущий, внутренний и внешний государственный долг. Источники погашения государственного долга. Муниципальный кредит, его особенности. Субъекты отношений в сфере муниципального кредита. Муниципальные заимствования, их формы. Муниципальный долг, его структура. Особенности мероприятий в области управления государственным и муниципальным долгом в современных условиях.

ТЕМА 3.

Формы и методы использования финансов для регулирования экономики.

Изменение динамики общественного производства под воздействием финансов. Основные объекты государственного финансового регулирования: отраслевая структура экономики, ее территориальные пропорции, социальная структура общества. Формы и методы финансового регулирования. Уровни финансового регулирования (общегосударственный и региональный).

Финансовая политика. Особенности современной финансовой политики РФ.

Содержание и значение финансовой политики. Роль законодательной и исполнительной власти разработке финансовой политики. Финансовая политика России как составная часть экономической политики на современном этапе развития. Содержание и особенности проведения современной финансовой политики РФ.

ТЕМА 4

Направления совершенствования финансового механизма в условиях выхода из экономического кризиса.

Финансовый механизм как инструмент реализации финансовой политики, его элементы. Количественное и качественное воздействие финансового механизма на экономику и социальную сферы. Директивный и регулирующий финансовый механизм. Изменение финансового механизма под воздействием изменения условий хозяйствования в условиях экономического кризиса и на пути выхода из него.

Актуальные проблемы воздействия финансов на экономику и социальную сферы

Мировой финансовый кризис, его влияние на экономику России.

Современное состояние денежно-кредитной системы, дефицит госбюджета России, использование резервных фондов; рецессия в экономике.

Современное состояние финансового рынка и его роль в мобилизации и перераспределении финансовых ресурсов.

Финансовые методы воздействия на экономику и социальные процессы.

Роль финансов в развитии международного сотрудничества. Финансы и глобализация экономики.

Международное сотрудничество, международная валютная система и их роль в развитии международной торговли и экономических систем. Международные финансовые институты, их функции. Интеграция России в мировое сообщество. Вступление в ВТО. Мировые финансовые рынки.

5.3 Содержание практических занятий

А) для очной формы обучения

№ п\п	Тема практического занятия	Количество часов	
		ПЗ	ИАФ
1	Место и роль финансов в системе денежных отношений рыночного хозяйства. Воздействие финансов на общественное воспроизводство. Современное состояние финансовой системы РФ.	8	-
2	Актуальные проблемы в формировании и использовании средств государственного бюджета РФ. Особенности управления государственным и муниципальным долгом в современных условиях	10	-
3	Формы и методы использования финансов для регулирования экономики. Финансовая политика. Особенности современной финансовой политики РФ.	8	-
4	Направления совершенствования финансового механизма в условиях выхода из экономического кризиса	8	-

№ п\п	Тема практического занятия	Количество часов	
		ПЗ	ИАФ
	Актуальные проблемы воздействия финансов на экономику и социальную сферы. Роль финансов в развитии международного сотрудничества. Финансы и глобализация экономики		
	ИТОГО	34	-

Б) для заочной формы обучения

№ п\п	Тема практического занятия	Количество часов	
		ПЗ	ИАФ
1	Место и роль финансов в системе денежных отношений рыночного хозяйства. Воздействие финансов на общественное воспроизводство. Современное состояние финансовой системы РФ.	2	-
2	Актуальные проблемы в формировании и использовании средств государственного бюджета РФ. Особенности управления государственным и муниципальным долгом в современных условиях	2	-
3	Формы и методы использования финансов для регулирования экономики. Финансовая политика. Особенности современной финансовой политики РФ.	1	-
4	Направления совершенствования финансового механизма в условиях выхода из экономического кризиса. Актуальные проблемы воздействия финансов на экономику и социальную сферы.Роль финансов в развитии международного сотрудничества. Финансы и глобализация экономики	1	-
	ИТОГО	6	-

5.4 Содержание самостоятельной работы

А) для очной формы обучения

№ п\п	Самостоятельная работа		Кол-во часов
	Содержание	Вид	
1	Место и роль финансов в системе денежных отношений рыночного хозяйства. Воздействие финансов на общественное воспроизводство. Современное состояние финансовой системы РФ.	ОЗ-1, ОЗ-4, СЗ-1, СЗ-6, СЗ-9, СЗ-11	6
2	Актуальные проблемы в формировании и использовании средств государственного бюджета РФ. Особенности управления государственным и муниципальным долгом в современных условиях	ОЗ-1, ОЗ-4, СЗ-1, СЗ-6, СЗ-9, СЗ-11	4
3	Формы и методы использования финансов для регулирования экономики. Финансовая политика. Особенности современной финансовой политики РФ.	ОЗ-1, ОЗ-4, СЗ-1,	6
4	Направления совершенствования финансового механизма в условиях выхода из экономического кризиса. Актуальные проблемы воздействия финансов на экономику и социальную сферы. Роль финансов в развитии международного сотрудничества. Финансы и глобализация экономики	СЗ-6, СЗ-9, СЗ-11	5

№ п\п	Самостоятельная работа		Кол-во часов
	Содержание	Вид	
	ИТОГО:	х	21
	Подготовка и сдача зачета	ОЗ-1, СЗ-1	-
	ВСЕГО:	х	24

Примечание: ОЗ-1 – чтение текста, ОЗ-4 – конспектирование текста, СЗ-1 – работа с конспектом лекции (обработка текста), СЗ-6 – ответы на контрольные вопросы, СЗ-9 – подготовка рефератов, докладов, СЗ-11 – тестирование.

Б) для заочной формы обучения

№ п\п	Самостоятельная работа		Кол-во часов
	Содержание	Вид	
1	Место и роль финансов в системе денежных отношений рыночного хозяйства. Воздействие финансов на общественное воспроизводство. Современное состояние финансовой системы РФ.	ОЗ-1, ОЗ-4, СЗ-1, СЗ-6, СЗ-9, СЗ-11	15
2	Актуальные проблемы в формировании и использовании средств государственного бюджета РФ. Особенности управления государственным и муниципальным долгом в современных условиях	ОЗ-1, ОЗ-4, СЗ-1,	15
3	Формы и методы использования финансов для регулирования экономики. Финансовая политика. Особенности современной финансовой политики РФ.	СЗ-6, СЗ-9, СЗ-11	15
4	Направления совершенствования финансового механизма в условиях выхода из экономического кризиса. Актуальные проблемы воздействия финансов на экономику и социальную сферы. Роль финансов в развитии международного сотрудничества. Финансы и глобализация экономики	ОЗ-1, ОЗ-4, СЗ-1	15
	ИТОГО:	х	60
	Подготовка и сдача зачета	ОЗ-1, СЗ-1	4
	ВСЕГО:	х	64

Примечание: ОЗ-1 – чтение текста, ОЗ-4 – конспектирование текста, СЗ-1 – работа с конспектом лекции (обработка текста), СЗ-6 – ответы на контрольные вопросы, СЗ-9 – подготовка рефератов, докладов, СЗ-11 – тестирование.

6 Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Учебные занятия по дисциплине проводятся в аудиториях, предназначенных для проведения лекционных, практических занятий. Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены соответствующие аудитории.

6.1 Аудитории, предназначенные для проведения занятий лекционного типа оснащены:
учебной мебелью, учебной доской, мультимедийный комплекс, экран

6.2 Аудитории, предназначенные для проведения практических занятий оснащены:
учебной мебелью, учебной доской.

6.3 Аудитории для самостоятельной работы обучающихся оснащены:
учебной мебелью, учебной доской.

Для подготовки к практическим занятиям и самостоятельной работе возможно использование профессиональных Интернет-сайтов http://www.gks.ru/, http://primstat.gks.ru/,http://fao.org/,http://www.autofed.ru/, http://vak.ed.gov.ru/,

http://fano.gov.ru/ru/, технических средств кафедры - мультимедийного оборудования, а также использование библиотечного комплекса и электронной библиотечной системы Дальрыбвтуза.

7 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

7.1 Перечень основной литературы

1. Акинин, П.В. Актуальные проблемы финансов : учебное пособие / П.В. Акинин, Е.А. Золотова ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2017. – 109 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=466797. – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.

2. Шуляк, П.Н. Финансы : учебник / П.Н. Шуляк, Н.П. Белотелова, Ж.С. Белотелова ; под ред. П.Н. Шуляк. – Москва : Дашков и К°, 2017. – 383 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495831. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-01876-3. – Текст : электронный.

7.2 Перечень дополнительной литературы

1. Саттарова, Н.А. Актуальные проблемы финансового права: учебник для магистров / Н.А. Саттарова, А.А. Копина. – Москва : Прометей, 2018. – 317 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494927. – ISBN 978-5-907003-71-2. – Текст : электронный.

2. Саттарова, Н. А. Актуальные проблемы финансового права: учебник для магистров / Н. А. Саттарова, А. А. Копина. – Москва : Прометей, 2018. – 317 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494927 . – ISBN 978-5-907003-71-2. – Текст : электронный.

7.3 Перечень методического обеспечения самостоятельной работы

1. Развитие методологии оценки финансовой безопасности России на основе исследования воздействия макроэкономических шоков на динамику сбережений и операций населения на кредитном и валютном рынках / А.У. Альбеков, Л.И. Ниворожкина, Е.Н. Алифанова и др. ; под науч. ред. А.У. Альбекова ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2017. – 188 с. :табл.,граф., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567301. – Библиогр.: с. 176-186. – ISBN 978-5-7972-2397-9. – Текст : электронный.

2. Рыночная экономика и финансово-кредитные отношения: ученые записки / Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2017. – Выпуск 24. – 192 с. : табл., граф., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567310. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7972-2407-5. – Текст : электронный.

3. Кузьмичева И.А. «Анализ проблем финансирования рыбохозяйственной деятельности». Методические указания по выполнению практических работ и организации самостоятельной работы для студентов направления 38.04.02 «Менеджмент» всех профилей всех форм обучения. Дальрыбвтуз, 2022

7.4 Методическое обеспечение практических занятий

Кузьмичева И.А. «Анализ проблем финансирования рыбохозяйственной деятельности». Методические указания по выполнению практических работ и организации самостоятельной работы для студентов направления 38.04.02 «Менеджмент» всех профилей всех форм обучения. Дальрыбвтуз, 2022

7.5 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Windows Professional 7 Upgrd, Office Standard 2007, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition

7.6 Перечень современных профессиональных баз данных
- https://data.worldbank.org/ - База данных Мирового Банка: данные социального и экономического развития более 200 стран.
- https://stats.wto.org/ - База данных мировой торговли товарами и услугами.
- https://www.moex.com/ru/data/ - База данных биржевой информации Московской биржи.
- https://spbexchange.ru/ru/market-data/archive.aspx - База данных биржевой информации СПБ Биржи (архив котировок).
- http://www.cbr.ru/statistics/macro_itm/ - База данных макроэкономических индикаторов.
- https://rosstat.gov.ru/folder/10705 - База данных статистики социального и экономического развития России.
- https://fish.gov.ru/otraslevaya-deyatelnost/ekonomika-otrasli/ -База данных «Экономика рыбной отрасли»
- https://bd.wciom.ru/ - База социологических данных ВЦИОМ.

7.7 Перечень информационных справочных систем:
- http://consultant.ru – Справочная правовая система «КонсультантПлюс»
- https://www.garant.ru/ - Справочная правовая система «Гарант»
- https://www.1gl.ru/ - Справочная система для бухгалтеров «Главбух».

http://pravo.gov.ru/ - Справочная система правовой информации

8 Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

8.1 Методические рекомендации по планированию и организации времени, необходимого для изучения дисциплины:

При изучении курса дисциплины магистрантам рекомендуется:

1. После завершения учебных занятий в этот же день просматривать и анализировать материал, с которым они столкнулись на практических занятиях, рассматривать и осмысливать примеры.

2. При подготовке к следующей практике повторять пройденный материал, уделяя особое внимание изучению нормативных документов.

3. В течение недели работать с рекомендованными источниками: нормативными документами, основной и дополнительной литературой.

4. Повторять основные термины и понятия по заданной теме для эффективной подготовки к практическим занятиям.

8.2 Методические рекомендации по подготовке к практическому занятию:

Практическое занятие по дисциплине подразумевает несколько видов работ: решение ситуационных задач по изучаемой теме, выполнение контрольных и тестовых заданий по предложенным темам, написание рефератов и эссе. Для того, чтобы подготовиться к практическому занятию, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника. Подготовка к практическому занятию начинается поле изучения задания и подбора соответствующих литературы и нормативных источников. Работа с литературой может состоять из трёх этапов - чтение, конспектирование и заключительное обобщение сути изучаемой работы. Подготовка к практическим занятиям, подразумевает активное использование справочной литературы (энциклопедий, словарей, альбомов схем и др.) и периодических изданий. Владение понятийным аппаратом изучаемого курса является необходимостью.

8.3 Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов:

Самостоятельная работа магистрантов является обязательной для каждого магистранта, выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, объём этой работы определяется учебным планом.

Для организации самостоятельной работы необходимы следующие условия:

- готовность магистрантов к самостоятельному труду;
- мотивация получения знаний;
- наличие и доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- система регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы;
- консультационная помощь преподавателя.

Самостоятельная работа магистранта при изучении дисциплины предполагает различные формы индивидуальной учебной деятельности:

- чтение текста, конспектирование текста,
- работа с конспектом лекции (обработка текста),
- ответы на контрольные вопросы,
- подготовка рефератов, докладов,
- подготовка к тестированию.

8.4 Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации (зачету):

Промежуточная аттестация по дисциплине проходит в виде зачета. Готовиться к зачету необходимо последовательно. Сначала следует определить место каждого контрольного вопроса в соответствующем разделе темы учебной программы, а затем внимательно прочитать и осмыслить рекомендованные научные работы, соответствующие разделы рекомендованных учебников. При этом полезно делать, хотя бы самые краткие выписки и заметки. Работу над темой можно считать завершенной, если студент смог ответить на все контрольные вопросы и дать определение понятий по изучаемой теме. Для обеспечения полноты ответа на контрольные вопросы и лучшего запоминания теоретического материала рекомендуется составлять план ответа на контрольный вопрос. Это позволит сэкономить время для подготовки непосредственно к зачету за счет обращения не к литературе, а к своим записям. При подготовке к зачету рекомендуется выявлять наиболее сложные, дискуссионные вопросы с тем, чтобы обсудить их с преподавателем на консультациях.

Подготовка к зачету позволяет углубить и расширить ранее приобретенные знания за счет новых идей и положений и не ограничивается простым повторением изученного материала.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№ п/п	ФИО	Должность	Дата ознакомления	Подпись

ЛИСТ УЧЁТА ПЕРИОДИЧЕСКИХ ПРОВЕРОК ДОКУМЕНТА

Дата	ФИО и должность лица, выполняющего проверку	Изменению подлежат	Роспись

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ изменения	№ страницы	№ пункта	Характер изменения	Дата внесения	ФИО исполнителя	Подпись

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ

Федеральное бюджетное государственное образовательное учреждение высшего образования

«Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет»

(ФГБОУ ВО «ДАЛЬРЫБВТУЗ»)

Международный институт

УТВЕРЖДЕНО
На заседании Ученого совета института
протокол № 10
от «27» июня 2022 г.
Директор института
С.А.Каткова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Финансовая математика»

Направление подготовки

38.04.02 «Менеджмент»

Профиль подготовки

«Управление бизнес-процессами в цифровой экономике»

Квалификация

Магистр

Форма обучения

Очная, заочная

Владивосток 2022

4100

Рабочая программа составлена на основании ФГОС ВО по направлению подготовки бакалавра 38.04.02 «Менеджмент», утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 12.08.2020 г. № 952 и на основании рабочих учебных планов, утверждённых Учёным Советом Университета

31 марта 2022г. (год набора 2022 очная и заочная формы обучения), протокол № 7/49.

Рабочая программа разработана
К.э.н., доцентом Сахаровой Л.А.

Рабочая программа обсуждена и одобрена на заседании выпускающей кафедры «Экономика, управление и финансы»

Зав.кафедрой Л.А.Сахарова

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Финансовая математика» является – дать обучающимся представление о методологии решения комплекса прикладных финансовых задач.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Финансовая математика» изучается в 1 семестре очной формы обучения и на 1 курсе заочной формы обучения.

Знания и умения, полученные обучающимися в процессе освоения дисциплины «Финансовая математика», могут быть использованы обучающимися в процессе освоения всех профессиональных дисциплин, в процессе выполнения программы научно-исследовательской работы, при написании выпускной квалификационной работы – магистерской диссертации.

3 Требования к результатам освоения содержания дисциплины

В процессе изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы компетенции и индикаторы их достижения, установленные программой магистратуры, представленные в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-2 Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	ОПК-2.1 Применяет современные методики и методы сбора, обработки и анализа данных
	ОПК-2.2 Использует интеллектуальные информационно - аналитические системы в решении управленческих и исследовательских задач

4 Перечень запланированных результатов обучения при изучении дисциплины, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций:

Процесс изучения дисциплины направлен на достижение запланированных результатов обучения, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций и представленных в таблице 2.

Таблица 2 – Запланированные результаты обучения, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (знать-уметь-владеть)
ОПК-2 Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и	ОПК-2.1 Применяет современные методики и методы сбора, обработки и анализа данных	***Знает*** современные методики и методы сбора, обработки данных ***Умеет*** анализировать полученные данные ***Владеет*** способностью применения современных методик и методов сбора, обработки и анализа данных

анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	ОПК-2.2 Использует интеллектуальные информационно - аналитические системы в решении управленческих и исследовательских задач	***Знает*** задачи управленческой и исследовательской деятельности ***Умеет*** решать управленческие и исследовательские задачи ***Владеет*** способностью использовать интеллектуальные информационно - аналитические системы в решении управленческих и исследовательских задач

5 Структура и содержание дисциплины

5.1 Разделы дисциплины и виды занятий

Общая трудоёмкость дисциплины - 2 зачетные единицы, 72 часа.

А) Очная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоёмкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости *(по темам)* Форма промежуточной аттестации *(по семестрам)*
			Лк	Пр	Ср	
1	Методы финансово-экономического анализа	1	3	8	5	ПР-3
2	Критериальная оценка финансовых потоков и прогнозирование финансовых событий	1	4	8	6	ПР-4
3	Вероятностные методы в финансовом анализе	1	10	18	10	ПР-1
	Итого:	х	17	34	21	
	Итоговый контроль	1			-	УО-3
	Всего	х	17	34	21	72

Примечание: Устный опрос (УО): зачет (УО-3). Письменные и графические работы (ПР): тесты (ПР-1), эссе (ПР-3), рефераты (ПР-4).

Б) Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	курс	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоёмкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости *(по темам)* Форма промежуточной аттестации *(по курсу)*
			Лк	Пр	Ср	
1	Методы финансово-экономического анализа	1	1	2	20	ПР-3
2	Критериальная оценка финансовых потоков и прогнозирование финан-	1	-	1	20	ПР-4

№ п/п	Раздел дисциплины	курс	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоёмкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости *(по темам)* Форма промежуточной аттестации *(по курсу)*
			Лк	Пр	Ср	
	совых событий					
3	Вероятностные методы в финансовом анализе	1	1	3	20	ПР-1
	Итого:	х	2	6	60	
	Итоговый контроль	1			4	УО-3
	Всего	х	2	6	64	72

Примечание: Устный опрос (УО): собеседование (УО-1), зачет (УО-3). Письменные и графические работы (ПР): тесты (ПР-1), эссе (ПР-3), рефераты (ПР-4).

5.2 Содержание лекционного курса

Раздел 1. Методы финансово-экономического анализа

Обзор методов финансово-экономического анализа. Статические и динамические методы, их внутренние противоречия и парадоксы.

Раздел 2. Критериальная оценка финансовых потоков и прогнозирование финансовых событий

Одно- и многокритериальный анализ. Построение прогнозов. Влияние нелинейностей финансово-экономической модели на результаты анализа. Достоверность прогнозирования.

Раздел 3. Вероятностные методы в финансовом анализе

Вероятности и риски в финансовом анализе. Статистические методы для построения финансовых стратегий. Традиционные меры риска и факторы, определяющие их состоятельность.

5.3 Содержание практических занятий

А) Для очной формы обучения

№	Тема практического занятия	Количество часов	
		ПЗ	ИАФ
1	Методы финансово-экономического анализа. Вид ИАФ: занятие с применением затрудняющих условий.	8	-
2	Критериальная оценка финансовых потоков и прогнозирование финансовых событий.	8	-
3	Вероятностные методы в финансовом анализе.	18	-
	ИТОГО	**34**	**-**

Б) Для заочной формы обучения

№	Тема практического занятия	Количество часов	
		ПЗ	ИАФ
1	Методы финансово-экономического анализа. Вид ИАФ: занятие с применением затрудняющих условий.	2	-
2	Критериальная оценка финансовых потоков и прогнозирование финансовых событий.	1	-
3	Вероятностные методы в финансовом анализе.	3	-
	ИТОГО	6	-

5.4 Содержание лабораторных работ
Не предусмотрены

5.5 Содержание самостоятельной работы

А) Для очной формы обучения

№	Самостоятельная работа		Кол-во часов
	Содержание	Вид	
1	Методы финансово-экономического анализа	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-9,	5
2	Критериальная оценка финансовых потоков и прогнозирование финансовых событий	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-9, СЗ-11	6
3	Вероятностные методы в финансовом анализе	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-9,	10
	ИТОГО:	х	21
	Подготовка и сдача зачета	ОЗ-1, СЗ-1	-
	ВСЕГО:		21

Примечание: ОЗ-1 – чтение текста, ОЗ-6 – работа с нормативными документами, СЗ-9 – подготовка рефератов, СЗ-11 – подготовка к тестированию,

Б) Для заочной формы обучения (2 года 6 месяцев)

№	Самостоятельная работа		Кол-во часов
	Содержание	Вид	
1	Методы финансово-экономического анализа	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-9,	20
2	Критериальная оценка финансовых потоков и прогнозирование финансовых событий	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-9, СЗ-11	20
3	Вероятностные методы в финансовом анализе	ОЗ-1, ОЗ-6, СЗ-9,	20
	ИТОГО:		60
	Подготовка и сдача зачета	ОЗ-1, СЗ-1	4
	ВСЕГО:		64

Примечание: ОЗ-1 – чтение текста, ОЗ-6 – работа с нормативными документами, СЗ-9 – подготовка рефератов, СЗ-11 – подготовка к тестированию,

5.6 Курсовая работа

Курсовая работа не предусмотрена

6 Материально-техническое обеспечение дисциплины «Финансовая математика»:

Учебные занятия по дисциплине проводятся в аудиториях, предназначенных для проведения лекционных, практических занятий. Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены соответствующие аудитории.

6.1 Аудитории, предназначенные для проведения занятий лекционного типа оснащены: учебной мебелью, учебной доской, мультимедийный комплекс, экран.

6.2 Аудитории, предназначенные для проведения практических занятий оснащены: учебной мебелью, учебной доской.

6.3 Аудитории для самостоятельной работы обучающихся оснащены:

учебной мебелью, учебной доской.

Для подготовки к практическим занятиям и самостоятельной работе возможно использование профессиональных Интернет-сайтов http://www.gks.ru/, http://primstat.gks.ru/, http://fao.org/,http://www.autofed.ru/, http://vak.ed.gov.ru/, http://fano.gov.ru/ru/, технических средств кафедры - мультимедийного оборудования, а также использование библиотечного комплекса и электронной библиотечной системы Дальрыбвтуза.

7 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

7.1 Перечень основной литературы:

1. Хамидуллин, Р.Я. Финансовая математика : учебное пособие : [16+] / Р.Я. Хамидуллин. – Москва : Университет Синергия, 2019. – 220 с. : табл. – (Университетская серия). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571497. – Библиогр.: с. 204-206. – ISBN 978-5-4257-0397-2. – Текст : электронный.

2. Гисин, В. Б. Математические основы финансовой экономики : учебное пособие / В. Б. Гисин, А. С. Диденко, Б. А. Путко ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации, Департамент анализа данных, принятия решений и финансовых технологий. – Москва : Прометей, 2018. – 169 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494872 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-907003-53-8. – Текст : электронный.

7.2 Перечень дополнительной литературы:

1. Сахарова, Л. В. Современные проблемы прикладной математики и информатики : учебное пособие : [16+] / Л. В. Сахарова, Т. В. Алексейчик, М. Б. Стрюков ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2018. – 105 с. : схем., табл., ил. – Режим доступа: по подписке. –

URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=568567 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7972-2536-2. – Текст : электронный.

2. Яковлев, В. П. Эконометрика : учебник / В. П. Яковлев. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 384 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573359. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02532-7. – Текст : электронный.

7.3 Перечень методического обеспечения самостоятельной работы

1. Финансовое моделирование в фирме : учебник : [16+] / Д. Эрнст, Й. Хэкер, М. А. Федотова и др. ; под общ. ред. С. Ю. Богатырева ; пер. с нем. А. А. Новоселовой, А. М. Ахметовой ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Прометей, 2020. – 295 с. : схем., табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612066 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-00172-000-3. – Текст : электронный.

2. Гусев Е.Г. «Финансовая математика» Методические указания по выполнению практических работ и организации самостоятельной работы студентов направления 38.04.02 «Менеджмент» всех форм обучения, Дальрыбвтуз, 2022

7.4 Перечень методического обеспечения практических занятий:

Гусев Е.Г. «Финансовая математика» Методические указания по выполнению практических работ и организации самостоятельной работы студентов направления 38.04.02 «Менеджмент» всех форм обучения, Дальрыбвтуз, 2022

7.5 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Операционная система: MS Windows7

Программы:MS Office PRO 2007, 7Zip, java8, K-Lite Mega Codec Pack, Kaspersky security center, Библиотека клиент.

7.6 Перечень современных профессиональных баз данных:

1. http://base.garant.ru/12112604/ Бюджетный кодекс РФ
2. http://base.garant.ru/10900200/Налоговый кодекс РФ, Части 1-2
3. http://www.nalog.ru/Федеральная налоговая служба
4. http://www.taxru.com/Портал «Налоги России»
5. http://www.garant.ru/Информационно-правовой портал компании «Гарант»
6. http://www.consultant.ru/Официальный сайт компании «Консультант Плюс»
7. http://www.pnalog.ru/ «Налоговое планирование»: Сайт о налоговом планировании и оптимизации налогообложения

7.7 Перечень информационных справочных систем:

1. www.nalog.ru – государственная информационная система ФНС России
2. www.garant.ru/Информационно-правовой портал компании «Гарант»

3. www.consultant.ru/Официальный сайт компании «Консультант Плюс»

8 Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

8.1 Методические рекомендации по планированию и организации времени, необходимого для изучения дисциплины

При изучении курса «Финансовая математика» следует внимательно слушать и конспектировать материал, излагаемый на аудиторных занятиях.

Студентам рекомендуется:

1. После завершения учебных занятий в этот же день просматривать и анализировать текст лекции, рассматривать и осмысливать примеры, приведённые в лекции.

2. При подготовке к следующей лекции повторять предыдущую, уделяя особое внимание изучению нормативных документов.

3. В течение недели работать с рекомендованными источниками: нормативными документами, основной и дополнительной литературой.

4. Повторять основные термины и понятия по заданной теме для эффективной подготовки к практическим занятиям.

8.2 Методические рекомендации по подготовке к практическому занятию

Практическое занятие по дисциплине «Финансовая математика» подразумевает несколько видов работ: решение ситуационных задач по изучаемой теме, выполнение контрольных и тестовых заданий по предложенным темам. Для того, чтобы подготовиться к практическому занятию, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника (лекции). Подготовка к практическому занятию начинается поле изучения задания и подбора соответствующих литературы и нормативных источников. Работа с литературой может состоять из трёх этапов - чтение, конспектирование и заключительное обобщение сути изучаемой работы. Подготовка к практическим занятиям, подразумевает активное использование справочной литературы (энциклопедий, словарей, альбомов схем и др.) и периодических изданий. Владение понятийным аппаратом изучаемого курса является необходимостью.

8.3 Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов является обязательной для каждого студента, выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, объём этой работы определяется учебным планом.

Для организации самостоятельной работы необходимы следующие условия:

- готовность студентов к самостоятельному труду;
- мотивация получения знаний;
- наличие и доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- система регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы;
- консультационная помощь преподавателя.

Самостоятельная работа студента при изучении дисциплины «Финансовая математика» предполагает различные формы индивидуальной учебной деятельности:

– чтение текста,
– работа с нормативными документами,
– подготовка рефератов,
– подготовка к тестированию,

8.4 Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации (зачету)

Промежуточная аттестация по дисциплине «Финансовая математика» проходит в виде зачета. Готовиться к зачету необходимо последовательно. Сначала следует определить место каждого контрольного вопроса в соответствующем разделе темы учебной программы, а затем внимательно прочитать и осмыслить рекомендованные научные работы, соответствующие разделы рекомендованных учебников. При этом полезно делать, хотя бы самые краткие выписки и заметки. Работу над темой можно считать завершенной, если студент смог ответить на все контрольные вопросы и дать определение понятий по изучаемой теме. Для обеспечения полноты ответа на контрольные вопросы и лучшего запоминания теоретического материала рекомендуется составлять план ответа на контрольный вопрос. Это позволит сэкономить время для подготовки непосредственно к зачету за счет обращения не к литературе, а к своим записям. При подготовке к зачету рекомендуется выявлять наиболее сложные, дискуссионные вопросы с тем, чтобы обсудить их с преподавателем на консультациях.

Подготовка к зачету позволяет углубить и расширить ранее приобретенные знания за счет новых идей и положений и не ограничивается простым повторением изученного материала.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№ п/п	ФИО	Должность	Дата ознакомления	Подпись

ЛИСТ УЧЁТА ПЕРИОДИЧЕСКИХ ПРОВЕРОК ДОКУМЕНТА

Дата	ФИО и должность лица, выполняющего проверку	Изменению подлежат	Роспись

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ изменения	№ страницы	№ пункта	Характер изменения	Дата внесения	ФИО исполнителя	Подпись