

ПРЕДИСЛОВИЕ

1 РАЗРАБОТАНО рабочей группой в составе:

Вальков В.Е. – заместитель начальника учебно-методического управления;

Лебедева М.Н. – начальник отдела аспирантуры;

2 УТВЕРЖДЕНО Ученым советом от «28» сентября 2017 г., протокол №2/51

3 ВВЕДЕНО ВПЕРВЫЕ

СОДЕРЖАНИЕ

1 НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	4
2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ	4
3 ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	4
4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
5 УСЛОВИЯ И ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ПЕРЕВОДА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ	6
6 ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ПЛАНУ	6
7 ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ	7
8 ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ АСПИРАНТА	8
9 УСЛОВИЯ И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА НА УСКОРЕННОЕ ОБУЧЕНИЕ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ	9
10 ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ	10
ПРИЛОЖЕНИЕ А	12
ПРИЛОЖЕНИЕ Б	13
ПРИЛОЖЕНИЕ В	14
ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ	15
ЛИСТ УЧЁТА ПЕРИОДИЧЕСКИХ ПРОВЕРОК	16
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	16

1 НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение регламентирует условия, основания и порядок перевода на обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет» (далее – Университет).

1.2 Положение обязательно для исполнения структурными подразделениями Университета, участвующими в образовательном процессе.

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В настоящем Положении использованы ссылки на следующие документы:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Приказ Министерства образования Российской Федерации от 19.12.2013 г. № 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

Устав ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз».

3 ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем Положении применены следующие термины с соответствующими определениями, а также следующие обозначения и сокращения:

Индивидуальный учебный план – ИУП – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

Индивидуальный график обучения – календарный учебный график, определяющий сроки реализации дисциплин (модулей), промежуточной аттестации, каникул, проведения практики, проведения итогового (государственной итоговой) аттестации по индивидуальному учебному плану.

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

Переаттестация – зачет полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным

(пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования., на основе оценки аттестационной комиссией результатов обучения и компетенций, сформированных при освоении образовательной программы.

Перезачет – зачет полностью или частично отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, на основании представленных документов об образовании.

Ускоренное обучение – освоение образовательной программы в более короткие сроки по индивидуальному учебному плану на основе зачета результатов предыдущего обучения и/или интенсификации обучения по ОПОП.

УМУ – учебно-методическое управление;

ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз» – Университет – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет».

ФГОС – Федеральный государственный образовательный стандарт.

ИУП – индивидуальный учебный план.

4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Обучающиеся Университета имеют право на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программе.

4.2 Настоящее Положение разработано в целях нормативно-правового обеспечения порядка перевода на обучение по индивидуальному учебному плану и реализации обучающимся права на ускоренное обучение по индивидуальным учебным планам.

4.3 Обучение по индивидуальному учебному плану обеспечивает освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

4.4 Обучение по ИУП может реализовываться по всем формам обучения, при сочетании различных форм обучения, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при необходимости).

4.5 Индивидуальный учебный план (ИУП) может составляться на весь период обучения, начиная с 1 курса, либо на отдельный учебный год/семестр. ИУП включает все виды учебной деятельности, предусмотренные образовательной программой высшего образования (ВО) и учебным планом специальности (направления).

4.6 Обучающимся по очной форме за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по индивидуальному учебному плану, назначается и выплачивается стипендия в установленном порядке.

4.7 Предоставление индивидуального учебного плана лицам, обучающимся по договорам оказания платных образовательных услуг на местах с оплатой стоимости обучения, не влечет изменение стоимости и сроков оплаты, за

исключением студентов, аспирантов, имеющих академическое право на ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном настоящим Положением.

5 УСЛОВИЯ И ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ПЕРЕВОДА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

5.1 На обучение по индивидуальному учебному плану обучающийся может быть переведен в следующих случаях:

- перевод из другого высшего учебного заведения при наличии разницы в образовательных программах высшего образования;
- восстановления в Университет для продолжения обучения, при наличии разницы в образовательных программах высшего образования;
- чрезвычайных обстоятельствах, подтвержденных документально (состояние здоровья, исключающее возможность посещения учебных занятий по утвержденному расписанию; уход за тяжело больным членом семьи; уход за ребенком в возрасте до трех лет);
- перевод внутри Университета на другую образовательную программу высшего образования, в том числе с изменением формы обучения;
- одновременного освоения нескольких образовательных программ;
- нахождение на стажировке, на обучении за границей и в других образовательных учреждениях;
- невозможности освоения образовательной программы в основные сроки;
- наличие оснований для получения ВО в ускоренные сроки;
- заказа организации на подготовку по направлению / специальности на основании договора;
- наличие достижений в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности;
- обучающийся, вышедший из академического отпуска;
- в других случаях по решению администрации Университета.

5.2 Для каждого обучающегося по программам подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре формируется ИУП в обязательном порядке.

6 ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ПЛАНУ

6.1 Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану проводится по личному заявлению обучающегося (Приложение А).

6.2 К заявлению о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану обучающийся обязан приложить документы, подтверждающие наличие оснований, указанных в п. 5.1 настоящего Положения.

6.3 Заявление о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану не принимается при наличии нижеуказанных обстоятельств:

- отсутствие документов, подтверждающих наличие оснований, указанных в пункте 5.1 настоящего Положения;

– наличие академической задолженности за предыдущий период обучения.

6.4 Дирекция соответствующего института в течение 30 дней со дня подачи заявления о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану разрабатывает индивидуальный учебный план по форме, установленной в приложении Б к настоящему Положению, и доводит его до сведения обучающегося.

6.5 Индивидуальный учебный план составляется на семестр, учебный год или до получения образования.

6.6 Срок обучения по индивидуальному учебному плану определяется ФГОС по соответствующей образовательной программе.

6.7 ИУП разрабатывается директором института и согласовывается с проректором по подчиненности. Перевод на обучение по ИУП осуществляется приказом ректора.

6.8 Контроль за выполнением обучающимся индивидуального учебного плана осуществляет дирекция соответствующего института.

6.9 Основанием для перевода обучающегося по индивидуальному учебному плану на следующий курс обучения является выполнение индивидуального календарного графика и успешное прохождение промежуточной аттестации.

6.10 По личному заявлению обучающегося обучение по индивидуальному учебному плану может быть прекращено или изменено.

6.11 Решение о прекращении обучения по индивидуальному учебному плану студента оформляется приказом ректора.

7 ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

7.1 При обучении по индивидуальному учебному плану годовой объем программы составляет не более установленного ФГОС соответствующей образовательной программы числа зачетных единиц (не включая трудоемкость дисциплин (модулей), практик (НИР), НИД, зачетных обучающемуся на основании соответствующих документов о предыдущем образовании).

7.2 Индивидуальный учебный план включает в себя:

- изучение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики и иных видов учебной деятельности, соответствующих образовательной программе, утвержденной Университетом;
- форму и срок обучения;
- форму и сроки промежуточной аттестации обучающегося;
- сроки государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) (при наличии).

7.3 Консультацию обучающегося, проверку самостоятельных, лабораторных, контрольных или курсовых работ и промежуточную аттестацию осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины.

7.4 Обучение по индивидуальному учебному плану проводится в контактной форме и в форме самостоятельной работы.

7.5 Обучающийся в соответствии с индивидуальным планом обучения имеет право на посещение аудиторных занятий по расписанию в составе соответствующих академических групп.

7.6 Проверка качества обучения по индивидуальному учебному плану образовательной программы проводится в форме текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации (при наличии) в порядке, установленном Университетом.

7.7 Текущий и промежуточный контроль освоения обучающимся каждой дисциплины, включенной в индивидуальный учебный план, осуществляется в соответствии с Положением о текущей и промежуточной аттестации.

7.8 При прохождении промежуточной аттестации в индивидуальном порядке обучающемуся выдается индивидуальная зачетно – экзаменационная ведомость.

7.9 В случае невозможности по уважительной причине, обучающимся прохождения промежуточной аттестации в сроки, установленные индивидуальным учебным планом, они могут быть изменены при наличии соответствующих документов.

7.10 В случае невыполнения обучающимся индивидуального учебного плана обучения он подлежит отчислению приказом ректора Университета в установленном порядке.

8 ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ АСПИРАНТА

8.1 На основе общего учебного плана для каждого обучающегося формируется индивидуальный учебный план, который обеспечивает освоение программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания и (или) графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научно-исследовательской работы обучающегося.

8.2 Не позднее 3 месяцев после зачисления на обучение по программе аспирантуры обучающемуся назначается научный руководитель, а также утверждается тема научно-квалификационной работы.

8.3 Обучающемуся предоставляется возможность выбора темы научно-квалификационной работы в рамках направленности программы аспирантуры и основных направлений научно-исследовательской деятельности Университета. Назначение научных руководителей и утверждение тем научно-квалификационной работы обучающимся осуществляется приказом ректора Университета.

8.4 В установленные Университетом сроки обучающийся формирует и согласовывает с научным руководителем ИУП на каждый учебный год.

8.5 Индивидуальный учебный план аспиранта на каждый год содержит наименование вида работы, объем и краткое содержание работы, срок выполнения и форму отчетности (промежуточной аттестации).

К видам работы относятся:

–изучение учебных дисциплин;

- научные исследования;
- подготовка научно-квалификационной работы;
- практики.

8.6 Контроль за выполнением ИУП аспиранта осуществляют его научный руководитель.

9 УСЛОВИЯ И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА НА УСКОРЕННОЕ ОБУЧЕНИЕ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

9.1 Для лиц, имеющих среднее профессиональное, высшее или дополнительное образование, способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения образования, установленным по решению Ученого совета Университета, осуществляется ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном настоящим Положением.

9.2 Сокращение срока получения образования при ускоренном обучении осуществляется посредством:

- зачета результатов обучения полностью или частично по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования, высшего образования, дополнительного образования.

9.3 Решение о переаттестации (перезачете) принимается аттестационной комиссией при предоставлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение: документов об образовании и (или) квалификации; документов об обучении, в том числе справок об обучении или о периоде обучения. Переаттестованная (перезачтенная) трудоемкость дисциплин (модулей) и практик исключается из индивидуального учебного плана обучающегося и не учитывается при определении годового объема программы.

9.4 Зачет результатов обучения оформляется протоколом аттестационной комиссии. В нем указываются перечень и объемы переаттестованных или перезачтенных дисциплин и практик с оценкой или зачетом (в соответствии с формой промежуточной или итоговой аттестации, установленной учебным планом по соответствующей основной образовательной программе с полным сроком обучения).

9.5 Повышение интенсивности освоения образовательной программы может быть осуществлено для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития.

Решение о повышении интенсивности освоения образовательной программы принимается аттестационной комиссией на основании результатов прохождения обучающимся первой промежуточной аттестации. Основанием для перевода на ускоренное обучение по индивидуальному плану является:

- успешные результаты освоения основной образовательной программы (средний балл не ниже 4,5);

- стаж работы по профилю направления подготовки /специальности, подтверждаемый выпиской из трудовой книжки.

9.6 Переаттестованные или перезачтенные дисциплины вносятся в приложение к диплому о высшем образовании.

10 ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

10.1 Для перевода на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану обучающемуся необходимо предоставить в дирекцию соответствующего института:

- заявление на имя ректора с просьбой о предоставлении академического права на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану; копию документов об образовании и (или) квалификации; или документов об обучении; либо копию зачетной книжки, подтверждающую результаты промежуточной аттестации/ копию трудовой книжки, подтверждающей опыт работы по направлению подготовки (специальности).

10.2 Решение о предоставлении обучающемуся права ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану принимает Ученый совет Университета. Данное решение оформляется приказом ректора.

10.3 Индивидуальный учебный план ускоренного обучения разрабатывается директором института /начальником ОПКВК (приложение В).

Индивидуальный учебный план программы ускоренного обучения разрабатывается на основе учебного плана действующей образовательной программы с полным установленным сроком обучения с учетом результатов предшествующего обучения, либо с учетом индивидуальных способностей и (или) уровня развития обучающегося, позволяющих освоить соответствующую образовательную программу в полном объеме за более короткий срок.

10.4 При прохождении промежуточной аттестации в индивидуальном порядке обучающемуся выдается индивидуальная экзаменационная ведомость. В случае невозможности по уважительной причине обучающимся пройти промежуточную аттестацию в сроки, установленные индивидуальным учебным планом, они могут быть изменены при наличии соответствующих документов.

10.5 Основанием для перевода обучающегося по ускоренной программе на следующий курс обучения является выполнение индивидуального учебного плана и успешное прохождение промежуточной аттестации.

10.6 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким учебным дисциплинам (модулям), практикам, предусмотренным ИУП обучающегося, или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, подлежат отчислению из Университета.

10.7 Если обучающийся не может продолжить обучение по программе ускоренного обучения, он имеет право на перевод на обучение по

соответствующей образовательной программе, реализуемой в нормативные сроки, по личному заявлению.

10.8 Ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану предполагает оформление дополнительного соглашения к договору в части определения срока и стоимости обучения.

РАЗРАБОТАНО:

Зам. начальника УМУ

 В.Е. Вальков

Начальник отдела аспирантуры

 М.Н. Лебедева

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе

 Т.А. Жук

Начальник учебного отдела УМУ

 Т.В. Марченко

Начальник отдела стандартизации и управления качеством

 Э.Э. Джафарова

ПРИЛОЖЕНИЕ А (рекомендуемое)

Название приложения

Ректору

ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз»

И.О. Фамилия (в родит. падеже)

от студента (ки) _____ курса
_____ формы обучения
очной, очно-заочной, заочной

_____ института

_____ группы

указать номер группы

_____ основы обучения
бюджетной / внебюджетной

Ф.И.О., указать полностью

Заявление

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану в _____ семестре 20 / 20 учебного года по направлению подготовки / специальности

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

профиль _____
наименование профиля подготовки (специализации)

с «__» _____ 20 __ г. по " _____ 20__ г. в связи с _____
указать причину перевода на ИУП

Подтверждающие документы прилагаются:

1. _____

2. _____

3. _____

Дата

Подпись

ПРИЛОЖЕНИЕ Б
(обязательное)

Название приложения

ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз»
Институт _____
Индивидуальный учебный план

Студент _____

Основание* Перевод с одной образовательной программы ВО на другую (внутри университета)

Направление 00.0.01 _____ профиль _____

Форма обучения: очная/заочная

Уровень образования: бакалавриат/специалитет/магистратура

№ п. п.	Наименование дисциплины	сем/курс	Распределение по модулям				Зачетные единицы	Всего часов с учетом экзамена	СРС	Аудиторных часов	Распределение общего количества аудиторных часов		
			Экзамен	Зачет	Зачет с	К.р/К.Р./К.					лекции	практ. занятия	лаб. раб.
<u>201 - 201</u> учебный год													
1			*										
2				*									
3				*									
n			*										
<u>201 - 201</u> учебный год													
1				*									
2			*										
3			*										
n													
	Итого												
	Итого за уч. год												

Срок обучения по индивидуальному учебному плану _____

Промежуточная аттестация: _____ (сроки)

Практика: _____ (название, продолжительность, сроки)

Итоговая аттестация: _____ (форма, сроки)

Обучающийся: _____

Директор института _____

Проректор по учебной и научной работе _____

ПРИЛОЖЕНИЕ В (рекомендуемое)

Название приложения

Ректору ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз»

от Ф. _____

И. _____

О. _____

от студента _____ формы

обучения _____ курса,

специальности (направления) _____

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить академическое право ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану с _____ курса семестра по _____ форме обучения направления подготовки/специальности

_____ (наименование направления / специальности)

на бесплатной / платной основе.

Основание: (документ об образовании и (или) квалификации, документ об обучении; копия зачетной книжки, копия трудовой книжки)

Номер _____ Серия _____, выданный _____
наименование образовательной организации

« _____ » _____.

« _____ » _____ 201__ г.

Подпись _____

