

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования**

**«Дальневосточный государственный технический
рыбохозяйственный университет»**

(ФГБОУ ВО «ДАЛЬРЫБВТУЗ»)

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом
ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз»

2016 г.

Протокол №

Зам. председателя
Ученого совета

П.К. Чебунин



ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ ВЫПУСКНЫХ
КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА
НАЛИЧИЕ ЗАИМСТВОВАНИЙ И ИХ РАЗМЕЩЕНИЯ В
ЭЛЕКТРОННОЙ БИБЛИОТЕЧНОЙ СИСТЕМЕ**

ПЛ-2.5/17-2016

Контролируемых экземпляров – 3
Экземпляр №

Владивосток
2016

ПРЕДИСЛОВИЕ

1 РАЗРАБОТАНО рабочей группой в составе:

Ночевкина Т.А. – начальник научного управления ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз»,
Вальков В.Е. – начальник отдела лицензирования и аккредитации

2 УТВЕРЖДЕНО Ученым советом от 24 ноября 2016 г. протокол № 3/42

3 ВЗАМЕН Положения о порядке проведения проверки выпускных квалификационных работ обучающихся на наличие заимствований и их размещения в электронной библиотечной системе ПЛ-2.5/17-2016, утвержденное приказом ректора от 20.05.2016 г. № 410 (утверждено Ученым советом 31 марта 2016 г. протокол № 7/36).

СОДЕРЖАНИЕ

1 НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	4
2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ	4
3 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	4
4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
5 ПОРЯДОК ПРОВЕРКИ РАБОТ ОБУЧАЮЩИХСЯ	5
6 РАЗМЕЩЕНИЕ В ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНОЙ СИСТЕМЕ.....	7
7 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.....	8
ПРИЛОЖЕНИЕ А	9
ПРИЛОЖЕНИЕ Б.....	10
ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ.....	11
ЛИСТ УЧЁТА ПЕРИОДИЧЕСКИХ ПРОВЕРОК.....	12
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	13

1 НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок и сроки осуществления проверки выпускных квалификационных работ обучающихся на наличие заимствований и их размещения в электронной образовательной среде Университета в соответствии с п. 38 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утверждённого приказом Минобрнауки РФ № 636 от 29.06.2015.

1.2 Положение обязательно для использования всеми структурными подразделениями Университета при проведении проверки выпускных квалификационных работ в системе анализа текстовых документов на наличие заимствований, за исключением работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну.

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В настоящем Положении использованы ссылки на следующие документы:
Федеральный закон № 272-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 23.08.1996 №127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

Положение о государственной итоговой аттестации выпускников ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз»;

Устав ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз».

3 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В Положении применены следующие термины с соответствующими определениями, а также обозначения и сокращения:

Цитирование – воспроизведение текстовых фрагментов обнародованного ранее произведения одного лица другим лицом с обязательным указанием автора и источника заимствования.

Неправомерное заимствование – использование информации из опубликованных материалов без полной ссылки на источник (плагиат) или со ссылками, но когда объем и характер заимствований ставят под сомнение самостоятельность выполненной работы или одного из ее основных разделов;

Правомерно заимствованными могут быть следующие материалы (употребляться в тексте без ссылки на источник):

– официальные документы государственных органов и органов местного самоуправления муниципальных образований, в том числе законы, другие

нормативные акты, судебные решения, иные материалы законодательного, административного и судебного характера, официальные документы международных организаций, а также их официальные переводы;

– государственные символы и знаки (флаги, гербы, ордена, денежные знаки и тому подобное), а также символы и знаки муниципальных образований;

– произведения народного творчества (фольклор), не имеющие конкретных авторов;

– сообщения о событиях и фактах, имеющие исключительно информационный характер (сообщения о новостях дня, расписания движения транспортных средств, и тому подобное).

Оригинальный текст – текст, не содержащий не правомерных заимствований.

Система – сервис проверки текстов на уникальность, предоставляемый Университету в соответствии с лицензионным соглашением.

Итоговая оценка оригинальности текста – отношение оригинального текста к общему объёму текста, выраженное в процентах.

Обучающиеся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

ВКР – выпускные квалификационные работы.

ЭБС – электронно-библиотечная система.

4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Положение вводится в целях повышения качества организации и эффективности учебного процесса, в целях контроля степени самостоятельности выполнения обучающимися выпускных квалификационных работ, магистерских диссертаций, научно-квалификационных работ (диссертаций), а также для повышения уровня самодисциплины обучающихся и соблюдения прав интеллектуальной собственности.

4.2 Выпускные квалификационные работы, магистерские диссертации и научно-квалификационные работы (диссертации) аспирантов подлежат обязательной проверке на объем заимствований и размещению в электронной образовательной среде ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз».

5 ПОРЯДОК ПРОВЕРКИ РАБОТ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1 Заведующие выпускающими кафедрами до 1 февраля текущего года представляют в научное управление в виде служебной записки сведения об ответственных за проверку работ обучающихся на объем заимствований и размещение в ЭБС по следующей форме:

Кафедра	Ф.И.О. ответственного	Должность	Электронный адрес

5.2 Ответственные за проверку на объем заимствований и размещение работ обучающихся в электронной библиотечной системе Университета

утверждаются приказом ректора.

5.3 Научное управление осуществляет внесение данных об ответственных за проверку на предмет заимствований в Систему и рассылку логинов и паролей для работы в Системе проверки на объем заимствований.

5.4 Для проверки в системе заимствований и размещения в электронной библиотечной системе обучающийся предоставляет на кафедру:

– заявление о размещении ВКР в ЭБС ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз» (Приложение А);

– файл с полным текстом работы в формате .pdf, название файла соответствует фамилии обучающегося;

– файл в формате .doc (docx), с текстом работы без титульного листа, содержания и списка литературы, название файла соответствует фамилии обучающегося.

5.5 Срок представления обучающимися подготовленных ВКР, магистерских диссертаций, научно-квалификационных работ (диссертаций) аспирантов к полной проверке на наличие заимствований устанавливается не менее чем за 5 дней до начала работы Государственных экзаменационных комиссий (далее – ГЭК) по защите.

5.6 Ответственный по кафедре за проверку работ обучающихся на объем заимствований осуществляет проверку и готовит отчет о проверке ВКР, магистерской диссертации, научно-квалификационной работы (диссертации) аспиранта на наличие неправомерных заимствований (Приложение Б), который представляется на заседании ГЭК. В электронной библиотечной сети размещаются: ВКР бакалавров, допущенных к защите; ВКР специалистов, допущенных к защите; магистерские диссертации, допущенных к защите; научные доклады, допущенных к защите научно-квалификационных работ, за исключением материалов, содержащих государственную тайну.

5.7 Содержание отчета о проверке **ВКР обучающихся по программам бакалавриата и специалитета** в системе проверки на объем заимствований в зависимости от показателей оригинальности текста приведены в таблице 1:

Таблица 1

Показатель оригинальности текста	Порядок рассмотрения ВКР	Требования к отчету ответственного о проверке ВКР на неправомерные заимствования
50% и выше	Обучающийся допускается к защите ВКР в ГЭК	Ответственный представляет только отчет, сформированный Системой проверки на объем заимствований, без комментариев.
От 40% до 50%	Обучающийся дает комментарии и доказывает правомерность заимствований. Рекомендация о доработке ВКР принимается с учетом отзыва руководителя ВКР	В дополнение к отчету, сформированному Системой проверки на объем заимствований, ответственный за проверку предоставляет комментарии, подтверждающие правомерность заимствований.

Менее 40%	Работа возвращается на доработку при сохранении ранее утвержденной темы ВКР. Устанавливаются сроки доработки для повторной проверки.	В дополнение к отчету, сформированному Системой проверки на объем заимствований, ответственный за проверку предоставляет комментарии, подтверждающие неправомерность заимствований
-----------	---	--

5.8 Содержание отчета о проверке **ВКР магистров и научно-квалификационных работ аспирантов** в системе проверки на объем заимствований в зависимости от показателей оригинальности текста приведены в таблице 2:

Таблица 2

Показатель оригинальности текста	Порядок рассмотрения ВКР магистров и научно-квалификационных работ аспирантов	Требования к отчету ответственного о проверке на неправомерные заимствования
70 % и выше	Обучающийся допускается к защите ВКР, научно-квалификационной работы в ГЭК (ЭК)	Ответственный представляет только отчет, сформированный Системой проверки на объем заимствований, без комментариев.
От 60% до 70%	Обучающийся делает комментарии и доказывает правомерность заимствований. Рекомендация о доработке принимается с учетом отзыва руководителя ВКР, научно-квалификационной работы	В дополнение к отчету, сформированному Системой проверки на объем заимствований, ответственный за проверку предоставляет комментарии, подтверждающие правомерность заимствований.
Менее 60%	ВКР, научно-квалификационная работа возвращается на доработку при сохранении ранее утвержденной темы. Устанавливаются сроки доработки для повторной проверки.	В дополнение к отчету, сформированному Системой проверки на объем заимствований, ответственный за проверку предоставляет комментарии, подтверждающие неправомерность заимствований

6 РАЗМЕЩЕНИЕ В ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНОЙ СИСТЕМЕ

6.1 Размещению в электронно-библиотечной системе подлежат все тексты выпускных квалификационных работ выпускников за исключением текстов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, по итогам защиты которых получены положительные оценки.

6.2 Доступ лиц к текстам ВКР в ЭБС обеспечивается в соответствии с законодательством РФ, с учётом изъятия по решению правообладателя производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности,

которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам. В случае изъятия таких сведений в тексте ВКР, после заголовка главы, параграфа, пункта указывается: «Глава, параграф, пункт изъят по причине содержания производственных/технических/экономических/других сведений (указать), в том числе о результатах интеллектуальной деятельности, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам».

6.3 Процесс размещения ВКР в ЭБС организуется на всех кафедрах Университета, реализующих основные профессиональные образовательные программы высшего образования.

6.4 Контроль своевременности размещения текстов ВКР в ЭБС Университета осуществляет директор соответствующего института.

6.5 В течение одной недели со дня последней защиты всех обучающихся, ответственным лицом выпускающей кафедры осуществляется размещение текстов ВКР в ЭБС ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз».

6.6 Оригиналы заявлений обучающихся на размещение ВКР хранятся на выпускающей кафедре.

6.7 Размещаемые в ЭБС Университета тексты ВКР хранятся в электронном архиве в течение 1 года.

7 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1 Ответственные за проверку работ обучающихся на объем заимствований несут ответственность за качество проверки выпускных квалификационных работ, магистерских диссертаций и научно-квалификационных работ (диссертаций), а также за размещение работ в электронно-библиотечной системе.

7.2 Ответственность за своевременность и полноту передачи текстов ВКР для размещения в ЭБС возлагается на заведующего выпускающей кафедрой.

7.3 Руководитель обязан предупредить обучающегося о проверке работ на объем заимствований, ознакомить с допустимыми пределами заимствований и о необходимости предоставления электронной версии работы для размещения в электронной образовательной среде.

РАЗРАБОТАНО:

Начальник научного управления

 Т.А. Ночевкина

Начальник ОЛиА

 В.Е. Вальков

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной и научной работе

 С.В. Лисиенко

Начальник отдела

подготовки кадров высшей квалификации

 М.Н. Лебедева

Начальник ОСиУК

 Н.В. Дубровина

ПРИЛОЖЕНИЕ А
(рекомендуемое)
Форма заявления о размещении ВКР в ЭБС

Директору

наименование института

Ф.И.О.

студента

направление/специальность

группа

Заявление

на размещение выпускной квалификационной работы в электронно-библиотечной
системе ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз»

В соответствии с Порядком размещения текстов выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз», прошу Вас разместить в ЭБС Университета написанную мною в рамках выполнения образовательной программы выпускную квалификационную работу _____ бакалавра/специалиста/магистра на тему _____

название работы

руководитель _____

Ф.И.О., должность

Я подтверждаю, что выпускная квалификационная работа написана лично мною, в работе отсутствуют неправомерные заимствования и она не нарушает авторских прав иных лиц.

Дата _____

_____ / _____
подпись

_____ / _____
расшифровка подписи

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

(обязательное)

Форма отчета о проверке на объем заимствований

Отчет о проверке на объем заимствований

Имя исходного файла:	
Тип документа:	
Имя документа:	
Дата проверки:	
Модули поиска:	

Источник	Ссылка на источник	Коллекция/модуль поиска	Доля в отчёте	Доля в тексте

Оригинальные блоки: ____ %

Заимствованные блоки: ____ %

Заимствование из "белых" источников: ____ %

Итоговая оценка оригинальности: ____ %

Комментарии о правомерности заимствований¹

Ссылка на источник	Доля в отчёте	Доля в тексте	Комментарии о правомерности заимствований
			В данной колонке напротив каждой графы ответственный за проверку обосновывает правомерность заимствования, объясняя, из какого источника взят текст, с какими целями, указываются ссылки в тексте работы. Правомерные заимствования в тексте работы могут содержать наименования учреждений, органов государственной власти и местного самоуправления; ссылки на нормативные правовые акты; тексты законов; списки литературы; повторы, в том числе часто повторяющихся устойчивых выражений и юридических терминов; цитирование текста, выдержек из документов для их анализа, а также самоцитирования и т.п.

¹Комментарии о правомерности заимствований заполняются в случае если:

- итоговая оценка оригинальности ВКР обучающихся на программах бакалавриата и специалитета находится в интервале от 40 до 50%,
- итоговая оценка оригинальности магистерских диссертаций и научно-квалификационных работ (диссертаций) аспирантов находится в интервале от 60 до 70%.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ изме нени я	Номер листа (страницы)				Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата введения измени я
	измен енных	замене нных	новых	аннул ирова нных				