ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет»

(ФГБОУ ВО «ДАЛЬРЫБВТУЗ»)

Международный институт

УТВЕРЖДЕНО
На заседании Совета института
протокол № 9
от «16» мая 2022 г.
Директор института
_____Каткова С.А.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
Тип учебной практики – ознакомительная практика

Направление подготовки
38.04.02 «Менеджмент»

Программа магистратуры – Управление бизнес-процессами в цифровой экономике

Квалификация
МАГИСТР

Форма обучения
Очная, заочная

Владивосток, 2022

1 Цель учебной практики

Целью учебной практики как ознакомительной является систематизация полученных магистрантами теоретических знаний по программе магистратуры направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент» в процессе первого года обучения для применения их в практической деятельности по выявлению бизнес-проблем, выяснению потребностей заинтересованных сторон в организациях любой организационно-правовой формы.

2 Задачи учебной практики

Задачами учебной практики являются:

- получение навыков по типам задач профессиональной деятельности как основных: информационно-аналитическая и организационно-управленческая, к которым готовится магистр в процессе освоения ОПОП магистратуры направления 38.04.02 «Менеджмент»;
- знакомство с процессом функционирования организации, изучение опыта с применением элементов категорий универсальных и общепрофессиональных компетенций с возможностью их реализации в формировании результатов обучения в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», магистерская программа «Управление бизнес-процессами в цифровой экономике»;
- сбор, обработка и систематизация материалов по программе практики;
- подготовка отчета по учебной практике.

3 Место учебной практики в структуре ОПОП

Рабочая программа практики является учебно-методическим документом, входящим в состав основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП). Она обеспечивает единый комплексный подход к организации практической подготовки, непрерывность и преемственность обучения магистрантов.

Учебная практика базируется на теоретических знаниях и практических умениях, полученных обучающимися в процессе освоения индикаторов универсальных и общепрофессиональных компетенций и направлена на закрепление теоретического материала, полученного обучающимися при изучении учебных дисциплин первого курса в соответствии с учебным планом подготовки по программе магистратуры по основной профессиональной образовательной программе по направлению 38.04.02 «Менеджмент».

Для успешного прохождения практики обучающийся должен:

знать:

- возможные риски и пути их устранения в сценарии реализации стратегии решения проблемной ситуации на этапах жизненного цикла проекта на основе принятия коллегиальных решений с использованием русского и/или иностранного языков на уровне участия в академических и

профессиональных дискуссиях с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп с использованием профессиональных компетенций и социальных навыков в задачах в экономической, организационной и управленческой деятельности на основе инновационных подходов в практике управления с применением современных методик и методов сбора и обработки данных в постановке задач управленческой и исследовательской деятельности с применением организационно-управленческих решений в сложных условиях кросс-культурной и динамичной среды для учета в принятии управленческих решений в аспектах современной практики управления проектной и процессной деятельностью в организациях функционирующих по бизнес-моделям деятельности организаций на основе оценки новых рыночных возможностей с применением научных достижений исследований в менеджменте и смежных областях с использованием приемов критической оценки полученных результатов проектов;

уметь:

- аргументировать стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов и принимать решения по изменению плана реализации проекта на всех этапах его жизненного цикла с корректировкой работы команды и организацией обсуждения результатов исследовательской и/или проектной деятельности с обеспечением создания недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач для выстраивания профессиональной траектории с определением профессиональных задач на продвинутом уровне в экономической, организационной и управленческой деятельности с критическим анализом практики управления и полученных данных для решения управленческих и исследовательских задач с обоснованием организационно-управленческих решений и оценкой социальной значимости управленческих решений в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среде для руководства проектной и процессной деятельностью в организациях с определением инновационных направлений деятельности в бизнес-моделях организаций на основе оценки новых рыночных возможностей с обобщением научных исследований и использованием критической оценки полученных результатов проектов в менеджменте;

владеть:

- способностью разрабатывать и содержательно аргументировать стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов определяя возможные риски и пути их устранения и контролировать реализацию проекта, принимать решения по изменению плана реализации проекта на всех этапах его жизненного цикла с организацией и корректировкой работы команды, в том числе на основе коллегиально принятых решений и представлять результаты исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных

мероприятиях с организацией их обсуждения на русском и/или иностранном языке с участием в академических и профессиональных дискуссиях, выстраивать социальное и профессиональное взаимодействие с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп с обеспечением создания недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач, выстраивать и реализовывать профессиональную траекторию с учетом возможностей развития профессиональных компетенций и социальных навыков для решения профессиональных задач (на продвинутом уровне) в экономической, организационной и управленческой деятельности с обобщением результатов критического анализа практик управления с использованием инновационных подходов и применением современных методик и методов сбора, обработки и анализа данных с использованием интеллектуальных информационно - аналитических систем в решении управленческих и исследовательских задач и принимать обоснованные организационно-управленческие решения с обеспечением реализации социально значимых и эффективных управленческих решений в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среде с использованием лидерских и коммуникативных навыков в современной практике управления при руководстве проектной и процессной деятельностью в организациях и разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности в бизнес-моделях организаций на основе оценки новых рыночных возможностей с обобщением научных исследований в менеджменте и смежных областях с выполнением научно-исследовательских проектов в менеджменте с использованием критической оценки полученных результатов.

4 Способы и формы проведения учебной практики

Способы проведения учебной практики:

– стационарная - в структурных подразделениях Университета и (или) в профильных предприятиях г. Владивостока;

– выездная – на предприятиях (в организациях/учреждениях), расположенных за пределами г. Владивостока.

Учебная практика проводится дискретно в соответствии с календарным учебным графиком в выделенном непрерывном периоде времени.

Учебная практика реализуется в форме практической подготовки.

5 Место и время проведения учебной практики

Учебная практика проводится в структурных подразделениях Университета, на предприятиях, организациях/учреждениях на основании заключенных договоров с Университетом, либо в самостоятельно выбранной обучающимся организации, на основании заключенного индивидуального договора.

Учебная практика в соответствии с календарным учебным графиком

проводится во 2-м семестре (очная форма обучения), на 1-м курсе (заочная форма обучения) в течение 6-ти недель. Трудоемкость – 9 з.е. или 324 академических часа.

6 Совокупность компетенций, формируемых у обучающихся в процессе прохождения учебной практики

В процессе прохождения учебной практики у обучающихся должны быть сформированы элементы универсальных и общепрофессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО (для УК и ОПК), исходя из направленности (профиля) программы магистратуры, на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», утвержденный приказом Минобрнауки России от 12 августа 2020 года № 952, зарегистрированного в Минюсте России 21 августа 2020 года, регистрационный номер 59391, представленные в таблице 1.

Таблица 1 – Универсальные и общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.2 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов, строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.2 Осуществляет контроль реализации проекта, принимает решения по изменению плана реализации проекта на всех этапах его жизненного цикла
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.2 Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиально принятых решений
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.2 Представляет результаты исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на русском и/или иностранном языке, участвует в академических и профессиональных дискуссиях
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.2 Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп, обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении

	профессиональных задач
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.2 Выстраивает и реализует профессиональную траекторию с учётом возможностей развития профессиональных компетенций и социальных навыков
ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	ОПК-1.1 Решает профессиональные задачи (на продвинутом уровне) в экономической, организационной и управленческой деятельности
	ОПК-1.2 Обобщает результаты критического анализа практик управления с использованием инновационных подходов
ОПК-2 Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	ОПК-2.1 Применяет современные методики и методы сбора, обработки и анализа данных
	ОПК-2.2 Использует интеллектуальные информационно - аналитические системы в решении управленческих и исследовательских задач
ОПК-3 Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды	ОПК-3.1 Принимает обоснованные организационно-управленческие решения
	ОПК-3.2 Обеспечивает реализацию социально значимых и эффективных управленческих решений в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среде
ОПК-4 Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений	ОПК-4.1 Использует лидерские и коммуникативные навыки в современной практике управления при руководстве проектной и процессной деятельностью в организациях
	ОПК-4.2 Разрабатывает стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности в бизнес-моделях организаций на основе оценки новых рыночных возможностей
ОПК-5 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и	ОПК-5.1 Обобщает научные исследования в менеджменте и смежных областях
	ОПК-5.2 Выполняет научно - исследовательские

смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	проекты в менеджменте с использованием критической оценки полученных результатов

7 Структура и содержание учебной практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет 9 зачетных единиц, 324 часа.

Распределение по курсам обучения:

– очная форма обучения – первый курс, после 2-го семестра 6 недель;

– заочная форма обучения после 1 курса 6 недель.

Трудоемкость выполнения разделов (этапов) практики распределяется по видам учебной работы, включая самостоятельную работу (таблица 2).

Таблица 2 – Структура и содержание учебной практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
1	Организационный	Прибытие на место практики. Ознакомление с предприятием; инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности. Получение информации по деятельности предприятия (9 ч.)	Анализ, синтез различных источников информации для определения подходов к проведению бизнес-анализа в профессиональной деятельности предприятия, отрасли, региона (18 ч.)	Внесение информативных записей в дневник практики (18 ч.)	Консультации руководителя практики (18 ч.)	Устная беседа с руководителем практики
2	Основной - деятельность по получению первичных профессиональных умений и навыков	Изучение нормативно-правовых актов, методических материалов; по обеспечению деятельности экономических служб предприятия (36 ч.)	Подготовка и выполнение заданий по оценке текущего состояния организации/предприятия, разработка соответствующих методических и нормативных документов, а также предложения мероприятий	Внесение соответствующих записей в дневник практики (27 ч.)	Консультации у руководителя практики (18 ч.)	Составление плана Отчета по практике по согласованию с руководителем практики

			по реализации разработанных проектов и программ (36 ч.)			
3	Отчетный	Обработка и систематизация полученных материалов и выполненных заданий (36 ч.)	Подготовка выводов и заключений по результатам прохождения практики (36 ч.)	Формирование Отчета по практике по выделенной проблеме с выводами и предложениями магистранта Оформление отчета о прохождении практики (36 ч.)	Защита отчета о прохождении практики (36 ч.)	Диф. зачет

8 Организационное сопровождение учебной практики

Для руководства групповой и (или) индивидуальной учебной практикой от университета назначаются руководитель (руководители) из числа профессорско-преподавательского состава кафедры «Экономика, управление и финансы» в соответствии с учебной нагрузкой по индивидуальному плану на текущий учебный год.

Руководитель практики от кафедры «Экономика, управление и финансы» рекомендует к разработке вопросы для обучающихся, выполняемые в период практики, в соответствии со структурой и содержанием учебной практики; оформляет путевку для студентов очной формы обучения; принимает участие в распределении обучающихся по местам практик; по рабочим местам непосредственно на месте проведения практики, по видам работ, предусмотренных структурой и содержанием практики; осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания; оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий; оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

При прохождении учебной практики на кафедре «Экономика, управление и финансы» руководитель практики от кафедры самостоятельно составляет рабочий график (план) проведения практики.

Направление на практику осуществляется приказом ректора университета. Приказ составляет и оформляет руководитель практики от кафедры «Экономика, управление и финансы». В приказе производится закрепление каждого обучающегося (группы обучающихся) за профильным предприятием на основании заключенных университетом или самостоятельно заключенных обучающимся договоров, назначаются руководители практики от кафедры, указываются тип, способ и срок прохождения учебной практики.

Выбор мест прохождения учебной практики для лиц с ограниченными возможностями (ОВЗ) и инвалидов осуществляется с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендаций медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида относительно рекомендованных условий и видов труда, которая выдается федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ на предприятие для прохождения учебной практики руководитель практики от кафедры «Экономика, управление и финансы» согласовывает с руководителем практики от предприятий условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Во время прохождения учебной практики обучающиеся решают задачи по достижению цели учебной практики, соблюдают правила внутреннего трудового распорядка, установленного на предприятии, соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

В последнюю неделю практики студент должен закончить оформление отчета. После окончания практики студент должен сдать отчет для проверки на кафедру «Экономика, управление и финансы» и пройти аттестацию (защитить отчет) по итогам практики.

9 Формы отчетности по итогам учебной практики

По итогам учебной практики составляется отчет, структура которого соответствует ее плану и содержанию. Отчет содержит информационный и аналитический материал, собранный и проработанный обучающимся во время практики (справочные, аналитические материалы и пр.), анализ результатов практики и выводы.

В отчете приводится информация общего характера (Ф.И.О. студента; тип и период прохождения учебной практики), указываются сведения о работе, выполнявшейся обучающимся во время практики, отражаются результаты практики с учетом приобретенных знаний, навыков, умений и компетенций, отмечаются проблемы, выявленные в ходе организации и прохождения учебной практики.

Требования к оформлению отчета по учебной практике.

Текст может быть набран на компьютере и распечатан на одной стороне листа формата А4, поля страницы – по 2х2х2х1,5 см. При наборе на компьютере размер (кегль) шрифта не менее 14 пунктов, отступ (абзац) – 1,25 см, выравнивание по ширине.

При составлении отчета студент использует материалы, полученные непосредственно на предприятии, где проходил практику. Материалы из учебников и учебных пособий можно использовать как вспомогательную литературу.

Иллюстрационный материал (рисунки, эскизы, чертежи), приводимый в отчете, должен быть выполнен самим студентом с применением

специализированных компьютерных программ.

Разделы отчета:

- *Титульный лист*.
- *Основная часть* состоит из следующих разделов:
- введение (отражается цель и задачи практики);
- описание базы практики – предприятия, учреждения, организации, структурного подразделения университета: месторасположение, производственная специализация, организационно- производственная структура, основные производственные подразделения и их специализация.
- *Заключение* содержит обобщение и оценку результатов учебной практики.
- *Список использованных источников* включает информативные источники и учебную литературу.
- *Приложения* к отчету содержат: образцы документов, которые практикант самостоятельно составлял в ходе учебной практики или в оформлении которых принимал участие; инструментарий проведения учебно-методических исследований; иные материалы, представляющие интерес для дальнейшей образовательной деятельности в вузе.

10 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике

Промежуточная аттестация обучающихся по итогам учебной практики проводится на основе определения соответствия совокупности запланированных результатов обучения, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций результатам формирования всех установленных программой магистратуры для учебной практики компетенций при выполнении разделов (этапов) практики в соответствии с пунктами 6, 7, 8 данной рабочей программы.

Соответствие совокупности запланированных результатов обучения, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций, результатам формирования всех установленных программой магистратуры для учебной практики компетенций при выполнении разделов (этапов) практики с определением критериев оценивания – карта оценивания компетенций представлена в таблице 3.

Таблица 3 – Карта оценивания компетенций

№	Индикаторы компетенций достижения	Разделы (этапы) практики	Критерии оценивания	Результат освоения компетенций
1.	УК-1.2 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и	1	**Знает** приемы и методы решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов, строит сценарии реализации стратегии **Умеет** определять возможные	освоен

	междисциплинарного подходов, строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения		риски и предлагать пути их оценки, минимизации и устранения **Владеет** навыками разработки и содержательного аргументирования стратегию решения проблемной ситуации	
2.	УК-2.2 Осуществляет контроль реализации проекта, принимает решения по изменению плана реализации проекта на всех этапах его жизненного цикла	1	**Знает** методы генерирования альтернатив решений и приведения их к сопоставимому виду для выбора оптимального решения, виды и источники возникновения рисков принятия решений, методы управления ими **Умеет** критически оценивать информацию о предметной области принятия решений **Владеет** навыками оценки и разработки альтернативных решений с учетом рисков	освоен
3.	УК-3.2 Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиально принятых решений	1	**Знает** методы организации и координации работы команды, основные методы анализа группового взаимодействия **Умеет** определять роли в команде, ставить цели и формулировать задачи, связанные с ее реализацией **Владеет** навыками определения и корректировки командных ролей	освоен
4.	УК-4.2 Представляет результаты исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на русском и/или иностранном языке, участвует в академических и профессиональных дискуссиях	1,2	**Знает** порядок представления результатов исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на русском языке **Умеет** представлять результаты исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на иностранном языке **Владеет** навыками участия в академических и профессиональных дискуссиях	освоен
5.	УК-5.2 Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учётом	1,2	**Знает** особенности деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных	освоен

	особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп, обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач		социальных групп **Умеет** выстраивать социальное и профессиональное взаимодействие с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп **Владеет** навыками создания недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач	
6.	УК-6.2 Выстраивает и реализует профессиональную траекторию с учётом возможностей развития профессиональных компетенций и социальных навыков	1,2	**Знает** свои личностные особенности, профессиональные компетенции и социальные навыки **Умеет** выстраивать свою профессиональную траекторию с учётом возможностей развития профессиональных компетенций и социальных навыков **Владеет** навыками оценки возможности реализации своей профессиональной траектории с учётом развития профессиональных компетенций и социальных навыков	освоен
7.	ОПК-1.1 Решает профессиональные задачи (на продвинутом уровне) в экономической, организационной и управленческой деятельности	1,2,3	***Знает*** задачи в экономической, организационной и управленческой деятельности ***Умеет*** определять профессиональные задачи на продвинутом уровне в экономической, организационной и управленческой деятельности ***Владеет*** способностью решать профессиональные задачи (на продвинутом уровне) в экономической, организационной и управленческой деятельности	освоен
8.	ОПК-1.2 Обобщает результаты критического анализа практик управления с использованием	1,2,3	***Знает*** инновационные подходы в практике управления ***Умеет*** критически анализировать практики управления	освоен

	инновационных подходов		**Владеет** способностью обобщения результатов критического анализа практик управления с использованием инновационных подходов	
9.	ОПК-2.1 Применяет современные методики и методы сбора, обработки и анализа данных	1,2,3	***Знает*** современные методики и методы сбора, обработки данных ***Умеет*** анализировать полученные данные ***Владеет*** способностью применения современных методик и методов сбора, обработки и анализа данных	освоен
10.	ОПК-2.2 Использует интеллектуальные информационно - аналитические системы в решении управленческих и исследовательских задач	1,2,3	***Знает*** задачи управленческой и исследовательской деятельности ***Умеет*** решать управленческие и исследовательские задачи ***Владеет*** способностью использовать интеллектуальные информационно - аналитические системы в решении управленческих и исследовательских задач	освоен
11.	ОПК-3.1 Принимает обоснованные организационно-управленческие решения	1,2,3	***Знает*** перечень организационно-управленческих решений ***Умеет*** обосновывать организационно-управленческие решения ***Владеет*** способностью принимать обоснованные организационно-управленческие решения	освоен
12.	ОПК-3.2 Обеспечивает реализацию социально значимых и эффективных управленческих решений в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среде	1,2,3	***Знает*** сложные условия кросс-культурной и динамичной среды для учета в принятии управленческих решений ***Умеет*** оценить социальную значимость управленческих решений в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среде ***Владеет*** способностью обеспечить реализацию социально значимых и эффективных управленческих решений в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среде	освоен
13.	ОПК-4.1	1,2,3	***Знает*** аспекты современной	освоен

	Использует лидерские и коммуникативные навыки в современной практике управления при руководстве проектной и процессной деятельностью в организациях		практики управления проектной и процессной деятельностью в организациях ***Умеет*** руководить проектной и процессной деятельностью в организациях ***Владеет*** способностью использовать лидерские и коммуникативные навыки в современной практике управления при руководстве проектной и процессной деятельностью в организациях	
14.	ОПК-4.2 Разрабатывает стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности в бизнес-моделях организаций на основе оценки новых рыночных возможностей	1,2,3	***Знает*** бизнес-модели деятельности организаций на основе оценки новых рыночных возможностей ***Умеет*** определять инновационные направления деятельности в бизнес-моделях организаций на основе оценки новых рыночных возможностей ***Владеет*** способностью разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности в бизнес-моделях организаций на основе оценки новых рыночных возможностей	освоен
15.	ОПК-5.1 Обобщает научные исследования в менеджменте и смежных областях	1,2,3	***Знает*** научные достижения исследований в менеджменте и смежных областях ***Умеет*** обобщать научные исследования ***Владеет*** способностью обобщать научные исследования в менеджменте и смежных областях	освоен
16.	ОПК-5.2 Выполняет научно - исследовательские проекты в менеджменте с использованием критической оценки полученных результатов	1,2,3	***Знает*** приемы критической оценки полученных результатов проектов ***Умеет*** использовать критическую оценку полученных результатов проектов в менеджменте ***Владеет*** способностью выполнять научно-исследовательские проекты в менеджменте с использованием критической оценки полученных результатов	освоен

Завершается учебная практика промежуточной аттестацией по результатам ее прохождения, где оценивается уровень приобретенных умений и навыков, опыт практической деятельности, качество защиты отчета, устанавливаются уровни (дескрипторы) сформированности компетенций в соответствии с запланированными результатами обучения, соотнесенными с установленными индикаторами достижения, которыми должен обладать обучающийся, прошедший учебную практику, представленные в таблице 4.

Форма аттестации – дифференцированный зачет. Основание для допуска студента к аттестации – полностью оформленный отчет о практике и наличие путевого листа с отметками предприятия.

Промежуточную аттестацию учебной практики проводит руководитель практики от кафедры «Экономика, управление и финансы». Дата и время промежуточной аттестации устанавливаются расписанием по согласованию с кафедрой. Процедура промежуточной аттестации включает:

Перечень вопросов для оценивания результатов практики:

1. Основные виды деятельности предприятия – места практики. Возможные проблемные ситуации, ее составляющие и связи между ними.
2. Возможные стратегии решения проблемной ситуации на предприятии с применением основ системного и междисциплинарного подходов.
3. База методических и нормативных документов в применении реализации проекта с учётом фактора неопределённости и возможных рисков.
4. Основные факторы командной работы для организации команды.
5. Возможные коммуникативные технологии в работе предприятия.
6. Программа исследовательских направлений в работе предприятия – базы практики и дискуссионные вопросы.
7. Решение вопросов межкультурного взаимодействия в работе предприятия-базы практики.
8. Программы мотивации в работе предприятия – базы практики.
9. Управленческие теории, применяемые в практике функционирования предприятия – базы практики.
10. Методы анализа и обработки данных, используемые в решении управленческих задач на предприятии.
11. Признаки кросс-культурной среды предприятия.
12. Инновации, используемые в деятельности предприятия.
13. Деятельность, осуществляемая в рамках проектной деятельности.

Таблица 4 - Уровни (дескрипторы) сформированности компетенций в соответствии с запланированными результатами обучения, соотнесенными с установленными индикаторами достижения, которыми должен обладать обучающийся, прошедший учебную практику

Компетенции, индикаторы достижения	Уровень (дескриптор) сформированности компетенций		
	Пороговый	**Продвинутый**	**Высокий**
Универсальные компетенции (УК)			
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий			
УК-1.2 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов, строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения	**Знает** приемы и методы решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов, строит сценарии реализации стратегии ***Умеет*** *определять возможные риски и предлагать пути их оценки, минимизации и устранения* ***Владеет*** *навыками разработки и содержательного аргументирования стратегию решения проблемной ситуации*	**Знает** приемы и методы решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов, строит сценарии реализации стратегии **Умеет** определять возможные риски и предлагать пути их оценки, минимизации и устранения ***Владеет*** *навыками разработки и содержательного аргументирования стратегию решения проблемной ситуации*	**Знает** приемы и методы решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов, строит сценарии реализации стратегии **Умеет** определять возможные риски и предлагать пути их оценки, минимизации и устранения **Владеет** навыками разработки и содержательного аргументирования стратегию решения проблемной ситуации
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла			
УК-2.2 Осуществляет контроль реализации проекта, принимает решения по изменению плана реализации проекта на всех этапах его жизненного цикла	**Знает** методы генерирования альтернатив решений и приведения их к сопоставимому виду для выбора оптимального решения, виды и источники возникновения рисков принятия решений, методы управления ими ***Умеет*** *критически оценивать информацию о предметной области принятия решений* ***Владеет*** *навыками оценки и разработки альтернативных решений с учетом рисков*	**Знает** методы генерирования альтернатив решений и приведения их к сопоставимому виду для выбора оптимального решения, виды и источники возникновения рисков принятия решений, методы управления ими **Умеет** критически оценивать информацию о предметной области принятия решений ***Владеет*** *навыками оценки и разработки альтернативных решений с учетом рисков*	**Знает** методы генерирования альтернатив решений и приведения их к сопоставимому виду для выбора оптимального решения, виды и источники возникновения рисков принятия решений, методы управления ими **Умеет** критически оценивать информацию о предметной области принятия решений **Владеет** навыками оценки и разработки альтернативных решений с учетом рисков
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели			

УК-3.2 Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиально принятых решений	**Знает** методы организации и координации работы команды, основные методы анализа группового взаимодействия ***Умеет*** *определять роли в команде, ставить цели и формулировать задачи, связанные с ее реализацией* ***Владеет*** *навыками определения и корректировки командных ролей*	**Знает** методы организации и координации работы команды, основные методы анализа группового взаимодействия **Умеет** определять роли в команде, ставить цели и формулировать задачи, связанные с ее реализацией ***Владеет*** *навыками определения и корректировки командных ролей*	**Знает** методы организации и координации работы команды, основные методы анализа группового взаимодействия **Умеет** определять роли в команде, ставить цели и формулировать задачи, связанные с ее реализацией **Владеет** навыками определения и корректировки командных ролей
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия			
УК-4.2 Представляет результаты исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на русском и/или иностранном языке, участвует в академических и профессиональных дискуссиях	**Знает** порядок представления результатов исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на русском языке ***Умеет*** *представлять результаты исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на иностранном языке* ***Владеет*** *навыками участия в академических и профессиональных дискуссиях*	**Знает** порядок представления результатов исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на русском языке **Умеет** представлять результаты исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на иностранном языке ***Владеет*** *навыками участия в академических и профессиональных дискуссиях*	**Знает** порядок представления результатов исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на русском языке **Умеет** представлять результаты исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на иностранном языке **Владеет** навыками участия в академических и профессиональных дискуссиях
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия			
УК-5.2 Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп, обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач	**Знает** особенности деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп ***Умеет*** *выстраивать социальное и профессиональное взаимодействие с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп* ***Владеет*** *навыками создания недискриминационной среды для*	**Знает** особенности деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп **Умеет** выстраивать социальное и профессиональное взаимодействие с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп ***Владеет*** *навыками создания недискриминационной среды для*	**Знает** особенности деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп **Умеет** выстраивать социальное и профессиональное взаимодействие с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп **Владеет** навыками создания недискриминационной среды для

	участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач	*участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач*	участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки			
УК-6.2 Выстраивает и реализует профессиональную траекторию с учётом возможностей развития профессиональных компетенций и социальных навыков	**Знает** свои личностные особенности, профессиональные компетенции и социальные навыки ***Умеет*** *выстраивать свою профессиональную траекторию с учётом возможностей развития профессиональных компетенций и социальных навыков* ***Владеет*** *навыками оценки возможности реализации своей профессиональной траектории с учётом развития профессиональных компетенций и социальных навыков*	**Знает** свои личностные особенности, профессиональные компетенции и социальные навыки **Умеет** выстраивать свою профессиональную траекторию с учётом возможностей развития профессиональных компетенций и социальных навыков ***Владеет*** *навыками оценки возможности реализации своей профессиональной траектории с учётом развития профессиональных компетенций и социальных навыков*	**Знает** свои личностные особенности, профессиональные компетенции и социальные навыки **Умеет** выстраивать свою профессиональную траекторию с учётом возможностей развития профессиональных компетенций и социальных навыков **Владеет** навыками оценки возможности реализации своей профессиональной траектории с учётом развития профессиональных компетенций и социальных навыков
ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления			
ОПК-1.1Решает профессиональные задачи (на продвинутом уровне) в экономической, организационной и управленческой деятельности	**Знает** задачи в экономической, организационной и управленческой деятельности ***Умеет*** *определять профессиональные задачи на продвинутом уровне в экономической, организационной и управленческой деятельности* ***Владеет*** *способностью решать профессиональные задачи (на продвинутом уровне) в экономической, организационной и управленческой деятельности*	**Знает** задачи в экономической, организационной и управленческой деятельности **Умеет** определять профессиональные задачи на продвинутом уровне в экономической, организационной и управленческой деятельности ***Владеет*** *способностью решать профессиональные задачи (на продвинутом уровне) в экономической, организационной и управленческой деятельности*	**Знает** задачи в экономической, организационной и управленческой деятельности **Умеет** определять профессиональные задачи на продвинутом уровне в экономической, организационной и управленческой деятельности **Владеет** способностью решать профессиональные задачи (на продвинутом уровне) в экономической, организационной и управленческой деятельности
ОПК-1.2 Обобщает результаты критического анализа практик управления с использованием инновационных подходов	**Знает** инновационные подходы в практике управления ***Умеет*** *критически анализировать практики управления* ***Владеет*** *способностью обобщения*	**Знает** инновационные подходы в практике управления **Умеет** критически анализировать практики управления	**Знает** инновационные подходы в практике управления **Умеет** критически анализировать практики управления **Владеет** способностью обобщения

	результатов критического анализа практик управления с использованием инновационных подходов	***Владеет*** *способностью обобщения результатов критического анализа практик управления с использованием инновационных подходов*	результатов критического анализа практик управления с использованием инновационных подходов
ОПК-2 Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач			
ОПК-2.1 Применяет современные методики и методы сбора, обработки и анализа данных	**Знает** современные методики и методы сбора, обработки данных ***Умеет*** *анализировать полученные данные* ***Владеет*** *способностью применения современных методик и методов сбора, обработки и анализа данных*	**Знает** современные методики и методы сбора, обработки данных **Умеет** анализировать полученные данные ***Владеет*** *способностью применения современных методик и методов сбора, обработки и анализа данных*	**Знает** современные методики и методы сбора, обработки данных **Умеет** анализировать полученные данные **Владеет** способностью применения современных методик и методов сбора, обработки и анализа данных
ОПК-2.2 Использует интеллектуальные информационно - аналитические системы в решении управленческих и исследовательских задач	**Знает** задачи управленческой и исследовательской деятельности ***Умеет*** *решать управленческие и исследовательские задачи* ***Владеет*** *способностью использовать интеллектуальные информационно - аналитические системы в решении управленческих и исследовательских задач*	**Знает** задачи управленческой и исследовательской деятельности **Умеет** решать управленческие и исследовательские задачи ***Владеет*** *способностью использовать интеллектуальные информационно - аналитические системы в решении управленческих и исследовательских задач*	**Знает** задачи управленческой и исследовательской деятельности **Умеет** решать управленческие и исследовательские задачи **Владеет** способностью использовать интеллектуальные информационно - аналитические системы в решении управленческих и исследовательских задач
ОПК-3 Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды			
ОПК-3.1 Принимает обоснованные организационно-управленческие решения	**Знает** перечень организационно-управленческих решений *Умеет обосновывать организационно-управленческие решения* *Владеет способностью принимать обоснованные организационно-управленческие решения*	**Знает** перечень организационно-управленческих решений **Умеет** обосновывать организационно-управленческие решения *Владеет способностью принимать обоснованные организационно-управленческие решения*	**Знает** перечень организационно-управленческих решений **Умеет** обосновывать организационно-управленческие решения **Владеет** способностью принимать обоснованные организационно-управленческие решения
ОПК-3.2 Обеспечивает реализацию социально значимых и эффективных управленческих решений в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среде	**Знает** сложные условия кросс-культурной и динамичной среды для учета в принятии управленческих решений ***Умеет*** *оценить социальную значимость управленческих решений в*	**Знает** сложные условия кросс-культурной и динамичной среды для учета в принятии управленческих решений **Умеет** оценить социальную значимость управленческих решений в	**Знает** сложные условия кросс-культурной и динамичной среды для учета в принятии управленческих решений **Умеет** оценить социальную значимость управленческих решений в

	условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среде ***Владеет*** *способностью обеспечить реализацию социально значимых и эффективных управленческих решений в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среде*	условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среде ***Владеет*** *способностью обеспечить реализацию социально значимых и эффективных управленческих решений в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среде*	условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среде **Владеет с**способностью обеспечить реализацию социально значимых и эффективных управленческих решений в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среде
ОПК-4 Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений			
ОПК-4.1 Использует лидерские и коммуникативные навыки в современной практике управления при руководстве проектной и процессной деятельностью в организациях	**Знает** аспекты современной практики управления проектной и процессной деятельностью в организациях ***Умеет*** *руководить проектной и процессной деятельностью в организациях* *Владеет способностью использовать лидерские и коммуникативные навыки в современной практике управления при руководстве проектной и процессной деятельностью в организациях*	**Знает** аспекты современной практики управления проектной и процессной деятельностью в организациях **Умеет** руководить проектной и процессной деятельностью в организациях *Владеет способностью использовать лидерские и коммуникативные навыки в современной практике управления при руководстве проектной и процессной деятельностью в организациях*	**Знает** аспекты современной практики управления проектной и процессной деятельностью в организациях **Умеет** руководить проектной и процессной деятельностью в организациях **Владеет** способностью использовать лидерские и коммуникативные навыки в современной практике управления при руководстве проектной и процессной деятельностью в организациях
ОПК-4.2 Разрабатывает стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности в бизнес-моделях организаций на основе оценки новых рыночных возможностей	**Знает** бизнес-модели деятельности организаций на основе оценки новых рыночных возможностей ***Умеет*** *определять инновационные направления деятельности в бизнес-моделях организаций на основе оценки новых рыночных возможностей* ***Владеет*** *способностью разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности в бизнес-моделях организаций на основе оценки новых рыночных возможностей*	**Знает** бизнес-модели деятельности организаций на основе оценки новых рыночных возможностей **Умеет** определять инновационные направления деятельности в бизнес-моделях организаций на основе оценки новых рыночных возможностей ***Владеет*** *способностью разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности в бизнес-моделях организаций на основе оценки новых*	**Знает** бизнес-модели деятельности организаций на основе оценки новых рыночных возможностей **Умеет** определять инновационные направления деятельности в бизнес-моделях организаций на основе оценки новых рыночных возможностей **Владеет** способностью разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности в бизнес-моделях организаций на основе оценки новых рыночных возможностей

		рыночных возможностей	
ОПК-5 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты			
ОПК-5.1 Обобщает научные исследования в менеджменте и смежных областях	**Знает** научные достижения исследований в менеджменте и смежных областях ***Умеет*** *обобщать научные исследования* ***Владеет*** *способностью обобщать научные исследования в менеджменте и смежных областях*	**Знает** научные достижения исследований в менеджменте и смежных областях **Умеет** обобщать научные исследования ***Владеет*** *способностью обобщать научные исследования в менеджменте и смежных областях*	**Знает** научные достижения исследований в менеджменте и смежных областях **Умеет** обобщать научные исследования **Владеет** способностью обобщать научные исследования в менеджменте и смежных областях
ОПК-5.2 Выполняет научно - исследовательские проекты в менеджменте с использованием критической оценки полученных результатов	**Знает** приемы критической оценки полученных результатов проектов ***Умеет*** *использовать критическую оценку полученных результатов проектов в менеджменте* ***Владеет*** *способностью выполнять научно-исследовательские проекты в менеджменте с использованием критической оценки полученных результатов*	**Знает** приемы критической оценки полученных результатов проектов **Умеет** использовать критическую оценку полученных результатов проектов в менеджменте ***Владеет*** *способностью выполнять научно-исследовательские проекты в менеджменте с использованием критической оценки полученных результатов*	**Знает** приемы критической оценки полученных результатов проектов **Умеет** использовать критическую оценку полученных результатов проектов в менеджменте ***Владеет*** способностью выполнять научно-исследовательские проекты в менеджменте с использованием критической оценки полученных результатов

В процессе промежуточной аттестации по результатам прохождения учебной практики устанавливаются уровни (дескрипторы) сформированности компетенций в соответствии с запланированными результатами обучения, соотнесенными с установленными индикаторами достижения, которыми должен обладать обучающийся, прошедший учебную практику.

Окончательная оценка по практике формируется из оценки по 5-ти балльной шкале оценивания и дескрипторов (уровней) сформированности компетенций. При этом обязательно учитываются: оформление отчета в соответствии с установленными требованиями, мнение руководителя практики, качество ответов на вопросы.

Оценка «отлично», дескриптор (уровень) сформированности компетенций – «продвинутый», «высокий»:

- программа практики выполнена в полном объеме, сформулированы выводы и рекомендации по усовершенствованию деятельности базы прохождения практики, приложены копии соответствующих документов согласно заданию на практику;

Оценка «хорошо», дескриптор (уровень) сформированности компетенций – «пороговый», «продвинутый»:

- выполнена большая часть программы практики: раскрыты отдельные вопросы предлагаемого плана отчета, сделаны выводы и рекомендации по улучшению деятельности объекта практики, приложены копии соответствующих документов;

Оценка «удовлетворительно», дескриптор (уровень) сформированности компетенций – «пороговый»:

- программа практики выполнена не полностью: рассмотрены отдельные вопросы плана отчета, сделаны отдельные выводы относительно деятельности объекта прохождения практики, не приложены соответствующие копии документов;

Оценка «неудовлетворительно», отсутствует дескриптор (уровень) сформированности компетенций:

- программа практики не выполнена, студент получил отрицательный отзыв по месту прохождения практики.

В результате аттестации студент получает зачет с оценкой, который проставляется в ведомость, зачетную книжку. Оценка по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается в промежуточной аттестации 1 курса, 2 семестра при подведении итогов общей успеваемости студентов.

При защите отчета студенту могут быть заданы не только вопросы, касающиеся деятельности объекта практики, но и по изученным дисциплинам, являющимися базовыми для прохождения учебной практики в соответствии с учебным планом.

Студенты, не выполнившие рабочую программу практики по уважительной причине, направляются повторно на практику, в свободное от учебы время.

Студенты, не выполнившие рабочую программу практики без

уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, ликвидируют возникшую академическую задолженность в соответствии с установленном в Университете порядке.

11 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет»

С целью оказания необходимой для успешного прохождения учебной практики и оформления отчета по практике методической помощи обучающемуся предоставляется следующий перечень учебной основной и дополнительной литературы и необходимых ресурсов сети «Интернет»:

а) основная литература:

1. Герчикова, И. Н. Менеджмент : учебник / И. Н. Герчикова. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 510 с. : табл., схемы – (Золотой фонд российских учебников). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684936 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-01095-3. – Текст : электронный.

2. Акмаева, Р. И. Менеджмент : учебник : [16+] / Р. И. Акмаева, Н. Ш. Епифанова, А. П. Лунев. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 441 с. : табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=491959 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-9631-6. – DOI 10.23681/491959. – Текст : электронный.

б) дополнительная литература:

1. Назаренко, А. В. Менеджмент : учебное пособие : [16+] / А. В. Назаренко, Д. В. Запорожец, О. С. Звягинцева ; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2019. – 164 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614105 . – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.

2. Ефимов, А. Н. Менеджмент: практикум : учебное пособие / А. Н. Ефимов, Е. Н. Барикаев. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 119 с. : табл., схемы – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684940 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-01606-1. – Текст : электронный.

3. Сахарова Л.А. Программа учебной практики **(**Тип учебной практики – ознакомительная практика**)** для направления 38.04.02 «Менеджмент» для всех форм обучения. Владивосток, «Дальрыбвтуз», 2022.

12 Рекомендуемый перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, предлагаемых университетом

Лицензионное программное обеспечение:

Операционная система Windows 7, лицензии бессрочные, договор № АЭ/75/10 от 2010 г. Пакет офисных программ Microsoft Office 2013, лицензии бессрочные, договор № АЭ/75/10 от 2010 г.

Антивирусное программное обеспечение «Антивирус Касперского», лицензионный договор № 1013/К- 2773 от 11.12.2017.

Операционная система Microsoft Windows 8.1, импортное, лицензионное соглашение, проприетарное ПО, не ежегодное обновление, https://www.microsoft.com Договор № 73 от 15.04.2013 г.

Пакет офисных приложений Microsoft Office 2013, импортное, лицензионное соглашение, проприетарное ПО, ежегодное обновление, https://www.microsoft.com Договор № 73 от 15.04.2013 г.

Файловый архиватор 7-Zip 19.00, импортное, свободное ПО, ежегодно обновляемое ПО, https://www.7-zip.org/

Антивирус Kaspersky Endpoint Security для Windows, отечественное, обновление раз в 2 года, лицензия, проприетарное ПО, https://click.kaspersky.com/?hl=ru&link=support&pid=kes&version=21.2.16.590, Договор с ООО «АСК Компьютерс» № 739 от 06 апреля 2020 г.

Программа для разработки бизнес-плана Project Expert 7 Tutorial, отечественное, не свободное распространение, лицензия, ежегодное обновление, http://auditmodern.com/catalog/dlya-obrazovatelnykh-uchrezhdeniy/project-expert-7-tutorial/ Рег.№20723N

Свободно распространяемое программное обеспечение:

Программа просмотра файлов Adobe Acrobat Reader DC, импортное, ежегодное обновление ПО, свободное распространение, https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html

Графический редактор GIMP 2.8.22, импортное, ежегодное обновление, свободное распространение, https://www.gimp.org/docs/

Интернет браузер Google Chrome, импортное, свободное распространение, ежегодное обновление, https://www.google.com/intl/ru_ru/chrome/

Векторный графический редактор Inkscape 0.92.1, импортный, свободное распространение, https://inkscape.org/ru/

Приложение просмотра документов STDU Viewer, импортное, свободное распространение, ежегодное обновление, http://www.stdutility.com/

Пакет математических программ Scilab-6.0.2, импортное, свободное распространение, http://bugzilla.scilab.org/

Программа для тестирования Ассистент II, отечественное, свободное распространение, ежегодное обновление, https://www.softsalad.ru/software/znaniya/razvivayushchie-programmy/assistent-ii-test

Программа для конференций Zoom, импортное, свободное распространение, ежегодное обновление, https://support.zoom.us/home

Перечень современных профессиональных баз данных:

http://www.gks.ru/- База данных государственного управления статистики

http://www.fao.org/statistics/databases/ru/ –база данных ФАО в области продовольственной и сельскохозяйственной статистики

www.nnir.ru / - Российская национальная библиотека

www.nns.ru / - Национальная электронная библиотека

www.rsi.ru / - Российская государственная библиотека

Перечень информационных справочных систем:

www.consultant.ru/edu/ - справочная правовая система Консультант Плюс

http://ecsocman.hse.ru – Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент»

https://www.garant.ru/ - «Гарант»

13 Материально-техническое обеспечение учебной практики

Реализация учебной практики, проводимой в структурных подразделениях Университета, осуществляется с использованием материально-технической базы кафедр и соответствующих структурных подразделений, обеспечивающей проведение учебной практики и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам:

- оборудованные кабинеты и аудитории,
- компьютерные классы,
- аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения,
- библиотека Дальрыбвтуза.

Реализация учебной практики, проводимой в организациях и профильных предприятиях, осуществляется с использованием материально-технической базы предприятия (организации) – места прохождения практики.

Материально-техническое обеспечение учебной практики, проводимой на профильных предприятиях, соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 38.04.02 «Менеджмент» для достижения результатов обучения по приобретению обучающимися первичных профессиональных навыков.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО – магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», соответствующей ОПОП и профилю подготовки «Управление бизнес-процессами в цифровой экономике».

Программа разработана:
Заведующая кафедрой
«Экономика, управление и финансы»
канд.экон. наук, доцент Л.А.Сахарова

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Экономика, управление и финансы» «21» апреля 2022г. протокол № 7.

Заведующая кафедрой
«Экономика, управление и финансы»
канд. экон. наук, доцент Л.А.Сахарова

Представитель работодателя
Генеральный директор ООО «Фесконтракт Сименс» В.Г.Куценко

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет»

(ФГБОУ ВО «ДАЛЬРЫБВТУЗ»)

Международный институт

УТВЕРЖДЕНО
На заседании Совета института
протокол № 9
от «16» мая 2022 г.
Директор института
_____Каткова С.А.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
тип – практика по профилю профессиональной деятельности

Направление подготовки
38.04.02 «Менеджмент»

Программа
Управление бизнес-процессами в цифровой экономике

Квалификация
МАГИСТР

Форма обучения
очная, заочная

Владивосток 2022

1 Цели производственной практики

Целями производственной практики по профилю профессиональной деятельности являются:

- овладение необходимыми умениями планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами, с анализом их требований с точки зрения критериев качества, выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации с оформлением результатов бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами и применением информационных технологий в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа, используя техники эффективных коммуникаций и проведения оценки эффективности бизнес-анализа на основе выбранных критериев и разработкой отчетности по проведению бизнес-анализа с анализом внутренних (внешних) факторов и условий, влияющих на деятельность организации/предприятия с разработкой бизнес-кейсов и моделировать объем и границы работ по проведению анализа деятельности организации;
- развитие у обучающихся профессиональных умений и опыта в области профессиональной деятельности по объектам профессиональной деятельности в зависимости от видов деятельности и требований к результатам освоения образовательной программы, ориентированной на виды профессиональной деятельности, как основные: информационно-аналитическая; организационно-управленческая.

2 Задачи производственной практики

Задачами производственной практики являются:

- закрепление знаний, умений и навыков, полученных магистрантами в процессе изучения дисциплин (модулей) теоретического цикла магистерской программы;
- развитие элементов универсальных и профессиональных компетенций, связанных с подготовкой заданий и разработкой проектных решений, а также поиск, анализ и оценка источников информации для управления и руководством бизнес-анализом в организации/предприятии;
- сбор, обработка и систематизация материалов по программе практики;
- подготовка отчета по производственной практике.

Указанные задачи конкретизируются в программе практики с учетом отраслевых особенностей деятельности организации – базы практики.

3 Место производственной практики в структуре ОПОП магистратуры

Рабочая программа производственной практики является учебно-методическим документом, входящим в состав основной профессиональной образовательной программы (далее ОПОП). Она обеспечивает единый комплексный подход к организации практической подготовки, непрерывность и преемственность обучения студентов. Производственная

практика базируется на теоретических знаниях и практических умениях, полученных обучающимися в процессе освоения частей универсальных и профессиональных компетенций при изучении профессиональных дисциплин 1, 2 курсов обучения в соответствии с учебным планом подготовки по программе магистратуры по основной профессиональной образовательной программе по направлению 38.04.02 «Менеджмент».

Производственная практика по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» по программе «Управление бизнес-процессами в цифровой экономике» базируется на изучении дисциплин (модулей) теоретического курса учебного плана основной профессиональной образовательной программы.

Для успешного прохождения производственной практики магистрант должен освоить дисциплины (модули) теоретического курса учебного плана основной профессиональной образовательной программы.

4 Способы и формы проведения производственной практики

Способы проведения производственной практики:

- стационарная - в структурных подразделениях ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз», на предприятиях, в организациях, осуществляющих производственную, торговую и финансовую деятельность г. Владивостока;

- выездная – на предприятиях, расположенных за пределами города Владивостока.

Форма проведения производственной практики - дискретная в соответствии с календарным учебным графиком в выделенном непрерывном периоде времени.

Производственная практика реализуется в форме практической подготовки.

5 Место и время проведения производственной практики

Прохождение магистрантами производственной практики по профилю профессиональной деятельности осуществляется на основании заключенных договоров с университетом, либо в самостоятельно выбранной обучающимся организации (предприятия/учреждения), на основании заключенного индивидуального договора и оформляются приказом.

Производственная практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком в 4-м семестре (очная форма обучения) 18 недель, при заочной форме обучения - на 2-м курсе в течение 12-ти недель и на 3-м курсе в течение 6 недель. Трудоемкость практики – 27 з.е. или 972 часа.

6 Совокупность компетенций, формируемых у обучающихся в процессе прохождения производственной практики

В процессе прохождения производственной практики (тип – по профилю профессиональной деятельности) у обучающихся должны быть сформированные универсальные (УК) и профессиональные компетенции (ПКС), установленные ФГОС ВО (для УК), определенные ФГОС ВО по

направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», утвержденного приказом Минобрнауки России от 12 августа 2020 года № 952, зарегистрированного в Минюсте России 21 августа 2020 года, регистрационный номер 59391 и определяемые самостоятельно (для ПКС), исходя из направленности программы магистратуры, на основе профессионального стандарта «Бизнес-аналитик» утвержденный приказом Министерства труда РФ 25 сентября 2018 г. № 592н (с изменениями и дополнениями от 14.12.2018) и зарегистрированный в Минюсте РФ от 11 октября 2018 года, регистрационный номер 52408 и индикаторы их достижения, установленные программой магистратуры, представлены в таблице 1.

Таблица 1 – Универсальные и профессиональные компетенции, определенные самостоятельно и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
	УК-1.2 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов, строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Применяет методические и нормативные документы, включая план и задания по реализации проекта с учётом фактора неопределённости и возможных рисков
	УК-2.2 Осуществляет контроль реализации проекта, принимает решения по изменению плана реализации проекта на всех этапах его жизненного цикла
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Вырабатывает стратегию командной работы и на её основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели
	УК-3.2 Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиально принятых решений
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Применяет современные коммуникативные технологии при установлении контактов
	УК-4.2 Представляет результаты исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на русском и/или иностранном языке, участвует в академических и

	профессиональных дискуссиях
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Анализирует процесс межкультурного взаимодействия, сформировавшиеся в ходе экономического развития
	УК-5.2 Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп, обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Определяет свои потребности и способы совершенствования профессиональной деятельности на основе оценки своих ресурсов
	УК-6.2 Выстраивает и реализует профессиональную траекторию с учётом возможностей развития профессиональных компетенций и социальных навыков
ПКС-1 Способен организовать процесс управления бизнес-анализом с учетом предметной области и специфики деятельности организации	ПКС-1.1 Обосновывает подходы, используемые в бизнес-анализе с учетом изменений различных типов требований
	ПКС-1.2 Осуществляет руководство бизнес-анализом
ПКС-2 Способен разработать стратегию изменения организации с учетом тенденций развития цифровой экономики и используемого аналитического обеспечения	ПКС-2.1 Определяет направления развития организации в условиях цифровизации
	ПКС-2.2 Разрабатывает стратегию управления изменениями в организации с учетом результатов анализа внутренних (внешних) факторов и условий

7 Перечень запланированных результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс прохождения производственной практики направлен на достижение запланированных результатов обучения, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций, представленных в таблице 2.

Таблица 2 – Запланированные результаты обучения, соотнесенные с установленными индикаторами достижения универсальных компетенций (УК) и профессиональных компетенций (ПКС), определенных самостоятельно

Код и наименование индикатора достижения компетенции	**Запланированные результаты обучения (знать-уметь-владеть)**
УК-1.1 Способен осуществлять	**Знает** методы критического анализа и системного подхода как общенаучного метода и критерии

критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	сопоставления различных вариантов решения поставленной задачи **Умеет** осуществлять критический анализ собранной информации на соответствие ее условиям и критериям решения поставленной задачи **Владеет** навыками поиска необходимой для решения поставленной задачи информации, критически оценивая надежность различных источников информации.
УК-1.2 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов, строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения	**Знает** приемы и методы решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов, строит сценарии реализации стратегии **Умеет** определять возможные риски и предлагать пути их оценки, минимизации и устранения **Владеет** навыками разработки и содержательного аргументирования стратегию решения проблемной ситуации
УК-2.1 Применяет методические и нормативные документы, включая план и задания по реализации проекта с учётом фактора неопределённости и возможных рисков	**Знает** состав и порядок применения методических, нормативных документов, включая планы и задания по реализации процентов с учетом фактора неопределенности и возможных рисков **Умеет** определять факторы неопределенности и риска при применении методических и нормативных документов **Владеет** навыками применения методических и нормативных документов, включая план и задания по реализации проекта с учётом фактора неопределённости и возможных рисков
УК-2.2 Осуществляет контроль реализации проекта, принимает решения по изменению плана реализации проекта на всех этапах его жизненного цикла	**Знает** методы генерирования альтернатив решений и приведения их к сопоставимому виду для выбора оптимального решения, виды и источники возникновения рисков принятия решений, методы управления ими **Умеет** критически оценивать информацию о предметной области принятия решений **Владеет** навыками оценки и разработки альтернативных решений с учетом рисков
УК-3.1 Вырабатывает стратегию командной работы и на её основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели	**Знает** теоретические и практические аспекты организации командной работы, основные принципы и методы управления человеческими ресурсами для организации групповой работы **Умеет** выстраивать взаимодействие с учетом социальных особенностей членов команды **Владеет** навыками проектирования и организации командной работы
УК-3.2 Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе	**Знает** методы организации и координации работы команды, основные методы анализа группового взаимодействия

коллегиально принятых решений	**Умеет** определять роли в команде, ставить цели и формулировать задачи, связанные с ее реализацией **Владеет** навыками определения и корректировки командных ролей
УК-4.1 Применяет современные коммуникативные технологии при установлении контактов	**Знает** современные информационно – коммуникативные средства и технологии при установлении коммуникации **Умеет** использовать современные коммуникативные технологии при установлении контактов **Владеет** навыками ведения монолога, диалога и полилога с соблюдением норм речевого этикета, аргументированно отстаивать свои позиции и идеи с использование современных коммуникативных технологий при установлении контактов
УК-4.2 Представляет результаты исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на русском и/или иностранном языке, участвует в академических и профессиональных дискуссиях	**Знает** порядок представления результатов исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на русском языке **Умеет** представлять результаты исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на иностранном языке **Владеет** навыками участия в академических и профессиональных дискуссиях
УК-5.1 Анализирует процесс межкультурного взаимодействия, сформировавшиеся в ходе экономического развития	**Знает** о наличии межкультурного разнообразия общества в ходе экономического развития **Умеет** адекватно воспринимать межкультурное разнообразие общества **Владеет** методами анализа современного состояния общества в ходе экономического развития
УК-5.2 Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп, обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач	**Знает** особенности деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп **Умеет** выстраивать социальное и профессиональное взаимодействие с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп **Владеет** навыками создания недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач
УК-6.1 Определяет свои потребности и способы совершенствования профессиональной деятельности на основе оценки своих ресурсов	**Знает** свои потребности и способы совершенствования профессиональной деятельности **Умеет** эффективно организовывать и структурировать свое время **Владеет** навыками оценки своих ресурсов для определения своих потребностей

УК-6.2 Выстраивает и реализует профессиональную траекторию с учётом возможностей развития профессиональных компетенций и социальных навыков	**Знает** свои личностные особенности, профессиональные компетенции и социальные навыки **Умеет** выстраивать свою профессиональную траекторию с учётом возможностей развития профессиональных компетенций и социальных навыков **Владеет** навыками оценки возможности реализации своей профессиональной траектории с учётом развития профессиональных компетенций и социальных навыков
ПКС-1.1 Обосновывает подходы, используемые в бизнес-анализе с учетом изменений различных типов требований	**Знает** подходы, используемые в бизнес-анализе **Умеет** обосновывать подходы, используемые в бизнес-анализе **Владеет** способностью обосновывать подходы, используемые в бизнес-анализе с учетом изменений различных типов требований
ПКС-1.2 Осуществляет руководство бизнес-анализом	**Знает** принципы бизнес-анализа **Умеет** руководить процессом бизнес-анализа **Владеет** способностью осуществлять руководство бизнес-анализом
ПКС-2.1 Определяет направления развития организации в условиях цифровизации	**Знает** условия цифровизации экономики **Умеет** определять направления развития организации **Владеет** способностью определять направления развития организации в условиях цифровизации
ПКС-2.2 Разрабатывает стратегию управления изменениями в организации с учетом результатов анализа внутренних (внешних) факторов и условий	**Знает** стратегии управления изменениями в организации **Умеет** учитывать результаты анализа внутренних (внешних) факторов и условий в управлении изменениями в организации **Владеет** способностью разрабатывать стратегию управления изменениями в организации с учетом результатов анализа внутренних (внешних) факторов и условий

8 Структура и содержание производственной практики

Общая трудоемкость производственной практики составляет 27 зачетных единиц, 972 часа.

Распределение по курсам обучения:

- очная форма обучения – второй курс, 4 семестр 18 недель
- заочная форма обучения – после второго курса 12 недель; на третьем курсе – 6 недель.

Трудоемкость выполнения разделов (этапов) практики распределяется следующим образом:

- организационный этап – 230 часов;
- основной этап – 458 часов;
- отчетный этап – 284 часов.

Структура и содержание производственной практики представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Структура и содержание производственной практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
1	Организационный	Прибытие на место практики. Ознакомление с предприятием; инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности. Получение информации по деятельности предприятия (20 ч.)	Анализ, синтез различных источников информации для проведения бизнес-анализа по показателям деятельности предприятия, отрасли, региона (110 ч.)	Внесение информативных записей в дневник практики (46 ч.)	Консультации руководителя практики (54 ч.)	Устная беседа с руководителем практики
2	Основной - деятельность по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Изучение нормативно-правовых актов, методических материалов; по обеспечению производственной деятельности (92 ч.)	Подготовка и выполнение заданий по разработке проектных решений по управлению и руководству бизнес-анализом профессиональной деятельности предприятия (206 ч.)	Внесение соответствующих записей в дневник практики (80 ч.)	Консультации у руководителя практики (80 ч.)	Составление плана Отчета по практике по согласованию с руководителем практики
3	Отчетный	Обработка и систематизация полученных материалов и выполненных заданий (92 ч.)	Подготовка выводов и заключений по результатам прохождения практики (92 ч.)	Формирование Отчета по практике по выделенной проблеме с выводами и предложениями магистранта Оформление отчета о прохождении практики (80 ч.)	Защита отчета о прохождении практики (20 ч.)	Диф. зачет

9 Организационное сопровождение производственной практики

Для руководства групповой и (или) индивидуальной производственной практикой от университета назначаются руководитель (руководители) из числа профессорско-преподавательского состава кафедры «Экономика, управление и финансы» в соответствии с учебной нагрузкой по индивидуальному плану на текущий учебный год.

Руководитель практики от кафедры «Экономика, управление и финансы» рекомендует к разработке вопросы по выделенной проблеме для обучающихся, выполняемые в период практики, в соответствии со структурой и содержанием производственной практики; оформляет путевку; принимает участие в распределении обучающихся по местам практик; по рабочим местам непосредственно на месте проведения практики, по видам работ, предусмотренных структурой практики; осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания; оказывает методическую помощь обучающимся; оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Для руководства групповой и (или) индивидуальной производственной практикой на предприятиях назначаются руководитель (руководители) практики от предприятия из числа работников данного предприятия (организации/учреждения).

Руководитель практики от предприятия согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики; предоставляет рабочие места обучающимся; обеспечивает безопасные условия прохождения практики, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также по правилам внутреннего трудового распорядка.

В случае прохождения производственной практики в структурных подразделениях ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз», руководитель практики от кафедры самостоятельно составляет рабочий график (план) проведения практики. При прохождении обучающимися производственной практики на предприятиях (в организациях/учреждениях) различных организационно-правовых форм руководителями практики от кафедры и предприятия составляется совместный график (план) проведения практики.

Направление на производственную практику осуществляется приказом ректора университета. Приказ составляет и оформляет руководитель практики от кафедры «Экономика, управление и финансы». В приказе производится закрепление каждого обучающегося (группы обучающихся) за предприятием на основании заключенных университетом или самостоятельно заключенных обучающимся договоров, назначаются руководители практики от кафедры и предприятия – базы практики, указываются тип, способ и срок прохождения практики.

Обучающимся по заочной форме обучения предоставляется право прохождения производственной практики по месту осуществления ими трудовой деятельности в случае соответствия последнего требованиям к

содержанию данного типа практики.

Выбор мест прохождения производственной практики для лиц с ограниченными возможностями (ОВЗ) и инвалидов осуществляется с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендаций медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида относительно рекомендованных условий и видов труда, которая выдается федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ на предприятие для прохождения производственной практики руководитель практики от кафедры «Экономика, управление и финансы» согласовывает с руководителем практики от предприятий условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Во время прохождения производственной практики обучающиеся решают задачи по достижению цели производственной практики, соблюдают правила внутреннего трудового распорядка, установленного на предприятии, соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

В последнюю неделю производственной практики студент должен закончить оформление отчета, подписать его у руководителя практики от предприятия, оформить путевку, заверить их соответствующими печатями предприятия. После окончания практики студент должен сразу же прибыть в университет, сдать путевку, подписанную непосредственным руководителем практики от предприятия, для проверки на кафедру «Экономика, управление и финансы», оформить финансовые отчеты в бухгалтерии университета (если практика проходила на выезде) и пройти аттестацию (защитить отчет) по итогам практики.

Производственная практика может проводиться в форме стажировки с выездом за пределы региона с соблюдением всего документационного сопровождения процедуры производственной практики.

10 Формы отчетности по итогам производственной практики

По итогам производственной практики магистрантом оформляется отчет по практике, структура которого соответствует плану практики. Отчет содержит информационный и аналитический материал, собранный и проработанный обучающимся во время практики (справочные, аналитические материалы и пр.), анализ результатов практики и выводы. Руководитель практики от кафедры дает рекомендации по выполнению самостоятельной работы обучающегося (по сбору материалов, их обработке, анализу, форме представления), готовит устные вопросы для проведения аттестации по результатам практики.

В отчете приводится информация общего характера (Ф.И.О. студента; тип и период прохождения производственной практики), указываются сведения о работе, выполнявшейся обучаемым во время практики, отражаются результаты практики с учетом приобретенных знаний, навыков,

умений и компетенций, отмечаются проблемы, выявленные в ходе организации и прохождения производственной практики.

Требования к оформлению отчета по производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Текст должен быть набран на компьютере и распечатан на одной стороне листа формата А4, поля страницы - по 2х2х2х1,5 см. При наборе на компьютере размер (кегль) шрифта не менее 12 пунктов, отступ (абзац) - 1,25 см, выравнивание по ширине.

При составлении отчета студент использует материалы, полученные непосредственно на предприятии (организации/учреждении), где проходил практику. Материалы из учебной литературы можно использовать как вспомогательные источники информации.

Иллюстрационный материал (рисунки, таблицы, схемы), приводимый в отчете, должен быть выполнен самим студентом с применением соответствующих компьютерных программ.

Отчет о работе в рамках производственной практики имеет следующую структуру: титульный лист; основная часть; заключение по практике.

Титульный лист является первой страницей отчета о прохождении производственной практики и должен содержать следующие сведения: наименование учебного заведения; фамилию, имя, отчество лица, проходившего производственную практику; наименование отчета; место и сроки прохождения практики.

Основная часть отчета об производственной практике должна содержать:

- введение (данные, отражающие суть, методику, основные результаты, задачи, стоящие перед обучающимся);

- описание предприятия - характеристика организации - базы практики (месторасположение, производственная специализация, организационно-производственная структура, основные производственные подразделения и их специализация, основные технико-экономические показатели деятельности и их анализ, система налогообложения, формы финансовой отчетности);

- описание выполненного задания, детализация проведенных исследований, расчетов, описание процесса обработки информации с точки зрения бизнес-анализа в организации/предприятии, его содержания и регламентации;

Заключение содержит обобщение и оценку результатов производственной практики, включая: оценку полноты поставленных задач; оценку уровня проведенных практических заданий; рекомендации по решению проблем, выявленных в ходе прохождения производственной практики; оценку возможности использования результатов производственной практики в выполнении выпускной квалификационной работе.

Приложение к отчету может содержать: структуру управления организацией, составленную практикантом самостоятельно; описание

структуры управленческих служб организации; образцы сводных документов (регистров) и формы бухгалтерской и финансовой отчетности предприятия - базы практики; расчетные таблицы; иные материалы, представляющие интерес для образовательной деятельности вуза.

В последнюю неделю практики студент должен закончить оформление отчета, подписать его у руководителя практики от предприятия, оформить путевой лист (путевку), заверить их соответствующими печатями предприятия. После окончания практики студент должен прибыть в университет, сдать путевку, подписанную непосредственным руководителем практики от предприятия, отчет, для проверки на кафедру «Экономика, управление и финансы», оформить финансовые отчеты в бухгалтерии университета (если практика была выездной) и пройти аттестацию (защитить отчет) по итогам прохождения практики.

Аттестация по итогам практики осуществляется на основе оценки решения обучающимся задач практики, подготовленного отчета по выполнению программы практики, отзыва руководителей практики об уровне его знаний и приобретенных профессиональных навыков.

По итогам выполненной работы обучающийся может составить отчет (раздел отчета по научной теме или ее разделу (этапу, заданию)) и может выступать с докладом на конференциях различного уровня.

По результатам аттестации выставляется дифференцированный зачет.

11 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике

Промежуточная аттестация обучающихся по итогам производственной практики проводится на основе определения соответствия совокупности запланированных результатов обучения, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций - результатам формирования всех установленных программой магистратуры для производственной практики при выполнении разделов (этапов) практики.

Соответствие совокупности запланированных результатов обучения, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций, результатам формирования всех установленных программой магистратуры для производственной практики компетенций при выполнении разделов (этапов) практики с определением критерия оценивания – карта компетенций представлена в таблице 4.

Таблица 4 – Карта оценивания компетенций

№ п/п	Индикаторы компетенции	Разделы (этапы) практики	Критерии оценки	Результат оценки освоения компетенций
1.	УК-1.1 Способен осуществлять критический анализ	1	**Знает** методы критического анализа и системного подхода как общенаучного метода и критерии сопоставления	освоен

	проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий		различных вариантов решения поставленной задачи **Умеет** осуществлять критический анализ собранной информации на соответствие ее условиям и критериям решения поставленной задачи **Владеет** навыками поиска необходимой для решения поставленной задачи информации, критически оценивая надежность различных источников информации.	
2.	УК-1.2 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов, строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения	1	**Знает** приемы и методы решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов, строит сценарии реализации стратегии **Умеет** определять возможные риски и предлагать пути их оценки, минимизации и устранения **Владеет** навыками разработки и содержательного аргументирования стратегию решения проблемной ситуации	освоен
3.	УК-2.1 Применяет методические и нормативные документы, включая план и задания по реализации проекта с учётом фактора неопределённости и возможных рисков	1	**Знает** состав и порядок применения методических, нормативных документов, включая планы и задания по реализации процентов с учетом фактора неопределенности и возможных рисков **Умеет** определять факторы неопределенности и риска при применении методических и нормативных документов **Владеет** навыками применения методических и нормативных документов, включая план и задания по реализации проекта с учётом фактора неопределённости и возможных рисков	освоен
4.	УК-2.2 Осуществляет контроль реализации проекта, принимает решения по изменению плана	1,2	**Знает** методы генерирования альтернатив решений и приведения их к сопоставимому виду для выбора оптимального решения, виды и источники возникновения рисков принятия	освоен

	реализации проекта на всех этапах его жизненного цикла		решений, методы управления ими **Умеет** критически оценивать информацию о предметной области принятия решений **Владеет** навыками оценки и разработки альтернативных решений с учетом рисков	
5.	УК-3.1 Вырабатывает стратегию командной работы и на её основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели	1,2	**Знает** теоретические и практические аспекты организации командной работы, основные принципы и методы управления человеческими ресурсами для организации групповой работы **Умеет** выстраивать взаимодействие с учетом социальных особенностей членов команды **Владеет** навыками проектирования и организации командной работы	освоен
6.	УК-3.2 Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиально принятых решений	1,2	**Знает** методы организации и координации работы команды, основные методы анализа группового взаимодействия **Умеет** определять роли в команде, ставить цели и формулировать задачи, связанные с ее реализацией **Владеет** навыками определения и корректировки командных ролей	освоен
7.	УК-4.1 Применяет современные коммуникативные технологии при установлении контактов	1,2,3	**Знает** современные информационно – коммуникативные средства и технологии при установлении коммуникации **Умеет** использовать современные коммуникативные технологии при установлении контактов **Владеет** навыками ведения монолога, диалога и полилога с соблюдением норм речевого этикета, аргументированно отстаивать свои позиции и идеи с использование современных коммуникативных технологий при установлении контактов	освоен
8.	УК-4.2 Представляет	1,2,3	**Знает** порядок представления результатов исследовательской	освоен

	результаты исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на русском и/или иностранном языке, участвует в академических и профессиональных дискуссиях		и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на русском языке **Умеет** представлять результаты исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на иностранном языке **Владеет** навыками участия в академических и профессиональных дискуссиях	
9.	УК-5.1 Анализирует процесс межкультурного взаимодействия, сформировавшиеся в ходе экономического развития	1,2,3	**Знает** о наличии межкультурного разнообразия общества в ходе экономического развития **Умеет** адекватно воспринимать межкультурное разнообразие общества **Владеет** методами анализа современного состояния общества в ходе экономического развития	освоен
10.	УК-5.2 Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп, обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач	1,2,3	**Знает** особенности деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп **Умеет** выстраивать социальное и профессиональное взаимодействие с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп **Владеет** навыками создания недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач	освоен
11.	УК-6.1 Определяет свои потребности и способы	1,2,3	**Знает** свои потребности и способы совершенствования профессиональной деятельности **Умеет** эффективно	освоен

	совершенствования профессиональной деятельности на основе оценки своих ресурсов		организовывать и структурировать свое время **Владеет** навыками оценки своих ресурсов для определения своих потребностей	
12.	УК-6.2 Выстраивает и реализует профессиональную траекторию с учётом возможностей развития профессиональных компетенций и социальных навыков	1,2,3	**Знает** свои личностные особенности, профессиональные компетенции и социальные навыки **Умеет** выстраивать свою профессиональную траекторию с учётом возможностей развития профессиональных компетенций и социальных навыков **Владеет** навыками оценки возможности реализации своей профессиональной траектории с учётом развития профессиональных компетенций и социальных навыков	освоен
13.	ПКС-1.1 Обосновывает подходы, используемые в бизнес-анализе с учетом изменений различных типов требований	1,2,3	**Знает** подходы, используемые в бизнес-анализе **Умеет** обосновывать подходы, используемые в бизнес-анализе **Владеет** способностью обосновывать подходы, используемые в бизнес-анализе с учетом изменений различных типов требований	освоен
14.	ПКС-1.2 Осуществляет руководство бизнес-анализом	1,2,3	**Знает** принципы бизнес-анализа **Умеет** руководить процессом бизнес-анализа **Владеет** способностью осуществлять руководство бизнес-анализом	освоен
15.	ПКС-2.1 Определяет направления развития организации в условиях цифровизации	1,2,3	**Знает** условия цифровизации экономики **Умеет** определять направления развития организации **Владеет** способностью определять направления развития организации в условиях цифровизации	освоен
16.	ПКС-2.2 Разрабатывает стратегию управления изменениями в организации с учетом результатов анализа внутренних (внешних) факторов и условий	1,2,3	**Знает** стратегии управления изменениями в организации **Умеет** учитывать результаты анализа внутренних (внешних) факторов и условий в управлении изменениями в организации **Владеет** способностью разрабатывать стратегию	освоен

			управления изменениями в организации с учетом результатов анализа внутренних (внешних) факторов и условий	

Завершается производственная практика промежуточной аттестацией по результатам ее прохождения, где оценивается уровень приобретенных профессиональных умений и практических навыков, опыт профессиональной деятельности, качество защиты отчета, устанавливаются уровни (дескрипторы) сформированности компетенций в соответствии с запланированными результатами обучения, соотнесенными с установленными индикаторами достижения, которыми должен обладать обучающийся, прошедший производственную практику, представленные в таблице 5.

Форма аттестации – дифференцированный зачет. Основание для допуска студента к аттестации – полностью оформленный отчет по практике и наличие путевого листа с отметками предприятия.

Промежуточную аттестацию производственной практики проводит руководитель практики от кафедры «Экономика, управление и финансы». Дата и время промежуточной аттестации устанавливаются расписанием по согласованию с кафедрой.

Процедура промежуточной аттестации включает:

Перечень вопросов для оценивания результатов практики:

1. Основные теории межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии (организации/учреждения).
2. Основные постулаты теории конфликтов.
3. Структура и система управления предприятием (организацией) - места практики).
4. Нормативно-правовая база, регламентирующая деятельность предприятия (организации).
5. Методы, техники, процессы и инструменты управления требованиями, применяемые в организации/предприятии для проведения бизнес-анализа в организации/предприятии.
6. Языки визуального моделирования.
7. Теория управления рисками.
8. Теория менеджмента.
9. Управление ресурсным потенциалом предприятия/организации.
10. Теория систем
11. Задачи профессиональной деятельности структуры для решения задач бизнес-анализа.
12. Методики оценки деятельности в организации/предприятии в соответствии с разработанными показателями.
13. Теория заинтересованности сторон.

Таблица 5 - Уровни (дескрипторы) сформированности компетенций в соответствии с запланированными результатами обучения, соотнесенными с установленными индикаторами достижения, которыми должен обладать обучающийся, прошедший производственную практику

Компетенции, индикаторы достижения	Уровень (дескриптор) сформированности компетенций		
	Пороговый	**Продвинутый**	**Высокий**
Универсальные компетенции (УК)			
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий			
УК-1.1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	**Знает** методы критического анализа и системного подхода как общенаучного метода и критерии сопоставления различных вариантов решения поставленной задачи ***Умеет*** *осуществлять критический анализ собранной информации на соответствие ее условиям и критериям решения поставленной задачи* ***Владеет*** *навыками поиска необходимой для решения поставленной задачи информации, критически оценивая надежность различных источников информации.*	**Знает** методы критического анализа и системного подхода как общенаучного метода и критерии сопоставления различных вариантов решения поставленной задачи **Умеет** осуществлять критический анализ собранной информации на соответствие ее условиям и критериям решения поставленной задачи ***Владеет*** *навыками поиска необходимой для решения поставленной задачи информации, критически оценивая надежность различных источников информации.*	**Знает** методы критического анализа и системного подхода как общенаучного метода и критерии сопоставления различных вариантов решения поставленной задачи **Умеет** осуществлять критический анализ собранной информации на соответствие ее условиям и критериям решения поставленной задачи **Владеет** навыками поиска необходимой для решения поставленной задачи информации, критически оценивая надежность различных источников информации.
УК-1.2 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов, строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения	**Знает** приемы и методы решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов, строит сценарии реализации стратегии ***Умеет*** *определять возможные риски и предлагать пути их оценки, минимизации и устранения* ***Владеет*** *навыками разработки и*	**Знает** приемы и методы решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов, строит сценарии реализации стратегии **Умеет** определять возможные риски и предлагать пути их оценки, минимизации и устранения ***Владеет*** *навыками разработки и*	**Знает** приемы и методы решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов, строит сценарии реализации стратегии **Умеет** определять возможные риски и предлагать пути их оценки, минимизации и устранения **Владеет** навыками разработки и

	содержательного аргументирования стратегию решения проблемной ситуации	*содержательного аргументирования стратегию решения проблемной ситуации*	содержательного аргументирования стратегию решения проблемной ситуации
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла			
УК-2.1 Применяет методические и нормативные документы, включая план и задания по реализации проекта с учётом фактора неопределённости и возможных рисков	**Знает** состав и порядок применения методических, нормативных документов, включая планы и задания по реализации процентов с учетом фактора неопределенности и возможных рисков ***Умеет*** *определять факторы неопределенности и риска при применении методических и нормативных документов* ***Владеет*** *навыками применения методических и нормативных документов, включая план и задания по реализации проекта с учётом фактора неопределённости и возможных рисков*	**Знает** состав и порядок применения методических, нормативных документов, включая планы и задания по реализации процентов с учетом фактора неопределенности и возможных рисков **Умеет** определять факторы неопределенности и риска при применении методических и нормативных документов ***Владеет*** *навыками применения методических и нормативных документов, включая план и задания по реализации проекта с учётом фактора неопределённости и возможных рисков*	**Знает** состав и порядок применения методических, нормативных документов, включая планы и задания по реализации процентов с учетом фактора неопределенности и возможных рисков **Умеет** определять факторы неопределенности и риска при применении методических и нормативных документов **Владеет** навыками применения методических и нормативных документов, включая план и задания по реализации проекта с учётом фактора неопределённости и возможных рисков
УК-2.2 Осуществляет контроль реализации проекта, принимает решения по изменению плана реализации проекта на всех этапах его жизненного цикла	**Знает** методы генерирования альтернатив решений и приведения их к сопоставимому виду для выбора оптимального решения, виды и источники возникновения рисков принятия решений, методы управления ими ***Умеет*** *критически оценивать информацию о предметной области принятия решений* ***Владеет*** *навыками оценки и*	**Знает** методы генерирования альтернатив решений и приведения их к сопоставимому виду для выбора оптимального решения, виды и источники возникновения рисков принятия решений, методы управления ими **Умеет** критически оценивать информацию о предметной области принятия решений ***Владеет*** *навыками оценки и*	**Знает** методы генерирования альтернатив решений и приведения их к сопоставимому виду для выбора оптимального решения, виды и источники возникновения рисков принятия решений, методы управления ими **Умеет** критически оценивать информацию о предметной области принятия решений **Владеет** навыками оценки и

	разработки альтернативных решений с учетом рисков	*разработки альтернативных решений с учетом рисков*	разработки альтернативных решений с учетом рисков
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели			
УК-3.1 Вырабатывает стратегию командной работы и на её основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели	**Знает** теоретические и практические аспекты организации командной работы, основные принципы и методы управления человеческими ресурсами для организации групповой работы ***Умеет*** *выстраивать взаимодействие с учетом социальных особенностей членов команды* ***Владеет*** *навыками проектирования и организации командной работы*	**Знает** теоретические и практические аспекты организации командной работы, основные принципы и методы управления человеческими ресурсами для организации групповой работы **Умеет** выстраивать взаимодействие с учетом социальных особенностей членов команды ***Владеет*** *навыками проектирования и организации командной работы*	**Знает** теоретические и практические аспекты организации командной работы, основные принципы и методы управления человеческими ресурсами для организации групповой работы **Умеет** выстраивать взаимодействие с учетом социальных особенностей членов команды **Владеет** навыками проектирования и организации командной работы
УК-3.2 Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиально принятых решений	**Знает** методы организации и координации работы команды, основные методы анализа группового взаимодействия ***Умеет*** *определять роли в команде, ставить цели и формулировать задачи, связанные с ее реализацией* ***Владеет*** *навыками определения и корректировки командных ролей*	**Знает** методы организации и координации работы команды, основные методы анализа группового взаимодействия **Умеет** определять роли в команде, ставить цели и формулировать задачи, связанные с ее реализацией ***Владеет*** *навыками определения и корректировки командных ролей*	**Знает** методы организации и координации работы команды, основные методы анализа группового взаимодействия **Умеет** определять роли в команде, ставить цели и формулировать задачи, связанные с ее реализацией **Владеет** навыками определения и корректировки командных ролей
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия			
УК-4.1 Применяет современные коммуникативные технологии при установлении контактов	**Знает** современные информационно – коммуникативные средства и технологии при установлении коммуникации ***Умеет*** *использовать современные коммуникативные технологии при*	**Знает** современные информационно – коммуникативные средства и технологии при установлении коммуникации **Умеет** использовать современные коммуникативные технологии при	**Знает** современные информационно – коммуникативные средства и технологии при установлении коммуникации **Умеет** использовать современные коммуникативные технологии при

	установлении контактов ***Владеет*** *навыками ведения монолога, диалога и полилога с соблюдением норм речевого этикета, аргументированно отстаивать свои позиции и идеи с использование современных коммуникативных технологий при установлении контактов*	установлении контактов ***Владеет*** *навыками ведения монолога, диалога и полилога с соблюдением норм речевого этикета, аргументированно отстаивать свои позиции и идеи с использование современных коммуникативных технологий при установлении контактов*	установлении контактов **Владеет** навыками ведения монолога, диалога и полилога с соблюдением норм речевого этикета, аргументированно отстаивать свои позиции и идеи с использование современных коммуникативных технологий при установлении контактов
УК-4.2 Представляет результаты исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на русском и/или иностранном языке, участвует в академических и профессиональных дискуссиях	**Знает** порядок представления результатов исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на русском языке ***Умеет*** *представлять результаты исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на иностранном языке* ***Владеет*** *навыками участия в академических и профессиональных дискуссиях*	**Знает** порядок представления результатов исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на русском языке **Умеет** представлять результаты исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на иностранном языке ***Владеет*** *навыками участия в академических и профессиональных дискуссиях*	**Знает** порядок представления результатов исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на русском языке **Умеет** представлять результаты исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на иностранном языке **Владеет** навыками участия в академических и профессиональных дискуссиях
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия			
УК-5.1 Анализирует процесс межкультурного взаимодействия, сформировавшиеся в ходе экономического развития	**Знает** о наличии межкультурного разнообразия общества в ходе экономического развития ***Умеет*** *адекватно воспринимать межкультурное разнообразие общества* ***Владеет*** *методами анализа современного состояния общества в ходе экономического развития*	**Знает** о наличии межкультурного разнообразия общества в ходе экономического развития **Умеет** адекватно воспринимать межкультурное разнообразие общества ***Владеет*** *методами анализа современного состояния общества в ходе экономического развития*	**Знает** о наличии межкультурного разнообразия общества в ходе экономического развития **Умеет** адекватно воспринимать межкультурное разнообразие общества **Владеет** методами анализа современного состояния общества в ходе экономического развития

УК-5.2 Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп, обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач	**Знает** особенности деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп ***Умеет*** *выстраивать социальное и профессиональное взаимодействие с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп* ***Владеет*** *навыками создания недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач*	**Знает** особенности деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп **Умеет** выстраивать социальное и профессиональное взаимодействие с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп ***Владеет*** *навыками создания недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач*	**Знает** особенности деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп **Умеет** выстраивать социальное и профессиональное взаимодействие с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп **Владеет** навыками создания недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки			
УК-6.1 Определяет свои потребности и способы совершенствования профессиональной деятельности на основе оценки своих ресурсов	**Знает** свои потребности и способы совершенствования профессиональной деятельности ***Умеет*** *эффективно организовывать и структурировать свое время* ***Владеет*** *навыками оценки своих ресурсов для определения своих потребностей*	**Знает** свои потребности и способы совершенствования профессиональной деятельности **Умеет** эффективно организовывать и структурировать свое время ***Владеет*** *навыками оценки своих ресурсов для определения своих потребностей*	**Знает** свои потребности и способы совершенствования профессиональной деятельности **Умеет** эффективно организовывать и структурировать свое время **Владеет** навыками оценки своих ресурсов для определения своих потребностей
УК-6.2 Выстраивает и реализует профессиональную траекторию с учётом возможностей развития профессиональных компетенций и социальных навыков	**Знает** свои личностные особенности, профессиональные компетенции и социальные навыки ***Умеет*** *выстраивать свою профессиональную траекторию с учётом возможностей развития профессиональных компетенций и социальных навыков*	**Знает** свои личностные особенности, профессиональные компетенции и социальные навыки **Умеет** выстраивать свою профессиональную траекторию с учётом возможностей развития профессиональных компетенций и социальных навыков	**Знает** свои личностные особенности, профессиональные компетенции и социальные навыки **Умеет** выстраивать свою профессиональную траекторию с учётом возможностей развития профессиональных компетенций и социальных навыков

	Владеет *навыками оценки возможности реализации своей профессиональной траектории с учётом развития профессиональных компетенций и социальных навыков*	***Владеет*** *навыками оценки возможности реализации своей профессиональной траектории с учётом развития профессиональных компетенций и социальных навыков*	**Владеет** навыками оценки возможности реализации своей профессиональной траектории с учётом развития профессиональных компетенций и социальных навыков
Профессиональные компетенции, самостоятельно установленные (ПКС)			
ПКС-1 Способен организовать процесс управления бизнес-анализом с учетом предметной области и специфики деятельности организации			
ПКС-1.1 Обосновывает подходы, используемые в бизнес-анализе с учетом изменений различных типов требований	**Знает** подходы, используемые в бизнес-анализе *Умеет обосновывать подходы, используемые в бизнес-анализе* *Владеет способностью обосновывать подходы, используемые в бизнес-анализе с учетом изменений различных типов требований*	**Знает** подходы, используемые в бизнес-анализе **Умеет** обосновывать подходы, используемые в бизнес-анализе *Владеет способностью обосновывать подходы, используемые в бизнес-анализе с учетом изменений различных типов требований*	**Знает** подходы, используемые в бизнес-анализе **Умеет** обосновывать подходы, используемые в бизнес-анализе **Владеет** способностью обосновывать подходы, используемые в бизнес-анализе с учетом изменений различных типов требований
ПКС-1.2 Осуществляет руководство бизнес-анализом	**Знает** принципы бизнес-анализа ***Умеет*** *руководить процессом бизнес-анализа* ***Владеет*** *способностью осуществлять руководство бизнес-анализом*	**Знает** принципы бизнес-анализа **Умеет** руководить процессом бизнес-анализа ***Владеет*** *способностью осуществлять руководство бизнес-анализом*	**Знает** принципы бизнес-анализа **Умеет** руководить процессом бизнес-анализа **Владеет** способностью осуществлять руководство бизнес-анализом
ПКС-2 Способен разработать стратегию изменения организации с учетом тенденций развития цифровой экономики и используемого аналитического обеспечения			
ПКС-2.1 Определяет направления развития организации в условиях цифровизации	**Знает** условия цифровизации экономики ***Умеет*** *определять направления развития организации* ***Владеет*** *способностью определять направления развития организации в условиях цифровизации*	**Знает** условия цифровизации экономики **Умеет** определять направления развития организации ***Владеет*** *способностью определять направления развития организации в условиях*	**Знает** условия цифровизации экономики **Умеет** определять направления развития организации ***Владеет*** способностью определять направления развития организации в условиях цифровизации

ПКС-2.2 Разрабатывает стратегию управления изменениями в организации с учетом результатов анализа внутренних (внешних) факторов и условий	**Знает** стратегии управления изменениями в организации *Умеет учитывать результаты анализа внутренних (внешних) факторов и условий в управлении изменениями в организации* ***Владеет*** *способностью разрабатывать стратегию управления изменениями в организации с учетом результатов анализа внутренних (внешних) факторов и условий*	**Знает** стратегии управления изменениями в организации **Умеет** учитывать результаты анализа внутренних (внешних) факторов и условий в управлении изменениями в организации ***Владеет*** *способностью разрабатывать стратегию управления изменениями в организации с учетом результатов анализа внутренних (внешних) факторов и условий*	**Знает** стратегии управления изменениями в организации **Умеет** учитывать результаты анализа внутренних (внешних) факторов и условий в управлении изменениями в организации **Владеет** способностью разрабатывать стратегию управления изменениями в организации с учетом результатов анализа внутренних (внешних) факторов и условий

В процессе промежуточной аттестации по результатам прохождения производственной практики устанавливаются уровни (дескрипторы) сформированности компетенций в соответствии с запланированными результатами обучения, соотнесенными с установленными индикаторами достижения, которыми должен обладать обучающийся, прошедший производственную практику.

Окончательная оценка по практике формируется из оценки по 5-ти балльной шкале оценивания и дескрипторов (уровней) сформированности компетенций. При этом обязательно учитываются: оформление отчета в соответствии с установленными требованиями, мнение руководителя практики, качество ответов на вопросы.

Оценка «отлично», дескриптор (уровень) освоения компетенций - высокий:

- программа практики выполнена в полном объеме, сформулированы выводы и рекомендации по деятельности базы прохождения практики, оформлены приложения соответствующих документов согласно заданию, на практику;

Оценка «хорошо», дескриптор (уровень) освоения компетенций - продвинутый:

- выполнена основная часть программы практики: раскрыты отдельные вопросы предлагаемого плана отчета, сделаны выводы и рекомендации по деятельности базы практики, приложены копии соответствующих документов;

Оценка «удовлетворительно», дескриптор (уровень) освоения компетенций - пороговый:

- программа практики выполнена не полностью: рассмотрены отдельные вопросы плана отчета, сделаны отдельные выводы относительно деятельности базы практики, но нет приложений, нет ответов на вопросы для оценивания результатов практики;

Оценка «неудовлетворительно», отсутствует дескриптор (уровень) освоения компетенций:

- программа практики не выполнена, студент получил отрицательный отзыв по месту прохождения практики.

В результате аттестации студент получает зачет с оценкой, который проставляется в ведомость, зачетную книжку. Оценка по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается в промежуточной аттестации соответствующего курса и семестра обучения при подведении итогов общей успеваемости студентов.

При защите отчета студенту могут быть заданы не только вопросы, касающиеся деятельности объекта практики, но и по изученным

дисциплинам, являющимися базовыми для прохождения производственной практики в соответствии с учебным планом.

Студенты, не выполнившие рабочую программу практики по уважительной причине, направляются повторно на практику, в свободное от учебы время.

Студенты, не выполнившие рабочую программы практик без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, ликвидируют возникшую академическую задолженность в соответствии с установленном в Университете порядке.

12 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет»

С целью оказания необходимой для успешного прохождения производственной практики, оформления отчета по практике и методической помощи обучающемуся предоставляется следующий перечень основной и дополнительной литературы и необходимых ресурсов сети «Интернет»:

а) основная литература:

1. Герчикова, И. Н. Менеджмент : учебник / И. Н. Герчикова. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 510 с. : табл., схемы – (Золотой фонд российских учебников). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684936 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-01095-3. – Текст : электронный.

2. Акмаева, Р. И. Менеджмент : учебник : [16+] / Р. И. Акмаева, Н. Ш. Епифанова, А. П. Лунев. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 441 с. : табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=491959 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-9631-6. – DOI 10.23681/491959. – Текст : электронный.

б) дополнительная литература:

1. Назаренко, А. В. Менеджмент : учебное пособие : [16+] / А. В. Назаренко, Д. В. Запорожец, О. С. Звягинцева ; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2019. – 164 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614105 . – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.

2. Ефимов, А. Н. Менеджмент: практикум : учебное пособие / А. Н. Ефимов, Е. Н. Барикаев. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 119 с. : табл., схемы – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684940 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-01606-1. – Текст : электронный.

3. Сахарова Л.А. Программа производственной практики (тип – практика по профилю профессиональной деятельности) Для направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент». Владивосток, «Дальрыбвтуза». 2022.

13 Рекомендуемый перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, предлагаемых университетом

Лицензионное программное обеспечение:

Операционная система Windows 7, лицензии бессрочные, договор № АЭ/75/10 от 2010 г. Пакет офисных программ Microsoft Office 2013, лицензии бессрочные, договор № АЭ/75/10 от 2010 г.

Антивирусное программное обеспечение «Антивирус Касперского», лицензионный договор № 1013/К- 2773 от 11.12.2017.

Операционная система Microsoft Windows 8.1, импортное, лицензионное соглашение, проприетарное ПО, не ежегодное обновление, https://www.microsoft.com Договор № 73 от 15.04.2013 г.

Пакет офисных приложений Microsoft Office 2013, импортное, лицензионное соглашение, проприетарное ПО, ежегодное обновление, https://www.microsoft.com Договор № 73 от 15.04.2013 г.

Файловый архиватор 7-Zip 19.00, импортное, свободное ПО, ежегодно обновляемое ПО, https://www.7-zip.org/

Антивирус Kaspersky Endpoint Security для Windows, отечественное, обновление раз в 2 года, лицензия, проприетарное ПО, https://click.kaspersky.com/?hl=ru&link=support&pid=kes&version=21.2.16.590, Договор с ООО «АСК Компьютерс» № 739 от 06 апреля 2020 г.

Программа для разработки бизнес-плана Project Expert 7 Tutorial, отечественное, не свободное распространение, лицензия, ежегодное обновление, http://auditmodern.com/catalog/dlya-obrazovatelnykh-uchrezhdeniy/project-expert-7-tutorial/ Рег.№20723N

Свободно распространяемое программное обеспечение:

Программа просмотра файлов Adobe Acrobat Reader DC, импортное, ежегодное обновление ПО, свободное распространение, https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html

Графический редактор GIMP 2.8.22, импортное, ежегодное обновление, свободное распространение, https://www.gimp.org/docs/

Интернет браузер Google Chrome, импортное, свободное распространение, ежегодное обновление, https://www.google.com/intl/ru_ru/chrome/

Векторный графический редактор Inkscape 0.92.1, импортный, свободное распространение, https://inkscape.org/ru/

Приложение просмотра документов STDU Viewer, импортное, свободное распространение, ежегодное обновление, http://www.stdutility.com/

Пакет математических программ Scilab-6.0.2, импортное, свободное распространение, http://bugzilla.scilab.org/

Программа для тестирования Ассистент II, отечественное, свободное распространение, ежегодное обновление, https://www.softsalad.ru/software/znaniya/razvivayushchie-programmy/assistent-ii-test

Программа для конференций Zoom, импортное, свободное распространение, ежегодное обновление, https://support.zoom.us/home

Перечень современных профессиональных баз данных:

http://www.gks.ru/- База данных государственного управления статистики

http://www.fao.org/statistics/databases/ru/ –база данных ФАО в области продовольственной и сельскохозяйственной статистики

www.nnir.ru / - Российская национальная библиотека

www.nns.ru / - Национальная электронная библиотека

www.rsi.ru / - Российская государственная библиотека

Перечень информационных справочных систем:

www.consultant.ru/edu/ - справочная правовая система Консультант Плюс

http://ecsocman.hse.ru – Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент»

https://www.garant.ru/ - «Гарант»

14 Материально-техническое обеспечение производственной практики

Реализация производственной практики, проводимой в структурных подразделениях университета, осуществляется с использованием материально-технической базы кафедр и соответствующих структурных подразделений, обеспечивающей проведение производственной практики и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам:

- оборудованные кабинеты и аудитории,
- компьютерные классы,
- аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения,
- библиотека Дальрыбвтуза.

Реализация производственной практики, проводимой в организациях и профильных предприятиях, осуществляется с использованием материально-технической базы предприятия (организации) – места прохождения практики.

Материально-техническое обеспечение производственной практики, проводимой на профильных предприятиях, соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 38.04.02 «Менеджмент» для достижения результатов обучения по приобретению обучающимися профессиональных навыков, умений и компетенций.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО – магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», соответствующей ОПОП и профилю подготовки «Управление бизнес-процессами в цифровой экономике»

Программа разработана:
Заведующая кафедрой
«Экономика, управление и финансы»
канд.экон. наук, доцент Л.А.Сахарова

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Экономика, управление и финансы» «21» апреля 2022 г. протокол № 7.

Заведующая кафедрой
«Экономика, управление и финансы»
канд. экон. наук, доцент Л.А.Сахарова

Представитель работодателя
Генеральный директор
ООО «Фесконтракт Сименс» В.Г.Куценко